



## **ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

### **ПРИКАЗ**

**Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе за счет средств федерального бюджета, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, физическим лицам**

г. Ханты-Мансийск  
«13» мая 2025 г.

№ 1-нп

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 января 2023 года № 17-п «О предоставлении субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе за счет средств федерального бюджета, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, физическим лицам.

2. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Директор Департамента



М.С. Козлова

Приложение  
к приказу Департамента культуры  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
от «13» мая 2025 г. № 1-нп

Порядок предоставления грантов в форме субсидий  
из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе  
за счет средств федерального бюджета, юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям, некоммерческим организациям,  
не являющимся казенными учреждениями, физическим лицам  
(далее – Порядок)

I. Общие положения

1. Порядок определяет цели, устанавливает условия и порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе за счет средств федерального бюджета, грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, физическим лицам процедуру осуществления контроля и ответственности за несоблюдение условий Порядка (далее также – гранты, автономный округ).

2. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат, связанных с государственной поддержкой отрасли культуры, в рамках реализации:

регионального проекта «Развитие искусства и творчества» государственной программы автономного округа «Культурное пространство», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 10 ноября 2023 года № 548-п;

государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317, в целях софинансирования расходных обязательств, направленных на государственную поддержку отрасли культуры;

комплекса процессных мероприятий «Сохранение и развитие традиционной культуры, фольклора, традиций, языка, национального спорта и международных связей, национальных промыслов и ремесел» направления (подпрограммы) «Создание условий для развития традиционной хозяйственной деятельности, традиционной культуры, языка, спорта, фольклора и ремесел коренных малочисленных народов Севера» государственной программы автономного округа «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 10 ноября 2023 года № 547-п.

3. Предоставление гранта осуществляет Департамент культуры автономного округа (далее – Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период.

Перечень грантов, цели, способ, размеры и результаты их предоставления гранта установлены в таблице Порядка.

4. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Грант предоставляется по результатам отбора, проведенного в порядке, установленном Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 (далее – отбор).

## II. Условия и порядок предоставления гранта

6. Получатель гранта должен соответствовать следующим требованиям на дату заключения соглашения о предоставлении гранта (далее – Соглашение):

не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;



не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цель, установленную пунктом 2 Порядка;

не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом (за исключением случаев, установленных Правительством автономного округа);

получатель гранта, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем гранта, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель гранта, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя гранта, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями гранта;

не получать средства из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов на цель, установленную в пункте 2 Порядка.

7. Департамент с целью проверки получателя гранта на соответствие требованиям пункта 6 Порядка в срок не позднее 5 рабочих дней с даты проведения отбора:

7.1. Запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в Федеральной налоговой службе России следующие документы (сведения):

сведения о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо единого налогового счета;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

7.2. Осуществляет проверку:

На официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу:

сведений о ненахождении в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

сведений о ненахождении в перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых с целью реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

сведений о ненахождении в реестре дисквалифицированных лиц руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, индивидуального предпринимателя или главного бухгалтера (при наличии) получателя гранта.

На официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации – сведений о ненахождении в реестре иностранных агентов.

8. Получатель гранта для проверки его на соответствие требованиям пункта 6 Порядка представляет в Департамент не позднее 5 рабочих с даты проведения отбора следующие документы:

справку о просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом, по форме, утвержденной Департаментом финансов автономного округа;

справку произвольной формы, содержащую информацию о неполучении средств из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов на цель, установленную в пункте 2 Порядка.

9. По результатам проверки Департамент принимает одно из следующих решений, которое утверждает своим приказом:

о предоставлении гранта с указанием его размера и получателя (в случае соответствия получателя гранта требованиям, установленным пунктом 6 Порядка);

об отказе в предоставлении гранта с указанием основания принятия такого решения (в случае несоответствия получателя гранта требованиям, установленным пунктом 6 Порядка).

10. Департамент в течение 5 рабочих дней с даты принятия приказа, указанного в пункте 9 Порядка, размещает его на официальном сайте Департамента.

11. Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта и заключении Соглашения являются:

несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным пунктом 6 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

непредставление подписанного Соглашения в установленный срок;

представление подписанного Соглашения не в полном объеме на бумажном носителе;

несоответствие представленного Соглашения типовой форме на бумажном носителе;

представление получателем гранта Соглашения, подписанного неуполномоченным лицом.

12. Размер грантов указан в таблице Порядка, который утверждается Законом о бюджете на очередной финансовый год.

13. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, приведены в таблице Порядка.

14. Грант предоставляется при условии:

направления средств гранта на финансовое обеспечение затрат на цель, указанную в пункте 2 Порядка;

согласия получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Департаментом соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение;



соблюдения требования о запрете приобретения получателем гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта, за счет полученных из бюджета автономного округа средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком.

15. Предоставление грантов, предусмотренных в строках 1 и 3 таблицы Порядка источником финансирования которых являются средства, полученные из бюджета автономного округа, осуществляется на основании Соглашений, дополнительных соглашений к ним в соответствии с типовыми формами, установленными Департаментом финансов автономного округа в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры» (далее – ГИС «РЭБ Югры»).

Соглашение, дополнительное соглашение и соглашение о расторжении Соглашения между получателем гранта и Департаментом заключаются в форме электронного документа и подписываются усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения в ГИС «РЭБ Югры».

В случае отсутствия технической возможности подключения к ГИС «РЭБ Югры» получателя гранта Департамент в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения от получателя гранта подписанного Соглашения, преобразует его в форме электронного документа, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени Департамента в ГИС «РЭБ Югры», с приложением электронного образа Соглашения, подписанного получателем гранта.

При отсутствии технической возможности формирования Соглашения в электронном документе и подписания усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения в ГИС «РЭБ Югры», подписание Соглашения осуществляется на бумажном носителе в срок не позднее 5 рабочих дней с даты получения Соглашения получателем гранта.

16. Получатель гранта в течение 5 рабочих дней со дня получения Соглашения подписывает его в ГИС «РЭБ Югры». Департамент подписывает Соглашение в течение 5 рабочих дней после подписания Соглашения получателем гранта, но не позднее 30 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении гранта.



Соглашение подписывает лицо, уполномоченное надлежащим образом действовать от имени получателя гранта, с представлением документов, подтверждающих его полномочия, и скрепляет печатью при подписании на бумажном носителе (при наличии).

17. Предоставление грантов, предусмотренных в строке 2 таблицы Порядка, источником софинансирования которых являются средства, полученные из федерального бюджета, осуществляется на основании соглашений, дополнительных соглашений к ним в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), в сроки, установленные Министерством финансов Российской Федерации.

При отсутствии технической возможности соглашения заключаются на бумажном носителе по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

18. В случае уменьшения Департаменту бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

19. Результатом предоставления гранта является достижение на дату окончания действия Соглашения результатов предоставления гранта, установленных в таблице Порядка.

20. Грант перечисляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете автономного округа в сроки, установленные в Соглашении:

на расчетный счет, открытый получателем гранта в российских кредитных организациях, – получателям, не являющимися государственными и муниципальными учреждениями;

на лицевой, корреспондентский либо расчетный счет, открытый в финансовом органе муниципального образования автономного округа, или на лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, – получателям, являющимся государственными и муниципальными учреждениями.

Казначейское сопровождение средств осуществляется в случаях и порядке, которые установлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в нем юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в бюджет автономного округа.

### III. Требования к отчетности и осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение

22. В отношении грантов, предусмотренных в строках 1 и 3 таблицы Порядка, получатель гранта представляет в Департамент непосредственно или почтовым отправлением, или на электронный адрес Департамента по формам, установленным Соглашением:

#### 22.1. Отчеты:

о достижении значений результатов предоставления гранта;  
о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант.

#### 22.2. Дополнительную отчетность:

о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (далее – План мероприятий);  
финансовый отчет по реализации проекта.

23. Отчеты, определенные пунктом 22 Порядка, получатель гранта представляет не реже одного раза в квартал и в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за первым, вторым, третьим кварталами, а годовой отчет с приложением подтверждающих документов – в срок не позднее 25 декабря текущего финансового года, следующего за отчетным финансовым годом. Департамент осуществляет принятие и проверку отчетов в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты их представления.

24. Отчетность по гранту, предусмотренному в строке 2 таблицы Порядка, предоставляется получателем гранта по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

25. Департамент осуществляет проверку соблюдения условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения

результатов его предоставления, а также в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. Департамент осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления гранта:

посредством принятия отчета о реализации Плана мероприятий исходя из достижения значений результатов его предоставления, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н, и Соглашением.

27. Департамент применяет следующие меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления гранта, в том числе за недостижение результатов его предоставления, установленных Соглашением:

возврат гранта в полном объеме в бюджет автономного округа в случае нарушения получателем гранта условий, установленных при его предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления гранта;

уплата получателем гранта пени в случае недостижения в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления гранта в размере 1/360 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы гранта, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления гранта, до дня возврата гранта (части гранта) в бюджет автономного округа).

28. О выявлении нарушений получателем гранта условий и порядка его предоставления, а также о недостижении значений результатов и целевых показателей достижения результатов предоставления гранта (далее – нарушения) Департамент в течение 7 рабочих дней с даты выявления нарушения составляет акт и (или) претензию, где указывает выявленные нарушения и направляет его (ее) получателю гранта для устранения нарушений.

29. В случае неустранения нарушений, недостижения результатов и показателей в сроки, указанные в акте и (или) претензии, Департамент в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения указанного в акте и (или) претензии срока устранения выявленных нарушений принимает



решение в виде правового акта о возврате в бюджет автономного округа средств и об уплате пени.

30. Департамент в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания правового акта направляет его получателю гранта вместе с требованием о возврате средств в бюджет автономного округа, содержащим сумму возврата средств, пени и реквизиты счета, на который должен быть осуществлен возврат средств для их последующего зачисления в доход бюджета автономного округа (далее – требование).

31. Получатель гранта обязан осуществить возврат средств в срок не позднее 30 рабочих дней со дня получения требования.

32. В случае невыполнения получателем гранта требования о возврате гранта взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. В случае нарушения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, выявленного по результатам проверок, проведенных Департаментом самостоятельно, последний направляет в орган государственного финансового контроля материалы, содержащие информацию о таких нарушениях.

34. Положения, предусмотренные Порядком, не применяются в случае наступления следующих обстоятельств непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления гранта, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата его предоставления, является невозможным: чрезвычайные (муниципального, межмуниципального, регионального, межрегионального уровня) ситуации природного, техногенного характера, ликвидация очагов особо опасных инфекционных болезней, в результате которых нанесен ущерб получателям грантов.

Таблица

№ п/п	Наименование гранта	Цель предоставления гранта	Способ предоставления гранта	Наименование номинации	Размер гранта	Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант	Результаты предоставления гранта
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Грант в форме субсидии на участие творческих коллективов автономного округа в фестивале любительских творческих коллективов	Обеспечение условий для стимулирования творческой деятельности и развития сферы культуры в автономном округе	Финансовое обеспечение затрат	В 2025 году в номинации «Традиции» для 4 получателей гранта по жанровым направлениям: коллективы народной музыки; коллективы народного танца; коллективы народной песни; фольклорные коллективы, представляющие традиционную культуру народов России; В 2026 году в номинации «Культура - это мы» для 4 получателей гранта по жанровым направлениям: театральные,	Размер гранта в номинации на 1 получателя гранта составляет 375,0 тыс. рублей	1. Участие творческих коллективов во Всероссийском фестивале-конкурсе любительских творческих коллективов (далее –Фестиваль) (объем средств, расходовемых по данному направлению, до 100 процентов гранта). 2. Приобретение (пошив) для творческого коллектива сценических костюмов и обуви (объем средств, расходовемых по данному направлению, не более 50	1. Участие творческих коллективов в Фестивале. 2. Улучшение материально-технической базы любительских творческих коллективов. 3. Организация выездных концертных мероприятий по Российской Федерации

				цирковые, хореографические коллективы, академические хоры, вокально-хоровые ансамбли, духовые оркестры		процентов гранта). 3. Приобретение для творческого коллектива звукоусиливающего и светового оборудования, музыкальных инструментов (объем средств, расходуемых по данному направлению, не более 30 процентов гранта); 4. Оплата транспортных услуг, в том числе аренда автотранспорта, при организации выездных концертных мероприятий творческих коллективов по Российской Федерации (объем средств, расходуемых по данному направлению, не более 20 процентов гранта). 5. При отсутствии приглашения на	
--	--	--	--	--	--	---	--



						участие в Фестивале в очной форме средства гранта направляются на; приобретение (пошив) для творческого коллектива спенических костюмов и обуви (объем средств, расходовемых по данному направлению не более 50 процентов гранта); приобретение для творческого коллектива звукоусиливающего и светового оборудования, музыкальных инструментов (объем средств, расходовемых по данному направлению, не более 30 процентов гранта)	
2.	Государственная поддержка отрасли культуры (грант в форме субсидии на государственную	Обеспечение стимулирования творческой деятельности и развития сферы	Финансовое обеспечение затрат	1. Лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на	Размер гранта в 1 номинации на 1 получателя	Приобретение основных средств для юридических лиц, поощрение для физических лиц	Количество приобретенного оборудования за счет гранта для нужд получателя гранта.

поддержку лучших сельских учреждений культуры, лучших работников сельских учреждений культуры)	культуры в сельских поселениях автономного округа		территориях сельских поселений автономного округа, за создание творческих проектов, направленных на сохранение и пропаганду народных традиций региона, а также за приобщение детей и взрослого населения к достижениям отечественной и мировой культуры; 2. Лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящимся на территориях сельских поселений, за создание инновационных форм работы с населением, разработку и внедрение новых форм культурно-досуговой	гранта 227,3 тыс. рублей; размер премии во 2 номинации на 1 получателя 113,6 тыс. рублей		которое определяется Соглашением на дату, указанную в нем

			Деятельности, достижения в области информационной и просветительской деятельности, высокое профессиональное мастерство, имеющим стаж работы в таких учреждениях не менее трех лет				
3.	Гранты в форме субсидий для реализации проектов, способствующих сохранению, развитию, популяризации культуры, фольклора, традиций, языка, народных промыслов коренных малочисленных народов Севера	Сохранение и развитие культуры, фольклора, традиций, языка, национальных промыслов	Финансовое обеспечение затрат	1. «Сохранение историко-культурного наследия обских уртов». 2. «Сохранение и развитие материальной культуры обских уртов». 3. «Сохранение и популяризация традиционных промыслов обских уртов». 4. «Сохранение и развитие фольклора обских уртов». 5. «Сохранение и развитие духовного наследия	Размер гранта в номинации на 1 получателя гранта составляет 420 тыс. рублей в год	Затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги при реализации проекта, в том числе оплата труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников по договорам гражданско-правового характера; закупки работ и услуг; закупки непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных	Количество посетителей и участников мероприятий, предусмотренных проектом, количество просмотров итогов проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»



				обских угров». 6. «Формирование и развитие семейных ценностей, передача знаний культурного наследия и традиций». 7. «Сохранение и развитие родных языков коренных малочисленных народов Севера»		запасов и основных средств; уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	