

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.07.2016 № 815-п  
г. Ярославль

О внесении изменений в  
постановление Правительства  
области от 04.02.2016 № 97-п

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Методику распределения и предоставления субсидии на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодёжной политики, утверждённую постановлением Правительства области от 04.02.2016 № 97-п «О Методике распределения и предоставления субсидии на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодёжной политики и признании утратившим силу постановления Правительства области от 29.12.2011 № 1176-п», изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Председатель  
Правительства области

А.Л. Князьков

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в Методику распределения и предоставления субсидии  
на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг  
(работ) в сфере молодёжной политики**

1. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Эффективность и результативность использования субсидии оценивается агентством по результатам 9 месяцев и отчетного года на основании представляемых администрациями муниципальных образований области отчётов, указанных в подпункте 10.5 пункта 10 Методики.

Показатель результативности использования субсидии ( $R'$ ) рассчитывается по формуле:

$$R' = \sum \frac{X_i \text{ тек.}}{X_i \text{ план.}} \times 100\%,$$

где:

$X_i$  тек. – текущее значение показателя;

$X_i$  план. – плановое значение показателя;

$n$  – количество показателей по услугам (работам), оказываемым (выполняемым) муниципальными учреждениями в рамках заключённого соглашения.

При значении  $R' < 85$  процентов результативность использования субсидии признается низкой, при значении  $85 \text{ процентов} \leq R' \leq 95 \text{ процентов}$  – средней, при значении  $R' > 95 \text{ процентов}$  – высокой.

Показатель эффективности использования субсидии ( $R$ ) рассчитывается по формуле:

$$R = R' \times (F \text{ план.} / F \text{ тек.}),$$

где:

$R'$  – результативность использования субсидии;

$F$  тек. – фактический объем субсидии;

$F$  план. – плановый объем субсидии.

При значении  $R < 85$  процентов эффективность использования субсидии признается низкой, при значении  $85 \text{ процентов} \leq R \leq 95 \text{ процентов}$  – средней, при значении  $R > 95 \text{ процентов}$  – высокой.

Расчет эффективности и результативности использования субсидии основывается на целевых показателях, указанных в перечне целевых показателей, приведенном в приложении 4 к Методике.

Оценка эффективности и результативности использования субсидии осуществляется в соответствии с плановыми значениями показателей результатов, установленных соглашением.

Показатели результата использования субсидии учитываются при предоставлении субсидии муниципальному образованию области.».

2. В пункте 10:

2.1. Подпункт 10.5 изложить в следующей редакции:

«10.5. Главный администратор (распорядитель) бюджетных средств муниципального образования области представляет в агентство:

- отчёт об использовании субсидии по форме согласно приложению 5 к Методике ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным периодом;

- отчёт о достижении плановых значений показателей результативности использования субсидии по форме согласно приложению 6 к Методике в срок до 15 октября, до 10 декабря.».

2.2. В подпункте 10.6 цифры «9.5» заменить цифрами «10.5».

3. В разделе 1 формы соглашения о предоставлении субсидии на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодёжной политики (приложение 1 к Методике):

3.1. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидия предусматривается на возмещение прямых расходов услуг (работ), оказываемых (выполняемых) следующими муниципальными учреждениями:

№ п/п	Наименование муниципального учреждения	Наименование услуги (работы)	Сумма финансового обеспечения (руб.)
...			
Итого			

3.2. Пункт 1.3 исключить.

4. Перечень целевых показателей и их весовых коэффициентов (приложение 4 к Методике) и форму отчёта об использовании субсидии на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере молодёжной политики (приложение 5 к Методике) изложить в следующей редакции:

**ПЕРЕЧЕНЬ  
целевых показателей**

№ п/п	Наименование работы	Наименование показателя
1	2	3
1.	Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально опасном положении	количество мероприятий (единиц)
		количество участников (человек)
2.	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциала подростков и молодежи	количество мероприятий (единиц)
		количество участников (человек)
3.	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи	количество мероприятий (единиц)
		количество участников (человек)
4.	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни	количество мероприятий (единиц)
		количество участников (человек)
5.	Организация досуга детей, подростков и молодежи	количество мероприятий (единиц)
		количество участников (человек)

Приложение 5  
к Методике

Форма

В агентство по делам молодежи Яро-  
славской области

**ОТЧЕТ**

**об использовании субсидии на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями услуг (работ) в сфере мо-  
лодежной политики по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года**

Наименование главного администратора (распорядителя) бюджетных средств: \_\_\_\_\_

Наименование бюджета: \_\_\_\_\_

Наименование субсидии: \_\_\_\_\_

Соглашение о предоставлении субсидии от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

Бюджетные ассигнования на 20__ год	Предельные объемы лимитов бюджетных ассигнований на 20__ год	Профинансировано с начала года	Профинансировано за ___ квартал	Израсходовано с начала года	Израсходовано за ___ квартал	Остаток денежных средств (графа 3 - графа 5)	Причина образования остатков
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Руководитель главного администратора  
(распорядителя) бюджетных средств

---

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер главного администратора  
(распорядителя) бюджетных средств

---

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Ф.И.О. исполнителя, телефон \_\_\_\_\_».

5. Дополнить приложением следующего содержания:

«Приложение 6  
к Методике

Форма

В агентство по делам молодежи  
Ярославской области

### ОТЧЕТ

**о достижении плановых значений показателей результативности  
использования субсидии на оказание (выполнение) муниципальными  
учреждениями услуг (работ) в сфере молодёжной политики  
по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

1. Субсидия предоставлена на основании Соглашения от «\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ года № \_\_\_\_\_.

2. Сведения о выполнении плановых значений показателей результа-  
тивности (согласно приложению к Соглашению):

№ п/п	Наиме- нование работы	Наиме- нование показа- теля	Едини- ца из- мере- ния	Плановое значение показателя на год	Фактическое значение показателя за отчетный период	Причины невыпол- нения (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель главного  
администратора (распорядителя)  
бюджетных средств

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

М.П.

Ф.И.О. исполнителя, телефон \_\_\_\_\_».