



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.10.2025 № 1100-п  
г. Ярославль

О внесении изменений  
в постановление Правительства  
Ярославской области  
от 01.12.2021 № 831-п

В целях приведения нормативных правовых актов Ярославской области в соответствие с действующим законодательством  
**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Ярославской области от 01.12.2021 № 831-п «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле и о признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Правительства области» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ярославской области, курирующего вопросы организации деятельности администрации Губернатора Ярославской области.».

1.2. В Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле, утвержденное постановлением, внести изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Губернатор  
Ярославской области

М.Я. Евраев

Приложение  
к постановлению Правительства  
Ярославской области  
от 24.10.2025 № 1100-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в Положение о региональном государственном  
контроле (надзоре) за соблюдением законодательства  
об архивном деле**

1. В разделе 1:

1.1. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Контроль в сфере архивного дела от имени Правительства Ярославской области (далее – Правительство области) осуществляет управление по делам архивов Правительства области (далее – управление).».

1.2. В пункте 1.5 слова «Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",» исключить.

1.3. В пункте 1.6 слова «вице-губернатор области, курирующий вопросы организации деятельности администрации Губернатора области» заменить словами «вице-губернатор Ярославской области (далее – вице-губернатор области), курирующий вопросы организации деятельности администрации Губернатора Ярославской области (далее – администрация Губернатора области)».

1.4. В пункте 1.7 слова «органы местного самоуправления муниципальных образований области и должностные лица органов местного самоуправления муниципальных образований области» заменить словами «органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области (далее – органы местного самоуправления) и должностные лица органов местного самоуправления».

2. В разделе 2:

2.1. Абзац второй пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«Решения об отнесении объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления контроля в сфере архивного дела принимаются путем подписания соответствующих данных в едином реестре видов контроля федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее – ЕРВК), являющемся подсистемой федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", в порядке, установленном пунктом 13 Правил формирования и ведения единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля, являющихся приложением 1 к Правилам ведения федеральной государственной информационной системы

"Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)".».

2.2. Абзац первый пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Контролируемые лица, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", вправе подать в управление заявление об изменении ранее присвоенной категории риска.».

2.3. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям среднего, умеренного и низкого риска, за исключением указанных в пункте 3.7 раздела 3 Положения, управлением не проводятся.».

3. В разделе 3:

3.1. Абзац третий пункта 3.4 признать утратившим силу.

3.2. Абзац седьмой подпункта 3.5.2 пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«Предостережение не может содержать требование о представлении контролируемым лицом сведений и (или) документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.».

3.3. Пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Профилактический визит осуществляется управлением в соответствии со статьями 52 – 52<sup>2</sup> Закона о контроле в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор".

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, об основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

Профилактический визит проводится по инициативе управления (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Положения, установленные частью 2 статьи 25 Закона о контроле, не ограничивают проведение обязательных профилактических визитов, указанных в пунктах 2 – 4 части 1 и части 2 статьи 52<sup>1</sup> Закона о контроле.

3.7.1. Обязательный профилактический визит проводится управлением в случаях, предусмотренных статьей 52<sup>1</sup> Закона о контроле, а также в отношении контролируемых лиц, впервые включенных в списки источников комплектования.

Периодичность проведения обязательных профилактических визитов:

- для объектов контроля, отнесенных к категории среднего и умеренного риска, периодичность проведения обязательных профилактических визитов определяется Правительством Российской Федерации;

- обязательные профилактические визиты в отношении контролируемых лиц, впервые включенных в списки источников комплектования, проводятся в срок не позднее 6 месяцев с момента такого включения.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, обязательные профилактические визиты не проводятся.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита, в порядке, предусмотренном статьей 90<sup>1</sup> Закона о контроле.

3.7.2. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в порядке, установленном статьей 52<sup>2</sup> Закона о контроле, по заявлению контролируемого лица, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо управления незамедлительно информирует об этом начальника (заместителя начальника) управления для последующего принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.»

4. В разделе 4:

4.1. Пункт 4.6 изложить в следующей редакции:

«4.6. Контрольные (надзорные) мероприятия.

4.6.1. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 – 5, 7, 9 части 1 статьи 57 Закона о контроле, в виде:

- документальной проверки;
- выездной проверки.

4.6.2. В случае, если внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры,

указанное мероприятие проводится после такого согласования.».

4.2. В пункте 4.9:

4.2.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4 части 1 статьи 57 Закона о контроле.».

4.2.2. В абзацах первом и втором подпункта 4.9.4 слово «пояснения» заменить словами «письменные объяснения».

4.2.3. В подпункте 4.9.5 слова «необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в управление» заменить словами «необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений в управление».

4.3. В пункте 4.10:

4.3.1. Абзац первый дополнить предложением следующего содержания: «Выездная проверка может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".».

4.3.2. В подпункте 4.10.3:

4.3.2.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Закона о контроле.».

4.3.2.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Закона о контроле.».

4.3.3. Подпункты 4.10.4 – 4.10.7 признать утратившими силу.

4.4. Абзац пятый пункта 4.11 изложить в следующей редакции:

«- государственная информационная система общего пользования "Интернет-портал архивной службы Ярославской области";».

5. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

#### «5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт по типовой форме, утвержденной приказом Минэкономразвития от 31.03.2021 № 151. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и какой его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до

окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, в том числе заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы, приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

5.2. Акт, составленный по результатам контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством ЕРКНМ непосредственно после его оформления.

5.3. Ознакомление контролируемого лица или его представителя с содержанием акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

Управление направляет акт контролируемому лицу в случаях и в порядке, установленных Законом о контроле.

Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в ЕРКНМ и получения таким лицом уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Закона о контроле.

5.4. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом управление в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязано:

- выдать контролируемому лицу после оформления акта предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее – предписание) с указанием разумных сроков устранения выявленных нарушений обязательных требований;

- незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в

случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

- при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления направлять соответствующую информацию в государственный орган в соответствии с компетенцией;

- составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 13.20, частью 2 статьи 13.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, и направлять материалы дел об административных правонарушениях в суд;

- возбуждать дела об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4<sup>1</sup>, частью 1 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- принимать меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.5. Предписание по форме согласно приложению 2 к Положению оформляется в соответствии с требованиями Закона о контроле.

5.6. В случае, если контролируемое лицо является государственным или муниципальным учреждением, предписание выдается контролируемому лицу и (или) направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица. В случае выдачи предписания контролируемому лицу копия такого предписания направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица.»

6. В разделе 6:

6.1. Пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Контролируемые лица, права и интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены при осуществлении управлением контроля в сфере архивного дела, имеют право на досудебное обжалование:

- решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

- актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний;
- действий (бездействия) должностных лиц управления в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;
- решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;
- иных решений, принимаемых управлением по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

Судебное обжалование решений управления, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.».

6.2. В абзаце третьем пункта 6.2 слова «Правительством области» заменить словами «вице-губернатором области».

6.3. В пункте 6.7:

6.3.1. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия или обязательного профилактического визита, в отношении которых подается жалоба, в ЕРКНМ – в случае подачи жалобы по основаниям, предусмотренным абзацами вторым – четвертым пункта 6.1 данного раздела Положения;».

6.3.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«- учетный номер объекта контроля в ЕРВК – при обжаловании решения об отнесении объекта контроля к соответствующей категории риска.».

6.4. Пункт 6.9 изложить в следующей редакции:

«6.9. Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 рабочих дней.».

7. В разделе 7:

7.1. В пункте 7.5 слова «до 20 января» заменить словами «до 20 февраля».

7.2. Пункт 7.7 изложить в следующей редакции:

«7.7. Управление ежегодно до 01 марта года, следующего за отчетным, проводит анализ осуществления контроля в сфере архивного дела с учетом разработанных и утвержденных показателей и осуществляет подготовку ежегодного доклада о виде регионального государственного контроля (надзора) в Российской Федерации (далее – доклад о виде контроля), а также

подготовку предложений по результатам обобщения правоприменительной практики.

В докладе о виде контроля указываются сведения о достижении ключевых показателей и сведения об индикативных показателях контроля в сфере архивного дела, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей.

Требования к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2020 г. № 2041 "Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации".

Доклад о виде контроля в срок до 15 марта года, следующего за отчетным, подлежит размещению в ЕРВК, а также в сервисе автоматизированного сбора актуальной информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://monitoring.ar.gov.ru/doklad>) и на сайте управления.».

8. В абзацах первом, втором и четвертом перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований законодательства об архивном деле (приложение 1 к Положению) слова «Правительства области» заменить словами «Правительства Ярославской области».

9. В форме предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований законодательства об архивном деле (приложение 2 к Положению):

9.1. В абзаце шестом слова «органов местного самоуправления муниципальных образований области и должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных образований области» заменить словами «органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области и должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области».

9.2. В абзаце восьмом слова «Правительства области» заменить словами «Правительства Ярославской области».

9.3. В абзаце десятом слова «в течение 10 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого предписания (статья 40 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации")» заменить словами «в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания (часть 6 статьи 40 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации")».