



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.11.2025 № 1167-п
г. Ярославль

Об утверждении
Порядка предоставления гранта
в форме субсидии федеральному
государственному бюджетному
образовательному учреждению
высшего образования «Рыбинский
государственный авиационный
технический университет
имени П.А. Соловьева»
на реализацию образовательных
программ среднего
профессионального образования –
программ подготовки
специалистов среднего звена

В соответствии с пунктом 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», законами Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», от 9 декабря 2024 г. № 88-з «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», приказом министерства финансов Ярославской области от 28.08.2024 № 31п «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в

форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Рыбинский государственный авиационный технический университет имени П.А. Соловьева» на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ярославской области, курирующего вопросы образования.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Губернатор
Ярославской области



М.Я. Евраев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ярославской области

от 13.11.2025 № 1167-п

ПОРЯДОК

**предоставления гранта в форме субсидии федеральному
государственному бюджетному образовательному учреждению
высшего образования «Рыбинский государственный авиационный
технический университет имени П.А. Соловьева» на реализацию
образовательных программ среднего профессионального образования –
программ подготовки специалистов среднего звена**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Рыбинский государственный авиационный технический университет имени П.А. Соловьева» на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена (далее – Порядок) разработан в соответствии пунктом 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», законами Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», от 9 декабря 2024 г. № 88-з «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», приказом министерства финансов Ярославской области от 28.08.2024 № 31н «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам» и определяет порядок предоставления гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Рыбинский государственный авиационный технический университет имени П.А. Соловьева» на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена (далее – грант), требования к отчетности, требования к осуществлению контроля

(мониторинга) соблюдения условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение.

1.2. Целью предоставления гранта является подготовка граждан Российской Федерации по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Рыбинский государственный авиационный технический университет имени П.А. Соловьева» (далее – образовательная организация).

1.3. Грант предоставляется за счет средств областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству образования Ярославской области (далее – министерство) для достижения цели, указанной в пункте 1.2 данного раздела Порядка, в текущем финансовом году.

1.4. Способ предоставления гранта – финансовое обеспечение затрат в соответствии с направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, приведенными в приложении 1 к Порядку. Министерство осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств.

1.5. За счет гранта образовательная организация вправе осуществлять расходы, связанные с реализацией образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, за исключением следующих расходов:

- расходы, напрямую не связанные с реализацией образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена;
- расходы на поддержку политических партий и осуществление политической деятельности;
- расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;
- расходы на уплату штрафов, пеней;
- расходы на приобретение образовательной организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с образовательной организацией, за счет средств областного бюджета иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- расходы на приобретение драгоценных металлов и драгоценных камней;
- расходы на приобретение оружия, боеприпасов;
- расходы на пожертвования;
- расходы на уплату процентов по кредитам.

1.6. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

2. Условия и порядок предоставления гранта

2.1. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение) (дополнительного соглашения), заключенного между министерством и образовательной организацией в государственной информационной системе «Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом "Электронный бюджет Ярославской области"» в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной приказом министерства финансов Ярославской области от 28.08.2024 № 31н «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам».

В соглашении предусматриваются в том числе следующие положения:

- цель предоставления гранта;
- размер гранта;
- значения результатов предоставления гранта;
- согласие образовательной организации, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с образовательной организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также на осуществление в отношении них органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- меры ответственности за несоблюдение условий и порядка предоставления гранта, в том числе за недостижение значений результатов предоставления гранта;

- условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения, в том числе министерством в одностороннем порядке, при недостижении согласия по новым условиям в случае

уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном соглашением.

2.2. Грант предоставляется при соответствии образовательной организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, следующим требованиям:

- образовательная организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к образовательной организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- у образовательной организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) образовательной организации;

- образовательная организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- образовательная организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели предоставления гранта;

- образовательная организация не имеет просроченную задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ярославской области, а также иную просроченную

(неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед Ярославской областью;

- образовательная организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- образовательная организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- образовательная организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- образовательной организации распределены контрольные цифры приема по результатам конкурса на установление организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена, контрольных цифр приема.

2.3. Для получения гранта образовательная организация представляет в министерство следующие документы:

- заявка на предоставление гранта по форме согласно приложению 2 к Порядку;

- копия устава образовательной организации, заверенная печатью образовательной организации (при наличии) и подписью уполномоченного лица образовательной организации.

Образовательная организация несет ответственность за достоверность представленных в министерство документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Министерство в срок не более 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.3 данного раздела Порядка:

- проверяет комплектность документов;

- проводит проверку соответствия образовательной организации требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 данного раздела Порядка, в том числе анализирует информацию об образовательной организации, содержащуюся в Едином государственном реестре юридических лиц, реестре дисквалифицированных лиц;

- при отсутствии оснований для отказа в предоставлении гранта принимает решение о предоставлении гранта, формирует и подписывает со своей стороны соглашение в электронном виде в государственной информационной системе «Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом "Электронный бюджет Ярославской области"» и направляет на электронную почту образовательной организации уведомление о принятии решения о заключении соглашения;

- принимает решение об отказе в предоставлении гранта по основаниям, указанным в пункте 2.5 данного раздела Порядка, и направляет в адрес образовательной организации письмо-уведомление об отказе в предоставлении гранта.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

- несоответствие документов, представленных образовательной организацией, требованиям, предусмотренным пунктом 2.3 данного раздела Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных образовательной организацией;

- несоответствие образовательной организации требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 данного раздела Порядка.

Отказ в предоставлении гранта не является препятствием для повторного представления документов после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении гранта.

Повторно поступившие документы рассматриваются министерством в соответствии с пунктом 2.4 данного раздела Порядка.

2.6. В целях заключения соглашения образовательная организация в течение 3 рабочих дней с даты формирования и подписания министерством соглашения в государственной информационной системе «Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом "Электронный бюджет Ярославской области"» подписывает соглашение в электронном виде. В случае неподписания образовательной организацией соглашения в указанный срок грант не предоставляется.

2.7. При реорганизации образовательной организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации образовательной организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации образовательной организации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных образовательной организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

2.8. Размер гранта (С) определяется по формуле:

$$C = \sum N_i \times K + S \times K \times 12 + V \times K_c,$$

где:

N_i – нормативные затраты на оказание государственных услуг в образовательной организации, установленные приказом министерства на текущий финансовый год;

К – численность обучающихся, установленная образовательной организации в соответствии с контрольными цифрами приема;

S – размер стипендии обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, установленный в соответствии со статьей 92 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области»;

V – денежные выплаты, предоставляемые обучающимся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в соответствии со статьями 75, 90, 92¹, 93 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», постановлением Администрации Ярославской области от 14.06.2006 № 149 «Об утверждении норм материального обеспечения обучающихся, воспитанников»;

K_c – плановая численность обучающихся образовательной организации, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

2.9. Перечисление гранта осуществляется одновременно в срок не позднее 30 рабочих дней с даты заключения соглашения.

Министерство перечисляет грант на расчетный счет образовательной организации, открытый в кредитной организации либо в территориальном органе Федерального казначейства.

2.10. Образовательная организация несет ответственность за целевое использование гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

2.11. Размер гранта изменяется до окончания текущего финансового года в случаях:

- изменения величины нормативных затрат на подготовку специалистов среднего звена по очной форме обучения;

- изменения среднесписочной численности обучающихся в образовательной организации более чем на 5 процентов.

2.12. В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном соглашением, министерство в течение 5 рабочих дней со дня доведения новых лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта уведомляет образовательную организацию об уменьшении размера предоставляемого гранта.

В течение 3 рабочих дней с даты получения уведомления об уменьшении размера предоставляемого гранта образовательная организация направляет в министерство:

- письмо-уведомление о согласовании уменьшения размера предоставляемого гранта – в случае согласия с уменьшением размера предоставляемого гранта;

- письмо-уведомление об отказе в согласовании уменьшения размера предоставляемого гранта – в случае несогласия с уменьшением размера предоставляемого гранта.

Министерство в срок не более 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в абзацах третьем и четвертом данного пункта, формирует и подписывает в государственной информационной системе «Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом "Электронный бюджет Ярославской области"» дополнительное соглашение об изменении условий соглашения или дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

Образовательная организация в течение 3 рабочих дней с даты формирования и подписания министерством в государственной информационной системе «Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом "Электронный бюджет Ярославской области"» дополнительного соглашения об изменении условий соглашения или дополнительного соглашения о расторжении соглашения подписывает дополнительное соглашение об изменении условий соглашения или дополнительное соглашение о расторжении соглашения в электронном виде.

В случае ненаправления образовательной организацией писем-уведомлений в установленный срок либо неподписания ей дополнительного соглашения об изменении условий соглашения или дополнительного соглашения о расторжении соглашения в течение 3 рабочих дней с момента получения ей дополнительного соглашения об изменении условий соглашения или дополнительного соглашения о расторжении соглашения министерство в течение 3 рабочих дней, следующих за днем истечения срока, установленного для совершения соответствующего действия, расторгает соглашение в одностороннем порядке путем направления образовательной организации уведомления о таком расторжении.

2.13. Средства, предоставленные в виде гранта, используются до 31 декабря отчетного финансового года. Средства, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным.

2.14. Результатом предоставления гранта является среднесписочная численность обучающихся в образовательной организации, принятых в рамках контрольных цифр приема.

Значения показателя результата предоставления гранта устанавливаются соглашением.

2.15. Показатель результата предоставления гранта (R) определяется по формуле:

$$R = \frac{K_f}{K_p} \times 100 \%,$$

где:

K_f – фактическая среднесписочная численность обучающихся в образовательной организации, принятых в рамках контрольных цифр приема, за отчетный год;

K_p – установленная соглашением плановая среднесписочная численность обучающихся в образовательной организации, принятых в рамках контрольных цифр приема, за отчетный год.

Эффективность использования гранта (E) определяется по формуле:

$$E = \frac{R}{F_{\text{факт.}} / B},$$

где:

$F_{\text{факт.}}$ – фактически израсходованные средства, предоставленные в виде гранта;

B – плановый объем гранта.

Планируемый результат предоставления гранта и эффективность использования гранта определяются министерством на основании годового отчета о достижении значений результатов предоставления гранта и отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, предоставляемых образовательной организацией в срок до 20 января года, следующего за отчетным.

3. Требования к отчетности

3.1. Образовательная организация представляет в министерство следующую отчетность:

- отчет о достижении значений результатов предоставления гранта по форме, приведенной в приложении 2 к типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной приказом министерства финансов Ярославской области от 28.08.2024 № 31н «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам»;

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, приведенной в приложении 3 к типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной приказом министерства финансов Ярославской области от 28.08.2024 № 31н «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам».

Отчет о достижении значений результатов предоставления гранта и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, представляются ежеквартально в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по состоянию на 01 апреля, 01 июля, 01 октября, 01 января (по завершении реализации образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена – в срок не позднее 30 календарных дней со дня окончания срока реализации образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена).

3.2. Министерство осуществляет проверку и принятие представляемых образовательной организацией отчетов, указанных в пункте 3.1 данного раздела Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня получения данных отчетов.

При наличии недостатков в отчетах министерство в срок, указанный в абзаце первом данного пункта, направляет в адрес образовательной организации требование об устранении недостатков в отчетах.

В течение 5 рабочих дней с момента получения требования министерства об устранении недостатков в отчетах образовательная организация исправляет недостатки, повторно составляет отчеты и направляет их в министерство.

Повторно направленные отчеты подлежат рассмотрению министерством в порядке и в сроки, которые предусмотрены абзацем первым данного пункта.

4. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) соблюдения условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет проверки соблюдения образовательной организацией условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, не реже 1 раза в квартал. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в отношении образовательной организации в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

Образовательная организация обязана обеспечить:

- реализацию образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена;
- целевое использование гранта в соответствии с Порядком.

4.3. Образовательная организация несет ответственность за достоверность сведений, представленных в соответствии с Порядком и соглашением, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Грант подлежит полному или частичному возврату в областной бюджет в соответствии со следующими основаниями:

- недостижение значений результатов предоставления гранта;
- полное или частичное неиспользование гранта в установленные сроки;
- нарушение образовательной организацией условий и порядка предоставления гранта.

4.5. В случае если на основании годового отчета о достижении значений результатов предоставления гранта и отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, установлено, что образовательной организацией не достигнуты значения показателя результата предоставления гранта, установленные соглашением, и отклонение от указанных в соглашении значений составляет более чем 5 процентов, министерство в сроки, указанные в пункте 4.6 данного раздела Порядка, принимает решение о возврате остатка гранта в областной бюджет и определяет объем средств, подлежащих возврату, исходя из недостигнутых значений показателя результата предоставления гранта (с учетом допустимого 5-процентного отклонения) и фактического объема средств в виде гранта, предоставленных в отчетном финансовом году.

Объем средств, подлежащих возврату при недостижении значений показателя результата предоставления гранта, установленных соглашением (Vo), определяется по формуле:

$$Vo = N \times (Kp_1 - Kf_1) + S_1 \times (Kp_1 - Kf_1) \times 12 + V_1 \times (Kcp - Kcf),$$

где:

N – нормативные затраты на оказание государственных услуг в образовательных организациях, установленные министерством на отчетный год;

Kp_1 – плановая среднесписочная численность обучающихся в образовательной организации, установленная соглашением (с учетом допустимого 5-процентного отклонения);

Kf_1 – фактическая среднесписочная численность обучающихся в образовательной организации за отчетный год;

S_1 – размер стипендии обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, установленный в отчетном году в соответствии со статьей 92 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области»;

V_1 – денежные выплаты, предоставляемые в отчетном году обучающимся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в соответствии со статьями 75, 90, 92¹, 93 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», постановлением Администрации Ярославской области от 14.06.2006 № 149 «Об утверждении норм материального обеспечения обучающихся, воспитанников»;

$K_{ср}$ – плановая численность обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в отчетном году (с учетом допустимого 5-процентного отклонения);

$K_{сф}$ – фактическая численность обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, за отчетный год.

В случае если при расчете показатель V_0 принимает отрицательное значение, значение показателя V_0 принимается равным нулю.

4.6. Министерство в течение 10 рабочих дней с момента выявления факта недостижения значений результатов предоставления гранта направляет образовательной организации требование о возврате части гранта с указанием банковских реквизитов для возврата гранта.

Грант подлежит возврату в срок не позднее 10 календарных дней с момента получения указанного требования.

4.7. Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных документов возлагается на руководителя образовательной организации.

4.8. В случае нарушения образовательной организацией условий предоставления гранта, требований Порядка и (или) соглашения, выявленного в том числе по результатам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, министерство направляет в адрес образовательной организации требование об устранении указанных нарушений в форме электронного документа. В течение 30 календарных дней с момента получения такого требования образовательная организация обязана устранить нарушения и направить министерству и (или) в орган государственного финансового контроля отчет об устранении нарушений.

Требование министерства о возврате гранта составляется в произвольной форме.

В случае если указанное требование не выполнено в установленный срок, образовательная организация возвращает в областной бюджет полученный грант в размере средств, при использовании которых допущены нарушения условий предоставления гранта, требований Порядка и (или) соглашения, на основании:

- требования министерства – в течение 30 календарных дней со дня получения требования;

- представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.9. В случае невозврата гранта в срок, предусмотренный пунктом 4.8 данного раздела Порядка, взыскание средств с образовательной организации производится в судебном порядке.

4.10. Грант имеет целевое назначение и может быть использован исключительно на цель, указанную в пункте 1.2 раздела 1 Порядка.

**НАПРАВЛЕНИЯ РАСХОДОВ,
источником финансового обеспечения которых является грант
в форме субсидии федеральному государственному бюджетному
образовательному учреждению высшего образования «Рыбинский
государственный авиационный технический университет
имени П.А. Соловьева» на реализацию образовательных программ
среднего профессионального образования – программ подготовки
специалистов среднего звена**

За счет гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Рыбинский государственный авиационный технический университет имени П.А. Соловьева» на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена допускается планировать и осуществлять следующие расходы:

- расходы на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена;

- денежные выплаты, предоставляемые обучающимся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в соответствии со статьями 75, 90, 92¹, 93 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области»;

- стипендия обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена, размер которой установлен в соответствии со статьей 92 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области».

ЗАЯВКА
на предоставление гранта в форме субсидии федеральному
государственному бюджетному образовательному учреждению высшего
образования «Рыбинский государственный авиационный технический
университет имени П.А. Соловьева» на реализацию образовательных
программ среднего профессионального образования – программ
подготовки специалистов среднего звена

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рыбинский государственный авиационный технический университет имени П.А. Соловьева» (далее – образовательная организация), расположенное по адресу: _____

_____ ,
находящееся в ведении _____

_____ ,
(наименование учредителя)

в лице _____

_____ ,
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя/ уполномоченного лица)

направляет настоящую заявку для получения из областного бюджета гранта в форме субсидии на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена.

Среднесписочная численность обучающихся в образовательной организации, принятых в рамках контрольных цифр приема:

Код профессии, специальности	Наименование профессии, специальности	Численность обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя*	Плановая среднесписочная численность обучающихся				год
			I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	
1	2	3	4	5	6	7	8

1	2	3	4	5	6	7	8

* Указывается численность обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, которым в соответствии со статьями 75, 90, 92¹, 93 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», постановлением Администрации Ярославской области от 14.06.2006 № 149 «Об утверждении норм материального обеспечения обучающихся, воспитанников» предоставляются денежные выплаты.

Контактная информация о лице, ответственном за направление настоящей заявки:

- фамилия, имя, отчество: _____;
- должность: _____;
- контактный телефон: _____;
- адрес электронной почты: _____.

Руководитель
(уполномоченный представитель)
образовательной организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.