



**Департамент образования, культуры и спорта
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 03 октября 2025 г. № 54
г. Нарьян-Мар

**О художественно-экспертном совете
по народным художественным промыслам
Ненецкого автономного округа**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 06.01.1999 № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах», руководствуясь типовым положением о художественно-экспертном совете по народным художественным промыслам, утвержденным приказом Минпромторга России от 18.04.2024 № 1711, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать художественно-экспертный совет по народным художественным промыслам Ненецкого автономного округа и утвердить положение о нем согласно Приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа от 22.11.2019 № 83 «Об утверждении положения о художественно-экспертном совете по народным художественным промыслам при Департаменте образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента
образования, культуры и спорта
Ненецкого автономного округа



Е.С. Соловьев

Приложение
к приказу Департамента
образования, культуры и спорта
Ненецкого автономного округа
от 03.10.2025 № 54
«О художественно-экспертном совете
по народным художественным промыслам
Ненецкого автономного округа»

**Положение
о художественно-экспертном совете
по народным художественным промыслам
Ненецкого автономного округа**

1. Художественно-экспертный совет по народным художественным промыслам (далее — Совет) формируется Департаментом образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа (далее — Департамент) в целях осуществления следующих функций:

1) принятия решений об отнесении изделий к изделиям народных художественных промыслов по результатам рассмотрения представленных типовых образцов и уникальных изделий народных художественных промыслов и в соответствии с перечнем видов производств и групп изделий народных художественных промыслов, утверждаемым в соответствии с подпунктом 5.2.18(3-4) пункта 5 Положения о Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2008 № 438;

2) осуществления экспертного сопровождения деятельности в области народных художественных промыслов;

3) подготовки рекомендаций по вопросам совершенствования нормативного правового регулирования отношений в сфере сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов на территории Ненецкого автономного округа;

4) принятия решений о направлении образцов изделий народных художественных промыслов в Федеральный экспертный совет по народным художественным промыслам для их рассмотрения в целях регистрации в качестве образцов изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства в соответствии с пунктом 1 статьи 7.1 Федерального закона от 06.01.1999 № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах».

2. Состав Совета утверждается распорядительным актом Департамента.

3. Состав Совета формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на решения, принимаемые Советом.

4. В состав Совета включаются:

1) представители Департамента (не менее трех);

2) представители организаций, осуществляющих деятельность в области сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов, а также научных, образовательных и некоммерческих организаций (не менее двух третей от общего числа членов Совета);

3) представители заинтересованных органов государственной власти Ненецкого автономного округа (не менее одного).

5. Члены Совета должны соответствовать следующим требованиям:

иметь высшее образование;

иметь опыт работы в отрасли народных художественных промыслов не менее трех лет (для членов Совета, указанных в подпункте 2 пункта 4 настоящего Положения).

6. В целях формирования состава Совета Департамент направляет предложения о включении представителей в состав Совета с указанием требований к ним, установленных пунктом 5 настоящего Положения, в организации и органы государственной власти Ненецкого автономного округа, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 4 настоящего Положения.

Организации и органы государственной власти Ненецкого автономного округа в течение десяти рабочих дней со дня получения предложений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, направляют в Департамент следующие сведения о кандидатурах для включения в состав Совета:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

сведения о занимаемой должности;

опыт работы в отрасли народных художественных промыслов;

сведения об образовании.

7. Департамент в течение десяти рабочих дней со дня получения сведений о кандидатурах, указанных в пункте 6 настоящего Положения, осуществляет проверку кандидатур на соответствие требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения, по результатам которой:

1) в случае соответствия требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения, подготавливает проект акта об утверждении состава Совета или о внесении изменений в него и представляет его на подпись руководителю Департамента;

2) в случае несоответствия требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения, направляет соответствующее уведомление в организации и органы государственной власти Ненецкого автономного округа, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 4 настоящего Положения, с указанием причины отклонения кандидатур для включения в состав Совета.

8. В состав Совета входят председатель Совета, его заместитель, ответственный секретарь Совета и члены Совета.

9. Председателем Совета является руководитель Департамента.

10. Председатель Совета:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Совета;

2) принимает решение о дате, времени и месте проведения заседания Совета;

3) утверждает повестку дня заседания Совета;

4) проводит заседание Совета;

5) утверждает протокол заседания Совета.

11. В случае отсутствия председателя Совета на заседании его полномочия исполняет заместитель председателя Совета.

12. Ответственный секретарь Совета:

- 1) обеспечивает подготовку и рассылку материалов к заседанию Совета;
- 2) оповещает членов Совета о дате, времени, месте и повестке дня заседания Совета;
- 3) оформляет, утверждает и представляет на утверждение председательствующему на заседании Совета протокол заседания Совета;
- 4) осуществляет рассылку утвержденных протоколов заседания Совета членам Совета.

13. Члены Совета:

- 1) участвуют в заседании Совета;
- 2) рассматривают представленные типовые образцы и уникальные изделия народных художественных промыслов;
- 3) принимают участие в голосовании;
- 4) обращаются к председателю Совета по вопросам, входящим в компетенцию Совета (при необходимости).

14. Члены Совета могут быть исключены из состава Совета при наличии одного из следующих оснований:

- 1) личное заявление члена Совета об исключении из состава Совета, направленное председателю Совета (с указанием причин);
- 2) отсутствие члена Совета на заседаниях Совета три и более раза подряд без уважительной причины;
- 3) неуведомление два и более раза председателя Совета о наличии конфликта интересов, а также непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

15. Члены Совета участвуют в его работе лично. Делегирование полномочий иным лицам, в том числе входящим в состав Совета, не допускается.

16. В составе Совета могут быть созданы секции по видам производств народных художественных промыслов.

17. Члены Совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

18. Формой деятельности Совета являются его заседания. Заседания Совета проводятся в очной форме, в том числе с использованием режима видео-конференц-связи.

19. Совет проводит заседания по мере необходимости.

20. Заседание Совета считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от общего числа его членов.

21. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании Совета, путем открытого голосования.

При равенстве голосов членов Совета решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

22. Совет вправе запрашивать у органов государственной власти Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления, организаций документы, которые необходимы для выполнения его функций, предусмотренных пунктом 1 настоящего Положения, приглашать на заседания Совета представителей органов государственной власти Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления, организаций без права совещательного голоса.

23. Решение Совета оформляется протоколом заседания Совета.

24. Протокол заседания Совета представляется ответственным секретарем Совета на утверждение председательствующему на заседании Совета в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания Совета.

25. Члены Совета, несогласные с решением Совета, вправе изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания Совета или приобщается к нему, если особое мнение представлено членом Совета в письменной форме.

26. В случае, если выполнение обязанностей члена Совета может повлечь за собой конфликт интересов, способный повлиять на полноту и объективность принимаемых решений, член Совета обязан сообщить в письменной форме о конфликте интересов председателю Совета, а также заявить самоотвод до начала проведения заседания Совета.

27. В случае, если самоотвод члена Совета до проведения заседания Совета не заявлен, но имеются основания, указывающие на конфликт интересов члена Совета, председательствующий на заседании Совета рассматривает вопрос об отстранении члена Совета от участия в голосовании и выносит мотивированное решение, с указанием об этом в протоколе заседания Совета.

28. В случае возникновения конфликта интересов у председателя Совета его полномочия на время заседания Совета осуществляет заместитель председателя Совета.

29. Участие в голосовании членов Совета, имеющих конфликт интересов, не допускается.

30. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Департаментом.
