



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ФИНАНСОВ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.01.2026

№ 4-р

**О представлении месячной
и квартальной консолидированной
бюджетной и бухгалтерской отчетности**

В соответствии со статьями 264.2, 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»:

1. Главным распорядителям средств бюджета Санкт-Петербурга, финансовым органам внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга (далее – муниципальные образования), органу управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Санкт-Петербурга (далее – ТФОМС СПб) представлять в Комитет финансов Санкт-Петербурга месячную и квартальную консолидированную бюджетную отчетность, Справочную таблицу к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф. 0503387), консолидированную бухгалтерскую отчетность бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых органы государственной власти Санкт-Петербурга (органы местного самоуправления муниципальных образований) исполняют функции и полномочия учредителей, отчеты о расходах и численности работников федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации (форма 14, ф. 0503074) с использованием программного продукта 1С: Свод отчетов (далее – 1С: Свод отчетов) в виде электронных документов, подписанных усиленными квалифицированными электронными подписями с обязательным обеспечением защиты информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Главным распорядителям средств бюджета Санкт-Петербурга:

2.1. Обеспечить:

ввод государственными казенными, бюджетными и автономными учреждениями Санкт-Петербурга (далее – учреждения) бюджетной и бухгалтерской отчетности в 1С: Свод отчетов;

проверку и утверждение показателей бюджетной и бухгалтерской отчетности учреждений в 1С: Свод отчетов.

2.2. Представлять в Комитет финансов Санкт-Петербурга в сроки, указанные в приложении к настоящему распоряжению (за исключением отчетности по состоянию на 1 января финансового года):

месячную и квартальную консолидированную бюджетную отчетность;

консолидированную бухгалтерскую отчетность бюджетных и автономных учреждений,

в отношении которых органы государственной власти Санкт-Петербурга исполняют функции полномочия учредителей.

2.3. Представлять в Комитет финансов Санкт-Петербурга отчетность по форме 14, ф. 0503074:

ежемесячную (за исключением отчетов по состоянию на 01 июля и 01 октября финансового года) в срок не позднее 5 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом;

по состоянию на 01 июля и 01 октября финансового года в срок не позднее 6 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом.

3. Главным распорядителям средств бюджета Санкт-Петербурга, являющимся главными администраторами доходов бюджетов муниципальных образований, формировать в 1С: Свод отчетов и представлять в финансовые органы соответствующих муниципальных образований бюджетную отчетность по операциям администрирования поступлений в местные бюджеты:

в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью;

на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности формирования отчетности в виде электронных документов и подписания их усиленной квалифицированной электронной подписью.

4. Финансовым органам муниципальных образований представлять в Комитет финансов Санкт-Петербурга:

4.1. Формы месячной и квартальной консолидированной бюджетной (бухгалтерской) отчетности (за исключением отчетов, указанных в пунктах 4.2 и 4.3, а также отчетов по состоянию на 1 января финансового года), Справочную таблицу к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф. 0503387) – не позднее 7 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом.

4.2. Формы консолидированной квартальной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых органы местного самоуправления муниципальных образований исполняют функции и полномочия учредителей, в части Отчета об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737), Сведений об остатках денежных средств учреждения (ф. 0503779), Отчета о движении денежных средств учреждения (ф. 0503723) – не позднее 10 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом.

4.3. Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123), Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169), Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128), Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф. 0503296), Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф. 0503769), Отчет об обязательствах учреждения (ф. 0503738), Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения (ф. 0503295) – не позднее 18 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом.

5. Органу управления ТФОМС СПб представлять в Комитет финансов Санкт-Петербурга:

5.1. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169) (за исключением ф. 0503169 по состоянию на 1 января финансового года) – не позднее 20 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом.

5.2. Формы месячной и квартальной бюджетной отчетности (за исключением формы, указанной в пункте 5.1, а также отчетности по состоянию на 1 января финансового года) – не позднее 10 календарного дня месяца, следующего за отчетным периодом.

6. Главным администраторам доходов бюджета Санкт-Петербурга, являющимися территориальными органами федеральных органов исполнительной власти (за исключением Управления Федеральной налоговой службы по Санкт-Петербургу), представлять в Комитет финансов Санкт-Петербурга бюджетную отчетность не позднее 10 календарного дня месяца, следующего за отчетным кварталом, путем размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации государственной интегрированной информационной системы

управления государственными финансами «Электронный бюджет» либо в виде документов, оформленных на бумажном носителе.

7. Управлению Федеральной налоговой службы по Санкт-Петербургу представлять в Комитет финансов Санкт-Петербурга бюджетную отчетность по операциям администрирования поступлений в бюджет Санкт-Петербурга в порядке и сроки, установленные соглашением между Управлением Федеральной налоговой службы по Санкт-Петербургу и Комитетом финансов Санкт-Петербурга о порядке и сроках представления бюджетной отчетности по доходам, администрируемым ФНС России.

8. Управлению автоматизации и информатизации обеспечить:

8.1. Функционирование 1С: Свод отчетов на автоматизированных рабочих местах в структурных подразделениях Комитета финансов Санкт-Петербурга, в финансово-бухгалтерских подразделениях главных распорядителей средств бюджета Санкт-Петербурга, в учреждениях Санкт-Петербурга, а также на уровне муниципальных образований, ТФОМС СПб.

8.2. Реализацию в 1С: Свод отчетов требований Минфина России, Федерального казначейства, Комитета финансов по формированию, проверке, подписанию, представлению и хранению бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

8.3. Сопровождение и возможность выгрузки форм бюджетной (бухгалтерской) отчетности из 1С: Свод отчетов в подсистему «Учет и отчетность» государственной интегрированной информационной системы управления государственными финансами «Электронный бюджет».

8.4. Хранение в соответствии с требованиями законодательства консолидированной бюджетной (бухгалтерской) отчетности, отчетов, указанных в пунктах 1 – 7 настоящего распоряжения, сформированных в виде электронных документов в 1С: Свод отчетов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронные документы), с учетом требований законодательства Российской Федерации, регулирующего использование электронной подписи в электронных документах, средств, обеспечивающих воспроизведение электронных документов, а также проверку подлинности электронных подписей в течение сроков, которые установлены правилами организации государственного архивного дела, правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации для аналогичных документов, оформленных на бумажном носителе.

8.5. Защиту данных консолидированной бюджетной (бухгалтерской) отчетности, отчетов, указанных в пунктах 1 – 7 настоящего распоряжения, от несанкционированных исправлений.

9. Обеспечить проверку соответствующих показателей отчетности:

Управлению казначейства – ф. 0503127, ф. 0503128-НП, ф. 0503164, ф. 0503296;

Управлению доходов – ф. 0503127, ф. 0503164;

Управлению финансовых активов и финансовых обязательств – ф. 0503127, ф. 0503128, ф. 0503164, ф. 0503387;

Управлению прогнозирования и составления бюджета – ф. 0503127, ф. 0503128, ф. 0503128-НП, ф. 0503164;

Отделу по работе с местными бюджетами – ф. 0503117 муниципальных образований, ф. 0503387;

Отделу бюджетной политики в сфере государственного управления и государственной гражданской службы – форма 14, ф. 0503074.

10. Назначить ответственными за осуществление организационно-технических мероприятий по обеспечению эксплуатации средств электронной подписи в 1С: Свод отчетов на автоматизированных рабочих местах в структурных подразделениях Комитета финансов Санкт-Петербурга:

Климченко А.Л., начальника Отдела информационной безопасности и защиты информации;

Игнатьева М.А., главного специалиста Отдела информационной безопасности и защиты информации.

11. Признать утратившими силу:

распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 17.12.2019 № 97-р «О сроках представления месячной и квартальной консолидированной бюджетной и бухгалтерской отчетности»,

распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 09.04.2020 № 17-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 17.12.2019 № 97-р»,

распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 09.07.2020 № 68-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 17.12.2019 № 97-р»,

распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 24.12.2020 № 165-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 17.12.2019 № 97-р»,

распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 21.09.2021 № 92-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 17.12.2019 № 97-р»,

распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 10.06.2022 № 48-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 17.12.2019 № 97-р»,

распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 30.09.2024 № 61-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 17.12.2019 № 97-р»,

распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 29.09.2025 № 52-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета финансов Санкт-Петербурга от 17.12.2019 № 97-р».

12. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета



С.А.Енилина

СРОКИ

представления главными распорядителями средств бюджета Санкт-Петербурга консолидированной бюджетной отчетности, консолидированной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главные распорядители средств бюджета Санкт-Петербурга исполняют функции и полномочия учредителя

Количество подведомственных учреждений (всех типов), ведущих учет самостоятельно	Срок представления отчетности главными распорядителями средств бюджета Санкт-Петербурга, календарный день месяца, следующего за отчетным периодом			
	консолидированной бюджетной отчетности (за исключением ф. 0503128, ф. 0503169, ф. 0503296, ф. 0503128-НП), справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета Санкт-Петербурга	ф. 0503128-НП, ф. 0503738-НП	консолидированной бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений (за исключением ф. 0503738-НП)	ф. 0503128, ф. 0503169, ф. 0503296
1	2	3	4	5
1-10	5	14	16	17
11-30	6	15	16	18
31-50	7	16	17	19
Более 50	8	17	18	20