



**Департамент здравоохранения,  
труда и социальной защиты населения  
Ненецкого автономного округа**

**ПРИКАЗ**

от 07 августа 2025 г. № 33  
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении нормативных затрат  
на обеспечение функций Департамента  
здравоохранения, труда и социальной защиты  
населения Ненецкого автономного округа  
и подведомственных ему казенных учреждений**

В соответствии с постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.12.2015 № 476-п «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств окружного бюджета (включая подведомственные им казенные учреждения), органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ненецкого автономного округа» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций казенных учреждений подведомственных Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа согласно Приложению 1.

2. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа согласно Приложению 2.

3. Признать утратившим силу:

приказ Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа от 14.06.2016 № 55 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа и подведомственных ему казенных учреждений»;

приказ Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа от 15.07.2016 № 75 «О внесении изменения в нормативные затраты на обеспечение функций Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа и подведомственных ему казенных учреждений»;

приказ Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа от 03.06.2019 № 18 «О внесении изменений в нормативные затраты на обеспечение функций Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа и подведомственных ему казенных учреждений»;

приказ Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа от 04.07.2022 № 43 «О внесении изменений в нормативные затраты на обеспечение функций Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа и подведомственных ему казенных учреждений».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении проекта окружного бюджета, начиная с проекта окружного бюджета на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

Исполняющий обязанности  
руководителя Департамента  
здравоохранения, труда  
и социальной защиты населения  
Ненецкого автономного округа



П.А. Лудников

Приложение 1  
к приказу Департамента  
здравоохранения, труда и социальной  
защиты населения  
Ненецкого автономного округа  
от 07.08.2025 № 33  
«Об утверждении нормативных  
затрат на обеспечение функций  
Департамента здравоохранения,  
труда и социальной защиты  
населения Ненецкого автономного  
округа и подведомственных ему  
казенных учреждений»

**Нормативные затраты  
на обеспечение функций казенных учреждений  
подведомственных Департаменту здравоохранения,  
труда и социальной защиты населения  
Ненецкого автономного округа**

Раздел I

**Правила определения нормативных затрат на закупку  
информационно-коммуникационных технологий**

**Затраты на услуги связи**

1. Затраты на услуги местной телефонной связи ( $Z_{аб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{iаб} \times H_{iаб} \times N_{iаб}, \text{ где:}$$

$Q_{iаб}$  - количество местных телефонных соединений, подключенных к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации, факсимильных сообщений, передачи данных (далее - абонентская линия) с  $i$ -й ежемесячной платой;

$H_{iаб}$  - размер  $i$ -й ежемесячной платы за предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии в соответствии с размером цен (тарифов), установленных уполномоченным исполнительным органом государственной власти Ненецкого автономного округа, осуществляющим функции по государственному регулированию цен и тарифов на территории Ненецкого автономного округа;

$N_{iаб}$  - количество месяцев предоставления абонентской линии с  $i$ -й ежемесячной платой.

### 1.1. Количество абонентских линий

№ п/п	Учреждение	Количество абонентских линий, не более	Количество месяцев
1.	КУ НАО «Отделение социальной защиты населения»	15	12
2.	ГКУ НАО «Центр занятости населения»	15	12
3.	КУ НАО «Аналитический центр»	10	12
4.	КУ НАО «Бюро судебно-медицинской экспертизы»	10	12

2. Затраты на оплату услуг внутризоновой, междугородной и международной связи ( $Z_{\text{пов}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пов}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{МММ}} \times H_{i\text{МММ}} \times N_{i\text{МММ}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{МММ}}$  - количество предоставленных внутризоновых, междугородных и международных телефонных соединений для передачи голосовой информации, факсимильных сообщений, передачи данных с  $i$ -й ежемесячной платой за предоставление местного, междугородного, международного телефонного соединения;

$H_{i\text{МММ}}$  - размер  $i$ -й ежемесячной платы за предоставление местного, междугородного, международного телефонного соединения в соответствии с размером цен (тарифов), установленных уполномоченным исполнительным органом государственной власти Ненецкого автономного округа, осуществляющим функции по государственному регулированию цен и тарифов на территории Ненецкого автономного округа;

$N_{i\text{МММ}}$  - количество месяцев оказания услуги внутризоновой, междугородной и международной связи с  $i$ -й ежемесячной платой за предоставление местного, междугородного, международного телефонного соединения.

#### 2.1. Внутризоновые и междугородные телефонные соединения

№ п/п	Учреждение	Количество минут в месяц, не более	Количество месяцев
<b>1.</b>	<b>Внутризоновые телефонные соединения</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
1.1	КУ НАО «Отделение социальной защиты населения»	2 000	12
1.2	ГКУ НАО «Центр занятости населения»	2 000	12
1.3	КУ НАО «Аналитический центр»	1 500	12
1.4	КУ НАО «Бюро судебно-медицинской экспертизы»	1 500	12
<b>2.</b>	<b>Междугородные телефонные соединения</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
2.1	КУ НАО «Отделение социальной защиты населения»	1 000	12

2.2	ГКУ НАО «Центр занятости населения»	1 000	12
2.3	КУ НАО «Аналитический центр»	500	12
2.4	КУ НАО «Бюро судебно-медицинской экспертизы»	500	12

3. Затраты на оплату услуг почтовой связи ( $Z_{п}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{iп} \times P_{iп}, \text{ где:}$$

$Q_{iп}$  - планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год;

$P_{iп}$  - цена одного  $i$ -го почтового отправления.

Количество  $i$ -х почтовых отправлений в год определяется по фактической потребности с учетом количества отправлений в отчетном финансовом году.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) и услуги интернет - провайдеров ( $Z_{и}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{и} = \sum_{i=1}^n Q_{иi} \times P_{иi} \times N_{иi}, \text{ где:}$$

$Q_{иi}$  - количество каналов передачи данных сети Интернет с  $i$ -й пропускной способностью;

$P_{иi}$  - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с  $i$ -й пропускной способностью (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

$N_{иi}$  - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с  $i$ -й пропускной способностью.

4.1 Предоставление каналов связи с пропускной способностью не более 100 Мбит/сек.

№ п/п	Учреждение	Количество каналов не более	Количество месяцев
1.	КУ НАО «Отделение социальной защиты населения»	1	12
2.	ГКУ НАО «Центр занятости населения»	1	12
3.	КУ НАО «Аналитический центр»	1	12
4.	КУ НАО «Бюро судебно-медицинской экспертизы»	1	12

5. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно - коммуникационных технологий ( $Z_{пр}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пр} = \sum_{i=1}^n P_{iпр}, \text{ где:}$$

$P_{iпр}$  - цена по  $i$ -й иной услуге связи (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

5.1. Система электронного документооборота (программный комплекс для представления отчетности по защищенным каналам связи в ИФНС, ФСС, ПФР и Росстат)

№ п/п	Учреждение	Количество	Количество месяцев
1.	КУ НАО «Отделение социальной защиты населения»	1	12
2.	ГКУ НАО «Центр занятости населения»	1	12
3.	КУ НАО «Аналитический центр»	1	12
4.	КУ НАО «Бюро судебно-медицинской экспертизы»	1	12

### Затраты на содержание имущества

6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{рпм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{iрпм} \times P_{iрпм}, \text{ где:}$$

$Q_{iрпм}$  - количество  $i$ -х вычислительной техники, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{iрпм}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта  $i$ -х вычислительной техники, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.1. Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт

№ п/п	Учреждение	Количество не более в год
-------	------------	---------------------------

1.	Принтер	X
1.1	КУ НАО «Отделение социальной защиты населения»	5
1.2	ГКУ НАО «Центр занятости населения»	5
1.3	КУ НАО «Аналитический центр»	5
1.4	КУ НАО «Бюро судебно-медицинской экспертизы»	5
2.	Многофункциональное устройство	X
2.1	КУ НАО «Отделение социальной защиты населения»	5
2.2	ГКУ НАО «Центр занятости населения»	5
2.3	КУ НАО «Аналитический центр»	5
2.4	КУ НАО «Бюро судебно-медицинской экспертизы»	5
3	Рабочая станция	X
3.1	КУ НАО «Отделение социальной защиты населения»	10
3.2	ГКУ НАО «Центр занятости населения»	10
3.3	КУ НАО «Аналитический центр»	10
3.4	КУ НАО «Бюро судебно-медицинской экспертизы»	10

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг,  
не относящиеся к затратам на услуги связи,  
аренду и содержание имущества**

7. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (З<sub>сспс</sub>) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{сспс}}, \text{ где}$$

$P_{i\text{сспс}}$  – цена сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

7.1. Сопровождение справочно-правовых систем

№ п/п	Учреждение	Количество одновременных точек доступа не более
1.	КУ НАО «Отделение социальной защиты населения»	50

2.	ГКУ НАО «Центр занятости населения»	30
3.	КУ НАО «Аналитический центр»	30
4.	КУ НАО «Бюро судебно-медицинской экспертизы»	5

8. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (Зсип) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{\text{гип}} \times \sum_{j=1}^m P_{\text{лпнл}}, \text{ где}$$

$P_{\text{гипо}}$  - цена сопровождения  $g$ -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным эксплуатационной документацией или утвержденным регламентом выполнения работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

$P_{\text{лпнл}}$  - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на  $j$ -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

№ п/п	Учреждение	Количество программных продуктов, требующих приобретение лицензий не более
1.	КУ НАО «Отделение социальной защиты населения»	5
2.	ГКУ НАО «Центр занятости населения»	5
3.	КУ НАО «Аналитический центр»	5
4.	КУ НАО «Бюро судебно-медицинской экспертизы»	5

9. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ( $Z_{\text{ип}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ип}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{ип}} \times P_{\text{ип}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{ип}}$  - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{ипп}$  - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

№ п/п	Наименование	Количество программных продуктов, требующих приобретение лицензии
1.	Простые (неисключительные) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации	не более 3 на 1 автоматизированное рабочее место

### Затраты на приобретение основных средств

10. Затраты на приобретение рабочих станций ( $Z_{рст}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n [(Q_{ipстпредел} - Q_{ipстфакт}) \times P_{ipст}], \text{ где:}$$

$Q_{ipстпредел}$  - предельное количество рабочих станций, по  $i$ -й должности;

$Q_{ipстфакт}$  - фактическое количество рабочих станций, по  $i$ -й должности;

$P_{ipст}$  - цена приобретения одной рабочей станции, по  $i$ -й должности (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

№ п/п	Наименование должностей	Наименование	Количество, шт.
1.	Все должности (за исключением работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих)	рабочая станция	не более 1 в расчете на одного специалиста

11. Затраты на приобретение принтеров и многофункциональных устройств ( $Z_{пм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пм} = \sum_{i=1}^n [(Q_{ipмпорог} - Q_{ipмфакт}) \times P_{ipм}], \text{ где:}$$

$Q_{ipмпорог}$  - количество  $i$ -го типа принтера и многофункционального устройства;

$Q_{ipмфакт}$  - фактическое количество  $i$ -го типа принтера и многофункционального устройства;

$P_{ipм}$  - цена одного  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

№ п/п	Наименование должностей	Наименование	Количество, шт.
1.	Все должности (за исключением работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих)	принтер (многофункциональное устройство) с функцией черно-белой или цветной печати формата не менее А4	не более 1 в расчете на одного специалиста

12. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации определяются по фактической потребности с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

### Затраты на приобретение материальных запасов

13. Затраты на приобретение мониторов ( $Z_{\text{мон}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мон}} \times P_{i\text{мон}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{мон}}$  - планируемое к приобретению количество мониторов для  $i$ -й должности;

$P_{i\text{мон}}$  - цена одного монитора для  $i$ -й должности (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

№ п/п	Наименование должностей	Количество, шт.
1.	Все должности (за исключением работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих)	не более 1 в расчете на одного специалиста

14. Затраты на приобретение системных блоков ( $Z_{\text{сб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сб}} \times P_{i\text{сб}}, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{сб}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х системных блоков;

$P_{i\text{сб}}$  - цена одного  $i$ -го системного блока (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

№ п/п	Наименование должностей	Количество, шт.
-------	-------------------------	-----------------

1.	Все должности (за исключением работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих)	не более 1 в расчете на одного специалиста
----	---	--

15. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{двт}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{i,двт} \times P_{i,двт}, \text{ где:}$$

$Q_{i,двт}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i,двт}$  – цена одной единицы  $i$ -й запасной части для вычислительной техники (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

16. Затраты на приобретение магнитных, оптических и электронных носителей информации ( $Z_{мн}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{мн} = \sum_{i=1}^n Q_{i,мн} \times P_{i,мн}, \text{ где:}$$

$Q_{i,мн}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -го носителя информации;

$P_{i,мн}$  – цена одной единицы  $i$ -го носителя информации (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

17. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров и многофункциональных устройств ( $Z_{рм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{i,рп} \times N_{i,рм} \times P_{i,рм}, \text{ где:}$$

$Q_{i,рп}$  – фактическое количество принтеров и многофункциональных устройств  $i$ -го типа;

$N_{i,рм}$  – норматив потребления расходных материалов  $i$ -м типом принтеров и многофункциональных устройств;

$P_{i,рм}$  – цена расходного материала по  $i$ -му типу принтеров и многофункциональных устройств (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

№ п/п	Наименование устройств	Количество картриджей с повышенной емкостью не более в год
<b>1.</b>	<b>Принтер (многофункциональное устройство) с функцией черно-белой печати</b>	<b>X</b>
1.1	КУ НАО «Отделение социальной защиты населения»	6
1.2	ГКУ НАО «Центр занятости населения»	4
1.3	КУ НАО «Аналитический центр»	3
1.4	КУ НАО «Бюро судебно-медицинской экспертизы»	3
<b>2.</b>	<b>Принтер (многофункциональное устройство) с функцией цветной печати</b>	<b>X</b>
2.1	КУ НАО «Отделение социальной защиты населения»	1
2.2	ГКУ НАО «Центр занятости населения»	1
2.3	КУ НАО «Аналитический центр»	1
2.4	КУ НАО «Бюро судебно-медицинской экспертизы»	1

18. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

## Раздел II

### Правила определения прочих нормативных затрат

#### Затраты на транспортные услуги

19. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ( $Z_{дг}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{дг} = \sum_{i=1}^n Q_{идг} \times P_{идг}, \text{ где:}$$

$Q_{идг}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -х услуг перевозки (транспортировки) грузов; которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{идг}$  – цена одной  $i$ -й услуги перевозки (транспортировки) груза (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

20. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ( $Z_{тру}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гпу}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{гпу}} \times P_{i\text{гпу}} \times 2, \text{ где:}$$

$Q_{i\text{гпу}}$  – количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по  $i$ -му направлению;

$P_{i\text{гпу}}$  – цена проезда к месту нахождения учебного заведения по  $i$ -му направлению.

**Затраты на оплату расходов  
по договорам об оказании услуг, связанных  
с участием в форумах (конференциях, семинарах,  
вебинарах) обучением, повышением квалификации,  
проездом и наймом жилого помещения в связи  
с командированием работников, заключаемым  
со сторонними организациями**

21. Затраты на оплату расходов, связанных с участием в форумах (конференциях, семинарах, вебинарах) обучением, повышением квалификации, проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями определяются в соответствии с приказами и распоряжениями Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа, устанавливающими нормативы стоимости проезда, проживания, количества курсов повышения квалификации и командировок связанных со служебной необходимостью на очередной финансовый год и на плановый период, с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**Затраты на коммунальные услуги**

22. Затраты на коммунальные услуги, вывоз твердых бытовых отходов и обслуживание сетей теплоэнергии, водоснабжения и электросетей, определяются в соответствии с распоряжением Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа, устанавливающим лимиты и нормативы потребления коммунальных услуг на очередной финансовый год и на плановый период.

**Затраты на содержание имущества, не отнесенные  
к затратам на содержание имущества в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии**

23. Затраты на техническое обслуживание, регламентно-профилактический ремонт систем и оборудования, транспортных средств, зданий и помещений, а также услуг по содержанию охранной и пожарной сигнализации, не отнесенных к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные

технологии, определяются по фактической потребности, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг,  
не относящиеся к затратам на услуги связи,  
транспортные услуги, оплату расходов по договорам  
об оказании услуг, связанных с повышением квалификации  
проездом и наймом жилого помещения в связи  
с командированием работников, заключаемым со сторонними  
организациями, а также к затратам на коммунальные  
услуги, аренду помещений и оборудования, содержание  
имущества в рамках прочих затрат и затратам  
на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии**

24. Затраты на приобретение периодической печатной продукции, оплату типографских работ и услуг, приобретение справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ( $Z_{ж}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ж} = \sum_{i=1}^n Q_{iж} \times P_{iж}, \text{ где}$$

$Q_{iж}$  – количество приобретаемых единиц  $i$ -й печатной продукции, типографских работ и услуг, справочной литературы, объявлений определяется по фактической потребности;

$P_{iж}$  – цена одной единицы  $i$ -й печатной продукции, типографских работ и услуг, справочной литературы, объявлений (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

25. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств определяются с учетом количества рабочих дней в году и положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

26. Затраты на проведение обязательных медицинских осмотров работников ( $Z_{дисп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп}, \text{ где:}$$

$Ч_{дисп}$  – численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}}$  – цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

27. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов, коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации и Федеральным законом Российской Федерации «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» от 25.04.2002 № 40-ФЗ.

28. Затраты на нотариальные услуги определяются по фактической потребности.

**Затраты на приобретение основных средств,  
не отнесенные к затратам на приобретение  
основных средств в рамках затрат на  
информационно - коммуникационные технологии**

29. Затраты на приобретение транспортных средств ( $Z_{\text{ТС}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ТС}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ТС}} \times P_{i\text{ТС}}, \text{ где}$$

$Q_{i\text{ТС}}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -х транспортных средств с учетом норматива оснащённости транспортными средствами главных распорядителей;

$P_{i\text{ТС}}$  – цена приобретения  $i$ -го транспортного средства (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Транспортное средство	По фактической потребности

30. Затраты на приобретение мебели ( $Z_{\text{ПМЕБ}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ПМЕБ}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ПМЕБ}} \times P_{i\text{ПМЕБ}}, \text{ где}$$

$Q_{i\text{пмеб}}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -х предметов мебели;  
 $P_{i\text{пмеб}}$  – цена  $i$ -го предмета мебели.

### Примерный перечень предметов мебели и нормативный срок эксплуатации

Наименование	Единица измерения	Количество	Срок эксплуатации в годах
Стол офисный рабочий	шт.	не более 1 единицы на сотрудника	7
Тумба под оргтехнику	шт.	не более 1 единицы на сотрудника	7
Шкаф платяной (двухстворчатый)	шт.	не более 1 единицы на кабинет	7
Шкаф платяной (одностворчатый)	шт.	не более 2 единицы на кабинет	7
Шкаф для документов (двухстворчатый)	шт.	не более 2 единиц на сотрудника	7
Шкаф для документов (одностворчатый)	шт.	не более 1 единицы на сотрудника	7
Шкаф металлический (сейф)	шт.	не более 2 единицы на кабинет	25
Кресло офисное	шт.	не более 1 единицы на сотрудника	5
Стулья для посетителей	шт.	не более 5 единицы на кабинет	5
Шкаф металлический	шт.	не более 4 единицы на кабинет	25
Вешалка напольная	шт.	не более 1 единицы на сотрудника	7
Тумба подкатная (мобильная)	шт.	не более 2 единицы на сотрудника	7
Стеллаж угловой	шт.	не более 3 единицы на кабинет	7
Портьеры (жалюзи)	комплект	не более 1 единицы на окно	7

### **Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

31. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей определяются по фактической потребности с учетом фактических расходов за три предыдущих финансовых года и положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

32. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей определяются по фактической потребности с учетом фактических расходов за три предыдущих финансовых года и положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

33. Затраты на приобретение мягкого инвентаря и обмундирования определяются в соответствии с распоряжением Департамента здравоохранения,

труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа, устанавливающим лимиты и нормативы потребления мягкого инвентаря и обмундирования на очередной финансовый год и на плановый период.

34. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов определяются в соответствии с распоряжением Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа, устанавливающим лимиты и нормативы потребления горюче-смазочных материалов на очередной финансовый год и на плановый период.

35. Затраты на приобретение прочих материальных запасов определяются по фактической потребности с учетом фактических расходов за три предыдущих финансовых года и положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

36. Прочие нормативные затраты в отношении которых не установлены нормативы определяются исходя из фактической потребности учреждения в товарах, работах и услугах с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

37. Окончание срока полезного использования нефинансовых активов при пригодности к дальнейшей их эксплуатации не является основанием для списания с бухгалтерского учета и включения в перечень приобретаемого имущества на очередной финансовый год и плановый период.

---

Приложение 2  
к приказу Департамента  
здравоохранения, труда и социальной  
защиты населения Ненецкого  
автономного округа  
от 07.08.2025 № 33  
«Об утверждении нормативных  
затрат на обеспечение функций  
Департамента здравоохранения,  
труда и социальной защиты  
населения Ненецкого автономного  
округа и подведомственных ему  
казенных учреждений»

**Нормативные затраты  
на обеспечение функций казенных учреждений  
подведомственных Департаменту здравоохранения,  
труда и социальной защиты населения  
Ненецкого автономного округа**

Раздел I

**Правила определения нормативных затрат на закупку  
информационно-коммуникационных технологий**

1. Затраты на систему электронного документооборота для представления отчетности по защищенным каналам связи в ИФНС, ФСС, ПФР и Росстат ( $Z_{пр}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пр} = \sum_{i=1}^n P_{iпр}, \text{ где:}$$

$P_{iпр}$  - цена по  $i$ -й иной услуге связи (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

Раздел II

**Затраты на услуги связи, не отнесенные  
к затратам на услуги связи в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии**

2. Затраты на оплату услуг почтовой связи ( $Z_{п}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\Pi} = \sum_{i=1}^n Q_{\Pi} \times P_{\Pi}, \text{ где:}$$

$Q_{\Pi}$  - планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год;

$P_{\Pi}$  - цена одного  $i$ -го почтового отправления.

Количество  $i$ -х почтовых отправлений в год определяется по фактической потребности с учетом количества отправлений в отчетном финансовом году

### Раздел III

#### **Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества**

3. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (ЗДПО) определяются по формуле:

$$З_{\text{ДПО}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{ДПО}} \times P_{\text{ДПО}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{ДПО}}$  - количество работников, направляемых на  $i$ -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{\text{ДПО}}$  - цена обучения одного работника по  $i$ -му виду дополнительного профессионального образования (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

Количество работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование определяется исходя из служебной необходимости.

4. Затраты на участие в форумах (конференциях, семинарах) ( $З_{\text{уф}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{уф}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{уф}} \times P_{\text{уф}} \text{ где:}$$

$Q_{\text{уф}}$  - количество работников, направляемых на  $i$ -й вид участия в форуме (конференции, семинаре);

$P_{\text{уф}}$  - цена обучения одного работника по  $i$ -му виду участия в форуме конференции, семинаре (определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

5. Затраты по договору на проезд к месту командирования работника и обратно ( $Z_{\text{проезд}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ проезд}} \times P_{i \text{ проезд}} \times 2, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ проезд}}$  – количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ проезд}}$  – цена проезда по  $i$ -му направлению командирования, определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона, видами транспорта, предусмотренными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 19.09.2006 № 195-п «О порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Ненецкого автономного округа».

6. Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования ( $Z_{\text{аренда}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аренда}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ найм}} \times P_{i \text{ найм}} \times N_{i \text{ найм}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ найм}}$  – количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ найм}}$  – цена найма жилого помещения в сутки по  $i$ -му направлению командирования с учетом требований постановления Администрации Ненецкого автономного округа от 19.09.2006 № 195-п «О порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Ненецкого автономного округа»;

$N_{i \text{ найм}}$  – количество суток нахождения в командировке по  $i$ -му направлению командирования.

7. Затраты на нотариальные услуги определяются исходя из потребности с учетом фактических расходов за отчетный финансовый год.

## Раздел IV

### Правила определения прочих нормативных затрат

8. Прочие нормативные затраты определяются исходя из потребности Департамента в товарах, работах и услугах, не предусмотренных настоящими нормативными затратами, при этом цена определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9. Окончание срока полезного использования нефинансовых активов при пригодности к дальнейшей их эксплуатации не является основанием

для списания с бухгалтерского учета и включения в перечень приобретаемого имущества на очередной финансовый год и плановый период.

---