



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.01.2026 г. № 21-П  
Челябинск

О порядках предоставления в 2026 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, предусмотренных постановлением Правительства Челябинской области от 30.12.2020 г. № 780-П «О государственной программе Челябинской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики в Челябинской области»

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Порядок предоставления в 2026 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства);

2) Порядок предоставления в 2026 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на формирование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель  
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Челябинской области  
от 16.01. 2026 г. № 21-П

**Порядок**  
предоставления в 2026 году субсидий социально ориентированным  
некоммерческим организациям на создание условий для развития  
наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов,  
в том числе в сфере добровольчества (волонтерства)

1. Настоящий Порядок предоставления в 2026 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства) (далее именуется – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и определяет порядок и условия предоставления в 2026 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее именуются – некоммерческие организации) на создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства) (далее именуются – субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий и требований, установленных при их предоставлении.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Министерства молодежи Челябинской области.

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

юбилейные и памятные события России - официально установленные в России праздничные дни, профессиональные праздники, памятные дни, памятные даты и дни воинской славы (победные дни) России;

молодежный парламентаризм – элемент гражданского общества, представляющий собой механизм реализации молодёжной политики в форме участия молодёжи в социально-экономических, общественно-политических

процессах;

асоциальные проявления у молодежи - поведение и поступки молодежи, не соответствующие нормам и правилам поведения людей в обществе, общественной морали;

школьное объединение - добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, основными участниками которого являются школьники от 14 лет.

3. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям в целях реализации регионального проекта «Мы вместе (Воспитание гармонично развитой личности)» государственной программы Челябинской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 30.12.2020 г. № 780-П «О государственной программе Челябинской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики в Челябинской области», на создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства).

Под созданием условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства), понимаются организация и проведение:

- мероприятий по патриотическому воспитанию молодых граждан;
- мероприятий, посвященных юбилейным и памятным событиям России;
- мероприятий, направленных на развитие движения студенческих трудовых отрядов Челябинской области;
- мероприятий по развитию волонтерства и добровольчества;
- мероприятий по развитию молодежного парламентаризма;
- мероприятий по борьбе с экстремизмом, терроризмом и асоциальными проявлениями у молодежи;
- мероприятий, направленных на поддержку школьных объединений;
- мероприятий ко Дню Победы в Великой Отечественной войне;
- мероприятий, направленных на реализацию образовательных проектов для молодежи;
- обучающих мероприятий по инициативному бюджетированию;
- мероприятий, направленных на развитие движения поисковых отрядов.

4. Способ предоставления субсидий – финансовое обеспечение затрат некоммерческих организаций на создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства), в рамках следующих направлений расходов:

материально-техническое оснащение мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка (далее именуются – мероприятия);

оплата труда работников, принимающих участие в подготовке и проведении мероприятий, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование, обязательное медицинское

страхование в соответствии с законодательством Российской Федерации;  
оплата услуг экспертов;  
оплата расходов, связанных с арендой и содержанием помещений для проведения мероприятий;  
приобретение товаров (работ, услуг), в том числе основных средств;  
организация питания экспертов, организаторов и участников мероприятий;  
приобретение канцелярских товаров;  
изготовление полиграфической и печатной продукции;  
приобретение и изготовление подарочной и сувенирной продукции;  
оплата банковских услуг;  
проведение рекламной кампании;  
оплата авторских и редакторско-режиссерских услуг;  
транспортные расходы (горюче-смазочные материалы, железнодорожные и авиабилеты, аренда автотранспорта, трансфер);  
компенсация и оплата расходов на проживание экспертов, организаторов и участников мероприятий;  
оплата организационных взносов;  
услуги по организации доставки экспертов, затраты на размещение экспертов и гостей мероприятий;  
страхование жизни или здоровья добровольца (волонтера).

5. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2026 год, доведенных Министерству молодежи Челябинской области (далее именуется – Министерство) лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.

Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2026 год, является Министерство.

6. Предоставление субсидий осуществляется по итогам отбора получателей субсидий, проводимого Министерством в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее именуется – отбор).

7. Субсидия предоставляется при условии соответствия некоммерческой организации требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка.

8. Требования, которым должна соответствовать некоммерческая организация, претендующая на получение субсидии:

1) по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка:

некоммерческая организация зарегистрирована в установленном федеральным законодательством порядке, осуществляет в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31<sup>1</sup> Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

некоммерческая организация зарегистрирована не позднее чем за один год до дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

некоммерческая организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

некоммерческая организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цель, установленную настоящим Порядком;

некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у некоммерческой организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) некоммерческой организации;

2) по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, у некоммерческой организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

9. Некоммерческая организация в срок, установленный объявлением о проведении отбора для подачи заявок на участие в отборе, представляет в Министерство посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной Министерством;

2) копию устава некоммерческой организации со всеми изменениями;

3) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц на дату формирования заявки на участие в отборе;

4) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

5) копию свидетельства о постановке некоммерческой организации на налоговый учет;

6) информацию о том, что у некоммерческой организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов, указанных в настоящем пункте;

7) информацию о том, что по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, указанных в настоящем пункте:

некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации, являющейся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) некоммерческой организации;

некоммерческая организация не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

некоммерческая организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цель, установленную настоящим Порядком;

у некоммерческой организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

некоммерческая организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

8) смету расходов;

9) план мероприятий;

10) документ, выданный кредитной организацией, об открытии банковского счета с указанием реквизитов кредитной организации для зачисления средств субсидии;

11) согласие некоммерческой организации на осуществление в отношении нее проверок, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка, а также обязательство некоммерческой организации на

получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с некоммерческой организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка.

10. В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в объявлении о проведении отбора, Министерство осуществляет проверку представленных документов на соответствие требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, а также проверяет соответствие некоммерческой организации требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

Проверка некоммерческой организации на соответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляется на основании сведений, содержащихся в документах, представленных некоммерческой организацией, и информации, находящейся в распоряжении Министерства и (или) полученной из иных государственных органов и организаций.

В течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки, предусмотренной настоящим пунктом, Министерство принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении субсидии;
- об отказе в предоставлении субсидии.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии Министерство направляет некоммерческой организации уведомление о предоставлении субсидии (при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 11 настоящего Порядка) или отказе в предоставлении субсидии с обоснованием причины отказа (при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 11 настоящего Порядка).

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:  
 несоответствие представленных некоммерческой организацией документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;  
 несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной некоммерческой организацией информации.

12. Размер субсидии (С) определяется по следующей формуле:

$$C = V_0 \times (P_i / V_0), \text{ где:}$$

$V_0$  - объем денежных средств, предусмотренных в областном бюджете Министерству на 2026 год на предоставление субсидий;

$P_i$  - потребность некоммерческой организации – победителя отбора в денежных средствах на организацию и проведение мероприятий.

13. В течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Соглашение), в системе «Электронный бюджет».

Соглашение должно содержать в том числе:

условие о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, осуществляется согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

согласие некоммерческой организации на проведение Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка, а также обязательство некоммерческой организации на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с некоммерческой организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверок, указанных в пункте 22 настоящего Порядка.

При необходимости между Министерством и некоммерческой организацией в системе «Электронный бюджет» заключается дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области.

14. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

15. Результатом предоставления субсидии является проведение по состоянию на 31 декабря 2026 года не менее одного мероприятия.

Характеристики результата предоставления субсидии (дополнительные

количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее именуются – характеристики):

1) количество людей, занимающихся добровольческой (волонтерской) деятельностью (только для мероприятий по развитию волонтерства и добровольчества);

2) количество публикаций в средствах массовой информации о проведенных мероприятиях;

3) количество проведенных мероприятий за счет средств субсидии;

4) количество молодежи, вовлеченной в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества.

Значения результата предоставления субсидии и его характеристик устанавливаются Соглашением.

16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения от некоммерческой организации документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, формирует заявку на перечисление некоммерческой организации субсидии (части субсидии) (далее именуется – заявка Министерства) и представляет ее в Министерство финансов Челябинской области для организации перечисления субсидии (части субсидии) на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

Документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и сроки их представления указываются в Соглашении.

17. Министерство финансов Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки Министерства организует перечисление субсидии (части субсидии) на счет некоммерческой организации, открытый в кредитной организации.

18. Субсидия не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

19. Некоммерческой организации, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с некоммерческой организацией, запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств.

20. Некоммерческая организация посредством системы «Электронный бюджет» представляет в Министерство:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, установленной Соглашением;

2) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, а

также характеристик ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, установленной Соглашением;

3) отчет о результатах проведенных мероприятий не позднее 10 января 2027 года по форме, установленной Соглашением.

Министерство проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

21. Министерство осуществляет проверку отчетов, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка (далее именуются – отчеты), не позднее 30 рабочих дней со дня их представления. В случае выявления несоответствий Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки отчетов направляет некоммерческой организации уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий.

Некоммерческая организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от Министерства уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет посредством системы «Электронный бюджет» в Министерство отчеты.

Отчеты, в которых не выявлены несоответствия и по результатам проверки которых не направлено уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми Министерством.

22. Министерство осуществляет в отношении некоммерческой организации, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с некоммерческими организациями, проверку соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Некоммерческая организация несет ответственность за представление недостоверных сведений, а также нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Остаток субсидии, не использованный в 2026 году, подлежит возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2027 года.

24. Порядок возврата средств субсидий:

1) в случае нарушения некоммерческой организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, Министерство направляет некоммерческой организации требование о возврате средств субсидии в полном объеме в течение 10 календарных дней со дня выявления нарушения;

2) в случае недостижения некоммерческой организацией значения результата предоставления субсидии Министерство направляет некоммерческой организации требование о возврате средств субсидии в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результата предоставления субсидии, в течение 10 календарных дней со дня выявления недостижения.

Некоммерческая организация перечисляет денежные средства в областной бюджет в течение 10 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате средств субсидии.

Средства субсидии, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с некоммерческой организацией, подлежат возврату в областной бюджет лицами, получившими указанные средства на основании договоров (соглашений), заключенных с некоммерческой организацией, в случае выявления нарушений по результатам проверок, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения от Министерства требования о возврате средств субсидии.

25. При невозврате средств субсидии некоммерческой организацией в сроки, установленные в пунктах 23, 24 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию средств субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением Правительства  
Челябинской области  
от 16.01. 2026 г. № 21-П

**Порядок**  
предоставления в 2026 году субсидий социально ориентированным  
некоммерческим организациям на формирование системы выявления,  
поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи

1. Настоящий Порядок предоставления в 2026 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на формирование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи (далее именуется – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и определяет порядок и условия предоставления в 2026 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее именуются – некоммерческие организации) на формирование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи (далее именуются – субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий и требований, установленных при их предоставлении.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Министерства молодежи Челябинской области.

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

молодежное творчество – сфера деятельности молодёжи, в которой молодые люди могут проявить свои таланты;

интеллектуальное творчество молодежи – сфера деятельности молодёжи, ориентируемая на интересы, увлечения, познавательные запросы, с учетом индивидуальных, возрастных, психологических характеристик и межличностных отношений;

молодежное современное искусство – художественные практики молодежи (граффити, скульптура, живопись).

3. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям в целях реализации регионального проекта «Мы вместе (Воспитание гармонично

развитой личности)» государственной программы Челябинской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 30.12.2020 г. № 780-П «О государственной программе Челябинской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики в Челябинской области», на формирование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

Под формированием системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи понимаются организация и проведение:

мероприятий, направленных на развитие и поддержку молодежного творчества;

мероприятий, направленных на развитие движения Клуба Веселых и Находчивых в Челябинской области;

мероприятий с работающей молодежью;

мероприятий по развитию интеллектуального творчества молодежи;

мероприятий с сельской молодежью;

мероприятий, направленных на развитие и поддержку студенческого творчества;

мероприятий региональных этапов всероссийских мероприятий и проектов;

мероприятий, направленных на поддержку профсоюзного движения;

мероприятий по проведению ежегодного открытого чемпионата по проектному управлению;

мероприятий, направленных на поддержку молодежного современного искусства.

4. Способ предоставления субсидий – финансовое обеспечение затрат некоммерческих организаций на формирование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи в рамках следующих направлений расходов:

материально-техническое оснащение мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка (далее именуются – мероприятия);

оплата труда работников, принимающих участие в подготовке и проведении мероприятий, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование, обязательное медицинское страхование в соответствии с законодательством Российской Федерации;

оплата услуг экспертов;

оплата расходов, связанных с арендой и содержанием помещений для проведения мероприятий;

приобретение товаров (работ, услуг), в том числе основных средств;

организация питания экспертов, организаторов и участников мероприятий;

приобретение канцелярских товаров;

изготовление полиграфической и печатной продукции;

приобретение и изготовление подарочной и сувенирной продукции;

оплата банковских услуг;  
проведение рекламной кампании;  
оплата авторских и редакторско-режиссерских услуг;  
транспортные расходы (горюче-смазочные материалы, железнодорожные и авиабилеты, аренда автотранспорта, трансфер);  
компенсация и оплата расходов на проживание экспертов, организаторов и участников мероприятий;  
оплата организационных взносов;  
услуги по организации доставки экспертов, затраты на размещение экспертов и гостей мероприятий.

5. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2026 год, доведенных Министерству молодежи Челябинской области (далее именуется – Министерство) лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.

Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2026 год, является Министерство.

6. Предоставление субсидий осуществляется по итогам отбора получателей субсидий, проводимого Министерством в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее именуется – отбор).

7. Субсидия предоставляется при условии соответствия некоммерческой организации требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка.

8. Требования, которым должна соответствовать некоммерческая организация, претендующая на получение субсидии:

1) по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка:

некоммерческая организация зарегистрирована в установленном федеральным законодательством порядке, осуществляет в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31<sup>1</sup> Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

некоммерческая организация зарегистрирована не позднее чем за один год

до дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

некоммерческая организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

некоммерческая организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цель, установленную настоящим Порядком;

некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у некоммерческой организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) некоммерческой организации;

2) по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, у некоммерческой организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

9. Некоммерческая организация в срок, установленный объявлением о проведении отбора для подачи заявок на участие в отборе, представляет в Министерство посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной Министерством;

2) копию устава некоммерческой организации со всеми изменениями;

3) копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц на дату формирования заявки на участие в отборе;

4) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

5) копию свидетельства о постановке некоммерческой организации на налоговый учет;

6) информацию о том, что у некоммерческой организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов, указанных в настоящем пункте;

7) информацию о том, что по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, указанных в настоящем пункте:

некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации, являющейся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) некоммерческой организации;

некоммерческая организация не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

некоммерческая организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цель, установленную настоящим Порядком;

у некоммерческой организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

некоммерческая организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

8) смету расходов;

9) план мероприятий;

10) документ, выданный кредитной организацией, об открытии банковского счета с указанием реквизитов кредитной организации для зачисления средств субсидии;

11) согласие некоммерческой организации на осуществление в отношении нее проверок, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка, а также обязательство некоммерческой организации на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с некоммерческой организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 13 настоящего Порядка.

10. В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов,

указанного в объявлении о проведении отбора, Министерство осуществляет проверку представленных документов на соответствие требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, а также проверяет соответствие некоммерческой организации требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

Проверка некоммерческой организации на соответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляется на основании сведений, содержащихся в документах, представленных некоммерческой организацией, и информации, находящейся в распоряжении Министерства и (или) полученной из иных государственных органов и организаций.

В течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки, предусмотренной настоящим пунктом, Министерство принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении субсидии;
- об отказе в предоставлении субсидии.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии Министерство направляет некоммерческой организации уведомление о предоставлении субсидии (при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 11 настоящего Порядка) или отказе в предоставлении субсидии с обоснованием причины отказа (при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 11 настоящего Порядка).

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных некоммерческой организацией документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной некоммерческой организацией информации.

12. Размер субсидии (С) определяется по следующей формуле:

$$C = V_0 \times (P_i / V_0), \text{ где:}$$

$V_0$  - объем денежных средств, предусмотренных в областном бюджете Министерству на 2026 год на предоставление субсидий;

$P_i$  - потребность некоммерческой организации – победителя отбора в денежных средствах на организацию и проведение мероприятий.

13. В течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Соглашение), в системе «Электронный бюджет».

Соглашение должно содержать в том числе:

условие о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности

предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, осуществляется согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

согласие некоммерческой организации на проведение Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка, а также обязательство некоммерческой организации на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с некоммерческой организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверок, указанных в пункте 22 настоящего Порядка.

При необходимости между Министерством и некоммерческой организацией в системе «Электронный бюджет» заключается дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области.

14. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

15. Результатом предоставления субсидии является проведение по состоянию на 31 декабря 2026 года не менее одного мероприятия.

Характеристики результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее именуются – характеристики):

- 1) количество публикаций в средствах массовой информации о проведенных мероприятиях;
- 2) количество проведенных мероприятий за счет средств субсидии;
- 3) количество молодежи, вовлеченной в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества.

Значения результата предоставления субсидии и его характеристик устанавливаются Соглашением.

16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения от некоммерческой организации документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, формирует заявку на перечисление некоммерческой организации субсидии (части субсидии) (далее именуется – заявка Министерства) и представляет ее в Министерство финансов Челябинской области для организации перечисления субсидии (части субсидии) на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

Документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и сроки их представления указываются в Соглашении.

17. Министерство финансов Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки Министерства организует перечисление субсидии (части субсидии) на счет некоммерческой организации, открытый в кредитной организации.

18. Субсидия не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

19. Некоммерческой организации, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с некоммерческой организацией, запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств.

20. Некоммерческая организация посредством системы «Электронный бюджет» представляет в Министерство:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, установленной Соглашением;

2) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, а также характеристик ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, установленной Соглашением;

3) отчет о результатах проведенных мероприятий не позднее 10 января 2027 года по форме, установленной Соглашением.

Министерство проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

21. Министерство осуществляет проверку отчетов, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка (далее именуются – отчеты), не позднее

30 рабочих дней со дня их представления. В случае выявления несоответствий Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки отчетов направляет некоммерческой организации уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий.

Некоммерческая организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от Министерства уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет посредством системы «Электронный бюджет» в Министерство отчеты.

Отчеты, в которых не выявлены несоответствия и по результатам проверки которых не направлено уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми Министерством.

22. Министерство осуществляет в отношении некоммерческой организации, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с некоммерческими организациями, проверку соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Некоммерческая организация несет ответственность за представление недостоверных сведений, а также нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Остаток субсидии, не использованный в 2026 году, подлежит возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2027 года.

В случае образования у некоммерческой организации остатков субсидии в 2026 году в виде экономии по результатам осуществления расходов после достижения результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 15 настоящего Порядка, указанные средства подлежат перечислению в доход областного бюджета.

24. Порядок возврата средств субсидий:

1) в случае нарушения некоммерческой организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, Министерство направляет некоммерческой организации требование о возврате средств субсидии в полном объеме в течение 10 календарных дней со дня выявления нарушения;

2) в случае недостижения некоммерческой организацией значения результата предоставления субсидии Министерство направляет некоммерческой организации требование о возврате средств субсидии в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результата предоставления субсидии, в течение 10 календарных дней со дня выявления недостижения.

Некоммерческая организация перечисляет денежные средства в областной бюджет в течение 10 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате средств субсидии.

Средства субсидии, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с некоммерческой организацией, подлежат возврату в областной бюджет лицами, получившими указанные средства на основании договоров (соглашений), заключенных с некоммерческой организацией, в случае выявления нарушений по результатам проверок, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения от Министерства требования о возврате средств субсидии.

25. При невозврате средств субсидии некоммерческой организацией в сроки, установленные в пунктах 23, 24 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию средств субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.