

# ГУБЕРНАТОР ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.12.2025 г. № 542  
Челябинск

О внесении изменений в  
некоторые постановления  
Губернатора Челябинской  
области

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Челябинской области от 16.02.2016 г. № 52 «Об Управлении пресс-службы и информации Правительства Челябинской области» (Южноуральская панорама, 20 февраля 2016 г., № 16, спецвыпуск № 5; 7 апреля 2016 г., № 31; Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 1 сентября 2017 г.; Южноуральская панорама, 5 августа 2019 г., № 76; 8 августа 2019 г., № 77; Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 28 мая 2021 г.; 29 ноября 2022 г.) следующие изменения:

1) наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об Управлении массовых коммуникаций и информации Правительства Челябинской области»;

2) подпункты 1 и 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1) Положение об Управлении массовых коммуникаций и информации Правительства Челябинской области;

2) структуру Управления массовых коммуникаций и информации Правительства Челябинской области.»;

3) пункт 1-1 изложить в следующей редакции:

«1-1. Установить штатную численность Управления массовых коммуникаций и информации Правительства Челябинской области в количестве 23 единиц государственных гражданских служащих Челябинской области.»;

4) Положение об Управлении пресс-службы и информации Правительства Челябинской области, утвержденное указанным постановлением, изложить в новой редакции (прилагается);

5) структуру Управления пресс-службы и информации Правительства Челябинской области, утвержденную указанным постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Внести в постановление Губернатора Челябинской области от 03.03.2016 г. № 78 «Об Управлении общественных связей Правительства Челябинской области» (Южноуральская панорама, 5 марта 2016 г., № 21, спецвыпуск № 7; 9 апреля 2016 г., № 32, спецвыпуск № 9; Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 22 июля 2016 г.; 8 февраля 2017 г.; 30 марта 2017 г.; 3 апреля 2019 г.; 17 декабря 2021 г.; 23 декабря 2022 г.; 23 июня 2023 г.; 5 июня 2024 г.; 26 февраля 2025 г.; 22 сентября 2025 г.) следующие изменения:

1) в пункте 1-1:

слова «42 единиц» заменить словами «41 единицы»;

цифры «34» заменить цифрами «33»;

2) подпункты 11, 12 пункта 8 раздела III Положения об Управлении общественных связей Правительства Челябинской области, утвержденного указанным постановлением, признать утратившими силу.

3. Внести в постановление Губернатора Челябинской области от 14.10.2022 г. № 281 «Об Аппарате Губернатора и Правительства Челябинской области» (Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 14 октября 2022 г.; 17 ноября 2022 г.; 22 декабря 2022 г.; 29 декабря 2022 г.; 6 февраля 2023 г.; 6 апреля 2023 г.; 30 мая 2023 г.; 23 июня 2023 г.; 7 августа 2023 г.; 30 ноября 2023 г.; 15 марта 2024 г.; 5 июня 2024 г.; 12 июля 2024 г.; 25 сентября 2024 г.; 15 октября 2024 г.; 29 октября 2024 г.; 13 ноября 2024 г.; 25 ноября 2024 г.; 21 января 2025 г.; 4 февраля 2025 г.; 26 февраля 2025 г.; 11 апреля 2025 г.; 4 августа 2025 г.; 22 сентября 2025 г.; 11 ноября 2025 г.; 21 ноября 2025 г.) следующие изменения:

1) в пункте 2:

слова «410 единиц» заменить словами «430 единиц»;

цифры «356» заменить цифрами «379»;

слова «35 единиц» заменить словами «32 единицы»;

2) структуру Аппарата Губернатора и Правительства Челябинской области, утвержденную указанным постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.



А.Л. Текслер



УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Губернатора  
Челябинской области  
от 16.02.2016 г. № 52  
(в редакции постановления  
Губернатора Челябинской области  
от 18.12. 2025 г. № 542)

Положение  
об Управлении массовых коммуникаций и информации  
Правительства Челябинской области

I. Общие положения

1. Управление массовых коммуникаций и информации Правительства Челябинской области (далее именуется - Управление) является структурным подразделением Аппарата Губернатора и Правительства Челябинской области.

2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами и федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Челябинской области и законами Челябинской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Челябинской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Челябинской области, а также настоящим Положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными органами Российской Федерации и Челябинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Челябинской области (далее именуются - органы местного самоуправления), организациями и гражданами.

4. Положение об Управлении и структура Управления утверждаются Губернатором Челябинской области (далее именуется - Губернатор области).

Штатная численность Управления устанавливается Губернатором области.

Штатное расписание Управления утверждается заместителем председателя Правительства Челябинской области, осуществляющим руководство Аппаратом Губернатора и Правительства Челябинской области в соответствии с распределением обязанностей между заместителями Губернатора области, заместителями председателя Правительства Челябинской области, утверждаемым Губернатором области (далее именуется - заместитель председателя Правительства области), в пределах штатной численности Управления, установленной Губернатором области.

5. Общую координацию деятельности Управления осуществляет заместитель председателя Правительства области.

Курирует деятельность Управления заместитель председателя Правительства Челябинской области в соответствии с распределением обязанностей между заместителями Губернатора области, заместителями председателя Правительства Челябинской области, утвержденным Губернатором области.

6. Управление имеет бланки со своим наименованием.

7. Местонахождение Управления: 454089, город Челябинск, улица Цвиллинга, дом 27.

## II. Основная задача Управления

8. Основной задачей Управления является обеспечение реализации Губернатором области и Правительством Челябинской области полномочий в сфере развития средств массовой информации и массовых коммуникаций в Челябинской области.

## III. Функции Управления

9. В соответствии с основной задачей Управление осуществляет следующие функции:

1) содействует формированию условий для перспективного развития сферы средств массовой информации и массовых коммуникаций, профессиональных объединений представителей этой сферы в Челябинской области;

2) осуществляет организацию и проведение мероприятий, направленных на оказание поддержки, развитие, популяризацию средств массовой информации и массовых коммуникаций в Челябинской области, в том числе обучающих мероприятий (семинаров, конференций, фестивалей, форумов и других мероприятий);

3) разрабатывает предложения по предоставлению мер государственной поддержки средствам массовой информации на территории Челябинской области и обеспечивает их реализацию;

4) осуществляет организацию и проведение мероприятий, направленных на популяризацию деятельности и профессий в сфере средств массовой информации и массовых коммуникаций, в том числе среди молодежи;

5) осуществляет организацию и проведение мероприятий по формированию и продвижению благоприятного имиджа Челябинской области в пределах своей компетенции;

6) обеспечивает оказание мер государственной поддержки некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере средств массовой информации и массовых коммуникаций, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области;

7) осуществляет подготовку информационно-аналитических и справочных материалов по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

8) разрабатывает проекты нормативных правовых актов Челябинской области по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, и обеспечивает их выполнение;

9) осуществляет подготовку текстов для поздравительных адресов, правительственных телеграмм, открыток, благодарственных писем, приветствий, поздравлений с государственными и профессиональными праздниками для размещения в средствах массовой информации от имени Губернатора области;

10) осуществляет подготовку проектов докладов, выступлений, вступительных и приветственных слов Губернатора области;

11) обеспечивает осуществление информационного освещения деятельности Губернатора области и Правительства Челябинской области в средствах массовой информации;

12) осуществляет размещение нормативных правовых актов Губернатора области и Правительства Челябинской области в официальных средствах массовой информации, на официальном сайте Правительства Челябинской области;

13) обеспечивает документооборот в Управлении в соответствии с правовыми актами Челябинской области;

14) рассматривает поступающие в Управление обращения граждан и организаций, готовит справки, предложения и ответы по результатам их рассмотрения по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

#### IV. Права и обязанности Управления

10. Управление для осуществления возложенных на него функций имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и учреждений необходимые информационные, справочные и иные материалы, кроме сведений, не подлежащих передаче в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области;

2) привлекать в установленном законодательством Российской Федерации порядке специалистов государственных органов Челябинской области и подведомственных им учреждений, органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, научно-исследовательских, технологических и проектно-конструкторских организаций по согласованию с их руководителями для подготовки проектов документов, технических заданий, экспертных заключений, статистической информации, проведения исследований и социологических опросов по вопросам, относящимся к компетенции Управления, участия в работе комиссий, рабочих групп;

3) пользоваться информационными банками данных, в том числе аудио-, видео- и служебными архивами информационных подразделений

исполнительных органов Челябинской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области;

4) осуществлять иные права, делегированные Управлению Губернатором области и Правительством Челябинской области.

11. Управление при осуществлении возложенных на него функций обязано:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области и настоящим Положением;

2) выполнять в установленном порядке и в установленные сроки поручения Губернатора области, заместителя председателя Правительства области, заместителя председателя Правительства Челябинской области, курирующего деятельность Управления;

3) представлять сведения по запросам государственных органов Российской Федерации и Челябинской области по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

4) обеспечивать в установленном законодательством Российской Федерации порядке защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенной задачей, в пределах своей компетенции.

## V. Организация деятельности Управления

12. Управление возглавляет начальник Управления массовых коммуникаций и информации Правительства Челябинской области (далее именуется - начальник Управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором области.

13. Начальник Управления имеет первого заместителя начальника Управления и двух заместителей начальника Управления.

14. Начальник Управления:

1) руководит деятельностью Управления;

2) распределяет должностные обязанности и ответственность между государственными гражданскими служащими Управления (далее именуются - гражданские служащие Управления);

3) организует работу Управления, дает в пределах своей компетенции поручения, обязательные для исполнения гражданскими служащими Управления, принимает решения, проводит совещания;

4) утверждает план работы Управления и его отделов, а также отчеты об их деятельности;

5) вносит предложения заместителю председателя Правительства области по внесению изменений в положение, структуру и штатную численность Управления;

6) подписывает в пределах своей компетенции служебные документы Управления;

7) решает вопросы командирования гражданских служащих Управления;

8) вносит предложения заместителю председателя Правительства области

о применении мер поощрения и дисциплинарного взыскания к гражданским служащим Управления;

9) обеспечивает в соответствии с законодательством комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления.

15. В случае временного отсутствия начальника Управления по причине командировки, отпуска, болезни и иным причинам его обязанности временно исполняет первый заместитель начальника Управления на основании распоряжения заместителя председателя Правительства области.

16. Гражданские служащие Управления при исполнении своих должностных обязанностей руководствуются настоящим Положением, должностными регламентами и служебным распорядком Аппарата Губернатора и Правительства Челябинской области.

## VI. Ответственность

17. Начальник Управления несет предусмотренную законодательством Российской Федерации и Челябинской области персональную ответственность за:

1) неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Управление полномочий в пределах своей компетенции;

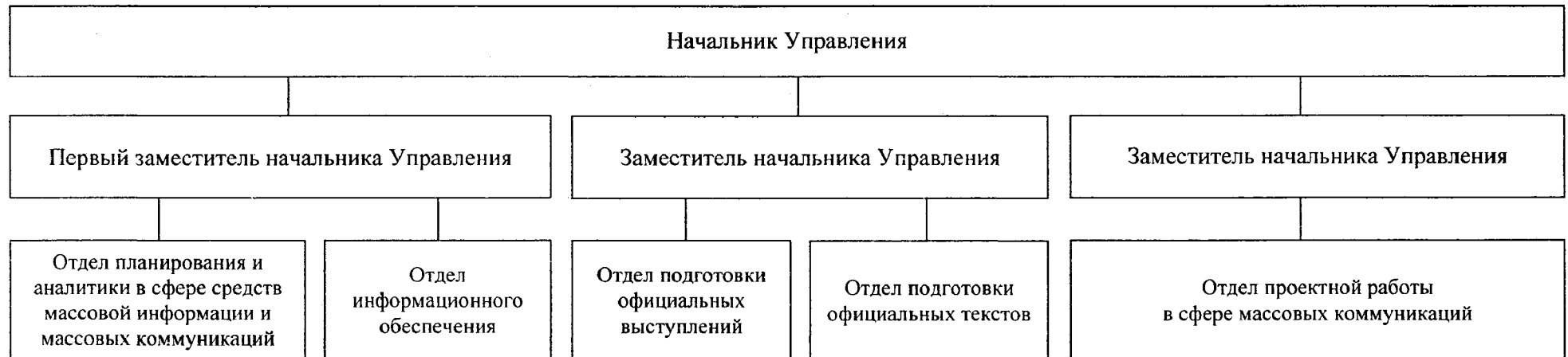
2) несвоевременное и (или) противоречащее законодательству Российской Федерации и Челябинской области принятие решений.

18. Первый заместитель начальника Управления, заместители начальника Управления, начальники отделов несут персональную ответственность за принятие решений, не соответствующих законодательству Российской Федерации и Челябинской области, ненадлежащее исполнение функций по реализации основных задач, возложенных на Управление, в пределах своих полномочий.

19. Гражданские служащие Управления несут ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, определенных должностными регламентами, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области о государственной гражданской службе.

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Губернатора  
Челябинской области  
от 16.02.2016 г. № 52  
(в редакции постановления  
Губернатора Челябинской области  
от 18.12. 2025 г. № 542 )

Структура  
Управления массовых коммуникаций и информации Правительства Челябинской области



УТВЕРЖДЕНА  
 постановлением Губернатора  
 Челябинской области  
 от 14.10.2022 г. № 281  
 (в редакции постановления  
 Губернатора Челябинской области  
 от 18.12. 2025 г. № 542 )

**Структура  
 Аппарата Губернатора и Правительства Челябинской области**

