



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО ВОПРОСАМ ЗАКОННОСТИ,
ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ

П Р И К А З

23.12.2022

№ 291-н

О порядке сообщения государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по вопросам законности, законности, правопорядка и безопасности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с подпунктом «б» пункта 8 Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», распоряжением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 29.02.2016 № 11-ра «Об утверждении Примерного порядка сообщения государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Порядок сообщения государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по вопросам законности, правопорядка и безопасности (далее – Комитет) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Начальнику Отдела по вопросам государственной службы и кадров Кобкину В.А. обеспечить ознакомление сотрудников Комитета с настоящим приказом.

3. Признать утратившим силу:

приказ Комитета от 21.02.2016 № 74-п «О Порядке сообщения государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной

гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по вопросам законности, правопорядка и безопасности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

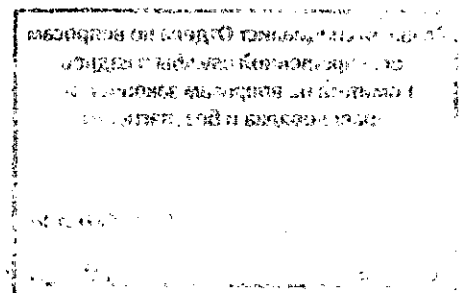
4. Контроль за выполнением настоящего приказа остается за временно исполняющим обязанности председателя Комитета.

Основание: служебная записка начальника Отдела по вопросам государственной службы и кадров Кобкина В.А. от 08.11.2022.

**Временно исполняющий обязанности
председателя Комитета**



А.Д.Голомбиевский



Приложение
к приказу Комитета по вопросам
законности, правопорядка и безопасности
от 23.12.2022 № 291-н

ПОРЯДОК

сообщения государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по вопросам законности, правопорядка и безопасности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок определяет правила сообщения председателю Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности (далее – Комитет) государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете (далее – гражданский служащий), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Гражданский служащий обязан в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), составленного по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Гражданский служащий направляет уведомление председателю Комитета.

4. Уведомление направляется председателем Комитета в течение трех рабочих дней в Отдел по вопросам государственной службы и кадров Комитета (далее – Отдел кадров) либо должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – ответственное должностное лицо), для рассмотрения и подготовки мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления (далее – заключение).

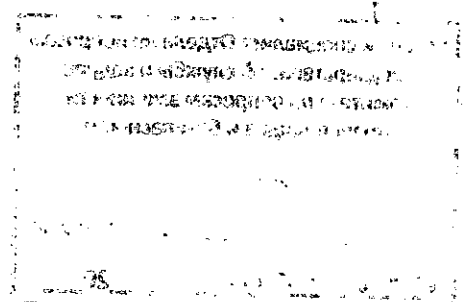
5. Регистрация уведомления осуществляется Отделом кадров либо ответственным должностным лицом в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия), составленном по форме согласно приложению к Порядку поступления обращений, заявлений и уведомлений должностному лицу Отдела по вопросам государственной службы и кадров Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, утвержденному приказом Комитета от 06.12.2022 № 265-п.

На уведомлении ставится отметка «Зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности гражданского служащего,

зарегистрировавшего данное уведомление.

Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки.

6. Рассмотрение уведомления осуществляется в порядке, установленном распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 18.08.2010 № 83-рп «О Типовом положении о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга и урегулированию конфликта интересов».



Приложение
к Порядку сообщения государственными
гражданскими служащими Санкт-Петербурга,
замещающими должности государственной
гражданской службы Санкт-Петербурга
в Комитете по вопросам законности,
правопорядка и безопасности
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов

**Председателю Комитета по вопросам
законности, правопорядка
и безопасности**

(Ф.И.О.)

от

(Наименование должности

государственного гражданского
служащего

Санкт-Петербурга)

(Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов
(нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

" " 20 г.

(Подпись государственного
гражданского служащего
Санкт-Петербурга,
направившего уведомление)

(Расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений

Дата регистрации уведомления

" " 20 г.

(Должность, фамилия, инициалы
государственного гражданского
служащего Санкт-Петербурга,
зарегистрировавшего уведомление)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

