



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2025 года

№ 78

г. Чита

### **Об утверждении Порядка предоставления в 2025 году субсидий из бюджета Забайкальского края сельскохозяйственным товаропроизводителям, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного характера, и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Забайкальского края в сфере сельского хозяйства**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях оказания государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям Забайкальского края, пострадавшим от чрезвычайной ситуации природного характера, Правительство Забайкальского края **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2025 году субсидий из бюджета Забайкальского края сельскохозяйственным товаропроизводителям, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного характера.

2. Признать утратившими силу постановления и отдельные положения постановлений Правительства Забайкальского края в сфере сельского хозяйства согласно прилагаемому перечню.

Исполняющий обязанности  
председателя Правительства  
Забайкальского края



А.И.Кефер



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства  
Забайкальского края  
от 24 февраля 2025 года № 78

## **ПОРЯДОК**

**предоставления в 2025 году субсидий из бюджета Забайкальского края  
сельскохозяйственным товаропроизводителям, пострадавшим  
в результате чрезвычайных ситуаций природного характера**

### **1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и правила предоставления в 2025 году субсидий из бюджета Забайкальского края сельскохозяйственным товаропроизводителям, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного характера (далее – субсидии), порядок проведения отбора получателей субсидий, результаты их предоставления, порядок возврата субсидий в бюджет Забайкальского края в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также регламентирует положения об осуществлении в отношении получателей субсидий проверок Министерством сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство) соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. В целях настоящего Порядка:

1) под чрезвычайной ситуацией природного характера понимаются неблагоприятные природные явления, произошедшие на территории Забайкальского края в 2024 году (атмосферная, почвенная засуха, заморозки, сильный снегопад, раннее установление снежного покрова) приведшие к уничтожению материальных ценностей, в результате которых на территории Забайкальского края был введен региональный уровень реагирования;

2) под актом обследования понимается акт обследования сельскохозяйственных культур, утраченных (погибших) в результате чрезвычайной ситуации природного характера, составленный комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органов местного самоуправления муниципального округа или муниципального района Забайкальского края и представленный в Министерство в соответствии с правовым актом Губернатора Забайкальского края о введении режима чрезвычайной ситуации.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Забайкальского края «О бюджете Забайкальского

края на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 25 апреля 2014 года № 237 (далее – государственная программа), в целях оказания государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного характера.

4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям по одному из следующих направлений:

1) на возмещение затрат (ущерба), понесенных в результате чрезвычайных ситуаций природного характера при производстве продукции растениеводства (далее – субсидия на возмещение затрат (ущерба));

2) на возмещение недополученных доходов в отрасли растениеводства сельскохозяйственным товаропроизводителям в результате чрезвычайных ситуаций природного характера (далее – субсидия на возмещение недополученных доходов (убытка)). При этом под недополученными доходами (убытком) понимается доход (часть дохода), который был утрачен сельскохозяйственными товаропроизводителями в связи с невозможностью осуществления своей деятельности по производству продукции растениеводства, ее первичной и последующей (промышленной) переработки и реализующими эту продукцию в результате чрезвычайной ситуации.

5. Субсидии предоставляются Министерством, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6. Отбор получателей субсидий осуществляется способом запроса предложений исходя из соответствия участников отбора категории и требованиям, установленным настоящим Порядком (далее – отбор), и очередности поступления заявок участников отбора на участие в отборе (далее соответственно – заявка, участники отбора).

7. К категории получателей субсидий в рамках настоящего Порядка относятся сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели, производящие продукцию растениеводства, осуществляющие ее первичную и

последующую (промышленную) переработку и реализующие эту продукцию, при условии, что в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) их доля дохода от реализации произведенной ими сельскохозяйственной продукции, включая продукцию ее первичной переработки, произведенную ими из сельскохозяйственного сырья собственного производства, составляет не менее 70 процентов.

8. Сельскохозяйственные товаропроизводители на дату представления документов для получения субсидий должны соответствовать следующим требованиям:

1) осуществлять свою деятельность в границах зон чрезвычайной ситуации, определенных правовым актом Губернатора Забайкальского края о введении режима чрезвычайной ситуации;

2) не являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

4) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) не являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) сельскохозяйственные товаропроизводители – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся

получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность сельскохозяйственного товаропроизводителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельскохозяйственные товаропроизводители – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7) не получать средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

8) представлять в Министерство (в срок, установленный Министерством) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России) и Министерством;

9) иметь акт обследования.

9. Условиями предоставления субсидий являются:

1) соответствие участника отбора категории и требованиям, установленным в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка;

2) согласие получателей субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 55 настоящего Порядка;

3) отсутствие у получателей субсидий по вступившим в законную силу решениям судов неисполненной обязанности по возврату средств субсидий, полученных в предыдущие годы, на реализацию мероприятий государственной программы в связи с нарушением условий их предоставления и (или) недостижением результатов предоставления субсидий, установленных соглашениями о предоставлении субсидий;

4) принятие обязательства об осуществлении деятельности в течение не менее 3 лет со дня получения субсидии.

10. Результатом предоставления субсидий является – «возмещены затраты (ущерб) или возмещены недополученные доходы (убытки), возникшие в результате чрезвычайных ситуаций природного характера при производстве продукции растениеводства (рублей)».

11. Размер субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям ( $P_i$ ), определяется по следующей формуле:

1) для возмещения затрат (ущерба):

$$P_i = S \times C \times K_y, \text{ где:}$$

$S$  – размер площади утраты (гибели) посевов сельскохозяйственной культуры в результате чрезвычайной ситуации;

$C$  – ставка субсидии на 1 га посевов, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации – 5 000 рублей;

$K_y$  – коэффициент урожайности, равный:

0,7 – в случае если урожайность зерновых культур (без учета гречихи) по  $i$ -му сельскохозяйственному товаропроизводителю в 2023 году, составила менее 15 ц/га, а также если сельскохозяйственный товаропроизводитель осуществляет деятельность по производству картофеля;

1 – в случае если урожайность зерновых культур (без учета гречихи) по  $i$ -му сельскохозяйственному товаропроизводителю в 2023 году составила более 15 ц/га.

Урожайность зерновых культур (без учета гречихи) определяется исходя из данных отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за 2023 год по формам, утвержденным Минсельхозом России и Министерством.

При определении размера субсидии расчетный размер субсидии не должен превышать сумму материального ущерба, указанную в акте обследования.

В случае если расчетный размер субсидии превышает сумму материального ущерба, указанную в акте обследования, субсидия предоставляется в размере материального ущерба, указанном в акте обследования;

2) для возмещения недополученных доходов (убытка):

$$P_i = (V_z - V_{гп} - V_d) \times K_y, \text{ где:}$$

$V_z$  – объем затрат, понесенных сельскохозяйственным товаропроизводителем при производстве продукции растениеводства в 2024 году.

В объем затрат включаются затраты, фактически понесенные сельскохозяйственным товаропроизводителем в денежном выражении и подтвержденные документально, а именно:

а) на приобретение материально-технических ресурсов (тепло- и электроэнергии, нефтепродуктов всех видов, используемых на производство продукции растениеводства, запасных частей и расходных материалов, приобретение семян и посадочного материала, бактериальных и других препаратов, минеральных удобрений, средств защиты растений), оплата услуг, связанных с приобретением товаров (работ, услуг), необходимых для производства и реализации продукции растениеводства), а также оплата труда с отчислениями на социальные нужды;

б) затраты на незавершенное производство (на подготовку паров и зяби (за исключением культуртехнических мероприятий) в 2023 году, и использованных под посев в 2024 году);

$V_{гп}$  – объем государственной поддержки, предоставленной сельскохозяйственному товаропроизводителю на производство продукции растениеводства в 2024 году (субсидии на проведение агротехнологических работ, поддержку элитного семеноводства, поддержку производства

продукции растениеводства, поддержку производства зерновых культур, приобретение минеральных удобрений, стимулирование увеличения производства картофеля и овощей);

$V_d$  – объем дохода сельскохозяйственного товаропроизводителя, полученный (планируемый) от продукции растениеводства, произведенной в 2024 году;

$K_y$  – коэффициент урожайности, равный:

0,7 – в случае если урожайность зерновых культур (без учета гречихи) по  $i$ -му сельскохозяйственному товаропроизводителю в 2023 году, составила менее 15 ц/га, а также если сельскохозяйственный товаропроизводитель осуществляет деятельность по производству картофеля;

1 – в случае если урожайность зерновых культур (без учета гречихи) по  $i$ -му сельскохозяйственному товаропроизводителю в 2023 году составила более 15 ц/га.

Урожайность зерновых культур (без учета гречихи) определяется исходя из данных отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за 2023 год по формам, утвержденным Минсельхозом России и Министерством.

При определении размера субсидии расчетный размер субсидии должен иметь положительное значение. В случае если расчетный размер субсидии имеет отрицательное значение, субсидия не предоставляется.

При этом объем дохода сельскохозяйственного товаропроизводителя, полученный (планируемый) от продукции растениеводства, произведенной в 2024 году ( $V_d$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_d = (N_{прп} \times ЦРп) + (N_{про} \times ЦРо) + (N_{пря} \times ЦРя) + \dots + (N_{при} \times ЦРi), \text{ где:}$$

$N_{прп}$  – объем пшеницы, произведенный в 2024 году и направляемый на реализацию;

$ЦРп$  – цена реализации пшеницы;

$N_{про}$  – объем овса, произведенный в 2024 году и направляемый на реализацию;

$ЦРо$  – цена реализации овса;

$N_{пря}$  – объем ячменя, произведенный в 2024 году и направляемый на реализацию;

$ЦРо$  – цена реализации ячменя;

$N_{при}$  – объем  $i$ -ой продукции растениеводства, произведенный в 2024 году и направляемый на реализацию;

$ЦРi$  – цена реализации  $i$ -ой продукции растениеводства.

При этом цена реализации конкретной продукции растениеводства ( $ЦРп$ ,  $ЦРо$ ,  $ЦРя$  и  $ЦРi$ ) определяется:

а) в случае непредставления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в подпункте 4 пункта 20 настоящего Порядка, – как средняя цена реализации конкретной продукции растениеводства (пшеницы,

овса, ячменя и  $i$ -ой продукции растениеводства) по данным сводной отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей за 2023 год по формам, утвержденным Минсельхозом России и Министерством;

б) в случае представления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в подпункте 4 пункта 20 настоящего Порядка:

для фактически реализованного объема конкретной продукции растениеводства (пшеницы, овса, ячменя и  $i$ -ой продукции растениеводства) по фактической цене реализации конкретной продукции растениеводства (пшеницы, овса, ячменя и  $i$ -ой продукции растениеводства) – в соответствии с заключенным заявителем договором на реализацию;

для планируемого объема реализации конкретной продукции растениеводства (пшеницы, овса, ячменя и  $i$ -ой продукции растениеводства) – по средней цене реализации конкретной продукции растениеводства исходя из договоров на реализацию.

Цены в иностранной валюте пересчитываются в рубли по установленному Центральным банком Российской Федерации курсу иностранной валюты к рублю на дату оплаты (в случае представления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в подпункте 4 пункта 20 настоящего Порядка) или по курсу иностранной валюты к рублю на дату подачи заявки (по планируемым к получению доходам).

В случае если цена реализации конкретной продукции растениеводства (пшеницы, овса, ячменя и  $i$ -ой продукции растениеводства), указанная в договорах на реализацию, ниже средней цены реализации конкретной продукции растениеводства (пшеницы, овса, ячменя и  $i$ -ой продукции растениеводства) по данным сводной отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей за 2023 год по формам, утвержденным Минсельхозом России и Министерством, расчет дохода осуществляется по данным сводной отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей за 2023 год по формам, утвержденным Минсельхозом России и Министерством.

$N_{пр}$  – объем конкретной продукции растениеводства, произведенной в 2024 году и направляемый на реализацию  $i$ -ым сельскохозяйственным товаропроизводителем рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{пр} = N_{прп} + N_{про} + N_{пря} + \dots + N_{при} = O_{пр} - C, \text{ где:}$$

$O_{пр}$  – общий объем конкретной продукции растениеводства (пшеницы, овса, ячменя,  $i$ -ой продукции растениеводства), произведенный  $i$ -ым сельскохозяйственным товаропроизводителем в 2024 году в весе после доработки, исходя из данных отчетности  $i$ -го сельскохозяйственного товаропроизводителя о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей за 2024 год по формам, утвержденным Минсельхозом России и Министерством;



С – объем конкретной продукции растениеводства (пшеницы, овса, ячменя, i-ой продукции растениеводства), направляемый на семена i-ым сельскохозяйственным товаропроизводителем под посев 2025 года и не планируемой к реализации, который рассчитывается по следующей формуле:

$$C = (S_z \times H_{vz}) + (S_m \times H_{vm}) + \dots + (S_{ik} \times H_{ik}), \text{ где:}$$

$S_z$  – площадь, планируемая в 2025 году к засеву зерновыми культурами;

$H_{vz}$  – норма высева зерновых в размере для пшеницы – 2 ц/га, для овса – 1,8 ц/га, для ячменя 1,8 ц/га, для гречихи – 0,9 ц/га;

$S_m$  – площадь, планируемая в 2025 году к засеву масличными культурами;

$H_{vm}$  – норма высева масличных в размере для рапса – 0,05 ц/га, для льна – 0,65 ц/га, для подсолнечника 0,08 ц/га;

$S_{ik}$  – площадь, планируемая в 2025 году к засеву i культурой;

$H_{ik}$  – норма высева i культуры по агрономическим нормам.

## 2. Порядок организации и проведения отбора

12. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»).

13. Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется в ГИИС «Электронный бюджет» с использованием документов в электронной форме.

Обеспечение доступа к ГИИС «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

14. Объявление о проведении отбора получателей субсидий (далее – объявление) после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или уполномоченного им лица размещается Министерством на едином портале не позднее 3-го календарного дня до наступления даты начала приема заявок после публикации на едином портале информации о субсидии.

Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или уполномоченного им лица, публикуется на едином портале и включает в себя следующую информацию:

- 1) способ проведения отбора;
- 2) сроки проведения отбора, дату и время начала подачи заявок, а также дату и время окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Министерства;
- 4) наименование субсидий, результаты предоставления субсидий;
- 5) категорию участников отбора и требования к участникам отбора;
- 6) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 7) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 8) правила рассмотрения заявок;
- 9) порядок возврата заявок на доработку;
- 10) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- 11) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;
- 12) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 13) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение (соглашения);
- 14) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;
- 15) сроки размещения протокола подведения итогов отбора.

15. Министерство вправе принять решение о внесении изменений в объявление, которое размещается на едином портале не позднее даты окончания приема заявок.

При внесении изменений в объявление изменение способа отбора не допускается, а срок подачи участниками отбора заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней.

В случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки.

Участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием ГИИС «Электронный бюджет».

16. Министерство вправе принять решение об отмене проведения отбора, которое размещается на едином портале не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора или до

заключения соглашения с победителем (победителями) отбора, только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или уполномоченного им лица, размещается на едином портале и включает информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в ГИИС «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

17. В течение текущего финансового года по мере необходимости Министерство вправе объявлять о проведении дополнительного отбора.

18. К участию в отборе допускаются участники отбора, соответствующие требованиям, указанным в объявлении.

19. Заявка подается в Министерство в соответствии с требованиями и сроками, указанными в объявлении, и формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС «Электронный бюджет» следующих электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) справки-расчета размера субсидии на возмещения затрат (ущерба) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (в целях получения субсидии на возмещения затрат (ущерба) или справки-расчета размера субсидии на возмещение недополученных доходов (убытка) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (в целях получения субсидии на возмещение недополученных доходов (убытка);

2) справки территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии у получателя субсидии на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, не превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, выданной не более чем за 90 календарных дней до даты подачи заявки (представляется участником отбора по собственной инициативе);

3) согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемого посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет»;

4) гарантийного обязательства об осуществлении деятельности в течение не менее 3 лет со дня получения субсидии (в свободной форме).

20. В целях получения субсидии на возмещение недополученных доходов (убытка) участник отбора дополнительно представляет в ГИИС «Электронный бюджет» следующие электронные копии документов, подтверждающих затраты на производство продукции растениеводства в 2024 году, фактически понесенные сельскохозяйственным товаропроизводителем в денежном выражении и подтвержденные документально, а именно:

1) на приобретение материально-технических ресурсов (товаров, работ, услуг) (договоры приобретения товаров и (или) работ, акты приема-передачи или товарные накладные или универсальные передаточные документы; счета, документы, подтверждающие оплату получателем субсидии приобретенных товаров и (или) работ, и (или) услуг, содержащие направления расходов (затрат) и их количественные показатели, в том числе платежные поручения и (или) кассовые чеки с указанием обязательных реквизитов; акты списания товарно-материальных ценностей, акты выполненных работ и (или) оказания услуг);

2) на оплату труда работников (документы, подтверждающие трудовую деятельность работника у заявителя, расчетно-платежные ведомости (выписки), расчетные листы или иные документы, подтверждающие начисления по оплате труда, платежные документы, подтверждающие факт оплаты отчислений в бюджетные и внебюджетные фонды, согласие работника на обработку его персональных данных Министерством);

3) на подготовку зяби и паров, использованных под посев в 2024 году (фактические затраты заявителя на подготовку зяби и паров (за исключением культуртехнических мероприятий), акт приема выполненных работ по подготовке низкопродуктивной пашни под урожай будущего года (чистых паров), подписанный членами комиссии);

4) договоры на реализацию продукции растениеводства, произведенной в 2024 году, и документы, подтверждающие оплату реализованной продукции (представляются заявителем по собственной инициативе);

5) план засева посевных площадей на 2025 год по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

21. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченных ими лиц.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет».

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь

распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств. Электронные копии документов должны быть легко читаемыми, не должны иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений.

22. Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до даты завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления (далее – запрос о разъяснении) путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего запроса о разъяснении.

Министерство в ответ на запрос о разъяснении направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Представленное Министерством разъяснение не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

Запросы о разъяснении, поступившие позднее 3-го рабочего дня до даты окончания срока приема заявок, не подлежат рассмотрению Министерством.

23. Участник отбора до наступления даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, вправе отозвать заявку путем формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки.

24. Участник отбора до наступления даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, вправе внести в нее изменения путем формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки в соответствии с требованиями, установленными пунктами 19–21 настоящего Порядка.

25. Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, Министерству открывается доступ в ГИИС «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.

26. Министерство не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий заявках:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) дату и время поступления заявки;
- 3) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных

предпринимателей);

4) адрес юридического лица;

5) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

27. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или уполномоченного им лица в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

28. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, в том числе осуществляет проверку участника отбора на соответствие установленным в объявлении требованиям.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 8 настоящего Порядка, не требуется в случае наличия соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 8 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии установленным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».

Министерство не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия его требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора представил указанные документы и информацию по собственной инициативе.

29. В случаях если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам, Министерством осуществляется запрос разъяснения (далее – запрос) у участника отбора в отношении информации и документов с использованием ГИИС «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

В запросе Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении информации и документов, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения запроса.

Участник отбора формирует и представляет в ГИИС «Электронный бюджет» документы и информацию, указанные в запросе, в сроки, установленные запросом.

30. На стадии рассмотрения заявки Министерство принимает одно из следующих решений:

1) о признании заявки надлежащей (решение о соответствии заявки требованиям и условиям, указанным в объявлении, принимается Министерством единожды на даты получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам автоматической проверки в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка);

2) об отклонении заявки и отказа в предоставлении субсидии;

3) о возврате заявки на доработку.

31. На стадии рассмотрения заявки основаниями:

1) для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям и условиям, указанным в объявлении;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

в) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

г) истечение срока для подачи участником отбора скорректированной заявки после возврата ее на доработку либо неустранение оснований для возврата заявки на доработку;

д) если расчетный размер субсидии имеет отрицательное значение (для получателя субсидии на возмещение недополученных доходов (убытка);

2) для возврата заявки на доработку являются:

а) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении, и (или) незаполнение форм документов либо заполнение форм документов частично; плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочесть.

32. Решение о возврате заявки на доработку принимается Министерством в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для отклонения заявки и о возврате заявки на доработку, и доводится до участников отбора с использованием ГИИС «Электронный бюджет» в течение 1 рабочего дня со дня его принятия с указанием положений заявки, нуждающихся в доработке.

Участник отбора в течение 2 рабочих дней со дня получения решения о возврате заявки на доработку вправе доработать заявку и повторно направить ее в Министерство в порядке, определенном пунктом 19 настоящего Порядка.

Рассмотрение заявки после доработки осуществляется Министерством в порядке, определенном пунктом 28 настоящего Порядка.

33. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок, в пределах объема распределяемой субсидии в рамках отбора, указанного в объявлении.

34. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора категории, требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком, и очередности поступления заявок участников отбора на участие в отборе.

По результатам ранжирования поступивших заявок и определения победителей отбора в пределах объема распределяемой субсидии в рамках отбора Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок формирует в ГИИС «Электронный бюджет» протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о победителях отбора, с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для отклонения, об участниках отбора, не представивших информацию и документы (далее – протокол подведения итогов) в срок, установленный в запросе Министерства, указанном в пункте 29 настоящего Порядка.

Протокол подведения итогов формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или уполномоченного им лица в ГИИС «Электронный бюджет» не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем формирования протокола, а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии протокола подведения итогов с указанием причин внесения изменений.

35. Субсидия, распределяемая в рамках отбора, распределяется между участниками отбора, включенными в рейтинг, следующим способом: каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке.

36. При указании в протоколе подведения итогов размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии расчету размера субсидии, Министерство корректирует размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.



37. По итогам подведения итогов отбора и распределения субсидий Министерство в течение 3 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов на едином портале принимает решение о предоставлении субсидии путем утверждения реестра получателей субсидий (далее – реестр).

38. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- 2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении;
- 3) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

39. В случае признания отбора несостоявшимся на основании подпункта 2 пункта 38 настоящего Порядка соглашение заключается с участником отбора, заявка которого признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении.

### **3. Порядок предоставления субсидий**

40. Субсидии предоставляются получателям субсидий на основании соглашения.

При необходимости внесения изменений в соглашение заключается дополнительное соглашение к соглашению или дополнительное соглашение о его расторжении.

Соглашения, а также дополнительные соглашения к таким соглашениям заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в ГИИС «Электронный бюджет».

В соглашении предусматриваются:

1) условие о согласии получателей субсидий на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 55 настоящего Порядка;

2) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении;

3) результат предоставления субсидий;

4) реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежат перечислению субсидии (далее – банковский счет получателя субсидии);

5) сроки представления получателем субсидий отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидий, а также сроки и формы представления получателями субсидий дополнительной отчетности (при необходимости).

41. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Забайкальского края.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

42. В целях заключения соглашения в течение 3 рабочих дней со дня утверждения реестра Министерством в ГИИС «Электронный бюджет» уточняется информация о банковских счетах.

43. Заключение соглашения осуществляется в следующем порядке и сроки:

1) Министерство в течение 3 рабочих дней со дня формирования протокола подведения итогов направляет получателям субсидий соответствующее уведомление о формировании в ГИИС «Электронный бюджет» соглашения;

2) получатели субсидий в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления осуществляют подписание соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченных ими лиц;

3) руководитель Министерства или уполномоченное им лицо в течение 1-го рабочего дня со дня подписания получателями субсидий соглашения

подписывает его со своей стороны усиленной квалифицированной электронной подписью в ГИИС «Электронный бюджет».

44. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения, если не подписал соглашение в течение указанного в объявлении срока на подписание в ГИИС «Электронный бюджет» и не направил по нему возражения.

45. Министерство отказывается от заключения соглашения с получателем субсидии в случае установления факта несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в объявлении, или представления получателем недостоверной информации.

46. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с получателем субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 45 настоящего Порядка, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением, Министерство направляет иным участникам отбора, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии.

47. В случаях наличия по результатам проведения отбора лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенных между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство вправе принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящего Порядка.

48. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора, признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия распределяется без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению Министерства победителям отбора направляется предложение об увеличении размера субсидии.

49. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня заключения соглашения с победителем отбора составляет заявку на финансирование в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края.

50. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование в соответствии с утвержденным кассовым планом в установленном порядке перечисляет Министерству средства субсидий в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год.

Министерство после поступления указанных средств, но не позднее

10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, перечисляет ее на банковский счет получателя субсидии.

51. В случае уменьшения в течение финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня доведения до него указанных лимитов согласовывает с получателем субсидии новые условия соглашения. При недостижении согласия по новым условиям соглашение расторгается.

52. Получатели субсидий ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за кварталом, представляют в Министерство отчет о достижении значений результата предоставления субсидий, определенных соглашением в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации в ГИИС «Электронный бюджет».

53. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня получения отчета осуществляет его проверку в ГИИС «Электронный бюджет» на предмет полноты и правильности заполнения отчета.

54. По результатам проверки отчета Министерство принимает одно из следующих решений:

- 1) о принятии отчета;
- 2) об отклонении отчета (в случае неполного (частичного) и (или) неправильного заполнения отчета).

55. В отношении получателей субсидий осуществляются следующие проверки:

Министерством – соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления;

органами государственного финансового контроля – в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

56. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии в полном объеме.

В случае если получателем субсидии не достигнуты значения результата, указанные в соглашении (за исключением недостижения в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы), Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии. При этом объем средств, подлежащих возврату ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n), \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

$m$  – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество результатов предоставления субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии, который рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m, \text{ где:}$$

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

57. Получатель субсидии в течение 25 рабочих дней с даты получения требования перечисляет необоснованно полученные средства в Министерство.

58. В случае неперечисления получателем субсидии необоснованно полученных средств указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

59. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность информации и документов, представляемых ими в Министерство для получения субсидий, а также за целевое использование предоставленных субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

60. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета Забайкальского края, источником которых являются субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

61. Министерство:

1) проводит в срок до 1 февраля 2026 года:

мониторинг достижения результатов предоставления субсидий исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий,

определенных соглашениями, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации;

оценку достижения результатов предоставления субсидий на основании отчетов, представленных получателями субсидий, эффективности использования средств субсидий;

2) представляет в Министерство финансов Забайкальского края отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий в срок до 15 февраля 2026 года.

62. Остатки лимитов бюджетных обязательств, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидий.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления в 2025 году  
субсидий из бюджета Забайкальского края  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителям, пострадавшим в  
результате чрезвычайных ситуаций  
природного характера

ФОРМА

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**размера субсидии на возмещения затрат (ущерба)**

\_\_\_\_\_  
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Размер площади утраты (гибели) посевов сельскохозяйст- венной культуры в результате ЧС, (га)	Ставка субсидии на 1 га	Коэффициент урожайности	Запрашиваемый размер субсидии (рублей)
1	2	3	4	5
1				

Индивидуальный предприниматель или  
руководитель юридического лица \_\_\_\_\_  
(лицо, действующее от имени  
заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер\*

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
\* Заполняется при наличии главного бухгалтера.

\_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления в 2025 году  
субсидий из бюджета Забайкальского края  
сельскохозяйственным  
товаропроизводителям, пострадавшим в  
результате чрезвычайных ситуаций  
природного характера

ФОРМА

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**размера субсидии на возмещение недополученных доходов (убытка)**

\_\_\_\_\_  
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Объем затрат (тыс. рублей)	Объем государствен- ной поддержки (тыс. рублей)	Объем дохода (тыс. рублей)	Коэффициент урожайности	Запрашива- емый размер субсидии (рублей)
1	2	3	4	5	6
1					

Индивидуальный предприниматель или  
руководитель юридического лица \_\_\_\_\_  
(лицо, действующее от имени  
заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер\*

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
\* Заполняется при наличии главного бухгалтера.

\_\_\_\_\_



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления в 2025 году  
субсидий из бюджета Забайкальского  
края сельскохозяйственным  
товаропроизводителям, пострадавшим в  
результате чрезвычайных ситуаций  
природного характера

ФОРМА

**ПЛАН**  
**засева посевных площадей на 2025 год**

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Группа сельскохозяйственных культур	Планируемая посевная площадь, га
1	2	3
1	Зерновые и зернобобовые, в том числе	
1.1	пшеница	
1.2	овес	
1.3	ячмень	
1.4	гречиха	
2	Масличные, в том числе	
2.1	лен	
2.2	подсолнечник	
2.3	рапс	
3	Кормовые, в том числе	
3.1	однолетние травы	
3.2	многолетние травы	

Достоверность и полноту сведений, отраженных в настоящей справке,  
подтверждаю.

Индивидуальный предприниматель или  
руководитель юридического лица \_\_\_\_\_  
(лицо, действующее от имени  
заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_



## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Постановлению Правительства  
Забайкальского края  
от 24 февраля 2025 года № 78

**утративших силу постановлений и отдельных положений постановлений  
Правительства Забайкальского края в сфере сельского хозяйства**

1. Постановление Правительства Забайкальского края от 23 мая 2017 года № 207 «О мерах по возмещению ущерба юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, причиненного в результате чрезвычайной ситуации природного характера и иных стихийных бедствий».

2. Пункт 10 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Забайкальского края по вопросам предоставления субсидий в сфере государственной поддержки сельского хозяйства, утвержденных постановлением Правительства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 450.

3. Постановление Правительства Забайкальского края от 21 декабря 2018 года № 505 «О внесении изменений в постановление Правительства Забайкальского края от 23 мая 2017 года № 207 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, определенных по результатам экспертной оценки ущерба, причиненного в результате чрезвычайной ситуации природного характера».

4. Пункт 8 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Забайкальского края в сфере сельского хозяйства, утвержденных постановлением Правительства Забайкальского края от 26 июля 2019 года № 306.

5. Постановление Правительства Забайкальского края от 8 сентября 2021 года № 351 «О внесении изменений в постановление Правительства Забайкальского края от 23 мая 2017 года № 207».

6. Постановление Правительства Забайкальского края от 17 декабря 2021 года № 511 «О внесении изменений в постановление Правительства Забайкальского края от 23 мая 2017 года № 207».

7. Постановление Правительства Забайкальского края от 19 октября 2022 года № 485 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение затрат, определенных по результатам экспертной

оценки ущерба, причиненного в результате чрезвычайной ситуации природного характера».

8. Пункт 1 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Забайкальского края в сфере сельского хозяйства, утвержденных постановлением Правительства Забайкальского края от 24 марта 2023 года № 139.

9. Постановление Правительства Забайкальского края от 10 мая 2023 года № 225 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета Забайкальского края социальных выплат гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на осуществление компенсации ущерба, причиненного в результате чрезвычайных ситуаций природного характера».

10. Постановление Правительства Забайкальского края от 1 декабря 2023 года № 646 «О внесении изменений в постановление Правительства Забайкальского края от 23 мая 2017 года № 207».

---