



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.05.2022

№ 172-нн

г. Биробиджан

О внесении изменений и дополнений в постановлением правительства Еврейской автономной области от 29.09.2021 № 351-пп «О региональном государственном контроле (надзоре) в области государственного регулирования цен (тарифов)»

Правительство Еврейской автономной области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление правительства Еврейской автономной области от 29.09.2021 № 351-пп «О региональном государственном контроле (надзоре) в области государственного регулирования цен (тарифов)» следующие изменения и дополнения:

1.1. В пункте 1:

- подпункт 1.1 после слов «региональном государственном контроле (надзоре)» дополнить словами «в сферах естественных монополий и»;

- подпункты 1.2, 1.3 после слов «регионального государственного контроля (надзора)» дополнить словами «в сферах естественных монополий и»;

- дополнить подпунктами 1.4 – 1.9 следующего содержания:

«1.4. Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов.

1.5. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов.

1.6. Ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели для регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов.

1.7. Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за

соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе.

1.8. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе.

1.9. Ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели для регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе.».

1.2. В Положении о региональном государственном контроле (надзоре) в области государственного регулирования цен (тарифов), утвержденном вышеуказанным постановлением:

1.2.1. Название после слов «региональном государственном контроле (надзоре)» дополнить словами «в сферах естественных монополий и».

1.2.2. В разделе I «Общие положения»:

- пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сферах естественных монополий и в области государственного регулирования цен (тарифов) (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий и в области государственного регулирования цен (тарифов) (далее – региональный государственный контроль (надзор)).»;

- абзацы восьмой и девятый пункта 3 исключить;

- пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. В департаменте должностными лицами, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор) (далее – должностное лицо), являются:

а) начальник департамента;

б) первый заместитель начальника департамента;

в) заместитель начальника департамента;

г) должностное лицо, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору).».

1.2.3. Пункт 7 раздела II «Объекты контроля (надзора)» дополнить абзацем следующего содержания:

«Под контролируруемыми лицами в настоящем Положении понимается юридические лица и индивидуальные предприниматели, деятельность, действия которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат региональному государственному контролю (надзору).».

1.2.4. В пункте 10 раздела III «Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)»:

- абзац первый после слов «вреда (ущерба) дополнить словами «охраняемым законом ценностям»;

- подпункт «в» признать утратившим силу.

1.2.5. Подпункт «в» пункта 13 раздела V «Учет рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении контрольных (надзорных) мероприятий» признать утратившим силу.

1.2.6. В абзаце четвертом пункта 22 раздела IX «Объявление предостережения» слова «физического лица» заменить словами «индивидуального предпринимателя».

1.2.7. В пункте 26 раздела X «Консультирование» слова «информационно-коммуникационной сети» заменить словами «информационно-телекоммуникационной сети».

1.2.8. В пункте 32 раздела XI «Профилактический визит» слова «лицам, приступающим к осуществлению деятельности» заменить словами «контролируемым лицам, приступающим к осуществлению деятельности».

1.2.9. В разделе XIII «Наблюдение за соблюдением обязательных требований»:

- пункт 47 дополнить абзацами следующего содержания:

«Должностные лица проводят наблюдение за соблюдением обязательных требований на основании задания начальника департамента.

Задание на осуществление наблюдения за соблюдением обязательных требований оформляется в отношении контролируемого лица и объекта контроля (надзора).»;

- в подпункте «в» пункта 49 слова «, законе Еврейской автономной области о виде контроля» исключить.

1.2.10. В пункте 62 раздела XV «Выездная проверка» слова «на основании акта» заменить словами «на основании решения».

1.2.11. В пункте 68 раздела XVI «Результаты контрольного (надзорного) мероприятия» слова «начальником департамента (заместителем начальника департамента)» заменить словами «начальником департамента (первым заместителем начальника департамента, заместителем начальника департамента)».

1.2.12. В разделе XVII «Обжалование решений департамента, действий (бездействия) должностных лиц»:

- в пункте 72 слово «гражданином» заменить словами «индивидуальным предпринимателем»;

- в подпункте 2 пункта 77 слово «гражданина» заменить словами «индивидуального предпринимателя».

1.2.13. Приложение изложить в следующей редакции:

«Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) в сферах естественных монополий и в области государственного

регулирования цен (тарифов) к категориям риска причинения вреда (ущерба)  
охраняемым законом ценностям

1. К категории высокого риска подлежит отнесению деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сферах электроэнергетики, газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, естественных монополий, в случае окончания долгосрочного периода регулирования указанных видов деятельности в отношении указанных контролируемых лиц, когда год проведения плановой проверки соответствует году последнего года долгосрочного периода регулирования, в случае, если департаментом тарифов и цен правительства Еврейской автономной области установлены тарифы (цены) на первый год долгосрочного периода регулирования с отклонением от предложенных контролируемым лицом тарифов (цен) для установления на 5 процентов и более.

2. К категории среднего риска подлежит отнесению деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сферах электроэнергетики, газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, естественных монополий, при наличии одного из следующих обстоятельств:

- вступление в законную силу одного или более постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена статьями 14.6, 17.7, 19.7, 19.7.1, частью 5 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в течение 3 лет, предшествующих дню принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица, указанного в пункте 7 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сферах естественных монополий и в области государственного регулирования цен (тарифов), утвержденного в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 настоящего постановления, к категории риска;

- наличие у контролируемых лиц отклонений фактических показателей, представленных в департамент тарифов и цен правительства Еврейской автономной области с целью подтверждения фактических расходов (либо опубликованных в рамках Стандартов раскрытия информации), на +(-) 15 процентов от показателей, принятых при утверждении цен (тарифов) департаментом тарифов и цен правительства Еврейской автономной области;

- наличие утвержденной в установленном порядке инвестиционной программы по регулируемым видам деятельности.

3. К категории низкого риска подлежит отнесению деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сферах электроэнергетики,

газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, естественных монополий, не отнесенная к категории высокого риска и среднего риска.

4. При наличии критериев, позволяющих отнести деятельность, действия (бездействие) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в пункте 3 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сферах естественных монополий и в области государственного регулирования цен (тарифов), утвержденного в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 настоящего постановления, к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект контроля (надзора) к более высокой категории риска.»

1.3. В Перечне индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области государственного регулирования цен (тарифов), утвержденном вышеуказанным постановлением:

- название и абзац первый после слов «регионального государственного контроля (надзора)» дополнить словами «в сферах естественных монополий и».

1.4. В Ключевых показателях и их целевых значениях, индикативных показателях для регионального государственного контроля (надзора) в области государственного регулирования цен (тарифов), утвержденных вышеуказанным постановлением:

1.4.1. Название и абзац первый пункта 1 после слов «регионального государственного контроля (надзора)» дополнить словами «в сферах естественных монополий и».

1.4.2. Абзацы первый, четвертый, двадцать четвертый пункта 2 после слов «регионального государственного контроля (надзора)» дополнить словами «в сферах естественных монополий и».

1.5. Дополнить Положением о региональном государственном контроле (надзоре) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО

Постановлением правительства  
Еврейской автономной области  
от 29.09.2021 № 351-пп

Положение  
о региональном государственном контроле (надзоре) за применением цен на  
лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и  
важнейших лекарственных препаратов

## I. Общие положения

1. Настоящее Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов (далее – Положение), устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется департаментом тарифов и цен правительства Еврейской автономной области (далее – департамент).

3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение организациями оптовой торговли лекарственными средствами, аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность, медицинскими организациями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность, и их обособленными подразделениями (амбулаториями, фельдшерскими и фельдшерско-акушерскими пунктами, центрами (отделениями) общей врачебной (семейной) практики), расположенными в сельских населенных пунктах, в которых отсутствуют аптечные организации (далее – контролируемое лицо), при реализации лекарственных препаратов требований к применению цен, уровень которых не должен превышать сумму фактической отпускной цены, установленной производителем лекарственных препаратов, и которые не превышают зарегистрированных предельных отпускных цен, и размеров оптовых надбавок и (или) размеров розничных надбавок, не превышающих соответственно размеров предельных оптовых надбавок и (или) размеров предельных розничных надбавок, установленных в Еврейской автономной области.

4. В департаменте должностными лицами, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор) (далее – должностное лицо), являются:

- а) начальник департамента;
- б) первый заместитель начальника департамента;
- в) заместитель начальника департамента;
- г) должностное лицо, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору).

5. Должностным лицом, уполномоченным для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является начальник департамента.

6. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) определены статьей 29

Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»).

## II. Объекты контроля (надзора)

7. Объектами регионального государственного контроля (надзора) (далее – объект контроля (надзора)) являются деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в пункте 3 настоящего Положения.

8. Учет объектов контроля (надзора) осуществляется департаментом с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система» посредством ведения перечня объектов контроля (надзора).

Перечень объектов контроля (надзора) должен содержать следующую информацию:

- полное наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

- основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя и используемых ими производственных объектов;

- вид (виды) деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.

Размещение перечня объектов контроля (надзора) необходимо осуществлять с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

## III. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

9. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) применяется риск-ориентированный подход.

10. Департамент при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категория риска):

- а) средний риск;

- б) умеренный риск;

- в) низкий риск.

#### IV. Критерии отнесения объектов контроля (надзора) к категориям риска

11. Критерии отнесения объектов контроля (надзора) к категориям риска в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) указаны в приложении к настоящему Положению.

12. Отнесение объекта контроля (надзора) к одной из категорий риска осуществляется департаментом ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска.

#### V. Учет рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении контрольных (надзорных) мероприятий

13. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля (надзора) в зависимости от присвоенной категории риска проводятся со следующей периодичностью:

а) документарная проверка или выездная проверка в отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категории среднего риска, – один раз в пять лет;

б) документарная проверка или выездная проверка в отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категории умеренного риска, – один раз в шесть лет.

В отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

#### VI. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

14. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) ежегодно утверждается департаментом в срок до 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий.

15. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

- а) информирование;
- б) обобщение правоприменительной практики;
- в) объявление предостережения;
- г) консультирование;
- д) профилактический визит.

#### VII. Информирование

16. Департамент осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных

требований.

17. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии).

18. Департамент размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного контроля (надзора);

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля (надзора), а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) утвержденные проверочные листы;

5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля (надзора) к категориям риска;

7) перечень объектов контроля (надзора), учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

8) программу профилактики рисков и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий департаментом (при проведении таких мероприятий);

9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться департаментом у контролируемого лица;

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

11) сведения о порядке досудебного обжалования решений департамента, действий (бездействия) его должностных лиц;

12) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики департамента (далее – правоприменительная практика);

13) доклады о региональном государственном контроле (надзоре);

14) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Еврейской автономной области и (или) программами профилактики рисков.

## VIII. Обобщение правоприменительной практики

19. По итогам обобщения правоприменительной практики ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики (далее – доклад). Доклад должен быть подготовлен не позднее 01 марта года, следующего за отчетным годом, утвержден приказом департамента до 12 марта и размещен на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее трех дней со дня его утверждения.

20. Доклад подготавливается один раз в год.

## IX. Объявление предостережения

21. При наличии у департамента сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, департамент объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) в срок не позднее 30 дней со дня получения таких сведений и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

22. Контролируемое лицо вправе подать в департамент возражение в отношении предостережения (далее – возражение) в течение 10 дней со дня его получения.

Возражение направляется на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты департамента либо иными указанными в предостережении способами.

Возражение должно содержать:

- фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства контролируемого лица – индивидуального предпринимателя либо наименование, сведения о месте нахождения контролируемого лица – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

- сведения о предостережении и должностном лице, направившем такое предостережение;

- доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с предостережением.

В случаях невозможности установления из представленных контролируемым лицом документов должностного лица, направившего предостережение, возражение возвращается контролируемому лицу без рассмотрения с указанием причины невозможности рассмотрения и

разъяснением порядка надлежащего обращения.

23. Возражение рассматривается должностным лицом департамента в течение 20 рабочих дней со дня его получения.

По итогам рассмотрения возражения департаментом принимается одно из следующих решений:

- оставление предостережения без изменения;
- отмена предостережения.

## Х. Консультирование

24. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом в письменной форме при их письменном обращении либо в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи или на личном приеме у должностного лица, в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия или публичного мероприятия.

Консультирование контролируемых лиц при их обращении в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи или на личном приеме у должностного лица, в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия или публичного мероприятия осуществляется в письменной форме при условии, что контролируемое лицо указало о необходимости консультирования в письменной форме.

25. Должностное лицо осуществляет консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

- а) применение обязательных требований, содержание и последствия их изменения;
- б) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения новых обязательных требований;
- в) особенности осуществления регионального государственного контроля (надзора).

26. В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц (или) их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом.

27. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного (надзорного) органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертиз, испытаний.

28. Контролируемое лицо вправе направить в департамент запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений

граждан Российской Федерации».

29. При осуществлении консультирования должностное лицо департамента обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация, ставшая известной должностному лицу департамента в ходе консультирования, не может использоваться департаментом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

30. Должностные лица департамента осуществляют учет консультирований.

## XI. Профилактический визит

31. Профилактический визит проводится должностным лицом в порядке, установленном статьей 52 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

32. Департамент обязан предложить проведение профилактического визита контролируемым лицам, приступающим к осуществлению деятельности в сфере реализации лекарственных препаратов, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

33. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в сфере реализации лекарственных препаратов, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов.

34. Должностное лицо проводит обязательный профилактический визит в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо с использованием видеоконференц-связи. В ходе обязательного профилактического визита контролируемое лицо информируется по вопросам содержания применяемых к деятельности контролируемого лица либо принадлежащим ему объектам контроля (надзора) новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенные изменения в нормативные правовые акты, а также сроки и порядок вступления их в силу.

35. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

36. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом департамент не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

37. Срок проведения профилактического визита не может превышать 1 рабочий день.

38. При проведении обязательного профилактического визита

контролируемым лицам не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований (далее – предписание). Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

## ХII. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

39. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- а) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- б) документарная проверка;
- в) выездная проверка.

40. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпунктах «б» и «в» пункта 39 настоящего Положения, проводятся на плановой и внеплановой основе.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.

41. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в подпунктах «а» и «в» пункта 39 настоящего Положения, с целью фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут проводиться должностными лицами с применением фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной

охраняемой законом тайне.

42. Внеплановые проверки проводятся департаментом по следующим основаниям:

а) наличие у департамента сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля (надзора) параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля (надзора) от таких параметров;

б) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

в) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

г) истечение срока исполнения предписания департамента – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

43. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, указанного в подпунктах «б» и «в» пункта 39 настоящего Положения, указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований не требуется принятие решения начальника департамента о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия.

44. Контрольное (надзорное) мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных Правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604, за исключением наблюдения за соблюдением обязательных требований, а также случаев неработоспособности указанного реестра, зафиксированных оператором реестра.

45. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в департамент информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае:

а) заболевания, связанного с утратой трудоспособности;

б) препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

По результатам рассмотрения указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится департаментом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя в департамент.

### ХIII. Наблюдение за соблюдением обязательных требований

46. Должностные лица проводят наблюдение за соблюдением обязательных требований на основании задания на осуществление наблюдения за соблюдением обязательных требований, выданного начальником департамента. Задание оформляется в отношении контролируемого лица и объекта контроля (надзора).

47. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится на постоянной основе без взаимодействия с контролируемыми лицами путем сбора, анализа данных об объектах контроля (надзора), имеющих у департамента, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

48. При наблюдении за соблюдением обязательных требований на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

49. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, департаментом могут быть приняты следующие решения:

а) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

б) решение об объявлении предостережения.

### ХIV. Документарная проверка

50. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении департамента, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этих контролируемых лиц регионального государственного контроля (надзора).

51. В ходе проведения документарной проверки могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов.

52. Документарная проверка, предметом которой являются сведения, составляющие государственную тайну, проводится в соответствии с положениями Закона Российской Федерации от 21.07.93 № 5485-1 «О государственной тайне».

53. О проведении документарной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении документарной проверки. Документарная проверка проводится по месту нахождения департамента.

54. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющих в распоряжении департамента, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, департамент направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в департамент указанные в требовании документы.

55. В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у департамента документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в департамент пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у департамента документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), вправе дополнительно представить в департамент документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

56. При проведении документарной проверки должностные лица не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены департаментом от иных органов.

57. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления департаментом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в департамент, а также период с момента направления контролируемому лицу информации департамента о выявлении ошибок и (или) противоречий в

представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у департамента документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в департамент.

58. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

## XV. Выездная проверка

59. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля (надзора).

60. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении департамента или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля (надзора) обязательным требованиям без выезда на место нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля (надзора) и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

61. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 – 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

62. Проведение выездных проверок в отношении контролируемого лица, имеющего обособленные подразделения на территории нескольких субъектов Российской Федерации, осуществляется на основании решения департамента о проведении внеплановой проверки по месту нахождения объектов контроля (надзора).

63. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

64. В ходе проведения выездной проверки могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) получение письменных объяснений;
- в) истребование документов.

65. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

Срок проведения выездной проверки в отношении контролируемого лица, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению контролируемого лица или производственному объекту, но не более 10 рабочих дней.

66. При проведении выездной проверки должностными лицами департамента заполняются проверочные листы, указанные в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

#### XVI. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

67. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

68. Предписание, предусмотренное пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», с указанием разумных сроков устранения выявленных нарушений обязательных требований, выдается начальником департамента (первым заместителем начальника департамента, заместителем начальника департамента) в соответствии с главой 16 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

#### XVII. Обжалование решений департамента, действий (бездействия) должностных лиц

69. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

- 2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

70. Жалоба подается контролируемым лицом начальнику департамента. Жалоба на решения департамента, действия (бездействие) должностных лиц департамента рассматривается начальником департамента.

71. Жалоба направляется контролируемым лицом в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) портала государственных и муниципальных услуг (функций) Еврейской автономной области. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в департамент без использования указанных порталов с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

72. При подаче жалобы индивидуальным предпринимателем она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы юридическим лицом она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

73. Жалоба на решение департамента, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен начальником департамента.

74. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

75. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения департамента.

76. Начальник департамента в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

- 1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения департамента;
- 2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения департамента.

Информация о решении, указанном в настоящем пункте, направляется контролируемому лицу, подавшему жалобу, в течение 1 рабочего дня с момента принятия решения.

77. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование департамента, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которого обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) индивидуального предпринимателя, либо наименование юридического лица, сведения о месте нахождения организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении департамента и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с решением департамента и (или) действием (бездействием) должностного лица (контролируемым лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии);

5) требования контролируемого лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий контрольного (надзорного) мероприятия, в отношении которого подается жалоба, если нормативными правовыми актами Российской Федерации не установлено иное.

Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц либо членов их семей.

78. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

79. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Еврейской автономной области, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Еврейской автономной области направляется департаментом контролируемому лицу, подавшему жалобу, в течение 1 рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

80. Начальник департамента принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение 5 рабочих дней со дня получения жалобы по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 42 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

81. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в пунктах 3 – 8 части 1 статьи 42 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», не

является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений департамента, действий (бездействия) его должностных лиц.

82. Департамент при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

Департамент должен обеспечить передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

83. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации. Этот срок может быть продлен на 20 рабочих дней в следующих случаях:

- при представлении контролируемым лицом, подавшим жалобу, дополнительных документов к жалобе;
- при необходимости получения дополнительных документированных материалов, относящихся к предмету жалобы;
- при необходимости изучения материалов жалобы, требующего значительных временных затрат.

84. Начальник департамента вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение 5 рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их начальником департамента, но не более чем на 5 рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

85. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

86. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на департамент.

87. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

88. По итогам рассмотрения жалобы начальник департамента принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение департамента полностью или частично;

3) отменяет решение департамента полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

89. Решение начальника департамента, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на портале государственных и муниципальных услуг (функций) Еврейской автономной области в срок не позднее 1 рабочего дня со дня его принятия.

### XVIII. Ключевые показатели результативности и эффективности осуществления регионального государственного контроля (надзора)

90. Оценка результативности и эффективности деятельности департамента осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности регионального государственного контроля (надзора).

91. В систему показателей результативности и эффективности регионального государственного контроля (надзора) входят:

1) ключевые показатели и их целевые значения для регионального государственного контроля (надзора), достижение которых должен обеспечить департамент;

2) индикативные показатели для регионального государственного контроля (надзора).

#### Приложение к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов

Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1. К категории среднего риска подлежит отнесению деятельность организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций, индивидуальных предпринимателей, имеющих лицензию на

фармацевтическую деятельность, медицинских организаций, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность, и их обособленных подразделений (амбулаторий, фельдшерских и фельдшерско-акушерских пунктов, центров (отделений) общей врачебной (семейной) практики), расположенных в сельских населенных пунктах, в которых отсутствуют аптечные организации (далее – контролируемые лица), осуществляющих реализацию лекарственных препаратов, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если в ходе последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного в отношении таких лиц, выявлены нарушения обязательных требований, указанных в пункте 3 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, утвержденного в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 настоящего постановления.

2. К категории умеренного риска подлежит отнесению деятельность контролируемых лиц, осуществляющих реализацию лекарственных препаратов, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, при наличии вступления в законную силу одного или более постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена статьями 19.7, 19.7.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в течение 3 лет, предшествующих дню принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска.

3. К категории низкого риска подлежит отнесению деятельность контролируемых лиц, осуществляющих реализацию лекарственных препаратов, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, не отнесенная к категории среднего риска и умеренного риска.

4. При наличии критериев, позволяющих отнести деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в пункте 3 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, утвержденного в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 настоящего постановления (далее – объект контроля (надзора)), к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект контроля (надзора) к более высокой категории риска.»

1.6. Дополнить Перечнем индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, следующего содержания:

## «УТВЕРЖДЕН

Постановлением правительства  
Еврейской автономной области  
от 29.09.2021 № 351-пп

## Перечень

индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов

В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при принятии департаментом тарифов и цен правительства Еврейской автономной области решения о проведении внеплановой проверки при осуществлении регионального государственного контроля за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, применяется следующий индикатор риска нарушения обязательных требований, указанных в пункте 3 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, утвержденного в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 настоящего постановления:

- несоответствие примененных организациями оптовой торговли лекарственными средствами, аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность, медицинскими организациями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность, и их обособленными подразделениями (амбулаториями, фельдшерскими и фельдшерско-акушерскими пунктами, центрами (отделениями) общей врачебной (семейной) практики), расположенными в сельских населенных пунктах, в которых отсутствуют аптечные организации, размеров предельных оптовых надбавок и размеров предельных розничных надбавок к фактическим отпускным ценам, установленным производителями лекарственных препаратов, на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, предельным размерам соответствующих надбавок, установленным на территории Еврейской автономной области.».

1.7. Дополнить Ключевыми показателями и их целевыми значениями, индикативными показателями для регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, следующего содержания:

## «УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением правительства  
Еврейской автономной области  
от 29.09.2021 № 351-пп

Ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели для регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов

1. Ключевой показатель и его целевое значение для регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов:

- доля организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций, индивидуальных предпринимателей, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность, медицинских организаций, имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность, и их обособленных подразделений (амбулаторий, фельдшерских и фельдшерско-акушерских пунктов, центров (отделений) общей врачебной (семейной) практики), расположенных в сельских населенных пунктах, в которых отсутствуют аптечные организации (далее – контролируемые лица), соблюдающих нормы действующего законодательства Российской Федерации, – не менее 80 процентов.

2. Индикативные показатели для регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов:

- количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;

- количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;

- количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период на основании выявления соответствия деятельности, действий (бездействия) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в пункте 3 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, утвержденного в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 настоящего постановления (далее – объекты контроля (надзора)), параметрам, установленным индикаторами риска нарушения обязательных требований, указанных в пункте 3 Положения о региональном государственном контроле

(надзоре) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, утвержденного в соответствии с подпунктом 1.4 пункта 1 настоящего постановления (далее – обязательные требования), при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, или отклонения объекта контроля (надзора) от таких параметров, за отчетный период;

- общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;

- количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольного (надзорного) мероприятия, проведенных за отчетный период;

- количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;

- количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;

- количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;

- количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

- количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

- сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;

- количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий за отчетный период;

- количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

- общее количество учтенных объектов контроля (надзора) на конец отчетного периода;

- количество учтенных объектов контроля (надзора), отнесенных к категориям риска причинения вреда (ущерба), по каждой из категорий риска причинения вреда (ущерба) на конец отчетного периода;

- количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;

- количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период;

- общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в

досудебном порядке, за отчетный период;

- количество жалоб, в отношении которых департаментом тарифов и цен правительства Еврейской автономной области (далее – департамент) был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;

- количество жалоб, поданных контролируруемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения департамента либо о признании действий (бездействия) должностных лиц департамента недействительными, за отчетный период;

- количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц департамента, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период;

- количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц департамента, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

- количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению регионального государственного контроля (надзора) за применением цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.»

1.8. Дополнить Положением о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО

Постановлением правительства  
Еврейской автономной области  
от 29.09.2021 № 351-пп

### Положение

о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе

## I. Общие положения

1. Настоящее Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу

дубликата диагностической карты на бумажном носителе (далее – Положение) устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется департаментом тарифов и цен правительства Еврейской автономной области (далее – департамент).

3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение операторами технического осмотра транспортных средств (далее – контролируемое лицо) установленных предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе.

4. В департаменте должностными лицами, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор) (далее – должностное лицо), являются:

- а) начальник департамента;
- б) первый заместитель начальника департамента;
- в) заместитель начальника департамента;
- г) должностное лицо, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору).

5. Должностным лицом, уполномоченным для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является начальник департамента.

6. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) определены статьей 29 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»).

## II. Объекты контроля (надзора)

7. Объектами регионального государственного контроля (надзора) (далее – объект контроля (надзора)) являются деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в пункте 3 настоящего Положения.

8. Учет объектов контроля (надзора) осуществляется департаментом с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая информационно-аналитическая система» посредством ведения перечня объектов контроля (надзора).

Перечень объектов контроля (надзора) должен содержать следующую

информацию:

- полное наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя и используемых ими производственных объектов;
- вид (виды) деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.

Размещение перечня объектов контроля (надзора) необходимо осуществлять с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

### III. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

9. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) применяется риск-ориентированный подход.

10. Департамент при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категория риска):

- а) средний риск;
- б) умеренный риск;
- в) низкий риск.

### IV. Критерии отнесения объектов контроля (надзора) к категориям риска

11. Критерии отнесения объектов контроля (надзора) к категориям риска в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) указаны в приложении к настоящему Положению.

12. Отнесение объекта контроля (надзора) к одной из категорий риска осуществляется департаментом ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска.

### V. Учет рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при проведении контрольных (надзорных) мероприятий

13. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля (надзора) в зависимости от присвоенной категории риска проводятся со следующей периодичностью:

а) документарная проверка или выездная проверка в отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категории среднего риска, – один раз в пять лет;

б) документарная проверка или выездная проверка в отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категории умеренного риска, – один раз в шесть лет.

В отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

## VI. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

14. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков) ежегодно утверждается департаментом в срок до 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий.

15. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

- а) информирование;
- б) обобщение правоприменительной практики;
- в) объявление предостережения;
- г) консультирование;
- д) профилактический визит.

## VII. Информирование

16. Департамент осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

17. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии).

18. Департамент размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного контроля (надзора);
- 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;
- 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка

соблюдения которых является предметом контроля (надзора), а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) утвержденные проверочные листы;

5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля (надзора) к категориям риска;

7) перечень объектов контроля (надзора), учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

8) программу профилактики рисков и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий департаментом (при проведении таких мероприятий);

9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться департаментом у контролируемого лица;

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

11) сведения о порядке досудебного обжалования решений департамента, действий (бездействия) его должностных лиц;

12) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики департамента;

13) доклады о региональном государственном контроле (надзоре);

14) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Еврейской автономной области и (или) программами профилактики рисков.

## VIII. Обобщение правоприменительной практики

19. По итогам обобщения правоприменительной практики ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики (далее – доклад). Доклад должен быть подготовлен не позднее 01 марта года, следующего за отчетным годом, утвержден приказом департамента до 12 марта и размещен на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 дней со дня его утверждения.

20. Доклад подготавливается один раз в год.

## IX. Объявление предостережения

21. При наличии у департамента сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных

данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, департамент объявляет контролируруемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) в срок не позднее 30 дней со дня получения таких сведений и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

22. Контролируемое лицо вправе подать в департамент возражение в отношении предостережения (далее – возражение) в течение 10 дней со дня его получения.

Возражения направляются на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты департамента либо иными указанными в предостережении способами.

Возражение должно содержать:

- фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства контролируемого лица – индивидуального предпринимателя либо наименование, сведения о месте нахождения контролируемого лица – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

- сведения о предостережении и должностном лице, направившем такое предостережение;

- доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с предостережением.

В случаях невозможности установления из представленных контролируемым лицом документов должностного лица, направившего предостережение, возражение возвращается контролируемому лицу без рассмотрения с указанием причин невозможности рассмотрения и разъяснением порядка надлежащего обращения.

23. Возражение рассматривается должностным лицом департамента в течение 20 рабочих дней со дня его получения.

По итогам рассмотрения возражения департаментом принимается одно из следующих решений:

- оставление предостережения без изменения;
- отмена предостережения.

## Х. Консультирование

24. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом в письменной форме при их письменном обращении либо в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи или на личном приеме у должностного лица, в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия или публичного мероприятия.

Консультирование контролируемых лиц при их обращении в устной

форме по телефону, посредством видео-конференц-связи или на личном приеме у должностного лица, в ходе осуществления контрольного (надзорного) мероприятия или публичного мероприятия осуществляется в письменной форме при условии, что контролируемое лицо указало о необходимости консультирования в письменной форме.

25. Должностное лицо осуществляет консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

а) применение обязательных требований, содержание и последствия их изменения;

б) необходимые организационные и (или) технические мероприятия, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения новых обязательных требований;

в) особенности осуществления регионального государственного контроля (надзора).

26. В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц (или) их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом.

27. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного (надзорного) органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертиз, испытаний.

28. Контролируемое лицо вправе направить в департамент запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

29. При осуществлении консультирования должностное лицо департамента обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация, ставшая известной должностному лицу департамента в ходе консультирования, не может использоваться департаментом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

30. Должностные лица департамента осуществляют учет консультирований.

## XI. Профилактический визит

31. Профилактический визит проводится должностным лицом в порядке, установленном статьей 52 Федерального закона

«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

32. Департамент обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к проведению технического осмотра транспортных средств, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

33. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц, приступающих к проведению технического осмотра транспортных средств.

34. Должностное лицо проводит обязательный профилактический визит в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо с использованием видеоконференц-связи. В ходе обязательного профилактического визита контролируемое лицо информируется по вопросам содержания применяемых к деятельности контролируемого лица либо принадлежащим ему объектам контроля (надзора) новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенные изменения в нормативные правовые акты, а также сроки и порядок вступления их в силу.

35. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

36. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом департамент не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

37. Срок проведения профилактического визита не может превышать 1 рабочего дня.

38. При проведении обязательного профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований (далее – предписание). Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

## XII. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

39. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

а) документарная проверка;

б) выездная проверка.

40. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в пункте 39 настоящего Положения, проводятся на плановой и внеплановой основе.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.

41. Контрольное (надзорное) мероприятие, указанное в подпункте «б»

пункта 39 настоящего Положения, с целью фиксации доказательств нарушений обязательных требований может проводиться должностными лицами с применением фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

42. Внеплановые проверки проводятся департаментом по следующим основаниям:

а) наличие у департамента сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля (надзора) параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля (надзора) от таких параметров;

б) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

в) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

г) истечение срока исполнения предписания департамента – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

43. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия

указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

44. Контрольное (надзорное) мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных Правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604, за исключением случаев неработоспособности указанного реестра, зафиксированных оператором реестра.

45. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в департамент информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случаях:

- а) заболевания, связанного с утратой трудоспособности;
- б) препятствия, возникшего в результате действия непреодолимой силы.

По результатам рассмотрения указанной информации проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится департаментом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения индивидуального предпринимателя.

### ХIII. Документарная проверка

46. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении департамента, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этих контролируемых лиц государственного контроля (надзора).

47. В ходе проведения документарной проверки могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов.

48. Документарная проверка, предметом которой являются сведения, составляющие государственную тайну, проводится в соответствии с положениями Закона Российской Федерации от 21.07.93 № 5485-1 «О государственной тайне».

49. О проведении документарной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении документарной проверки. Документарная проверка проводится по месту нахождения департамента.

50. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении департамента, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить

исполнение контролируемым лицом обязательных требований, департамент направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в департамент указанные в требовании документы.

51. В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у департамента документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в департамент пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у департамента документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), вправе дополнительно представить в департамент документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

52. При проведении документарной проверки должностные лица не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены департаментом от иных органов.

53. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления департаментом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в департамент, а также период с момента направления контролируемому лицу информации департамента о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у департамента документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в департамент.

54. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

#### XIV. Выездная проверка

55. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов).

представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля (надзора).

56. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении департамента или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля (надзора) обязательным требованиям без выезда на место нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля (надзора) и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

57. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 – 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

58. Проведение выездных проверок в отношении контролируемого лица, имеющего обособленные подразделения на территории нескольких субъектов Российской Федерации, осуществляется на основании решения департамента о проведении внеплановой проверки по месту нахождения объектов контроля (надзора).

59. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

60. В ходе проведения выездной проверки могут осуществляться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) получение письменных объяснений;
- в) истребование документов.

61. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

Срок проведения выездной проверки в отношении контролируемого

лица, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту, но не более 10 рабочих дней.

62. При проведении выездной проверки должностными лицами департамента заполняются проверочные листы, указанные в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

#### XV. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

63. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

64. Предписание с указанием разумных сроков устранения выявленных нарушений обязательных требований, предусмотренное пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», выдается начальником департамента (первым заместителем начальника департамента, заместителем начальника департамента) в соответствии с главой 16 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

#### XVI. Обжалование решений департамента, действий (бездействия) должностных лиц

65. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- 2) актов, предписаний;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

66. Жалоба подается контролируемым лицом начальнику департамента. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц департамента рассматривается начальником департамента.

67. Жалоба направляется контролируемым лицом в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) портала государственных и муниципальных услуг (функций) Еврейской автономной области. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в департамент без использования указанных порталов с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

68. При подаче жалобы индивидуальным предпринимателем она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы юридическим лицом она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

69. Жалоба на решение департамента, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен начальником департамента.

70. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

71. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения департамента.

72. Начальник департамента в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

- 1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения департамента;
- 2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения департамента.

Информация о решении, указанном в настоящем пункте, направляется контролируемому лицу, подавшему жалобу, в течение 1 рабочего дня с момента принятия решения.

73. Жалоба должна содержать:

1) наименование департамента, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) индивидуального предпринимателя, либо наименование юридического лица, сведения о месте нахождения организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении департамента и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с решением департамента и (или) действием (бездействием) должностного лица (контролируемым лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии);

5) требования контролируемого лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий контрольного (надзорного) мероприятия, в отношении которого подается жалоба, если нормативными правовыми актами Российской Федерации не установлено иное.

Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц либо членов их семей.

74. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

75. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Еврейской автономной области, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Еврейской автономной области направляется департаментом контролируемому лицу, подавшему жалобу, в течение 1 рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

76. Начальник департамента принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение 5 рабочих дней со дня получения жалобы по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 42 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

77. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в пунктах 3 – 8 части 1 статьи 42 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений департамента, действий (бездействия) его должностных лиц.

78. Департамент при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

Департамент должен обеспечить передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

79. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации. Этот срок может быть продлен на 20 рабочих дней в следующих случаях:

- при представлении контролируемым лицом, подавшим жалобу, дополнительных документов к жалобе;

- при необходимости получения дополнительных документированных материалов, относящихся к предмету жалобы;

- при необходимости изучения материалов жалобы, требующего значительных временных затрат.

80. Начальник департамента вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение 5 рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их начальником департамента, но не более чем на 5 рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

81. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

82. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на департамент.

83. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

84. По итогам рассмотрения жалобы начальник департамента принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение департамента полностью или частично;

3) отменяет решение департамента полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

85. Решение начальника департамента, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на портале государственных и муниципальных услуг (функций) Еврейской автономной области в срок не позднее 1 рабочего дня со дня его принятия.

## XVII. Ключевые показатели результативности и эффективности осуществления регионального государственного контроля (надзора)

86. Оценка результативности и эффективности деятельности департамента по региональному государственному контролю (надзору) осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности регионального государственного контроля (надзора).

87. В систему показателей результативности и эффективности регионального государственного контроля (надзора) входят:

1) ключевые показатели и их целевые значения для регионального государственного контроля (надзора), достижение которых должен обеспечить департамент;

2) индикативные показатели для регионального государственного контроля (надзора).

#### Приложение

к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе

Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

1. К категории среднего риска подлежит отнесению деятельность операторов технического осмотра транспортных средств (далее – контролируемое лицо) при наличии одновременно следующих обстоятельств:

- вступление в законную силу одного или более постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена статьями 14.6, 19.7, 19.7.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в течение 3 лет, предшествующих дню принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска;

- информация о наличии на дату принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска неисполнения предписания об устранении нарушений обязательных требований, выданного

департаментом тарифов и цен правительства Еврейской автономной области.

2. К категории умеренного риска подлежит отнесению деятельность контролируемых лиц при наличии одного из следующих обстоятельств:

- вступление в законную силу одного или более постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена статьями 14.6, 19.7, 19.7.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в течение 3 лет, предшествующих дню принятия решения об отнесении деятельности контролируемого лица к категории риска;

- информация о наличии на дату принятия решения об отнесении деятельности контролируемых лиц к категории риска неисполнения предписания об устранении нарушений обязательных требований, выданного департаментом тарифов и цен правительства Еврейской автономной области.

3. К категории низкого риска подлежит отнесению деятельность контролируемых лиц, не отнесенная к категории среднего риска и умеренного риска.

4. При наличии критериев, позволяющих отнести деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в пункте 3 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе, утвержденного в соответствии с подпунктом 1.7 пункта 1 настоящего постановления (далее - объект контроля (надзора)), к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект контроля (надзора) к более высокой категории риска.»

1.9. Дополнить Перечнем индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕН

Постановлением правительства  
Еврейской автономной области  
от 29.09.2021 № 351-пп

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований  
при осуществлении регионального государственного контроля  
(надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение

технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе

В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при принятии департаментом тарифов и цен правительства Еврейской автономной области решения о проведении внеплановой проверки при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе применяется следующий индикатор риска нарушения обязательных требований, указанных в пункте 3 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе, утвержденного в соответствии с подпунктом 1.7 пункта 1 настоящего постановления:

- несоответствие примененных операторами технического осмотра транспортных средств размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств, размера платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе размерам платы за проведение данных процедур, установленным на территории Еврейской автономной области.».

1.10. Дополнить ключевыми показателями и их целевыми значениями, индикативными показателями для регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением правительства  
Еврейской автономной области  
от 29.09.2021 № 351-пп

Ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели для регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе

1. Ключевой показатель и его целевое значение для регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе:

- доля операторов технического осмотра транспортных средств (далее – контролируемые лица) соблюдающих нормы действующего законодательства Российской Федерации, – не менее 80 процентов.

2. Индикативные показатели для регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе:

- количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;
- количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;
- количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период на основании выявления соответствия деятельности, действий (бездействия) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, указанные в пункте 3 Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе, утвержденного в соответствии с подпунктом 1.7 пункта 1 настоящего постановления, (далее – объект контроля (надзора)), параметрам, установленным индикаторами риска нарушения обязательных требований, указанных в пункте 3 Положения регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе, утвержденного в соответствии с подпунктом 1.7 пункта 1 настоящего постановления (далее – обязательные требования) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе или отклонения объекта контроля (надзора) от таких параметров за отчетный период;
- общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;
- количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольного (надзорного) мероприятия, проведенных за отчетный период;
- количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;
- количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;
- количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;

- количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;
- количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;
- сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;
- количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий за отчетный период;
- количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;
- общее количество учтенных объектов контроля (надзора) на конец отчетного периода;
- количество учтенных объектов контроля (надзора), отнесенных к категориям риска причинения вреда (ущерба), по каждой из категорий риска причинения вреда (ущерба) на конец отчетного периода;
- количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;
- количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период;
- общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке за отчетный период;
- количество жалоб, в отношении которых департаментом тарифов и цен правительства Еврейской автономной области (далее – департамент) был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;
- количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения департамента либо о признании действий (бездействия) должностных лиц департамента недействительными, за отчетный период;
- количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц департамента, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период;
- количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц департамента, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;
- количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением

предельных размеров платы за проведение технического осмотра транспортных средств и размеров платы за выдачу дубликата диагностической карты на бумажном носителе и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



Р.Э. Гольдштейн