



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 декабря 2025 г. № 353-п
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Порядка предоставления
государственной преференции в форме субсидии
государственному унитарному предприятию
Ненецкого автономного округа
«Ненецкая коммунальная компания»
на погашение кредиторской задолженности
перед поставщиком природного горючего газа
в 2025 году**

Руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 части 1, пунктом 1 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», пунктом 6 части 1 статьи 44 Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», частью 3.4 статьи 13 закона Ненецкого автономного округа от 20.12.2024 № 78-оз «Об окружном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (в редакции закона Ненецкого автономного округа от 01.12.2025 № 148-оз), Администрация Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления государственной преференции в форме субсидии государственному унитарному предприятию Ненецкого автономного округа «Ненецкая коммунальная компания» на погашение кредиторской задолженности перед поставщиком природного горючего газа в 2025 году согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности губернатора
Ненецкого автономного округа



В.В. Соков

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 23.12.2025 № 353-п
«Об утверждении Порядка
предоставления государственной
преференции в форме субсидии
государственному
унитарному предприятию
Ненецкого автономного округа
«Ненецкая коммунальная компания»
на погашение кредиторской
задолженности перед поставщиком
природного горючего газа
в 2025 году»

**Порядок
предоставления государственной преференции
в форме субсидии государственному унитарному
предприятию Ненецкого автономного округа
«Ненецкая коммунальная компания»
на погашение кредиторской задолженности
перед поставщиком природного горючего газа
в 2025 году**

Раздел I

Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления в 2025 году за счет средств окружного бюджета государственной преференции в форме субсидии государственному унитарному предприятию Ненецкого автономного округа «Ненецкая коммунальная компания» реализации государственной программы «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ненецкого автономного округа», утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 22.10.2014 № 399-п (далее соответственно – субсидия, получатель субсидии, ГУП НАО «Ненецкая коммунальная компания»), устанавливает требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

2. Субсидия предоставляется получателю субсидии в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением кредиторской задолженности перед поставщиком природного горючего газа.

3. Субсидия предоставляется Департаментом строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта Ненецкого автономного округа (далее – Департамент) на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах средств, утвержденных законом Ненецкого автономного округа от 20.12.2024 № 78-оз «Об окружном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (в редакции закона Ненецкого автономного округа от 01.12.2025 № 148-оз) и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Департаменту как получателю средств окружного бюджета на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка.

4. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

- 1) наличие кредиторской задолженности за поставленный природный горючий газ, подтвержденной судебным решением;
- 2) денежные средства, источником которых является субсидия, направляются на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;
- 3) получатель субсидии не осуществляет приобретение средств иностранной валюты за счет полученных средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

6. Размер субсидии установлен частью 3.4 статьи 13 закона Ненецкого автономного округа от 20.12.2024 № 78-оз «Об окружном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (в редакции закона Ненецкого автономного округа от 01.12.2025 № 148-оз), но не может быть больше общего размера кредиторской задолженности без учета НДС.

7. Положения пункта 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации к получателю субсидии в рамках настоящего Порядка не применяются.

8. Размер субсидии определяется без учета налога на добавленную стоимость (в случае, если в стоимость включен НДС).

Раздел II

Условия и порядок предоставления субсидии

9. Получатель субсидии на дату подачи документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое

и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) не получать средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

10. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключаемого Департаментом с получателем субсидии.

11. Соглашение, дополнительные соглашения к нему заключаются по типовой форме, установленной исполнительным органом Ненецкого автономного округа, осуществляющим функции по нормативному правовому регулированию и реализации государственной политики в финансовой сфере.

12. Соглашение в обязательном порядке предусматривает:

1) условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) запрет приобретения получателем субсидии за счет полученных из окружного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3) порядок и сроки возврата субсидий и средств, полученных на основании Соглашения, заключенного с получателем субсидии, в окружной бюджет в соответствии с настоящим Порядком;

4) согласие получателя субсидии по включению в договоры, заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, положений о согласии лиц, получающих средства субсидии на основании договоров и (или) соглашений (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах),

на осуществление Департаментом в отношении их проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Ненецкого автономного округа в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в окружной бюджет.

14. Для заключения Соглашения получатель субсидии не позднее 25 декабря 2025 года представляет в Департамент следующие документы:

1) заявление о заключении соглашения и предоставлении субсидии по форме согласно Приложению к настоящему Порядку;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (или ее копию), выданную не позднее одного месяца до даты приема заявления.

3) копии договоров поставки природного горючего газа, по которым на момент подачи заявления, возникла задолженность, акты сверки расчетов с поставщиками на последний день месяца, предшествующего месяцу, в который направляется заявление о заключении соглашения, копии решений суда о взыскании с получателя субсидии задолженности в пользу поставщика природного горючего газа.

15. Документы, установленные пунктами 14, 29 настоящего Порядка, представляются в Департамент на бумажном носителе посредством личного обращения или путем направления по почте.

16. Копии документов, указанных в пунктах 14, 29 настоящего Порядка, должны быть заверены подписью руководителя получателя субсидии или уполномоченного им лица, полномочия которого подтверждаются соответствующими документами.

Копии документов, указанных в пунктах 14, 29 настоящего Порядка, представленные с предъявлением подлинников, заверяются специалистом Департамента, осуществляющим прием документов.

17. Департамент регистрирует документы в день их поступления. В течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов Департамент рассматривает их, проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.

18. Соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, подтверждается подписанием получателем субсидии заявления о заключении Соглашения. Проверка соответствия получателя субсидии требованиям осуществляется Департаментом до заключения Соглашения.

В отношении условия, предусмотренного подпунктом 1 пункта 9 настоящего Порядка, проверка осуществляется по сведениям с официального сайта Федеральной налоговой службы России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В отношении условий, предусмотренных подпунктами 2–4 пункта 9 настоящего Порядка, проверка осуществляется на основании информации, полученной из открытых данных, размещенных на сайте Министерства юстиции Российской Федерации, Федеральной службы по финансовому мониторингу.

В отношении условия, предусмотренного подпунктом 5 пункта 9 настоящего Порядка, проверка осуществляется по имеющимся данным о предоставлении субсидий из окружного бюджета, находящимся в распоряжении Департамента.

19. Получатель субсидии вправе не представлять в Департамент документ, указанный в подпункте 2 пункта 14 настоящего Порядка. В этом случае Департамент в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, самостоятельно запрашивает указанные сведения в соответствующем органе или распечатывает на бумажном носителе сведения о получателе субсидии с официального сайта Федеральной налоговой службы России в сети «Интернет» с указанием информации о распечатывании данного документа с сайта.

20. При наличии оснований для отказа в заключении Соглашения, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка, Департамент принимает решение об отказе в заключении Соглашения.

Документы, указанные в пункте 14 настоящего Порядка, в случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения, возврату не подлежат и хранятся в Департаменте.

21. Решение об отказе в заключении Соглашения принимается в форме распоряжения, которое Департамент направляет получателю субсидии в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

22. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка;
- 2) нарушение получателем субсидии срока представления документов, установленного пунктом 14 настоящего Порядка;
- 3) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктами 6, 8, 14, 16 настоящего Порядка;
- 4) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации, содержащейся в документах;
- 5) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка.

23. В случае отсутствия оснований для отказа в заключении Соглашения, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка, Департамент в течение 2 рабочих дней со дня регистрации представленных документов направляет проект Соглашения на адрес электронной почты получателя субсидии, указанный в заявлении на заключение Соглашения, для его подписания.

Получатель субсидии обеспечивает подписание со своей стороны Соглашения и направляет его для подписания и регистрации в Департамент.

24. Департамент в течение 2 рабочих дней со дня заключения Соглашения издает распоряжение о предоставлении субсидии.

25. Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии перечисляет сумму субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанный в Соглашении.

26. Результатами предоставления субсидии является погашение кредиторской задолженности перед поставщиком природного горючего газа на сумму субсидии.

27. Значение результатов и дата их достижения устанавливаются в Соглашении.

28. Получатель субсидии до 15 января года, следующего за отчетным, представляет в Департамент отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением.

29. Получатель субсидии до 15 января года, следующего за отчетным, представляет в Департамент отчет о расходах по форме, установленной Соглашением, с приложением копии платежных поручений, подтверждающих исполнение обязательств получателя субсидии по погашению кредиторской задолженности перед поставщиком природного горючего газа.

30. Департамент регистрирует отчетность, указанную в пункте 29 настоящего Порядка, с приложенными к нему документами в день поступления, рассматривает представленные документы в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации и в случае отсутствия замечаний:

- 1) направляет получателю субсидии уведомление о принятии отчетности;
- 2) принимает решение в форме распоряжения о зачете субсидии, предоставленной в рамках настоящего Порядка.

31. Департамент принимает решение о зачете субсидии, предоставленной в рамках настоящего Порядка, в сумме расходов получателя субсидии на погашение кредиторской задолженности перед поставщиком природного горючего газа, подтвержденных документами, указанными в пункте 29 настоящего Порядка.

32. При наличии замечаний Департамент направляет получателю субсидии уведомление об отклонении отчетности с мотивированным указанием причин.

33. Получатель субсидии не позднее 5 рабочих дней после получения уведомления, устраняет замечания и направляет исправленную отчетность в Департамент.

34. Остатки субсидии, полученной на финансовое обеспечение затрат, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату на расчетный счет Департамента не позднее 1 февраля очередного финансового года.

35. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых данных.

Раздел III

Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

36. Департамент проводит проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, а органы государственного

финансового контроля Ненецкого автономного округа проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

37. Ответственность за достоверность представляемых в Департамент сведений, документов и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком и Соглашением, возлагается на получателя субсидии.

38. В случае выявления Департаментом фактов нарушения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, Департамент направляет в их адрес в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения требование о возврате полученной субсидии в части выявленных нарушений.

39. Получатель субсидии осуществляет возврат субсидии на счет Департамента в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного в пункте 38 настоящего Порядка требования о возврате полученной субсидии по указанным в нем реквизитам.

40. В случае неисполнения получателем субсидии обязательства по возврату субсидии, предусмотренного пунктом 39 настоящего Порядка, взыскание средств окружного бюджета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

41. Если нарушения выявлены в ходе государственного финансового контроля, возврат средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления
государственной преференции
в форме субсидии государственному
унитарному предприятию
Ненецкого автономного округа
«Ненецкая коммунальная компания»
на погашение кредиторской
задолженности перед поставщиком
природного горючего газа»,
в 2025 году

Руководителю Департамента
строительства, жилищно-
коммунального хозяйства,
энергетики и транспорта
Ненецкого автономного округа

от ГУП НАО
«Ненецкая коммунальная компания»

Заявление о заключении соглашения и предоставлении субсидии

В соответствии с Порядком предоставления государственной преференции в форме субсидии государственному унитарному предприятию Ненецкого автономного округа «Ненецкая коммунальная компания» на погашение кредиторской задолженности перед поставщиком природного горючего газа, в 2025 году, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от _____ № ____-п (далее – Порядок), прошу заключить соглашение о предоставлении субсидии.

Реквизиты для заключения Соглашения:

Юридический адрес:	
Место нахождения:	
ИНН/КПП	
ОКТМО	
ОГРН	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
Банковские реквизиты:	
Наименование банка	
Р/сч.	
К/сч.	
БИК	

Настоящим подтверждаю:

- 1) достоверность информации, указанной в представленных документах;
- 2) государственное унитарное предприятие Ненецкого автономного округа «Ненецкая коммунальная компания»:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 Порядка.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Приложение: на ____ л. в ____ экз.

Руководитель организации _____

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)
