

Зарегистрирован в правовом управлении Правительства Ярославской области 20.01.2020 № 12-9969

**ДЕПАРТАМЕНТ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 17.01.2020 № 1-н
г. Ярославль

О внесении изменений в приказ
департамента лесного хозяйства
Ярославской области от 16.11.2009
№ 557

ДЕПАРТАМЕНТ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Внести в приказ департамента лесного хозяйства Ярославской области от 16.11.2009 № 557 «О рассмотрении заявлений о выдаче согласия на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами» следующие изменения:

1.1. Состав комиссии по рассмотрению заявлений о выдаче согласия на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами, утвержденный приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

1.2. Положение о комиссии по рассмотрению заявлений о выдаче согласия на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами, утвержденное приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

1.3. Порядок выдачи согласия на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами, утвержденный приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Директор департамента – главный
государственный лесной инспектор
Ярославской области

Н.А. Савельев

УТВЕРЖДЁН

приказом департамента лесного
хозяйства Ярославской области
от 16.11.2009 № 557

(в редакции приказа
департамента лесного хозяйства
Ярославской области
от 17.01.2020 № 1-н)

СОСТАВ**комиссии по рассмотрению заявлений о выдаче согласия на совершение
сделок с арендованными лесными участками или арендными правами**

Савельев Николай Александрович	- директор департамента лесного хозяйства Ярославской области – главный государственный лесной инспектор Ярославской области, председатель комиссии
Хитров Иван Александрович	- первый заместитель директора департамента лесного хозяйства Ярославской области – заместитель главного государственного лесного инспектора Ярославской области, заместитель председателя комиссии
Гончарова Вера Викторовна	- заместитель начальника отдела организации использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов департамента лесного хозяйства Ярославской области – заместитель старшего государственного лесного инспектора Ярославской области, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Бородавкина Елена Ильинична	- заместитель директора департамента – начальник административно-правового отдела департамента лесного хозяйства Ярославской области – заместитель главного государственного лесного инспектора Ярославской области
Машнин Анатолий Александрович	- начальник отдела федерального государственного надзора департамента лесного хозяйства Ярославской области – старший государственный лесной инспектор Ярославской области

Черепанова
Марина Алексеевна

- заместитель директора департамента лесного
хозяйства Ярославской области

УТВЕРЖДЕНО
приказом
департамента лесного хозяйства
Ярославской области
от 16.11.2009 № 557
(в редакции приказа
департамента лесного хозяйства
Ярославской области
от 17.01.2020 № 1-н)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению заявлений о выдаче согласия на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами

1. Комиссия по рассмотрению заявлений о выдаче согласия на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами (далее – комиссия) создана в целях реализации положений статьи 615 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Целью деятельности комиссии является рассмотрение заявлений о выдаче согласия на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами (сдача арендатором арендованного имущества в субаренду (поднаем) и передача прав и обязанностей по договору аренды другому лицу (перенаем), предоставление арендованного имущества в безвозмездное пользование, передача арендных прав в залог и внесение их в качестве вклада в уставный капитал товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив).

2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации и федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области, данным Положением.

3. Состав комиссии утверждается приказом департамента лесного хозяйства Ярославской области (далее – департамент). Комиссию возглавляет председатель, который руководит деятельностью комиссии и организует ее работу, председательствует на заседаниях комиссии, подписывает запросы, заключения, рекомендации комиссии, утверждает протоколы ее заседаний. Обязанности председателя комиссии во время его отсутствия исполняет заместитель председателя комиссии.

Секретарь комиссии осуществляет подготовку материалов по заявлениям о выдаче согласия на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами (далее – заявление) для

рассмотрения их на заседаниях комиссии, готовит проекты повесток заседаний, направляет материалы членам комиссии, ведет протокол заседания комиссии, готовит заключения, рекомендации комиссии, письменные ответы заявителям.

4. Рассмотрение заявлений осуществляется комиссией на основании комплексной экспертизы представленных документов на предмет соответствия требованиям Порядка выдачи согласия на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами, утверждаемого приказом департамента.

Общий срок рассмотрения заявления и принятия комиссией решения о выдаче согласия (об отказе в выдаче согласия) на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами не должен превышать 30 календарных дней с момента регистрации заявления, которая осуществляется сотрудниками приемной департамента в течение 2 рабочих дней с момента поступления заявления в департамент.

5. На основании принятого решения о выдаче согласия (об отказе в выдаче согласия) на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами комиссия в срок не позднее 2 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения готовит заключение, которое оформляется письмом за подписью директора департамента и направляется заявителю в срок не позднее 3 рабочих дней с даты подписания.

6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

Члены комиссии принимают участие в ее заседаниях непосредственно. Принятие решений путем заочного опроса не допускается. В случае невозможности присутствия на заседании член комиссии заблаговременно извещает об этом председателя или секретаря комиссии.

7. Заседания комиссии считаются правомочными при условии присутствия на заседании не менее двух третьих от общего числа членов комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии. Решения комиссии фиксируются в протоколе, который подписывается секретарем и утверждается председателем комиссии.

Особое мнение членов комиссии, проголосовавших против принятого решения, оформляется в письменном виде и прикладывается к протоколу комиссии.

8. Общий контроль за реализацией принятых комиссией решений осуществляет председатель комиссии.

УТВЕРЖДЕН
приказом
департамента лесного хозяйства
Ярославской области
от 16.11.2009 № 557
(в редакции приказа
департамента лесного хозяйства
Ярославской области
от 17.01.2020 № 1-н)

ПОРЯДОК

выдачи согласия на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами

1. Данный Порядок устанавливает процедуру принятия решений о выдаче согласия на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами в соответствии со статьей 615 Гражданского кодекса Российской Федерации и Положением о департаменте лесного хозяйства Ярославской области, утвержденным постановлением Администрации области от 18.01.2007 № 9 «О создании департамента лесного хозяйства Ярославской области».

Победитель открытого конкурса на право заключения договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для заготовки древесины или единственный участник конкурса, с которыми заключен договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в соответствии с частью 10 статьи 80.2 Лесного кодекса Российской Федерации не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из указанного договора, а также сдавать предоставленный лесной участок в субаренду.

2. Решение о выдаче согласия (об отказе в выдаче согласия) на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами принимается департаментом лесного хозяйства Ярославской области (далее – департамент) по результатам заседания комиссии по рассмотрению заявлений о выдаче согласия на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами, образуемой приказом департамента (далее – комиссия).

3. Основанием для принятия решения о выдаче согласия на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами служит заявление о выдаче согласия на совершение сделки с арендованным лесным участком или арендными правами (далее – заявление).

В заявлении указывается вид сделки, полное наименование арендатора лесного участка (далее – арендатор) и юридического лица, индивидуального предпринимателя или фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

физического лица, в пользу которого осуществляется сделка, дата и номер договора аренды, местоположение и кадастровый номер арендованного лесного участка.

Заявление подписывается арендатором, подпись скрепляется печатью (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

К заявлению прилагаются:

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая информацию о регистрации договора аренды лесного участка;
- копия документа, удостоверяющего личность (для арендаторов – физических лиц), выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для арендаторов – юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для арендаторов – индивидуальных предпринимателей);
- копия свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе;
- копия кадастрового паспорта (плана) лесного участка;
- документы, подтверждающие полномочия лица на подписание заявления: доверенность (для арендаторов – юридических лиц, физических лиц, индивидуальных предпринимателей), копия учредительного документа и копия документа, подтверждающего полномочия подписанта (для арендаторов – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- сведения о лице, с которым арендатор предполагает совершить сделку с арендованным лесным участком или арендными правами (далее – субарендатор);
- копия документа, удостоверяющего личность (для субарендаторов – физических лиц), выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для арендаторов – юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для арендаторов – индивидуальных предпринимателей);
- копия свидетельства о постановке субарендатора на налоговый учет в налоговом органе.

4. Согласие на совершение сделки с арендованным лесным участком и арендными правами не выдается в случае, если:

- арендатором представлено заявление, не соответствующее требованиям, установленным пунктом 3 данного Порядка, либо не представлены документы, перечисленные в указанном пункте;
- субарендатору в соответствии с федеральными законами не могут быть предоставлены лесные участки;
- в отношении субарендатора (юридического лица или индивидуального предпринимателя) осуществляется процедура банкротства;
- субарендатор находится в процессе ликвидации или прекращает деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- заключенный с арендатором договор аренды не приведен в соответствие с Лесным кодексом Российской Федерации;
- лесной участок не прошел государственный кадастровый учет;

- совершение сделки с арендованным лесным участком или арендными правами повлечет нарушения требований устойчивого и рационального лесопользования, а также прав граждан в области охраны окружающей среды;
- в ходе проверки выполнения арендатором обязанностей по договору аренды и своевременности внесения платежей по договору аренды выявлены существенные или неоднократные нарушения договора аренды.

Отказ в выдаче согласия на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами не препятствует повторному обращению арендатора с заявлением.

5. Заявление рассматривается комиссией в срок не позднее 30 дней со дня регистрации заявления, которая осуществляется сотрудниками приемной департамента в течение 2 рабочих дней с даты поступления заявления в департамент.

Решение о выдаче согласия на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами оформляется письмом, которое подписывается директором департамента и содержит следующие сведения:

- соответствующий лесной участок;
- арендатор, которому выдается согласие;
- субарендатор;
- сделка, на которую выдается согласие;
- срок действия согласия, который составляет 60 дней.

В срок не позднее 3 рабочих дней с даты подписания письма директором департамента заявитель уведомляется о принятом решении о выдаче согласия (об отказе в выдаче согласия) на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении по почтовому адресу, указанному заявителем в заявлении, или путем вручения письма заявителю (уполномоченному представителю заявителя) лично под расписку (уведомив об этом заявителя способом, указанным в заявлении).

При совершении сделок с арендованными лесными участками или арендными правами (за исключением передачи арендатором прав и обязанностей по договору аренды лесного участка другому лицу) ответственным по договору аренды лесного участка перед арендодателем остается арендатор.

Договор субаренды не может быть заключен на срок, превышающий срок договора аренды.

6. В случае если арендатор обратился с заявлением с целью получения согласия на совершение сделок с частью арендованного лесного участка или соответствующими арендными правами, комиссией рассматривается вопрос о выдаче предварительного согласия на совершение сделок. Выдача предварительного согласия на совершение сделок осуществляется в соответствии с пунктами 2 – 5 данного Порядка.

В случае выдачи предварительного согласия на совершение сделок заявитель вправе обратиться за согласием на совершение сделок

с арендованными лесными участками или арендными правами после проведения мероприятий по разделу лесного участка, кадастровому учету образуемых в результате раздела лесных участков, внесения соответствующих изменений в договор аренды лесного участка, регистрации прав на образуемые в результате раздела участки.

В случае наличия предварительного согласия на совершение сделок в выдаче согласия на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами может быть отказано только в случае, если основания для отказа возникли после выдачи предварительного согласия на совершение сделок.

7. Лицом, ответственным за принятие решения о выдаче согласия (об отказе в выдаче согласия) на совершение сделок с арендованными лесными участками или арендными правами, является директор департамента.

8. Заявитель вправе обжаловать действия (бездействие) и решение департамента в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.