



ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 апреля 2025 г. № 39-7

Об утверждении порядка предоставления субвенций из бюджета Донецкой Народной Республики бюджетам муниципальных образований Донецкой Народной Республики на осуществление переданных органам местного самоуправления муниципальных образований в Донецкой Народной Республике отдельных государственных полномочий Донецкой Народной Республики в сфере архивного дела

В соответствии со статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 72, 73 Конституции Донецкой Народной Республики, статьями 9, 15 Закона Донецкой Народной Республики от 29 сентября 2023 года № 1-РЗ «О Правительстве Донецкой Народной Республики», Законом Донецкой Народной Республики от 8 октября 2024 года № 109-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Донецкой Народной Республике отдельными государственными полномочиями Донецкой Народной Республики в сфере архивного дела», Правительство Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субвенций из бюджета Донецкой Народной Республики бюджетам муниципальных образований Донецкой Народной Республики на осуществление переданных органам местного самоуправления муниципальных образований в Донецкой Народной Республике отдельных государственных полномочий Донецкой Народной Республики в сфере архивного дела.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Врио Председателя Правительства

А.Г. Чертков

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Донецкой Народной Республики
от 17 апреля 2025 г. № 39-7

ПОРЯДОК
предоставления субвенций из бюджета Донецкой Народной Республики
бюджетам муниципальных образований Донецкой Народной Республики
на осуществление переданных органам местного самоуправления
муниципальных образований в Донецкой Народной Республике отдельных
государственных полномочий Донецкой Народной Республики
в сфере архивного дела

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет механизм, цели и условия предоставления субвенций из бюджета Донецкой Народной Республики бюджетам муниципальных образований Донецкой Народной Республики на осуществление переданных органам местного самоуправления муниципальных образований в Донецкой Народной Республике отдельных государственных полномочий Донецкой Народной Республики в сфере архивного дела (далее - Субвенции, муниципальные образования Донецкой Народной Республики соответственно).

2. Субвенции предоставляются в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований Донецкой Народной Республики, возникающих при выполнении отдельных государственных полномочий Донецкой Народной Республики в сфере архивного дела (далее - переданные полномочия в сфере архивного дела), состоящих в:

1) комплектовании муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации, находящимися на территории Донецкой Народной Республики, и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности Донецкой Народной Республики и находящимися на территориях муниципальных образований Донецкой Народной Республики;

2) учете и хранении документов Архивного фонда Российской Федерации, находящимися на территории Донецкой Народной Республики, и других архивных документов, относящихся к государственной собственности Донецкой Народной Республики и находящихся на территориях муниципальных образований Донецкой Народной Республики;

3) оказании государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации, находящимися на территории Донецкой Народной Республики, и других архивных документов, относящихся к государственной собственности Донецкой Народной Республики и хранящихся в муниципальных архивах.

3. Средства Субвенций направляются на финансирование расходов структурных подразделений органов местного самоуправления муниципальных образований Донецкой Народной Республики и (или) муниципальных казенных/бюджетных учреждений, создаваемых этими органами, осуществляющих переданные полномочия в сфере архивного дела, и включают:

расходы на оплату труда муниципальных служащих и работников администраций муниципальных образований Донецкой Народной Республики и (или) муниципальных казенных/бюджетных учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований в Донецкой Народной Республике, обеспечивающих реализацию переданных полномочий в сфере архивного дела;

расходы на материальные затраты по обеспечению деятельности структурных подразделений администраций муниципальных образований Донецкой Народной Республики и (или) муниципальных казенных/бюджетных учреждений, обеспечивающих реализацию переданных полномочий в сфере архивного дела.

4. Субвенции носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

5. Главным распорядителем бюджетных средств Донецкой Народной Республики является Комитет по архивному делу и документационному обеспечению Донецкой Народной Республики (далее - Главный распорядитель).

6. Получателями Субвенций являются муниципальные образования Донецкой Народной Республики (далее - Получатели).

7. Общий объем субвенции определяется в соответствии с Методикой расчета годового объема финансовых средств, необходимых органам местного самоуправления для осуществления отдельных государственных полномочий Донецкой Народной Республики по формированию, хранению, учету и использованию Архивного фонда Российской Федерации и унификации и стандартизации управленческих документов на территории муниципального образования в Донецкой Народной Республике, предусмотренной Законом Донецкой Народной Республики от 08 октября 2024 г. № 109-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Донецкой Народной Республике отдельными государственными полномочиями Донецкой Народной Республики в сфере архивного дела» (далее - Методика).

Получатели по согласованию с Главным распорядителем могут принимать решения о перераспределении расходов, определенных Методикой, в пределах общего объема Субвенции.

8. Распределение Субвенций между муниципальными образованиями Донецкой Народной Республики утверждается законом Донецкой Народной

Республики о бюджете Донецкой Народной Республики на соответствующий финансовый год и плановый период.

9. Субвенция предоставляется Главным распорядителем бюджетам муниципальных образований в установленном для исполнения бюджета Донецкой Народной Республики порядке на основании сводной бюджетной росписи бюджета Донецкой Народной Республики в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

10. Перечисление субвенции осуществляется Главным распорядителем на единые счета бюджетов муниципальных образований, открытых финансовыми органами муниципальных образований в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субвенции.

11. Получатели несут ответственность за целевое, эффективное и своевременное использование Субвенций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. В случае нецелевого использования Субвенций и (или) нарушения Получателем условий предоставления Субвенций к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

13. Неиспользованные по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, остатки средств Субвенций подлежат возврату муниципальными образованиями Донецкой Народной Республики в бюджет Донецкой Народной Республики в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

14. Ответственность за достоверность предоставленных документов и отчетности возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований.

15. Главный распорядитель осуществляет контроль соблюдения получателями субвенций, имеющих целевое назначение, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

16. В случае несоблюдения муниципальными образованиями целей, установленных при предоставлении субвенции, применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики.

17. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

18. Органы местного самоуправления муниципальных образований предоставляют Главному распорядителю:

ежемесячно, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в электронном и бумажном виде отчет об использовании субвенции из бюджета Донецкой Народной Республики бюджету муниципального образования на осуществление переданных органу местного самоуправления отдельных государственных полномочий в сфере архивного дела, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением органом местного самоуправления муниципального образования условий предоставления субвенции, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с использованием органом местного самоуправления муниципального образования условий предоставления Субвенции, по требованию Главного распорядителя.

19. Главный распорядитель средств бюджета формирует сводный отчет по муниципальным образованиям об использовании субвенций по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и представляет его в Министерство финансов Донецкой Народной Республики не позднее 12-го числа месяца, следующего за отчетным.

Приложение 1
к Порядку предоставления субвенций
из бюджета Донецкой Народной
Республики бюджетам муниципальных
образований Донецкой Народной
Республики на осуществление
переданных органам местного
самоуправления муниципальных
образований в Донецкой Народной
Республике отдельных государственных
полномочий Донецкой Народной
Республики в сфере архивного дела

ОТЧЕТ
об использовании субвенции
из бюджета Донецкой Народной Республики
бюджету муниципального образования на осуществление переданных
органу местного самоуправления муниципального образования отдельных
государственных полномочий в сфере архивного дела

на _____ 20__ г.

наименование получателя субвенции

(руб.)

№ п/п	Вид расходов	КОС ГУ	Поступило средств из бюджета ДНР		Произведено расходов за счет средств бюджета ДНР		Остаток средств на конец отчетного периода
			с начала года	за отчетный период	с начала года	за отчетный период	
1	2	3	4	5	6	7	8
...							
Итого							

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

Приложение 2
к Порядку предоставления субвенций
из бюджета Донецкой Народной
Республики бюджетам муниципальных
образований Донецкой Народной
Республики на осуществление
переданных органам местного
самоуправления муниципальных
образований в Донецкой Народной
Республике отдельных государственных
полномочий Донецкой Народной
Республики в сфере архивного дела

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
об использовании субвенций
из бюджета Донецкой Народной Республики
бюджету муниципального образования на осуществление переданных
органу местного самоуправления муниципального образования отдельных
государственных полномочий в сфере архивного дела
на _____ 20__ г.

наименование Главного распорядителя

(руб.)

№ п/п	Вид расходов	КОС ГУ	Поступило средств из бюджета ДНР		Произведено расходов за счет средств бюджета ДНР		Остаток средств на конец отчетного периода
			с начала года	за отчетный период	с начала года	за отчетный период	
1	2	3	4	5	6	7	8
Наименование получателя субвенции							
	...						
Итого по получателю субвенции							
Наименование получателя субвенции							
	...						
Итого по получателю субвенции							
Всего							

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)