



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНТРУД ЛНР)**

ПРИКАЗ

04.08.2026

№ 371

г. Луганск

**Об утверждении Административного регламента предоставления
государственной услуги «Проведение государственной экспертизы
условий труда»**

В соответствии со статьей 213 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н «Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда», абзацем вторым пункта 1.2 постановления Правительства Луганской Народной Республики от 07 июня 2024 года № 122/24 «Об утверждении Правил разработки и утверждения исполнительными органами Луганской Народной Республики административных регламентов предоставления государственных услуг» (с изменениями), подпунктом 7 подпункта 3.1.3.1 подпункта 3.1.3 пункта 3.1, подпунктом 4.4.8 пункта 4.4 Положения о Министерстве труда и социальной политики Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 15 июня 2023 года № УГ-77/23,), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Проведение государственной экспертизы условий труда».

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социальной политики Луганской Народной Республики
Филонова М.В.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.

Врио министра

О.В. Евсюкова

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства труда и социальной
политики Луганской Народной Республики
от «04» 08 2026 г. № 371

Административный регламент предоставления государственной услуги «Проведение государственной экспертизы условий труда»

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент разработан в соответствии со статьей 213 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н «Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда», абзацем вторым пункта 1.2 постановления Правительства Луганской Народной Республики от 07 июня 2024 года № 122/24 «Об утверждении Правил разработки и утверждения исполнительными органами Луганской Народной Республики административных регламентов предоставления государственных услуг (с изменениями), подпунктом 7 подпункта 3.1.3.1 подпункта 3.1.3 пункта 3.1 и подпунктом 4.4.8 пункта 4.4 Положения о Министерстве труда и социальной политики Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 15 июня 2023 года № УГ-77/23. Административный регламент устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по проведению государственной экспертизы условий труда, а также порядок взаимодействия Министерства, его должностных лиц с заявителями и МФЦ, в том числе с использованием ЕПГУ. В тексте Административного регламента используемые условные сокращения и обозначения изложены в приложении № 1.

2. Целью настоящего Административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления государственной услуги, повышения качества ее исполнения, создания оптимальных условий для участия заявителей в отношениях, возникающих при предоставлении государственной услуги.

3. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления Министерством государственной услуги «Проведение государственной экспертизы условий труда».

4. Цели государственной экспертизы условий труда:

- 1) оценка качества проведения специальной оценки условий труда;
- 2) оценка правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

3) оценка фактических условий труда работников.

Круг заявителей

5. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются расположенные на территории Луганской Народной Республики:

- 1) работодатели, объединения работодателей;
- 2) работники, профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работники представительных органов (при наличии таких представительных органов);
- 3) комиссии по расследованию несчастных случаев;
- 4) организации, проводящие специальную оценку условий труда;
- 5) заявители, указанные в пункте 5 Административного регламента, могут участвовать в получении государственной услуги через своих представителей – лиц, уполномоченных заявителем на представление его интересов, в том числе осуществляющих свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

6. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в ЕПГУ.

7. Категории (признаки) заявителя указаны в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

8. Наименование государственной услуги – «Проведение государственной экспертизы условий труда».

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

9. Государственная услуга предоставляется Министерством. Структурным подразделением, ответственным за предоставление государственной услуги, является отдел охраны труда и государственной экспертизы условий труда Министерства.

10. В предоставлении государственной услуги принимает участие МФЦ в части приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги. МФЦ принимает участие в предоставлении государственной услуги при наличии соглашения о взаимодействии между МФЦ и Министерством, заключенного в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями».

МФЦ принимает участие в предоставлении государственной услуги в части консультирования заявителей по вопросам ее предоставления, приема заявления, документов и выдачи результата.

При взаимодействии с МФЦ на основании заключенного соглашения о взаимодействии для передачи документов (их копий или сведений, содержащихся в них) используется система межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия или передача осуществляется посредством защищенных каналов связи с использованием технологии ViPNet (при технической возможности).

Основанием для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги в МФЦ является непредставление для установления личности заявителя (представителя) паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Результат предоставления государственной услуги

11. Результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) выдача (направление) заявителю в соответствии с его заявлением
 - заключения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда по установленной типовой форме (приложение № 7 к настоящему Административному регламенту);
 - заключения государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда по установленной типовой форме (приложение № 8 к настоящему Административному регламенту);
 - заключения государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников по установленной типовой форме (приложение № 9 к настоящему Административному регламенту);
- 2) выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда по установленной типовой форме (приложение № 10 к настоящему Административному регламенту);

3) выдача (направление) заявителю в соответствии с его обращением дубликата заключения по результатам государственной экспертизы условий труда;

4) выдача (направление) заключения государственной экспертизы условий труда с исправлением допущенных ошибок.

12. Сведения о результатах проведенной государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда направляются Министерством в ФГИС СОУТ.

13. Способы получения заявителем результата государственной услуги:

1) выдача лично заявителю или его уполномоченному представителю в Министерстве или МФЦ (с предоставлением документа, определяющего законность представительства);

2) направление заказным почтовым отправлением с отслеживанием факта вручения по трек-номеру отправления в квитанции, с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным;

3) направление на электронную почту заявителя в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

4) направление заявителю с использованием ЕПГУ (при наличии технической возможности).

Срок предоставления государственной услуги

14. Срок предоставления государственной услуги определяется в зависимости от трудоемкости экспертных работ и не должен превышать 30 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве заявления о проведении государственной экспертизы условий труда и прилагаемых к нему документов.

15. При необходимости получения документации и материалов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда и (или) проведения исследований (испытаний) и измерений, указанных в пункте 91 настоящего Административного регламента, или в случае невозможности их проведения в течение срока, указанного в пункте 14 настоящего Административного регламента, срок проведения государственной экспертизы условий труда может быть продлен министром труда и социальной политики Луганской Народной Республики на основании служебной записки о согласовании продления государственной экспертизы условий труда, оформленной по установленной типовой форме (приложение № 12 к настоящему Административному регламенту), но не более чем на 60 рабочих дней.

В случае непредставления работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса Министерства, за исключением случаев, когда работодатель уведомил Министерство о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

О продлении срока проведения государственной экспертизы условий труда и дате окончания указанной экспертизы заявителю направляется письменное уведомление. Срок уведомления заявителя о приостановлении проведения государственной экспертизы условий труда – 3 рабочих дня.

16. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену указанных документов или выдачу дубликата заключения по результатам государственной экспертизы условий труда в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

17. Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, не может превышать 3 рабочих дня с даты их утверждения.

18. Срок предоставления государственной услуги определяется без учета категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

19. Сведения о стоимости государственной экспертизы размещаются на официальном сайте Министерства.

20. В соответствии с Приказом № 775н государственная экспертиза условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда осуществляется работодателям, объединениям работодателей, работникам, профессиональным союзам, их объединениям, иным уполномоченным работникам представительных органов (при наличии таких представительных органов), комиссиям по расследованию несчастных случаев, организациям, проводящим специальную оценку условий труда – за счет средств заявителя.

Размер платы за проведение экспертизы качества специальной оценки условий труда в соответствии с Приказом № 326, составляет:

1) по заявлениям работников о проведении государственной экспертизы условий труда за один объект экспертизы (рабочее место) – 7010,75 (семь тысяч десять рублей, семьдесят пять копеек);

2) по заявлениям профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов, а также работодателей, их объединений, организаций, проводивших СОУТ, о проведении государственной экспертизы условий труда:

а) до 5 рабочих мест (включительно) – 70107,48 (семьдесят тысяч сто семь рублей сорок восемь копеек);

б) от 6 до 50 рабочих мест (включительно) – 105161,22 (сто пять тысяч сто шестьдесят один рубль двадцать две копейки);

в) свыше 50 рабочих мест – 140214,96 (сто сорок тысяч двести четырнадцать рублей, девяносто шесть копеек).

Плата взимается путем внесения заявителем денежных средств на лицевой счет Министерства в соответствии с законодательством по реквизитам, размещенным на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».

21. Государственная экспертиза условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда осуществляется бесплатно.

22. Государственная экспертиза условий труда в целях оценки фактических условий труда работников осуществляется бесплатно, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента.

23. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, а также в целях оценки фактических условий труда работников в соответствии с подпунктом 1 пункта 41 настоящего Административного регламента, проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса осуществляется за счет средств заявителя.

24. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, а также выдача дубликата заключения по результатам государственной экспертизы условий труда осуществляется бесплатно.

25. Информация о порядке, размере и основании взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги, размещена на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», на информационных стендах в Министерстве, на ЕПГУ (при наличии технической возможности).

26. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче документа, предусмотренного пунктом 41 настоящего Административного регламента, и документов не превышает 15 минут.

27. Максимальный срок ожидания в очереди при выдаче документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги в Министерстве или МФЦ, не превышает 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

28. Заявление о предоставлении государственной услуги подлежит регистрации в Министерстве его сотрудником в течение 1 рабочего дня со дня их поступления.

29. В случае направления заявления о предоставлении государственной услуги посредством ЕПГУ или через МФЦ регистрация заявления осуществляется в течение 1 рабочего дня с момента поступления заявления и документов, переданных МФЦ, в Министерство.

30. В случае направления заявления о предоставлении государственной услуги заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, в виде электронного документа, подписанного электронной подписью

на адрес электронной почты Министерства, регистрация заявления осуществляется в течение 1 рабочего дня с момента поступления заявления и документов в Министерство. Если запрос направлен в нерабочие часы, в выходные или праздничные дни, регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

31. Сведения о помещениях, в которых предоставляется государственная услуга, размещаются на официальном сайте Министерства.

Показатели доступности и качества государственной услуги

32. Основным показателем доступности и качества государственной услуги является предоставление государственной услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Перечень показателей доступности и качества предоставления государственной услуги размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», на информационных стендах в Министерстве, а также на ЕПГУ (при наличии технической возможности).

Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и в электронной форме

33. Для получения государственной услуги заявитель (представитель заявителя) представляет заявление о предоставлении государственной услуги и документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги:

- заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, в виде электронного документа, подписанного электронной подписью, на адрес электронной почты Министерства;

- через Министерство;
- посредством МФЦ;
- посредством ЕПГУ.

Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- ЕПГУ;
- ФГИС СОУТ;
- СМЭВ – система межведомственного электронного взаимодействия.

34. Заявитель (уполномоченное лицо) независимо от его места жительства или места пребывания имеет право на обращение в любой по его выбору МФЦ в

пределах территории Луганской Народной Республики для предоставления ему государственной услуги.

35. При предоставлении государственной услуги МФЦ осуществляют:

- 1) прием запросов заявителей о предоставлении государственной услуги;
- 2) представление интересов заявителей при взаимодействии с Министерством, а также организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги;
- 3) представление интересов органов, предоставляющих услуги, при взаимодействии с заявителями;
- 4) информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запросов о предоставлении государственной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги;
- 5) взаимодействие с Министерством по вопросам предоставления государственной услуги;
- 6) выдачу результата государственной услуги.

36. Сотрудник Министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, по результатам рассмотрения представленных заявителем документов, устанавливает статус предоставления государственной услуги и направляет необходимые документы (заключения по результатам государственной экспертизы условий труда, дубликата заключения по результатам государственной экспертизы условий труда, заключения государственной экспертизы условий труда с исправлением допущенных ошибок) в МФЦ для их последующей выдачи заявителю на бумажном носителе – в срок не более трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) заявителю государственной услуги.

37. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен законному представителю в отношении несовершеннолетнего, если законный представитель не является заявителем.

38. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

39. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен предоставить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

40. Формы запросов о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также

способы их подачи приведены в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

41. Основанием для предоставления государственной услуги является поступившее непосредственно в Министерство:

1) обращение комиссий по расследованию несчастных случаев, работодателей, их объединений, работников, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов (при их наличии), организаций, проводивших специальную оценку условий труда (в случае проведения государственной экспертизы в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда), а также их представителей по типовой форме согласно Приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2021 года № 765н «Об утверждении типовых форм документов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда» (форма приведена в приложении № 14 к настоящему Административному регламенту);

2) заявления работников, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов, а также работодателей, их объединений, организаций проводивших СОУТ (в случае проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда);

3) обращение заявителя по результатам предоставленной государственной услуги – о выдаче дубликата заключения государственной экспертизы условий труда, по установленной типовой форме (приложение № 11 к настоящему Административному регламенту);

4) обращение заявителя по результатам предоставленной государственной услуги об исправлении допущенных ошибок в заключении государственной экспертизы условий труда (приложение № 6 к настоящему Административному регламенту).

42. В заявлении по установленной типовой форме (приложение № 14 к настоящему Административному регламенту) о проведении государственной экспертизы условий труда указывается:

1) полное наименование заявителя (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя (для физических лиц);

2) почтовый адрес заявителя, адрес электронной почты (при наличии);

3) наименование цели государственной экспертизы условий труда;

4) индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте, с указанием структурного подразделения работодателя (при наличии) и полного наименования работодателя, в отношении условий труда которого должна проводиться государственная экспертиза условий труда;

5) сведения о ранее проведенных государственных экспертизах условий труда (при наличии);

б) сведения об оплате государственной экспертизы условий труда, в случае ее проведения в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда.

43. В случае если заявителем является физическое лицо, то при подаче заявления о проведении государственной экспертизы условий труда, обращения заявителя по результатам предоставленной государственной услуги, дополнительно прилагается согласие на обработку его персональных данных по установленной типовой форме (приложение № 19 к настоящему Административному регламенту).

44. В случае если заявитель является работодателем, а целью государственной экспертизы условий труда является оценка качества проведения специальной оценки условий труда, к заявлению дополнительно прилагаются сведения об организации (организациях), проводившей специальную оценку условий труда у этого работодателя, с приложением заверенных им копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям: уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра) организации, проводившей специальную оценку условий труда, являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов организации, проводивших специальную оценку условий труда.

45. Если заявителем является организация, проводящая специальную оценку условий труда, а целью государственной экспертизы условий труда является оценка качества проведения специальной оценки условий труда, к заявлению прилагаются копии документов, подтверждающие ее соответствие установленным требованиям: уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра), являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов.

46. В случае если заявление подано представителем заявителя, дополнительно предоставляется доверенность, выдаваемая в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

47. В случае если заявление подано работодателем, к нему дополнительно прилагаются заверенные им копии следующих документов:

для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда:

- утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда (в отношении отчетов, утвержденных до 1 января 2020 года, Министерство самостоятельно устанавливает наличие таких отчетов во ФГИС СОУТ), а также с приложением к материалам отчета документов, предусмотренных Перечнем документов, прилагаемых или являющихся частью отчета о результатах

проведения специальной оценки условий труда, который приведен в Приказе № 775н;

- предписания должностных лиц государственных инспекций труда об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона;

для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда:

- отчет с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета во ФГИС СОУТ (в отношении отчетов, утвержденных до 1 января 2020 года, Министерство самостоятельно устанавливает наличие таких отчетов во ФГИС СОУТ), а также приложением к материалам отчета документов, предусмотренных Перечнем документов, прилагаемых или являющихся частью отчета о результатах проведения специальной оценки условий труда, который приведен в Приказе

- документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

- коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда;

- положение о системе оплаты труда работников (при наличии);

- локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего времени, размер повышения оплаты труда;

- список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам;

- копии заключений о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год;

для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников:

- отчет с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета во ФГИС СОУТ (в отношении отчетов, утвержденных до 1 января 2020 года, Министерство самостоятельно устанавливает наличие таких отчетов во ФГИС СОУТ), а также приложением к материалам отчета документов, установленных Перечнем документов, прилагаемых или являющихся частью отчета о результатах проведения специальной оценки условий труда, который приведен в Приказе № 775н;

- документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);
- коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие условия труда работника (работников), включая режимы труда и отдыха;
- предписания должностных лиц государственных инспекций труда и Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальных органов об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности (при наличии);
- нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояние инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах.

Перечисленные выше документы могут быть поданы иными не являющимися работодателями заявителями при наличии у них этих документов.

Отсутствие указанных документов или их неполный комплект при подаче заявления не являющимися работодателями заявителями не может являться основанием для не проведения государственной экспертизы условий труда, если перечисленные в данном пункте документы не могут быть представлены работодателем, в заявлении отражается информация о причинах их непредставления.

48. В дополнение к перечисленным в пункте 47 документам к заявлению о проведении государственной экспертизы условий труда могут прилагаться дополнительные документы. Примерный перечень дополнительных документов, представляемых на государственную экспертизу условий труда, которые при необходимости дополнительно запрашиваются Министерством, приведен в Приказе № 775н.

Работодатель или иные заявители вправе представить указанные документы в дополнение к заявлению о проведении государственной экспертизы условий труда и перечисленным в пункте 49 документам.

Министерство в случае непоступления указанных в пункте 47 документов вправе запросить их у работодателя в соответствии с пунктом 49 настоящего Административного регламента, если их отсутствие не позволяет обеспечить проведение государственной экспертизы условий труда.

49. Министерство запрашивает необходимые для проведения государственной экспертизы условий труда документацию и материалы у работодателя, в отношении условий труда на рабочих местах которого проводится государственная экспертиза условий труда, по установленной типовой форме

(приложение № 13 к настоящему Административному регламенту), за исключением случаев, указанных в подпункте 1 пункта 5 настоящего Административного регламента, а именно:

для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда:

- утвержденный работодателем отчет о проведении специальной оценки условий труда с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда (в отношении отчетов, утвержденных до 1 января 2020 года, Министерство самостоятельно устанавливает наличие таких отчетов во ФГИС СОУТ), а также с приложением к материалам отчета документов, предусмотренных Перечнем документов, прилагаемых или являющихся частью отчета о результатах проведения специальной оценки условий труда, который приведен в Приказе № 775н;

- предписания должностных лиц государственных инспекций труда об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона;

для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда:

- отчет с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета во ФГИС СОУТ (в отношении отчетов, утвержденных до 1 января 2020 года, Министерство самостоятельно устанавливает наличие таких отчетов во ФГИС СОУТ), а также приложением к материалам отчета документов, предусмотренных Перечнем документов, прилагаемых или являющихся частью отчета о результатах проведения специальной оценки условий труда, который приведен в Приказе

- документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

- коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда;

- положение о системе оплаты труда работников (при наличии);

- локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего времени, размер повышения оплаты труда;

- список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам;
- копии заключений о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год;

для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников:

- отчет с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета во ФГИС СОУТ (в отношении отчетов, утвержденных до 1 января 2020 года, Министерство самостоятельно устанавливает наличие таких отчетов во ФГИС СОУТ), а также приложением к материалам отчета документов, установленных Перечнем документов, прилагаемых или являющихся частью отчета о результатах проведения специальной оценки условий труда, который приведен в Приказе № 775н;

- документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии);

- коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие условия труда работника (работников), включая режимы труда и отдыха;

- предписания должностных лиц государственных инспекций труда и Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальных органов об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности (при наличии);

- нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояние инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах.

Работодатель в срок не позднее десяти рабочих дней с даты поступления запроса Министерства направляет запрашиваемые документацию и материалы либо письменно уведомляет о невозможности их представления с указанием причин.

50. При необходимости Министерство самостоятельно запрашивает в органах, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органах, государственных внебюджетных фондах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях предусмотренные пунктами 41–48 настоящего Административного регламента документацию и материалы, необходимые для проведения государственной экспертизы условий труда, если указанные документы и материалы находятся в распоряжении таких органов либо организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской

Федерации, нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, муниципальными правовыми актами, посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а также использует сведения, содержащиеся во ФГИС СОУТ.

51. В случае непредставления заявителем документов, указанных в разделе 2 приложения № 3 к настоящему Административному регламенту, Министерство запрашивает такие документы у работодателя, а также в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органах, государственных внебюджетных фондах, органах местного самоуправления и подведомственных им организациях, если указанные документы и материалы находятся в распоряжении таких органов либо организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

52. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в Министерство, отсутствуют.

53. Основанием для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в МФЦ, является непредставление для установления личности заявителя (представителя) паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

54. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса Министерства, за исключением случаев, когда работодатель уведомил о невозможности предоставления запрашиваемой информации. Сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на тридцать рабочих дней, о чем письменно уведомляется заявитель в течение трех рабочих дней.

55. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

1) отсутствие в заявлении о проведении государственной экспертизы условий труда сведений, предусмотренных пунктом 42 настоящего Административного регламента;

2) непредставление заявителем в случае, если заявителем является работодатель, документов, прилагаемых к заявлению о проведении

государственной экспертизы условий труда, предусмотренных пунктами 44, 49 настоящего Административного регламента;

3) представление подложных документов или заведомо ложных сведений;

4) непредставление заявителем в случае, если заявителем является организация, проводившая СОУТ, документов, предусмотренных пунктом 45 настоящего Административного регламента, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям;

5) отсутствие (непредставление) отчета и (или) отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ. В этом случае лицо, осуществляющее государственную экспертизу условий труда, оформляет на официальном бланке Министерства и направляет письмо, подписанное Министром, в Роструд для принятия соответствующих мер;

6) указание в подаваемых в соответствии с пунктом 41 настоящего Административного регламента документах цели проведения государственной экспертизы, не соответствующей пункту 4 настоящего Административного регламента, а также при обращении заявителей, не предусмотренных пунктом 5 настоящего Административного регламента;

7) отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности;

8) непредставление работодателем запрашиваемых документов Министерством, указанных в пункте 49 настоящего Административного регламента, в течение 30 рабочих дней.

56. С учетом категорий признаков заявителей исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

57. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) профилирование заявителя;

2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) межведомственное информационное взаимодействие;

4) приостановление предоставления государственной услуги;

- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
 - 6) предоставление результата государственной услуги.
58. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Профилирование заявителя

59. Профилирование заявителя определяется путем анкетирования, в процессе которого устанавливаются категории (признаки) заявителя.

Определение категорий (признаков) заявителя осуществляется в соответствии с приложением № 2 к настоящему Административному регламенту путем сопоставления категорий заявителя и значения признаков заявителя, в ходе которого определяется полный перечень комбинаций значений признаков заявителя, каждая из которых соответствует определенному перечню документов, которые должен представить заявитель для получения государственной услуги.

60. Профилирование осуществляется:

- а) при подаче запроса о предоставлении государственной услуги посредством ЕПГУ;
- б) при подаче запроса о предоставлении государственной услуги в МФЦ;
- в) при подаче запроса о предоставлении государственной услуги в Министерство.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

61. Заявление и документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителя, а также способы подачи заявления и документов и (или) информации, приведены в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

62. Основанием для начала выполнения данной административной процедуры является поступившее в Министерство заявление о предоставлении государственной услуги и прилагаемые к нему документы.

Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов отсутствуют.

63. Представление заявителем документов и заявления о предоставлении государственной услуги по установленной типовой форме (приложение № 14 к настоящему Административному регламенту) осуществляется на бумажном носителе лично в Министерстве, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, в виде электронного документа, подписанного электронной подписью, на адрес электронной почты Министерства, посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности), для выдачи (направления) дубликата заключения государственной экспертизы условий труда

заявления по установленной типовой форме (приложение № 11 к настоящему Административному регламенту), заявления для выдачи (направления) заключения государственной экспертизы условий труда с исправлением допущенных ошибок (приложение № 6 к настоящему Административному регламенту).

64. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в пунктах 41–49 настоящего Административного регламента.

65. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

- 1) при почтовом отправлении с описью вложения – идентификация заявителя в Министерстве не требуется;
- 2) при направлении на адрес электронной почты Министерства – идентификация заявителя в Министерстве не требуется;
- 3) через ЕПГУ – идентификация заявителя в Министерстве не требуется;
- 4) в Министерстве – документ, удостоверяющий личность;
- 5) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

66. Заявитель (уполномоченное лицо) независимо от его места жительства или места пребывания имеет право на обращение в любой по его выбору МФЦ в пределах территории Луганской Народной Республики для предоставления ему государственной услуги в части подачи запроса (заявления) и документов на предоставление государственной услуги по экстерриториальному принципу, почтовым отправлением с описью вложения, на адрес электронной почты Министерства, посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности).

67. Регистрация заявления (запроса) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе через ЕПГУ, составляет 1 (один) рабочий день с момента поступления заявления в Министерство. При подаче заявления (запроса) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, заявителем в МФЦ, срок регистрации составляет 1 (один) рабочий день с момента поступления заявления, переданного МФЦ в Министерство, в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии.

68. Сотрудник Министерства назначает государственного эксперта или группу экспертов (формирует экспертную комиссию) и организует проведение государственной экспертизы условий труда.

Межведомственное информационное взаимодействие

69. При предоставлении государственной услуги Министерством осуществляется межведомственное информационное взаимодействие.

70. Для выдачи (направления) дубликата заключения государственной экспертизы условий труда или выдачи (направления) заключения государственной экспертизы условий труда с исправлением допущенных ошибок межведомственное

информационное взаимодействие настоящим Административным регламентом не предусмотрено.

71. При необходимости Министерство самостоятельно запрашивает в органах, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органах, государственных внебюджетных фондах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях предусмотренные пунктами 42–48 настоящего Административного регламента документацию и материалы, необходимые для проведения государственной экспертизы условий труда, если указанные документы и материалы находятся в распоряжении таких органов либо организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики, муниципальными правовыми актами, посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а также использует сведения, содержащиеся во ФГИС СОУТ.

Формирование и направление межведомственного запроса в орган (организацию), предоставляющий документ и (или) информацию, необходимые для предоставления государственной услуги, осуществляется Министерством в срок не более 2 рабочих дней с момента регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги.

Срок предоставления документа и (или) информации в ответ на межведомственный запрос составляет не более 5 рабочих дней с момента поступления запроса в орган (организацию), предоставляющий документ и (или) информацию.

При направлении межведомственного запроса в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) срок получения ответа на межведомственный запрос составляет не более 48 часов.

В случае если ответ на межведомственный запрос не поступил в установленный срок, Министерство вправе запросить у заявителя документы и (или) информацию, которые должны быть предоставлены в порядке межведомственного взаимодействия.

Межведомственный запрос о представлении документов и (или) информации, необходимой для предоставления государственной услуги, должен содержать следующие сведения:

- наименование органа, направляющего межведомственный запрос;
- наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;
- наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре государственных услуг или реестре муниципальных услуг;
- указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимой для

предоставления государственной или муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

- сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные административным регламентом предоставления государственной услуги, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документов и (или) информации;

- контактную информацию для направления ответа на межведомственный запрос;

- дату направления межведомственного запроса;

- фамилию, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи.

Ответственный работник Министерства направляет запрос о предоставлении документов, необходимых для предоставления государственной услуги, находящихся в распоряжении у государственных органов:

- в Роструд об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона;

- в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации сведения об организации (организациях), проводившей специальную оценку условий труда, с приложением копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям: уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра) организации, проводившей специальную оценку условий труда, являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов организации, проводивших специальную оценку условий труда.

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется почтовым отправлением или в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приостановление предоставления государственной услуги

72. Основание для приостановления предоставления государственной услуги приведено в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

73. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса Министерства, за исключением случаев, когда работодатель уведомил о невозможности предоставления запрашиваемой информации. Сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых

документов, но не более чем на тридцать рабочих дней, о чем письменно уведомляется заявитель в течение трех рабочих дней.

Срок уведомления заявителя о приостановлении предоставления государственной экспертизы условий труда – 3 рабочих дня со дня принятия решения.

Уведомление о продлении срока проведения государственной экспертизы условий труда выдается лично заявителю в МФЦ или через ЕПГУ.

Возобновление проведения государственной экспертизы условий труда осуществляется после получения Министерством запрашиваемых документов, указанных в пункте 73 Административного регламента.

При непредставлении работодателем в установленные сроки настоящим пунктом запрашиваемых Министерством документов министр в течение 5 рабочих дней со дня поступления к нему документов от государственного эксперта (экспертной комиссии) информирует заявителя о непроведении государственной экспертизы условий труда на официальном бланке Министерства. Письменное уведомление об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда оформляется по установленной типовой форме (приложение № 10 к настоящему Административному регламенту).

Письменное уведомление оформляется в двух экземплярах с указанием причины отказа в проведении государственной экспертизы условий труда, согласовывается с сотрудником Министерства, подписывается заместителем Министра, курирующим деятельность охраны труда Министерства, и направляется заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления заявления о проведении государственной экспертизы условий труда и документов в виде электронного документа.

В случае принятия решения об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда заявителю возвращаются документы, представленные на бумажном носителе, а также обеспечивается возврат денежных средств, внесенных в счет оплаты государственной экспертизы условий труда, на основании заявления о возврате денежных средств по установленной типовой форме (приложение № 15 к настоящему Административному регламенту).

В случае непроведения государственной экспертизы условий труда по основаниям, указанным в данном пункте настоящего Административного регламента, заявитель вправе повторно обратиться за предоставлением государственной услуги.

74. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

75. Государственный эксперт (экспертная комиссия) рассматривает поступившие в Министерство заявление о проведении государственной экспертизы условий труда от комиссий по расследованию несчастных случаев, работодателей, их объединений, работников, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов (при их наличии), организации, проводившей СОУТ, в том числе на основании заявлений

работников, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов, а также работодателей, их объединений, (в случае проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда).

Сотрудник Министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги для выдачи (направления) дубликата заключения государственной экспертизы условий труда или выдачи (направления) заключения государственной экспертизы условий труда с исправлением допущенных ошибок и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 2 (двух) рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

Приостановление предоставления государственной услуги для выдачи (направления) дубликата заключения государственной экспертизы условий труда или выдачи (направления) заключения государственной экспертизы условий труда с исправлением допущенных ошибок настоящим Административным регламентом не предусмотрено.

76. Государственным экспертом (экспертной комиссией) определяется полнота содержащихся в документах, являющихся основанием для государственной экспертизы условий труда, сведений об объектах государственной экспертизы условий труда, их достаточности для проведения государственной экспертизы условий труда и вносится предложение сотруднику Министерства о проведении или об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда по основаниям, указанным в пункте 55 настоящего Административного регламента.

77. Максимальный срок выполнения действий, предусмотренных в пунктах 75, 76, составляет не более 7 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве документов, являющихся основанием для государственной экспертизы условий труда.

78. Министерство вправе запросить необходимые для предоставления государственной услуги документацию и материалы у работодателя в отношении условий труда, на рабочих местах которого проводится государственная экспертиза условий труда.

Срок направления информационного запроса составляет 2 рабочих дня с момента регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

79. Работодатель в срок не позднее 10 рабочих дней с даты поступления запроса Министерства направляет запрашиваемые документы и материалы либо письменно уведомляет о невозможности их представления с указанием причин.

80. В случае принятия решения министром об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда государственный эксперт (член экспертной комиссии) в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов оформляет на официальном бланке Министерства письменное уведомление об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда по установленной типовой форме (приложение № 10 к настоящему Административному регламенту).

Письменное уведомление оформляется в двух экземплярах с указанием причины отказа в проведении государственной экспертизы условий труда, согласовывается с сотрудником Министерства, подписывается заместителем министра, курирующим деятельность охраны труда Министерства, и направляется заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления заявления о проведении государственной экспертизы условий труда и документов в виде электронного документа.

В случае принятия решения об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда заявителю возвращаются документы, представленные на бумажном носителе, а также обеспечивается возврат денежных средств, внесенных в счет оплаты государственной экспертизы условий труда, на основании заявления о возврате денежных средств по установленной типовой форме (приложение № 15 к настоящему Административному регламенту).

В случае отказа в проведении государственной экспертизы условий труда по основаниям, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 55 настоящего Административного регламента, заявитель вправе направить заявление о проведении государственной экспертизы условий труда и документы повторно.

81. Основаниями для проведения экспертной оценки объекта государственной экспертизы условий труда является принятие решения о проведении государственной экспертизы условий труда.

82. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует отчет, последовательно проверяя на соответствие требованиям Федерального закона следующие обстоятельства:

1) соответствие данных о работодателе на титульном листе отчета данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда, наличие и соответствие данных об идентификационном номере на титульном листе утвержденного до 1 января 2020 года отчета данным, указанным во ФГИС СОУТ, а также, при необходимости уточнения информации, данным о работодателе во ФГИС СОУТ (в отчетах, утвержденных до 1 января 2020 года, наличие и соответствие идентификационного номера на титульном листе отчета не проверяется, устанавливается соответствие остальных данных титульного листа отчета согласно положениям указанного подпункта);

2) в разделе I отчета:

- соответствие данных об организации, проводившей СОУТ, ее экспертах, участвовавших в проведении специальной оценки условий труда, данным, содержащимся в соответствующих реестрах, оператором которых является Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

- соответствие данных об аккредитации организации, проводившей специальную оценку условий труда, данным, содержащимся в Реестре органов по сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров), а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

- наличие регистрации средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, в Федеральном информационном фонде по обеспечению единства измерений, а также, при необходимости уточнения информации, соответствие данным во ФГИС СОУТ;

- соответствие использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда средств измерения вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, идентифицированным в ходе проведения специальной оценки условий труда, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

- наличие сведений о поверке средств измерения, использованных в ходе проведения специальной оценки условий труда, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

- соответствие данных о составе комиссии по проведению специальной оценки условий труда у работодателя требованиям частей 1–4 статьи 9 Федерального закона;

3) в разделе II отчета:

- правильность отнесения рабочих мест к аналогичным при наличии таковых, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

- соответствие сведений о рабочем месте (рабочих местах) сведениям, указанным в заявлении, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

- правильность идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в соответствии с Классификатором вредных и (или) опасных производственных факторов, утвержденным Приказом № 817н, а также их источников на исследуемом рабочем месте (рабочих местах), а также, при необходимости уточнения информации, соответствие данным во ФГИС СОУТ;

- при непроведении идентификации в соответствии с частью 6 статьи 10 Федерального закона устанавливается правильность определения подлежащих исследованию (испытанию) и измерению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса в соответствии с прилагаемым к отчету перечнем подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям вредных и (или) опасных производственных факторов, а также, при необходимости уточнения информации, соответствие данным во ФГИС СОУТ;

- правильность отнесения рабочего места (рабочих мест) к подлежащим декларированию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда по материалам отчета, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

- правомерность использования результатов производственного контроля условий труда в случае принятия работодателем такого решения, соответствие такого решения требованиям части 7 статьи 12 Федерального закона и правильность его оформления в материалах отчета;

4) в протоколах испытаний (измерений):

- соответствие данных об организации, проводившей специальную оценку условий труда, экспертах и других специалистах, проводивших исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, об испытательной лаборатории (центре), об использовавшихся средствах измерений сведениям, указанным в разделе I отчета, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

- соответствие данных о работодателе данным, указанным на титульном листе отчета, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

- соответствие данных о рабочих местах данным, указанным в разделе II отчета, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

- соответствие измеренных (испытанных) величин идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) и указанным в разделе II отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, а также данным об аккредитации организации и, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

- соответствие примененных в ходе проведения специальной оценки условий труда метода исследований (испытаний) и (или) методики (метода) измерений идентифицированным на рабочем месте (рабочих местах) вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

- правильность применения в ходе проведения специальной оценки условий труда нормативных правовых актов, регламентирующих предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

5) в разделе III отчета:

- соответствие данных о работодателе данным, указанным в основаниях для государственной экспертизы условий труда и на титульном листе отчета, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

- соответствие наименования профессии (должности) работника (работников) наименованиям профессий (должностей) работников, указанных в Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов или во внедренных работодателем профессиональных стандартах, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

- соответствие указанных в строке 030 Карты специальной оценки условий труда, входящей в состав отчета, вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса перечню используемого (эксплуатируемого) на рабочем месте (рабочих местах) оборудования, сырья и материалов, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

- правильность определения класса (подкласса) условий труда, в том числе с учетом оценки эффективности применяемых работниками, занятыми на рабочих местах с вредными условиями труда, средств индивидуальной защиты, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

- правильность установления работнику (работникам) указанных в строке 040 Карты гарантий и компенсаций, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

6) правильность и полноту сведений, указанных в протоколе оценки эффективности средств индивидуальной защиты на рабочем месте (рабочих местах), их соответствие данным строки 030 Карты, а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ (при наличии);

7) соответствие данных и правильность заполнения Сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда, входящей в состав отчета, данным Карты (Карт) и прилагаемых к ним протоколов результатов испытаний (измерений), а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ;

8) соответствие данных и правильность заполнения Перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда на рабочем месте (рабочих местах) и рекомендациям по подбору работников данным строки 050 Карты указанного рабочего места (рабочих мест), а также, при необходимости уточнения информации, данным во ФГИС СОУТ.

Дополнительно проверяется исполнение предписаний должностных лиц Роструда об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (при их наличии и предоставлении заявителем), которые могут оказать влияние на результаты государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, что учитывается при принятии решения о качестве проведения специальной оценки условий труда.

83. При сравнительном анализе материалов отчета с аналогичными данными во ФГИС СОУТ данные из ФГИС СОУТ и материалы отчета являются равноценными, отсутствие отчета во ФГИС СОУТ при наличии копии отчета на бумажном носителе, а также выявление несоответствий при анализе предусмотренных пунктом 82 настоящего Административного регламента данных представленного отчета на бумажном носителе с соответствующими данными во ФГИС СОУТ учитывается при принятии решения о качестве проведения специальной оценки условий труда. При использовании результатов производственного контроля условий труда в протоколах испытаний (измерений) допустимо несовпадение сведений об организации, проводившей исследования (испытания) и измерения, с соответствующими данными разделов отчета и ФГИС СОУТ.

84. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует отчет, а также, при необходимости уточнения информации, соответствующие данные во ФГИС СОУТ и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя их на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальных нормативных актов работодателя, отраслевых (межотраслевых) соглашений и коллективных договоров (при наличии), а также объем и порядок предоставления работнику (работникам), занятому на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда, следующих гарантий и компенсаций:

- 1) сокращенной продолжительности рабочей недели;
- 2) ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;
- 3) оплаты труда в повышенном размере;
- 4) иных гарантий и компенсаций, предусмотренных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными актами работодателя.

85. При сравнительном анализе материалов отчета с соответствующими данными во ФГИС СОУТ данные из ФГИС СОУТ и материалы отчета являются равноценными, отсутствие отчета во ФГИС СОУТ при наличии копии отчета на бумажном носителе, а также выявление несоответствий при анализе предусмотренных пунктом 84 настоящего Административного регламента данных представленного отчета на бумажном носителе с соответствующими данными во ФГИС СОУТ учитывается при принятии решения о правильности предоставления работнику (работникам) гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

86. При проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников государственный эксперт (экспертная комиссия) анализирует отчет и иные представленные заявителем документы, последовательно проверяя на соответствие требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

- 1) проведенные работы по установлению наличия на рабочем месте (рабочих местах) работника (работников) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, предоставляемых гарантий (компенсаций), сравнение, при необходимости уточнения информации, с соответствующими данными во ФГИС СОУТ;

- 2) техническое состояние зданий, сооружений, оборудования, технологических процессов, применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов, а также средств индивидуальной и коллективной защиты работника (работников) на рабочем месте (рабочих местах);

- 3) состояние санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работника (работников);
- 4) установленные режимы труда и отдыха работника (работников);
- 5) соответствие наименования профессии (должности) и трудовых функций работника квалификационным требованиям, содержащимся в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах;
- 6) дополнительных сведений, характеризующих условия труда работника, указанных в заявлении о проведении государственной экспертизы или запросе суда.

Дополнительно проверяется исполнение предписаний должностных лиц государственных инспекций труда об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона (при их наличии и предоставлении заявителем), которые могут оказать влияние на результаты государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников, что учитывается при принятии решения о фактических условиях труда работников.

Государственный эксперт (экспертная комиссия) вправе по договоренности с работодателем посетить исследуемое рабочее место (рабочие места) для получения необходимой информации в целях проводимой государственной экспертизы условий труда с оформлением подтверждающего посещение документа, а работодатель в этом случае обеспечивает доступ государственного эксперта (экспертной комиссии) на исследуемое рабочее место (рабочие места).

87. При сравнительном анализе материалов отчета с соответствующими данными во ФГИС СОУТ данные из ФГИС СОУТ и материалы отчета являются равноценными, отсутствие отчета во ФГИС СОУТ при наличии копии отчета на бумажном носителе, а также выявление несоответствий при анализе предусмотренных пунктом 86 настоящего Административного регламента данных представленного отчета на бумажном носителе с соответствующими данными во ФГИС СОУТ учитывается при принятии решения о фактических условиях труда работников.

88. Общий срок проведения экспертной оценки объекта государственной экспертизы условий труда не может превышать 28 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве документов, являющихся основанием для государственной экспертизы условий труда.

В случае отсутствия возможности проведения государственной экспертизы условий труда в течение вышеуказанного срока министр по представлению сотрудника Министерства принимает решение о продлении срока проведения государственной экспертизы условий труда.

89. Решение о продлении срока проведения государственной экспертизы условий труда принимается не позднее чем за 5 рабочих дней до дня окончания общего срока, указанного в пункте 88 настоящего Административного регламента.

Срок уведомления заявителя о продлении срока проведения государственной экспертизы условий труда – 3 рабочих дня со дня принятия решения.

Уведомление о продлении срока проведения государственной экспертизы условий труда:

1) выдается лично заявителю или его уполномоченному представителю в Министерстве или МФЦ (с предоставлением документа, определяющего законность представительства);

2) направляется заказным почтовым отправлением с отслеживанием факта вручения по трек-номеру отправления в квитанции, с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным;

3) направляется на электронную почту заявителя в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

4) направляется заявителю с использованием федеральной государственной информационной системы ЕПГУ (при наличии технической возможности).

90. Государственный эксперт (экспертная комиссия) в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о продлении срока проведения государственной экспертизы условий труда информирует об этом заявителя в письменной форме.

91. Основанием для организации проведения исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров) является:

1) наличие в документах, являющихся основанием для государственной экспертизы условий труда, указания на несогласие с результатами проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса;

2) принятие решения при проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников о проведении исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, в отношении условий труда на которых проводится государственная экспертиза условий труда.

92. Государственный эксперт (член экспертной комиссии) в случае выявления необходимости проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса по согласованию с председателем экспертной комиссии (при наличии), сотрудником Министерства, заместителем министра, в течение 1 рабочего дня оформляет представление о назначении проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса по установленной типовой форме (приложение № 16 к настоящему Административному регламенту). По представлению государственного эксперта министром принимается решение о проведении исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, оформляемое по установленной типовой форме (приложение № 17 к настоящему Административному регламенту).

Решение должно содержать расчет объема необходимых к проведению исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и, в случае проведения таких исследований (испытаний) и измерений за счет средств заявителя или работодателя, стоимости их проведения, определяемой на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований (испытаний) или измерений не менее чем трех аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

Максимальный срок для принятия решения составляет 1 рабочий день со дня внесения представления эксперта.

93. Государственный эксперт (член экспертной комиссии) в течение 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения министром готовит письмо-уведомление заявителю, а также работодателю, на рабочих местах которого будут проведены исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, о назначении проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса по установленной типовой форме (приложение № 18 к настоящему Административному регламенту).

Сотрудник Министерства, ответственный за регистрацию документов, в течение 3 рабочих дней со дня подготовки уведомления направляет уведомление заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий в случае направления заявления в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

94. При необходимости проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса за счет средств заявителя или работодателя заявитель или работодатель обязаны в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления представить в Министерство документальное подтверждение внесения на соответствующий лицевой счет Министерства средств в качестве оплаты проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса.

В случае отсутствия документального подтверждения указанной в настоящем пункте оплаты сотрудником Министерства принимается решение о невозможности проведения государственной экспертизы условий труда, о чем делается соответствующая запись в заключении государственной экспертизы условий труда.

В случае отсутствия документального подтверждения указанной в настоящем пункте оплаты, произвести которую в соответствии с абзацем первым пункта 23 настоящего Административного регламента должен работодатель, копия заключения государственной экспертизы условий труда направляется в адрес Роструда по месту нахождения рабочих мест, в отношении условий труда на которых проводилась государственная экспертиза условий труда, для принятия решения о проведении мероприятий по федеральному государственному контролю

(надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на указанных рабочих местах.

95. Срок представления (направления) в Министерство аккредитованными в установленном порядке испытательными лабораториями (центрами), привлеченными к участию в предоставлении государственной услуги, протоколов исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах, в отношении условий труда на которых сотрудником Министерства принято решение о проведении исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, устанавливается на договорных условиях с учетом обеспечения срока предоставления государственной услуги, определяемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

Предоставление результата государственной услуги

96. Основанием для выполнения административной процедуры является завершение проведения основных процедур государственной экспертизы условий труда.

Перечень общих признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует результату предоставления государственной услуги, указан в таблице приложения № 2 настоящего Административного регламента.

97. По результатам государственной экспертизы условий труда экспертом (экспертной комиссией) составляется проект заключения государственной экспертизы условий труда по установленной типовой форме (приложения № 7, 8, 9 к настоящему Административному регламенту), в котором указываются:

1) наименование органа государственной экспертизы условий труда с указанием почтового адреса, фамилии, имени, отчества (при наличии) руководителя, а также должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) государственного эксперта (членов экспертной комиссии), проводившего (проводивших) государственную экспертизу условий труда;

2) основание для государственной экспертизы условий труда с указанием даты регистрации в органе государственной экспертизы условий труда;

3) данные о заявителе, судебном органе, Роструде, федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном на проведение федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, или его территориальных органах – полное наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц), почтовый адрес;

4) период проведения государственной экспертизы условий труда с указанием даты начала и окончания ее проведения;

5) цель проведения государственной экспертизы условий труда;

6) наименование работодателя или его обособленного подразделения, в отношении условий труда на рабочих местах которого проводится государственная экспертиза условий труда;

7) сведения о рабочих местах, в отношении условий труда на которых проводится государственная экспертиза условий труда (индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте);

8) перечень документов, представленных в составе оснований для государственной экспертизы условий труда и (или) полученных в соответствии с настоящим Административным регламентом.

98. В проекте заключения государственной экспертизы условий труда, составленном по результатам проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, дополнительно указываются сведения об организации (организациях), проводившей специальную оценку условий труда, включающие:

1) полное наименование организации, проводившей специальную оценку условий труда, ее порядковый номер и дата внесения в реестр организаций, проводящих специальную оценку условий труда, номер и дата выдачи аттестата аккредитации испытательной лаборатории (центра) Федеральной службой по аккредитации (Росаккредитация);

2) фамилию, имя, отчество (при наличии) эксперта организации, проводившей специальную оценку условий труда, номер его сертификата эксперта на право проведения работ по специальной оценке условий труда и дата его выдачи.

99. В зависимости от цели государственной экспертизы условий труда в проекте заключения государственной экспертизы условий труда содержится один из следующих выводов:

1) о соответствии (несоответствии) качества проведения специальной оценки условий труда требованиям законодательства о специальной оценке условий труда;

2) об обоснованности предоставления (непредоставления) и объемов предоставляемых гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3) о соответствии (несоответствии) фактических условий труда работников государственным нормативным требованиям охраны труда.

Выводы, содержащиеся в проекте заключения государственной экспертизы условий труда, должны быть подробными и обоснованными.

100. Во всех случаях выявления несоответствия государственным нормативным требованиям охраны труда документов, представленных в составе оснований для государственной экспертизы условий труда и (или) полученных по запросу в соответствии с пунктом 47 настоящего Административного регламента, в проекте заключения государственной экспертизы условий труда приводится подробное описание выявленного несоответствия с обязательным указанием

наименования и реквизитов нарушаемого нормативного правового акта, содержащего государственные нормативные требования охраны труда.

101. Проект заключения государственной экспертизы условий труда составляется в двух экземплярах, подписывается государственным экспертом (членами экспертной комиссии) и утверждается министром. Допускается оформление заключения государственной экспертизы условий труда в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

102. Сотрудник Министерства в течение 1 рабочего дня со дня утверждения заключения государственной экспертизы условий труда информирует заявителя по телефону или в электронном виде о готовности заключения и о способе его получения.

103. Не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения заключения государственной экспертизы условий труда один экземпляр заключения (второй экземпляр заключения остается в отделе охраны труда и государственной экспертизы условий труда Министерства и хранится в течение срока, установленного Приказом № 236) выдается на руки заявителю (его полномочному представителю), направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении, на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности), направляется в МФЦ.

Сотрудник Министерства при выдаче на руки заявителю проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя (полномочного представителя заявителя), и определяет его правомочность.

Заявитель (представитель заявителя) на втором экземпляре заключения ставит отметку о получении (Ф.И.О., должность, дата, с указанием «заключение получил»).

В случае получения от заявителя сообщения об отсутствии возможности обратиться лично либо через представителя за получением заключения сотрудник Министерства направляет заключение почтовым отправлением с уведомлением о вручении или на электронную почту заявителя в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности);

Возможность предоставления Министерством результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) предусмотрена.

104. Копии заключения государственной экспертизы условий труда направляются работодателю (в случае, если работодатель не является заявителем) и организации, проводившей специальную оценку условий труда (в случае, если организация, проводившая специальную оценку условий труда, не является заявителем либо государственная экспертиза условий труда проводилась в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда).

Максимальный срок выдачи заключения – не позднее 3 рабочих дней с даты утверждения заключения государственной экспертизы условий труда.

105. Дубликат заключения государственной экспертизы условий труда не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления в Министерстве выдается на руки заявителю (его законному представителю) или направляется ему почтовым отправлением с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным или может быть направлен заявителю на электронную почту в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Прием заявления для выдачи дубликата заключения государственной экспертизы условий труда, а также получение дубликата заключения государственной экспертизы условий труда осуществляется посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности) и через МФЦ.

106. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах сотрудник Министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет исправление и замену указанных документов в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

107. В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, сотрудник Министерства, ответственный за предоставление государственной услуги, письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

Прием заявления для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в заключении государственной экспертизы условий труда, а также получение заключения государственной экспертизы условий труда с исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок осуществляется посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности) и через МФЦ.

108. Прием документов и выдача результата предоставления государственной услуги могут быть осуществлены на базе МФЦ.

109. Не допускается возврат документов заявителя Министерством в МФЦ без рассмотрения.

110. Заявление и документы, представленные для проведения государственной экспертизы условий труда, хранятся в Министерстве в течение срока, установленного Приказом №236.

Предоставление дополнительных сведений от заявителя

111. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

Оценка сведений о заявителе и/или объектах, принадлежащих заявителю, и/или иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на

предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

112. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

Распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

113. При предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

114. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется Министерством следующими способами:

посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности) – в личный кабинет заявителя на ЕПГУ направляются уведомления об изменении статуса запроса в режиме реального времени при:

- регистрации заявления и документов в Министерстве;
- принятии решения о приостановлении предоставления государственной услуги;
- принятии решения о продлении срока предоставления государственной услуги;
- формировании результата предоставления государственной услуги;
- направлении результата предоставления государственной услуги заявителю;

посредством коротких текстовых сообщений (SMS-информирование) и (или) на адрес электронной почты заявителя – при наличии согласия заявителя на получение информации указанными способами и при наличии технической возможности, уведомление направляется в течение 1 рабочего дня с момента изменения статуса рассмотрения запроса;

по телефону – заявитель вправе получить информацию о статусе рассмотрения запроса по телефону отдела охраны труда и государственной

экспертизы условий труда Министерства в часы приема звонков, указанные на официальном сайте Министерства и на ЕПГУ;

при личном обращении – заявитель (представитель заявителя) вправе получить информацию о статусе рассмотрения запроса при личном обращении в Министерство или МФЦ (при подаче запроса через МФЦ).

115. В случае приостановления предоставления государственной услуги, а также в случае продления срока предоставления государственной услуги Министерство направляет заявителю письменное уведомление с указанием причин и срока приостановления (продления) в порядке, предусмотренном пунктами 15, 73, 89 настоящего Административного регламента.

116. Информация о порядке получения сведений об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги размещается:

- на официальном сайте Министерства в сети «Интернет»;
- на информационных стендах в помещениях Министерства и МФЦ;
- в ЕПГУ (при наличии технической возможности).

Приложение № 1
к Административному регламенту
Министерства труда и социальной
политики Луганской Народной
Республики по предоставлению
государственной услуги
«Проведение государственной
экспертизы условий труда»

Перечень условных обозначений и сокращений

Административный регламент – Административный регламент предоставления государственной услуги «Проведение государственной экспертизы условий труда»;

Государственная услуга – государственная услуга «Проведение государственной экспертизы условий труда»;

Государственный эксперт – лицо, уполномоченное на проведение государственной экспертизы условий труда;

ГЭУТ – государственная экспертиза условий труда (оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда);

ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Заявитель – физическое или юридическое лицо, относящееся к категориям, указанным в пункте 5 административного регламента, подавшее запрос (заявление) о предоставлении государственной услуги;

Заявление – запрос о проведении государственной экспертизы условий труда, составленный по типовой форме, утверждённой Приказом № 765н;

Министерство – Министерство труда и социальной политики Луганской Народной Республики, орган государственной экспертизы условий труда;

МФЦ – Государственное бюджетное учреждение Луганской Народной Республики «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Роструд – территориальный орган Федеральной службы по труду и занятости;

Объект экспертизы – рабочее место (рабочие места), на котором (которых) проводится государственная экспертиза условий труда

Отчёт – отчёт о проведении специальной оценки условий труда с приложением документов, предусмотренных Перечнем документов, прилагаемых

или являющихся частью Отчёта о результатах проведения специальной оценки условий труда, который приведен в приложении № 1 к Приказу № 765н;

Порядок ГЭУТ – порядок проведения государственной экспертизы условий труда, утверждённый Приказом № 775н;

Руководитель ГЭУТ – руководитель структурного подразделения министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики уполномоченного на проведение государственной экспертизы условий труда;

СОУТ – специальная оценка условий труда;

Установленная типовая форма – типовая форма документа, необходимого для проведения государственной экспертизы условий труда, утверждённая Приказом № 765н;

ФГИС СОУТ – федеральная государственная информационная система учета результатов проведения специальной оценки условий труда;

Экспертная комиссия – группа государственных экспертов, уполномоченных на проведение государственной экспертизы условий труда;

Карта – Карта специальной оценки условий труда;

Представитель - лицо, уполномоченных заявителем на представление его интересов, в том числе осуществляющих свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации;

Министр - министр труда и социальной политики Луганской Народной Республики;

Заявление о предоставлении государственной услуги - обращение комиссий по расследованию несчастных случаев, работодателей, их объединений, работников, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов (при их наличии), организаций, проводивших специальную оценку условий труда (в случае проведения государственной экспертизы в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда), а также их представителей, заявления работников, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов, а также работодателей, их объединений, организаций проводивших СОУТ (в случае проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда), обращение заявителя по результатам предоставленной государственной услуги – о выдаче дубликата заключения государственной экспертизы условий труда;

Организация, проводившая СОУТ – организация, проводившая специальную оценку условий труда;

Заявление о проведении государственной экспертизы условий труда - обращение комиссий по расследованию несчастных случаев, работодателей, их объединений, работников, профессиональных союзов, их объединений, иных уполномоченных работниками представительных органов (при их наличии), организаций, проводивших специальную оценку условий труда (в случае проведения государственной экспертизы в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда), а также их представителей;

Заместитель министра - заместитель министра, курирующий деятельность охраны труда Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики;

Представление эксперта - представление о назначении проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса;

Решение - решение о проведении исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса;

Уведомление - письмо-уведомление заявителю, а также работодателю, на рабочих местах которого будут проведены исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса;

Федеральный закон - Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;

Приказ № 775н - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н «Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда»;

Приказ № 326 - Приказ Министерства труда и социальной политики Луганской Народной Республики от 10 сентября 2025 года № 326 «Об установлении размера платы за проведение государственной экспертизы условий труда Министерством труда и социальной политики Луганской Народной Республики», зарегистрировано в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики № 175/560 от 16.09.2025;

Приказ № 817н - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 ноября 2023 года № 817н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению»;

Приказ № 236 - Приказ Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»;

Приказ № 765н - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2021 года № 765н «Об утверждении типовых форм документов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда».

Приложение № 2
к Административному регламенту
Министерства труда и социальной
политики Луганской Народной
Республики по предоставлению
государственной услуги
«Проведение государственной
экспертизы условий труда»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Категория (признак) заявителя	Идентификат ор категории (признака) заявителя	Перечень результатов предоставления государственной услуги
Государственная экспертиза условий труда в целях оценки фактических условий труда			
1	Юридическое лицо (работодатель, организации, проводящие специальную оценку условий труда)	1Р	а) заключение государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда работников; б) уведомление об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда
2	Профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы	1П	
3	Работник, обратился лично	1РЛ	
4	Работник, обратился законный представитель	1РП	
5	Представители заявителей указанные в пункте 1	1ПЗ	
Государственная экспертиза условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда			
6	Юридическое лицо (работодатель, организации, проводящие специальную оценку условий труда)	2Р	а) заключение государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда; б) уведомление об отказе в проведении государственной
7	Профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы	2П	
8	Работник, обратился лично	2РЛ	

9	Работник, обратился законный представитель	2РП	экспертизы условий труда
10	Представители заявителей указанные в пункте 6	2ПЗ	
Государственная экспертиза условий труда в целях оценки правильности предоставления гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда			
11	Юридическое лицо (работодатель, организации, проводящие специальную оценку условий труда)	3Р	а) заключение государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда; б) уведомление об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда
12	Профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы	3П	
13	Работник, обратился лично	3РЛ	
14	Работник, обратился законный представитель	3РП	
15	Представители заявителей указанные в пункте 11	3ПЗ	
Выдача (направление) дубликата заключения государственной экспертизы условий труда			
16	Юридическое лицо (работодатель, организации, проводящие специальную оценку условий труда)	4Р	а) дубликат заключения государственной экспертизы условий труда; б) уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги
17	Профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы	4П	
18	Работник, обратился лично	4РЛ	
19	Работник, обратился законный представитель	4РП	
20	Представители заявителей указанные в пункте 16	4ПЗ	
Выдача (направление) заключения государственной экспертизы условий труда с исправлением допущенных ошибок.			
21	Юридическое лицо (работодатель, организации, проводящие специальную оценку условий труда)	5Р	а) заключение государственной экспертизы условий труда с исправлением

22	Профессиональные союзы, их объединения, иные уполномоченные работниками представительные органы	5П	допущенных ошибок; б) уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги
23	Работник, обратился лично	5РЛ	
24	Работник, обратился законный представитель	5РП	
25	Представители заявителей указанные в пункте 21	5ПЗ	

Приложение № 3
к Административному регламенту
Министерства труда и социальной
политики Луганской Народной
Республики по предоставлению
государственной услуги
«Проведение государственной
экспертизы условий труда»

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для
предоставления государственной услуги**

№ п/ п	Категории (признаки) заявителя	Наименование документа	Способы подачи	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	1-3Р, П, РЛ, РП, ПЗ	Заявление на проведение государственной экспертизы условий труда	Личное обращение, через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением на адрес электронной почты министерства	Заверенная копия документа, документ в электронной форме. согласно приложению 14 настоящего административного регламента
2	4Р, П, РЛ, РП, ПЗ	Заявление на выдачу дубликата заключения государственной экспертизы условий труда	Личное обращение, через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением на адрес электронной почты министерства	Заверенная копия документа, документ в электронной форме. согласно приложению 11 настоящего административного регламента
3	5Р, П, РЛ, РП,	Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в	Личное обращение, через ЕПГУ,	Заверенная копия документа, документ в

	ПЗ	результате предоставления государственной услуги документах	почтовым отправлением направлением на адрес электронной почты министерства	электронной форме. согласно приложению 6 настоящего административного регламента
4	5Р, П, РЛ, РП, ПЗ	Оригинал документа, выданного ранее заявителю как результата предоставления государственной услуги, в котором содержатся опечатки и (или) ошибки	Личное обращение, через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением на адрес электронной почты министерства	Заверенная копия документа, документ в электронной форме.
5	1-5Р, П, РЛ, РП, ПЗ	Документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя заявителя представляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)	Личное обращение, через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением на адрес электронной почты министерства	
6	1-5Р, П, РЛ, РП, ПЗ	Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя	Личное обращение, через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением на адрес электронной почты министерства	
7	1-5 РЛ, РП	Согласие на обработку его персональных данных	Личное обращение, через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением на адрес	По форме согласно приложению 19 настоящего Административного регламента

			электронной почты министерства	
8	1-3Р, П, РЛ, РП, ПЗ	Документ об оплате	Личное обращение, через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением на адрес электронной почты министерства	Документ об оплате
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.				
9	1-3Р, П, РЛ, РП, ПЗ	Предписания (представления) с приложением необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда документов, в том числе акта проверки или иного документа, подтверждающего обоснованность изложенной в представлении информации	Личное обращение, через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением на адрес электронной почты министерства	При наличии
10	1-3Р, П, РЛ, РП, ПЗ	Предписания должностных лиц государственных инспекций труда об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Личное обращение, через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением на адрес электронной почты министерства	При наличии
11	1-3Р,	Заключение Министерства	Личное	При наличии

	П, РЛ, РП, ПЗ	труда и социальной защиты Российской Федерации о рассмотрении несогласия с заключением экспертизы качества специальной оценки условий труда	обращение, через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением на адрес электронной почты министерства	
12	1-3Р, П, РЛ, РП, ПЗ	Документ об оплате государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда	Личное обращение, через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением на адрес электронной почты министерства	
13	1-3Р, П, РЛ, РП, ПЗ	Сведения об аккредитованной организации	Личное обращение, через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением на адрес электронной почты министерства	
14	1-3Р, П, РЛ, РП, ПЗ	Отчет с информацией для отчетов, утвержденных после 1 января 2020 года, о размещении отчета во ФГИС СОУТ (в отношении отчетов, утвержденных до 1 января 2020 года, министерство самостоятельно устанавливает наличие таких отчетов во ФГИС СОУТ), а также приложением к материалам отчета документов, установленных Перечнем документов, прилагаемых или	Личное обращение, через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением на адрес электронной почты министерства	

		являющихся частью отчета о результатах проведения специальной оценки условий труда, который приведен в Приказе Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2021 года № 765н «Об утверждении типовых форм документов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труд»)»)		
15	1-3Р, П, РЛ, РП, ПЗ	Сведения об организации (организациях), проводившей специальную оценку условий труда у этого работодателя, с приложением заверенных им копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям: уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению специальной оценки условий труда, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра) организации, проводившей специальную оценку условий труда, являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов организации, проводивших специальную оценку условий труда.	Личное обращение, через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением на адрес электронной почты министерства	
16	1-3Р, П, РЛ, РП, ПЗ	Документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса	Личное обращение, через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением	

		на рабочих местах (при наличии)	на адрес электронной почты министерства	
17	1-3Р, П, РЛ, РП, ПЗ	Коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда	Личное обращение, через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением на адрес электронной почты министерства	
18	1-3Р, П, РЛ, РП, ПЗ	Положение о системе оплаты труда работников (при наличии)	Личное обращение, через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением на адрес электронной почты министерства	
19	1-3Р, П, РЛ, РП, ПЗ	Локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего времени, размер повышения оплаты труда	Личное обращение, через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением на адрес электронной почты министерства	
20	1-3Р, П,	Список работников, подлежащих периодическим	Личное обращение,	

	РЛ, РП, ПЗ	медицинским осмотрам	через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением на адрес электронной почты министерства	
21	1-ЗР, П, РЛ, РП, ПЗ	Копии заключений о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год	Личное обращение, через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением на адрес электронной почты министерства	
22	1-ЗР, П, РЛ, РП, ПЗ	Нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояние инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно- бытового и лечебно- профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах.	Личное обращение, через ЕПГУ, почтовым отправлением направлением на адрес электронной почты министерства	

Документы, указанные в настоящем разделе, заявитель вправе представить по собственной инициативе. В случае непредставления указанных документов Министерством осуществляется их получение в порядке межведомственного

информационного взаимодействия в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Приложение № 4
к Административному регламенту
Министерства труда и социальной
политики Луганской Народной
Республики по предоставлению
государственной услуги
«Проведение государственной
экспертизы условий труда»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
2	Не предоставление работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса министерства (типовая форма запроса в соответствии с Приложением № 4 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2021 года № 765н «Об утверждении типовых форм документов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда»), за исключением случаев, когда работодатель уведомил министерство о невозможности предоставления запрашиваемой информации	1-3Р, П, РЛ, РП, ПЗ
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
3	Отсутствие заявителя в перечне категорий получателей государственной услуги	1-5Р, П, РЛ, РП, ПЗ
4	Отсутствие в заявлении одного или нескольких сведений, предусмотренных	1-3Р, П, РЛ, РП, ПЗ

	настоящим административным регламентом	
5	Не представлены документы, необходимые для предоставления государственной услуги, предусмотренные настоящим административным регламентом, в том числе по результатам направления министерством дополнительных запросов о предоставлении документов	1-3Р, П, РЛ, РП, ПЗ
6	Предоставление подложных документов или заведомо ложных сведений	1-5, П, РЛ, РП, ПЗ
7	Отсутствие (непредставление) отчета и (или) отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ.	1-3Р, П, РЛ, РП, ПЗ
8	Указание в подаваемых в соответствии с пунктом 16 настоящего Административного регламента документах цели проведения государственной экспертизы, не соответствующей пункту 4 настоящего Административного регламента, а также при обращении заявителей, не предусмотренных пунктом 5 настоящего Административного регламента	1-5Р, П, РЛ, РП, ПЗ
9	Отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности	1-3Р, П, РЛ, РП, ПЗ
10	Непредставление работодателем запрашиваемых документов министерством указанных в пункте 26 настоящего Административного регламента в течении 30 рабочих дней	1-3Р, П, РЛ, РП, ПЗ

Приложение № 5
к Административному регламенту
Министерства труда и социальной
политики Луганской Народной
Республики по предоставлению
государственной услуги
«Проведение государственной
экспертизы условий труда»

**Формы запросов о предоставлении государственной услуги и
документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

№ п/п	Запросы, документы	Форма запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги
1	Заявление на проведение государственной экспертизы условий труда	Типовая форма заявления в соответствии с Приложением № 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2021 года № 765н «Об утверждении типовых форм документов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труд»
2	Согласие на обработку персональных данных	Типовая форма согласия на обработку персональных данных в соответствии с Приложением № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2021 года № 765н «Об утверждении типовых форм документов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труд»
3	Заявление на выдачу дубликата заключения государственной экспертизы условий труда	Типовая форма заявления в соответствии с Приложением № 16 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2021 года № 765н «Об утверждении типовых форм документов, необходимых для проведения государственной

		экспертизы условий труд»
4	Заявления о возврате денежных средств	Типовая форма заявления в соответствии с Приложением № 7 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.10.2021 года № 765н «Об утверждении типовых форм документов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труд»
5	Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	Форма 1 в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Административному регламенту

Приложение № 6

к Административному регламенту
Министерства труда и социальной
политики Луганской Народной
Республики по предоставлению
государственной услуги
«Проведение государственной
экспертизы условий труда»

Форма № 1

(Для организаций заполняется на бланке организации - заявителя)

Министру труда и социальной политики
Луганской Народной Республики
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

**ЗАЯВЛЕНИЕ
ОБ ИСПРАВЛЕНИИ ДОПУЩЕННЫХ ОПЕЧАТОК И (ИЛИ)
ОШИБОК В ВЫДАННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ДОКУМЕНТАХ**

Заявитель _____

(указать полное наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), профессионального союза, иных предусмотренных законодательством организаций, ИНН, ОГРН, телефон - для юридических лиц; фамилию, имя, отчество (при наличии) - для физических лиц, которые обращались в целях проведения государственной экспертизы условий труда и получили оригинал заключения по результатам оказания государственной услуги)

место нахождения _____

(почтовый адрес заявителя, адрес электронной почты, телефон)

Прошу исправить опечатки/ошибки, допущенные в заключении государственной
экспертизы _____ условий _____ труда _____ от

« ____ » _____ № _____

(указываются опечатки и (или) ошибки, которые необходимо исправить)

Приложение:

_____ (документ, в котором были допущены опечатки и (или) ошибки)

Заявитель

(наименование должности, в случае если
заявителем является юридическое лицо)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (для юридических лиц (при наличии))

« ____ » _____ Г.

Приложение № 7
к Административному регламенту
Министерства труда и социальной
политики Луганской Народной
Республики по предоставлению
государственной услуги
«Проведение государственной
экспертизы условий труда»

Министерство труда и социальной политики
Луганской Народной Республики

УТВЕРЖДАЮ

(должность, фамилия, инициалы
руководителя органа
государственной экспертизы условий
труда)

(подпись)

М.П.

" ____ " _____ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества
проведения специальной оценки условий труда № _____**

Наименование органа государственной экспертизы условий труда (почтовый адрес, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)	
Состав экспертной комиссии или экспертов (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) экспертов)	
Основание для проведения государственной	

экспертизы условий труда	
Данные о заявителе (полное наименование, почтовый адрес) - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес согласно отправлению - для физических лиц	
Период проведения государственной экспертизы условий труда (дата начала и окончания проведения)	
Объект государственной экспертизы условий труда	
Наименование работодателя или его обособленного подразделения с указанием ИНН и ОГРН, в отношении условий труда на рабочих местах которого проводится государственная экспертиза условий труда	
Сведения о рабочих местах, на которых проводится государственная экспертиза условий труда (индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте)	
Полное наименование организации, проводившей специальную оценку условий труда (порядковый номер, дата внесения в реестр организаций, проводящих специальную оценку условий труда)	
Эксперты организации, проводившей специальную оценку условий труда (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер сертификата, дата выдачи, номер в реестре экспертов организаций, проводящих специальную оценку условий труда)	
Перечень документов, представленных для проведения государственной экспертизы условий труда	

1. В ходе проведения государственной экспертизы условий труда установлено

следующее.

Отчет о результатах проведения специальной оценки условий труда у работодателя:

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения),
ИНН, ОГРН)
представлен/не представлен
(далее - Отчет) ----- на государственную экспертизу
условий труда. Содержащиеся в Отчете данные ----- в
Федеральную государственную информационную систему учета результатов
проведения специальной оценки условий труда (далее - ФГИС СОУТ) под №
_____.
соответствуют/не соответствуют
Содержащиеся во ФГИС СОУТ сведения -----
аналогичным данным Отчета.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
Данные на титульном листе Отчета

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения),
ИНН, ОГРН)
соответствуют/не соответствуют
----- данным, указанным в основании для проведения
государственной экспертизы условий труда,

(наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для проведения
государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения
специальной оценки условий труда)

(описание выявленных несоответствий со ссылкой на соответствующие
положения Порядка проведения государственной экспертизы условий труда,
утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской
Федерации от 29 октября 2021 года № 775н (далее по тексту -
выявленные несоответствия) - заполняется при наличии)
Данные об организации, проводившей специальную оценку условий труда

(наименование организации, ИНН, ОГРН)
содержащиеся в Отчете сведения о внесении организации, проводившей
специальную оценку условий труда, в реестр организаций, проводящих
специальную оценку условий труда ----- данным,
содержащимся в указанном реестре организаций.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Содержащиеся в Отчете сведения об экспертах организации, проводившей
соответствуют/не соответствуют
специальную оценку условий труда, ----- данным,
содержащимся в реестре экспертов организаций, проводящих специальную оценку
условий труда.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Данные об аккредитации организации, проводившей специальную оценку
условий труда,

(наименование организации)

соответствуют/не соответствуют

----- данным, содержащимся в Реестре органов по
сертификации и аккредитованных испытательных лабораторий (центров).

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Все/Не все

----- средства измерения, использованные в ходе проведения специальной
оценки условий труда, зарегистрированы и внесены в Государственный реестр
средств измерений.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Все/Не все

----- средства измерения, использованные в ходе проведения
специальной оценки условий труда, соответствуют идентифицированным в ходе
проведения специальной оценки условий труда вредным и (или) опасным
факторам производственной среды и трудового процесса.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Все/Не все

----- средства измерения, использованные в ходе проведения специальной
оценки условий труда, имеют сведения о поверке

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Среди рабочих мест, на которых проводится государственная экспертиза
выявлены/не выявлены

условий труда, аналогичные рабочие места -----.

Рабочие места

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых
на них работников - заполняется при наличии)

обладают предусмотренными частью 6 статьи 9 Федерального закона от 28
декабря 2013 года № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"

правильно отнесены к аналогичным
признаками аналогичности и -----.

Рабочие места

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых
на них работников - заполняется при наличии)
не обладают предусмотренными частью 6 статьи 9 Федерального закона от 28
декабря 2013 года № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" признаками
не могут быть отнесены к аналогичным
аналогичности и ----- в связи

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Сведения о рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах)
соответствуют/не соответствуют
----- сведениям, указанным в

(наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для
проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки
качества проведения специальной оценки условий труда)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Результаты идентификации вредных и (или) опасных факторов
производственной среды и трудового процесса в соответствии с Классификатором
вредных и (или) опасных производственных факторов, а также их источников на
исследуемом(-ых) рабочем месте (рабочих местах).

На рабочих местах

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых
на них работников - заполняется при наличии)
идентификация вредных и (или) опасных факторов производственной среды и
проведена в соответствии с Федеральным
трудоустройства и их источников -----
законом от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ "О специальной оценке условий

труда".

На рабочих местах

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников - заполняется при наличии)
 идентификация вредных и (или) опасных факторов производственной среды и проведена с нарушениями Федерального
 трудового процесса и их источников -----
 закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

На рабочих местах

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников - заполняется при наличии)
 идентификация вредных и (или) опасных факторов производственной среды и не проводилась в соответствии с частью 6
 трудового процесса и их источников -----
 статьи 10 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ "О специальной

 оценке условий труда"
 -----, а содержащиеся в Отчете сведения о выявленных вредных производственных факторах на перечисленных рабочих местах соответствуют
 ----- Федеральному закону от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".

На рабочих местах

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников - заполняется при наличии)
 идентификация вредных и (или) опасных факторов производственной среды и не проводилась в соответствии с частью 6
 трудового процесса и их источников -----
 статьи 10 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ "О специальной

 оценке условий труда"
 -----, Содержащиеся в Отчете сведения о выявленных вредных (опасных) производственных факторах на перечисленных рабочих местах не соответствуют
 ----- Федеральному закону от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" в связи

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Среди рабочих мест, на которых проводится государственная экспертиза
 выявлены/не
 условий труда, подлежащие декларированию рабочие места -----
 выявлены-----.

Рабочие места

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых
 на них работников - заполняется при наличии)
 соответствуют----- требованиям статьи 11 Федерального закона от 28
 декабря 2013 года № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" и по
 материалам правильно отнесены к подлежащим декларированию
 Отчета ----- соответствия условий
 труда государственным нормативным требованиям охраны труда.
 Рабочие места

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей)
 занятых на них работников - заполняется при наличии)
 не соответствуют----- требованиям статьи 11 Федерального закона от 28
 декабря 2013 года № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" и по
 материалам не могут быть отнесены к подлежащим декларированию
 Отчета ----- соответствия
 условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в связи

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Комиссией по проведению специальной оценки условий труда у работодателя
 принято/не принято

----- решение об использовании результатов производственного
 соответствует/не соответствует

контроля условий труда. Указанное решение и его оформление -----
 ----- требованиям части 7 статьи 12 Федерального закона от 28
 декабря 2013 года № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

В протоколах испытаний (измерений):

- данные об организации, проводившей специальную оценку условий труда

(наименование организации)

экспертах и других специалистах, проводивших исследования (испытания) и
 измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и
 соответствуют/не соответствуют
 трудового процесса, об испытательной лаборатории (центре) -----

----- сведениям, указанным в разделе I Отчета:

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

-	данные	о	работодателе
---	--------	---	--------------

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения)

соответствуют/не соответствуют ----- данным, указанным на титульном листе Отчета:

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

-	данные	о	рабочих	местах
---	--------	---	---------	--------

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

соответствуют/не соответствуют ----- данным, указанным в разделе II Отчета:

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

- измеренные (испытанные) величины вредных факторов, идентифицированные и (или) определенные в соответствии с требованиями части 6 статьи 10 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах) соответствуют/не соответствуют----- вредным факторам производственной среды и трудового процесса, указанным в разделе II Отчета;

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

- в отношении рабочих мест

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

примененные в ходе проведения специальной оценки условий труда методы исследований (испытаний) и (или) методики (методы) измерений соответствуют/не соответствуют ----- идентифицированным/и (или) определенным в соответствии с требованиями части 6 статьи 10 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса:

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

- в отношении рабочих мест

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
 нормативные правовые акты, регламентирующие предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, в ходе проведения специальной
 в соответствии с законодательством
 оценки условий труда применены -----
 Российской Федерации/с нарушением законодательства Российской Федерации

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Данные о работодателе

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения)
 соответствуют/не соответствуют
 ----- данным, указанным в разделе III Отчета,
 в основании для проведения государственной экспертизы условий труда

(наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда)
 и данным на титульном листе Отчета.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Наименование профессий (должностей) работников, занятых на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
 соответствует/не соответствует
 ----- наименованию профессии (должности)
 работника, указанной в Общероссийском классификаторе профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов или указанной во внедренных работодателем профессиональных стандартах.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Выявленные на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,

занятых на данных рабочих местах)
и указанные в строке 030 Карт специальной оценки условий труда вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса соответствуют/не соответствуют

----- указанному в строке 022 Карт специальной оценки условий труда перечню используемого (эксплуатируемого) оборудования, сырья и материалов.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

На рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
класс (подкласс) условий труда, в том числе с учетом оценки эффективности в соответствии с законодательством средств индивидуальной защиты, определен -----
Российской Федерации/с нарушением законодательства Российской Федерации -----.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

На рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
указанные в строке 040 Карт специальной оценки условий труда гарантии (компенсации) занятым на этих рабочих местах работникам предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации/с нарушением законодательства Российской Федерации -----.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

В отношении рабочих мест

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
----- проводилась/не проводилась -----
оценка эффективности средств индивидуальной защиты -----
Сведения, содержащиеся в протоколах оценки эффективности средств индивидуальной защиты на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах, - заполняется при проведении оценки эффективности средств индивидуальной защиты)

соответствуют/не соответствуют ----- требованиям законодательства Российской Федерации и данным строки 030 Карт специальной оценки условий труда указанных рабочих мест.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Сведения, содержащиеся в сводной ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда, в отношении рабочих мест

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

соответствуют/не соответствуют ----- требованиям законодательства Российской Федерации и данным карт специальной оценки условий труда указанных рабочих мест, а также прилагаемым к ним протоколам результатов испытаний (измерений).

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Сведения, содержащиеся в Перечне рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

соответствуют/не соответствуют ----- требованиям законодательства Российской Федерации и данным строки 050 карт специальной оценки условий труда указанных рабочих мест.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

2. От _____

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения) на государственную экспертизу не представлены следующие документы:

(указать документы, запрошенные органом государственной экспертизы условий труда, но не представленные для проведения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда)

3. Выводы по результатам проведения государственной экспертизы условий труда:

Качество проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)

соответствует/не соответствует ----- требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013

года № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда".

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии
с указанием нарушенных положений пунктов раздела 1)

В случае, если заключение составляется по определению соответствующего суда, в данную типовую форму рекомендуется добавить абзац следующего содержания:

"Эксперт предупрежден об уголовной ответственности по статье 307 Уголовного кодекса Российской Федерации за дачу заведомо ложного заключения, а также ему разъяснены обязанности и права, предусмотренные статьями 85 и 86 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации".

Эксперт:

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 8
к Административному регламенту
Министерства труда и социальной
политики Луганской Народной
Республики по предоставлению
государственной услуги
«Проведение государственной
экспертизы условий труда»

Министерство труда и социальной политики
Луганской Народной Республики

УТВЕРЖДАЮ

(должность, фамилия, инициалы
руководителя органа государственной
экспертизы условий труда)

(подпись)

М.П.

" _ " _____ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**государственной экспертизы условий труда в целях оценки
правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций
за работу с вредными и (или) опасными условиями труда №**

Наименование органа государственной экспертизы условий труда (почтовый адрес,	
--	--

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)	
Состав экспертной комиссии или экспертов (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) экспертов)	
Основание для проведения государственной экспертизы условий труда	
Данные о заявителе (полное наименование, почтовый адрес) - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес согласно отправлению - для физических лиц	
Период проведения государственной экспертизы условий труда (дата начала и окончания проведения)	
Объект государственной экспертизы условий труда	
Наименование работодателя или его обособленного подразделения с указанием ИНН и ОГРН, в отношении условий труда на рабочих местах которого проводится государственная экспертиза условий труда	
Сведения о рабочих местах, на которых проводится государственная экспертиза условий труда (индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте)	
Полное наименование организации, проводившей специальную оценку условий труда (порядковый номер, дата внесения в реестр организаций, проводящих специальную оценку условий труда)	
Эксперты организации, проводившей специальную оценку условий труда (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер сертификата, дата выдачи, номер в	

реестре экспертов организаций, проводящих специальную оценку условий труда)	
Перечень документов, представленных для проведения государственной экспертизы условий труда	

1. На основании проведенной государственной экспертизы условий труда установлено следующее.

Отчет о результатах проведения специальной оценки условий труда у работодателя

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)
представлен/не представлен
(далее - Отчет) ----- на государственную экспертизу
внесены/не внесены
условий труда. Содержащиеся в Отчете данные ----- в Федеральную
государственную информационную систему учета результатов
проведения специальной оценки условий труда (далее - ФГИС СОУТ) под
№ _____.
соответствуют/не соответствуют
Содержащиеся во ФГИС СОУТ сведения -----
аналогичным данным Отчета.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
Результаты проведения производственного контроля условий труда у
работодателя

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)
представлены/не представлены ----- на государственную
экспертизу условий труда.
Работодателем

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения),
ИНН, ОГРН)
представлены/не представлены
дополнительно ----- на государственную экспертизу
условий труда, в том числе по запросу органа государственной экспертизы
условий труда, следующие документы:

1)...

...

(указываются наименования представленных документов с указанием

их реквизитов и выходных данных, нумерация по количеству представленных документов - заполняется при наличии)

2. Оценка данных по представленным документам:

данными Отчета о результатах проведения специальной

в соответствии с -----

оценки условий труда у работодателя/результатами проведения

производственного контроля условий труда у работодателя

----- на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах) допустимые/вредные/опасные установлены ----- условия труда с классом _____; проведенные работы по установлению наличия на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах) вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса _____

(соответствуют/не соответствуют)

требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда", а также

(наименование нормативного правового акта - заполняется при наличии)

-----;
(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
в протоколах испытаний (измерений):

измеренные (испытанные) величины

(соответствуют/не соответствуют)

идентифицированным на рабочих местах и указанным в разделе II отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса _____;

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии) примененные в ходе проведения специальной оценки условий труда методы исследований (испытаний) и (или) методики (методы) измерений

(соответствуют/не соответствуют)

идентифицированным на рабочих местах и указанным в разделе II Отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса _____;

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии) в ходе

проведения специальной оценки условий труда нормативные правовые акты, регламентирующие предельно допустимые уровни или предельно допустимые концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, применены

(правильно/неправильно)

;

(описание выявленных несоответствий (заполняется при наличии) на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии) в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется повышенный размер оплаты труда (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда). Указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления

(соответствуют/не соответствуют)

требованиям

(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием выходных данных)

;

(описание выявленных несоответствий со ссылкой на соответствующие положения Порядка проведения государственной экспертизы условий труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н (далее по тексту - выявленные несоответствия) - заполняется при наличии)

на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии) в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда), указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления

(соответствуют/не соответствуют)

требованиям

(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием выходных данных)

;

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)
в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется сокращенная продолжительность рабочей недели (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда), указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления

(соответствуют/не соответствуют)
требованиям

(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах (заполняется при наличии))
в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется молоко или другие равноценные пищевые продукты (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда), указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления

(соответствуют/не соответствуют)
требованиям

(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)
в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым на них работникам предоставляется лечебно-профилактическое питание (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда), указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления

(соответствуют/не соответствуют)
требованиям

(наименование нормативного правового акта и иных документов
с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)
в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда, занятые
на них работники проходят предварительные (периодические) медицинские
осмотры (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда), указанные
гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления

(соответствуют/не соответствуют) требованиям

(наименование нормативного правового акта и иных документов
с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)
в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым
на них работникам предоставляется право досрочного назначения страховой
пенсии (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда), указанные
гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления

(соответствуют/не соответствуют)
требованиям

(наименование нормативного правового акта и иных документов
с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)
в соответствии с перечисленными нормативными правовыми актами

(наименование нормативного правового акта и иных документов с указанием
выходных данных - заполняется при наличии) отраслевыми (межотраслевыми)
соглашениями, коллективным договором, локальными нормативными актами

_____ ,
 (наименование и выходные данные отраслевых (межотраслевых) соглашений, коллективного договора, локальных нормативных актов - заполняется при наличии) занятым на них работникам предоставляются дополнительные гарантии (компенсации):

Наименование гарантии (компенсации) (заполняется при наличии)	Размер предоставления (указать в единицах измерения (заполняется при наличии))	Наличие предоставления ("да" или "нет" - заполняется при наличии)
Повышенный размер оплаты труда		
Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск		
Сокращенная продолжительность рабочей недели		

Наименование гарантии (компенсации) (заполняется при наличии)	Размер предоставления (указать в единицах измерения (заполняется при наличии))	Наличие предоставления ("да" или "нет" - заполняется при наличии)
Другие гарантии (компенсации) (заполнить согласно наименованию столбцов таблицы - заполняется при наличии)		
...	...	...

Указанные гарантии (компенсации), порядок и размер их предоставления

_____ ,
 (соответствуют/не соответствуют)

требованиям перечисленных нормативных правовых актов, отраслевым (межотраслевым) соглашениям, коллективному договору, локальным актам

_____ ,
 (описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

_____ .

(указывается информация об обоснованности предоставления/непредоставления) и объемов предоставляемых гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда)

3. Выводы по результатам государственной экспертизы условий труда:

гарантии и компенсации работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах)

обоснованно/не обоснованно

предоставляются -----, размер и порядок предоставления

соответствует/не соответствует

указанных гарантий (компенсаций) ----- требованиям
законодательных и иных нормативных правовых актов, иных документов:

(наименование законодательных и иных нормативных правовых актов, иных
документов с указанием их выходных данных)

(описание выявленных несоответствий (заполняется при наличии с указанием
нарушенных положений пунктов раздела 2)

В случае, если заключение составляется по определению соответствующего суда, в данную типовую форму рекомендуется добавить абзац следующего содержания:

"Эксперт предупрежден об уголовной ответственности по статье 307 Уголовного кодекса Российской Федерации за дачу заведомо ложного заключения, а также ему разъяснены обязанности и права, предусмотренные статьями 85 и 86 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации.".

Эксперт:

(должность)

подпись

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

Приложение № 9
к Административному регламенту
Министерства труда и социальной
политики Луганской Народной
Республики по предоставлению
государственной услуги
«Проведение государственной
экспертизы условий труда»

Министерство труда и социальной политики
Луганской Народной Республики

УТВЕРЖДАЮ

(должность, фамилия, инициалы
руководителя органа
государственной экспертизы
условий труда)

(подпись)

М.П.

"__" _____ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**государственной экспертизы условий труда в целях оценки
фактических условий труда работников № _____**

Наименование органа государственной экспертизы условий труда (почтовый адрес, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)	
Состав экспертной комиссии или экспертов (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) экспертов)	
Основание для проведения государственной	

экспертизы условий труда	
Данные о заявителе (полное наименование, почтовый адрес) - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес согласно отправлению - для физических лиц	
Период проведения государственной экспертизы условий труда (дата начала и окончания проведения)	
Объект государственной экспертизы условий труда	
Наименование работодателя или его обособленного подразделения с указанием ИНН и ОГРН, в отношении условий труда на рабочих местах которого проводится государственная экспертиза условий труда	
Сведения о рабочих местах, на которых проводится государственная экспертиза условий труда (индивидуальный номер рабочего места, наименование профессии (должности) работника (работников), занятого на данном рабочем месте)	
Полное наименование организации, проводившей специальную оценку условий труда (порядковый номер, дата внесения в реестр организаций, проводящих специальную оценку условий труда)	
Эксперты организации, проводившей специальную оценку условий труда (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер сертификата, дата выдачи, номер в реестре экспертов организаций, проводящих специальную оценку условий труда)	
Перечень документов, представленных для проведения государственной экспертизы условий труда	

1. На основании проведенной государственной экспертизы условий труда установлено следующее.

Отчет о результатах проведения специальной оценки условий труда у работодателя: (далее - Отчет)

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения),
ИНН, ОГРН)

представлен/не представлен

----- на государственную экспертизу условий труда.
внесены/не внесены

Содержащиеся в Отчете данные ----- в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее - ФГИС СОУТ) под № _____.

соответствуют/не соответствуют

Содержащиеся во ФГИС СОУТ сведения -----
аналогичным данным Отчета.

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

Результаты проведения производственного контроля условий труда у работодателя

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения),
ИНН, ОГРН)

представлены/не представлены

----- на государственную экспертизу условий труда.
Работодателем

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения),
ИНН, ОГРН)

представлены/не представлены

дополнительно ----- на государственную экспертизу условий труда, в том числе по запросу органа государственной экспертизы условий труда, следующие документы:

1)...

...

(наименование представленных документов с указанием их реквизитов
и выходных данных, нумерация по количеству представленных
документов - заполняется при наличии)

2. Оценка данных по представленным документам:

данными Отчета о результатах проведения специальной

в соответствии с -----

оценки условий труда у работодателя/результатами проведения

производственного контроля условий труда у работодателя
----- на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах)
допустимые/вредные/опасные
установлены ----- условия труда с классом _____;
на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)
в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым
на них работникам предоставляется повышенный размер оплаты труда (строки
030 и 040 карт специальной оценки условий труда);
на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)
в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым
на них работникам предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый
отпуск (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда);
на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)
в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым
на них работникам предоставляется сокращенная продолжительность рабочей
недели (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда);
на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)
в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым
на них работникам предоставляется молоко или другие равноценные пищевые

продукты (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда);
на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым
на них работникам предоставляется лечебно-профилактическое питание (строки
030 и 040 карт специальной оценки условий труда);

на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда, занятые
на них работники проходят предварительные (периодические) медицинские
осмотры (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда);

на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах - заполняется при наличии)

в соответствии с установленным классом (подклассом) условий труда занятым
на них работникам предоставляется право досрочного назначения страховой
пенсии (строки 030 и 040 карт специальной оценки условий труда);

проведенные работы по установлению наличия на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах)

вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового
процесса

(соответствуют/не соответствуют)

требованиям Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ "О

специальной оценке условий труда", а также

(наименование нормативного правового акта - заполняется при наличии)

;

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

в протоколах испытаний (измерений):

измеренные

(испытанные)

величины

(соответствуют/не соответствуют)

идентифицированным на рабочих местах и указанным в разделе II Отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

примененные в ходе проведения специальной оценки условий труда методы исследований (испытаний) и (или) методики (методы) измерений

(соответствуют/не соответствуют)

идентифицированным на рабочих местах и указанным в разделе II Отчета вредным и (или) опасным факторам производственной среды и трудового процесса

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

в ходе проведения специальной оценки условий труда нормативные правовые акты, регламентирующие предельно допустимые уровни или предельно допустимые

концентрации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, применены

(правильно/неправильно)

;

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

техническое состояние зданий, сооружений

(соответствует/не соответствует)

требованиям

(наименование нормативного правового и (или) локального акта с указанием выходных данных)

;

(описание выявленных несоответствий со ссылкой на соответствующие положения Порядка проведения государственной экспертизы условий труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н (далее по тексту - выявленные несоответствия) - заполняется при наличии) техническое состояние оборудования на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
соответствует/не соответствует
----- требованиям

(наименование нормативного правового и (или) локального акта с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
технологические процессы на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
соответствуют/не соответствуют
----- требованиям

(наименование нормативного правового и (или) локального акта с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
инструменты, сырье и материалы на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
соответствуют/не соответствуют ----- требованиям

(наименование нормативного правового и (или) локального акта с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
применяемые на рабочих местах средства индивидуальной и коллективной защиты работника (работников)

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников, занятых на данных рабочих местах)
соответствуют/не соответствуют ----- требованиям

(наименование нормативного правового и (или) локального акта
с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
состояние санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания
работника (работников) на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах)
соответствуют/не соответствуют ----- требованиям

(наименование нормативного правового и (или) локального акта
с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
установленные режимы труда и отдыха работника (работников) на рабочих
местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах)
соответствуют/не соответствуют ----- требованиям

(наименование нормативного правового и (или) локального акта
с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
наименование профессии (должности) и трудовые обязанности (функции)
работника (работников) на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах)
соответствуют/не соответствуют ----- установленным
квалификационным требованиям в квалификационных справочниках,
профессиональных стандартах

(наименование нормативного правового и (или) локального акта
с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)
дополнительные сведения, характеризующие условия труда работника
(работников) на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах)

соответствуют/не соответствуют
----- требованиям

(наименование нормативного правового и (или) локального акта
с указанием выходных данных)

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии)

3. Выводы по результатам государственной экспертизы условий труда:
фактические условия труда работника (работников) на рабочих местах

(номера рабочих мест, наименования профессий (должностей) работников,
занятых на данных рабочих местах)

соответствуют/не соответствуют

----- государственным нормативным требованиям охраны
труда

(описание выявленных несоответствий - заполняется при наличии
с указанием нарушенных положений пунктов раздела 2)

В случае, если заключение составляется по определению соответствующего
суда, в данную типовую форму рекомендуется добавить абзац следующего
содержания:

"Эксперт предупрежден об уголовной ответственности по статье 307
Уголовного кодекса Российской Федерации за дачу заведомо ложного заключения,
а также ему разъяснены обязанности и права, предусмотренные статьями 85 и 86
Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации.".

Эксперт:

(должность)

(подпись
)

(фамилия, имя,
отчество (при наличии))

Приложение № 10
к Административному регламенту
Министерства труда и социальной
политики Луганской Народной
Республики по предоставлению
государственной услуги
«Проведение государственной
экспертизы условий труда»

Министерство труда и социальной политики
Луганской Народной Республики

(заявитель)

(адрес заявителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда

(указывается наименование органа государственной экспертизы условий труда)
сообщает о невозможности осуществления государственной экспертизы условий
труда по заявлению на проведение государственной экспертизы условий труда от
_____ № _____ по _____ обращению

(указывается полное наименование заявителя (работодателя, организации,
предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН, телефон - для юридических лиц,
фамилию, имя, отчество (при наличии) - для физических лиц)

в целях

(указывается цель проведения государственной экспертизы условий труда:
оценка качества проведения специальной оценки условий труда, оценка

фактических условий труда работников, оценка правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда)

у работодателя

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

в связи с

(указать обоснование причин отказа в проведении государственной экспертизы условий труда)

Информируем о возврате документов, представленных на бумажном носителе.

Для обеспечения возврата денежных средств, внесенных в счет оплаты государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда (в случае, если оплата произведена), просим указать реквизиты для перечисления средств, заполнив прилагаемое заявление на возврат денежных средств.

В случае устранения указанных причин отказа заявитель вправе повторно направить заявление и документы в соответствии с установленным Порядком проведения государственной экспертизы условий труда.

Приложение: заявление о возврате денежных средств (по типовой форме).

Руководитель (заместитель
руководителя) органа
государственной экспертизы
условий труда

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

Приложение № 11
к Административному регламенту
Министерства труда и социальной
политики Луганской Народной
Республики по предоставлению
государственной услуги
«Проведение государственной
экспертизы условий труда»

(Для организаций заполняется на бланке организации - заявителя)

Руководителю
органа государственной
экспертизы условий труда

(должность, фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя органа
государственной экспертизы
условий труда, проводившего
государственную экспертизу
условий труда)

Заявление
на выдачу дубликата заключения государственной экспертизы условий труда

Заявитель

(указать полное наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), иных предусмотренных законодательством организаций, ИНН, ОГРН, телефон - для юридических лиц; фамилию, имя, отчество (при наличии) - для физических лиц, которые обращались в целях проведения государственной экспертизы условий труда и получили оригинал заключения)
место нахождения

(почтовый адрес заявителя, адрес электронной почты (у физических лиц адрес электронной почты (при наличии))

Прошу в связи с утерей оригинала выдать дубликат заключения государственной экспертизы условий труда в целях

(выбрать и указать одну из целей проведения государственной экспертизы

условий труда: оценка качества проведения специальной оценки условий труда, оценка фактических условий труда работников, оценка правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда)

от "___" _____ г. № _____, проведенной

(указывается наименование органа государственной экспертизы условий труда, проводившего государственную экспертизу условий труда (Федеральная служба по труду и занятости или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда)

в отношении работодателя

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

Заявитель

(наименование должности, в случае если заявителем является юридическое лицо

подпись

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

М.П. (для юридических лиц (при наличии))

"___" _____ г.

Приложение № 12
к Административному регламенту
Министерства труда и социальной
политики Луганской Народной
Республики по предоставлению
государственной услуги
«Проведение государственной
экспертизы условий труда»

Министру труда и социальной политики
Луганской Народной Республики

(должность, фамилия, имя, отчество (при
наличии))

Служебная записка
о согласовании продления государственной экспертизы условий труда

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (эксперта,
членов экспертной комиссии) органа государственной экспертизы условий труда)

на основании

(основание для проведения государственной экспертизы условий
труда)

проводит государственную экспертизу условий труда в целях

(указать цель проведения государственной экспертизы условий труда: оценка
качества проведения специальной оценки условий труда; оценка правильности
предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или)
опасными условиями труда; оценка фактических условий труда работников)

(далее - государственная экспертиза) у работодателя

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН,
ОГРН)

на следующих рабочих местах:

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых
на них работников, фактический адрес размещения)

Срок окончания проведения государственной экспертизы _____
года.

В связи
с

(указать одно из обоснований для продления сроков государственной
экспертизы условий труда: необходимость получения документации и
материалов, необходимых для проведения государственной экспертизы
условий труда, и (или) проведения исследований (испытаний) и
измерений)

прошу согласовать продление срока проведения государственной экспертизы до
" ____ " _____ г.

Эксперт (председатель экспертной комиссии)
по проведению государственной экспертизы условий труда:

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

Приложение № 13
к Административному регламенту
Министерства труда и социальной
политики Луганской Народной
Республики по предоставлению
государственной услуги
«Проведение государственной
экспертизы условий труда»

Министерство труда и социальной политики
Луганской Народной Республики

(полное наименование
работодателя (организации,
предприятия, учреждения)

(адрес работодателя
(организации, предприятия,
учреждения)

Запрос документации
у работодателя, рабочие места которого являются объектом
государственной экспертизы условий труда

В соответствии со статьей 213 Трудового кодекса Российской Федерации и
статьей 24 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ "О
специальной оценке условий труда" на основании:

(номер, дата, наименование документа, сведения о заявителе)

(наименование органа государственной экспертизы условий труда)

осуществляет государственную экспертизу условий труда (далее -
государственная экспертиза), проводимую в целях

(указывается цель проведения государственной экспертизы условий труда:

оценка качества проведения специальной оценки условий труда, оценка фактических условий труда работников, оценка правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда)

у работодателя

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

на следующих рабочих местах:

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, фактический адрес размещения)

В связи с вышеизложенным прошу Вас в возможно короткий срок, но не позднее 10 рабочих дней с момента получения данного запроса направить в адрес

(указывается наименование органа государственной экспертизы условий труда)

необходимые для проведения государственной экспертизы заверенные копии документов (материалов) согласно перечню запрашиваемых документов (материалов) (прилагается) или, в случае невозможности предоставления указанных документов, письменно уведомить об этом с указанием причин.

Приложение: Перечень запрашиваемых документов (материалов) на _____ л.

Руководитель (заместитель
руководителя) органа
государственной экспертизы
условий труда

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Приложение
к письму
от " __ " _____ г. № _____

ПЕРЕЧЕНЬ
запрашиваемых документов (материалов)

1)...

...

(указываются наименования запрашиваемых документов (материалов))

Приложение № 14
к Административному регламенту
Министерства труда и социальной
политики Луганской Народной
Республики по предоставлению
государственной услуги
«Проведение государственной
экспертизы условий труда»

(Для организаций заполняется на бланке организации - заявителя)

Руководителю
органа государственной
экспертизы условий труда

(должность, фамилия, имя, отчество (при
наличии) руководителя органа
государственной экспертизы условий
труда)

Заявление
на проведение государственной экспертизы условий труда

Заявитель

(указывается полное наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения) иных предусмотренных законодательством Российской Федерации организаций, ИНН, ОГРН, телефон - для юридических лиц; фамилию, имя, отчество (при наличии) - для физических лиц)

Место нахождения

(почтовый адрес заявителя, адрес электронной почты (у физических лиц адрес электронной почты - при наличии)

Работодатель, у которого проводится государственная экспертиза условий труда:

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

Данные по объекту государственной экспертизы

(индивидуальные номера рабочих мест, наименование профессии (должности) занятых на них работников с указанием структурного подразделения (при наличии), в отношении условий труда которых должна проводиться государственная экспертиза условий труда)

Сведения о ранее проведенных государственных экспертизах условий труда (при наличии):

(дата и номер заключения экспертизы, цель проведения, номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, в отношении которых проводится экспертиза, наименование органа, выдавшего заключение экспертизы (заполняется при наличии))

Прошу Вас провести государственную экспертизу условий труда в целях:

(указывается цель проведения государственной экспертизы условий труда:

оценка качества проведения специальной оценки условий труда, оценка фактических условий труда работников, оценка правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда)

и по результатам выдать заключение.

Сведения об оплате государственной экспертизы условий труда

(заполняется в случае, если объектом проведения экспертизы является оценка качества проведения специальной оценки условий труда; в случае заполнения указываются наименование, реквизиты и дата платежного документа, подтверждающего оплату; номер счета заявителя, наименование кредитной организации, БИК, ИНН кредитной организации, в которой у заявителя открыт счет; делается запись о том, что оплата произведена в соответствии с

действующим утвержденным нормативным правовым актом органа исполнительной власти по труду об установлении размера платы за проведение экспертизы качества специальной оценки условий труда)

Перечень представленных на экспертизу документов:

(приводится перечень документов, представленных на государственную экспертизу условий труда)

Заявитель

(наименование должности, в случае если заявителем является юридическое лицо)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (для юридических лиц (при наличии))

"__" _____ г.

Приложение № 15
к Административному
регламенту Министерства
труда и социальной политики
Луганской Народной
Республики по
предоставлению
государственной услуги
«Проведение государственной
экспертизы условий труда»

Руководителю
органа государственной
экспертизы условий труда

(должность, фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя органа
государственной экспертизы условий
труда)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о возврате денежных средств

Заявитель

(указывается полное наименование заявителя (работодателя, организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН, телефон - для юридических лиц; указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) - для физических лиц)

Место нахождения

(почтовый адрес заявителя, адрес электронной почты (у физических лиц адрес электронной почты (при наличии))

Прошу обеспечить возврат платы за проведение экспертизы качества специальной оценки условий труда в размере _____ рублей, перечисленной платежным поручением № ____ от "___" _____ г., в связи _____ с

(указать обоснование причин отказа в проведении государственной экспертизы условий труда - из уведомления об отказе)

Реквизиты для перечисления средств (для юридических лиц):

Наименование юридического лица _____

ИНН _____

КПП _____

Расчетный счет _____

Банк _____

Корреспондентский счет _____

БИК _____

Приложение:

1. Уведомление об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда.
2. Заверенная копия документа об оплате проведения государственной экспертизы условий труда.

(наименование должности, в случае если заявителем является юридическое лицо)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (для юридических лиц (при наличии))

Приложение № 16
к Административному
регламенту Министерства
труда и социальной политики
Луганской Народной
Республики по
предоставлению
государственной услуги
«Проведение государственной
экспертизы условий труда»

Руководителю
органа государственной
экспертизы условий труда

(должность, фамилия, имя, отчество (при
наличии) руководителя органа
государственной экспертизы условий
труда)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

государственного эксперта (экспертной комиссии) о назначении проведения
исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов
производственной среды и трудового процесса
от "___" _____ г. № _____

Государственный эксперт (экспертная комиссия)

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), должность
государственного эксперта или членов экспертной комиссии)

проводит государственную экспертизу условий труда в целях

(выбрать и указать одну из целей проведения государственной экспертизы
условий труда: оценка качества проведения специальной оценки условий
труда, оценка фактических условий труда работников)

(далее - государственная экспертиза) у работодателя

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН)

на следующих рабочих местах

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, фактический адрес размещения)

на основании

(основание для проведения государственной экспертизы с выходными данными или данными регистрации в органе экспертизы)

которое содержит указание на несогласие с результатами проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, либо проводится в целях установления фактических условий труда в отношении следующих рабочих мест

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, фактический адрес размещения)

По результатам проведенного анализа содержания документов, запрошенных в целях проведения государственной экспертизы и предоставленных материалов

(наименование представленных материалов)

выявлены нарушения процедур проведения исследований (испытаний) и измерений на следующих рабочих местах

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, фактический адрес размещения)

в том числе:

(описание выявленных несоответствий в соответствии с Порядком проведения государственной экспертизы условий труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н)

С учетом вышеизложенного, просим назначить проведение исследований (испытаний) и измерений

(наименование вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса)

на следующих рабочих местах:

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников, фактический адрес размещения)

с привлечением аккредитованных испытательных лабораторий (центров) за счет

(выбрать и указать один из источников финансирования: средства заявителя; средства, выделенные на проведение измерений в связи с обращением федерального органа исполнительной власти или поступлением определения судебного органа; за счет средств федерального бюджета с обращением в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации на основании представления территориальных органов Федеральной службы по труду и занятости (далее - государственные инспекции труда) в связи с осуществлением мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда")

Эксперт (Председатель экспертной комиссии):

(должность)

(подпись
)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Приложение № 17
к Административному
регламенту Министерства
труда и социальной политики
Луганской Народной
Республики по
предоставлению
государственной услуги
«Проведение государственной
экспертизы условий труда»

СОГЛАСОВАНО

(должность, фамилия, инициалы
руководителя органа государственной
экспертизы условий труда)

(подпись)

"__" _____ г.

Решение

о назначении проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и
(или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса

В соответствии с Порядком проведения государственной экспертизы
условий труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной
защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н, и на
основании представления экспертной комиссии № _____ от "__"
_____ г. (прилагается), необходимо провести исследования
(испытания) и измерения

(наименование вредных и (или) опасных факторов производственной среды и
трудового процесса)

у работодателя

(наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН,

ОГРН)

на следующих рабочих местах:

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых
на них работников, фактический адрес размещения)

Приложение: представление экспертной комиссии на _____ л.

Эксперт (Председатель экспертной комиссии):

(должность)

(подпись
)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Приложение № 18
к Административному
регламенту Министерства
труда и социальной политики
Луганской Народной
Республики по
предоставлению
государственной услуги
«Проведение государственной
экспертизы условий труда»

Министерство труда и социальной политики
Луганской Народной Республики

(наименование заявителя)

(адрес заявителя)

(полное наименование работодателя
(организации, предприятия, учреждения))

(адрес работодателя (организации,
предприятия, учреждения))

Письмо-уведомление

о назначении проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса

Сообщаем, что органом государственной экспертизы условий труда на основании

(указывается наименование, номер и дата документа, на основании которого проводится государственная экспертиза условий труда)

проводится государственная экспертиза условий труда в целях

(выбрать и указать одну из целей проведения государственной экспертизы условий труда: оценка качества проведения специальной оценки условий труда, оценка фактических условий труда работников)

В связи с

(указывается основание для проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса)

(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации по труду (органа государственной экспертизы условий труда)

принято решение о проведении исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (далее - исследования (испытания) и измерения) в отношении рабочих мест работодателя

(номера рабочих мест, наименование профессий (должностей) занятых на них работников)

Проведение исследований (испытаний) и измерений осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной экспертизы условий труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 775н, за счет средств

(указывается источник финансирования (средства заявителя, средства органа экспертизы, средства федерального бюджета)

В связи с вышеизложенным, Вам необходимо в течение _____ дней со дня получения настоящего уведомления представить в орган государственной экспертизы условий труда документальное подтверждение (копия чека, чек, квитанция и иные платежные документы) о внесении на расчетный счет органа, осуществляющего проведение государственной экспертизы условий труда, средств в качестве оплаты за проведение исследований (испытаний) и измерений в сумме

(заполняется в случае если измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса осуществляется за счет средств заявителя)

по следующим реквизитам (далее заполняется в случае, если измерения вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса осуществляется за счет средств заявителя):

Наименование юридического лица

ИНН _____ КПП _____

Расчетный счет

Банк

Корреспондентский счет

БИК

Одновременно просим

(указать полное наименование работодателя (организации, предприятия, учреждения), ИНН, ОГРН, фактический адрес, телефон)

предоставить доступ представителям и специалистам испытательной лаборатории (центра)

(наименование организации (испытательной лаборатории), ИНН, ОГРН, которая будет проводить измерения - заполняется при проведении измерений за счет органа государственной экспертизы условий труда или средств федерального бюджета)

к указанным в данном письме-уведомлении рабочим местам для проведения исследований (испытаний) и измерений.

Руководитель (заместитель
руководителя) органа

государственной
условий труда

экспертизы (подпись)

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

Приложение № 19
к Административному
регламенту Министерства
труда и социальной политики
Луганской Народной
Республики по
предоставлению
государственной услуги
«Проведение государственной
экспертизы условий труда»

(Только для заявителей - физических лиц)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных
данных)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006
года № 152-ФЗ "О персональных данных", зарегистрирован(а) по адресу:

документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, номер, сведения о дате выдачи документа
и выдавшем его органе)

в целях предоставления государственной услуги по проведению государственной
экспертизы условий труда даю согласие: _____

(указывается наименование оператора и (или) должность, фамилия, имя, отчество
(при наличии) представителя оператора, получающего согласие субъекта
персональных данных)

находящемуся по адресу: _____,
(юридический и (или) фактический
адрес расположения оператора)

на обработку моих персональных данных, а именно:

(указывается перечень персональных данных, на обработку которых
дается согласие субъекта персональных данных согласно заявлению на
проведение государственной экспертизы условий труда)
то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи
3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных

данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(фамилия, имя, отчество (при
наличии))

(подпись)

(дата)