



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2025 года № 573-п

г. Ханты-Мансийск

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 30 декабря 2021 года № 634-п «О мерах по реализации
государственной программы Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Развитие образования»**

В соответствии с законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 февраля 2003 года № 14-оз «О нормативных правовых актах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 12 октября 2005 года № 73-оз «О Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 августа 2021 года № 289-п «О порядке разработки и реализации государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», учитывая решение Общественного совета при Департаменте образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол заседания от 29 августа 2025 года), Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 декабря 2021 года № 634-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 после подпункта 1.53 дополнить подпунктом 1.54 следующего содержания:

«1.54. Порядок предоставления и возврата единовременной компенсационной выплаты молодым специалистам, прошедшим отбор и трудоустроенным в образовательные организации, расположенные в сельских поселениях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (приложение 54).».

1.2. После приложения 53 дополнить приложением 54 следующего содержания:

«Приложение 54
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 30 декабря 2021 года № 634-п

**Порядок
предоставления и возврата единовременной компенсационной
выплаты молодым специалистам, прошедшим отбор
и трудоустроенным в образовательные организации,
расположенные в сельских поселениях Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
(далее – Порядок)**

1. Порядок определяет условия и механизм предоставления и возврата единовременной компенсационной выплаты молодому специалисту, прошедшему отбор на право ее получения, проведенный в соответствии с Порядком, и трудоустроенному в образовательную организацию, расположенную в сельском поселении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – единовременная компенсационная выплата, автономный округ), в рамках комплекса процессных мероприятий «Содействие развитию среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования» направления (подпрограммы) «Развитие среднего профессионального и дополнительного профессионального образования» государственной программы автономного округа «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 10 ноября 2023 года № 550-п (далее – мероприятие, государственная программа).

2. Для целей Порядка используются следующие понятия:

Департамент – Департамент образования и науки автономного округа;
отбор – отбор молодых специалистов, трудоустроенных в образовательные организации, расположенные в сельских поселениях автономного округа, на получение единовременной компенсационной выплаты;

претенденты – молодые специалисты в возрасте до 35 лет, завершившие обучение по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, в образовательных организациях, расположенных на территории автономного округа, по очной форме и трудоустроенные в образовательную

организацию, расположенную в сельском поселении автономного округа, направившие заявление на участие в отборе;

Комиссия – комиссия по рассмотрению документов претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты;

получатели единовременной компенсационной выплаты – претенденты, заключившие Договор;

Договор – договор о предоставлении единовременной компенсационной выплаты в соответствии с формой, утвержденной Департаментом, заключаемый между Департаментом и претендентом, прошедшим отбор.

3. Организатором отбора является Департамент.

4. Единовременную компенсационную выплату предоставляет Департамент, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление единовременной компенсационной выплаты на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Критериями отбора претендентов являются:

наличие высшего или среднего профессионального образования в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» либо в области, соответствующей преподаваемому предмету;

срок окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации на день подачи заявления – не превышающий 3 лет;

наличие трудового договора, заключенного на неопределенный срок с государственными или муниципальными дошкольными образовательными, общеобразовательными организациями, расположенными в сельских поселениях автономного округа, на должность с объемом учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы (далее – образовательная организация, трудовой договор), заключенного в течение 3 лет после завершения обучения.

6. Условиями предоставления единовременной компенсационной выплаты являются:

обязательство осуществления трудовой деятельности в течение 3 лет по основному месту работы со дня получения единовременной компенсационной выплаты при условии не менее 18 часов учебной нагрузки в неделю за ставку заработной платы в соответствии с трудовым договором (периоды нахождения в отпуске без сохранения заработной платы и в отпуске по уходу за ребенком в трехлетний срок отработки не включаются);

заключение Договора между Департаментом и претендентом, прошедшим отбор.

7. Департамент размещает информацию о проведении отбора на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет (<https://depobr.admhmao.ru>) в разделе «Единовременная компенсационная выплата молодым специалистам, трудоустроенным в сельских поселениях» за 3 календарных дня до начала отбора.

8. В объявлении Департамент указывает:

срок, время, место приема заявлений на участие в отборе (далее – заявление), перечень документов в соответствии с пунктом 11 Порядка, критерии отбора, а также почтовый адрес для приема корреспонденции;

контактную информацию для получения консультаций по вопросам проведения отбора.

9. В целях проведения отбора Департамент приказом создает Комиссию, утверждает положение о ней и ее состав.

10. Отбор включает в себя следующие этапы:

1-ый этап: прием документов, указанных в пункте 11 Порядка (с 1 по 15 ноября включительно ежегодно в период реализации мероприятия);

2-ой этап: отбор претендентов Комиссией в соответствии с критериями, указанными в пункте 5 Порядка (с 16 по 30 ноября ежегодно в период реализации мероприятия);

3-ий этап: издание приказа Департамента о предоставлении единовременной компенсационной выплаты претендентам, прошедшим отбор, на основании протокола заседания Комиссии (в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола Комиссией ежегодно в период реализации мероприятия).

11. Претенденты представляют непосредственно в Департамент или почтовым отправлением по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 12, следующие документы:

заявление в соответствии с формой, утвержденной Департаментом;

копию документа об образовании в соответствии с абзацем вторым пункта 5 Порядка, заверенную уполномоченным должностным лицом образовательной организации;

копию трудового договора, заверенную уполномоченным должностным лицом образовательной организации;

копию трудовой книжки, заверенную уполномоченным должностным лицом образовательной организации, либо выписку из электронной трудовой книжки;

реквизиты лицевого счета, открытого в российской кредитной организации, для перечисления единовременной компенсационной выплаты.

12. Департамент регистрирует документы, указанные в пункте 11 Порядка, в течение 1 рабочего дня со дня их поступления.

13. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает решение о признании претендента прошедшим либо не прошедшим отбор, которое оформляет протоколом.

14. Комиссия определяет претендентов как не прошедших отбор в следующих случаях:

несоответствие претендентов критериям отбора, предусмотренным пунктом 5 Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 11 Порядка;

представление документов, предусмотренных пунктом 11 Порядка, с нарушением установленных сроков.

15. Протокол заседания Комиссии Департамент размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://depobr.admhmao.ru>) в разделе «Единовременная компенсационная выплата молодым специалистам, трудоустроенным в сельских поселениях» в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

16. На основании протокола Комиссии Департамент в течение 5 рабочих дней со дня его подписания:

своим приказом принимает решение о предоставлении единовременной компенсационной выплаты претендентам, прошедшим отбор, и об отказе в предоставлении единовременной компенсационной выплаты претендентам, которые не прошли отбор (далее – Решение);

направляет уведомление претендентам, не прошедшим отбор.

17. Решение Департамент размещает в день его издания на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://depobr.admhmao.ru>) в разделе «Единовременная компенсационная выплата молодым специалистам, трудоустроенным в сельских поселениях».

18. Размер единовременной компенсационной выплаты определяется по следующей формуле:

$$P = O / K, \text{ где:}$$

P – размер единовременной компенсационной выплаты, предоставляемой претенденту, но не более 200 000 рублей;

O – объем средств, предусмотренных в государственной программе на реализацию мероприятия;

K – количество претендентов, в отношении которых принято Решение.

19. Единовременная компенсационная выплата претенденту, прошедшему отбор, предоставляется на основании Договора.

20. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия Решения направляет претенденту, прошедшему отбор, проект Договора на указанный им в заявлении адрес электронной почты.

21. Претендент, прошедший отбор, в течение 10 рабочих дней со дня получения от Департамента проекта Договора подписывает его в 2 экземплярах и направляет их в Департамент лично или почтовым отправлением по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 12.

22. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня представления претендентом, прошедшим отбор, Договора подписывает его и направляет ему 1 подписанный экземпляр.

23. Перечисление единовременной компенсационной выплаты Департамент осуществляет на счет, открытый в российской кредитной организации, указанный в Договоре, в течение 10 рабочих дней со дня его заключения.

24. Основанием для отказа в предоставлении единовременной компенсационной выплаты и заключении Договора является представление подписанного Договора, не соответствующего форме, установленной Департаментом, или непредставление подписанного Договора в срок, установленный пунктом 21 Порядка.

25. Департамент проводит обязательную проверку соблюдения условий Договора получателем единовременной компенсационной выплаты.

26. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления несоблюдения условий Договора принимает решение о возврате части единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду, в бюджет автономного округа путем направления получателю единовременной компенсационной выплаты соответствующего требования.

27. Сумма к возврату рассчитывается по следующей формуле:

$$S = P / N1 * (N1 - N2), \text{ где:}$$

P – размер единовременной компенсационной выплаты с учетом НДФЛ;

N1 – общее количество календарных дней в отчетном периоде;

N2 – количество отработанных календарных дней.

28. Получатель единовременной компенсационной выплаты в течение 30 рабочих дней со дня получения требования, приведенного в пункте 26 Порядка, обязан перечислить указанную сумму в бюджет автономного округа, уведомить Департамент о возврате единовременной компенсационной выплаты с приложением копии платежных документов в электронной форме по адресу: doimp@admhmao.ru или почтовым отправлением по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д. 12.

29. В случае невозврата единовременной компенсационной выплаты получателем единовременной компенсационной выплаты в соответствии с пунктами 26, 27 Порядка взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Р.Н.Кухарук