



**Государственная инспекция строительного и жилищного надзора
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 28 января 2019 г. № 2
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений
в приказ Госстройжилнадзора НАО
от 01.03.2017 № 38 «Об утверждении положений
об отделах Государственной инспекции
строительного и жилищного надзора
Ненецкого автономного округа»**

Руководствуясь Положением о Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа, утверждённым постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.09.2011 № 211-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приказ Госстройжилнадзора НАО от 01.03.2017 № 38 «Об утверждении положений об отделах Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа», изменения согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник Инспекции



Т.П. Сергеева

Приложение к приказу
Госстройжилнадзора НАО
от 28.01.2019 № 2
«О внесении изменений в приказ
Госстройжилнадзора НАО от
01.03.2017 № 38 «Об утверждении
положений об отделах
Государственной инспекции
строительного и жилищного
надзора Ненецкого автономного
округа»

**Изменения
в приказ Госстройжилнадзора НАО от 01.03.2017 № 38 «Об
утверждении положений об отделах Государственной инспекции
строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного
округа»**

1. Подпункт 10 пункта 8 Положения об отделе лицензирования, утвержденного приказом Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа от 01.03.2017 № 38 «Об утверждении положений об отделах Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа», дополнить абзацем следующего содержания:

«рассматривает сообщения, поступившие в Единую систему взаимодействия исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа с населением Ненецкого автономного округа «Народный контроль» по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения;»;

2. Подпункт 15 пункта 8 Положения об отделе жилищного надзора и лицензионного контроля Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа, утвержденного приказом Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа от 01.03.2017 № 38 «Об утверждении положений об отделах Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа», дополнить абзацем следующего содержания:

«рассматривает сообщения, поступившие в Единую систему взаимодействия исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа с населением Ненецкого автономного округа «Народный контроль» по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения;»;

3. Подпункт 11 пункта 8 Положения об отделе государственного строительного надзора Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа, утвержденного приказом Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа от 01.03.2017 № 38 «Об утверждении положений об отделах Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа», дополнить абзацем следующего содержания:

«рассматривает сообщения, поступившие в Единую систему взаимодействия исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа с населением Ненецкого автономного округа «Народный контроль» по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения;»;

4. Изложить Приложение № 4 к Приказу Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа от 01.03.2017 № 38 «Об утверждении положений об отделах Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа» в следующей редакции:

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ КОНТРОЛЯ И НАДЗОРА В ОБЛАСТИ ДОЛЕВОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА И КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНАМИ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИИ СТРОИТЕЛЬНОГО И
ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА
НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и определяет задачи, функции, полномочия и организацию деятельности отдела контроля и надзора в области долевого строительства и контроля за органами местного самоуправления (далее - Отдел) Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа (далее - Инспекция).

2. Отдел Инспекции организован в соответствии с Положением о Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа, утвержденным Постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.09.2011 № 211-п, и является структурным подразделением Инспекции.

3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Ненецкого автономного округа, законами и другими нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, Положением Инспекции, приказами и распоряжениями

Инспекции, а также настоящим Положением.

4. Отдел возглавляет начальник отдела контроля и надзора в области долевого строительства и контроля за органами местного самоуправления, который назначается на должность и освобождается от должности по решению представителя нанимателя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

5. В случае временного отсутствия начальника отдела контроля и надзора в области долевого строительства и контроля за органами местного самоуправления Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа (более одного рабочего дня) исполнение его должностных обязанностей осуществляет главный консультант Отдела.

6. Штатная численность и структура Отдела определяется начальником Инспекции.

7. Основными задачами Отдела являются:

1) Осуществление государственного контроля за соблюдением органами местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа законодательства о градостроительной деятельности в соответствии с пунктом 1.1 статьи 6.1, статьей 8.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) Осуществление государственного контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектах недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

3) Осуществление мониторинга качества строительства объектов, строящихся за счет средств бюджета Ненецкого автономного округа;

4) Участие в проверках соответствия выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, наличия разрешения на строительство, наличия выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к видам работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в рамках государственного строительного надзора;

5) Предупреждение, выявление, пресечение, а также осуществление мероприятий по профилактике, нарушений исполнения органами местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа законодательства о градостроительной деятельности, а также нарушений допущенных в области долевого строительства многоквартирных домов и

(или) иных объектов недвижимости;

6) Осуществление производства по делам об административных правонарушениях в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством об административных правонарушениях;

7) Рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

8) Осуществление делопроизводства и документооборота в Инспекции;

9) Осуществление работы по противодействию коррупции в Инспекции;

10) Разработка нормативных правовых актов и иных актов Инспекции;

11) Юридическое сопровождение деятельности Инспекции, судебная и договорная работа.

8. В соответствии с возложенными задачами Отдел выполняет следующие функции:

1) Осуществляет государственный контроль за соблюдением органами местного самоуправления Ненецкого автономного округа законодательства о градостроительной деятельности, в том числе контроль за:

соответствием муниципальных правовых актов законодательству о градостроительной деятельности;

соблюдением установленных федеральными законами сроков приведения муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации;

соблюдением процедур, установленных законодательством о градостроительной деятельности, для подготовки и утверждения документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, документации по застройке территории, градостроительных планов земельных участков;

2) Разрабатывает планы проверок органов местного самоуправления (ОМС) на календарный год и согласовывает данные планы с Прокуратурой Ненецкого автономного округа;

3) Организует и проводит плановые и внеплановые проверки органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа на предмет соблюдения законодательства о градостроительной деятельности;

4) Участвует в разработке и составлении программ проверок объектов капитального строительства на территории Ненецкого автономного округа, подпадающих в соответствии со ст. 54 Градостроительного кодекса РФ под государственный строительный надзор, участников долевого строительства на территории Ненецкого автономного округа;

5) Участвует в проверке юридических лиц осуществляющих строительство объектов капитального строительства, подпадающих в соответствии со ст. 54 Градостроительного кодекса РФ под государственный строительный надзор, и юридических лиц (участников строительства) на соответствие выполняемых работ в процессе строительства, реконструкции объектов капитального строительства требованиям технических регламентов

и проектной документации, соблюдения обязательных требований нормативных документов в области строительства, установленного порядка строительства, соблюдения обязательных требований в области строительства при выполнении строительно-монтажных работ и использовании строительных материалов, приемке и вводе в эксплуатацию законченных строительством, реконструкцией зданий, строений и сооружений;

6) На основании распоряжения начальника Инспекции проводит проверки строящихся за счет средств бюджета Ненецкого автономного округа, объектов строительства на предмет установления качества строительства объектов;

7) Осуществляет государственный контроль и надзор в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 214-ФЗ);

8) Осуществляет контроль за целевым использованием застройщиком денежных средств, уплачиваемых участниками долевого строительства по договору, для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в соответствии с Федеральным законом № 214-ФЗ;

9) Осуществляет контроль за соблюдением застройщиком:

установленных частью 2 статьи 3 Федерального закона № 214-ФЗ требований к застройщику;

установленных статьей 3.1 Федерального закона № 214-ФЗ требований к раскрытию и размещению им информации;

примерных графиков реализации проектов строительства;

установленных частью 1.2 статьи 18 Федерального закона № 214-ФЗ требований к ведению учета денежных средств, уплачиваемых участниками долевого строительства;

10) Выдает заключение о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям, установленным частью 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона № 214-ФЗ, либо мотивированный отказ в выдаче такого заключения;

11) Получает от застройщика информацию о физическом лице, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет в капитале участие более чем пять процентов) корпоративным юридическим лицом - застройщиком;

12) Получает от застройщика информацию о лицах, осуществляющих работы, поставки товаров и (или) предоставляющих услуги по проведению инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования и строительства, с указанием полного наименования юридического лица или фамилии, имени, отчества (если имеется) индивидуального

предпринимателя, адреса (места нахождения), а также о видах таких товаров, работ, услуг и информацию о наличии у этих лиц соответствующих допусков (лицензий) к осуществлению указанных видов работ, поставок товаров и предоставлению услуг, если законодательством Российской Федерации предусмотрено требование о наличии указанных допусков (лицензий), в порядке и в сроки, которые установлены уполномоченным органом;

13) Осуществляет контроль за предоставлением застройщиком в установленный срок ежеквартальной отчетности об осуществлении деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в том числе об исполнении своих обязательств по договорам по формам и в порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации;

14) Осуществляет контроль за деятельностью застройщиков, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости;

15) Осуществляет контроль за соблюдением требований Федерального закона № 214-ФЗ, в том числе запрашивает у Центрального банка Российской Федерации информацию о соответствии банка, с которым застройщиком заключен договор поручительства, или страховой организации, с которой застройщиком заключен договор страхования, требованиям настоящего Федерального закона, а также рассматривает жалобы граждан и юридических лиц, связанные с нарушениями Федерального закона № 214-ФЗ;

16) Направляет лицам, привлекающим денежные средства граждан для строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, предписания об устранении нарушений требований Федерального закона № 214-ФЗ, а также иных требований по вопросам привлечения денежных средств граждан для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, установленных нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами уполномоченного органа, и устанавливает сроки устранения этих нарушений;

17) Размещает на официальном сайте контролирующего органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о проведенных проверках деятельности застройщика, за исключением сведений, доступ к которым ограничен законодательством Российской Федерации, а также сведения о вступивших в законную силу постановлениях контролирующего органа о привлечении застройщика, его должностных лиц к административной ответственности за нарушение требований Федерального закона № 214-ФЗ;

18) Принимает меры, необходимые для привлечения лиц, привлекающих денежные средства граждан для строительства (их должностных лиц), к ответственности, установленной Федерального закона

№ 214-ФЗ и законодательством Российской Федерации;

19) Направляет в правоохранительные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений;

20) Осуществляет иные предусмотренные Федеральным законом № 214-ФЗ полномочия;

21) Признает в соответствии с установленными уполномоченным органом критериями граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены, пострадавшими и ведет реестр таких граждан;

22) Возбуждает и принимает участие в рассмотрении дел об административных правонарушениях в соответствии со своей компетенцией.

23) Участвует в разработке нормативных правовых актов, административных регламентов и иных документов, относящихся к компетенции Отдела и Инспекции в целом;

24) Осуществляет в установленном порядке сбор, накопление и анализ отчетности и иной документированной информации в установленной сфере деятельности;

25) Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение обращений, заявлений, жалоб и запросов граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных организаций;

рассматривает сообщения, поступившие в Единую систему взаимодействия исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа с населением Ненецкого автономного округа «Народный контроль» по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения;

26) Участвует в конференциях, совещаниях, семинарах и других мероприятиях по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Отдела, проводимых Инспекцией;

27) Осуществляет работу по комплектованию, хранению, учету и пользованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Отдела;

28) Вносит предложения по совершенствованию деятельности Инспекции в сфере контроля и надзора в области долевого строительства и контроля за органами местного самоуправления;

29) Осуществляет иные функции, необходимые для реализации задач Отдела, если осуществление таких функций предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9. При проведении проверок в рамках государственного надзора сотрудники отдела имеют право:

1) Проводить в установленном порядке мероприятия по государственному контролю и (или) надзору;

2) Запрашивать и получать на основании мотивированных письменных

запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения обязательных требований;

3) Беспрепятственно посещать объекты капитального строительства во время исполнения служебных обязанностей;

4) Требовать от заказчика, застройщика или подрядчика представления результатов выполненных работ, исполнительной документации, общего и (или) специального журналов, актов освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, образцов (проб) применяемых строительных материалов;

5) Требовать от заказчика, застройщика или подрядчика проведения обследований, испытаний, экспертиз выполненных работ и применяемых строительных материалов, если оно требуется при проведении строительного контроля, но не было осуществлено;

6) Составлять по результатам проведенных проверок акты, на основании которых дают предписания об устранении выявленных нарушений.

7) Вносить записи о результатах проведенных проверок в общий и (или) специальный журналы.

10. При осуществлении контроля за деятельностью застройщиков, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости сотрудники отдела имеют право:

1) Получать от федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по формированию официальной статистической информации, документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за деятельностью застройщиков, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости;

2) Получать в порядке межведомственного информационного взаимодействия от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, выписку из единого государственного реестра юридических лиц (сведения, содержащиеся в ней), документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением застройщиком требований, установленных пунктом 7 части 2 статьи 3 Федерального закона № 214-ФЗ;

3) Получать в порядке межведомственного информационного взаимодействия от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением застройщиком требований, установленных пунктом 8 части 2

статьи 3 Федерального закона № 214-ФЗ;

4) Получать от федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного кадастрового учета недвижимого имущества и ведение государственного кадастра недвижимости, а также от органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за деятельностью застройщиков, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости;

5) Получать от лиц, привлекающих денежные средства граждан для строительства, в определенный статьей 11 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" срок сведения и (или) документы, которые необходимы для осуществления государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости и перечень которых устанавливается Инспекцией;

6) Получать от органов местного самоуправления документы и информацию, необходимые для осуществления государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости (в том числе документы, связанные со строительством многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости);

7) Обращаться в суд с заявлениями в защиту прав и законных интересов участников долевого строительства;

8) Обратиться в арбитражный суд с заявлением о приостановлении на определенный срок осуществления застройщиком деятельности, связанной с привлечением денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 214-ФЗ;

9) Обратиться в арбитражный суд с заявлением о ликвидации лица, привлекающего денежные средства граждан для строительства, в случае неоднократного или грубого нарушения им требований Федерального закона № 214-ФЗ или принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, а также в иных предусмотренных федеральными законами случаях.

11. При осуществлении контроля за соблюдением органами местного самоуправления Ненецкого автономного округа законодательства о градостроительной деятельности сотрудники отдела вправе:

1) проводить проверки деятельности органов местного самоуправления, а также подведомственных им организаций;

2) требовать от руководителей и других должностных лиц органов местного самоуправления предоставления необходимых документов,

материалов и сведений, выделения специалистов для выяснения возникающих вопросов;

3) получать от руководителей и других должностных лиц органов местного самоуправления объяснения по факту нарушения законодательства о градостроительной деятельности.

12. При осуществлении мониторинга качества строительства объектов, строящихся за счет средств бюджета Ненецкого автономного округа, сотрудники отдела вправе:

1) Проводить осмотры и посещать строительные объекты, строящиеся за счет средств бюджета Ненецкого автономного округа на предмет установления качества проводимых работ;

2) Запрашивать у заинтересованных лиц информацию необходимую для осуществления мониторинга качества строительства объектов, строящихся за счет средств бюджета Ненецкого автономного округа;

3) Доводить до сведения заинтересованных лиц информацию о выявленных нарушениях при строительстве объектов, строящихся за счет средств бюджета Ненецкого автономного округа.

13. Сотрудники отдела в порядке, установленном законодательством Российской Федерации вправе:

1) Составлять протоколы об административных правонарушениях, направлять дела об административных правонарушениях начальнику Инспекции, заместителю начальника Инспекции, либо в суд, применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) Направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений;

3) Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и правовыми актами Инспекции.

14. Начальник отдела контроля и надзора в области долевого строительства и контроля за органами местного самоуправления осуществляет контроль за деятельностью Отдела и обеспечивает эффективную организацию работы Отдела в целях выполнения возложенных на него функций и задач.

15. Должностные лица Отдела несут предусмотренную законодательством ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с должностными регламентами.
