



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД 02512218

26.03.2025№ 312-В

**О внесении изменений  
в распоряжение  
Комитета по образованию  
от 17.05.2022 № 956-р**

1. Внести в распоряжение Комитета по образованию от 17.05.2022 № 956-р «О реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 03.06.2010 № 727» следующие изменения:

1.1. Пункт 2 распоряжения изложить в следующей редакции:

«2. Создать конкурсную комиссию для проведения конкурсного отбора на получение премии Правительства Санкт-Петербурга – денежного поощрения лучшим учителям общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в составе согласно приложению № 2».

1.2. Пункт 3 распоряжения изложить в следующей редакции:

«3. Утвердить Положение о конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора на получение премии Правительства Санкт-Петербурга – денежного поощрения лучшим учителям общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, согласно приложению № 3».

1.3. Пункт 4 распоряжения изложить в следующей редакции:

«4. Утвердить Порядок выплаты премии Правительства Санкт-Петербурга – денежного поощрения лучшим учителям общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, согласно приложению № 4».

1.4. Приложение № 2 к распоряжению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

1.5. Приложение № 4 к распоряжению изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

1.6. Пункт 4 Порядка проведения конкурсного отбора на получение премии Правительства Санкт-Петербурга – денежного поощрения лучшим учителям общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного указанным распоряжением (далее – Порядок), изложить в следующей редакции:

«4. Организационно-техническое обеспечение проведения конкурсного отбора и деятельности Комиссии осуществляет Комитет по образованию».

1.7. Приложение № 1 к Порядку изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.

1.8. Пункт 3 Положения о конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора на получение премии Правительства Санкт-Петербурга – денежного поощрения лучшим учителям общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих программы

начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного указанным распоряжением (далее – Положение), изложить в следующей редакции:

«3. Комиссия проводит анализ предоставленных в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора на получение премии Правительства Санкт-Петербурга – денежного поощрения лучшим учителям общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным распоряжением Комитета по образованию (далее – Порядок проведения конкурсного отбора), сведений о профессиональных достижениях учителя по критериям отбора получателей премии, указанным в пункте 9 Порядка проведения конкурсного отбора (далее – критерии)».

1.9. Дополнить Положение пунктом 10 следующего содержания:

«10. Комиссия осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе».

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Розова П.С.

Председатель Комитета



Н.Г.Путиловская

**СОСТАВ**  
**конкурсной комиссии**  
**для проведения конкурсного отбора на получение премии**  
**Правительства Санкт-Петербурга - денежного поощрения лучшим учителям**  
**общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих программы**  
**начального общего, основного общего и среднего общего образования**

**Председатель комиссии**

Афанасьева Ирина Викторовна	— директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 373 Московского района Санкт-Петербурга «Экономический лицей» (по согласованию)
--------------------------------	--

**Заместитель председателя комиссии**

Коршунова Оксана Викторовна	— директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 32 «Гимназия петербургской культуры» Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
--------------------------------	--

**Члены комиссии:**

Алексеева Елена Николаевна	— учитель начальных классов государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 91 Петроградского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
-------------------------------	---

Аманжалова Лариса Геннадьевна	— учитель математики государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 644 Приморского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
----------------------------------	--

Асадчая Екатерина Сергеевна	— учитель иностранного языка государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 80 с углубленным изучением английского языка Петроградского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
--------------------------------	---

Буничева Надежда Валерьевна	— учитель биологии государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 179 Калининского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
--------------------------------	--

Григорьева Ирина Анатольевна	— директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 481 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
Гупалова Анастасия Васильевна	— учитель информатики государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназии № 261 Кировского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
Данилова Анастасия Константиновна	— начальник отдела аттестации Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Центр аттестации и мониторинга Комитета по образованию» (по согласованию)
Кунц Майя Юрьевна	— директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Лицея № 533 «Образовательный комплекс «Малая Охта» Красногвардейского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
Любавская Надежда Васильевна	— учитель русского языка и литературы государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 13 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
Манаенко Инна Владимировна	— заместитель директора государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 622 Выборгского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
Образцова Надежда Сергеевна	— учитель начальных классов государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 522 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
Олейник Наталия Александровна	— заместитель директора государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 47 с углубленным изучением отдельных предметов имени Д.С.Лихачева Петроградского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
Подольская Анастасия Васильевна	— методист государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Фрунзенского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Селеннова<br>Татьяна Викторовна     | – учитель биологии<br>государственного бюджетного общеобразовательного<br>учреждения лица № 214 Центрального района<br>Санкт-Петербурга (по согласованию)  |
| Сокина<br>Любовь Александровна      | – учитель информатики<br>государственного бюджетного общеобразовательного<br>учреждения средней общеобразовательной школы № 31<br>с углубленным изучением английского языка<br>Василеостровского района Санкт-Петербурга<br>(по согласованию)  |
| Фролов<br>Николай Константинович    | – заместитель директора<br>частного общеобразовательного учреждения «Газпром<br>школа Санкт-Петербург» (по согласованию)   |
| Хвостова<br>Алина Игоревна          | – учитель английского языка<br>государственного бюджетного общеобразовательного<br>учреждения Второй Санкт-Петербургской Гимназии<br>(по согласованию)   |
| Шибанова<br>Вероника Владимировна   | – учитель музыки и истории и культуры Санкт-Петербурга<br>государственного бюджетного общеобразовательного<br>учреждения средней общеобразовательной школы № 411<br>«Гармония» с углубленным изучением английского языка<br>Петродворцового района Санкт-Петербурга<br>(по согласованию) |
| <b>Секретарь комиссии</b>           |  |
| Богатенкова<br>Наталья Владимировна | – заведующий отделом<br>государственного бюджетного учреждения<br>дополнительного профессионального образования<br>Санкт-Петербургской академии постдипломного<br>педагогического образования имени К.Д.Ушинского<br>(по согласованию)   |

**ПОРЯДОК**  
**выплаты премии Правительства Санкт-Петербурга – денежного поощрения**  
**лучшим учителям общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга,**  
**реализующих программы начального общего, основного общего**  
**и среднего общего образования**

**1. Общие положения**

Настоящий Порядок выплаты премии Правительства Санкт-Петербурга – денежного поощрения лучшим учителям общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – премия), разработан в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 03.06.2010 № 727 «О премиях Правительства Санкт-Петербурга в области образования».

**2. Порядок выплаты премии**

2.1. Комитет по образованию в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Санкт-Петербурга о присуждении премии (далее – постановление), принимаемого в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 03.06.2010 № 727 «О премиях Правительства Санкт-Петербурга в области образования», запрашивает у победителей конкурсного отбора на получение премии, указанных в постановлении (далее – получатели премии), следующие документы:

копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность;

копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования;

копию свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

сведения о счете в кредитной организации получателя премии либо адрес отделения Федеральной почтовой связи по месту жительства получателя премии.

2.2. Выплата премии осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Санкт-Петербурга Комитету по образованию на соответствующий финансовый год.

2.3. Отдел аттестации и повышения квалификации педагогических кадров Комитета по образованию передает документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, в отдел бухгалтерского учета и отчетности Комитета по образованию.

2.4. Отдел бухгалтерского учета и отчетности Комитета по образованию осуществляет выплату премий путем перечисления денежных средств на счета получателей премии в кредитных организациях либо через отделения Федеральной почтовой связи по месту жительства получателя премии в соответствии со сведениями и документами, представленными получателями премии в срок до 5 октября текущего года.

2.5. Подтверждением исполнения обязательств Комитета по образованию по выплате премии получателям премии является списание денежных средств с лицевого счета Комитета по образованию.

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**о профессиональных достижениях учителя,**  
**соответствующих условиям участия в конкурсе на присуждение**  
**премии Правительства Санкт-Петербурга – денежного поощрения лучшим учителям**  
**общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих программы**  
**начального общего, основного общего и среднего общего образования**

**Общие сведения**

Санкт-Петербург \_\_\_\_\_ район

1. Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

2. Место работы, занимаемая должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Полное наименование образовательной организации, должность с указанием предмета)

3. Пол \_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_

(Число, месяц, год)

5. Место рождения \_\_\_\_\_

(Республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня)

6. Образование \_\_\_\_\_

(Полное наименование учебного заведения, год окончания, специальность)

7. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

8. Квалификационная категория и год аттестации \_\_\_\_\_

9. Наличие государственных и (или) ведомственных (отраслевых) наград, даты награждения  
\_\_\_\_\_

10. Стаж работы: общий \_\_\_\_\_ в сфере образования \_\_\_\_\_

11. Стаж работы в данной образовательной организации \_\_\_\_\_

### Сведения о профессиональных достижениях учителя

1. Наличие у учителя собственной методической разработки по преподаваемому предмету, имеющей положительное заключение по итогам апробации в профессиональном сообществе.

#### 1.1. Презентационная аннотация методической разработки учителя

Показатель	Текст презентационной аннотации методической разработки
Презентация методической разработки учителя (презентационная аннотация)	Аннотация методической разработки представляется в текстовой форме объемом не более 3 страниц (кегель 12, интервал одинарный)

1.2. Перечень мероприятий, подтверждающих наличие у педагогического и (или) экспертного сообщества интереса к методической разработке учителя и результатам ее внедрения

Показатель	Учебные годы		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024
1.2.1. Участие учителя в мероприятиях районного уровня по продвижению своей методической разработки в профессиональной среде			
1.2.2. Участие учителя в мероприятиях регионального (всероссийского, международного) уровня по продвижению своей методической разработки в профессиональной среде			
1.2.3. Доказательства результативности методической разработки в виде экспертных заключений от официальных профессиональных организаций районного уровня			
1.2.4. Доказательства результативности методической разработки в виде экспертных заключений от официальных профессиональных организаций городского, федерального уровня.			
1.2.5. Публикация информации о методической разработке учителя в профессиональных изданиях методической направленности (районного, регионального и федерального уровня).			

2. Высокие результаты учебных достижений обучающихся при их позитивной динамике за последние три года

Показатели	Учебный год		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024
2.1. Позитивная динамика учебных достижений обучающихся у учителя			



2.2. Качество знаний обучающихся у учителя подтверждено результатами независимой экспертизы качества образования			
2.3. Количество обучающихся у учителя, выполнивших работы проектной направленности по предмету, преподаваемому данным учителем (% доля от общего числа обучающихся)			
2.4. Суммарное количество обучающихся у учителя участников официальных предметных олимпиад			

### 3. Высокие результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету

Показатели	Учебный год		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024
3.1. Наличие программ(ы) внеурочной деятельности, которые(ая) разработаны(а) и/или реализованы(а) учителем			
3.2. Представлено разнообразие форм организации внеурочной деятельности обучающихся			
3.3. Указана целевая взаимосвязь реализуемой образовательной программы и внеурочной деятельности			
3.4. Количество обучающихся, посещающих внеурочные занятия учителя (% от общего числа обучающихся у него)			
3.5. Количество победителей и лауреатов (призеров) официальных конкурсных мероприятий по учебному предмету; олимпиад, проводимых РСОШ			

### 4. Создание учителем условий для адресной работы с различными категориями обучающихся (одаренные дети, дети из социально неблагополучных семей, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети из семей мигрантов, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиантным (общественно опасным) поведением)

Показатели	Учебный год		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024
4.1. Мотивация учителя к адресной работе с различными категориями обучающихся			
4.2. Деятельность учителя, обеспечивающая условия адресной работы с различными категориями обучающихся			

### 5. Обеспечение высокого качества организации образовательного процесса на основе эффективного использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий или электронного обучения

Показатели	Учебный год		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024
5.1. Разнообразие использованных учителем образовательных технологий и диагностических средств, обосновывающих результативность их применения			
5.2. Использование учителем дистанционных технологий или электронного обучения			
5.3. Представление учителем открытых учебных занятий или открытых внеклассных мероприятий, на которых учитель демонстрировал эффективное применение образовательных технологий			

#### 6. Непрерывность профессионального развития учителя

Показатели	Учебный год		
	2021-2022	2022-2023	2023-2024
6.1. Наличие стратегии профессионального развития			
6.2. Достижения учителя в официальных профессиональных педагогических конкурсах			
6.3. Участие учителя в деятельности экспертного педагогического сообщества			
6.4. Перечень мероприятий, отражающих личный вклад учителя в инновационную деятельность			
6.5. Публикации учителя			

Кандидатура \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. учителя

рекомендована \_\_\_\_\_  
Наименование коллегиального органа управления образовательной организацией  
для участия в конкурсном отборе на получение премии Правительства Санкт-Петербурга – денежного поощрения лучшим учителям общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Директор

\_\_\_\_\_  
(Подпись) (Расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.  
М.П.