



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ

ПРИКАЗ

20.07.2023

№ 4

**О Комиссии Комитета по науке
и высшей школе по рассмотрению
наградных документов о присвоении
почетного звания «Заслуженный работник
высшей школы Санкт-Петербурга»**

В соответствии с пунктом 34 постановления Губернатора Санкт-Петербурга от 12.07.2022 № 53-пг «О наградах Губернатора Санкт-Петербурга»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в Комитете по науке и высшей школе комиссию Комитета по науке и высшей школе по рассмотрению наградных документов о присвоении почетного звания «Заслуженный работник высшей школы Санкт-Петербурга» в составе согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о комиссии Комитета по науке и высшей школе по рассмотрению наградных документов о присвоении почетного звания «Заслуженный работник высшей школы Санкт-Петербурга» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета

А.С.Максимов

СОСТАВ
комиссии Комитета по науке и высшей школе по рассмотрению
наградных документов о присвоении почетного звания
«Заслуженный работник высшей школы Санкт-Петербурга»

Председатель Комиссии:

Максимов
Андрей Станиславович - председатель Комитета по науке
и высшей школе (далее – Комитет)

Заместитель
председателя Комиссии:

Степанова
Анна Олеговна - заместитель председателя Комитета

Члены Комиссии:

Демидов
Алексей Вячеславович - председатель межрегиональной
общественной организации развития
высшего образования «Совет ректоров
вузов Санкт-Петербурга и Ленинградской
области», ректор федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Санкт-Петербургский
государственный университет
промышленных технологий и дизайна»

Новоселова
Инеса Геннадьевна - начальник отдела развития
программ и проектов в сфере
профессионального образования Комитета

Попов
Константин Игоревич - главный специалист отдела развития
программ и проектов в сфере
профессионального образования Комитета

Сазонов
Андрей Анатольевич - начальник отдела правового обеспечения,
кадров и государственной службы
Комитета

- представитель федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Санкт-Петербургский
государственный университет»
(по согласованию)

- представитель федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет» (по согласованию)
 - представитель федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Санкт-Петербургский государственный электротехнический университет «ЛЭТИ» им. В.И. Ульянова (Ленина) (по согласованию)
 - представитель федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный институт культуры»
 - представитель федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (по согласованию)
 - представитель федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (по согласованию)
- Секретарь Комиссии
- Романюк
Татьяна Алексеевна
- ведущий специалист отдела развития программ и проектов в сфере профессионального образования Комитета

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии Комитета по науке и высшей школе по рассмотрению
наградных документов о присвоении почетного звания
«Заслуженный работник высшей школы Санкт-Петербурга»

1. Настоящим Положением определяются порядок отбора кандидатов для присвоения почетного звания «Заслуженный работник высшей школы Санкт-Петербурга», критерии отбора и порядок отбора кандидатов для присвоения почетного звания «Заслуженный работник высшей школы Санкт-Петербурга», а также перечень документов, подтверждающих соответствие граждан, представляемых к присвоению почетного звания «Заслуженный работник высшей школы Санкт-Петербурга», критериям отбора.

2. Комиссия Комитета по науке и высшей школе по рассмотрению наградных документов о присвоении почетного звания «Заслуженный работник высшей школы Санкт-Петербурга» (далее - Комиссия) создается для рассмотрения наградных документов о присвоении почетного звания «Заслуженный работник высшей школы Санкт-Петербурга» (далее - наградные документы).

3. Наградные документы включают в себя:

3.1. Копию решения общего собрания коллектива организации, ее совета или руководящих органов общественных организаций по рассмотрению кандидатуры гражданина, представляемого к награждению, оформленного протоколом.

3.2. Ходатайство о награждении на имя Губернатора Санкт-Петербурга, оформленное в произвольной форме по месту основной (постоянной) работы гражданина в соответствии с пунктом 11 Положения о наградах Губернатора Санкт-Петербурга, утвержденного постановления Губернатора Санкт-Петербурга от 12.07.2022 № 53-пг «О наградах Губернатора Санкт-Петербурга» (далее – Положение о наградах Губернатора Санкт-Петербурга).

4. К ходатайству о награждении на имя Губернатора Санкт-Петербурга, указанному в пункте 2.2 настоящего Положения также приобщаются:

4.1. Наградной лист с указанием конкретных личных заслуг гражданина, представляемого к награждению, по форме согласно приложению № 1 к Положению о наградах Губернатора Санкт-Петербурга.

4.2. Копия трудовой книжки и(или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, гражданина, представляемого к награждению.

Документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, должны подтверждать осуществление педагогической деятельности не менее чем на 0,25 ставки в организации, представляющей к награждению.

4.3. Копия учредительных документов организации, представляющей к награждению.

4.4. Документы, подтверждающие награждение Почетной грамотой Комитета по науке и высшей школе.

4.5. Документы, подтверждающие участие в конкурсе на соискание премий Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования, учрежденные постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.05.2006 № 609 «О премиях Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования» (далее – Конкурс № 1) (при наличии).

4.6. Копия диплома лауреата премии Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования, присуждаемой по итогам Конкурса № 1 (далее – премия) и (или) копия удостоверения к знаку лауреата премии, и (или) выписка из распоряжения Комитета по науке и высшей школе (далее - Комитет) о присуждении премии.

4.7. Выписка из постановления Правительства Санкт-Петербурга о присуждении премии по результатам конкурса на соискание премий Правительства Санкт-Петербурга за выполнение дипломных проектов по заданию исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, учрежденных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 21.03.2007 № 299 «О премиях Правительства Санкт-Петербурга за выполнение дипломных проектов по заданию исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга» (далее – Конкурс № 2) (при наличии).

4.8. Согласие претендента на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

5. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, постановлением Губернатора Санкт-Петербурга от 12.07.2022 № 53-пг «О наградах Губернатора Санкт-Петербурга» и настоящим Положением.

6. Состав Комиссии формируется из представителей Комитета, образовательных организаций высшего образования, общественных и иных организаций и утверждается приказом Комитета.

7. Комиссия состоит из председателя Комиссии, его заместителя, членов Комиссии и секретаря Комиссии, осуществляющего организационное обеспечение работы Комиссии (далее - состав Комиссии).

8. Общее руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

9. Заседания Комиссии могут проводиться в заочной форме.

10. Повестка дня (перечень вопросов, выносимых на голосование) утверждается председателем Комиссии утверждается повестка дня. В случае проведения голосования в заочной форме председателем Комиссии устанавливается дата окончания срока представления листов заочного голосования и дата подведения итогов заочного голосования, подписывается сообщение о проведении заочного голосования.

11. Листы голосования (заочного голосования), материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на голосование, подготавливаются секретарем Комиссии.

Сообщение о проведении голосования (заочного голосования), материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на голосование, направляются секретарем Комиссии председателю Комиссии, заместителю председателя Комиссии и членам Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовали не менее половины от общего числа состава Комиссии.

Заседание Комиссии проводится в период с 1 июля по 15 августа.

12. Комиссия на своих заседаниях рассматривает наградные документы на предмет: достоверности и полноты содержащихся в наградных документах сведений; соответствия поощряемого требованиям, установленным абзацем вторым пункта 3 Положения о наградах Губернатора Санкт-Петербурга и пунктами 1 и 2 Положения о почетном звании «Заслуженный работник высшей школы Санкт-Петербурга», утвержденного постановлением Губернатора Санкт-Петербурга от 12.07.2022 № 53-пг «О наградах Губернатора Санкт-Петербурга»;

определяет в зависимости от очередности поступления наградных документов в Комитет не более 15 кандидатов, набравших наибольшее количество баллов по критериям оценки, и принимает решение о представлении или об отказе в представлении к награждению

граждан наградой Губернатора Санкт-Петербурга в виде почетного звания «Заслуженный работник высшей школы Санкт-Петербурга».

13. Комиссия оценивает кандидатов на присвоение почетного звания «Заслуженный работник высшей школы Санкт-Петербурга» в баллах по каждому из критериев оценки:

13.1. Стаж профессиональной деятельности (трудовой стаж) в системе высшего образования Санкт-Петербурга:

- от 15 до 20 лет оценивается в 1 балл;
- от 20 до 25 лет оценивается в 2 балла;
- от 25 до 30 лет оценивается в 3 балла;
- от 30 до 35 лет оценивается в 4 балла;
- от 35 до 40 лет оценивается в 5 баллов;
- от 40 лет и более оценивается в 6 баллов.

13.2. Количество случаев поощрений (награждений) за работу Комитетом:

- 2 и менее оценивается в 1 балл;
- от 3 до 4 оценивается в 2 балла;
- 5 и более оценивается в 3 балла.

13.3. Количество случаев поощрений (награждений) за заслуги в сфере высшего образования Санкт-Петербурга иными государственными органами, организациями, предприятиями:

- 2 и менее оценивается в 1 балл;
- от 3 до 4 оценивается в 2 балла;
- 4 и более оценивается в 3 балла.

13.4. Участник Конкурса № 1 – 1 балл.

13.5. Лауреат премии Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования, присуждаемой по итогам Конкурса № 1 – 3 балла.

13.6. Научный руководитель победителя Конкурса № 2 – 2 балла.

13.7. Участие в качестве тренера команды, которой в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 19.10.2017 № 880 «О премиях Правительства Санкт-Петербурга «За высокие достижения в студенческих командных чемпионатах мира по программированию» установлены премии Правительства Санкт-Петербурга «За высокие достижения в студенческих командных чемпионатах мира по программированию» - 2 балла.

14. По результатам оценочных мероприятий каждый участник из состава Комиссии (за исключением секретаря Комиссии) заполняет оценочный лист по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Итоговое количество баллов определяется путем простого арифметического суммирования оценок Комиссии по всем критериям.

15. По итогам оценки секретарь Комиссии производит отбор кандидатов, набравших наибольшее количество баллов для присвоения почетного звания «Заслуженный работник высшей школы Санкт-Петербурга».

16. Решение Комиссии оформляется протоколом Комиссии, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

17. Протокол Комиссии вместе с наградными документами, согласованные вице-губернатором Санкт-Петербурга, координирующим и контролирующим деятельность Комитета, направляются Губернатору Санкт-Петербурга до 1 октября текущего года.

18. В случае принятия Комиссией решения об отказе в согласовании ходатайства о присвоении почетного звания «Заслуженный работник высшей школы Санкт-Петербурга» Комитет в течение 30 календарных дней со дня принятия такого решения информирует об этом организацию, представившую гражданина к награждению.

19. Основаниями для отказа в присвоении почетного звания «Заслуженный работник высшей школы Санкт-Петербурга» являются:

несоответствие награждаемого требованиям, установленным абзацем вторым пункта 3 Положения о наградах Губернатора Санкт-Петербурга и пунктами 1 и 2 Положения о почетном звании «Заслуженный работник высшей школы Санкт-Петербурга», утвержденного постановлением Губернатора Санкт-Петербурга от 12.07.2022 № 53-пг «О наградах Губернатора Санкт-Петербурга»;

наличие в наградных документах недостоверных и(или) неполных сведений;

меньшее количество набранных баллов.

20. Ответственность за достоверность и полноту сведений наградных документов несут инициаторы награждения.

Приложение № 1
к Положению о комиссии
Комитета по науке и высшей школе
по рассмотрению наградных документов
о присвоении почетного звания
«Заслуженный работник высшей школы
Санкт-Петербурга»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

В соответствии со статьями 6 и 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие должностным лицам Комитета по науке и высшей школе (далее – Комитет), расположенного по адресу: Новгородская ул., д.20, литера А, Санкт-Петербург, 191144, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (фамилии, имени, отчества (при наличии), года, месяца, даты рождения, пола, сведений о месте жительства, месте пребывания, номера телефона, сведений об образовании, профессии; сведений об общем стаже работы, стаже профессиональной деятельности (трудовом стаже) в системе высшего образования, сведений о местах работы, сведений о наградах и других поощрениях, сведения об особых заслугах и достижениях), иных сведений, содержащихся в документах, направляемых для участия в отборе для присвоения почетного звания «Заслуженный работник высшей школы Санкт-Петербурга» (далее – отбор).

В связи с моим участием в отборе я разрешаю Комитету публиковать в общедоступных источниках следующие мои персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о должности и месте работы.

Оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в Комитету по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично или через законного представителя под расписку уполномоченному представителю Комитета.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Комитет обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренных главой 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Подпись)

(Ф.И.О.)

