



МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

г. Чита

«10» августа 2026 г.

№ 18 - НПА

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных и городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов), за исключением случаев, установленных частями 5 и 5.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации и другими федеральными законами

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Забайкальского края от 14 ноября 2025 года № 657 «Об утверждении положения о Министерстве строительства Забайкальского края», постановлением Правительства Забайкальского края от 30 июня 2022 года № 275 «О некоторых вопросах разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Забайкальского края», в целях приведения нормативной правовой базы Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных и городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов), за исключением случаев,

установленных частями 5 и 5.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации и другими федеральными законами.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края от 14 января 2025 года № 1-НПА «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных и городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов), за исключением случаев, установленных частями 5 и 5.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации и другими федеральными законами»;

п.1; п. 2 приказа Министерства строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края от 28 августа 2025 года N 14-НПА «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных и городских округов края), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных и городских округов края), за исключением случаев, установленных частями 5 и 5.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации и другими федеральными законами».

3. Разместить настоящий приказ на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края» (<http://право.зabayкальскийкрай.рф>), на официальном сайте Министерства строительства Забайкальского края (<http://minstroy.75.ru/>) в подразделе «Предоставление государственных услуг» раздела «Деятельность».

И.о. министра



А.К.Попов



Утвержден
Министерства строительства
Забайкальского края
от « 16 » августа 2026г. № 18 -НПА

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ
РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ
СТРОИТЕЛЬСТВО ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
ПЛАНИРУЕТСЯ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ НА ТЕРРИТОРИЯХ ДВУХ И
БОЛЕЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ
И ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ КРАЯ), И В СЛУЧАЕ РЕКОНСТРУКЦИИ
ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА,
РАСПОЛОЖЕННОГО НА ТЕРРИТОРИЯХ ДВУХ И БОЛЕЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ И
ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ КРАЯ), ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СЛУЧАЕВ,
УСТАНОВЛЕННЫХ ЧАСТЯМИ 5 И 5.1 СТАТЬИ 51
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
И ДРУГИМИ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ЗАКОНАМИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования регламента

Предметом регулирования Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных и городских округов края), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных и городских округов края), за исключением случаев, установленных частями 5 и 5.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ) и другими федеральными законами (далее – Административный регламент) является выдача разрешения на строительство (продление (отказ в продлении) срока действия разрешения на строительство, внесение (отказ во внесении) изменений в разрешение на строительство, выдача дубликата, исправление технической ошибки) в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных и городских округов края), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных и городских округов края), за исключением случаев, установленных частями 5 и 5.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации и другими федеральными законами (далее

соответственно – выдача разрешения на строительство, государственная услуга).

Регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий), устанавливает порядок взаимодействия между Министерством строительства Забайкальского края и органами, предоставляющими государственные услуги, физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, учреждениями и организациями в процессе предоставления государственной услуги.

Перечень условных обозначений и сокращений приведен в Приложении № 1к настоящему Административному регламенту.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями в рамках настоящего Административного регламента выступают физические или юридические лица (застройщики), осуществляющие строительство, реконструкцию объекта капитального строительства.

1.2.2. От имени заявителей могут выступать лица, действующие на основании доверенности, выданной в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в Реестре

1.3.1. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, указанными в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, сведения о которых размещаются в Реестре услуг.

1.3.2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей определяются путем профилирования, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим государственную услугу.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование государственной услуги

Наименование государственной услуги выдача разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных и городских округов края), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных и городских округов края), за исключением случаев, установленных частями 5

и 5.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации и другими федеральными законами.

2.2. Наименование органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственную услугу предоставляет Министерство строительства Забайкальского края (далее – Министерство).

Организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, является краевое государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» (далее – МФЦ Забайкальского края).

Также для предоставления государственной услуги необходимо обращение в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральную службу по надзору в сфере природопользования, Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края, Государственную инспекцию Забайкальского края, администрации муниципальных образований (муниципальных и городских округов) Забайкальского края.

2.2.2 Согласно пункту 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ) Министерство или МФЦ Забайкальского края не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, утвержденный Правительством Российской Федерации.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) выдача заявителю разрешения на строительство либо отказ в выдаче разрешения на строительство с указанием причин такого отказа;

2) внесение изменений в ранее выданное разрешение на строительство, в том числе в связи с продлением срока действия разрешения на строительство, либо отказ во внесении изменений в ранее выданное разрешение на строительство, в том числе в связи с продлением срока действия разрешения на строительство;

3) выдача повторного экземпляра (дубликата) разрешения на строительство;

4) исправление технической ошибки.

2.3.2. Результат предоставления государственной услуги оформляется на бланке Министерства, принимается в установленном порядке с включением

наименования и состава реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги по средствам государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Забайкальского края на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.

2.3.3. Реестровая запись в качестве результата предоставления услуги предусмотрена.

2.3.4. Результат предоставления услуги можно получить следующими способами:

- 1) непосредственно (лично) в Организации на бумажном носителе;
- 2) в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);
- 3) почтовым отправлением;

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Срок предоставления государственной услуги составляет не более 5 рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство.

2.4.2. Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, составляет 5 рабочих дней.

2.4.3. Срок выдачи и направления документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.5.1. Государственная пошлина или иная плата за предоставление Государственной услуги не взимается.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.6.1. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления, а также при получении результата предоставления государственной услуги заявителями не должно превышать 15 минут.

2.7. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

2.7.1. Министерство в день получения запроса заявителя лично, по почте или в электронном виде осуществляет регистрацию заявления в порядке делопроизводства составляет 1 рабочий день.

2.7.2. Письменные запросы заявителей и запросы, поступившие в форме электронного документа, подлежат рассмотрению Министерством в порядке, установленном настоящим регламентом составляет 1 рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.8.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ).

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.9.1. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными при предоставлении государственной услуги, отсутствуют.

2.10.2. Государственная услуга предоставляется без взимания платы.

2.10.3. При предоставлении государственной услуги в электронной форме осуществляется размещение информации о предоставлении государственной услуги на ЕПГУ.

2.10.4. Законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично не предоставляется.

2.10.5. Результаты государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем не предоставляются.

2.10.6. Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе принятие многофункциональным центром решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги (в случае если запрос о предоставлении государственной услуги может быть подан в многофункциональный центр) не является возможным.

2.10.7. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги является возможным.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, приведен в Приложении № 3 к настоящему Административному регламенту, с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, способов подачи таких документов и (или) информации, а также требований к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.11.2. Формы заявлений о предоставлении государственной услуги приведены в Приложении № 4, согласие на обработку персональных данных приведены в Приложении № 8.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствуют, за исключением случая, если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи

будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности.

2.12.2. Основания для приостановления государственной услуги отсутствуют.

2.12.3. Перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги, оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в Приложении № 9 к настоящему Административному регламенту.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

3.1. Описание последовательности действий предоставления государственной услуги

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) проверка наличия документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 4) межведомственное информационное взаимодействие;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 6) предоставление результата государственной услуги.

3.2. Профилирование заявителя

Профилирование заявителя, заключающееся в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя, проводимого специалистом Министерства.

3.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.3.1. Основанием для начала предоставления государственной услуги является получение должностным лицом Министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, или специалиста МФЦ Забайкальского края заявления либо уведомления с пакетом документов приведен в Приложении № 3, настоящего Административного регламента (далее – Заявление), либо с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе посредством Единого портала при наличии технической возможности.

3.3.2. Должностным лицом Министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, является консультант отдела развития и методологии строительства и архитектуры либо иное должностное лицо, исполняющее обязанности консультанта отдела развития и методологии строительства и архитектуры (далее – Эксперт).

3.3.3. Эксперт принимает Заявление лично либо от специалиста МФЦ Забайкальского края курьерской службой, фиксирует факт его получения путем произведения реестровой записи и записи в Журнале регистрации заявлений о выдаче разрешений на строительство и учета выданных разрешений на строительство (далее – Журнал регистрации), осуществляет проверку наличия всех документов, указанных в Заявлении.

При наличии всех документов, указанных в Заявлении, копия Заявления возвращается заявителю с отметкой о дате принятия, регистрационном номере в Журнале регистрации и подписью Эксперта.

При отсутствии каких-либо документов, указанных в Заявлении, на Заявлении и его копии делается отметка об отсутствии документов, с указанием, какие документы отсутствуют.

3.3.4. Прием и регистрация Заявления и документов, представленных заявителем, осуществляется в день приема. Срок приема не должен превышать 20 минут. Принятые документы передаются для согласования начальнику отдела развития и методологии строительства и архитектуры Министерства (далее – Начальник отдела) либо лицу, его замещающему.

3.3.5. Возможность (невозможность) приема органом, предоставляющим государственную услугу, или многофункциональным центром запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц);

3.3.6. Результатом данного административного действия является прием Заявления с пакетом документов. Срок выполнения административной процедуры составляет 1 рабочий день с момента поступления заявления.

3.4. Проверка наличия документов, необходимых для предоставления государственной услуги

3.4.1. Основанием для начала проверки наличия документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является поступление Эксперту документов.

3.4.2. Должностным лицом, ответственным за проведение проверки наличия документов, необходимых для принятия решения о предоставлении государственной услуги, является Эксперт.

3.4.3. Результатом административной процедуры является:

1) установление наличия необходимых для предоставления государственной услуги документов Административного регламента;

2) подготовка запроса необходимых документов для предоставления государственной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления;

3) установление отсутствия документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и подготовка проекта уведомления застройщику об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.4.4. Срок выполнения административной процедуры: проверка наличия документов, необходимых для принятия решения о предоставлении государственной услуги, составляет 1 рабочий день со дня приема и регистрации заявления.

3.5. Межведомственное информационное взаимодействие

3.5.1. Основанием для начала процедуры запроса необходимых документов для предоставления государственной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, является непредставление заявителем самостоятельно документов приведен в Приложении № 3, настоящего Административного регламента.

3.5.2. Должностным лицом, ответственным за запрос необходимых документов для предоставления государственной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, является Эксперт.

3.5.3. Правоустанавливающие документы на земельный участок (их копии или сведения, содержащиеся в них) по межведомственному запросу предоставляет Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

3.5.4. Копию градостроительного плана земельного участка, реквизиты проекта планировки территорий и проекта межевания территории, а также копию разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции по межведомственному запросу предоставляет администрация муниципального образования (муниципального района, муниципального и городского округа края).

3.5.5. Копию положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 ГрК РФ, по межведомственному запросу предоставляет в соответствии со своей компетенцией Федеральная служба по надзору в сфере природопользования.

3.5.6. Копию решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21(6) и 21(7) статьи 51 ГрК РФ, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, по межведомственному запросу предоставляет Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края.

3.5.7. Копию извещения о начале строительства объекта капитального строительства по межведомственному запросу предоставляет Государственная инспекция Забайкальского края.

3.5.8. Результатом административной процедуры является получение необходимых документов и (или) информации для предоставления государственной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления.

3.5.9. Срок проведения административной процедуры: формирование запроса документов, необходимых для предоставления государственной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, составляет 1 рабочий день с момента приема и регистрации заявления.

3.6. Приостановление государственной услуги

Приостановление государственной услуги не предусмотрено.

3.7. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.7.1. Основанием для начала административной процедуры является наличие всех документов и сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе полученных в результате межведомственных запросов.

3.7.2. При проведении проверки документов для принятия решения о выдаче разрешения на строительство Эксперт устанавливает:

- наличие необходимых документов для принятия решения о выдаче разрешения на строительство;

- соответствует или не соответствует проектная документация требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка, а также допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

- соответствует или не соответствует проектная документация требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае выдачи

лицу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

3.7.3. При проведении проверки документов для принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения Эксперт устанавливает:

- наличие необходимых документов для принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения;
- подано или не подано заявление не менее чем за 10 рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство;
- начато или не начато строительство, реконструкция объекта капитального строительства до истечения срока подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения.

3.7.4. При проведении проверки документов для принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство Эксперт устанавливает:

- наличие необходимых документов для принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство;
- подано или не подано заявление не менее чем за 10 рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство;
- наличие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно пунктами 1 - 4 части 21(10) статьи 51 ГрК РФ;
- наличие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в части 21(13) статьи 51 ГрК РФ;
- достоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;
- соответствует или не соответствует планируемое размещение объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21(7) статьи 51 ГрК РФ. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за 3 года до дня направления уведомления о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;
- соответствует или не соответствует планируемое размещение объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство. В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на

строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство;

- соответствует или не соответствует планируемое размещение объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

3.7.5. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных настоящего административного регламента, Эксперт выполняет одно из следующих действий:

1) подготавливает проект решения о выдаче разрешения на строительство, разрешение на строительство в двух экземплярах по форме, установленной Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 3 июня 2022 года N 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;

2) подготавливает проект решения о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения, вносит соответствующую запись о продлении срока действия разрешения на строительство в ранее выданное разрешение на строительство;

3) подготавливает проект решения о внесении изменений в разрешение на строительство.

3.7.6. При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в Приложении № 9 настоящего Административного регламента, Эксперт подготавливает проект решения об отказе в выдаче разрешения на строительство либо проект решения об отказе внесения изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с продлением срока действия такого разрешения.

Подготовленный проект решения о предоставлении государственной услуги (об отказе в предоставлении) направляется на согласование Начальнику отдела.

Согласованный проект решения о предоставлении государственной услуги (об отказе в предоставлении) направляется уполномоченному должностному лицу Министерства для подписания и регистрируется в системе делопроизводства Министерства.

3.7.7. Результатом административной процедуры является:

1) подписанное разрешение на строительство либо решение об отказе в выдаче разрешения на строительство;

2) решение о внесении изменений в ранее выданное разрешение на строительство, в том числе в связи с продлением срока действия разрешения на строительство (либо решение об отказе во внесении изменений, том числе в связи с продлением срока действия разрешения на строительство);

3) повторный экземпляр (дубликат) разрешения на строительство;

4) решение об исправлении технической ошибки.

Срок выполнения административной процедуры составляет 3 рабочих дня с момента принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.8. Предоставление результата государственной услуги

3.8.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление двух экземпляров подписанных документов от Начальника отдела Эксперту.

3.8.2. Должностным лицом, ответственным за предоставление государственной услуги, является Эксперт.

3.8.3. Решение о предоставлении государственной услуги регистрируется Экспертом в Журнале регистрации.

Один экземпляр выдается под подпись заявителю, второй экземпляр хранится в Министерстве.

О месте и времени получения результата государственной услуги заявитель уведомляется по телефону, почте или электронному адресу.

В случае непосредственного предоставления результата государственной услуги (его уполномоченному представителю) под роспись, датой передачи считается дата регистрации в Журнале регистрации.

В случае подачи заявителем Заявления и копий прилагаемых к нему документов по средством использования средств электронной передачи данных, датой предоставления государственной услуги считается дата отправления заявителю посредством использования средств электронной передачи данных письма о возможности получения государственной услуги при предоставлении в Министерство подлинников документов, поданных вместе с заявлением посредством использования средств электронной передачи данных.

В случае, если при подаче Заявления и прилагаемых к нему документов через МФЦ Забайкальского края, в расписке МФЦ Забайкальского края указано по выбору заявителя место получения готовых документов - МФЦ Забайкальского края, то датой предоставления государственной услуги либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги считается дата передачи одного из вышеперечисленных документов курьеру МФЦ Забайкальского края. После поступления документа в МФЦ Забайкальского края специалисты МФЦ Забайкальского края информируют заявителя о необходимости получения результата предоставления государственной услуги.

3.8.4. Разрешение на строительство выдается на весь срок, предусмотренный проектом организации строительства объекта капитального строительства, за исключением случаев, если такое разрешение выдается в соответствии с частью 12 статьи 51 ГрК РФ.

Срок действия разрешения на строительство при переходе права на земельный участок и объекты капитального строительства сохраняется, за исключением случаев, предусмотренных частью 21(1) статьи 51 ГрК РФ.

3.8.5. Срок выполнения данной административной процедуры составляет 1 рабочий день.

3.8.6. Результатом выполнения данной административной процедуры является выдача:

- подписанного разрешения на строительство либо решения об отказе в выдаче разрешения на строительство;
- решения о внесении изменений в ранее выданное разрешение на строительство, в том числе в связи с продлением срока действия разрешения на строительство (либо решения об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с продлением срока действия разрешения на строительство);
- повторного экземпляра (дубликата) разрешения на строительство;
- решения об исправлении технической ошибки.

3.8.7. Министерство по заявлению застройщика может выдать разрешение на отдельные этапы строительства, реконструкции.

3.8.8. В течение 3 дней со дня выдачи разрешения на строительство Министерство направляет копию такого разрешения в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае, если выдано разрешение на строительство объектов капитального строительства, указанных в пункте 5(1) статьи 6 ГрК РФ, или в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае, если выдано разрешение на строительство иных объектов капитального строительства.

В случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 ГрК РФ, в течение 3 рабочих дней со дня выдачи разрешения на строительство Министерство направляет (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) копию такого разрешения в органы государственной власти или органы местного самоуправления, принявшие решение об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в связи с размещением объекта, в целях строительства, реконструкции которого выдано разрешение на строительство.

3.8.9. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении действия разрешения на строительство или со дня внесения изменений в разрешение на строительство Министерство уведомляет о таком решении или таких изменениях:

- 1) федеральный орган исполнительной власти или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющие государственный строительный надзор при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, действие разрешения на строительство которого прекращено или в разрешение на строительство которого внесено изменение;
- 2) орган регистрации прав;
- 3) застройщика в случае внесения изменений в разрешение на строительство.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Услуги

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления (запроса) о предоставлении государственной услуги осуществляется:

- посредством направления сообщений в личный кабинет на ЕПГУ;
- при личном обращении в Министерство.

к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
выдаче разрешения на строительство в
случае, если строительство объекта
капитального строительства планируется
осуществлять на территориях двух и более
муниципальных образований (муниципальных
и городских округов), и в случае реконструкции
объекта капитального строительства,
расположенного на территориях двух и
более муниципальных образований
(городских округов), за исключением случаев,
установленных частями 5 и 5.1 статьи 51
Градостроительного кодекса Российской
Федерации и другими федеральными законами

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

1. Условные сокращения:

а) Административный регламент о предоставлении государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных и городских округов края), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных и городских округов края), за исключением случаев, установленных частями 5 и 5.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – Административный регламент);

б) Выдача разрешения на строительство (продление (отказ в продлении) срока действия разрешения на строительство, внесение (отказ во внесении) изменений в разрешение на строительство, выдача дубликата, исправление технической ошибки) в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных и городских округов края), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных и городских округов края), за исключением случаев, установленных частями 5 и 5.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации и другими федеральными законами (далее – выдача разрешения на строительство, государственная услуга);

- в) Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ);
- г) Электронная форма с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);
- д) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- е) Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ);
- ё) Эксперт принимает Заявление лично либо от специалиста МФЦ Забайкальского края курьерской службой, фиксирует факт его получения путем произведения реестровой записи и записи в Журнале регистрации заявлений о выдаче разрешений на строительство и учета выданных разрешений на строительство (далее – Журнал регистрации);
- ж) Основанием для начала предоставления государственной услуги является получение должностным лицом Министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, или специалиста МФЦ Забайкальского края заявления либо уведомления с пакетом документов приведен в Приложении № 3, настоящего Административного регламента (далее – Заявление);
- з) Заявитель – физическое лицо, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, их уполномоченный представитель, которым требуется получение разрешения на ввод в эксплуатацию искусственного земельного участка на водном объекте, который находится в федеральной собственности и расположен на территории Забайкальского края, или его части;
- и) Заявление - заявление о предоставлении Услуги;
- й) Орган власти – Министерство строительства Забайкальского края;
- к) Услуга – государственная услуга по выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию искусственного земельного участка на водном объекте, который находится в федеральной собственности и расположен на территории Забайкальского края, или его части;
- л) Принятые документы передаются для согласования начальнику отдела развития и методологии строительства и архитектуры Министерства (далее – Начальник отдела);
- м) Государственную услугу предоставляет Министерство строительства Забайкальского края (далее – Министерство). Организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, является краевое государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» (далее – МФЦ Забайкальского края);

н) Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ);

о) Должностным лицом Министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, является консультант отдела развития и методологии строительства и архитектуры либо иное должностное лицо, исполняющее обязанности консультанта отдела развития и методологии строительства и архитектуры (далее – Эксперт).

2. Условные обозначения:

- а) [Все] – все заявители, обращающиеся за получением Услуги;
- б) ОВ – документы подаются непосредственно в Орган власти;
- в) ЕПГУ – документы подаются посредством Единого портала.

Приложение №2

к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
выдаче разрешения на строительство в
случае, если строительство объекта
капитального строительства планируется
осуществлять на территориях двух и более
муниципальных образований (муниципальных
и городских округов), и в случае реконструкции
объекта капитального строительства,
расположенного на территориях двух и
более муниципальных образований
(городских округов), за исключением случаев,
установленных частями 5 и 5.1 статьи 51
Градостроительного кодекса Российской
Федерации и другими федеральными законами

ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.	выдача разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных и городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов), за исключением случаев, установленных частями 5 и 5.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации и другими федеральными законами.	физическое лицо, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, их уполномоченный представитель, которым требуется получение по выдаче разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов), за исключением случаев, установленных частями 5 и 5.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации и другими федеральными законами.	1А

2.	отказ по выдаче разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных и городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов), за исключением случаев, установленных частями 5 и 5.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации и другими федеральными законами.	физическое лицо, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, их уполномоченный представитель, которым требуется получение разрешения по выдаче разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных и городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов), за исключением случаев, установленных частями 5 и 5.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации и другими федеральными законами.	1Б
----	--	---	----

Приложение № 3

к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
выдаче разрешения на строительство в
случае, если строительство объекта
капитального строительства планируется
осуществлять на территориях двух и более
муниципальных образований (муниципальных
и городских округов), и в случае реконструкции
объекта капитального строительства,
расположенного на территориях двух и
более муниципальных образований
(городских округов), за исключением случаев,
установленных частями 5 и 5.1 статьи 51
Градостроительного кодекса Российской
Федерации и другими федеральными законами

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ подачи запроса и документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	1А-1Б	Для выдачи разрешения на строительство заявитель представляет в Министерство или МФЦ Забайкальского края соответствующее <u>заявление</u> по прилагаемой форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту и документы, удостоверяющие личность и полномочия. К заявлению о выдаче разрешения на строительство прилагаются: 1) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта; 2) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1(1) статьи 57.3 ГрК РФ, если иное не установлено частью 7(3) статьи 51 ГрК РФ; 2.1) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти	ОВ ЕПГУ	[Все]

		(государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение; 3) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 ГрК РФ проектной документации: а) пояснительная записка; б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории); в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения, а также решения и мероприятия, направленные на обеспечение доступа инвалидов к объекту капитального строительства (в случае подготовки проектной документации применительно к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда); г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства); 4) положительное заключение экспертизы проектной документации, в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12(1) статьи 48 ГрК РФ), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 ГрК РФ, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3(4) статьи 49 ГрК РФ, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 ГрК РФ; 4.1) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3(8) статьи 49 ГрК РФ, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с настоящим Кодексом специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в		
--	--	--	--	--

		случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3(8) статьи 49 ГрК РФ; 4.2) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3(9) статьи 49 ГрК РФ, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3(9) статьи 49 ГрК РФ; 5) реквизиты решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению; 6) реквизиты договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения договора, - копия решения о комплексном развитии территории. При этом в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации предоставление копий таких договора о комплексном развитии территории и (или) решения не требуется. подтверждение соответствия условиям застройки; 7) предусмотренным <u>статьей 10</u> Федерального закона от 27 декабря 2019 года N 468-ФЗ "О виноградарстве и виноделии в Российской Федерации", в случае, если строительство осуществляется на земельных участках из земель сельскохозяйственного назначения, в том числе на сельскохозяйственных угодьях, и на земельных участках в составе зон сельскохозяйственного использования, в том числе зон сельскохозяйственных угодий, в населенных пунктах, принадлежащих на праве собственности, аренды или ином законном основании винодельческим хозяйствам или виноградарским хозяйствам.		
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить межведомственного взаимодействия				
2.		1) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого		

	объекта; 2) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено указанное соглашение, в случае, если права на такой земельный участок зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости; 3) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка; 4) положительное заключение экспертизы проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 настоящего Кодекса), в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, в том числе в случае, если данной проектной документацией предусмотрены строительство или реконструкция иных объектов капитального строительства, включая линейные объекты (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 настоящего Кодекса), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 настоящего Кодекса, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 настоящего Кодекса, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 настоящего Кодекса; 5) подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 настоящего Кодекса, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими	
--	---	--

		экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 настоящего Кодекса; 6) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 настоящего Кодекса); 7) согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 настоящего Кодекса; 8) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению; 9) копия договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории или заключен такой договор, а в случае, если реализация решения о комплексном развитии территории осуществляется без заключения такого договора, копия решения о комплексном развитии территории. При этом в случае строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах территории, подлежащей комплексному развитию, с привлечением средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации предоставление копий таких договора о комплексном развитии территории и (или) решения не требуется.	
--	--	---	--

3.		При внесении изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство заявитель представляет: 1) заявление о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство (приложение № 5 к настоящему Административному регламенту). Заявление подается не менее чем за 10 рабочих дней до истечения срока действия разрешения; 2) документы, удостоверяющие личность или полномочия; 3) проект организации строительства объекта капитального строительства, откорректированный в части срока действия разрешения на строительства; 4) копия извещения застройщика о начале работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства с отметкой органа государственного строительного надзора о его получении; 5) оригинал разрешения на строительство для внесения изменений.	
4.		При внесении изменений в разрешение на строительство заявитель представляет: 1) уведомление в письменной форме о переходе к заявителю прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка согласно приложению N 6 к настоящему Административному регламенту с указанием реквизитов: - правоустанавливающих документов на такие земельные участки в случае, указанном в части 21(5) статьи 51 ГрК РФ; - решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21(6) и 21(7) статьи 51 ГрК РФ, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления; - градостроительного плана земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21(7) статьи 51 ГрК РФ; - решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае, предусмотренном частью 21(9) статьи 51 ГрК РФ; 2) документы, удостоверяющие личность или полномочия; 3) оригинал разрешения на строительство для внесения изменений.	
5.		При выдаче дубликата разрешения на строительство заявитель представляет: 1) заявление; 2) документы, удостоверяющие личность или полномочия.	
6.		В случае обнаружения технической ошибки в документе, являющемся результатом государственной услуги, заявитель представляет: - заявление об исправлении технической ошибки (приложение № 7 к настоящему Административному регламенту);	

	- документ, выданный заявителю как результат государственной услуги, в котором содержится техническая ошибка; - документы, имеющие юридическую силу, свидетельствующие о наличии технической ошибки. Документ, содержащий опечатки и ошибки, после замены подлежит уничтожению. В случае отсутствия опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист Министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.	
7.	Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги представляются в Министерство заявителем: - при личном обращении; - по почте; - в электронной форме с использованием Единого портала. Также заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут представляться МФЦ Забайкальского края заявителем при личном обращении.	
8.	При обращении за предоставлением государственной услуги должен быть предъявлен документ, удостоверяющий личность заявителя, если заявление представляется лично заявителем, либо документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и доверенность, если заявление представляется его представителем. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представляются в подлинниках либо заверенных копиях. Подлинники возвращаются заявителю при выдаче результата предоставления государственной услуги.	
9.	Если заявление и все необходимые документы представляются в электронной форме, при наличии технической возможности (включая обращение посредством Единого портала), представителем заявителя, действующим на основании доверенности, доверенность и документы должны быть представлены в форме электронных документов (электронных образов документов), подписанных электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность. Для получения простой электронной подписи заявителю необходимо пройти процедуру регистрации (аутентификации) в ЕСИА, а также подтвердить учетную запись до уровня не ниже стандартной. Юридические лица, зарегистрированные на территории Российской Федерации, и представители юридических лиц при направлении заявления и необходимых документов посредством Единого портала подписывают заявление усиленной квалифицированной электронной подписью. Доверенность представителя заявителя в виде электронного документа (электронный образ документа), заверяется усиленной квалифицированной подписью лиц, уполномоченных на создание и подписание таких документов, в том числе нотариусами.	

Приложение № 4

к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
выдаче разрешения на строительство в
случае, если строительство объекта
капитального строительства планируется
осуществлять на территориях двух и более
муниципальных образований (муниципальных
и городских округов), и в случае реконструкции
объекта капитального строительства,
расположенного на территориях двух и
более муниципальных образований
(городских округов), за исключением случаев,
установленных частями 5 и 5.1 статьи 51
Градостроительного кодекса Российской
Федерации и другими федеральными законами

В Министерство строительства Забайкальского края
от _____

_____ наименование юридического лица или

_____ индивидуального предпринимателя;

_____ юридический и почтовый адреса, телефон, факс;

_____ Ф.И. отчество – при наличии) телефон

_____ банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО

Прошу выдать разрешение на строительство/реконструкцию
(нужное подчеркнуть)

_____ (наименование объекта недвижимости)

_____ (наименование документа)

Право на пользование землей закреплено

_____ (наименование документа)

от «__» _____ г. № _____

Проектная документация на строительство объекта разработана

(наименование проектной организации, ИНН, юридический и почтовый адреса,

(Ф.И. отчество - при наличии руководителя, номер телефона, банковские реквизиты,

наименование банка, р/с, к/с, БИК)

имеющей право на выполнение проектных работ, закрепленное _____

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

от «__» _____ г. № _____, и согласована в установленном порядке с заинтересованными организациями и органами архитектуры градостроительства:

- положительное заключение государственной экспертизы получено за № _____ от «__» _____ г.

- схема планировочной организации земельного участка согласована за _____ № _____ от «__» _____ г.

(наименование организации)

Проектная документация утверждена

№ _____ от «__» _____ г.

Проект планировки территории и проект межевания территории утверждение

№ _____ от «__» _____ г.

(наименование документа)

Решение об установлении или изменении зоны с особыми условиям использования территории утверждено

за № _____ от

«__» _____ г.

(наименование документа)

Дополнительно информируем:

Финансирование строительства (реконструкции) застройщиком будет осуществляться _____

(банковские реквизиты и номер счета)

Работы будут производиться подрядным (хозяйственным) способом в соответствии с договором от «__» _____ 20__ г. № _____

(наименование организации, ИНН, юридический и почтовый адреса, Ф.И. отчество последнее - при наличии руководителя, номер телефона,

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК)

Право выполнения строительно-монтажных работ закреплено _____

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

от «__» _____ г. № _____

Производителем работ приказом _____ от «__» _____ г. № _____ назначен _____

(должность, Ф.И. отчество - при наличии)

имеющий _____

специальное образование и стаж работы (высшее, среднее)

в строительстве _____ лет. Строительный контроль в соответствии с договором от «__» _____ г. № _____ будет осуществляться

(наименование организации, ИНН, юридический и почтовый адреса, Ф.И. отчество последнее - при

наличии руководителя, номер телефона, банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК)

право выполнения функций заказчика (застройщика) закреплено _____

(наименование документа и организации, его выдавшей)

№ _____ от «__» _____ г.

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать

в _____

(наименование уполномоченного органа, выдавшего разрешение на строительство)

Разрешение на строительство получаю в Министерстве/МФЦ/электронном виде.

(нужное подчеркнуть)

Приложение № 5

к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
выдаче разрешения на строительство в
случае, если строительство объекта
капитального строительства планируется
осуществлять на территориях двух и более
муниципальных образований (муниципальных
и городских округов), и в случае реконструкции
объекта капитального строительства,
расположенного на территориях двух и
более муниципальных образований
(городских округов), за исключением случаев,
установленных частями 5 и 5.1 статьи 51
Градостроительного кодекса Российской
Федерации и другими федеральными законами

В Министерство строительства Забайкальского края

от _____
наименование юридического лица или
_____ индивидуального предпринимателя;
_____ юридический и почтовый адреса, телефон, факс;
_____ (Ф.И. отчество при наличии руководителя; телефон
_____ банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАЗРЕШЕНИЕ НА СТРОИТЕЛЬСТВО

Прошу внести изменения в разрешение на строительство/реконструкцию
(нужное подчеркнуть)

от «___» _____ 20__ г. № _____
на земельном участке по адресу: _____

_____ (район, населенный пункт, улица, кадастровый номер участка)

В связи

_____ (причина и основания внесения изменений)

Изменения в части

_____ (указать, какие изменения)

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать

в _____

(наименование уполномоченного органа, выдавшего разрешение на строительство)

Согласен на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июня 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» _____

Приложение: документы, необходимые для внесения изменений в разрешение на строительство, в 1 экз. на _____ л.

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия.)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 6

к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
выдаче разрешения на строительство в
случае, если строительство объекта
капитального строительства планируется
осуществлять на территориях двух и более
муниципальных образований (муниципальных
и городских округов), и в случае реконструкции
объекта капитального строительства,
расположенного на территориях двух и
более муниципальных образований
(городских округов), за исключением случаев,
установленных частями 5 и 5.1 статьи 51
Градостроительного кодекса Российской
Федерации и другими федеральными законами

В Министерство строительства Забайкальского края

от _____

наименование юридического лица или

индивидуального предпринимателя;

юридический и почтовый адреса, телефон, факс;

Ф.И. отчество при - наличии руководителя; телефон

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК)

УВЕДОМЛЕНИЕ

О ПЕРЕХОДЕ ПРАВ НА ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК, ПРАВА ПОЛЬЗОВАНИЯ НЕДРАМИ, ОБОБРАЗОВАНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Прошу принять к сведению информацию о переходе прав на земельный
участок/права пользования недрами/об образовании земельного участка
(нужное подчеркнуть)

для внесения изменений в разрешение на строительство/реконструкцию
(нужное подчеркнуть)

от «__» _____ 20__ г. № _____
на земельном участке по адресу:

_____ (район, населенный пункт, улица, кадастровый номер участка)

право на земельный участок закреплено _____
(наименование документа)

решение об образовании земельных участков

в _____

_____;
градостроительный план земельного участка

(наименование документа)

_____;
решение о предоставлении права пользования недрами и решения о
переоформлении лицензии на право пользования недрами

(наименование документа)

_____;
Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем
заявлении сведениями, сообщать

В _____
(наименование уполномоченного органа, выдавшего разрешение на строительство)

Согласен на обработку персональных данных в соответствии с
требованиями Федерального закона от 27 июня 2006 г. № 152-ФЗ «О
персональных данных»

Приложение: документы, необходимые для внесения изменений в
разрешение на строительство, в 1 экз. на ____ л.

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (инициалы, фамилия)
« ____ » _____	20 ____ г.	М.П.
М.П.		

Реквизиты документов, установленных пунктами 1 - 4 части 21.10 статьи
51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. При отсутствии
указанных документов проставляется прочерк.

Приложение № 7
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
выдаче разрешения на строительство в
случае, если строительство объекта
капитального строительства планируется
осуществлять на территориях двух и более
муниципальных образований (муниципальных
и городских округов), и в случае реконструкции
объекта капитального строительства,
расположенного на территориях двух и
более муниципальных образований
(городских округов), за исключением случаев,
установленных частями 5 и 5.1 статьи 51
Градостроительного кодекса Российской
Федерации и другими федеральными законами

В Министерство строительства Забайкальского края

от _____

наименование юридического лица или

индивидуального предпринимателя;

юридический и почтовый адреса, телефон, факс;

(Ф.И. отчество - при наличии руководителя; телефон

банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК)

Заявление

об исправлении технической ошибки

Сообщаю об ошибке, допущенной при оказании государственной
услуги

(наименование услуги)

Записано:

Правильные сведения

Прошу исправить допущенную техническую ошибку и внести
соответствующие изменения в документ, являющийся результатом
государственной услуги.

Прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.

Прошу направить результат принятого решения (исправленный документ, или уведомление об отказе):

посредством отправления электронного документа на адрес E-mail: _____;

на бумажном носителе почтовым отправлением по адресу: _____.

Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны.

Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 8
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
выдаче разрешения на строительство в
случае, если строительство объекта
капитального строительства планируется
осуществлять на территориях двух и более
муниципальных образований (муниципальных
и городских округов), и в случае реконструкции
объекта капитального строительства,
расположенного на территориях двух и
более муниципальных образований
(городских округов), за исключением случаев,
установленных частями 5 и 5.1 статьи 51
Градостроительного кодекса Российской
Федерации соответствии с требованиями
Федерального закона
от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных».

(руководителю органа исполнительной власти)

от гражданина (ки):

проживающего(ей) по адресу _____

(почтовый адрес)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

даю согласие _____
(наименование и адрес органа государственной власти)

расположенному по адресу: _____

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных:

1. Ф.И.О. _____

2. Дата и место рождения _____
(число, месяц, год/

_____ указать наименование области, края, города, района, иного населенного пункта)

3. Документ, удостоверяющий личность _____

(наименование, номер и серия документа,

кем и когда выдан)

4. Адрес регистрации по месту жительства: _____

(почтовый адрес)

5. Адрес фактического проживания: _____

(почтовый адрес фактического проживания

контактный телефон)

Данное согласие по выдаче разрешения на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных и городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (городских округов), за исключением случаев, установленных частями 5 и 5.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации соответствует с требованиями Федерального закона

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 9

к Административному регламенту
предоставления государственной услуги по
выдаче разрешения на строительство в
случае, если строительство объекта
капитального строительства планируется
осуществлять на территориях двух и более
муниципальных образований (муниципальных
и городских округов), и в случае реконструкции
объекта капитального строительства,
расположенного на территориях двух и
более муниципальных образований
(городских округов), за исключением случаев,
установленных частями 5 и 5.1 статьи 51
Градостроительного кодекса Российской
Федерации соответствии с требованиями
Федерального закона

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме
(регистрации) документов, необходимых для предоставления
государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для
приостановления предоставления государственной услуги
или для отказа в предоставлении государственной услуги**

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ подачи запроса и документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень для отказа документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	1А-1Б	Отказ в приеме документов не допускается, за исключением случая, если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности. В случае, если при приеме документов должностным лицом Министерства обнаружится отсутствие необходимых документов, либо если в документах имеются подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные, не оговоренные в них, исправления, серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, заявителю разъясняется о возможном отказе в предоставлении государственной услуги. Отказ в приеме документов не допускается. Заявитель – физическое лицо имеет право использовать простую электронную подпись.	ОВ ЕПГУ	[Все]
2		Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не имеется.		

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги			
3		Основаниями для отказа в выдаче разрешений на строительство являются: - отсутствие документов, установленных настоящего Административного регламента; - представление заявителем документов, оформленных с нарушениями, указанными настоящего Административного регламента; - несоответствие проектной документации требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка; - недопустимость размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации; - отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о развитии застроенной территории или договором о комплексном развитии территории (за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории), в случае если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления.	
4		Основанием для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения являются: - непредставление заявителем необходимого комплекта документов, настоящего Административного регламента; - наличие у Министерства информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - ГрК РФ); - подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство менее чем за 10 рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.	

5		Основанием для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство является: - отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно пунктами 1 - 4 части 21(10) статьи 51 ГрК РФ; - отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в части 21(13) статьи 51 ГрК РФ; - отсутствие необходимого комплекта документов, установленных в Приложении № 3 настоящего Административного регламента; - недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка; - несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21(7) статьи 51 ГрК РФ. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за 3 года до дня направления уведомления, указанного в части 21(10) статьи 51 ГрК РФ; - несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения. В случае представления для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения на строительство, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство; - несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном частью 21(7) статьи 51 ГрК РФ, или в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение на строительство, кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения; - несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции; - отсутствие объективной необходимости в отклонении от проектной документации; - подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за 10 рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.	
---	--	---	--