



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 февраля 2025 года

№ 43

г. Чита

Об утверждении Порядка проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

В соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022 «Об утверждении Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в целях оказания социально ориентированным некоммерческим организациям Забайкальского края информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемый Порядок проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Первый заместитель
председателя Правительства
Забайкальского края



А.И.Кефер



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Забайкальского края
от 10 февраля 2025 года № 43

ПОРЯДОК

проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СО НКО) для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – информационная поддержка).

2. Оказание информационной поддержки осуществляется на основании результатов отбора СО НКО, проводимого в соответствии с настоящим Порядком.

3. Информационная поддержка оказывается некоммерческим организациям, включенным в реестр СО НКО в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2021 года № 1290 «О реестре социально ориентированных некоммерческих организаций» и соответствующим требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка.

2. Порядок проведения отбора

4. Отбор СО НКО осуществляется Министерством жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края (далее – уполномоченный орган) на основании поступивших от СО НКО заявок о предоставлении информационной поддержки согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) с учетом пункта 5 настоящего Порядка и в рамках предельного количества СО НКО, имеющих право на получение информационной поддержки, в Забайкальском крае, приведенного в приложении к Правилам осуществления информационной

поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022 (далее – предельное количество).

5. Возможность участия в отборе в соответствии с настоящим Порядком предоставляется СО НКО в случае, если такая организация:

1) зарегистрирована как юридическое лицо не менее чем за один год до дня подачи заявки и осуществляет в соответствии с учредительными документами один или несколько из видов следующей деятельности:

а) оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

б) благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

в) деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

г) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

2) не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) не является российским юридическим лицом, учредителями (участниками, членами) которого являются иностранные граждане и (или) организации либо лица без гражданства;

5) не является получателем средств из федерального бюджета, бюджета Забайкальского края и местного бюджета на цели обеспечения доступа пользователей к информации, размещаемой на официальном сайте СО НКО в сети «Интернет»;

6) не включена в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в составленные в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями

Совета Безопасности ООН, перечни организаций и физических лиц, связанных

с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

7) не включена в реестр иностранных агентов;

8) в отношении такой СО НКО отсутствуют факты привлечения к административной ответственности по административным правонарушениям, предусмотренным статьями 13.15, 20.2 и 20.3³ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

6. Решение о проведении отбора, сроках его проведения, а также состав конкурсной комиссии и положение о ней утверждаются приказом уполномоченного органа, который размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

7. Уполномоченный орган в срок не менее 5 рабочих дней до дня начала отбора публикует объявление о проведении отбора на официальном сайте (далее – объявление).

8. Объявление должно содержать следующую информацию:

1) сроки проведения отбора;

2) дату начала подачи приема заявок СО НКО – со дня размещения объявления;

3) дату окончания приема заявок;

4) место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

5) описание информационной поддержки;

6) требования к СО НКО, установленные пунктом 5 настоящего Порядка, и перечень документов, представляемых СО НКО для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи заявок СО НКО и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, установленные пунктами 9 и 10 настоящего Порядка;

8) порядок дополнения или отзыва заявок СО НКО, установленный пунктом 12 настоящего Порядка;

9) правила рассмотрения заявок и критерии оценки заявок СО НКО, в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка;

10) срок, в течение которого СО НКО будут извещены о результатах проведения отбора.

9. Для участия в отборе СО НКО представляют в уполномоченный орган документы, в состав которых включаются следующие сведения:

1) заявка, подписанная руководителем СО НКО или лицом, действующим от имени СО НКО;

2) документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени СО НКО (в случае представления документов для получения информационной поддержки лицом, не являющимся руководителем СО НКО);

3) согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте информации о СО НКО, о подаваемой СО НКО заявке, иной информации о

СО НКО, связанной с отбором;

4) копии учредительных документов СО НКО;

5) справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная его руководителем (или уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие на дату ее формирования у СО НКО неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) документы, подтверждающие отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при его наличии).

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представляются в уполномоченный орган на бумажных носителях либо по адресу электронной почты уполномоченного органа (pochta@minenergo.ezab.ru) в форме электронных документов. Документы, указанные в подпунктах 1-4 пункта 9 настоящего Порядка, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя СО НКО или лица, действующего от имени СО НКО.

Копии документов на бумажном носителе должны быть заверены подписью руководителя СО НКО или лица, действующего от имени СО НКО, и печатью (при наличии), копии документов в форме электронных документов – усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя СО НКО или лица, действующего от имени СО НКО.

11. Ответственность за достоверность документов и сведений, указанных в подпунктах 1-4 пункта 9 настоящего Порядка, возлагается на СО НКО.

12. СО НКО вправе дополнить или отозвать заявку на основании письменного заявления, составленного в произвольной форме, до дня окончания приема документов на отбор.

13. В случае внесения изменений в документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, в уполномоченный орган вместе с письменным заявлением, составленным в произвольной форме, представляются документы, подтверждающие внесение соответствующих изменений.

14. Уполномоченный орган:

1) в день поступления в хронологическом порядке регистрирует заявки в государственной информационной системе Забайкальского края «Электронный документооборот в исполнительных органах Забайкальского края»;

2) в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок:

а) рассматривает их на предмет соответствия установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений;

б) по результатам рассмотрения заявок принимает решение о допуске или отклонении СО НКО к участию в отборе;

в) подготавливает список СО НКО, в отношении которых принято решение о допуске к отбору;

3) в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок на предмет их соответствия уведомляет СО НКО о принятом решении посредством электронной, факсимильной связи или почтовым отправлением;

4) утверждает состав конкурсной комиссии.

15. Основания для отклонения заявки СО НКО от участия в отборе:

1) несоответствие СО НКО требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации или непредставление в полном объеме документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

3) несоответствие документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

4) подача СО НКО документов за пределами срока проведения отбора, установленного в объявлении.

16. Решение об отклонении заявки от участия в отборе может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

17. Рассмотрение и оценка заявок, допущенных к отбору, проводится членами конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте списка СО НКО, заявки которых были допущены к отбору. Каждый член конкурсной комиссии оценивает представленные заявки в соответствии с критериями оценки заявок, приведенными в приложении

№ 2 к настоящему Порядку.

18. По результатам рассмотрения и оценки заявок, допущенных к участию в отборе, конкурсной комиссией в срок, указанный в пункте 17 настоящего Порядка, формируется протокол заседания конкурсной комиссии с указанием информации о СО НКО, подавших заявки, критериев оценки заявок, итоговых баллов, а также даты, времени и места проведения отбора.

19. Уполномоченный орган на основании протокола заседания конкурсной комиссии в течение 7 рабочих дней согласно предельному количеству принимает решение о предоставлении информационной поддержки СО НКО, набравшим наибольшее количество баллов, и размещает на официальном сайте следующие сведения:

1) протокол заседания конкурсной комиссии;

2) наименование победителей отбора.

20. В случае если заявки набрали равное количество баллов, победителем отбора признается СО НКО, подавшая заявку раньше.

21. Сведения о СО НКО, имеющих по результатам отбора право на получение информационной поддержки (далее – сведения), содержат следующую информацию в отношении каждой СО НКО:

1) полное и сокращенное наименование;

2) основной государственный регистрационный номер (ОГРН);

3) контактные данные организации (место нахождения и адрес, номер телефона и адрес электронной почты), ее руководителя (номер телефона и

адрес электронной почты).

22. Отбор признается несостоявшимся, если в течение 30 календарных дней, начиная со дня, следующего за днем размещения объявления, не было подано ни одной заявки или ни одна СО НКО не соответствует требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка.

3. Условия и порядок предоставления информационной поддержки

23. Информационная поддержка СО НКО, прошедших отбор, осуществляется Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, являющимся в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июня 2011 года № 451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме» оператором федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – оператор), в течение 3 лет.

В случае изменения сведений или по истечении 3-летнего периода после подписания соглашения о взаимодействии между оператором и Правительством Забайкальского края (далее – соглашение) СО НКО направляет в уполномоченный орган сведения, подтверждающие актуальность документов, сформированных в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

24. Информационная поддержка СО НКО осуществляется в форме автоматизированного создания официальных сайтов в сети «Интернет» и (или) обеспечения их функционирования путем использования подсистемы федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по обеспечению доступа ее пользователей к информации, размещаемой на официальных сайтах государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных организаций в сети «Интернет» (далее – подсистема «Госвеб») в соответствии с Правилами взаимодействия официальных сайтов и официальных страниц с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2022 года № 2560, на основании соглашения.

25. Получатель информационной поддержки несет ответственность за размещение информации на подсистеме «Госвеб» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

26. СО НКО утрачивает право на получение информационной поддержки в случае изменения любого из обстоятельств, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, о чем уполномоченный орган информирует СО НКО не позднее 7 рабочих дней со дня, когда уполномоченному органу стало известно о таких изменениях.

27. Сведения являются открытыми и общедоступными и размещаются оператором на информационной странице подсистемы «Госвеб» в сети «Интернет».

28. Методологическую, информационную и техническую поддержку при использовании подсистемы «Госвеб» осуществляет оператор. Методические рекомендации, организационные и технологические регламенты размещаются оператором на технологическом портале <https://gosweb.gosuslugi.ru/>.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

ФОРМА

В Министерство жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края
ОТ

наименование социально ориентированной
некоммерческой организации

ЗАЯВКА**о предоставлении информационной поддержки**

наименование социально ориентированной некоммерческой организации, являющейся стороной соглашения
Адрес юридического лица (место нахождения): _____

E-mail: _____ Контактный телефон: _____

Ф.И.О. (при наличии отчества) руководителя (полностью)

ИНН/КПП _____

ОГРН _____

просит предоставить информационную поддержку в форме содействия в создании официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении его функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Об установленной законодательством Российской Федерации ответственности за достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, предупрежден(а).

Руководитель _____
подпись

Ф.И.О. (при наличии отчества)

МП

« _____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

КРИТЕРИИ
оценки заявки социально ориентированной
некоммерческой организации

Заявки социально ориентированных некоммерческих организаций оцениваются по каждому из нижеприведенных критериев. Количество баллов, присваиваемых заявкам, определяется суммированием.

Минимально возможное количество баллов для признания социально ориентированной некоммерческой организации победителем – 5 баллов.

№ п/п	Критерий	Максимальное значение	Значения по критерию
1	2	3	4
1	Срок деятельности организации	15	от 1 до 3 лет – 5 баллов; от 3 до 5 лет – 10 баллов; 5 лет и более – 15 баллов.
2	Количество реализованных организацией программ (проектов), мероприятий, акций, имеющих социальный эффект, за предшествующий год	15	до 5 – 5 баллов; от 5 до 10 – 10 баллов; более 10 – 15 баллов.
3	Наличие у организации опыта взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе участие в работе общественных экспертных советов в Забайкальском крае	5	нет – 0 баллов; да – 5 баллов.