



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.03.2014 № 41-р

ОКУД

**О внесении изменений
в распоряжение Комитета
по труду и занятости
населения Санкт-Петербурга
от 11.02.2014 № 22-р**

1. Внести в распоряжение Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга от 11.02.2014 № 22-р «Об утверждении форм сообщения работодателя о предстоящем увольнении работников в связи с ликвидацией организации/прекращением деятельности индивидуального предпринимателя либо сокращением численности или штата работников, а также введении режима неполной занятости работников» (далее – распоряжение) следующие изменения:

1.1 Название распоряжения изложить в следующей редакции:

«Об утверждении форм сведений работодателя о принятии решения о ликвидации организации либо прекращении деятельности индивидуальным предпринимателем, сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя и возможном расторжении трудовых договоров, о введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, о приостановке производства».

1.2. В преамбуле распоряжения слова «приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.12.2014 № 1207 «О проведении оперативного мониторинга высвобождения и неполной занятости работников, а также численности безработных граждан, зарегистрированных в органах службы занятости» заменить словами «приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.01.2022 № 24 «О проведении оперативного мониторинга в целях обеспечения занятости населения».

1.3. В пункте 1 распоряжения слова «сообщения о предстоящем увольнении работников в связи с ликвидацией организации/прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, сокращением численности или штата работников организации/индивидуального предпринимателя» заменить словами «представления работодателем сведений о принятии решения о ликвидации организации либо прекращении деятельности индивидуальным предпринимателем, сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя и возможном расторжении трудовых договоров».

1.4. В пункте 2 распоряжения слова «сообщения о введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели и (или) приостановке производства» заменить словами «представления работодателем сведений о введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, о приостановке производства, а также об организации дистанционной (удаленной) работы».

1.5. Пункт 2.1 распоряжения изложить в следующей редакции:

«2.1. Сведения, указанные в пунктах 1 и 2 настоящего распоряжения, предоставляются работодателями, осуществляющими деятельность на территории Санкт-Петербурга, в Комитет по труду и занятости населения Санкт-Петербурга в электронном виде посредством Единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России», а также на бумажном носителе через Агентства занятости населения районов Санкт-Петербурга Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр занятости населения Санкт-Петербурга».

1.6. Приложения 1 и 2 к распоряжению изложить в редакции согласно приложениям 1 и 2 к настоящему распоряжению.

2. Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета Рогачева Н.А.

Председатель Комитета



Д.С.Чернейко

Приложение 1
к распоряжению Комитета
по труду и занятости
населения Санкт-Петербурга
от 09.03.2014 № 441

Приложение 1
к распоряжению Комитета
по труду и занятости
населения Санкт-Петербурга
от 11.02.2014 № 22-р

«При принятии решения о ликвидации организации либо прекращении деятельности индивидуальным предпринимателем, сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя и возможном расторжении трудовых договоров работодатель-организация не позднее чем за два месяца, работодатель-индивидуальный предприниматель не позднее чем за две недели до начала проведения соответствующих мероприятий обязаны в письменной форме сообщить об этом в органы службы занятости, указав должность, профессию, специальность и квалификационные требования к ним, условия оплаты труда каждого конкретного работника, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников организации может привести к массовому увольнению работников, - не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий».
п.2 ст.25 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»

СВЕДЕНИЯ

о принятии решения о ликвидации организации либо прекращении деятельности индивидуальным предпринимателем, сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя и возможном расторжении трудовых договоров

на _____ 20__ года

(дата, на которую представляются сведения)

1. Информация о юридическом лице/индивидуальном предпринимателе

1.1. Полное наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя _____

1.2. Организационно-правовая форма юридического лица _____

1.3. Форма собственности _____

1.4. ОГРН/ ОГРНИП _____

1.5. Дата регистрации _____

1.6. ИНН _____

1.7. КПП _____

1.8. Вид экономической деятельности (по ОКВЭД) _____

1.9. Адрес места нахождения юридического лица _____

1.10. Адрес фактического нахождения юридического лица _____

1.11. Адрес места жительства индивидуального предпринимателя _____

1.12. Адрес места нахождения филиала/представительства/обособленного структурного подразделения юридического лица¹ _____

1.13. Номер контактного телефона _____

1.14. Адрес электронной почты _____

1.15. Место предоставления сведений²:

1.15.1. субъект Российской Федерации _____

1.15.2. государственное учреждение службы занятости населения _____

1.16. Штатная численность работников на момент принятия решения, чел. _____

1.17. Среднесписочная численность работников (без совместителей) на момент принятия решения, чел. _____

из них:

иностранных работников, чел. _____

работников предпенсионного возраста³, чел. _____

2. Сведения о предстоящем увольнении работников

2.1. Причины принятия решения об увольнении работников _____

2.2. Основание для увольнения работников (ликвидация организации/ прекращение деятельности индивидуальным предпринимателем/ сокращение численности или штата работников организации/ сокращение численности или штата работников индивидуального предпринимателя) _____

2.3. Название распорядительного документа (приказ, распоряжение, указание и т.д.), его номер и дата _____

2.4. Дата начала мероприятий по ликвидации организации/ прекращению деятельности индивидуальным предпринимателем/ сокращению численности или штата работников организации/ индивидуального предпринимателя _____

2.5. Дата окончания мероприятий по ликвидации организации/ прекращению деятельности индивидуальным предпринимателем/ сокращению численности или штата работников организации/ индивидуального предпринимателя (дата увольнения работников) _____

2.6. Численность работников, предполагаемых к увольнению, чел. _____

из них:

женщины, чел. _____

граждане в возрасте от 16 до 29 лет, чел. _____

пенсионеры, чел. _____

граждане предпенсионного возраста, чел. _____

инвалиды, чел. _____

иностранные граждане, чел. _____

¹ Заполняется, если мероприятие осуществляется в филиале, представительстве или ином обособленном структурном подразделении юридического лица.

² Если мероприятие осуществляется в филиале, представительстве или ином обособленном структурном подразделении юридического лица, сведения представляются в орган службы занятости населения по месту нахождения филиала, представительства либо иного обособленного подразделения юридического лица.

³ Предпенсионный возраст – в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно

3. Показатели, характеризующие ситуацию в связи с введением ограничительных мероприятий (карантина)/ санкций⁴

- 3.1. Размер задолженности по заработной плате, имеющейся перед работниками, руб. _____.
- 3.2. Численность работников, находящихся в отпусках без сохранения заработной платы, чел. _____.
-
- 3.3. Численность работников, находящихся на временной удаленной работе в связи с введением ограничительных мероприятий (карантина), чел. _____.
- 3.4. Численность работников, уволенных из-за санкций с начала текущего года, чел. _____
из них:
иностранцев, чел. _____,
работников предпенсионного возраста, чел. _____.
- 3.5. Численность работников, уволенных с начала текущего года в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений, чел. _____.
- 3.6. Численность работников, предполагаемых к увольнению в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений, чел. _____.

⁴ Раздел 3 заполняется в период чрезвычайных обстоятельств, влияющих на безопасность жизнедеятельности населения, установленных правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга

4. Сведения о работниках, подлежащих увольнению⁵

№ п/п	Фамилия, имя, отчество работника (при наличии)	Пол	Дата рождения	Район регистрации по месту жительства	Образование	Должность, профессия, специальность, квалификационные требования	Особые категории работников (инвалиды, граждане предпенсионного возраста, пенсионеры и др.)	Средний размер оплаты труда (за последние три месяца)	Дата предстоящего увольнения	Контактный телефон/ адрес электронной почты ⁶
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

(Должность руководителя)

(подпись)

М.П.

(ФИО)

ФИО, телефон исполнителя _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

⁵ Заполняется по каждому работнику, подлежащему увольнению.

⁶ Данные передаются в органы службы занятости с целью предложения государственной услуги по содействию гражданам в поиске подходящей работы. Предоставление данных носит рекомендательный характер.

Приложение 2
к распоряжению Комитета
по труду и занятости населения
Санкт-Петербурга
от 09.05.2014 № 417

Приложение 2
к распоряжению Комитета
по труду и занятости
населения Санкт-Петербурга
от 11.02.2014 № 22-р

«При введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, а также при приостановке производства работодатель обязан в письменной форме сообщить об этом в органы службы занятости в течении трех рабочих дней после принятия решения о проведении соответствующих мероприятий».
п.2 ст.25 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»

СВЕДЕНИЯ

**о введении режима неполного рабочего дня (смены)
и (или) неполной рабочей недели, о приостановке производства,
а также об организации дистанционной (удаленной) работы**

на _____ 20__ года
(дата, на которую представляются сведения)

1. Информация о юридическом лице/ индивидуальном предпринимателе

1.1. Полное наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя _____

1.2. Организационно-правовая форма юридического лица _____

1.3. Форма собственности _____

1.4. ОГРН/ ОГРНИП _____

1.5. Дата регистрации _____

1.6. ИНН _____

1.7. КПП _____

1.8. Вид экономической деятельности (по ОКВЭД) _____

1.9. Адрес места нахождения юридического лица _____

1.10. Адрес фактического нахождения юридического лица _____

1.11. Адрес места жительства индивидуального предпринимателя _____

1.12. Адрес места нахождения филиала/ представительства/ обособленного структурного подразделения юридического лица¹ _____

1.13. Номер контактного телефона _____

1.14. Адрес электронной почты _____

¹ Заполняется, если мероприятие осуществляется в филиале, представительстве или ином обособленном структурном подразделении юридического лица.

1.15. Место предоставления сведений²:

1.15.1. субъект Российской Федерации _____

1.15.2. государственное учреждение службы занятости населения _____

1.16. Штатная численность работников на момент принятия решения, чел. _____

1.17. Среднесписочная численность работников на момент введения режима неполного рабочего времени (неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели), чел. _____,

из них:

иностранцев работников, чел. _____,

работников предпенсионного возраста³, чел. _____.

1.18. Среднесписочная численность работников на момент введения приостановки производства, чел. _____,

из них:

иностранцев работников, чел. _____,

работников предпенсионного возраста, чел. _____.

2. Информация о введении режимов неполного рабочего времени и/или временной приостановке работы (простое) по инициативе работодателя

2.1. Название распорядительного документа (приказ, распоряжение, указание и т.д.), его номер и дата _____.

2.2. Причина принятия решения о введении режима неполного рабочего времени/ приостановке производства _____.

2.3. Мероприятия, проводимые по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера (выделить необходимое):

2.3.1. Введен режим неполного рабочего времени (неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели).

2.3.2. Принято решение о приостановке производства.

2.3.3. Принято решение об организации дистанционной (удаленной работы).

2.4. Численность работников, работающих неполное рабочее время по инициативе работодателя, чел. _____,

из них:

иностранцев работников, чел. _____,

работников предпенсионного возраста, чел. _____.

2.5. Численность работников, не работающих в связи с приостановкой производства, чел. _____,

из них:

иностранцев работников _____,

работников предпенсионного возраста _____.

2.6. Численность работников, находящихся в отпусках без сохранения заработной платы, чел. _____,

из них:

иностранцев работников, чел. _____,

работников предпенсионного возраста, чел. _____.

2.7. Численность работников, находящихся на дистанционной (удаленной) работе, чел. _____,

из них:

иностранцев работников, чел. _____,

2.9. Продолжительность неполной рабочей недели _____

² Если мероприятие осуществляется в филиале, представительстве или ином обособленном структурном подразделении юридического лица, сведения представляются в орган службы занятости населения по месту нахождения филиала, представительства либо иного обособленного подразделения юридического лица.

³ Предпенсионный возраст – в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно

2.10. Продолжительность неполного рабочего дня (смены) _____ час.

2.11. Период нахождения работников в простое с _____ по _____.

2.12. Период действия режима неполного рабочего времени с _____ по _____.

3. Показатели, характеризующие ситуацию в связи с введением ограничительных мероприятий (карантина)/ санкций⁴

3.1. Размер задолженности по заработной плате, имеющейся перед работниками, руб. _____

	В связи с введением ограничительных мероприятий (карантина)	В связи с введением санкций
3.2. Численность работников, работающих неполный рабочий день (смену) и (или) неполную рабочую неделю:		
3.2.1. В том числе иностранных работников		
3.3. Численность работников, находящихся в простое		
3.3.1. В том числе иностранных работников		
3.4. Численность работников, находящихся в отпусках без сохранения заработной платы		
3.4.1. В том числе иностранных работников		

3.5. Численность работников, находящихся на временной дистанционной (удаленной) работе в связи с введением ограничительных мероприятий (карантина), чел. _____.

3.5.1. В том числе иностранных работников, чел. _____.

(должность руководителя)

(подпись)

М.П.

(ФИО)

ФИО, телефон исполнителя _____

« ____ » _____ 20 ____

⁴ Раздел 3 заполняется в период чрезвычайных обстоятельств, влияющих на безопасность жизнедеятельности населения, установленных правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга