Аппарат Губернатора, Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 5262 от «29» 08 2025 г.

ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ (ДЕПЭКОНОМИКИ ЮГРЫ)

ПРИКАЗ

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования производства, хранения, поставки и розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)»

г. Ханты-Мансийск
«19» августа 2025 г. № 17-нп

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 декабря 2023 года № 632-п «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 июня 2012 года № 214-п «О Департаменте экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования производства, хранения, поставки и розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)».

2. Признать утратившими силу:

приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 июля 2012 года № 15-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи вина, игристого вина, осуществляемой сельскохозяйственными товаропроизводителями) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 апреля 2013 года № 29-нп «О внесении

изменений в приложение к приказу Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 июля 2012 года № 15-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 августа 2014 года № 45-нп «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 июля 2012 года № 15-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

пункт 1 приказа Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 декабря 2014 года № 51-нп «О внесении изменения в приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 июля 2012 года № 15-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» и признании утратившими силу некоторых приказов Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 марта 2016 года № 65-нп «О внесении изменения в приложение к приказу Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 июля 2012 года № 15-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10 августа 2016 года № 76-нп «О внесении изменений в отдельные приказы Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 апреля 2017 года № 90-нп «О внесении изменений в приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 июля 2012 года № 15-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14 сентября 2017 года № 93-нп «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 июля 2012 года № 15-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной

услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 января 2018 года № 103-нп «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 июля 2012 года № 15-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16 ноября 2018 года № 108-нп «О внесении изменений в приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 июля 2012 года № 15-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 июня 2019 года № 120-нп «О внесении изменений в приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 июля 2012 года № 15-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2021 года № 132-нп «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 июля 2012 года № 15-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 февраля 2022 года № 138-нп «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 июля 2012 года № 15-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийский автономного округа – Югры от 10 августа 2022 года № 147-нп «О внесении изменений в приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 июля 2012 года № 15-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22 декабря 2022 года № 153-нп «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 июля 2012 года № 15-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи вина, игристого вина, осуществляемой сельскохозяйственными товаропроизводителями) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

3. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
заместителя Губернатора,
директора Департамента
экономического развития
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

В.У. Утбанов

Приложение
к приказу Департамента экономического развития
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 19 августа 2025 года № 17-нп

Административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования производства, хранения, поставки и розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)»

I. Общие положения

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования производства, хранения, поставки и розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется юридическим лицам (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование)[1], осуществляемого в соответствии с настоящим административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»[2] (далее – Единый портал).

---

[1] Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 года № 1228.

[2] Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861.

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

7. Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования производства, хранения, поставки и розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции).

Наименование органа, предоставляющего Услугу

8. Услуга предоставляется Департаментом экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Орган власти).

9. Предоставление Услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Результат предоставления Услуги

10. При обращении заявителя за выдачей лицензии на розничную продажу алкогольной продукции результатами предоставления Услуги являются:

а) решение о выдаче лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

б) решение об отказе в выдаче лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О выдаче лицензии»;

б) приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Об отказе в выдаче лицензии».

11. При обращении заявителя за продлением срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции результатами предоставления Услуги являются:

а) решение о продлении срока действия лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

б) решение об отказе в продлении срока действия лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О продлении срока действия лицензии»;

б) приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Об отказе в продлении срока действия лицензии».

12. При обращении заявителя за переоформлением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции результатами предоставления Услуги являются:

а) решение о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

б) решение об отказе в переоформлении лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О переоформлении лицензии»;

б) приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Об отказе в переоформлении лицензии».

13. При обращении заявителя за досрочным прекращением действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции результатами предоставления Услуги являются:

а) решение о прекращении действия лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

б) реестровая запись, вносимая в государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О досрочном прекращении действия лицензии».

14. Результаты предоставления Услуги могут быть получены посредством Единого портала, посредством почтового отправления.

Срок предоставления Услуги

15. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего административного регламента.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе III настоящего административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

17. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

18. Основания для приостановления предоставления Услуги приведены в разделе III настоящего административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

19. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в разделе III настоящего административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

20. За предоставление Услуги уплачивается государственная пошлина в размере, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

21. Сведения о размере платы и способах ее уплаты размещены на Едином портале.

Государственная пошлина уплачивается до административной процедуры «Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для

предоставления Услуги» одним из следующих способов: посредством банковского перевода, посредством Единого портала.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

22. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

23. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления

24. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

25. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет».

Показатели доступности и качества Услуги

26. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет».

Иные требования к предоставлению Услуги

27. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

28. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) Единый портал;

б) единая система межведомственного электронного взаимодействия[3];

в) федеральная государственная информационная система «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)».

---

[3] Постановление Правительства Российской Федерации от 08 сентября 2010 года № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления Услуги

29. При обращении заявителя за выдачей лицензии на розничную продажу алкогольной продукции Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: юридическое лицо, намерено осуществлять розничную продажу алкогольной продукции, обособленное(ые) подразделение(я) находится(ятся) в границах городов или обособленные подразделения находятся как в границах городов, так и вне границ городов, размер уставного капитала составляет не менее 1 000 000 рублей;

Вариант 2: юридическое лицо, намерено осуществлять розничную продажу алкогольной продукции, обособленное(ые) подразделение(я) находится(ятся) вне границ городов[4] или заявитель включен в перечень федеральных бюджетных учреждений, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, к которым не применяется требование к минимальному размеру уставного капитала (уставного фонда), утвержденный Правительством Российской Федерации;

Вариант 3: юридическое лицо, намерено осуществлять розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

30. При обращении заявителя за продлением срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции Услуга предоставляется в соответствии со следующим вариантом – юридическое лицо, имеется действующая лицензия на розничную продажу алкогольной продукции или на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (вариант 4).

31. При обращении заявителя за переоформлением лицензии на розничную продажу алкогольной продукции Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 5: юридическое лицо, лицензия переоформляется по причине реорганизации организации, заявитель намерен осуществлять розничную продажу алкогольной продукции в обособленном(ых) подразделении(ях) находящемся(ихся) в границах городов, или в обособленных подразделениях, находящиеся как в границах городов, так и вне границ городов;

Вариант 6: юридическое лицо, лицензия переоформляется по одной или нескольким причинам: изменение адреса лицензиата, вследствие которого меняется код причины постановки его обособленного подразделения на учет в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности; изменение указанного в государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции места осуществления деятельности лицензиата; включение в лицензию нового места осуществления деятельности; изменение иных указанных в государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной

---

[4] Пункт 2 статьи 7 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16 июня 2016 года № 46-оз «О регулировании отдельных вопросов в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»

и спиртосодержащей продукции сведений (за исключением изменения наименования лицензиата (без его реорганизации) или если вследствие изменения его адреса не меняется код причины постановки на учет обособленного подразделения этой организации в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности);

Вариант 7: юридическое лицо, лицензия переоформляется по причине реорганизации организации в случаях, когда заявитель намерен осуществлять розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, или розничную продажу алкогольной продукции в обособленном(ых) подразделении(ях), находящемся(ихся) вне границ городов, или заявитель включен в перечень федеральных бюджетных учреждений, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, к которым не применяется требование к минимальному размеру уставного капитала (уставного фонда), утвержденный Правительством Российской Федерации.

32. При обращении заявителя за досрочным прекращением действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции Услуга предоставляется в соответствии со следующим вариантом – юридическое лицо, имеет действующую лицензию на розничную продажу алкогольной продукции или действующую лицензию на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, принятого судом заявления об аннулировании лицензии заявителя либо принятого федеральным органом по контролю и надзору решения об аннулировании лицензии заявителя не имеется (вариант 8).

33. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

34. Настоящим административным регламентом не предусмотрен вариант, необходимый для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах и созданных реестровых записях.

Профилирование заявителя

35. Вариант определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

а) в Органе власти;

б) посредством Единого портала;

в) в МФЦ.

36. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

37. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом власти в общедоступном для ознакомления месте.

Вариант 1

38. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

39. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о выдаче лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

б) решение об отказе в выдаче лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О выдаче лицензии»;

б) приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Об отказе в выдаче лицензии».

40. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) приостановление предоставления Услуги;

г) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

41. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в МФЦ, путем непосредственного обращения в Орган власти.

42. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, выданная в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: оригинал документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал документа);

выписка из учредительных документов заявителя, в соответствии с которыми руководитель или другое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

учредительный документ юридического лица (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

б) документ, удостоверяющий личность, – документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: представление документа не требуется; путем непосредственного обращения в Орган власти: оригинал документа; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя при подаче заявления через Единый портал проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»; в МФЦ: оригинал документа);

в) документ, подтверждающий наличие у заявителя уставного капитала (уставного фонда) в размере, установленном в соответствии с пунктом 9 статьи 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: оригинал документа; посредством Единого портала: скан-копия бумажного документа; в МФЦ: оригинал документа).

43. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

б) документ, подтверждающий постановку на учет в налоговом органе юридического лица, – свидетельство о постановке на учет российской организации в

налоговом органе по месту ее нахождения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

в) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины, – платежное поручение (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

г) документы, подтверждающие наличие у заявителя складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа) (один из документов по выбору заявителя):

договор аренды недвижимости;

иной документ, подтверждающий наличие у заявителя складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении.

44. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

г) путем непосредственного обращения в Орган власти – документ, удостоверяющий личность.

45. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

46. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения посредством почтового отправления, путем непосредственного обращения в Орган власти, в МФЦ.

47. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

48. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ[5] по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ[6]», указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо ЕНС[7], превышающего 3000 рублей», указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу.

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием информации о погашении начисления, учете платежа», указанный информационный запрос направляется в Федеральное казначейство;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием информации об уплате (информации из распоряжения плательщика)», указанный информационный запрос направляется в Федеральное казначейство;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН[8]», указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

Приостановление предоставления Услуги

49. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 30 календарных дней при наличии следующих оснований:

а) отсутствие факта внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц либо факта постановки на учет в налоговом органе заявителя или его обособленного подразделения по месту осуществления (планируемого к осуществлению) лицензируемого вида деятельности;

---

[5] Единый государственный реестр юридических лиц.
[6] Система межведомственного электронного взаимодействия.
[7] Единый налоговый счет.
[8] Федеральная государственная информационная система Единого государственного реестра недвижимости.

б) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором в лицензирующий орган поступило заявление о выдаче лицензии, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в лицензирующий орган в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

в) выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи соответствующей лицензии;

г) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

50. Орган власти в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, Орган власти административных действий не осуществляет.

51. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – представление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

52. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям.

Процедуре оценки подлежат помещения, здания, строения, сооружения, технические средства, оборудования, иные объекты, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности, а предметом оценки является установление соответствия сведений, содержащихся в поступивших для предоставления услуги заявлении и (или) документах, лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, установленным в

соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

Результатами являются:

- акт установления несоответствия лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при проведении оценки соответствия заявителя в рамках предоставления Органом власти государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания без выезда к заявителю;
- акт о невозможности проведения выездной оценки;
- акт оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления Органом власти государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания при непосредственном выезде к заявителю.

53. Процедура проводится в срок, не превышающий 12 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие» или, в случае приостановления предоставления Услуги, с даты завершения административной процедуры «Приостановление предоставления Услуги».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

54. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

б) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта,

алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений;

в) наличие на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений, в представленных заявителем для выдачи лицензии документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи такой лицензии;

г) наличие у заявителя после истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в лицензирующий орган в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

д) непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в лицензирующий орган в срок, установленный абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

55. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

56. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала – решение о выдаче лицензии;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала – решение об отказе в выдаче лицензии.

57. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

58. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения (для юридических лиц) посредством почтового отправления.

Вариант 2

59. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

60. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о выдаче лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

б) решение об отказе в выдаче лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О выдаче лицензии»;

б) приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Об отказе в выдаче лицензии».

61. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) приостановление предоставления Услуги;

г) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

62. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в МФЦ, путем непосредственного обращения в Орган власти.

63. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, выданная в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: оригинал документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал документа);

выписка из учредительных документов заявителя, в соответствии с которыми руководитель или другое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

учредительный документ юридического лица (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

б) документ, удостоверяющий личность, – документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: представление документа не требуется; путем непосредственного обращения в Орган власти: оригинал документа; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя при подаче заявления через Единый портал проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»; в МФЦ: оригинал документа);

в) документ, подтверждающий право пользования объектом недвижимого имущества или его части, – договор безвозмездного пользования зданием, сооружением, помещением (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа).

64. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

б) документ, подтверждающий постановку на учет в налоговом органе юридического лица, – свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

в) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины, – платежное поручение (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

г) документы, подтверждающие наличие у заявителя складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа) (один из документов по выбору заявителя):

договор аренды недвижимости;

иной документ, подтверждающий наличие у заявителя складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении.

65. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

г) путем непосредственного обращения в Орган власти – документ, удостоверяющий личность.

66. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

67. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения посредством почтового отправления, путем непосредственного обращения в Орган власти, в МФЦ.

68. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи

заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

69. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ», указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо ЕНС, превышающего 3000 рублей», указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием информации о погашении начисления, учете платежа», указанный информационный запрос направляется в Федеральное казначейство;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием информации об уплате (информации из распоряжения плательщика)», указанный информационный запрос направляется в Федеральное казначейство;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН», указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

Приостановление предоставления Услуги

70. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 30 календарных дней при наличии следующих оснований:

а)отсутствие факта внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц либо факта постановки на учет в налоговом органе заявителя или его обособленного подразделения по месту осуществления (планируемого к осуществлению) лицензируемого вида деятельности;

б)наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором в лицензирующий орган поступило заявление о выдаче лицензии, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в лицензирующий орган в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

в)выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи соответствующей лицензии;

г) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

71. Орган власти в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, Орган власти административных действий не осуществляет.

72. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – представление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

73. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям.

Процедуре оценки подлежат помещения, здания, строения, сооружения, технические средства, оборудования, иные объекты, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности, а предметом оценки является установление соответствия сведений, содержащихся в поступивших для предоставления услуги заявлении и (или) документах,

лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

Результатами являются:

- акт установления несоответствия лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при проведении оценки соответствия заявителя в рамках предоставления Органом власти государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания без выезда к заявителю;

- акт о невозможности проведения выездной оценки;

- акт оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления Органом власти государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания при непосредственном выезде к заявителю.

74. Процедура проводится в срок, не превышающий 12 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие» или, в случае приостановления предоставления Услуги, с даты завершения административной процедуры «Приостановление предоставления Услуги».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

75. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

б) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О

государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений;

в) наличие на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений, в представленных заявителем для выдачи лицензии документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи такой лицензии;

г) наличие у заявителя после истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в лицензирующий орган в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

д) непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в лицензирующий орган в срок, установленный абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

76. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

77. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала – решение о выдаче лицензии;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала – решение об отказе в выдаче лицензии.

78. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

79. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения (для юридических лиц) посредством почтового отправления.

Вариант 3

80. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

81. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о выдаче лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

б) решение об отказе в выдаче лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О выдаче лицензии»;

б) приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Об отказе в выдаче лицензии».

82. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) приостановление предоставления Услуги;

г) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

83. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, посредством почтового отправления, в МФЦ, путем непосредственного обращения в Орган власти.

84. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, выданная в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: оригинал документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал документа);

выписка из учредительных документов заявителя, в соответствии с которыми руководитель или другое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

учредительный документ юридического лица (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

б) документ, удостоверяющий личность, – документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: представление документа не требуется; путем непосредственного обращения в Орган власти: оригинал документа; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя при подаче заявления через Единый портал проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»; в МФЦ: оригинал документа);

в) документ, подтверждающий наличие у заявителя, являющегося бюджетным учреждением, стационарного объекта общественного питания в безвозмездном пользовании, – договор безвозмездного пользования зданием, сооружением, помещением (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

г) документы, подтверждающие наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в них услуги общественного питания (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа) (один из документов по выбору заявителя):

регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна;

договор аренды;

иной документ, подтверждающий наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в них услуги общественного питания;

д) документы, подтверждающие наличие у заявителя в собственности или на ином законном праве нестационарного объекта общественного питания (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа) (один из документов по выбору заявителя):

договор купли-продажи;

иной документ, подтверждающий наличие у заявителя в собственности или на ином законном праве нестационарного объекта общественного питания.

85. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

б) документ, подтверждающий постановку на учет в налоговом органе юридического лица, – свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

в) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины, – платежное поручение (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

г) документы, подтверждающие наличие у заявителя стационарного объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством

Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа) (один из документов по выбору заявителя):

свидетельство о государственной регистрации права собственности (права хозяйственного ведения и (или) права оперативного управления) на стационарный объект общественного питания;

договор аренды стационарного объекта общественного питания;

иной документ, подтверждающий наличие у заявителя стационарного объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде;

д) уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, – уведомление о начале предоставления услуг общественного питания (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа).

86. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

г) путем непосредственного обращения в Орган власти – документ, удостоверяющий личность.

87. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

88. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения посредством почтового отправления, путем непосредственного обращения в Орган власти, в МФЦ.

89. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

90. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный

запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ», указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо ЕНС, превышающего 3000 рублей», указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием информации о погашении начисления, учете платежа», указанный информационный запрос направляется в Федеральное казначейство;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием информации об уплате (информации из распоряжения плательщика)», указанный информационный запрос направляется в Федеральное казначейство;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН», указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Уведомление о начале осуществления услуг общественного питания», указанный информационный запрос направляется в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Срок направления указанного информационного запроса составляет 3 рабочих дня с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Приостановление предоставления Услуги

91. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 30 календарных дней при наличии следующих оснований:

а)отсутствие факта внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц либо факта постановки на учет в налоговом органе

заявителя или его обособленного подразделения по месту осуществления (планируемого к осуществлению) лицензируемого вида деятельности;

б)наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором в лицензирующий орган поступило заявление о выдаче лицензии, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в лицензирующий орган в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

в)выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи соответствующей лицензии;

г) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

92. Орган власти в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, Орган власти административных действий не осуществляет.

93. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – представление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

94. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям.

Процедуре оценки подлежат помещения, здания, строения, сооружения, технические средства, оборудования, иные объекты, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности, а

предметом оценки является установление соответствия сведений, содержащихся в поступивших для предоставления услуги заявлении и (или) документах, лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

Результатами являются:

- акт установления несоответствия лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при проведении оценки соответствия заявителя в рамках предоставления Органом власти государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания без выезда к заявителю;

- акт о невозможности проведения выездной оценки;

- акт оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления Органом власти государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания при непосредственном выезде к заявителю.

95. Процедура проводится в срок, не превышающий 12 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие» или, в случае приостановления предоставления Услуги, с даты завершения административной процедуры «Приостановление предоставления Услуги».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

96. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

б) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате

которого не погашена на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений;

в) наличие на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений, в представленных заявителем для выдачи лицензии документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи такой лицензии;

г) наличие у заявителя после истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в лицензирующий орган в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

д) непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в лицензирующий орган в срок, установленный абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

97. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

98. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала – решение о выдаче лицензии;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала – решение об отказе в выдаче лицензии.

99. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

100. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения (для юридических лиц) посредством почтового отправления.

Вариант 4

101. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

102. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о продлении срока действия лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

б) решение об отказе в продлении срока действия лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О продлении срока действия лицензии»;

б) приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Об отказе в продлении срока действия лицензии».

103. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) приостановление предоставления Услуги;

г) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

104. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему административному

регламенту, осуществляется в МФЦ, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, путем непосредственного обращения в Орган власти.

105. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, выданная в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: оригинал документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал документа);

выписка из учредительных документов заявителя, в соответствии с которыми руководитель или другое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

учредительный документ юридического лица (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

б) документ, удостоверяющий личность, – документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: представление документа не требуется; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя при подаче заявления через Единый портал проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»; в МФЦ: оригинал документа).

106. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

107. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность заявителя;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

г) путем непосредственного обращения в Орган власти – документ, удостоверяющий личность.

108. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

109. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения посредством почтового отправления, путем непосредственного обращения в Орган власти, в МФЦ.

110. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

111. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ», указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу»;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо ЕНС, превышающего 3000 рублей», указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием информации о погашении начисления, учете платежа», указанный информационный запрос направляется в Федеральное казначейство;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием информации об уплате (информации из распоряжения плательщика), указанный информационный запрос направляется в Федеральное казначейство;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН», указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

Приостановление предоставления Услуги

112. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 30 календарных дней при наличии следующих оснований:

а) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором в лицензирующий орган поступило заявление о выдаче лицензии, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в лицензирующий орган в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

б) выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи соответствующей лицензии;

в) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

113. Орган власти в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, Орган власти административных действий не осуществляет.

114. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – представление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

115. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям.

Процедуре оценки подлежат помещения, здания, строения, сооружения, технические средства, оборудования, иные объекты, которые предполагается

использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности, а предметом оценки является установление соответствия сведений, содержащихся в поступивших для предоставления услуги заявлении и (или) документах, лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

Результатами являются:

- акт установления несоответствия лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при проведении оценки соответствия заявителя в рамках предоставления Органом власти государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания без выезда к заявителю;

- акт о невозможности проведения выездной оценки;

- акт оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления Органом власти государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания при непосредственном выезде к заявителю.

116. Процедура проводится в срок, не превышающий 12 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие» или, в случае приостановления предоставления Услуги, с даты завершения административной процедуры «Приостановление предоставления Услуги».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

117. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

б) непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в лицензирующий орган в срок, установленный абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

в) неуплата государственной пошлины в соответствии с пунктом 30 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

г) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений;

д) наличие у лицензиата на 1-е число месяца, в котором в лицензирующий орган поступило заявление о продлении соответствующей лицензии, отрицательного сальдо единого налогового счета лицензиата в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей.

118. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

119. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала – решение о продлении срока действия лицензии;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала – решение об отказе в продлении срока действия лицензии.

120. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

121. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения (для юридических лиц) посредством почтового отправления.

Вариант 5

122. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

123. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

б) решение об отказе в переоформлении лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О переоформлении лицензии»;

б) приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Об отказе в переоформлении лицензии».

124. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) приостановление предоставления Услуги;

г) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

125. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, посредством почтового отправления, путем непосредственного обращения в Орган власти.

126. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (один из документов по выбору заявителя):

выписка из учредительных документов заявителя, в соответствии с которыми руководитель или другое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия

документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

учредительный документ юридического лица (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

доверенность, выданная в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: оригинал документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал документа);

б) документ, удостоверяющий личность, – документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: представление документа не требуется; путем непосредственного обращения в Орган власти: оригинал документа; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя при подаче заявления через Единый портал проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»; в МФЦ: оригинал документа);

в) документы, подтверждающие наличие у заявителя уставного капитала (уставного фонда) в размере, установленном в соответствии с пунктом 9 статьи 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа).

127. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

б) документ, подтверждающий постановку на учет в налоговом органе юридического лица, – свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в

Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

в) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины, – платежное поручение (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

г) документы, подтверждающие наличие у заявителя складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа) (один из документов по выбору заявителя):

договор аренды недвижимости;

иной документ, подтверждающий наличие у заявителя складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении.

128. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность заявителя;

в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

г) путем непосредственного обращения в Орган власти – документ, удостоверяющий личность.

129. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

130. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения посредством почтового отправления, путем непосредственного обращения в Орган власти, в МФЦ.

131. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

132. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН», указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ», указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо ЕНС, превышающего 3000 рублей», указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием информации о погашении начисления, учете платежа, указанный информационный запрос направляется в Федеральное казначейство;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием информации об уплате (информации из распоряжения плательщика)», указанный информационный запрос направляется в Федеральное казначейство.

Приостановление предоставления Услуги

133. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 30 календарных дней при наличии следующих оснований:

а)наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

б)наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором в лицензирующий орган поступило заявление о выдаче лицензии, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в лицензирующий орган в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

в)выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи соответствующей лицензии;

г)отсутствие факта внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц либо факта постановки на учет в налоговом органе заявителя или его обособленного подразделения по месту осуществления (планируемого к осуществлению) лицензируемого вида деятельности.

134. Орган власти в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, Орган власти административных действий не осуществляет.

135. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – представление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

136. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям.

Процедуре оценки подлежат помещения, здания, строения, сооружения, технические средства, оборудования, иные объекты, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности, а предметом оценки является установление соответствия сведений, содержащихся в поступивших для предоставления государственной услуги заявлении и (или) документах, лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота

этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

Результатами являются:

- акт установления несоответствия лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при проведении оценки соответствия заявителя в рамках предоставления Органом власти государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания без выезда к заявителю;

- акт о невозможности проведения выездной оценки;

- акт оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления Органом власти государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания при непосредственном выезде к заявителю.

137. Процедура проводится в срок, не превышающий 12 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие» или, в случае приостановления предоставления Услуги, с даты завершения административной процедуры «Приостановление предоставления Услуги».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

138. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

б) непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в лицензирующий орган в срок, установленный абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

в) наличие на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений, в представленных заявителем для выдачи лицензии документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации, если такая неполная информация не

позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи такой лицензии;

г) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений;

д) наличие у заявителя после истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в лицензирующий орган в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

139. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

140. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала – решение о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала – решение об отказе в переоформлении лицензии.

141. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

142. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения (для юридических лиц) посредством почтового отправления.

Вариант 6

143. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

144. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

б) решение об отказе в переоформлении лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О переоформлении лицензии»;

б) приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Об отказе в переоформлении лицензии».

145. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

д) предоставление результата Услуги.

146. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

147. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, посредством почтового отправления, путем непосредственного обращения в Орган власти.

148. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (один из документов по выбору заявителя):

выписка из учредительных документов заявителя, в соответствии с которыми руководитель или другое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

учредительный документ юридического лица (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

доверенность, выданная в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: оригинал документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал документа);

б) документ, удостоверяющий личность, – документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: представление документа не требуется; путем непосредственного обращения в Орган власти: оригинал документа; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя при подаче заявления через Единый портал проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»; в МФЦ: оригинал документа);

в) документы, подтверждающие наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в них услуги общественного питания (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа) (один из документов по выбору заявителя):

регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна;

договор аренды;

иной документ, подтверждающий наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в них услуги общественного питания;

г) документ, подтверждающий наличие у заявителя, являющегося бюджетным учреждением, стационарного объекта общественного питания в безвозмездном пользовании, – договор безвозмездного пользования зданием, сооружением, помещением (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

д) документы, подтверждающие наличие у заявителя в собственности или на ином законном праве нестационарного объекта общественного питания (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа) (один из документов по выбору заявителя):

договор купли-продажи;

иной документ, подтверждающий наличие у заявителя в собственности или на ином законном праве нестационарного объекта общественного питания;

е) документ, подтверждающий право пользования объектом недвижимого имущества или его части, – договор безвозмездного пользования зданием, сооружением, помещением (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа).

149. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие изменения сведений, указанных в лицензии (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа) (один из документов по выбору заявителя):

уведомление из налогового органа о постановке на учет обособленного подразделения;

иной документ, подтверждающий изменения сведений, указанных в лицензии;

иной документ, подтверждающий исключение из лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания обособленного подразделения;

б) документы, подтверждающие наличие у заявителя складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном

ведении, оперативном управлении или в аренде в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа) (один из документов по выбору заявителя):

договор аренды недвижимости;

иной документ, подтверждающий наличие у заявителя складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении;

в) документы, подтверждающие наличие у заявителя стационарного объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа) (один из документов по выбору заявителя):

договор аренды стационарного объекта общественного питания;

иной документ, подтверждающий наличие у заявителя стационарного объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении;

свидетельство о государственной регистрации права собственности (права хозяйственного ведения и (или) права оперативного управления) на стационарный объект общественного питания;

г) уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, – уведомление о начале предоставления услуг общественного питания (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа).

150. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

г) путем непосредственного обращения в Орган власти – документ, удостоверяющий личность.

151. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

152. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения посредством почтового отправления, путем непосредственного обращения в Орган власти, в МФЦ.

153. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

154. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН», указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ», указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием **информации об уплате** (информации из распоряжения плательщика)», указанный информационный запрос направляется в Федеральное казначейство;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Уведомление о начале предоставления услуг общественного питания», указанный информационный запрос направляется в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Срок направления указанного информационного запроса составляет 3 рабочих дня с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

155. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям.

Процедуре оценки подлежат помещения, здания, строения, сооружения, технические средства, оборудования, иные объекты, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности, а предметом оценки является установление соответствия сведений, содержащихся в поступивших для предоставления государственной услуги заявлении и (или) документах, лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

Результатами являются:

- акт оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления Органом власти государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания при непосредственном выезде к заявителю;
- акт о невозможности проведения выездной оценки;
- акт установления несоответствия лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при проведении оценки соответствия заявителя в рамках предоставления Органом власти государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания без выезда к заявителю.

156. Процедура проводится в срок, не превышающий 12 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

157. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) неуплата государственной пошлины в соответствии с пунктом 30 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном

регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

б) несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 8, 9, 11, 16, 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

в) выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации.

158. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

159. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала – решение о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала – решение об отказе в переоформлении лицензии.

160. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

161. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения (для юридических лиц) посредством почтового отправления.

Вариант 7

162. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

163. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

б) решение об отказе в переоформлении лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

в) реестровая запись, вносимая в государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О переоформлении лицензии»;

б) приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Об отказе в переоформлении лицензии».

164. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) приостановление предоставления Услуги;

г) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах;

д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

е) предоставление результата Услуги.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

165. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, в МФЦ, посредством почтового отправления, путем непосредственного обращения в Орган власти.

166. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (один из документов по выбору заявителя):

выписка из учредительных документов заявителя, в соответствии с которыми руководитель или другое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

учредительный документ юридического лица (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

доверенность, выданная в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: оригинал

документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал документа);

б) документ, удостоверяющий личность, – документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: представление документа не требуется; путем непосредственного обращения в Орган власти: оригинал документа; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя при подаче заявления через Единый портал проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»; в МФЦ: оригинал документа);

в) документ, подтверждающий наличие у заявителя, являющегося бюджетным учреждением, стационарного объекта общественного питания в безвозмездном пользовании, – договор безвозмездного пользования зданием, сооружением, помещением (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

г) документы, подтверждающие наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в них услуги общественного питания (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа) (один из документов по выбору заявителя):

иной документ, подтверждающий наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна, воздушного судна и (или) права заявителя оказывать в них услуги общественного питания;

регистрационные данные вагона-ресторана (вагона-кафе, вагона-буфета, вагона-бара), водного судна;

договор аренды;

д) документы, подтверждающие наличие у заявителя в собственности или на ином законном праве нестационарного объекта общественного питания (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа) (один из документов по выбору заявителя):

договор купли-продажи;

иной документ, подтверждающий наличие у заявителя в собственности или на ином законном праве нестационарного объекта общественного питания;

е) документ, подтверждающий право пользования объектом недвижимого имущества или его части, – договор безвозмездного пользования зданием,

сооружением, помещением (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа).

167. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

б) документ, подтверждающий постановку на учет в налоговом органе юридического лица, – свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

в) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины, – платежное поручение (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

г) документы, подтверждающие наличие у заявителя складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа) (один из документов по выбору заявителя):

договор аренды недвижимости;

иной документ, подтверждающий наличие у заявителя складских помещений (при наличии) и стационарных торговых объектов в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении;

д) документы, подтверждающие наличие у заявителя стационарного объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (при подаче заявления посредством почтового

отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа) (один из документов по выбору заявителя):

договор аренды стационарного объекта общественного питания;

иной документ, подтверждающий наличие у заявителя стационарного объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или безвозмездном пользовании;

свидетельство о государственной регистрации права собственности (права хозяйственного ведения и (или) права оперативного управления) на стационарный объект общественного питания;

е) уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, – уведомление о начале предоставления услуг общественного питания (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа).

168. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность заявителя;

в) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

г) путем непосредственного обращения в Орган власти – документ, удостоверяющий личность.

169. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

170. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения посредством почтового отправления, путем непосредственного обращения в Орган власти, в МФЦ.

171. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

172. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая

система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН», указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр»;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ», указанный информационный запрос направляется в «Федеральную налоговую службу;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление сведений о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо ЕНС, превышающего 3000 рублей», указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием информации о погашении начисления, учете платежа», указанный информационный запрос направляется в Федеральное казначейство;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием информации об уплате (информации из распоряжения плательщика)», указанный информационный запрос направляется в Федеральное казначейство;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Уведомление о начале осуществления услуг общественного питания», указанный информационный запрос направляется в Федеральную службу по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Срок направления указанного информационного запроса составляет 3 рабочих дня с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Приостановление предоставления Услуги

173. Орган власти приостанавливает предоставление Услуги на срок 30 календарных дней при наличии следующих оснований:

а) отсутствие факта внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц либо факта постановки на учет в налоговом органе

заявителя или его обособленного подразделения по месту осуществления (планируемого к осуществлению) лицензируемого вида деятельности;

б) выявление в представленных документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25, 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи соответствующей лицензии;

в) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

г) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором в лицензирующий орган поступило заявление о выдаче лицензии, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в лицензирующий орган в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

174. Орган власти в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием оснований приостановления. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, Орган власти административных действий не осуществляет.

175. Орган власти возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – представление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

176. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю).

Вид процедуры оценки – оценка соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям.

Процедуре оценки подлежат помещения, здания, строения, сооружения, технические средства, оборудования, иные объекты, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности, а

предметом оценки является установление соответствия сведений, содержащихся в поступивших для предоставления государственной услуги заявлении и (или) документах, лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

Результатами являются:

- акт установления несоответствия лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при проведении оценки соответствия заявителя в рамках предоставления Органом власти государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания без выезда к заявителю;

- акт о невозможности проведения выездной оценки;

- акт оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления Органом власти государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания при непосредственном выезде к заявителю.

177. Процедура проводится в срок, не превышающий 12 рабочих дней. Срок исчисляется с даты завершения административной процедуры «Межведомственное информационное взаимодействие» или, в случае приостановления предоставления Услуги, с даты завершения административной процедуры «Приостановление предоставления Услуги».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

178. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) наличие на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений, в представленных заявителем для выдачи лицензии документах недостоверной, искаженной и (или) неполной информации, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития)

алкогольной продукции, либо представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных для выдачи такой лицензии;

б) несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным в соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

в) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного в установленный законодательством Российской Федерации срок, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, административного штрафа, назначенного за правонарушение, предусмотренное Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и совершенное в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, задолженность по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений»;

г) непредставление заявителем сообщения об устранении выявленных нарушений в лицензирующий орган в срок, установленный абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

д) наличие у заявителя после истечения срока, установленного абзацем пятым пункта 14 статьи 19 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» для устранения выявленных нарушений, отрицательного сальдо единого налогового счета заявителя в части задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в размере, превышающем 3000 рублей, информация о котором направлена налоговым органом в лицензирующий орган в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

179. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

180. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством почтового отправления, посредством Единого портала – решение о переоформлении лицензии на розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

б) посредством почтового отправления, посредством Единого портала – решение об отказе в переоформлении лицензии.

181. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

182. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения (для юридических лиц) посредством почтового отправления.

Вариант 8

183. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

184. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о прекращении действия лицензии (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, копия документа на бумажном носителе);

б) реестровая запись, вносимая в государственный сводный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является приказ Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О досрочном прекращении действия лицензии».

185. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

186. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

187. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему административному

регламенту, осуществляется в МФЦ, посредством почтового отправления, посредством Единого портала, путем непосредственного обращения в Орган власти.

188. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (один из документов по выбору заявителя):

доверенность, выданная в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: оригинал документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: оригинал документа);

выписка из учредительных документов заявителя, в соответствии с которыми руководитель или другое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

учредительный документ юридического лица (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа; путем непосредственного обращения в Орган власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-копия документа; в МФЦ: копия документа);

б) документ, удостоверяющий личность, – документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: представление документа не требуется; путем непосредственного обращения в Орган власти: оригинал документа; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя при подаче заявления через Единый портал проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»; в МФЦ: оригинал документа).

189. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

190. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность заявителя;

б) посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

в) посредством Единого портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

г) путем непосредственного обращения в Орган власти – документ, удостоверяющий личность.

191. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

192. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения посредством почтового отправления, путем непосредственного обращения в Орган власти, в МФЦ.

193. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

194. Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия», указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

195. Основания для отказа в предоставлении Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

196. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

197. Результаты предоставления Услуги могут быть получены посредством почтового отправления, посредством Единого портала.

198. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

199. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места нахождения (для юридических лиц) посредством почтового отправления.

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Лицензирование розничной продажи алкогольной
продукции (за исключением лицензирования
производства, хранения, поставки и розничной
продажи произведенной сельскохозяйственными
производителями винодельческой продукции)»

Перечень общих признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Услуги

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Выдача лицензии на розничную продажу алкогольной продукции»	
1.	Юридическое лицо, намерено осуществлять розничную продажу алкогольной продукции, обособленное(ые) подразделение(я) находится(ятся) в границах городов или обособленные подразделения находится(ятся) как в границах городов, так и вне границ городов, размер уставного капитала составляет не менее 1 000 000 рублей
2.	Юридическое лицо, намерено осуществлять розничную продажу алкогольной продукции, обособленное(ые) подразделение(я) находится(ятся) вне границ городов или заявитель включен в перечень федеральных бюджетных учреждений, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, к которым не применяется требование к минимальному размеру уставного капитала (уставного фонда), утвержденный Правительством Российской Федерации
3.	Юридическое лицо, намерено осуществлять розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции»	
4.	Юридическое лицо, имеется действующая лицензия на розничную продажу алкогольной продукции или на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания
5.	Юридическое лицо, лицензия переоформляется по причине реорганизации организации, заявитель намерен осуществлять розничную продажу алкогольной продукции в обособленном(ых) подразделении(ях) находящемся(ихся) в границах городов, или в обособленных подразделениях, находящиеся как в границах городов, так и вне границ городов
6.	Юридическое лицо, лицензия переоформляется по одной или нескольким причинам: изменение адреса лицензиата, вследствие которого меняется код причины постановки его обособленного подразделения на учет в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности; изменение указанного в государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции места осуществления деятельности лицензиата; включение в лицензию нового места осуществления деятельности; изменение иных указанных в государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции сведений (за исключением изменения наименования лицензиата (без его реорганизации) или если вследствие изменения его адреса не меняется код причины постановки на учет обособленного подразделения этой организации в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности)

7.	Юридическое лицо, лицензия переоформляется по причине реорганизации организации в случаях, когда заявитель намерен осуществлять розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, или розничную продажу алкогольной продукции в обособленном подразделении, находящемся вне границ городов, или заявитель включен в перечень федеральных бюджетных учреждений, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, к которым не применяется требование к минимальному размеру уставного капитала (уставного фонда), утвержденный Правительством Российской Федерации;
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Досрочное прекращение действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции»	
8.	Юридическое лицо, имеет действующую лицензию на розничную продажу алкогольной продукции или действующую лицензию на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, принятого судом заявления об аннулировании лицензии заявителя либо принятого федеральным органом по контролю и надзору решения об аннулировании лицензии заявителя не имеется

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Результат Услуги «Выдача лицензии на розничную продажу алкогольной продукции»		
1.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо
2.	Юридическое лицо (заявитель) намерено осуществлять розничную продажу алкогольной продукции или розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания ?	1. Намерено осуществлять розничную продажу алкогольной продукции. 2. Намерено осуществлять розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания
3.	Обособленное(ые) подразделение(я) заявителя находится(ятся) в границах городов или вне границ городов?	1. Обособленное(ые) подразделение(я) находится(ятся) в границах городов или обособленные подразделения находится(ятся) как в границах городов, так и вне границ городов. 2. Обособленное(ые) подразделение(я) находится(ятся) вне границ городов или заявитель включен в перечень федеральных бюджетных учреждений, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, к которым не применяется требование к минимальному размеру уставного капитала (уставного фонда), утвержденный Правительством Российской Федерации
4.	Имеется ли у заявителя уставный капитал в размере не менее 1 000 000 рублей?	1. Размер уставного капитала составляет не менее 1 000 000 рублей
Результат Услуги «Продление срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции»		
5.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо
6.	У юридического лица (заявителя) имеется действующая лицензия на розничную продажу алкогольной продукции или на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного	1. Имеется действующая лицензия на розничную продажу алкогольной продукции или на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

	питания	
Результат Услуги «Переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции»		
7.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо
8.	По какой причине заявитель намерен переоформить лицензию?	1. Лицензия переоформляется по причине реорганизации организации, заявитель намерен осуществлять розничную продажу алкогольной продукции в обособленном(ых) подразделении(ях) находящемся(ихся) в границах городов, или в обособленных подразделениях, находящиеся как в границах городов, так и вне границ городов. 2. Лицензия переоформляется по одной или нескольким причинам: изменение адреса лицензиата, вследствие которого меняется код причины постановки его обособленного подразделения на учет в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности; изменение указанного в Государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции места осуществления деятельности лицензиата; включение в лицензию нового места осуществления деятельности; изменение иных указанных в Государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции сведений (за исключением изменения наименования лицензиата (без его реорганизации) или если вследствие изменения его адреса не меняется код причины постановки на учет обособленного подразделения этой организации в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности). 3. Лицензия переоформляется по причине реорганизации организации в случаях, когда заявитель намерен осуществлять розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, или розничную продажу алкогольной продукции в обособленном подразделении, находящемся вне границ городов, или заявитель включен в перечень федеральных бюджетных учреждений, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, к которым не применяется требование к минимальному размеру уставного капитала (уставного фонда), утвержденный Правительством Российской Федерации;
Результат Услуги «Досрочное прекращение действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции»		
9.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо
10.	Юридическое лицо (заявитель) имеет действующую лицензию на розничную продажу алкогольной продукции или действующую лицензию на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания?	1. Имеет действующую лицензию на розничную продажу алкогольной продукции или действующую лицензию на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания
11.	Имеется ли принятое судом заявление об аннулировании лицензии заявителя либо	1. Принятого судом заявления об аннулировании лицензии заявителя либо принятого федеральным органом по контролю и

	принятое федеральным органом по контролю и надзору решение об аннулировании лицензии заявителя?	надзору решения об аннулировании лицензии заявителя не имеется

Приложение 2
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Лицензирование розничной продажи
алкогольной продукции (за исключением
лицензирования производства, хранения,
поставки и розничной продажи произведенной
сельскохозяйственными производителями
винодельческой продукции)»

ФОРМА к вариантам 1 – 3

Заявление
о предоставлении Услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования производства, хранения, поставки и розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)»

Организационно-правовая форма, полное и сокращенное наименование юридического лица:
сокращенное наименование организации: _____;
полное наименование организации: _____;
организационно-правовая форма: _____.
Адрес места нахождения организации:
субъект Российской Федерации: _____;
населенный пункт: _____;
улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок): _____;
номер дома (строения, сооружения, здания, домовладения): _____;
номер корпуса (владения, строения): _____;
почтовый индекс: _____;
номер квартиры (помещения, офиса, комнаты): _____.
Электронная почта организации: _____.
Срок, на который испрашивается лицензия_____.
Места осуществления лицензируемой деятельности, в том числе места нахождения обособленных подразделений организации, с указанием кодов причины постановки организации на учет в налоговых органах _____.
Прошу выдать лицензию на осуществление лицензируемого вида деятельности, который заявитель намерен осуществлять (выбрать):
- розничная продажа алкогольной продукции;
- розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;
- розничная продажа алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания;
Подпись руководителя юридического лица (уполномоченного представителя):
подпись руководителя (его уполномоченного представителя) с расшифровкой: _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 4

Заявление

о предоставлении Услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования производства, хранения, поставки и розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)»

Организационно-правовая форма, полное и сокращенное наименование юридического лица:
сокращенное наименование организации: _____;
полное наименование организации: _____;
организационно-правовая форма: _____.
Адрес места нахождения организации:
субъект Российской Федерации: _____;
населенный пункт: _____;
улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок): _____;
номер дома (строения, сооружения, здания, домовладения): _____;
номер корпуса (владения, строения): _____;
номер квартиры (помещения, офиса, комнаты): _____.
Электронная почта организации_____.
Прошу продлить срок действия лицензии на осуществление следующих видов деятельности:
наименование вида лицензируемой деятельности: _____;
регистрационный номер лицензии: _____;
дата выдачи лицензии: __._____._____ г.
Срок, на который продлевается лицензия: _____.
Подпись руководителя юридического лица (уполномоченного представителя):
подпись руководителя (его уполномоченного представителя) с расшифровкой: _____;
печать (при наличии): _____.

ФОРМА к вариантам 5 – 7

Заявление

о предоставлении Услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования производства, хранения, поставки и розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)»

Организационно-правовая форма, полное и сокращенное наименование юридического лица:
сокращенное наименование организации: _____;
полное наименование организации: _____;
организационно-правовая форма: _____.
Адрес места нахождения организации:
субъект Российской Федерации: _____;
населенный пункт: _____;
улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок): _____;
номер дома (строения, сооружения, здания, домовладения): _____;
номер корпуса (владения, строения): _____;
почтовый индекс: _____;
номер квартиры (помещения, офиса, комнаты): _____.
Электронная почта организации_____.
Места осуществления лицензируемой деятельности, в том числе места нахождения обособленных подразделений организации, с указанием кодов причины постановки организации на учет в налоговых органах_____.
Прошу переоформить лицензию в связи с реорганизацией организации:

регистрационный номер лицензии: _____;

дата выдачи лицензии: __._____._____ г.

Прошу переоформить лицензию в связи с изменением адреса лицензиата, вследствие которого меняется код причины постановки его обособленного подразделения на учет в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности:

регистрационный номер лицензии: _____;

дата выдачи лицензии: __._____._____ г.

Прошу переоформить лицензию в связи с изменением указанного в государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции места осуществления деятельности лицензиата:

регистрационный номер лицензии: _____;

дата выдачи лицензии: __._____._____ г.

Прошу переоформить лицензию в связи с включением в лицензию нового места осуществления деятельности:

регистрационный номер лицензии: _____;

дата выдачи лицензии: __._____._____ г.

Прошу переоформить лицензию в связи с изменением иных указанных в государственном сводном реестре выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции сведений (за исключением изменения наименования лицензиата (без его реорганизации) или если вследствие изменения его адреса не меняется код причины постановки на учет обособленного подразделения этой организации в налоговом органе по месту осуществления лицензируемого вида деятельности):

регистрационный номер лицензии: _____;

дата выдачи: __._____._____ г.

Подпись руководителя юридического лица (уполномоченного представителя):

подпись руководителя (его уполномоченного представителя) с расшифровкой: _____ ;

печать (при наличии): _____.

ФОРМА к варианту 8

Заявление

о предоставлении Услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования производства, хранения, поставки и розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)»

Организационно-правовая форма, полное и сокращенное наименование юридического лица:
сокращенное наименование организации: _____;
полное наименование организации: _____;
организационно-правовая форма: _____.
Адрес места нахождения организации:
субъект Российской Федерации: _____;
населенный пункт: _____;
улица (проезд, шоссе, бульвар, проспект, переулок): _____;
номер дома (строения, сооружения, здания, домовладения): _____;
номер корпуса (владения, строения): _____;
почтовый индекс: _____;
номер квартиры (помещения, офиса, комнаты): _____.
Электронная почта организации_____.
Прошу прекратить действие лицензии на осуществление следующих видов деятельности:
номер лицензии: _____;
дата предоставления лицензии: __._____._____ г.;
Подпись руководителя юридического лица (уполномоченного представителя):
подпись руководителя (его уполномоченного представителя) с расшифровкой: _____;
печать (при наличии): _____.