



## **ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 июня 2025 года № 379

г. Анадырь

#### **О внесении изменений в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 25 мая 2021 года № 165**

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта, Правительство Чукотского автономного округа

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 25 мая 2021 года № 165 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, а также гражданам, желающим вести бизнес» следующие изменения:

в разделе 1 «Общие положения»:

пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям, соответствующим категории и критериям, указанным в пункте 1.5 настоящего раздела (далее - участник отбора, победитель отбора, получатель субсидии), в целях достижения результатов регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» федерального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» (далее - федеральный проект).»;

абзац второй пункта 1.3 после слов «на соответствующий финансовый год» дополнить словами «на реализацию мероприятия «Субсидии некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, а также гражданам, желающим вести бизнес» регионального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» федерального проекта» Государственной программы «Стимулирование экономической активности населения

Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 538 «Об утверждении государственной программы «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа» (далее - мероприятие)»;

пункт 1.4 признать утратившим силу;

пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. К категории получателей субсидии, имеющей право на получение субсидии, относятся некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, соответствующие одновременно следующим критериям:

1) государственная регистрация в налоговых органах на территории Чукотского автономного округа;

2) одним из учредителей (участников) является Чукотский автономный округ;

3) включены в Единый реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».»;

пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Субсидия предоставляется по результатам отбора получателей субсидии (далее - отбор), проводимого Департаментом в соответствии с настоящим Порядком, способом проведения которого является запрос предложений, исходя из соответствия участников отбора категории и критериям отбора, установленным пунктом 1.5 настоящего раздела, требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.»;

в пункте 1.8 слово «, предусмотренных» заменить словами «по направлениям расходов, установленным»;

в разделе 2 «Порядок проведения отбора»:

в пункте 2.1:

в подпункте 3 слова «место нахождения» заменить словом «местонахождение»;

подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) категорию и критерии отбора в соответствии с пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка»;

в подпункте 12 слова «пунктом 2.15» заменить словами «пунктом 2.11»;

в подпункте 17 после слов «результатов отбора» дополнить словами «(протокола подведения итогов отбора)»;

в пункта 2.2:

в абзаце первом слова «, установленной пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, и критерию отбора, установленному» заменить словами «и критериям отбора, установленным»;

подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) на едином налоговом счете участника отбора отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату, равную 20 календарным дням, предшествующей дате подачи заявки;»;

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный подпунктом 2 пункта 2.1 настоящего раздела, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) следующих документов:

1) устава участника отбора и изменений к нему или копию устава участника отбора с изменениями, действующими на момент подписания заявки;

2) справки о наличии у участника отбора положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (по форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 5 ноября 2024 года № ЕД-7-8/987@ «Об утверждении формы справки о наличии по состоянию на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента и формата ее представления в электронной форме»), выданной налоговым органом по состоянию на любую дату в течение 20 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки участником отбора.»;

пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Требования, предъявляемые к предоставляемым документам:

1. Заявка участника отбора должна содержать следующую информацию:

1) информацию об участнике отбора:

полное и сокращённое наименование участника отбора;

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата и код причины постановки на учёт в налоговом органе

адрес юридического лица;

адрес фактического местонахождения (почтовый адрес);

фамилию, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имени, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом

«О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информацию о руководителе юридического лица (фамилию, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

2) предлагаемое участником отбора значения результата предоставления субсидии, значение запрашиваемого размера субсидии;

3) информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения;

4) информацию и документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;

5) информацию и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота:

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Заявка, предусмотренная абзацем первым пункта 2.3 настоящего раздела, должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего раздела:

должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств;

должны быть подписаны (заверены) подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица и заверены оттиском печати (при наличии печати, за исключением документа, указанного в подпункте 2 пункта 2.3 настоящего раздела);

не должны содержать подчистки, приписки, зачеркнутые слова;

не должны иметь повреждения (бумаги), которые не позволяют читать текст и определить их полное или частичное смысловое содержание (отсутствие части слов, цифр или предложений).

Участники отбора несут ответственность за полноту информации, содержащейся в заявке, и ее соответствия требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность представленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Взаимодействие Департамента с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Департамента имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Департаменту по собственной инициативе.»;

в пункте 2.6 после слов «участника отбора» дополнить словами «или уполномоченного им лица»;

в абзаце втором пункта 2.7 слова «о проведении отбора» исключить;

в пункте 2.8 слова «системы межведомственного электронного взаимодействия» заменить словами «единой системы межведомственного электронного взаимодействия»;

пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Департаменту не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на Едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

В случае наличия основания, установленного в подпункте 1 пункта 2.17 настоящего раздела, в протоколе вскрытия заявок указывается информация о признании отбора несостоявшимся.»;

в пункте 2.11:

подпункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«из Единого реестра организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на сайте в сети «Интернет» (<https://monitoring.corpmsp.ru/reestroi.html>);»;

в подпункте 2:

абзац второй признать утратившим силу;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«в подпунктах 1 и 2 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Порядка на основании сведений, указанных в абзаце втором подпункта 1 настоящего пункта;

в подпункте 3 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Порядка на основании сведений, указанных в абзаце восьмом подпункта 1 настоящего пункта;»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявка участника отбора отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.16 настоящего Порядка.»;

в абзаце втором пункта 2.14 после слов «подведения итогов» дополнить словом «отбора»;

пункт 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.15. В целях завершения отбора и определения победителей отбора в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного абзацем первым подпункта 2 пункта 2.11 настоящего раздела, формируется протокол подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днём его подписания.

Протокол подведения итогов отбора должен содержать следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки, предусмотренных пунктом 2.16 настоящего раздела;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

В случае наличия основания, установленного в подпункте 2 пункта 2.17 настоящего раздела, в протоколе подведения итогов отбора указывается информация о признании отбора несостоявшимся.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

Протокол подведения итогов отбора является документом, содержащим решение Департамента о предоставлении субсидии участнику отбора или об отклонении заявки участника отбора и об отказе в предоставлении субсидии, с указанием оснований для отклонения, предусмотренных пунктом 2.16 настоящего раздела.»;

в пункте 2.16:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) несоответствие участника отбора категории и критериям, установленным в объявлении, предусмотренных пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;»;

в подпункте 5 слова «критерию и требованиям, установленным пунктами 1.4, 1.5 раздела 1 настоящего Порядка» заменить словами «критериям и требованиям, установленным пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка»;

пункт 2.18 изложить в следующей редакции:

«2.18. Департамент вправе отменить отбор:

1) в случае отзыва или изменения лимитов бюджетных обязательств, указанных в объявлении, в соответствии с пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

2) в случае выявления технических ошибок в объявлении (несоответствие размещенного на едином портале объявления требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела; и (или) требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 2.4 настоящего раздела, наличие иных технических ошибок в объявлении, препятствующих подаче заявок участниками отбора);

3) в случае необходимости изменения условий отбора, связанных с изменениями действующего законодательства.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица).

Объявление об отмене отбора с указанием информации о причинах отмены отбора размещается на едином портале, а также на сайте Департамента не позднее одного календарного дня, следующего за днем его подписания, и не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет» в течение одного календарного дня, следующего за днем размещения объявления об отмене отбора на едином портале.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене отбора на едином портале.

После устранения причин, послуживших основанием для отмены отбора, Департамент повторно размещает объявление в порядке, установленном пунктом 2.1 настоящего раздела.»;

дополнить пунктом 2.20 следующего содержания:

«2.20. Департамент вправе в срок не позднее даты окончания приема заявок участников отбора внести изменения в объявление, указанное в пункте 2.1 настоящего раздела, за исключением изменения способа проведения отбора.

При внесении Департаментом изменений, указанных в абзаце первом настоящего пункта:

срок окончания подачи участниками заявок должен составлять не менее трех дней со дня, следующего за днем внесения таких изменений;

в случае внесения изменений в объявление после даты начала приема заявок, в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

объявление формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) и размещается на едином портале, а также на сайте Департамента не позднее одного дня, следующего за днем его подписания.

Участники отбора, подавшие заявки на участие в отборе, информируются о внесении изменений в объявление в системе «Электронный бюджет» не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление.»;

в разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидии»:

пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного между Департаментом и получателем субсидии в объеме средств, указанных в протоколе подведения итогов отбора.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Внесение изменений в соглашение, а также его расторжение осуществляются посредством заключения дополнительных соглашений к такому соглашению в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком для заключения соглашения.

Для предоставления субсидии участник отбора должен соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения.

Порядок и сроки проведения проверки на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, установлены пунктом 2.11 раздела 2 настоящего Порядка.»;

пункт 3.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«После подписания получателем субсидии в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, проекта соглашения, Департамент в течение двух рабочих дней подписывает проект соглашения со своей стороны в системе «Электронный бюджет.»;

в пункте 3.3:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Решение о признании получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения в течение трех рабочих дней, с даты окончания



срока подписания соглашения, оформляется приказом Департамента и размещается на сайте Департамента.»;

в абзаце третьем слово «подписания» заменить словом «заключения»;  
подпункт 1 пункта 3.6 изложить в следующей редакции:

«1) согласие получателя субсидии и принятие им обязательств по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидии, обязательств по согласию лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Департаментом как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;»;

подпункт 3 пункта 3.8 изложить в следующей редакции:

«3) перечисление субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней, следующих за днём доведения объёмов финансирования до Департамента, на расчётный счёт получателя субсидии, открытый в кредитной организации.»;

пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются расходы получателя субсидии на цели осуществления деятельности, направленной на предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства, а также гражданам, желающим вести бизнес, услуг и мер поддержки организациями инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства по единым требованиям к оказанию поддержки, в рамках реализации мероприятия.»;

пункт 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10. Результат предоставления субсидии (тип результата предоставления субсидии в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н (оказание услуг (выполнение работ)) - субъектам малого и среднего предпринимательства и гражданам, желающим вести бизнес, обеспечено оказание услуг и мер поддержки организациями инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства (количество уникальных субъектов малого и среднего предпринимательства и граждан, желающих вести бизнес, получивших услуги и меры поддержки).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.».

в абзаце втором подпункта 2 пункта 3.11 слова «до 1 апреля» заменить словами «до 20 февраля»;

в разделе 4 «Требования к отчетности»:

пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатель субсидии предоставляет в Департамент с использованием системы «Электронный бюджет» по типовым формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации:

1) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, в срок не позднее второго числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам четвертого квартала – не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом);

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

3) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии ежеквартально по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, в срок не позднее второго числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам четвертого квартала – не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом).»;

пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Получатель субсидии в сроки и по форме, которые определены Соглашением, представляет на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляет в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Департамента дополнительную отчетность:

1) отчет о направлениях расходования средств субсидии;

2) копии документов, подтверждающих использование субсидии по направлениям, указанным в пункте 3.9 раздела 3 настоящего Порядка, заверенные подписью и печатью получателя субсидии с указанием должности и фамилии, имени, отчества (договоров, соглашений, реестров, товарных накладных, универсальных передаточных документов, актов приёма-передачи выполненных работ, оказанных услуг, платёжных документов, подтверждающих оплату соответствующего вида затрат за счет средств субсидии);

3) аналитическая информация о ходе предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и гражданам, желающим вести бизнес, услуг и мер поддержки.»;

в разделе 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, а также за достижением результата и ответственность за их нарушение»:

в пункте 5.1 слово «Департаментом» заменить словами «Министерством финансов Российской Федерации», слова «подпунктом 2 пункта 4.3 раздела 4» заменить словами «подпунктом 3 пункта 4.1 раздела 4»;

в абзаце втором пункта 5.2 слова «проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии» заменить словом «проверки»;

в пункте 5.3:

в абзаце втором формулу изложить в следующей редакции:

« $V_{\text{возврата}} = S \times (1 - R_{\text{факт}} / R_{\text{согл}}) \times 0,01$ ,»;

в абзаце третьем слово «объем» заменить словом «размер»;

приложение 1 признать утратившим силу;

приложение 2 признать утратившим силу;

приложение 3 признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент экономики и инвестиций Чукотского автономного округа (Яремчук А.В.).

Председатель Правительства



В.Г. Кузнецов