



12.03.2020

09-10099

**ДЕПАРТАМЕНТ
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 10.03.2020 № 08-00
г. Ярославль

Об утверждении
квалификационных требований
для замещения должности
руководителя государственного
учреждения Ярославской
области, функционально
подчиненного департаменту
труда и социальной поддержки
населения Ярославской области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства области от 11.05.2012 № 415-п «О подборе кандидатов на должности руководителей государственных организаций Ярославской области»

**ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые квалификационные требования для замещения должности руководителя государственного учреждения Ярославской области, функционально подчиненного департаменту труда и социальной поддержки населения Ярославской области.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области Швецову О.А.

3. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор департамента

Л.М. Андреева

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента труда
и социальной поддержки населения
Ярославской области
от 10.03.2020 № 08-20

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

**для замещения должности руководителя государственного учреждения
Ярославской области, функционально подчиненного департаменту
труда и социальной поддержки населения
Ярославской области**

**I. Квалификационные требования для замещения должности руководителя
(директора) государственного бюджетного учреждения социального
обслуживания населения Ярославской области**

1. Квалификационным требованием к уровню профессионального образования и направлению подготовки (специальности) является наличие высшего образования:

- по направлениям и группам направлений бакалавриата: «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Социальная работа», «Образование и педагогические науки», «Психологические науки»;

- по направлениям и группам специальностей: «Юриспруденция», «Образование и педагогические науки», «Фундаментальная медицина», «Клиническая медицина», «Науки о здоровье и профилактическая медицина», «Психологические науки»;

- по направлениям и группам направлений магистратуры: «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Финансы и кредит», «Социальная работа», «Образование и педагогические науки», «Науки о здоровье и профилактическая медицина», «Психологические науки» или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данным направлениям подготовки;

- по группе направлений подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре, в адъюнктуре или по группе специальностей в ординатуре «Клиническая медицина», или среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям, группам специальностей: «Экономика и управление», «Социология и социальная работа», «Юриспруденция», «Образование и педагогические науки».

2. Квалификационным требованием к стажу (опыту) работы является наличие стажа работы на руководящих должностях не менее 1 года.

3. Квалификационными требованиями к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей, являются:

- знание Конституции Российской Федерации, основ гражданского, трудового, налогового законодательства Российской Федерации; федерального и регионального законодательства, нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания населения;
- знание теории управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления;
- знание основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в учреждении социального обслуживания;
- знание основ экономики, бюджетного планирования, организации бухгалтерского учета и управления финансами учреждения;
- знание способов организации финансово-хозяйственной деятельности учреждения и порядка составления и согласования планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- знание вопросов управления и распоряжения имуществом Ярославской области, закрепленным на праве оперативного управления (хозяйственного ведения) за учреждением;
- знание основ пожарной безопасности, правил и норм охраны труда, техники безопасности, эксплуатации систем жизнеобеспечения жилых объектов, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- умение планировать деятельность учреждения, разрабатывать программы, формировать систему показателей деятельности учреждения и работников;
- умение организовывать работу персонала, ставить цели и формулировать задачи, определять приоритеты;
- умение вырабатывать варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией;
- умение анализировать данные финансовой и статистической отчетности;
- умение работать со служебными документами и компьютерными программами, необходимыми для исполнения служебных обязанностей;
- умение использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-ресурсы.

II. Квалификационные требования для замещения должности руководителя (директора) государственного казенного учреждения социального обслуживания населения Ярославской области для несовершеннолетних

1. Квалификационным требованием к уровню профессионального образования и направлению подготовки (специальности) является наличие высшего образования:

- по направлениям и группам направлений бакалавриата: «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Социальная работа», «Образование и педагогические науки», «Психологические науки»;

- по направлениям и группам специальностей: «Юриспруденция», «Образование и педагогические науки», «Фундаментальная медицина», «Клиническая медицина», «Науки о здоровье и профилактическая медицина», «Психологические науки»;

- по направлениям и группам направлений магистратуры: «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Финансы и кредит», «Социальная работа», «Образование и педагогические науки», «Науки о здоровье и профилактическая медицина», «Психологические науки» или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данным направлениям подготовки;

- по группе направлений подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре, в адъюнктуре или по группе специальностей в ординатуре «Клиническая медицина», или среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям, группам специальностей: «Экономика и управление»; «Социология и социальная работа», «Юриспруденция», «Образование и педагогические науки».

2. Квалификационным требованием к стажу (опыту) работы является наличие стажа работы на руководящих должностях не менее 1 года.

3. Квалификационными требованиями к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей, являются:

- знание Конституции Российской Федерации, основ гражданского, трудового, налогового законодательства Российской Федерации; федерального и регионального законодательства, нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания населения;

- знание правовых актов в сфере защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- знание теории управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления;

- знание основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в учреждении социального обслуживания;

- знание основ экономики, бюджетного планирования, организации бухгалтерского учета и управления финансами учреждения социального обслуживания;

- знание способов организации финансово-хозяйственной деятельности учреждения и порядка составления и согласования бюджетной сметы учреждения;

- знание вопросов управления и распоряжения имуществом Ярославской области, закрепленным на праве оперативного управления (хозяйственного ведения) за учреждением;
- знание основ пожарной безопасности, правил и норм охраны труда, техники безопасности, эксплуатации систем жизнеобеспечения жилых объектов, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- умение планировать деятельность учреждения, разрабатывать программы, формировать систему показателей деятельности учреждения и работников;
- умение организовывать работу персонала, ставить цели и формулировать задачи, определять приоритеты;
- умение вырабатывать варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией;
- умение анализировать данные финансовой и статистической отчетности;
- умение работать со служебными документами и компьютерными программами, необходимыми для исполнения служебных обязанностей;
- умение использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-ресурсы.