



**Департамент цифрового развития, связи и массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 30 марта 2021 г. № 8
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Положения
о порядке и условиях предоставления
из окружного бюджета государственным бюджетным
учреждениям Ненецкого автономного округа,
находящимся в ведении Департамента цифрового
развития, связи и массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа,
субсидий на иные цели**

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным учреждениям Ненецкого автономного округа, находящимся в ведении Департамента цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа, субсидий на иные цели согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу:

приказ Департамента цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа от 01.07.2019 № 40 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным учреждениям Ненецкого автономного округа, подведомственным Департаменту цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа, субсидий на иные цели»;

приказ Департамента цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа от 30.12.2019 № 76 «О внесении изменений в Положение о порядке и условиях предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным учреждениям Ненецкого автономного округа, подведомственным Департаменту цифрового

развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа, субсидий на иные цели»;

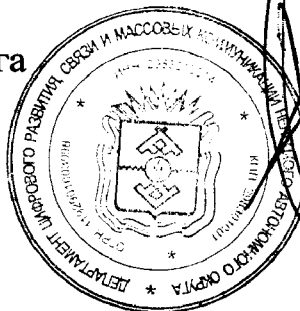
приказ Департамента цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа от 09.07.2020 № 19 «О внесении изменений в Положение о порядке и условиях предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным учреждениям Ненецкого автономного округа, подведомственным Департаменту цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа, субсидий на иные цели»;

приказ Департамента цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа от 16.10.2020 № 31 «О внесении изменений в Положение о порядке и условиях предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным учреждениям Ненецкого автономного округа, подведомственным Департаменту цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа, субсидий на иные цели»;

приказ Департамента цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа от 22.12.2020 № 39 «О внесении изменений в Положение о порядке и условиях предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным учреждениям Ненецкого автономного округа, подведомственным Департаменту цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа, субсидий на иные цели».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель Департамента
цифрового развития, связи
и массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа



А.В. Лебедев

Приложение
к приказу Департамента
цифрового развития, связи
и массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа
от 30.03.2021 № 8
«Об утверждении Положения
о порядке и условиях предоставления
из окружного бюджета
государственным бюджетным
учреждениям Ненецкого автономного
округа, находящимся в ведении
Департамента цифрового развития,
связи и массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа,
субсидий на иные цели»

**Положение о порядке и условиях предоставления
из окружного бюджета государственным бюджетным
учреждениям Ненецкого автономного округа,
находящимся в ведении Департамента цифрового
развития, связи и массовых коммуникаций
Ненецкого автономного округа, субсидий на иные цели**

**Раздел I
Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с общими требованиями к нормативными правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203, устанавливает порядок и условия предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным учреждениям Ненецкого автономного округа, находящимся в ведении Департамента цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Ненецкого автономного округа, субсидий на иные цели, а также направлений их расходования, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее соответственно – учреждение, Департамент, субсидия).

2. Субсидии предоставляются учреждениям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе об окружном

бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и утвержденных Департаменту лимитов бюджетных обязательств.

3. В соответствии с Положением субсидии предоставляются на следующие цели:

- 1) проведение текущего и капитального ремонта;
- 2) приобретение основных средств;
- 3) обеспечение гарантий и компенсации расходов, связанных с переездом граждан, работающих в организациях, финансируемых из окружного бюджета;
- 4) компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно;
- 5) организация и проведение мероприятий, направленных на приобщение к труду детей в возрасте от 14 до 18 лет, в свободное от учебы время;
- 6) предоставление единовременной премиальной выплаты за стаж работы в Ненецком автономном округе.

Раздел II

Условия и порядок предоставления субсидий

4. Объем субсидий по каждому учреждению определяется Департаментом в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год, по каждой субсидии одним из следующих методов:

- 1) плановым методом, когда расчет производится в соответствии с показателями, указанными в нормативных правовых актах, принятых в установленном порядке, договорах (соглашениях);
- 2) методом индексации, когда расчет производится путем индексации на сводный индекс потребительских цен объема бюджетных ассигнований текущего (отчетного) финансового года;
- 3) нормативным методом, когда расчет производится на основе условных расчетных нормативов, а также нормативов, утвержденных соответствующими нормативными правовыми актами;
- 4) иными методами, отличными от планового метода, метода индексации и нормативного метода.

5. Для получения субсидий, учреждение направляет в Департамент следующие документы:

- 1) заявку на получение субсидии;
- 2) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения;
- 3) расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества, а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную

информацию;

4) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрация);

5) информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение основных средств;

6) информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

7) иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

6. Объем субсидии определяется в соответствии с порядком расчета размера субсидии, установленным Приложением к настоящему Положению.

7. Указанные в пункте 5 настоящего Положения документы подписываются руководителем учреждения (уполномоченным им лицом) и направляются в Департамент для принятия решения о предоставлении субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения.

8. Департамент рассматривает представленные учреждением документы, указанные в пункте настоящего 5 Положения, и принимает решение в течение 30 рабочих дней со дня поступления документов (повторно представленных документов).

9. Учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Администрации Ненецкого автономного округа.

10. Основаниями для отказа в предоставлении учреждению субсидии являются:

1) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Положения, и (или)

непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

3) отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

11. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в подпунктах 1 – 2 пункта 10 настоящего Положения, учреждение вправе повторно представить в Департамент документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

12. Изменение размера и (или) целей предоставления субсидий в течение финансового года осуществляется на основании направляемых в Департамент учреждением документов, предусмотренных пунктом 5 Положения.

На основании представленной учреждением заявки с обоснованием увеличения (уменьшения) размера субсидии, Департамент принимает решение об изменении объема субсидии в соответствии с пунктом 8 Положения.

13. После принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии, между Департаментом и учреждением заключается Соглашение о предоставлении из окружного бюджета субсидии на иные цели (далее – Соглашение) по форме, установленной финансовым органом Ненецкого автономного округа.

В случае предоставления учреждению нескольких субсидий, с ним заключается одно соглашение. Изменения, вносимые в Соглашение, оформляются путем заключения дополнительных соглашений.

14. Перечисление субсидий осуществляется Департаментом в сроки, установленные Соглашением на лицевой счет учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Раздел III

Требования к отчетности

15. Учреждения в сроки и по формам, установленным в Соглашении, представляют в Департамент отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Раздел IV

Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

16. Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы учреждениями в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения Департамента, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

17. Решение о наличии потребности в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается Департаментом не позднее 15 рабочих дней со дня получения от учреждений документов, обосновывающих указанную потребность, но не позднее 1 февраля текущего финансового года.

18. Остатки средств субсидии, неиспользованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения Департамента о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в окружной бюджет не позднее 1 февраля очередного финансового года.

В случае если получатель субсидии по истечении указанного срока не осуществил возврат остатков субсидии, их взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Проверка соблюдения целей и условий предоставления учреждениям субсидий осуществляется Департаментом и уполномоченными органами государственного финансового контроля.

20. В случае установления по итогам проверок, проведенных Департаментом, а также органами государственного финансового контроля, фактов нарушения условий и целей предоставления субсидий, установленных настоящим Положением и соглашением, средства подлежат возврату в окружной бюджет в объеме субсидии, использованном с допущением нарушения:

на основании требования Департамента – не позднее 30 рабочих дней после направления Департаментом требования о возврате указанных средств;

на основании представления и (или) предписания соответствующего органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению о порядке
и условиях предоставления
из окружного бюджета
государственным бюджетным
учреждениям
Ненецкого автономного округа,
подведомственным
Департаменту цифрового
развития, связи и массовых
коммуникаций
Ненецкого автономного округа,
субсидий на иные цели

Порядок расчета размера субсидии

№ п/п	Наименование субсидии	Метод (порядок) определения объема субсидий/нормативный правовой акт, устанавливающий методику расчета размера субсидий
1.	Субсидии бюджетному учреждению на проведение текущего и капитального ремонта	Объем субсидии определяется методом прямого счета (сметного расчета)
2.	Субсидии бюджетным учреждениям на приобретение основных средств	Объем целевой субсидии определяется по следующей формуле: $V_{\text{субс}} = k_{\text{оос}} * C1$, где C1 – стоимость за 1 объект основного средства; kоос – количество объектов основных средств
3.	Субсидии бюджетным учреждениям на обеспечение гарантий и компенсации расходов, связанных с переездом граждан, работающих в организациях, финансируемых из окружного бюджета	Постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 22.05.2006 № 99-п «Об утверждении Положения о порядке компенсации расходов, связанных с переездом граждан, работающих в организациях, финансируемых из окружного бюджета»
4.	Субсидии бюджетному учреждению на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту	Объем субсидии определяется по следующей формуле: $V_{\text{субс}} = k_{\text{чел}} * C_{\text{н}}$, где Cн – средняя фактическая стоимость проезда за последние два года на одного человека с

	использования отпуска и обратно	применением индексов потребительских цен, но не более норматива компенсации расходов, установленного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 16.02.2009 № 16-п «О компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно»; кчел – количество работников и неработающих членов их семьи.
5.	Субсидии бюджетным учреждениям на организацию и проведение мероприятий, направленных на приобщение к труду детей в возрасте от 14 до 18 лет, в свободное от учёбы время	Объем субсидии определяется по следующей формуле: $V_{\text{субс}} = (M_{\text{рот}i} \times K_{R+K} \times K_z) + C_{\text{отп}} + I_p$ где: $M_{\text{рот}i}$ – минимальный размер оплаты труда на i-й год; K_{R+K} – районный коэффициент и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях; K_z – коэффициент занятости (0,5); $C_{\text{отп}}$ – компенсация за неиспользованный отпуск при увольнении; I_p – страховые взносы (30,2%); $C_{\text{отп}} = (M_{\text{рот}i} \times K_{R+K} \times K_z) / 29,3 \times 5 \text{ дней}$; $I_p = (M_{\text{рот}i} \times K_{R+K} \times K_z + C_{\text{отп}}) \times 30,2\%$. Дополнительная информация. Оплата труда детей в возрасте от 14 до 18 лет, принятых на временные рабочие места, устанавливается в соответствии с Положением по оплате труда, утвержденным в учреждении, но не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, рассчитанной с учетом фактически отработанного времени. Занятость детей в возрасте от 14 до 18 лет определяется учреждением с учетом коэффициента занятости 0,5
6.	Субсидии бюджетному учреждению на предоставление единовременной премиальной выплаты за стаж работы в Ненецком автономном округе	Постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 № 260-п «О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа»