



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2026 г. № 193-П
Челябинск

О Порядке предоставления в 2026 году субсидии Челябинскому областному отделению Общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд» на финансовое обеспечение затрат на реализацию социально значимой благотворительной акции «Снеговики-добряки»

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 17.12.2020 г. № 689-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области»,

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2026 году субсидии Челябинскому областному отделению Общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд» на финансовое обеспечение затрат на реализацию социально значимой благотворительной акции «Снеговики-добряки».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 13.03. 2026 г. № 193-П

Порядок
предоставления в 2026 году субсидии Челябинскому областному отделению
Общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский
детский фонд» на финансовое обеспечение затрат на реализацию социально
значимой благотворительной акции «Снеговики-добряки»

1. Настоящий Порядок предоставления в 2026 году субсидии Челябинскому областному отделению Общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд» на финансовое обеспечение затрат на реализацию социально значимой благотворительной акции «Снеговики-добряки» (далее именуется соответственно - Порядок, Субсидия) разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок предоставления в 2026 году Субсидии.

2. Субсидия предоставляется Челябинскому областному отделению Общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд» (далее именуется - Организация) в целях реализации регионального проекта «Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Челябинской области» государственной программы Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 17.12.2020 г. № 689-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», на финансовое обеспечение затрат на реализацию социально значимой благотворительной акции «Снеговики-добряки».

3. Способом предоставления Субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией социально значимой благотворительной акции «Снеговики-добряки».

Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, являются:

оплата труда работников Организации (включая начисления на оплату труда);

услуги связи, информационно-телекоммуникационная сеть Интернет, почтовые расходы;

издательско-полиграфические, типографические услуги, в том числе макет, дизайн, информационное сопровождение социально значимой благотворительной акции «Снеговики-добряки»;

услуги по оформлению площадок (мест проведения) мероприятий, проводимых в рамках социально значимой благотворительной акции

«Снеговики-добряки»;

аренда нежилых помещений;

оплата банковских услуг;

расходы на покупку и (или) содержание программного обеспечения, создание и (или) техническую поддержку сайта социально значимой благотворительной акции «Снеговики-добряки» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

оплата выполнения работ и оказания услуг, связанных с проведением социально значимой благотворительной акции «Снеговики-добряки».

Субсидия предоставляется Организации в размере 1 800 000 рублей.

4. Предоставление Субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2026 год, в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета и в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных аппарату Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области (далее именуется - Аппарат) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Органом государственной власти Челябинской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на 2026 год, является Аппарат.

6. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе указанного единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление Субсидии до Аппарата.

7. Требования, которым должна соответствовать Организация на дату подачи заявки о предоставлении Субсидии (далее именуется - заявка):

1) у Организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

2) Организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не должна быть введена процедура банкротства, деятельность Организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о

дисквалифицированных руководителей, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Организации;

4) Организация не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуется - офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) Организация не должна находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6) Организация не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

7) Организация не должна получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

8) у Организации на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

9) Организация не должна являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

8. Для получения Субсидии Организация в срок до 1 мая 2026 года направляет в Аппарат следующие документы:

- 1) заявку по форме, установленной Аппаратом;
- 2) копии учредительных документов Организации с изменениями;
- 3) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя Организации или иного лица, уполномоченного на представление интересов

Организации (далее именуется - уполномоченное лицо);

4) гарантийное письмо, подписанное руководителем Организации или уполномоченным лицом, содержащее сведения о том, что на дату подачи заявки:

у Организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Организации;

Организация не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

Организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

у Организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) согласие Организации на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об Организации, о подаваемой Организацией заявке, иной информации об Организации, связанной

с предоставлением Субсидии;

б) согласие Организации на осуществление в отношении нее проверок, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, и на включение таких положений в соглашение о предоставлении Субсидии, указанное в пункте 11 настоящего Порядка (далее именуется - Соглашение), а также обязательство Организации на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, и на включение таких положений в Соглашение;

7) план проведения мероприятий и смету планируемых мероприятий, проводимых в рамках социально значимой благотворительной акции «Снеговики-добрязки».

Документы, указанные в подпунктах 1, 4 - 7 настоящего пункта, должны быть подписаны руководителем Организации (уполномоченным лицом) и скреплены печатью Организации (при наличии).

Документы, указанные в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, должны быть заверены подписью руководителя Организации (уполномоченного лица) и скреплены печатью Организации (при наличии).

Организация представляет письменное согласие руководителя Организации (уполномоченного лица), главного бухгалтера Организации (при наличии) на обработку их персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Заявка и документы, приложенные к заявке, представляются Организацией на бумажном носителе и в электронном виде (в форматах doc/docx/rtf и pdf).

Датой представления документов Организацией считается день их регистрации в Аппарате.

9. Аппарат в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляет их проверку, проверяет соответствие Организации требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, и принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении Субсидии;
- об отказе в предоставлении Субсидии.

10. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие представленных Организацией документов требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Организацией информации;

несоответствие Организации требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка.

О принятии решения, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, Аппарат уведомляет Организацию путем направления письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В случае принятия Аппаратом решения об отказе в предоставлении Субсидии в уведомлении указываются основания принятия указанного решения.

В случае отказа в предоставлении Субсидии Организация вправе повторно подать заявку и прилагаемые к ней документы в Аппарат после устранения выявленных оснований для отказа в предоставлении Субсидии.

11. Аппарат в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии заключает с Организацией Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется - система «Электронный бюджет»).

Соглашение должно содержать в том числе:

условие о том, что в случае уменьшения Аппарату ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, осуществляется согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

согласие Организации на проведение Аппаратом и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, а также обязательство Организации на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверок, указанных в пункте 17 настоящего Порядка.

При необходимости между Аппаратом и Организацией в системе «Электронный бюджет» заключаются дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Челябинской области.

При реорганизации Организации в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Организации в форме разделения, выделения, а также

при ликвидации Организации Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных Организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в областной бюджет.

12. Субсидия перечисляется на счет Организации, открытый в кредитной организации.

13. Аппарат в течение 5 рабочих дней со дня получения от Организации документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, формирует заявку на перечисление Организации Субсидии (части Субсидии) (далее именуется – заявка Аппарата) и представляет ее в Министерство финансов Челябинской области для организации перечисления Субсидии (части Субсидии) на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

Документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и сроки их представления указываются в Соглашении.

14. Министерство финансов Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки Аппарата организует перечисление Субсидии (части Субсидии) на счет Организации, открытый в кредитной организации.

15. Результат предоставления Субсидии – не менее 500 детей, участвующих в социально значимой благотворительной акции «Снеговики-добрядки».

Значение результата предоставления Субсидии устанавливается в Соглашении.

16. Организация ежеквартально в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет посредством системы «Электронный бюджет» отчеты по формам, установленным Соглашением:

о достижении значения результата предоставления Субсидии;

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Аппарат в течение 10 рабочих дней со дня представления Организацией отчетов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляет их проверку. В случае выявления несоответствий Аппарат в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки указанных отчетов направляет Организации уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий.

Организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от Аппарата указанного уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно посредством системы «Электронный бюджет» представляет в Аппарат отчеты, предусмотренные настоящим пунктом.

17. Аппарат осуществляет в отношении Организации и лиц, указанных в статье 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, проверки соблюдения ими условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части

достижения результата предоставления Субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

18. Организация несет ответственность за представление недостоверных сведений, а также нецелевое использование Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Организации, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией, запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств, финансовым обеспечением которых является Субсидия, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

20. Остаток Субсидии, не использованный в 2026 году, подлежит возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2027 года.

21. Порядок возврата средств Субсидии:

в случае нарушения Организацией условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Аппаратом и органами государственного финансового контроля, Аппарат направляет Организации требование о возврате средств Субсидии в полном объеме в течение 10 календарных дней со дня выявления нарушения;

в случае недостижения Организацией значения результата предоставления Субсидии Аппарат направляет Организации требование о возврате средств Субсидии в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результата предоставления Субсидии, в течение 10 календарных дней со дня выявления недостижения Организацией результата предоставления Субсидии.

Организация перечисляет средства Субсидии в областной бюджет в течение 10 календарных дней со дня получения от Аппарата требования о возврате средств Субсидии.

Средства Субсидии, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией, подлежат возврату в областной бюджет лицами, получившими указанные средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией, в случае выявления нарушений по результатам проверок, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения от Аппарата требования о возврате средств Субсидии.

Мониторинг достижения значения результата предоставления Субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), проводится Аппаратом в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

22. При невозврате средств Субсидии Организацией в сроки, установленные в пунктах 20, 21 настоящего Порядка, Аппарат принимает меры

по взысканию средств Субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.