



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

окуд 0251221

14.03.2025№ 193

**О мерах по реализации постановления
Правительства Санкт-Петербурга
от 19.12.2024 № 1149**

Во исполнение постановления Правительства Санкт-Петербурга от 19.12.2024 № 1149 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О мерах по реализации статей 7 и 13 Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и статьи 22 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Санкт-Петербурга»:

1. Создать Комиссию по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Санкт-Петербурга, в отношении организаций в сфере культуры, искусства, кинематографии, художественного и музыкального образования, а также профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Санкт-Петербурга, образующих социальную инфраструктуру для детей в отношении организаций в сфере культуры и искусства, кинематографии, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга, в составе согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о Комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Санкт-Петербурга, в отношении организаций в сфере культуры, искусства, кинематографии, художественного музыкального образования, а также профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Санкт-Петербурга, образующих социальную инфраструктуру для детей в отношении организаций в сфере культуры и искусства, кинематографии, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга согласно приложению 2.

3. Создать Комиссию по оценке последствий заключения государственной организацией Санкт-Петербурга, образующей социальную инфраструктуру для детей, находящейся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга, договора аренды и договора безвозмездного пользования в отношении закрепленных за ней объектов собственности в составе согласно приложению 3.

4. Утвердить Положение о Комиссии по оценке последствий заключения государственной организацией Санкт-Петербурга, образующей социальную инфраструктуру для детей, находящейся в ведении Комитета по культуре

Санкт-Петербурга, договора аренды и договора безвозмездного пользования в отношении закрепленных за ней объектов собственности согласно приложению 4.

5. Создать Комиссию по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга в составе согласно приложению 5.

6. Утвердить Положение о Комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга, согласно приложению 6.

7. Утвердить:

7.1. Значения установленных Правительством Российской Федерации критериев оценки последствий принятия решений о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Санкт-Петербурга, последствий заключения государственной организацией Санкт-Петербурга, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды, договора безвозмездного пользования в отношении закрепленных за ней объектов собственности, в отношении государственных организаций в сфере культуры, искусства, кинематографии, художественного и музыкального образования, а также профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга согласно приложению 7.

7.2. Значения установленных Правительством Российской Федерации критериев оценки последствий принятия решений о реорганизации или ликвидации государственной организации Санкт-Петербурга, образующей социальную инфраструктуру для детей, в сфере культуры, искусства, кинематографии согласно приложению 8.

7.3. Значения установленных Правительством Санкт-Петербурга критериев оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга в сфере художественного и музыкального образования, а также профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга согласно приложению 9.

8. Установить по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации:

8.1. Перечень документов, необходимых для проведения оценки последствий принятия решений о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Санкт-Петербурга, последствий заключения государственной организацией Санкт-Петербурга, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды и договора безвозмездного пользования в отношении закрепленных за ней объектов собственности, в отношении государственных организаций, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга согласно приложению 10.

8.2. Установить перечень документов, необходимых для проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственных организаций Санкт-Петербурга, образующих социальную инфраструктуру для детей, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга согласно приложению 11.

9. Утвердить форму сведений о возможных социально-экономических последствиях принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Санкт-Петербурга в сфере художественного и музыкального образования, а также профессиональной образовательной организации, находящейся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга, согласно приложению 12.

10. Признать утратившими силу:

распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 12.08.2016 № 375 «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 15.06.2016 № 494»;

распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 28.09.2016 № 479 «О внесении изменений в распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 12.08.2016 № 375»;

распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 10.03.2017 № 71 «О внесении изменений в распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 12.08.2016 № 375»;

распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 13.06.2017 № 291 «О внесении изменений в распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 12.08.2016 № 375»;

распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 24.01.2018 № 13 «О внесении изменений в распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 12.08.2016 № 375»;

распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 01.10.2019 № 936 «О внесении изменений в распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 12.08.2016 № 375»;

распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 04.09.2020 № 745 «О внесении изменений в распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 12.08.2016 № 375»;

распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 23.12.2020 № 1143 «О внесении изменений в распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 12.08.2016 № 375»;

распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 21.07.2021 № 1041 «О внесении изменений в распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 12.08.2016 № 375»;

распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 25.10.2022 № 1534 «О внесении изменений в распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 12.08.2016 № 375»;

распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 12.09.2024 № 740 «О внесении изменений в распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 12.08.2016 № 375».

11. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по культуре Санкт-Петербурга Молдованова С.А.

**Председатель Комитета
по культуре Санкт-Петербурга**



Ф.Д. Болтин

Приложение 1
к распоряжению Комитета
по культуре Санкт-Петербурга
от 14.03.2025 № 193

СОСТАВ КОМИССИИ

по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Санкт-Петербурга, в отношении организаций в сфере культуры, искусства, кинематографии, художественного и музыкального образования, а также профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Санкт-Петербурга, образующих социальную инфраструктуру для детей в отношении организаций в сфере культуры, искусства, кинематографии, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга

Председатель комиссии:

Молдованов
Станислав Андреевич

заместитель председателя Комитета по культуре
Санкт-Петербурга (далее – Комитет)

Заместитель председателя Комиссии

Домашов
Эдуард Николаевич

начальник отдела имущественных отношений
и капитального ремонта Комитета

Члены комиссии:

Доброславина
Наталья Игоревна

начальник отдела планирования и исполнения бюджета
Комитета

Доронина
Ольга Алексеевна

начальник отдела по вопросам государственной
службы и кадров Комитета

Жук
Алена Сергеевна

начальник отдела театрального, музыкального
искусства и кинематографии Управления
государственной поддержки искусства и внешних
связей Комитета

Козырева
Наталья Леонидовна

начальник сектора образования в сфере культуры
Комитета

Лавринович
Елена Сергеевна

начальник Управления государственной поддержки
искусства и внешних связей Комитета

Леусенко
Юлия Прокопьевна

начальник отдела правового обеспечения Комитета

Сафронова
Юлия Станиславовна

начальник сектора программно-целевого планирования
в сфере культуры Комитета

Филиппова
Юлия Анатольевна

начальник отдела культурно-исторического наследия
Комитета

Секретарь комиссии
Леонова Алёна Ивановна

ведущий специалист отдела имущественных
отношений и капитального ремонта Комитета

Приложение 2
к распоряжению Комитета
по культуре Санкт-Петербурга
от 14.03.2025 № 193

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Санкт-Петербурга, в отношении организаций в сфере культуры, искусства, кинематографии, художественного и музыкального образования, а также профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Санкт-Петербурга, образующих социальную инфраструктуру для детей в отношении организаций в сфере культуры, искусства, кинематографии, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и осуществления деятельности Комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Санкт-Петербурга, в отношении организаций в сфере культуры, искусства, кинематографии, художественного и музыкального образования, а также профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Санкт-Петербурга, образующих социальную инфраструктуру для детей в отношении организаций в сфере культуры, искусства, кинематографии, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга (далее – Комиссия) (далее - Положение).

2. Для настоящего Положения используются следующие понятия:

государственные организации Санкт-Петербурга - государственные организации Санкт-Петербурга, образующие социальную инфраструктуру для детей, являющиеся государственными учреждениями, деятельность которых осуществляется в целях обеспечения полноценной жизни, охраны здоровья, отдыха и оздоровления, развития детей, удовлетворения их общественных потребностей в сфере культуры, искусства, кинематографии, художественного и музыкального образования (далее – Организации);

объект социальной инфраструктуры - объект (здание, строение, сооружение, помещение, оборудование и иное имущество), необходимый для жизнеобеспечения детей, находящийся в собственности Санкт-Петербурга и закрепленный на вещном праве за Организацией в сфере культуры, искусства, кинематографии, художественного и музыкального образования, а также профессиональными образовательными организациями, находящимися в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга (далее – Комитет), либо переданный Организации по договорам безвозмездного пользования (далее – объект социальной инфраструктуры);

услуги - услуги, оказываемые Организацией гражданам, в том числе детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания;

исполнительные органы - исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которых находятся Организации.

Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных действующим законодательством, в том числе Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.07.2023 № 1194 «Об общих принципах проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей,

являющегося государственной или муниципальной собственностью, заключении государственной или муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды, договора безвозмездного пользования закрепленных за ней объектов собственности, об общих принципах проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной или муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей, включая критерии этих оценок, а также об общих принципах формирования и деятельности комиссии по оценке последствий принятия таких решений» (далее – Постановление № 1194) и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 19.12.2024 № 1149 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О мерах по реализации статей 7 и 13 Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и статьи 22 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Санкт-Петербурга» (далее – Постановление № 1149).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением.

4. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при Комитете.

5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии и секретаря Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решения обладают равными правами.

6. Для участия в заседании Комиссии могут привлекаться представители заинтересованных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и организаций.

7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом имущественных отношений и капитального ремонта Комитета.

8. Положение о Комиссии утверждается распоряжением Комитета.

9. Комиссия осуществляет:

проведение оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры на основании критериев оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры, утвержденных Постановлением № 1194 (далее - Критерии оценки) и в соответствии с Постановлением № 1149;

проведение оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Организаций на основании критериев оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Организации, утвержденных Постановлением № 1194 (далее - Критерии оценки) и в соответствии с Постановлением № 1149;

определение состава привлекаемых экспертов для проведения оценки;

подготовку заключения об оценке последствий принятия решения об использовании объекта социальной инфраструктуры по форме, утвержденной постановлением № 1149 или решения об отказе в проведении оценки, оформленного протоколом заседания Комиссии;

подготовку заключения об оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Организаций, содержащего положительную или отрицательную оценку, по форме утвержденной Постановлением № 1149 или принятие решения об отказе в проведении оценки, оформленного протоколом заседания Комиссии;

направление двух экземпляров заключения исполнительному органу (третий экземпляр остается в деле, сформированном Комиссией);

направление копии заключения в Комитет по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга;

возвращение документов исполнительному органу с направлением копии протокола заседания Комиссии с указанием причин отказа в проведении оценки в случае принятия решения об отказе в проведении оценки.

10. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций при решении вопросов, входящих в ее компетенцию, имеет право запрашивать документы, материалы и информацию, необходимые для принятия решения по рассматриваемым вопросам, устанавливать сроки их представления.

11. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Комитета. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии. Минимальное количество членов Комиссии составляет 7 человек с учетом председателя Комиссии. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

12. Председатель Комиссии:
планирует работу Комиссии;
организует и координирует работу Комиссии;
назначает даты проведения заседаний Комиссии;
проводит заседания Комиссии;
подписывает протоколы заседаний Комиссий.

13. Для проведения оценки в Комиссию исполнительным органом до принятия решения об использовании объекта социальной инфраструктуры, представляется предложение об использовании объекта социальной инфраструктуры, с приложением необходимых документов, перечень которых устанавливается исполнительным органом по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации (далее - документы).

14. В течение 30 календарных дней с даты приема документов Комиссия принимает решение об оценке или об отказе в проведении оценки в случае, если рассмотрение вопроса о проведении оценки не относится к компетенции Комиссии.

Документы и копия протокола Комиссии (с указанием причин отказа в проведении оценки) возвращаются в исполнительный орган в течение пяти рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола заседания Комиссии.

15. Комиссия проводит оценку последствий принятия решения на основании утвержденных критериев оценки и их значений, определяемых Комитетом, с оформлением заключения, содержащего положительную или отрицательную оценку (далее – Заключение).

16. Комиссия дает отрицательное Заключение (о невозможности принятия решения об использовании объекта социальной инфраструктуры) в случае, если по итогам проведенного анализа не достигнуто хотя бы одно из значений Критериев оценки, утвержденных Комитетом.

17. Комиссия дает положительное Заключение (о возможности принятия решения об использовании объекта социальной инфраструктуры) в случае, если по итогам проведенного анализа достигнуты все утвержденные Комитетом значения Критериев оценки.

18. Заключение оформляется согласно форме, установленной Постановлением № 1149. Заключение подготавливается и оформляется Комиссией в срок не более 20 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

19. Заключение составляется в трех экземплярах с указанием соответствующих оснований принятия решения.

В течение пяти рабочих дней со дня подписания Заключения Комиссией в исполнительный орган направляется два экземпляра Заключения, копия Заключения направляется в Комитет по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга.

20. Комитет размещает Заключение на странице Комитета на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Текущая деятельность; Группы, комиссии, советы» с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

21. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к Заключению. Секретарь Комиссии правом голоса не обладает.

22. Для проведения оценки в отношении объектов социальной инфраструктуры, закрепленных на вещном праве за Организациями (переданных по договорам безвозмездного пользования государственным организациям Санкт-Петербурга), находящимися в ведении администраций районов Санкт-Петербурга, Комиссия в обязательном порядке привлекает в качестве экспертов представителей соответствующих администраций районов Санкт-Петербурга. Эксперты принимают участие в обсуждении Комиссией вопросов, отнесенных к ее компетенции, и не обладают правом голоса при принятии Комиссией решений.

23. Секретарь Комиссии:

регистрирует предложение исполнительного органа с приложением документов и проверяет наличие комплекта документов;

формирует пакеты документов (дела), необходимые для проведения оценки;

формирует повестку дня заседания Комиссии;

оповещает членов Комиссии о времени и месте заседания Комиссии;

ведет протокол заседания Комиссии;

решает организационные вопросы, связанные с деятельностью Комиссии.

24. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии, заместителем председателя Комиссии, членами Комиссии присутствовавшими на заседании Комиссии.

25. Протоколы заседания Комиссии хранятся в отделе имущественных отношений и капитального ремонта Комитета.

26. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания Комиссии. Комиссия проводит заседания по мере необходимости. Заседания Комиссии могут проводиться в очной форме, в том числе посредством использования режима видео-конференц-связи, и в заочной форме. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава.

27. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Заочное голосование проводится путем подписания опросного листа. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

28. В целях принятия обоснованного и объективного решения для участия в заседаниях Комиссии могут приглашаться эксперты и представители других заинтересованных органов исполнительной власти. Члены Комиссии, эксперты и представители других заинтересованных органов исполнительной власти принимают участие в работе Комиссии на добровольной и безвозмездной основе.

Приложение 3
к распоряжению Комитета
по культуре Санкт-Петербурга
от 14.03.2025 № 193

СОСТАВ КОМИССИИ

по оценке последствий заключения государственной организацией Санкт-Петербурга, образующей социальную инфраструктуру для детей, находящейся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга, договора аренды и договора безвозмездного пользования в отношении закрепленных за ней объектов собственности

Председатель комиссии:

Молдованов
Станислав Андреевич

заместитель председателя Комитета по культуре
Санкт-Петербурга (далее – Комитет)

Заместитель председателя Комиссии

Домашов
Эдуард Николаевич

начальник отдела имущественных отношений
и капитального ремонта Комитета

Члены комиссии:

Доброславина
Наталья Игоревна

начальник отдела планирования и исполнения бюджета
Комитета

Жук
Алена Сергеевна

начальник отдела театрального, музыкального
искусства и кинематографии Управления
государственной поддержки искусства и внешних
связей Комитета

Козырева
Наталья Леонидовна

начальник сектора образования в сфере культуры
Комитета

Лавринович
Елена Сергеевна

начальник Управления государственной поддержки
искусства и внешних связей Комитета

Леусенко
Юлия Прокопьевна

начальник отдела правового обеспечения Комитета

Сафронова
Юлия Станиславовна

начальник сектора программно-целевого планирования
в сфере культуры Комитета

Филиппова
Юлия Анатольевна

начальник отдела культурно-исторического наследия
Комитета

Секретарь комиссии

Леонова
Алёна Ивановна

ведущий специалист отдела имущественных
отношений и капитального ремонта Комитета

Приложение 4
к распоряжению Комитета
по культуре Санкт-Петербурга
от 14.03.2025 № 193

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по оценке последствий заключения государственной организацией Санкт-Петербурга, образующей социальную инфраструктуру для детей, находящейся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга, договора аренды и договора безвозмездного пользования в отношении закрепленных за ней объектов собственности

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и осуществления деятельности Комиссии по оценке последствий заключения государственной организацией Санкт-Петербурга, образующей социальную инфраструктуру для детей, находящейся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга договора аренды и договора безвозмездного пользования в отношении закрепленных за ней объектов собственности (далее – Комиссия), (далее - Положение).

2. Для настоящего Положения используются следующие понятия:

государственные организации Санкт-Петербурга - государственные организации Санкт-Петербурга, образующие социальную инфраструктуру для детей, являющиеся государственными учреждениями, деятельность которых осуществляется в целях обеспечения полноценной жизни, охраны здоровья, отдыха и оздоровления, развития детей, удовлетворения их общественных потребностей в сфере культуры, искусства, кинематографии, художественного и музыкального образования и находящиеся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга (далее – Комитет) (далее – Организации);

объект социальной инфраструктуры - объект (здание, строение, сооружение, помещение, оборудование и иное имущество), необходимый для жизнеобеспечения детей, находящийся в собственности Санкт-Петербурга и закрепленный на вещном праве за Организацией в сфере культуры, искусства, кинематографии, художественного и музыкального образования, находящимися в ведении Комитета, либо переданный Организации по договорам безвозмездного пользования (далее – объект социальной инфраструктуры);

услуги - услуги, оказываемые Организацией гражданам, в том числе детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания;

Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных действующим законодательством, в том числе Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.07.2023 № 1194 «Об общих принципах проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной или муниципальной собственностью, заключении государственной или муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды, договора безвозмездного пользования закрепленных за ней объектов собственности, об общих принципах проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной или муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей, включая критерии этих оценок, а также об общих принципах формирования и деятельности комиссии по оценке последствий принятия таких решений» (далее – Постановление № 1194) и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 19.12.2024 № 1149 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О мерах по реализации статей 7 и 13 Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и статьи 22 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Санкт-Петербурга» (далее – Постановление № 1149).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением.

4. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при Комитете.

5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии и секретаря Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решения обладают равными правами.

6. Для участия в заседании Комиссии могут привлекаться представители заинтересованных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и организаций.

7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом имущественных отношений и капитального ремонта Комитета.

8. Положение о Комиссии утверждается распоряжением Комитета.

9. Комиссия осуществляет:

проведение оценки последствий заключения договора аренды, договора безвозмездного пользования в отношении закрепленных за Организацией объектов собственности (далее - оценка договора) на основании критериев оценки последствий принятия решения об использовании объекта социальной инфраструктуры;

подготовку заключения об оценке договора (далее - Заключение) по форме по форме, утвержденной Постановлением № 1149 или решения об отказе в проведении оценки договора, оформленного протоколом заседания Комиссии;

направление двух экземпляров Заключения в Комитет (третий экземпляр остается в деле, сформированном Комиссией);

возвращение документов в Комитет с направлением копии протокола заседания Комиссии с указанием причин отказа в проведении оценки договора в случае принятия решения об отказе в проведении оценки заключения договора;

определение состава привлекаемых экспертов для проведения оценки;

10. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций при решении вопросов, входящих в ее компетенцию, имеет право запрашивать документы, материалы и информацию, необходимые для принятия решения по рассматриваемым вопросам, устанавливать сроки их представления.

11. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Комитета. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии. Минимальное количество членов Комиссии составляет 7 человек с учетом председателя Комиссии. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

12. Председатель Комиссии: планирует работу Комиссии, организует и координирует работу Комиссии, назначает даты проведения заседаний Комиссии, проводит заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссий.

13. Для проведения оценки договора в Комиссию Комитетом до принятия решения об использовании объекта социальной инфраструктуры, представляется предложение об использовании объекта социальной инфраструктуры, с приложением необходимых документов, перечень которых утвержден приложением 5 распоряжения Комитета, утвердившего Положение (далее - документы).

14. В течение 30 календарных дней с даты приема документов Комиссия принимает решение об оценке договора или об отказе в проведении оценки договора в случае, если рассмотрение вопроса о проведении оценки договора не относится к компетенции Комиссии.

Документы и копия протокола Комиссии (с указанием причин отказа в проведении оценки) возвращаются в Комитет в течение пяти рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола заседания Комиссии.

15. Комиссия проводит оценку последствий принятия решения на основании утвержденных критериев оценки и их значений, определяемых Комитетом, с оформлением заключения, содержащего положительную или отрицательную оценку (далее – Заключение).

16. Комиссия дает отрицательное Заключение (о невозможности принятия решения об использовании объекта социальной инфраструктуры) в случае, если по итогам проведенного анализа не достигнуто хотя бы одно из значений Критериев оценки, утвержденных Комитетом.

17. Комиссия дает положительное Заключение (о возможности принятия решения об использовании объекта социальной инфраструктуры) в случае, если по итогам проведенного анализа достигнуты все утвержденные Комитетом значения Критериев оценки.

18. Заключение оформляется согласно форме, установленной Постановлением № 1149. Заключение подготавливается и оформляется Комиссией в срок не более 20 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

19. Заключение составляется в трех экземплярах с указанием соответствующих оснований принятия решения.

В течение пяти рабочих дней со дня подписания Заключения Комиссией в Комитет направляется два экземпляра заключения.

20. Комитет размещает Заключение на странице Комитета на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Текущая деятельность; Группы, комиссии, советы» с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

21. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к Заключению. Секретарь Комиссии правом голоса не обладает.

22. Секретарь Комиссии:

формирует пакеты документов (дела), необходимые для проведения оценки на соответствие перечню документов, установленному Комитетом по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации;

формирует повестку дня заседания Комиссии;

оповещает членов Комиссии о времени и месте заседания Комиссии;

ведет протокол заседания Комиссии;

решает организационные вопросы, связанные с деятельностью Комиссии.

23. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии, заместителем председателя Комиссии, членами Комиссии и секретарем Комиссии.

24. Протоколы заседания Комиссии хранятся в отделе имущественных отношений и капитального ремонта Комитета.

25. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания Комиссии. Комиссия проводит заседания по мере необходимости. Заседания Комиссии могут проводиться в очной форме, в том числе посредством использования режима видео-конференц-связи, и в заочной форме. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава.

26. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Заочное голосование проводится путем подписания опросного листа. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

27. В целях принятия обоснованного и объективного решения для участия в заседаниях Комиссии могут приглашаться эксперты и представители других заинтересованных органов исполнительной власти. Члены Комиссии, эксперты и представители других заинтересованных органов исполнительной власти принимают участие в работе Комиссии на добровольной и безвозмездной основе.

Приложение 5
к распоряжению Комитета
по культуре Санкт-Петербурга
от 14.03.2025 № 193

СОСТАВ

**Комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации
государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся
в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга**

Председатель комиссии

Молдованов
Станислав Андреевич

заместитель председателя Комитета по культуре
Санкт-Петербурга (далее – Комитет)

Заместитель председателя комиссии

Козырева
Наталья Леонидовна

начальник сектора образования в сфере культуры
Комитета

Члены комиссии:

Доброславина
Наталья Игоревна

начальник отдела планирования и исполнения бюджета
Комитета

Домашов
Эдуард Николаевич

начальник отдела имущественных отношений
и капитального ремонта Комитета

Доронина
Ольга Алексеевна

начальник отдела по вопросам государственной
службы и кадров Комитета

Лавринович
Елена Сергеевна

начальник Управления государственной поддержки
искусства и внешних связей Комитета

Леусенко
Юлия Прокопьевна

начальник отдела правового обеспечения Комитета

Сафронова
Юлия Станиславовна

начальник сектора программно-целевого планирования
в сфере культуры Комитета

Секретарь комиссии

Устинова
Надежда Сергеевна

ведущий специалист сектора образования в сфере
культуры Комитета

Приложение 6
к распоряжению Комитета
по культуре Санкт-Петербурга
от 14.03.2025 № 193

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или
ликвидации государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга,
находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и осуществления деятельности Комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга (далее - оценка), находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга (далее – Комиссия), (далее - Положение).

2. Для настоящего Положения используются следующие понятия:

государственные образовательные организации Санкт-Петербурга - государственные образовательные организации Санкт-Петербурга, в отношении которых проводится оценка, находящиеся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга (далее – Комитет), (далее – Организации).

Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных действующим законодательством, в том числе Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением.

4. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при Комитете.

5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии и секретаря Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решения обладают равными правами.

6. Для участия в заседании Комиссии могут привлекаться представители заинтересованных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и организаций.

7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется сектором образования в сфере культуры Комитета.

8. Положение о Комиссии утверждается распоряжением Комитета.

9. Комиссия осуществляет в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 19.12.2024 № 1149 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О мерах по реализации статей 7 и 13 Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и статьи 22 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Санкт-Петербурга» (далее – постановление № 1149):

рассмотрение документов;

определение перечня дополнительных документов, необходимых для проведения оценки в отношении Организации;

проведение оценки с оформлением заключения, содержащего положительную или отрицательную оценку (далее - заключение) или принятия решения об отказе в проведении оценки, оформленного протоколом заседания Комиссии;

10. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций при решении вопросов, входящих в ее компетенцию, имеет право запрашивать документы, материалы и информацию, необходимые для принятия решения по рассматриваемым вопросам, устанавливать сроки их представления.

11. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Комитета. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии. Минимальное количество членов Комиссии составляет 7 человек с учетом председателя Комиссии. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

12. В течение 30 календарных дней с даты приема документов Комиссия принимает решение об оценке или об отказе в проведении оценки по основаниям, установленным в постановлении № 1149 (далее - решение).

Решение принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

13. Комиссия принимает решение об отказе в проведении оценки в случае, если рассмотрение вопроса о проведении оценки не относится к компетенции Комиссии.

Документы и копия протокола Комиссии (с указанием причин отказа в проведении оценки) возвращаются исполнительному органу в течение десяти рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола Комиссии.

14. Заключение размещается на странице Комитета на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Текущая деятельность; Группы, комиссии, советы» с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

15. Комиссия дает отрицательное заключение (о невозможности принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Санкт-Петербурга) в случае, если по итогам проведенного анализа не достигнуто хотя бы одно из утвержденных приложением 9 настоящего распоряжения Комитета значений критериев оценки.

16. Комиссия дает положительное заключение (о возможности принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Санкт-Петербурга) в случае, если по итогам проведенного анализа достигнуты все утвержденные приложением 9 к настоящему распоряжению Комитета значения критериев оценки.

17. Заключение составляется в трех экземплярах с указанием соответствующих оснований принятия решения.

18. В течение пяти рабочих дней со дня подписания заключения Комиссии в исполнительный орган направляется два экземпляра заключения.

19. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии, заместителем председателя Комиссии, членами Комиссии и секретарем Комиссии.

20. Протоколы заседания Комиссии хранятся в секторе образования в сфере культуры Комитета.

21. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания Комиссии. Комиссия проводит заседания по мере необходимости. Заседания Комиссии могут проводиться в очной форме, в том числе посредством использования режима видео-конференц-связи, и в заочной форме. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава.

22. В целях принятия обоснованного и объективного решения для участия в заседаниях Комиссии могут приглашаться эксперты и представители других заинтересованных органов исполнительной власти. Члены Комиссии, эксперты и представители других заинтересованных органов исполнительной власти принимают участие в работе Комиссии на добровольной и безвозмездной основе.

Приложение 7
к распоряжению Комитета
по культуре Санкт-Петербурга
от 14.03.2025 № 193

Значения

установленных Правительством Российской Федерации критериев оценки последствий принятия решений о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Санкт-Петербурга, последствий заключения государственной организацией Санкт-Петербурга, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды, договора безвозмездного пользования в отношении закрепленных за ней объектов собственности, в отношении государственных организаций в сфере культуры, искусства, кинематографии, художественного и музыкального образования, а также профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга:

Критерий	Значение
Обеспечение продолжения оказания социальных услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, предоставляемых с использованием объекта социальной инфраструктуры, предлагаемого к передаче его в аренду, безвозмездное пользование	Обеспечено/Не обеспечено
Обеспечение оказания услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания в объеме не менее чем объем таких услуг, предоставляемых с использованием объекта социальной инфраструктуры, к передаче в аренду, безвозмездное пользование до принятия решения о заключении государственной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды, договора безвозмездного пользования закрепленных за ней объектов собственности	Обеспечено/Не обеспечено

Приложение 8
к распоряжению Комитета
по культуре Санкт-Петербурга
от 14.03.2025 № 193

Значения
установленных Правительством Российской Федерации критериев оценки
последствий принятия решений о реорганизации или ликвидации государственной
организации Санкт-Петербурга, образующей социальную инфраструктуру для детей,
в сфере культуры, искусства, кинематографии:

Критерий	Значение
Обеспечение продолжения оказания социальных услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, предоставляемых организацией, предлагаемой к реорганизации или ликвидации	Обеспечено/Не обеспечено
Обеспечение оказания услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания в объеме не менее чем объем таких услуг, предоставляемых организацией, предлагаемой к реорганизации или ликвидации, до принятия решения о реорганизации или ликвидации организации	Обеспечено/Не обеспечено
Обеспечение продолжения осуществления видов деятельности, которые реализовываются организацией, предлагаемой к реорганизации или ликвидации	Обеспечено/Не обеспечено

Приложение 9
к распоряжению Комитета
по культуре Санкт-Петербурга
от 14.03.2025 № 193

Значения критериев оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга в сфере художественного и музыкального образования, а также профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга

1. Значения критериев оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной организации Санкт-Петербурга, относящейся к типу профессиональной образовательной организации, находящейся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга:

Критерий	Значение
Обеспечение продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не может быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартам, федеральными государственным требованиям (в случае принятия решения о реорганизации)	Обеспечено/Не обеспечено
Обеспечение завершения обучения обучающихся государственной образовательной организации Санкт-Петербурга, предлагаемой к реорганизации или ликвидации	Обеспечено/Не обеспечено
Обеспечение продолжения осуществления видов деятельности, реализуемых только государственной образовательной организацией Санкт-Петербурга, предлагаемой к реорганизации или ликвидации	Обеспечено/Не обеспечено

2. Значения критериев оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Санкт-Петербурга, относящейся к типу организации дополнительного образования, находящейся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга:

Критерий	Значение
Обеспечение продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не может быть ниже требований, установленных федеральным государственным стандартам, федеральными государственным требованиям (в случае принятия решения о реорганизации)	Обеспечено/Не обеспечено
Обеспечение завершения обучения обучающихся государственной образовательной организации Санкт-Петербурга, предлагаемой к реорганизации или ликвидации	Обеспечено/Не обеспечено
Обеспечение продолжения осуществления видов деятельности, реализуемых только государственной образовательной организацией Санкт-Петербурга, предлагаемой к реорганизации или ликвидации	Обеспечено/Не обеспечено

3. Значения критериев оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации нетиповых государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга:

Критерий	Значение
Обеспечение продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не может быть ниже требований, установленных федеральным государственным стандартам, федеральными государственным требованиям (в случае принятия решения о реорганизации)	Обеспечено/Не обеспечено
Обеспечение завершения обучения обучающихся государственной образовательной организации Санкт-Петербурга, предлагаемой к реорганизации или ликвидации	Обеспечено/Не обеспечено
Обеспечение продолжения осуществления видов деятельности, реализуемых только государственной образовательной организацией Санкт-Петербурга, предлагаемой к реорганизации или ликвидации	Обеспечено/Не обеспечено

4. Значения критериев оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Санкт-Петербурга, относящейся к типу организации дополнительного профессионального образования, находящейся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга:

Критерий	Значение
Обеспечение продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не может быть ниже требований, установленных федеральным государственным стандартам, федеральными государственным требованиям (в случае принятия решения о реорганизации)	Обеспечено/Не обеспечено
Обеспечение завершения обучения обучающихся государственной образовательной организации Санкт-Петербурга, предлагаемой к реорганизации или ликвидации	Обеспечено/Не обеспечено
Обеспечение продолжения осуществления видов деятельности, реализуемых только государственной образовательной организацией Санкт-Петербурга, предлагаемой к реорганизации или ликвидации	Обеспечено/Не обеспечено

Приложение № 10
к распоряжению Комитета
по культуре Санкт-Петербурга
от 14.03.2025 № 193

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

необходимых для проведения оценки последствий принятия решений о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Санкт-Петербурга, последствий заключения государственной организацией Санкт-Петербурга, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды и договора безвозмездного пользования в отношении закрепленных за ней объектов собственности, в отношении государственных организаций, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга

1. Для проведения оценки последствий принятия решений о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Санкт-Петербурга, последствий заключения государственной организацией Санкт-Петербурга, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды и договора безвозмездного пользования в отношении закрепленных за ней объектов собственности, в отношении государственных организаций, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга (далее - Комитет)

1.1. Сопроводительное письмо о проведении оценки последствий принятия решения о реконструкции объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Санкт-Петербурга и закрепленного на соответствующем вещном праве за государственной организацией, находящейся в ведении Комитета (далее - Объект).

1.2. Инвентарная карточка учета основных средств на Объект.

1.3. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об Объекте.

1.4. Выписка из Реестра имущества Санкт-Петербурга об Объекте.

1.5. Документы технического учета на Объект.

1.6. Документы кадастрового учета на земельный участок, на котором расположен Объект.

1.7. Фотографии Объекта с указанием даты его съемки и адресных ориентиров.

1.8. Ситуационный план с указанием границ земельного участка, на котором расположен Объект, иных объектов, расположенных на указанном земельном участке и принадлежащих третьим лицам (включая объекты, строительство которых не завершено).

1.9. Обоснование (заключение) о необходимости реконструкции Объекта.

1.10. Справка-обоснование целесообразности реконструкции Объекта.

1.11. Проект задания на проектирование реконструкции Объекта либо утвержденное задание на разработку проектно-сметной документации на реконструкцию Объекта (в случае финансирования работ за счет средств бюджета).

1.12. Справка о стоимости предложенных к проведению работ по реконструкции Объекта.

1.13. Справка об обеспечении продолжения оказания социальных услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, предоставляемых с использованием Объекта.

1.14. Справка об обеспечении оказания услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания в объеме не менее, чем объем таких услуг, предоставляемых с использованием Объекта до принятия решения о реконструкции Объекта.

1.15. Справка о текущем использовании Объекта.

1.16. Копия государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными организациями Санкт-Петербурга на текущий финансовый год.

1.17. Копия лицензии на осуществление отдельных видов деятельности (в случае если в соответствии с действующим законодательством для занятия соответствующим видом деятельности необходима лицензия).

1.18. Копии форм федерального статистического наблюдения, характеризующих деятельность государственной организации Санкт-Петербурга, за предшествующий отчетный год.

1.19. Сведения о возможных социально-экономических последствиях принятия решения о реконструкции Объекта.

1.20. Сведения о наличии или отсутствии заключений (актов) органов юстиции, актов прокурорского реагирования, предписаний органов лицензионного контроля, решений (определений суда, вступивших в законную силу в отношении государственной организации).

1.21. Справка об отнесении Объекта к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации.

1.22. Выписки из решения наблюдательного совета автономного учреждения.

2. Для проведения оценки последствий принятия решения о модернизации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Санкт-Петербурга и закрепленного на соответствующем вещном праве за государственной организацией, находящейся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга (далее – Комитет)

2.1. Сопроводительное письмо о проведении оценки последствий принятия решения о модернизации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Санкт-Петербурга и закрепленного на соответствующем вещном праве за государственной организацией, находящейся в ведении Комитета(далее - Объект).

2.2. Инвентарная карточка учета основных средств на Объект.

2.3. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об Объекте.

2.4. Выписка из Реестра имущества Санкт-Петербурга об Объекте.

2.5. Документы технического учета на Объект.

2.6. Документы кадастрового учета на земельный участок, на котором расположен Объект.

2.7. Фотографии Объекта с указанием даты его съемки и адресных ориентиров.

2.8. Ситуационный план с указанием границ земельного участка, на котором расположен Объект, иных объектов, расположенных на указанном земельном участке и принадлежащих третьим лицам (включая объекты, строительство которых не завершено).

2.9. Обоснование (заключение) о необходимости модернизации Объекта.

2.10. Справка-обоснование целесообразности модернизации Объекта.

2.11. Проект задания на проектирование модернизации Объекта либо утвержденное задание на разработку проектно-сметной документации на модернизацию Объекта (в случае финансирования работ за счет средств бюджета).

2.12. Справка о стоимости предложенных к проведению работ по модернизации Объекта.

2.13. Справка об обеспечении продолжения оказания социальных услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, предоставляемых с использованием Объекта.

2.14. Справка об обеспечении оказания услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания в объеме не менее, чем объем таких услуг, предоставляемых с использованием Объекта до принятия решения о модернизации Объекта.

2.15. Справка, содержащая анализ последствий проведения модернизации Объекта.

2.16. Справка о текущем использовании Объекта.

2.17. Копия государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными организациями Санкт-Петербурга на текущий финансовый год.

2.18. Копия лицензии на осуществление отдельных видов деятельности (в случае если в соответствии с действующим законодательством для занятия соответствующим видом деятельности необходима лицензия).

2.19. Копии форм федерального статистического наблюдения, характеризующих деятельность государственной организации Санкт-Петербурга, за предшествующий отчетный год.

2.20. Сведения о возможных социально-экономических последствиях принятия решения о модернизации Объекта.

2.21. Сведения о наличии или отсутствии заключений (актов) органов юстиции, актов прокурорского реагирования, предписаний органов лицензионного контроля, решений (определений суда, вступивших в законную силу в отношении государственной организации).

2.22. Справка об отнесении Объекта к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации.

2.23. Выписки из решения наблюдательного совета автономного учреждения.

3. Для проведения оценки последствий принятия решения об изменении назначения объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Санкт-Петербурга и закрепленного на соответствующем вещном праве за государственной организацией, находящейся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга (далее – Комитет)

3.1. Сопроводительное письмо о проведении оценки последствий принятия решения об изменении назначения объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Санкт-Петербурга и закрепленного на соответствующем вещном праве за государственной организацией, находящейся в ведении Комитета (далее - Объект).

3.2. Инвентарная карточка учета основных средств на Объект.

3.3. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об Объекте.

3.4. Выписка из Реестра имущества Санкт-Петербурга об Объекте.

3.5. Документы технического учета на Объект.

3.6. Документы кадастрового учета на земельный участок, на котором расположен Объект.

3.7. Фотографии Объекта с указанием даты его съемки и адресных ориентиров.

3.8. Ситуационный план с указанием границ земельного участка, на котором расположен Объект, иных объектов, расположенных на указанном земельном участке и принадлежащих третьим лицам (включая объекты, строительство которых не завершено).

3.9. Справка-обоснование целесообразности изменения назначения Объекта.

3.10. Проект задания на проектирование работ по изменению назначения Объекта либо утвержденное задание на разработку проектно-сметной документации по изменению назначения Объекта (в случае финансирования работ за счет средств бюджета).

3.11. Заключение органа (организации), уполномоченного на проведение государственной экспертизы проектной и сметной документации по изменению назначения объекта недвижимого имущества (при наличии и в случае финансирования работ за счет средств бюджета).

3.12. Справка о стоимости предложенных к проведению работ по изменению назначения Объекта.

3.13. Документы, подтверждающие наличие источников финансирования работ по изменению назначения Объекта, в том числе бухгалтерский баланс организации за последний отчетный период.

3.14. Справка, содержащая анализ последствий изменения назначения Объекта.

3.15. Справка о текущем использовании Объекта.

3.16. Справка об обеспечении продолжения оказания социальных услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, предоставляемых с использованием Объекта.

3.17. Справка об обеспечении оказания услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания

им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания в объеме не менее, чем объем таких услуг, предоставляемых с использованием Объекта до принятия решения об изменении назначения Объекта.

3.18. Копия государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными организациями Санкт-Петербурга на текущий финансовый год.

3.19. Копия лицензии на осуществление отдельных видов деятельности (в случае если в соответствии с действующим законодательством для занятия соответствующим видом деятельности необходима лицензия).

3.20. Копии форм федерального статистического наблюдения, характеризующих деятельность государственной организации Санкт-Петербурга, за предшествующий отчетный год.

3.21. Сведения о возможных социально-экономических последствиях принятия решения об изменении назначения Объекта.

3.22. Сведения о наличии или отсутствии заключений (актов) органов юстиции, актов прокурорского реагирования, предписаний органов лицензионного контроля, решений (определений суда, вступивших в законную силу в отношении государственной организации).

3.23. Справка об отнесении Объекта к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации.

3.24. Выписки из решения наблюдательного совета автономного учреждения.

4. Для проведения оценки последствий принятия решения о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Санкт-Петербурга и закрепленного на соответствующем вещном праве за государственной организацией, находящейся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга (далее – Комитет)

4.1. Сопроводительное письмо о проведении оценки последствий принятия решения о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Санкт-Петербурга и закрепленного на соответствующем вещном праве за государственной организацией, находящейся в ведении Комитета (далее - Объект).

4.2. Инвентарная карточка учета основных средств на Объект.

4.3. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об Объекте.

4.4. Выписка из Реестра имущества Санкт-Петербурга об Объекте.

4.5. Документы технического учета на Объект.

4.6. Фотографии Объекта с указанием даты его съемки и адресных ориентиров.

4.7. Заключение о необходимости ликвидации Объекта.

4.8. Справка-обоснование целесообразности ликвидации Объекта.

4.9. Справка о стоимости предложенных к проведению работ по ликвидации Объекта.

4.10. Документы, подтверждающие наличие источников финансирования работ по ликвидации Объекта, в том числе бухгалтерский баланс организации за последний отчетный месяц.

4.11. Справка об обеспечении продолжения оказания социальных услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, предоставляемых с использованием Объекта.

4.12. Справка об обеспечении оказания услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания в объеме не менее, чем объем таких услуг, предоставляемых с использованием Объекта до принятия решения о ликвидации Объекта.

4.13. Справка-обоснование, содержащая предложения по дальнейшему использованию земельного участка (с указанием кадастрового номера, площади земельного участка), на котором расположен Объект.

4.14. Справка, содержащая анализ последствий ликвидации Объекта.

4.15. Справка о текущем использовании Объекта.

4.16. Копия государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными организациями Санкт-Петербурга на текущий финансовый год.

4.17. Копия лицензии на осуществление отдельных видов деятельности (в случае если в соответствии с действующим законодательством для занятия соответствующим видом деятельности необходима лицензия).

4.18. Копии форм федерального статистического наблюдения, характеризующих деятельность государственной организации Санкт-Петербурга, за предшествующий отчетный год.

4.19. Сведения о возможных социально-экономических последствиях принятия решения о ликвидации Объекта.

4.20. Сведения о наличии или отсутствии заключений (актов) органов юстиции, актов прокурорского реагирования, предписаний органов лицензионного контроля, решений (определений суда, вступивших в законную силу в отношении государственной организации).

4.21. Справка об отнесении Объекта к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации.

4.22. Выписки из решения наблюдательного совета автономного учреждения.

5. Для проведения оценки последствий принятия решения о заключении государственной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей и находящейся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга (далее – Комитет), договора аренды, договора безвозмездного пользования закрепленных за ней объектов собственности

5.1. Сопроводительное письмо о проведении оценки последствий принятия решения о заключении государственной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей и находящейся в ведении Комитета, договора аренды, договора безвозмездного пользования закрепленных за ней объектов собственности (далее соответственно - Организация, Объекты).

5.2. Инвентарная карточка учета основных средств на Объекты.

5.3. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об Объектах.

5.4. Выписка из Реестра имущества Санкт-Петербурга об Объектах.

5.5. Заявка о передаче в аренду или безвозмездное пользование Объектов.

5.6. Перечень помещений Объектов с указанием адреса, состава, назначения помещений, площади.

5.7. Документы технического учета на Объекты.

5.8. Финансово-экономическое обоснование целесообразности передачи в аренду или безвозмездное пользование Объектов.

5.9. Справка об обеспечении продолжения оказания социальных услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, предоставляемых с использованием Объектов.

5.10. Справка об обеспечении оказания услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания в объеме не менее, чем объем таких услуг, предоставляемых с использованием Объектов до принятия решения о заключении Организацией договора аренды или договора безвозмездного пользования Объектов.

5.11. Справка об отнесении Объектов к объектам культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - объекты культурного наследия).

5.12. Охранные обязательства пользователей объектов культурного наследия, а также паспорта объектов культурного наследия (в случае, если Объекты являются объектами культурного наследия).

5.13. Акт осмотра Объектов с фотографиями (осмотр проводится не позднее чем за 30 календарных дней до направления документов).

5.14. Проект сделки (договора) со всеми приложениями к нему.

5.15. Копия государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными организациями Санкт-Петербурга на текущий финансовый год.

5.16. Копия лицензии на осуществление отдельных видов деятельности (в случае если в соответствии с действующим законодательством для занятия соответствующим видом деятельности необходима лицензия).

5.17. Копии форм федерального статистического наблюдения, характеризующих деятельность государственной организации Санкт-Петербурга, за предшествующий отчетный год.

5.18. Сведения о наличии или отсутствии заключений (актов) органов юстиции, актов прокурорского реагирования, предписаний органов лицензионного контроля, решений (определений суда, вступивших в законную силу в отношении государственной организации.

5.19. Справка об отнесении Объекта к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации.

5.20. Выписки из решения наблюдательного совета автономного учреждения.

Приложение 11
к распоряжению Комитета
по культуре Санкт-Петербурга
от 14.03.2025 № 193

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственных организаций Санкт-Петербурга, образующих социальную инфраструктуру для детей, в отношении государственных организаций Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга (далее – Комитет)

1. Сопроводительное письмо о проведении оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной организации (в том числе образовательных организаций), образующей социальную инфраструктуру для детей и находящейся в ведении Комитета (далее - Организация).

2. Сведения о деятельности Организации, состоящие из (с приложением копий подтверждающих документов):

а) справки о штатной и среднесписочной численности работников Организации (утвержденное штатное расписание, справка о среднесписочной численности работников Организации);

б) справки о количестве детей, пользующихся социальными услугами, предоставляемыми Организацией;

в) справки о составе имущественного комплекса Организации (особо ценное движимое имущество, недвижимое имущество, в том числе земельные участки), а также о недвижимом имуществе, предоставленном Организации на основании договора аренды, договора безвозмездного пользования (с приложением копий договоров аренды или безвозмездного пользования и приложений к ним);

г) справки о задолженности Организации перед физическими и юридическими лицами (в том числе информация о просроченной кредиторской задолженности), задолженности перед работниками Организации и задолженности по уплате налогов, страховых взносов;

д) справки об объеме финансового обеспечения в виде субсидий из средств бюджета и доходов от приносящей доход деятельности.

3. Справки-обоснования о необходимости реорганизации или ликвидации Организации, включающие в себя анализ социально-экономических последствий предполагаемой реорганизации или ликвидации.

4. Справки-подтверждения об обеспечении продолжения оказания социальных услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, предоставляемых Организацией.

5. Справки-подтверждения об обеспечении оказания услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания в объеме не менее, чем объем таких услуг, предоставляемых Организацией, до принятия соответствующего решения.

6. Справки-подтверждения об обеспечении продолжения осуществления видов деятельности, реализовавшихся только Организацией, предлагаемой к реорганизации или ликвидации.

7. План мероприятий по реорганизации Организации и проект концепции развития организации-правопреемника после завершения процесса реорганизации.

8. План мероприятий по ликвидации Организации при рассмотрении вопроса о ликвидации.

9. Проект решения о реорганизации или ликвидации государственной организации Санкт-Петербурга (подготовленный исполнительным органом).

10. Копии учредительных документов Организации.

11. Копия отчета о результатах деятельности Организации и об использовании

закрепленного за ней государственного имущества (по состоянию на последнюю отчетную дату).

12. Копия государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными организациями Санкт-Петербурга на текущий финансовый год.

13. Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности.

14. Копии форм федерального статистического наблюдения, характеризующих деятельность государственной образовательной организации Санкт-Петербурга, за предшествующий отчетный год.

15. Сведения о возможных социально-экономических последствиях принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной организации Санкт-Петербурга.

16. Сведения о возможных социально-экономических последствиях принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Санкт-Петербурга по форме, согласно приложению № 7 к распоряжению Комитета утвердившему настоящий перечень документов (для образовательных организаций).

17. Перечень объектов недвижимости, которые закреплены на вещном праве за государственной образовательной организацией Санкт-Петербурга и предложения по их дальнейшему использованию.

18. Сведения о наличии или отсутствии заключений (актов) органов юстиции, актов прокурорского реагирования, предписаний органов лицензионного контроля, решений (определений суда, вступивших в законную силу) в отношении государственной организации.

19. Справка об отнесении Объекта к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации.

20. Выписки из решения наблюдательного совета автономного учреждения.

Приложение 12
к распоряжению Комитета
по культуре Санкт-Петербурга
от 14.03.2025 № 193

СВЕДЕНИЯ

**о возможных социально-экономических последствиях принятия решения
о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации
Санкт-Петербурга, находящейся в ведении Комитета по культуре Санкт-Петербурга**

1. Наименование образовательной организации, в отношении которого принимается решение о реорганизации или ликвидации *(нужное подчеркнуть)*
2. Местоположение образовательной организации _____
3. Цель организации или ликвидации *(нужное подчеркнуть)* образовательной организации _____
4. Оценка возможных социально-экономических последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации:

№ п/п	Возможные социально-экономические последствия	Оценка	Обоснование оценки
1	Изменения уровня занятости населения Санкт-Петербурга	Снижение/ Увеличение/ Без изменений	
2	Изменение объема затрат бюджета Санкт-Петербурга, в том числе:	Снижение/ Увеличение/ Без изменений	
2.1	Наличие дополнительной потребности в бюджетных ассигнованиях для проведения мероприятий по реорганизации или ликвидации <i>(нужное подчеркнуть)</i> образовательной организации	Наличие/ отсутствие	
3	Изменение уровня обеспеченности населения услугами, оказываемыми образовательными организациями данного типа, с учетом прогноза демографической ситуации в Санкт-Петербурге	Снижение/ Увеличение/ Без изменений	
4	Достижение целевых показателей социально-экономического развития Санкт-Петербурга, предусмотренных документами стратегического планирования Санкт-Петербурга	Способствует достижению/ Не способствует достижению	
5	Соответствие законодательству Российской Федерации и Санкт-Петербурга	Соответствует/противоречит	

Руководитель:

(Подпись)

(Расшифровка подписи)