



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.08.2025 № 816-п  
г. Ярославль

Об утверждении Порядка  
предоставления субсидий  
на улучшение жилищных условий  
реабилитированных лиц

В целях реализации мероприятия по улучшению жилищных условий реабилитированных лиц комплекса процессных мероприятий «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Ярославской области» государственной программы Ярославской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области» на 2024 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Ярославской области от 27.03.2024 № 393-п «Об утверждении государственной программы Ярославской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области" на 2024 – 2030 годы и порядков предоставления субсидий и о признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Правительства области»,

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на улучшение жилищных условий реабилитированных лиц.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ярославской области, курирующего вопросы строительства и жилищно-коммунального хозяйства.
3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Исполняющий обязанности  
Губернатора Ярославской области

Д.С. Хохряков

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Ярославской области

от 11.08.2025 № 816-п

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий на улучшение жилищных условий**  
**реабилитированных лиц**

I. Общие положения

1. Порядок предоставления субсидий на улучшение жилищных условий реабилитированных лиц (далее – Порядок) разработан в целях улучшения жилищных условий реабилитированных лиц в рамках мероприятия по улучшению жилищных условий реабилитированных лиц комплекса процессных мероприятий «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Ярославской области» государственной программы Ярославской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области» на 2024 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Ярославской области от 27.03.2024 № 393-п «Об утверждении государственной программы Ярославской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области" на 2024 – 2030 годы и порядков предоставления субсидий и о признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Правительства области» (далее – мероприятие), в 2025 – 2030 годах и определяет форму и условия предоставления субсидии на улучшение жилищных условий реабилитированных лиц (далее – субсидия).

2. Общая координация реализации мероприятия осуществляется управлением по социальной и демографической политике Правительства Ярославской области (далее – управление по социальной и демографической политике).

Управление по социальной и демографической политике осуществляет:

- формирование и ведение областного сводного списка реабилитированных лиц, нуждающихся в улучшении жилищных условий (далее – областной сводный список), на основании информации, запрашиваемой управлением по социальной и демографической политике у органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области (далее – ОМС);

- формирование списка получателей субсидии на основании заявлений о предоставлении субсидии, представленных гражданами в управление по социальной и демографической политике, и документов и копий документов из учетных дел, сформированных ОМС в соответствии с Законом Ярославской области от 27 июня 2007 г. № 50-з «О порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам

социального найма», запрашиваемых управлением по социальной и демографической политике у реабилитированных лиц;

- методологическое обеспечение реализации мероприятия;
- организацию информационного сопровождения реализации мероприятия;
- подготовку отчетов о реализации мероприятия.

Исполнителем мероприятия является министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Ярославской области (далее – министерство);

Министерство осуществляет:

- проверку заявлений о предоставлении субсидии, представленных гражданами для получения субсидии документов и копий документов из учетных дел, сформированных ОМС в соответствии с Законом Ярославской области от 27 июня 2007 г. № 50-з «О порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;

- определение размера субсидии;

- выпуск, выдачу, оплату свидетельств о праве на получение средств на приобретение жилого помещения (далее – свидетельства), контроль за реализацией свидетельств;

- представление информации о реализации мероприятия в управление по социальной и демографической политике;

- взаимодействие с кредитными организациями, осуществляющими обслуживание средств, предоставляемых реабилитированным лицам на улучшение жилищных условий в виде субсидии.

3. Действие Порядка распространяется на реабилитированных лиц, отнесенных к указанной категории Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий», являющихся гражданами Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающих на территории Ярославской области, состоящих на учете в ОМС в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление субсидий, является министерство.

5. Субсидия является адресной, предоставляется на безвозмездной основе реабилитированным лицам в соответствии со списком получателей субсидии в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств министерства на реализацию мероприятия в текущем году.

6. Реабилитированное лицо может получить субсидию в рамках мероприятия только один раз.

## II. Порядок формирования областного сводного списка и списка получателей субсидии

1. Управление по социальной и демографической политике ежегодно в срок до 15 декабря запрашивает у ОМС информацию о реабилитированных лицах, проживающих на территории муниципальных образований Ярославской области, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

На основании полученной из ОМС информации о реабилитированных лицах, проживающих на территории муниципальных образований Ярославской области, нуждающихся в улучшении жилищных условий, управление по социальной и демографической политике ежегодно в срок до 01 февраля формирует областной сводный список по состоянию на указанную дату.

Областной сводный список составляется в хронологической последовательности. Датой включения реабилитированных лиц в областной сводный список является более поздняя из дат: дата постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях или дата реабилитации на основании справки о реабилитации в соответствии с Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий».

Реабilitированные лица, поставленные на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в один день, включаются в областной сводный список в алфавитном порядке.

Областной сводный список подписывается начальником управления по социальной и демографической политике.

2. В срок до 15 апреля управление по социальной и демографической политике доводит до реабилитированных лиц информацию о планируемом предоставлении субсидии в текущем финансовом году, а также о необходимости в срок до 20 мая представить документы, предусмотренные абзацами вторым, четвертым – десятым настоящего пункта.

Реабilitированное лицо представляет в управление по социальной и демографической политике заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку, согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к Порядку, подтверждающее согласие заявителя на проведение проверки полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, и их использование органами исполнительной власти Ярославской области, оформленное в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Для включения реабилитированного лица в список получателей субсидии необходимы копии следующих документов учетных дел реабилитированных лиц, сформированных ОМС, ведущими учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в соответствии с Законом Ярославской области от 27 июня

2007 г. № 50-з «О порядке учета лиц в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», подтверждающих нуждаемость реабилитированного лица в улучшении жилищных условий:

- документы, удостоверяющие личность реабилитированного лица;
- решение уполномоченного ОМС о постановке реабилитированного лица на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- документ, содержащий сведения о регистрации граждан по месту жительства (пребывания) в жилом помещении совместно с реабилитированным лицом;
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах реабилитированного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, содержащая сведения в целом по Российской Федерации;
- документы, подтверждающие наличие или отсутствие жилых помещений на праве собственности у реабилитированного лица, – в случае, если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;
- справка о реабилитации, выданная в соответствии с Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий»;
- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением.

Документы (их копии, заверенные должностным лицом ОМС, или сведения, содержащиеся в них), указанные в абзацах пятом – седьмом, девятом, десятом настоящего пункта, запрашиваются управлением по социальной и демографической политике в порядке межведомственного информационного взаимодействия, если указанные документы не представлены реабилитированным лицом самостоятельно.

3. По результатам проверки документов, указанных в пункте 2 данного раздела Порядка, управление по социальной и демографической политике в срок до 20 июня принимает решение о включении либо об отказе во включении реабилитированного лица в список получателей субсидии.

Управление по социальной и демографической политике принимает решение об отказе во включении реабилитированного лица в список получателей субсидии в случае:

- отсутствия оснований для отнесения реабилитированного лица к категории лиц, предусмотренной пунктом 3 раздела I Порядка;
- непредставления или представления не в полном объеме документов, предусмотренных абзацами вторым, четвертым, восьмым пункта 2 данного раздела Порядка;
- наличия ранее реализованного реабилитированным лицом права на улучшение жилищных условий с использованием субсидии либо по другим основаниям с использованием средств бюджетов всех уровней;

- совершения реабилитированным лицом вне зависимости от обстоятельств действий и (или) гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями, которые привели к уменьшению размера занимаемых жилых помещений или к их отчуждению, в течение 5 лет, предшествующих обращению реабилитированного лица в управление по социальной и демографической политике для получения субсидии.

Список получателей субсидии формируется управлением по социальной и демографической политике ежегодно в срок до 01 июля на основании областного сводного списка (в хронологической последовательности исходя из даты включения реабилитированного лица в областной сводный список), заявлений о предоставлении субсидии и копий документов учетных дел реабилитированных лиц, представленных в управление по социальной и демографической политике, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств министерства на реализацию мероприятия в текущем финансовом году.

Список получателей субсидии подписывается руководителем управления по социальной и демографической политике и направляется в министерство в срок до 05 июля с приложением копий заявлений о предоставлении субсидии и документов, представленных в управление по социальной и демографической политике.

В срок со 02 по 05 июля управление по социальной и демографической политике доводит до реабилитированного лица информацию о включении в список получателей субсидии или об отказе во включении в указанный список в текущем финансовом году.

4. Управление по социальной и демографической политике в течение текущего финансового года исключает реабилитированных лиц из списка получателей субсидии путем внесения изменений в указанный список в случае:

- отказа реабилитированного лица от участия в мероприятии в текущем году (на основании его письменного заявления);

- представления реабилитированным лицом недостоверных сведений или получения управлением по социальной и демографической политике информации о недостоверности сведений, содержащихся в ранее представленных документах;

- снятия реабилитированного лица с учета в качестве нуждающегося в жилых помещениях в ОМС;

- выявления управлением по социальной и демографической политике факта намеренного ухудшения реабилитированным лицом своих жилищных условий в течение 5 лет, предшествующих включению реабилитированного лица в список получателей субсидии.

Изменения в список получателей субсидии вносятся в течение 3 рабочих дней с момента выявления указанных обстоятельств.

Управление по социальной и демографической политике уведомляет реабилитированное лицо об исключении из списка получателей субсидии и

министерство об исключении реабилитированного лица из списка получателей субсидии в течение 3 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в список получателей субсидии.

5. В случае исключения реабилитированного лица из списка получателей субсидии в течение текущего финансового года управление по социальной и демографической политике включает в список получателей субсидии реабилитированных лиц из областного сводного списка в хронологической последовательности исходя из даты включения реабилитированных лиц в областной сводный список, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств министерства на реализацию мероприятия в соответствующем финансовом году.

Управление по социальной и демографической политике в течение 3 рабочих дней с момента внесения изменений в список получателей субсидии в соответствии с пунктом 4 данного раздела Порядка уведомляет реабилитированных лиц, планируемых к включению в список получателей субсидии, о планируемом предоставлении субсидии в текущем финансовом году, а также о необходимости в течение 15 рабочих дней с момента получения уведомления представить документы, предусмотренные абзацами вторым, четвертым, восьмым пункта 2 данного раздела Порядка.

Документы (их копии, заверенные должностным лицом ОМС, или сведения, содержащиеся в них), указанные в абзацах пятом – седьмом, девятом, десятом пункта 2 данного раздела Порядка, запрашиваются управлением по социальной и демографической политике в порядке межведомственного информационного взаимодействия, если указанные документы не представлены реабилитированным лицом самостоятельно.

Управление по социальной и демографической политике в течение 3 рабочих дней с момента получения документов, указанных в пункте 2 данного раздела Порядка, проверяет их и по результатам проверки принимает решение о включении либо об отказе во включении реабилитированного лица в список получателей субсидии.

Основания для принятия решения об отказе во включении реабилитированного лица в список получателей субсидии:

- отсутствие оснований для отнесения реабилитированного лица к категории лиц, предусмотренной пунктом 3 раздела I Порядка;
- непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных абзацами вторым, четвертым, восьмым пункта 2 данного раздела Порядка;
- наличие ранее реализованного реабилитированным лицом права на улучшение жилищных условий с использованием субсидии либо по другим основаниям с использованием средств бюджетов всех уровней;
- совершение реабилитированным лицом вне зависимости от обстоятельств действий и (или) гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями, которые привели к уменьшению размера занимаемых жилых помещений или к их отчуждению, в течение 5 лет, предшествующих

обращению реабилитированного лица в управление по социальной и демографической политике для получения субсидии.

В случае принятия решения о включении реабилитированного лица в список получателей субсидии управление по социальной и демографической политике в течение 1 рабочего дня с момента принятия такого решения вносит изменения в список получателей субсидии и уведомляет реабилитированное лицо о включении в список получателей субсидии. В случае принятия решения об отказе во включении реабилитированного лица в список получателей субсидии управление по социальной и демографической политике в течение 1 рабочего дня с момента принятия такого решения уведомляет реабилитированное лицо об отказе во включении в список получателей субсидии.

Уточненный список получателей субсидии подписывается руководителем управления по социальной и демографической политике и направляется в министерство в течение 3 рабочих дней с момента внесения в него изменений согласно абзацу десятому настоящего пункта с приложением копий заявлений о предоставлении субсидии и документов, представленных в управление по социальной и демографической политике.

### III. Организация выдачи свидетельств

1. Субсидия предоставляется реабилитированному лицу, включенному в список получателей субсидии (далее – получатель субсидии), на основании свидетельства, выдачу которого осуществляет министерство.

Министерство в течение одного месяца с момента получения в соответствии со сроками, указанными в абзаце восьмом пункта 3 и абзаце одиннадцатом пункта 5 раздела II Порядка, от управления по социальной и демографической политике копий заявлений о предоставлении субсидии и документов, представленных реабилитированным лицом в управление по социальной и демографической политике, проверяет соответствие получателя субсидии категории лиц, указанной в пункте 3 раздела I Порядка, определяет размер субсидии в соответствии с пунктом 3 данного раздела Порядка, выдает свидетельства по форме, утверждаемой приказом министерства.

Свидетельство выдается получателю субсидии независимо от порядкового номера в списке получателей субсидии.

Срок действия свидетельства составляет 7 месяцев со дня его выдачи.

Свидетельство дает право:

- на оплату жилого помещения в многоквартирном доме или индивидуального жилого дома, приобретаемого по договору купли-продажи на первичном или вторичном рынке у физических или юридических лиц;
- на оплату жилого помещения, приобретаемого по договору участия в долевом строительстве жилья.

Жилое помещение (индивидуальный жилой дом), приобретаемое получателем субсидии, должно быть расположено на территории Ярославской

области, должно быть пригодным для постоянного проживания, соответствовать санитарным и техническим правилам и нормам, установленным законодательством Российской Федерации, Ярославской области, нормативными правовыми актами муниципальных образований Ярославской области, а также должно быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, в том числе сельской местности.

Площадь приобретаемого получателем субсидии жилого помещения (индивидуального жилого дома) совокупно с суммарной общей площадью жилых помещений, занимаемых получателем субсидии по договорам социального найма и (или) принадлежащих ему на праве собственности, должна быть достаточной для снятия получателя субсидии с учета нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Для приобретения жилого помещения (индивидуального жилого дома) получатель субсидии вправе использовать собственные и (или) заемные (кредитные) средства, если фактические расходы на приобретение жилья превышают размер субсидии. В случае если стоимость приобретаемого жилого помещения (индивидуального жилого дома) ниже размера выделяемой субсидии, расходы на приобретение жилья оплачиваются в размере стоимости, указанной в договоре купли-продажи.

2. Получатель субсидии в течение 1 месяца с даты получения свидетельства обращается в кредитную организацию для открытия индивидуального блокированного целевого счета на период действия свидетельства. Субсидия предоставляется получателю субсидии в безналичной форме путем зачисления средств областного бюджета на его индивидуальный блокированный целевой счет в порядке и сроки, указанные в пунктах 4 – 8 данного раздела Порядка.

3. Размер субсидии рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и является неизменным на весь срок действия свидетельства.

Размер субсидии определяется как произведение норматива общей площади жилья и норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья.

Норматив общей площади жилья для расчета размера субсидии устанавливается в размере 28 квадратных метров на одного получателя субсидии.

Норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья для расчета субсидии равен средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья в Ярославской области, установленной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал года выдачи свидетельства.

4. Для оплаты приобретаемого жилого помещения (индивидуального жилого дома) получатель субсидии представляет в кредитную организацию:

- в случае приобретения жилого помещения (индивидуального жилого

дома) по договору купли-продажи – копию договора купли-продажи жилого помещения (индивидуального жилого дома) с отметкой о государственной регистрации перехода права собственности на жилое помещение (индивидуальный жилой дом);

- в случае заключения договора участия в долевом строительстве многоквартирных жилых домов – копию договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию.

Получатель субсидии может по собственной инициативе представить также выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (жилое помещение, индивидуальный жилой дом).

В заключенном получателем субсидии договоре купли-продажи жилого помещения (индивидуального жилого дома) или договоре участия в долевом строительстве должны быть указаны реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) и банковского счета, с которого будут осуществляться операции по оплате приобретаемого по договору жилого помещения (индивидуального жилого дома). В случае если стоимость приобретаемого жилого помещения (индивидуального жилого дома) превышает размер субсидии, в договоре определяется порядок уплаты недостающей суммы за счет собственных средств получателя субсидии или привлеченных им кредитных средств.

Кредитная организация в течение 3 рабочих дней с момента представления получателем субсидии документов, предусмотренных данным пунктом, проводит их проверку и направляет в министерство их заверенные копии с приложением заявки на перечисление средств областного бюджета.

5. Министерство в течение 5 рабочих дней с момента получения от кредитной организации документов, указанных в пункте 4 данного раздела Порядка:

- рассматривает представленные документы;

- запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (жилое помещение, индивидуальный жилой дом), если указанный документ не представлен получателем субсидии самостоятельно;

- принимает решение о перечислении (об отказе в перечислении) средств областного бюджета на индивидуальный блокированный целевой счет получателя субсидии и в случае принятия решения о перечислении средств направляет в министерство финансов Ярославской области заявку на санкционирование расходов областного бюджета на данные цели.

В случае окончания срока действия свидетельства средства областного бюджета перечисляются на индивидуальный блокированный целевой счет получателя субсидии, если в течение срока действия свидетельства получатель субсидии представил в кредитную организацию документы, предусмотренные пунктом 4 данного раздела Порядка.

В случае оформления получателем субсидии договора купли-продажи жилого помещения (индивидуального жилого дома) с нарушением гражданского законодательства, в том числе Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», или несоответствия жилого помещения требованиям, указанным в пункте 1 данного раздела Порядка, министерство отказывает в перечислении средств областного бюджета на индивидуальный блокированный целевой счет получателя субсидии и информирует получателя субсидии и кредитную организацию о принятом решении в течение 3 рабочих дней с момента его принятия.

Кредитная организация в течение 3 рабочих дней с момента получения от министерства информации об отказе в перечислении средств областного бюджета на индивидуальный блокированный целевой счет получателя субсидии возвращает получателю субсидии принятые документы с указанием причин отказа в письменном виде.

6. Кредитная организация в течение 3 рабочих дней с момента поступления средств областного бюджета на индивидуальный блокированный целевой счет получателя субсидии производит их перечисление по безналичному расчету на счет продавца жилого помещения (индивидуального жилого дома) или застройщика многоквартирного жилого дома.

7. Кредитная организация в срок до 08 декабря текущего года уведомляет министерство о наличии открытых получателями субсидии индивидуальных блокированных целевых счетов, владельцами которых не приобретены жилые помещения (индивидуальные жилые дома) по состоянию на 05 декабря текущего года.

8. Министерство в срок до 22 декабря текущего года направляет в министерство финансов Ярославской области заявку на перечисление субсидии лицам, указанным в пункте 7 данного раздела Порядка. Перечисление денежных средств осуществляется на индивидуальные блокированные целевые счета получателей субсидии в кредитной организации.

9. Для расходования субсидии, перечисленной на индивидуальный блокированный целевой счет получателя субсидии в соответствии с пунктом 8 данного раздела Порядка, получатель субсидии в течение срока действия свидетельства представляет в кредитную организацию документы, предусмотренные пунктом 4 данного раздела Порядка.

Кредитная организация в течение 3 рабочих дней с момента представления получателем субсидии документов, предусмотренных пунктом 4 данного раздела Порядка, направляет в министерство заявку на санкционирование расходования субсидии и копии представленных получателем субсидии документов.

Министерство в течение 5 рабочих дней с момента с момента получения от кредитной организации заявки на санкционирование расходования субсидии:

- проверяет представленные документы;

- принимает решение о санкционировании расходования субсидии либо об отказе от санкционирования в случае оформления получателем субсидии договора купли-продажи жилого помещения (индивидуального жилого дома) с нарушением гражданского законодательства, в том числе Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», либо несоответствия жилого помещения (индивидуального жилого дома) требованиям, указанным в пункте 1 данного раздела Порядка.

Министерство информирует кредитную организацию о принятом решении в течение 3 рабочих дней с момента его принятия.

Кредитная организация в течение 3 рабочих дней с момента получения информации о санкционировании министерством расходования субсидии осуществляет перечисление субсидии на счет продавца жилого помещения (индивидуального жилого дома) или застройщика многоквартирного жилого дома.

В случае отказа министерства в санкционировании расходования субсидии кредитная организация в течение 3 рабочих дней с момента получения от министерства информации о таком отказе возвращает получателю субсидии принятые документы с указанием причин отказа в письменном виде.

10. В случае если в течение срока действия свидетельства получатель субсидии не представил в кредитную организацию документы, предусмотренные пунктом 4 данного раздела Порядка, кредитная организация не позднее 3 рабочих дней с момента окончания срока действия свидетельства осуществляет перечисление субсидии с индивидуального блокированного целевого счета получателя субсидии в доход областного бюджета.

11. Субсидия считается предоставленной получателю субсидии с даты перечисления банком зачисленных на индивидуальный блокированный целевой счет получателя субсидии средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (индивидуального жилого дома).

12. Министерство ежемесячно уведомляет управление по социальной и демографической политике о получателях субсидии, использовавших субсидии, по состоянию на десятое число месяца, следующего за отчетным.

13. Управление по социальной и демографической политике ежеквартально в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информирует ОМС о реабилитированных лицах, улучшивших жилищные условия в рамках мероприятия.

Приложение 1  
к Порядку

Форма

В управление по социальной  
и демографической политике  
Правительства Ярославской области

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. заявителя)  
проживающего (проживающей)  
по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
контактный телефон: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о предоставлении субсидии на улучшение жилищных условий**  
**реабилитированных лиц**

Прошу предоставить мне субсидию на улучшение жилищных условий реабилитированных лиц (далее – субсидия) в рамках мероприятия по улучшению жилищных условий реабилитированных лиц комплекса процессных мероприятий «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Ярославской области» государственной программы Ярославской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области» на 2024 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Ярославской области от 27.03.2024 № 393-п «Об утверждении государственной программы Ярославской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области" на 2024 – 2030 годы и порядков предоставления субсидий и о признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Правительства области» (далее – мероприятие), на (нужное подчеркнуть):

- приобретение жилого помещения (индивидуального жилого дома) по договору купли-продажи на первичном или вторичном рынке у физических или юридических лиц;

- участие в долевом строительстве жилья.

Для получения субсидии прошу включить меня в список получателей субсидии.

На учете в качестве нуждающегося (нуждающейся) в улучшении жилищных условий состою с \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
(дата постановки на учет) (наименование органа

\_\_\_\_\_ местного самоуправления муниципального образования Ярославской области)

Действия и (или) гражданско-правовые сделки с жилыми помещениями,

которые привели к уменьшению размера занимаемых жилых помещений или к их отчуждению, за последние 5 лет не производились/ производились (если производились, указать, какие именно) \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку персональных данных, проверку указанных в данном заявлении сведений и запрос необходимых для рассмотрения данного заявления документов, в том числе подтверждающих сделки с жилыми помещениями за последние 5 лет.

С условиями мероприятия ознакомлен (ознакомлена), согласен (согласна) и обязуюсь их выполнять.

№ п/п	Ф.И.О. заявителя	Дата рождения	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, когда и кем выдан)

Имею на праве собственности (по договору социального найма) следующие жилые помещения (доли):

№ п/п	Ф.И.О.	Адрес жилого помещения	Тип жилого помещения (квартира, комната, жилой дом)	Площадь жилого помещения

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Приложение (указываются документы и/или их копии, прилагаемые к заявлению):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Порядку

Форма

В управление по социальной  
и демографической политике  
Правительства Ярославской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)  
проживающего (проживающей)  
по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
контактный телефон: \_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., документ, удостоверяющий личность,  
\_\_\_\_\_  
серия, номер, кем и когда выдан,  
\_\_\_\_\_  
адрес субъекта персональных данных)

даю согласие \_\_\_\_\_  
(наименование органа исполнительной власти Ярославской области)  
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях участия в мероприятии по улучшению жилищных условий реабилитированных лиц комплекса процессных мероприятий «Стимулирование развития жилищного строительства на территории Ярославской области» государственной программы Ярославской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области» на 2024 – 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Ярославской области от 27.03.2024 № 393-п «Об утверждении государственной программы Ярославской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области" на 2024 – 2030 годы и порядков предоставления субсидий и о признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Правительства области», а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует со дня его подписания до дня отзыва согласия в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)