



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.07.2025 № 742-н
г. Ярославль

О внесении изменений
в постановление Правительства
Ярославской области
от 12.05.2023 № 450-п

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Ярославской области от 12.05.2023 № 450-п «Об утверждении Порядка финансирования за счет средств областного бюджета и норм расходов при проведении физкультурных и спортивных мероприятий Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ярославской области, курирующего вопросы спорта.».

1.2. Порядок финансирования за счет средств областного бюджета и нормы расходов при проведении физкультурных и спортивных мероприятий Ярославской области, утвержденные постановлением, изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Исполняющий обязанности
Губернатора Ярославской области

Д.С. Хохряков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ярославской области
от 12.05.2023 № 450-п
(в редакции постановления
Правительства Ярославской области
от 18.07.2025 № 742-п)

ПОРЯДОК
финансирования за счет средств областного бюджета и нормы расходов
при проведении физкультурных и спортивных мероприятий
Ярославской области

1. Порядок финансирования за счет средств областного бюджета и нормы расходов при проведении физкультурных и спортивных мероприятий Ярославской области (далее – Порядок) определяют условия финансирования проведения на территории Ярославской области официальных межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских, международных физкультурных и спортивных мероприятий, тренировочных мероприятий, а также направления спортивных сборных команд, спортсменов, тренеров и иных членов спортивных сборных команд Ярославской области, в том числе в составе спортивных сборных команд Российской Федерации, для участия в официальных межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях и учебно-тренировочных мероприятиях (далее – УТМ), включенных в Единый календарный план проведения физкультурных и спортивных мероприятий на территории Ярославской области и участия сборных команд и ведущих спортсменов Ярославской области во всероссийских и международных соревнованиях и учебно-тренировочных сборах (далее – ЕКП Ярославской области).

2. Финансовое обеспечение расходов на реализацию физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в ЕКП Ярославской области, осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства спорта Ярославской области как получателя средств областного бюджета, исходя из приоритетных направлений развития физической культуры и спорта, а также норм расходов при организации и проведении указанных мероприятий.

3. Под нормами расходов на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в ЕКП Ярославской области, подразумеваются нормы расходов на непосредственное проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в ЕКП Ярославской области.

4. Финансовое обеспечение физкультурных и спортивных мероприятий Ярославской области и направления спортивных сборных команд, спортсменов, тренеров и иных членов спортивных сборных команд

Ярославской области (далее – спортивные сборные команды Ярославской области), в том числе в составе спортивных сборных команд Российской Федерации, для участия в соревнованиях и УТМ осуществляется за счет средств областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Финансовое обеспечение проведения физкультурных и спортивных мероприятий Ярославской области и направления спортивных сборных команд Ярославской области, в том числе в составе спортивных сборных команд Российской Федерации, для участия в соревнованиях и УТМ осуществляется на основании и с учетом норм расходов при проведении физкультурных и спортивных мероприятий Ярославской области, приведенных в приложении 1 к Порядку, положения (регламента) и сметы расходов на проведение мероприятия, утверждаемых его организатором.

5. В соответствии с нормами расходов, определяемыми Порядком, при проведении физкультурных и спортивных мероприятий Ярославской области осуществляются следующие расходы:

5.1. При проведении физкультурных и спортивных мероприятий Ярославской области:

- на награждение участников соревнований (памятными призами, денежными призами);
- на заработную плату спортивным судьям и персоналу, обслуживающему мероприятия;
- на питание участников соревнований, тренеров, представителей, спортивных судей, контролеров-распорядителей и волонтеров;
- на проживание участников соревнований, тренеров, представителей, спортивных судей, контролеров-распорядителей и волонтеров;
- на приобретение технических средств, спортивного инвентаря, спортивной экипировки, спортивного снаряжения, спортивного оборудования, спортивной и парадной формы, канцелярских принадлежностей, сувениров, расходных материалов;
- на приобретение спортивно-наградной атрибутики (кубков, медалей, дипломов, грамот, вымпелов, жетонов, эмблем);
- на транспортные услуги;
- на аренду спортивных сооружений и услуги по предоставлению в пользование спортивных сооружений, а также иных мест для проведения физкультурных, спортивных, торжественных, памятных и знаменательных мероприятий, в том числе конференций в сфере физической культуры и спорта, проходящих на объектах, не включенных во всероссийский реестр объектов спорта;
- на услуги по подготовке и оформлению мест проведения соревнований, организации церемоний открытия и закрытия мероприятия;
- на услуги по информационному обеспечению, компьютерному обеспечению, предоставлению звуковой, световой и иной аппаратуры;
- на почтовые, типографские, полиграфические услуги;
- на услуги медицинских работников, привлекаемых для обслуживания

соревнований, и услуги бригад скорой помощи;

- на обеспечение безопасности участников;
- на обязательное страхование участников;
- на проезд к месту проведения соревнований и обратно (по тарифам экономического класса) участников соревнований, тренеров, представителей, спортивных судей, контролеров-распорядителей и волонтеров;
- на услуги флористов и организацию цветочной церемонии;
- на расходы, связанные со встречами официальных делегаций субъектов Российской Федерации, иностранных делегаций;
- на аренду (услугу по предоставлению) технических средств, спортивного инвентаря, спортивной экипировки, спортивного снаряжения, спортивного оборудования, спортивной и парадной формы.

При проведении торжественных, памятных, знаменательных мероприятий, конференций в сфере физической культуры и спорта, цветочных церемоний, а также при приеме и сопровождении официальных физкультурных и спортивных делегаций субъектов Российской Федерации, иностранных спортивных делегаций, делегаций федеральных органов государственной власти, всероссийских спортивных федераций и технических делегатов расходы осуществляются в соответствии со сметой по ценам, рассчитанным исходя из средней цены, полученной в результате сопоставления ценовых предложений не менее чем от трех хозяйствующих субъектов, независимо от установленных норм.

5.2. При направлении спортивных сборных команд Ярославской области, в том числе в составе спортивных сборных команд Российской Федерации, для участия в соревнованиях различного уровня и УТМ:

- на проезд к месту проведения спортивных мероприятий и (или) УТМ и обратно воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом пригородного, межрайонного, межобластного, международного сообщения (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей):

воздушным транспортом – по тарифу экономического класса;

морским и речным транспортом – по тарифам, устанавливаемым перевозчиком, но не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

железнодорожным транспортом – в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагону экономического класса, с четырехместными купе категории «К», вагоне плацкартного типа категории «П» либо «ПЛ» или в вагоне с местами для сидения категории «О» либо «С»;

автомобильным транспортом – в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси);

- на оплату питания в дни соревнований (УТМ), питания в пути, проживания;

- на оплату комиссионных, обязательных страховых и иных сборов в соответствии с официальным вызовом, положением (регламентом)

о соревнованиях (УТМ);

- на услуги по оформлению и хранению багажа (в том числе оружия, боеприпасов и иных предметов ограниченного оборота);
- на услуги по оформлению виз и консульского сбора членов спортивной делегации;
- на услуги по оформлению разрешений на перевозку оружия, боеприпасов и иных предметов ограниченного оборота;
- на оплату хранения транспортных средств, технических средств, оборудования, инвентаря;
- на аренду транспортных средств, технических средств, оборудования, инвентаря;
- на услуги специализированного автотранспорта по доставке транспортных средств, технических средств, оборудования, инвентаря, животных;
- на услуги ветеринарного и таможенного оформления животных, по их временному содержанию, кормлению и уходу;
- на обязательное страхование членов спортивной делегации;
- на оплату обязательной медицинской страховки;
- на оплату суточных;
- на услуги по предоставлению спортивных сооружений;
- на обеспечение экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием членов спортивных сборных команд Ярославской области;
- на научно-методическое, медико-биологическое, медицинское и антидопинговое обеспечение;
- на оплату стартовых (заявочных) взносов;
- на аккредитацию.

6. При направлении спортивных сборных команд Ярославской области для участия в международных соревнованиях или УТМ, проводимых за границей Российской Федерации, возмещение расходов членам спортивных сборных команд Ярославской области осуществляется в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2005 г. № 812 «О размере и порядке выплаты суточных и надбавок к суточным при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений, военнослужащих, проходящих военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, федеральных органах исполнительной власти и федеральных государственных органах, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, а также о размере и порядке возмещения указанным военнослужащим дополнительных расходов при служебных командировках на территории иностранных государств», от 13 октября 2008 г. № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки» и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.08.2004 № 64н «Об установлении предельных норм возмещения

расходов по найму жилого помещения в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений».

7. Работы по проведению физкультурных и спортивных мероприятий Ярославской области и направлению спортивных сборных команд Ярославской области на спортивные мероприятия или УТМ выполняет государственное автономное учреждение Ярославской области «Региональный центр спортивной подготовки» (далее – учреждение).

8. Осуществление расходов при проведении физкультурных и спортивных мероприятий на территории Ярославской области производится в следующем порядке:

8.1. Решение о финансировании расходов при проведении физкультурных и спортивных мероприятий на территории Ярославской области принимается на основании письма аккредитованной федерации по виду спорта Ярославской области, содержащего информацию о наименовании, сроках, месте проведения мероприятия, а также смету расходов на проведение мероприятия (далее – заявка), направленного в учреждение не позднее 35 календарных дней до начала мероприятия.

Заявка рассматривается в течение 4 рабочих дней с момента поступления.

8.2. По результатам рассмотрения заявки руководитель учреждения принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении финансового обеспечения;
- об отказе в предоставлении финансового обеспечения.

Не позднее 5 рабочих дней с момента получения заявки учреждение уведомляет о принятом решении аккредитованную федерацию по виду спорта Ярославской области по адресу электронной почты. В случае принятия руководителем учреждения решения об отказе в предоставлении финансового обеспечения учреждение обязано указать основания (основание) для отказа.

8.3. Основания для отказа в предоставлении финансового обеспечения при проведении физкультурных и спортивных мероприятий на территории Ярославской области:

- отсутствует утвержденное министерством спорта Ярославской области положение о проведении физкультурного или спортивного мероприятия;
- мероприятие, указанное в заявке, не включено в ЕКП Ярославской области;
- сведения, содержащиеся в заявке, являются недостоверными;
- исходя из содержания заявки невозможно установить требуемый объем финансового обеспечения;
- отсутствуют бюджетные ассигнования либо лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год на указанные цели;
- заявка поступила с нарушением срока, указанного в подпункте 8.1 настоящего пункта.

8.4. При принятии руководителем учреждения решения о предоставлении финансового обеспечения учреждение не позднее 4 рабочих дней с момента получения заявки издает приказ о проведении физкультурного или спортивного мероприятия, утверждает смету расходов.

8.5. Учреждение определяет поставщиков (подрядчиков, исполнителей) работ и (или) услуг, необходимых для проведения физкультурного или спортивного мероприятия, на основании положения о закупке, разработанного и утвержденного в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

9. Осуществление расходов при направлении спортивных сборных команд Ярославской области на спортивные соревнования или УТМ производится в следующем порядке:

9.1. Решение о финансировании расходов при направлении спортивных сборных команд Ярославской области на спортивные соревнования или УТМ принимается на основании письма аккредитованной федерации по виду спорта Ярославской области, содержащего информацию о наименовании, сроках, месте проведения спортивных соревнований или УТМ, составе спортивной сборной команды Ярославской области, а также смету расходов на участие спортивной сборной команды Ярославской области в спортивных соревнованиях или УТМ (далее – письмо-заявка), направленного в учреждение не позднее 7 рабочих дней до начала мероприятия.

В случае если спортивные соревнования или УТМ включены в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации (далее – ЕКП Российской Федерации), к письму-заявке прилагается копия положения (регламента) о проведении спортивных соревнований и (или) письмо-вызов общероссийской спортивной федерации, либо федерального государственного бюджетного учреждения «Центр спортивной подготовки сборных команд России», либо федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр подготовки спортивного резерва».

Письмо-заявка рассматривается в течение 3 рабочих дней с момента поступления.

9.1.1. По результатам рассмотрения письма-заявки руководитель учреждения принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении финансового обеспечения;
- об отказе в предоставлении финансового обеспечения.

9.1.2. Основания для отказа в предоставлении финансового обеспечения при направлении спортивных сборных команд Ярославской области на спортивные соревнования или УТМ:

- спортивное мероприятие, указанное в письме-заявке, не включено в ЕКП Ярославской области;
- спортсмены, указанные в письме-заявке, не включены в списки кандидатов в спортивные сборные команды Ярославской области по

соответствующему виду спорта на соответствующий год (спортивный сезон);

- сведения, содержащиеся в письме-заявке, являются недостоверными;
- исходя из содержания письма-заявки невозможно установить требуемый объем финансового обеспечения;
- отсутствуют бюджетные ассигнования либо лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год на указанные цели;
- письмо-заявка поступило с нарушением срока, указанного в подпункте 9.1 настоящего пункта.

9.2. Финансирование расходов при направлении спортивных сборных команд Ярославской области в составе спортивных сборных команд Российской Федерации на международные спортивные соревнования или УТМ осуществляется при проведении официальных спортивных мероприятий, включенных в ЕКП Российской Федерации и ЕКП Ярославской области, а также при проведении медико-биологического обеспечения (углубленного медицинского обследования) спортсменов на основании письма-вызова общероссийской спортивной федерации, либо федерального государственного бюджетного учреждения «Центр спортивной подготовки сборных команд России», либо федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр подготовки спортивного резерва», либо федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный научно-клинический центр спортивной медицины и реабилитации Федерального медико-биологического агентства» (далее – письмо-вызов), содержащего информацию о вызове членов спортивных сборных команд на тренировочные сборы для подготовки к участию в международных спортивных соревнованиях или на международные спортивные соревнования либо для организации медико-биологического обеспечения (углубленного медицинского обследования), направленного в форме официального письма, выполненного на бланке соответствующего учреждения (организации), заверенного подписью руководителя и печатью.

Письмо-вызов рассматривается в течение 3 рабочих дней с момента поступления.

9.2.1. По результатам рассмотрения письма-вызова руководитель учреждения принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении финансового обеспечения;
- об отказе в предоставлении финансового обеспечения.

9.2.2. Основания для отказа в предоставлении финансового обеспечения при направлении спортивных сборных команд Ярославской области в составе спортивных сборных команд Российской Федерации на международные спортивные соревнования или УТМ:

- спортивное мероприятие, указанное в письме-вызове, не включено в ЕКП Российской Федерации и ЕКП Ярославской области;
- спортсмены, указанные в письме-вызове, не включены в списки кандидатов в спортивные сборные команды России по соответствующему виду спорта на соответствующий год (спортивный сезон);
- сведения, содержащиеся в письме-вызове, являются недостоверными;

- исходя из содержания письма-вызова невозможно установить требуемый объем финансового обеспечения;
- отсутствуют бюджетные ассигнования либо лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год на указанные цели;
- письмо-вызов поступило с нарушением сроков мероприятия.

9.3. При принятии руководителем учреждения решения о предоставлении финансового обеспечения в соответствии с подпунктом 9.1 или подпунктом 9.2 настоящего пункта не позднее 3 рабочих дней с момента получения письма-заявки или письма-вызова учреждение издает приказ об утверждении состава спортивной сборной команды, утверждает смету расходов на участие в соревновании или УТМ и назначает физическое лицо, ответственное за получение денежных средств, осуществление расчетов и формирование финансовой отчетности (далее – ответственное лицо).

Не позднее 4 рабочих дней с момента получения письма-заявки или письма-вызова учреждение уведомляет о принятом решении аккредитованную федерацию по виду спорта Ярославской области по адресу электронной почты и предлагает заключить договор безвозмездного оказания услуг при направлении спортивных сборных команд Ярославской области для участия в соревнованиях (УТМ) по форме согласно приложению 2 к Порядку (далее – договор) между учреждением и ответственным лицом.

На основании приказа, договора, а также письменного заявления ответственного лица по форме, утвержденной учреждением, денежные средства перечисляются ответственному лицу авансом и расходуются строго в соответствии со сметой, утвержденной приказом учреждения и являющейся неотъемлемой частью договора. Денежные средства предоставляются не позднее чем за 1 рабочий день до начала срока проведения спортивных соревнований или УТМ.

9.4. При принятии руководителем учреждения решения об отказе в предоставлении финансового обеспечения в соответствии с подпунктом 9.1 или 9.2 настоящего пункта не позднее 4 рабочих дней с момента получения письма-заявки или письма-вызова учреждение уведомляет о принятом решении аккредитованную федерацию по виду спорта Ярославской области по адресу электронной почты с указанием основания (оснований) для отказа.

9.5. Ответственные лица, получившие денежные средства под отчет, в срок, не превышающий 10 календарных дней по истечении срока, на который они выданы, обязаны представить в бухгалтерию учреждения отчет об израсходованных суммах – авансовый отчет по форме ОКУД 0504505, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению», с приложением документов, подтверждающих произведенные расходы, с расшифровкой расходов и их размера (объема).

9.6. При отсутствии возможности своевременного финансирования расходов авансом при направлении спортивных сборных команд Ярославской области для участия в спортивных соревнованиях или УТМ возмещение фактически произведенных расходов производится в рамках утвержденных норм расходов при проведении физкультурных и спортивных мероприятий Ярославской области, приведенных в приложении 1 к Порядку, после представления финансового отчета с приложением первичной отчетной документации.

НОРМЫ
расходов при проведении физкультурных и спортивных
мероприятий Ярославской области

I. Нормы расходов на обеспечение питанием спортсменов, тренеров и иных членов спортивных сборных команд Ярославской области при проведении физкультурных и спортивных мероприятий Ярославской области и при направлении их для участия в спортивных соревнованиях различного уровня и учебно-тренировочных мероприятиях (на территории Российской Федерации)

Наименование мероприятия	Нормы расходов на человека в день
Областные соревнования	400 рублей
Межрегиональные, всероссийские и международные соревнования	700 рублей
Учебно-тренировочные мероприятия при подготовке к участию во всероссийских и международных соревнованиях	700 рублей

В случае участия спортсменов, тренеров и иных членов спортивных сборных команд Ярославской области (далее – спортивные сборные команды Ярославской области) в учебно-тренировочных мероприятиях (далее – УТМ), в том числе в составе спортивной сборной команды Российской Федерации, проходящих на тренировочной спортивной базе, находящейся в подведомственном подчинении Министерства спорта Российской Федерации, на основании вызова федерального государственного бюджетного учреждения «Центр спортивной подготовки сборных команд России», федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр подготовки спортивного резерва» или общероссийской федерации по виду спорта за счет средств бюджета Ярославской области оплата расходов на питание в дни проведения УТМ производится в соответствии с расценками, установленными на этой тренировочной спортивной базе.

При необходимости обеспечиваются питанием спортивные судьи, представители команд, иные участники соревнований, члены спортивных делегаций, контролеры-распорядители и волонтеры.

При следовании к месту проведения соревнований (УТМ) и обратно членам спортивных сборных команд Ярославской области, состоящим в штате учреждения, возмещаются расходы на питание в пути в размере 300 рублей на человека в день. Членам спортивных сборных команд Ярославской области, не состоящим в штате учреждения, возмещаются расходы на питание в пути в размере 200 рублей на человека в день.

При необходимости по указанным нормам возмещаются расходы на питание в пути спортивным судьям, представителям команд, иным участникам соревнований, контролерам-распорядителям и волонтерам.

Для спортсменов, имеющих вес более 90 кг или рост более 190 см, нормы расходов на питание увеличиваются на 25 процентов.

II. Нормы расходов на проживание членов спортивных сборных команд Ярославской области при проведении физкультурных и спортивных мероприятий Ярославской области и при направлении их для участия в спортивных соревнованиях различного уровня и УТМ
(на территории Российской Федерации)

Категория мероприятия	Место проживания	Нормы расходов на человека в день (предельные выплаты)
1	2	3
Межрегиональные, всероссийские и международные физкультурные мероприятия	на территории Российской Федерации	до 2000 рублей
Межрегиональные и всероссийские спортивные мероприятия и УТМ	Москва, Санкт-Петербург, Севастополь	до 3500 рублей
	другие регионы Российской Федерации (в том числе в Ярославской области)	до 2000 рублей
Международные спортивные мероприятия	на всей территории Российской Федерации	до 3500 рублей

В случае участия членов спортивных сборных команд Ярославской области в УТМ, в том числе в составе спортивной сборной команды Российской Федерации, проходящих на тренировочной спортивной базе, находящейся в подведомственном подчинении Министерства спорта Российской Федерации, на основании вызова федерального государственного бюджетного учреждения «Центр спортивной подготовки сборных команд России», федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр подготовки спортивного резерва» или общероссийской федерации по виду спорта за счет средств бюджета Ярославской области оплата расходов за проживание производится в соответствии с расценками, утвержденными соответствующим нормативным документом тренировочной базы.

При необходимости обеспечиваются проживанием спортивные судьи, представители команд, иные участники соревнований, члены спортивных делегаций, контролеры-распорядители и волонтеры.

В случае если для участия в соревнованиях командировются иногородние члены спортивных сборных команд Ярославской области, спортивные судьи, они имеют право на возмещение расходов на проживание в соответствии с установленными нормами.

III. Нормы расходов на обеспечение медикаментами, витаминами и восстановительными средствами спортсменов при проведении спортивных мероприятий Ярославской области и при направлении спортивных сборных команд Ярославской области для участия в спортивных соревнованиях различного уровня и УТМ

Наименование мероприятия	Нормы расходов на человека в день
Обеспечение спортсменов витаминными препаратами и восстановительными средствами	200 рублей

Для спортсменов, имеющих вес более 90 кг для мужчин и 80 кг для женщин или рост более 190 см для мужчин и более 180 см для женщин, нормы расходов на обеспечение медикаментами, витаминами и восстановительными средствами увеличиваются на 25 процентов.

Для подготовки спортсменов к особо значимым спортивным соревнованиям возможно обеспечение их медикаментами, витаминами и восстановительными средствами по индивидуальным планам подготовки в размере:

- до 1000 рублей в день – по видам спорта (спортивным дисциплинам), включенным в программу Олимпийских (Паралимпийских, Сурдлимпийских) игр;

- до 500 рублей в день – по видам спорта (спортивным дисциплинам), не включенным в программу Олимпийских (Паралимпийских, Сурдлимпийских) игр.

**IV. Нормы расходов на заработную плату спортивным судьям
и персоналу, обслуживающему физкультурные и спортивные
мероприятия Ярославской области**

Наименования спортивных судей в составе судейской коллегии	Квалификационные категории спортивных судей				
	спортив- ный судья всероссий- ской кате- гории	спортив- ный судья первой ка- тегории	спортив- ный судья второй ка- тегории	спортив- ный судья третьей категории	судья без категории, юный спор- тивный судья, иной персонал
1	2	3	4	5	6
Размер оплаты установлен за обслуживание одного соревновательного дня в рублях					
Главный спортивный судья, главный спортивный судья- секретарь	1000	875	-	-	-
Заместитель главного спортивного судьи, заместитель главного спортивного судьи-секретаря	875	750	500	-	-
Спортивный судья	565	565	500	450	375
Комендант соревнований					565
Контролер-распорядитель					565
Начальник дистанции					500
Помощник начальника дистанции					450
Обслуживающий персонал (рабочий, уборщица)					300
Командные игровые виды спорта					
Размер оплаты установлен за обслуживание одного соревновательного дня в рублях					
Главный спортивный судья	1000	875	-	-	-
Главный спортивный судья- секретарь	1000	875	750	-	-
Заместитель главного спортивного судьи, заместитель главного спортивного судьи-секретаря	875	750	500	-	-
Размер оплаты установлен за обслуживание одного матча в рублях					
Главный спортивный судья матча (спортивный судья матча) и (или) комиссар (инспектор)	1000	875	-	-	-
Помощник спортивного судьи матча и (или) линейный спортивный судья матча	875	750	500	-	-
Спортивный судья	625	565	500	450	375

Выплата заработной платы спортивным судьям за обслуживание физкультурных и спортивных мероприятий производится в зависимости от их квалификационной категории, которая присваивается в соответствии с

положением о спортивных судьях, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28.02.2017 № 134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

Размеры выплат спортивным судьям предусмотрены за обслуживание одного дня соревнований или одного вида программы соревнований по многоборью, кроме командных игровых видов спорта, в которых выплаты осуществляются за обслуживание одной игры, но не более двух игр в день, а главному судье и главному судье-секретарю – за каждый тур (круг) соревнований, но не более двух туров (кругов) в день.

Количественный состав судейских коллегий (бригад) при проведении соревнований определяется правилами проведения соревнований по соответствующему виду спорта, а также регламентом и (или) положением о проведении соревнований.

Для обеспечения подготовки и завершения соревнований главному судье, главному судье-секретарю, заместителю главного судьи, заместителю главного судьи-секретаря, спортивному судье, начальнику дистанции, помощнику начальника дистанции, в случае если длительность соревнования более одного дня, устанавливаются дополнительно оплачиваемые дни, но не более двух дней дополнительно к официальным дням соревнований.

В случае если на следующий день после окончания соревнований главный спортивный судья, главный спортивный судья-секретарь, заместитель главного спортивного судьи, заместитель главного спортивного судьи-секретаря, спортивный судья, начальник дистанции, помощник начальника дистанции вынуждены выехать на следующие соревнования за счет средств областного бюджета Ярославской области, им устанавливается один дополнительный оплачиваемый день, необходимый для обеспечения подготовки соревнований.

В случае если главный спортивный судья, главный спортивный судья-секретарь, заместитель главного спортивного судьи, заместитель главного спортивного судьи-секретаря, начальник дистанции, помощник начальника дистанции осуществляют свою деятельность на соревнованиях исключительно в сроки проведения соревнований, утвержденные Положением о проведении соревнований, дополнительно оплачиваемые дни не устанавливаются.

Оплата услуг медицинских работников, которые привлекаются для обслуживания соревнований, проводимых органом исполнительной власти Ярославской области в сфере физической культуры и спорта или функционально подчиненным ему государственным учреждением, которому переданы полномочия по проведению таких мероприятий, предусматривается в сметах расходов, производится на договорных условиях.

**V. Нормы расходов на награждение победителей и призеров
физкультурных и спортивных мероприятий Ярославской области**

№ п/п	Занятое место	Сумма стоимости призов, рублей
1.	1 место	50000
2.	2 место	40000
3.	3 место	30000

1. Нормы расходов на награждение победителей и призеров физкультурных и спортивных мероприятий Ярославской области действуют для следующих физкультурных и спортивных мероприятий Ярославской области:

- кубки Губернатора Ярославской области по видам спорта;
- спартакиада «Сила, бодрость и здоровье»;
- спартакиада органов государственной власти Ярославской области.

2. Награждение победителей и призеров соревнований в командном зачете может проводиться кубками и (или) призами, в том числе денежными, в соответствии с положениями (регламентами) о соревнованиях, утверждаемыми его организаторами.

Спортивно-наградная атрибутика (медали, дипломы, грамоты, вымпелы, жетоны, эмблемы и так далее) к командным призам не относится.

ДОГОВОР № ____
безвозмездного оказания услуг при направлении спортивных сборных команд, спортсменов, тренеров и иных членов спортивных сборных команд Ярославской области для участия в соревнованиях (учебно-тренировочных мероприятиях)

г. Ярославль

« ____ » _____ 20__ года

Государственное автономное учреждение Ярославской области «Региональный центр спортивной подготовки» в лице директора _____, действующего
(фамилия, имя, отчество)

на основании _____, именуемый в
дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и _____,
(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель оказывает услуги по осуществлению расчетов, связанных с направлением спортивных сборных команд, спортсменов, тренеров и иных членов спортивных сборных команд Ярославской области для участия в соревнованиях (учебно-тренировочных мероприятиях).

1.2. Услуга оказывается Исполнителем самостоятельно на безвозмездной и добровольной основе.

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Осуществлять расчеты и использовать предоставленные Заказчиком средства строго по назначению в пределах утвержденной сметы, являющейся неотъемлемой частью договора.

2.1.2. Оказывать услуги, указанные в пункте 1.1 договора, лично, без привлечения третьих лиц.

2.1.3. В течение десяти календарных дней со дня возвращения с соревнований (учебно-тренировочных мероприятий) представить финансовый отчет Заказчику.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Перечислить Исполнителю денежные средства (возместить расходы) для осуществления расчетов, связанных с направлением спортивных сборных команд, спортсменов, тренеров и иных членов спортивных сборных команд Ярославской области для участия в соревнованиях (учебно-тренировочных мероприятиях).

2.2.2. Принять финансовый отчет Исполнителя.

3. Действие договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря текущего года, а в части неисполненных обязательств – до полного их исполнения Сторонами.

3.2. Любые изменения и дополнения к договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

3.3. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4. Обеспечение исполнения обязательств

4.1. В случае установления факта неисполнения Исполнителем обязательств по договору либо нецелевого использования полученных средств Заказчик направляет Исполнителю письменную претензию. Исполнитель в десятидневный срок с момента получения претензии Заказчика возвращает Заказчику полученные средства, полностью возмещает причиненные Заказчику убытки и выплачивает Заказчику штраф в сумме 5000 рублей.

4.2. Возмещение причиненных Заказчику убытков и выплата штрафа не освобождают Исполнителя от исполнения обязательств по договору.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войной, гражданскими волнениями, эпидемиями, блокадами, эмбарго, пожарами, землетрясениями, наводнениями и другими природными стихийными бедствиями, изданием актов органов государственной власти.

5.2. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее чем в трехдневный срок известить другую Сторону о возникновении таких обстоятельств и их влиянии на исполнение обязательств по договору.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров Сторон.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров разногласия Сторон решаются в судебном порядке.

7. Прочие условия

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» Исполнитель дает свое согласие Заказчику на обработку (в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) с использованием и без использования средств автоматизации своих персональных данных (фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, реквизиты паспорта (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа), адрес места жительства, номер телефона, реквизиты счета в заявлении) в целях исполнения договора.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:
государственное автономное
учреждение Ярославской области
«Региональный центр спортивной
подготовки»

Исполнитель:

(фамилия, имя, отчество)

Адрес:

Адрес:

ИНН/КПП
Банковские реквизиты:

Паспортные данные:

Телефон:

Телефон:

Директор

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.