



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 июня 2025 года № 356

г. Анадырь

**О Межведомственной комиссии
Чукотского автономного округа по противодействию
формированию просроченной задолженности по заработной плате**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2025 года № 219 «Об утверждении Правил формирования и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, а также принятия ими решений», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Межведомственную комиссию по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате в Чукотском автономном округе.

2. Утвердить:

1) Положение о Межведомственной комиссии Чукотского автономного округа по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) Положение о порядке создания и деятельности муниципальных рабочих групп Межведомственной комиссии Чукотского автономного округа по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3) Перечень муниципальных образований Чукотского автономного округа, на территориях которых создаются рабочие группы межведомственной комиссии Чукотского автономного округа по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

3. Рекомендовать главам администраций городского округа, муниципальных округов и муниципальных районов Чукотского автономного округа в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления

создать муниципальные рабочие группы в администрациях соответствующих муниципальных образований Чукотского автономного округа, утвердить состав муниципальных рабочих групп, руководствуясь приложением 2 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент экономики и инвестиций Чукотского автономного округа (Яремчук А.В.).

Председатель Правительства



В.Г. Кузнецов

ПОЛОЖЕНИЕ
о Межведомственной комиссии Чукотского автономного округа
по противодействию формированию просроченной задолженности
по заработной плате

I. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия Чукотского автономного округа по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (далее – Комиссия) образована в целях координации деятельности окружных органов исполнительной власти Чукотского автономного округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Чукотского автономного округа, муниципальных органов местного самоуправления, общественных и иных организаций для обеспечения реализации прав граждан на своевременную выплату заработной платы.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом по вопросам соблюдения своевременной выплаты заработной платы работникам на территории Чукотского автономного округа.

1.3. Состав Комиссии утверждается распоряжением Правительства Чукотского автономного округа.

1.4. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия на общественных началах.

1.5. Участие представителей органов прокуратуры в заседаниях Комиссии возможно по приглашению председателя (заместителя председателя) Комиссии без вхождения в её состав.

1.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи и права Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

1) осуществление координации деятельности органов исполнительной власти Чукотского автономного округа и органов местного самоуправления по обеспечению своевременной выплаты заработной платы и ликвидации задолженности по ней;

2) обеспечение эффективности деятельности органов исполнительной власти Чукотского автономного округа и органов местного самоуправления по соблюдению подведомственными организациями сроков выплаты заработной платы и ликвидации задолженности по ней;

3) проведение мониторинга задолженности по выплате заработной платы работникам в организациях всех форм собственности и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных на территории Чукотского автономного округа (далее – хозяйствующие субъекты), согласно Распоряжению Губернатора Чукотского автономного округа от 11 июля 2016 года № 185-рг «О мониторинге задолженности по выплате заработной платы работникам в Чукотском автономном округе» (далее - Распоряжение Губернатора Чукотского автономного округа от 11 июля 2016 года № 185-рг);

4) осуществление мониторинга задолженности по выплате заработной платы работникам согласно приложению к Распоряжению Губернатора Чукотского автономного округа от 11 июля 2016 года № 185-рг;

5) организация работы по выявлению массовых случаев просроченной задолженности по заработной плате перед работниками организаций Чукотского автономного округа;

6) определение эффективных методов воздействия на работодателей, имеющих задолженность по заработной плате;

7) внесение предложений о привлечении в установленном порядке к ответственности руководителей организаций за нарушения трудового законодательства;

8) рассмотрение вопросов по обеспечению своевременной выплаты заработной платы на заседаниях Комиссии с приглашением руководителей организаций — должников;

9) информирование органов исполнительной власти Чукотского автономного округа, администраций соответствующих муниципальных образований Чукотского автономного округа, в которых выявлена задолженность по выплате заработной платы, а также руководителей хозяйствующих субъектов о принятых Комиссией решениях в части вопросов, их касающихся.

2.2. Комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию (в том числе и документы) от органов исполнительной власти Чукотского автономного округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Чукотского автономного округа, администраций городского округа, муниципальных округов и муниципальных районов Чукотского автономного округа, организаций, объединений;

2) давать рекомендации муниципальным рабочим группам по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

3) давать по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, рекомендации органам исполнительной власти Чукотского автономного

округа, а также органам, осуществляющим государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства;

4) создавать рабочие группы и утверждать их состав в целях выявления причин нарушения работодателями трудового законодательства и принятия мер по выплате работникам сумм просроченной задолженности по заработной плате;

5) вносить в Правительство Чукотского автономного округа предложения по сокращению просроченной задолженности по заработной плате, её ликвидации;

6) участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов Чукотского автономного округа по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

7) приглашать на заседания Комиссии руководителей органов исполнительной власти Чукотского автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований Чукотского автономного округа, представителей иных органов, организаций и объединений с отчётом о работе по погашению задолженности по заработной плате;

8) после рассмотрения на заседании Комиссии направлять в уполномоченный орган юридического лица либо собственнику имущества организации, уполномоченному собственнику лица (органа), имеющему право заключения трудовых договоров с руководителем организации, сведения о допущенных руководителем организации нарушениях в части своевременной выплаты заработной платы;

9) вносить руководителям органов исполнительной власти Чукотского автономного округа, органов местного самоуправления Чукотского автономного округа предложения по реструктуризации задолженности по заработной плате;

10) осуществлять мониторинг результатов работы и оценку эффективности деятельности муниципальных рабочих групп.

III. Организация деятельности Комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе её председателя, заместителей председателя, членов и секретаря Комиссии.

3.2. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, который руководит ее деятельностью. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет один из заместителей председателя Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в полугодие. Председатель Комиссии либо лицо, его замещающее, имеет право инициировать проведение внеочередного заседания Комиссии, в том числе по поручению федерального органа исполнительной власти в области труда, занятости и социальной защиты, Губернатора Чукотского автономного округа, а также по запросам контрольно-надзорных органов, органов местного самоуправления Чукотского автономного округа и в связи с коллективными обращениями граждан Чукотского автономного округа.

3.4. Заседания Комиссии проводятся в очном формате или с использованием видео-конференц-связи. Решение о формате проведения заседания Комиссии принимает председатель Комиссии при формировании повестки дня заседания Комиссии, а в его отсутствие – один из заместителей председателя Комиссии в соответствии с планом работы Комиссии и предложениями членов Комиссии.

3.5. Дата и время проведения заседания Комиссии назначаются председателем Комиссии, а в случае его отсутствия – одним из заместителей председателя Комиссии.

3.6. Организационную часть подготовки к заседанию Комиссии осуществляет секретарь Комиссии. Секретарь Комиссии осуществляет подготовку повестки дня заседания Комиссии и ее согласование с председательствующим на заседании Комиссии.

3.7. Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии, а также приглашенных для участия в заседании Комиссии лиц о дате, месте и времени, повестке дня и форме проведения заседания Комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня его проведения.

3.8. Предложения для включения в повестку дня заседания Комиссии направляются членами Комиссии секретарю Комиссии в срок не позднее 10 дней до даты очередного заседания Комиссии.

3.9. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.

В случае равенства голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии или его заместителя, председательствующего на заседании Комиссии.

3.10. Принимаемые на заседаниях Комиссии решения носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии.

Ведение протокола заседания Комиссии осуществляет секретарь Комиссии. В случае поступления запросов от участников заседания Комиссии секретарь Комиссии в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня получения запроса, направляет выписку из протокола заседания Комиссии.

3.11. Решения Комиссии направляются членам Комиссии, а также учредителям и (или) работодателям хозяйствующих субъектов, рассмотренным и (или) заслушанным на заседаниях Комиссии.

Контроль за исполнением решений Комиссии осуществляет председатель (один из заместителей председателя) председателя Комиссии.

3.12. Секретарь Комиссии осуществляет учет и формирование информации о результатах работы комиссии.

3.13. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Департамент экономики и инвестиций Чукотского автономного округа.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке создания и деятельности муниципальных рабочих групп
межведомственной комиссии Чукотского автономного округа
по противодействию формированию просроченной задолженности
по заработной плате

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности муниципальных рабочих групп Межведомственной комиссии Чукотского автономного округа по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (далее – муниципальные рабочие группы).

2. Муниципальные рабочие группы в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа, Положением о Межведомственной комиссии Чукотского автономного округа по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (далее – Комиссия), а также настоящим Положением.

3. Муниципальные рабочие группы создаются в каждом муниципальном образовании Чукотского автономного округа и являются неотъемлемой частью Комиссии.

4. Муниципальная рабочая группа формируется в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов муниципальной рабочей группы. Состав муниципальной рабочей группы утверждается председателем Комиссии.

Председатель муниципальной рабочей группы входит в состав Комиссии.

5. Участие представителей органов прокуратуры в заседаниях муниципальной рабочей группы возможно по приглашению председателя (заместителя председателя) муниципальной рабочей группы без вхождения в ее состав.

6. Заседания муниципальной рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7. По результатам заседаний муниципальные рабочие группы направляют копию протокола в Комиссию и руководителям хозяйствующих субъектов, допустивших задолженность по выплате заработной платы.

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных образований Чукотского автономного округа,
на территориях которых создаются рабочие группы межведомственной
комиссии Чукотского автономного округа по противодействию
формированию просроченной задолженности по заработной плате

1. Муниципальное образование городской округ Анадырь.
2. Муниципальное образование Анадырский муниципальный округ.
3. Муниципальное образование Билибинский муниципальный район.
4. Муниципальное образование Муниципальный округ Эгвекинот.
5. Муниципальное образование Провиденский муниципальный округ.
6. Муниципальное образование Муниципальный округ Певек.
7. Муниципальное образование Чукотский муниципальный район.