



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ
ИМУЩЕСТВОМ ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

29.01.2025

№ 25

г. Биробиджан

О мерах по стимулированию лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Еврейской автономной области департамента по управлению государственным имуществом Еврейской автономной области, к участию в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»

В целях стимулирования лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Еврейской автономной области департамента по управлению государственным имуществом Еврейской автономной области, к участию в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» и в соответствии со статьей 116 Трудового кодекса Российской Федерации ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области и работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Еврейской автономной области департамента по управлению государственным имуществом Еврейской автономной области, однократно предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск за выполнение нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» за каждое успешное выполнение испытаний (тестов) данного комплекса.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области и работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Еврейской автономной области департамента по управлению государственным имуществом Еврейской автономной области, дополнительного оплачиваемого отпуска за

выполнение нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

3. Оплата дополнительного оплачиваемого отпуска за выполнение нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» производится в пределах фонда оплаты труда департамента по управлению государственным имуществом Еврейской автономной области.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и его действие распространяется на лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Еврейской автономной области департамента по управлению государственным имуществом Еврейской автономной области

Исполняющий обязанности
начальника департамента



С.В. Бунаков

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента по управлению
государственным имуществом
Еврейской автономной области
« 29 » 01 2025 № 25

Порядок

предоставления лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области и работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Еврейской автономной области департамента по управлению государственным имуществом Еврейской автономной области, дополнительного оплачиваемого отпуска за выполнение нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»

1. Настоящий Порядок предоставления лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области и работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Еврейской автономной области департамента по управлению государственным имуществом Еврейской автономной области, дополнительного оплачиваемого отпуска за выполнение нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее - Порядок) устанавливает механизм предоставления дополнительного оплачиваемого отпуска за выполнение нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее - дополнительный оплачиваемый отпуск) лицу, замещающему должности государственной гражданской службы Еврейской автономной области и работнику, замещающему должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Еврейской автономной области (далее - работник) департамента по управлению государственным имуществом Еврейской автономной области (далее - департамент).

2. Дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работнику, награжденному знаком отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее - комплекс ГТО), однократно за каждое успешное выполнение нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО продолжительностью:

- за золотой знак отличия - 3 календарных дня;
- за серебряный или бронзовый знак отличия - 2 календарных дня.

Для предоставления дополнительного оплачиваемого отпуска работник представляет в департамент следующие документы:

- заявление о предоставлении дополнительного оплачиваемого отпуска;
- копию удостоверения о награждении знаком отличия комплекса ГТО, либо копию приказа Министерства спорта Российской Федерации о награждении золотым знаком отличия комплекса ГТО, либо копию распорядительного акта органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта о награждении серебряным или бронзовым знаками отличия комплекса ГТО;

- справку иного органа исполнительной власти Еврейской автономной области или иного государственного органа Еврейской автономной области о предоставлении (непредставлении) работнику по прежнему месту работы (прохождения государственной гражданской службы) дополнительного оплачиваемого отпуска.

3. При наличии полного пакета документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, принимается приказ департамента о предоставлении дополнительного оплачиваемого отпуска работнику в порядке и сроки, определённые трудовым законодательством.