



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 июня 2025 года

№ 380

г. Анадырь

**О внесении изменений в Постановление Правительства  
Чукотского автономного округа от 12 августа 2024 года № 267**

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 12 августа 2024 года № 267 «Об утверждении Положения о выплате денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений работникам государственных учреждений, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на межмуниципальном и региональном уровне и обеспечения пожарной безопасности на территории Чукотского автономного округа» следующее изменение:

приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к Постановлению Правительства  
Чукотского автономного округа  
от 12 августа 2024 года № 267

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о выплате денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений  
работникам государственных учреждений, осуществляющих  
деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и  
территорий от чрезвычайных ситуаций на межмуниципальном и  
региональном уровне и обеспечения пожарной безопасности  
на территории Чукотского автономного округа**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия выплаты денежной компенсации за наём (поднаём) жилых помещений работникам государственных учреждений, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на межмуниципальном и региональном уровне и обеспечения пожарной безопасности на территории Чукотского автономного округа (далее - государственные учреждения), осуществляющим трудовую деятельность на территории Чукотского автономного округа.

К работникам государственных учреждений относятся, работники, осуществляющие трудовую деятельность в следующих государственных учреждениях:

Государственное казённое учреждение «Пожарно-спасательное Управление Чукотского автономного округа»;

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования - «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Чукотского автономного округа».

Перечень работников государственных учреждений, имеющих право на получение денежной компенсации за наём (поднаём) жилых помещений, устанавливается в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

1.2. Выплата денежной компенсации за наём (поднаём) жилых помещений работникам государственных учреждений (далее - денежная компенсация) осуществляется руководителем соответствующего государственного учреждения, в котором осуществляет трудовую деятельность работник, обратившийся за денежной компенсацией.

1.3. Выплата денежной компенсации осуществляется в порядке оказания социальной поддержки работникам государственных учреждений в целях обеспечения эффективной кадровой политики в части создания надлежащих жилищных условий для привлечения и закрепления работников в государственных учреждениях.

## **2. Размер денежной компенсации**

2.1. Денежная компенсация выплачивается в размере, предусмотренном договором найма (поднайма) жилого помещения, но не выше предельного размера, который составляет в городском округе Анадырь 25 000 тысяч рублей в месяц, в муниципальных районах и муниципальных округах, - 15 000 тысяч рублей в месяц.

2.2. Конкретный размер денежной компенсации устанавливается распорядительным актом соответствующего государственного учреждения на основании заявления работника в соответствии с договором найма (поднайма) жилого помещения.

2.3. В стоимость найма (поднайма) жилого помещения по условиям договора не должны быть включены платежи за коммунальные услуги, капитальный ремонт, расходы на оплату услуг телефонной связи, кабельного телевидения, услуг связи информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и прочих услуг.

2.4. Расходы, связанные с платой за наём (поднаём) жилого помещения, превышающие предельный размер денежной компенсации, установленный пунктом 2.1 настоящего раздела, осуществляются работником самостоятельно.

### **3. Условия и порядок выплаты денежной компенсации**

3.1. Денежная компенсация выплачивается работникам:

не являющимся (члены семьи которого не являются) собственниками жилых помещений в населенном пункте Чукотского автономного округа по месту осуществления трудовой деятельности;

не являющимся (члены семьи которого не являются) нанимателями жилых помещений по договору социального найма, иным договорам найма в населенном пункте Чукотского автономного округа по месту осуществления трудовой деятельности;

не являющимся (члены семьи которого не являются) получателями денежной компенсации на наем (поднаем) жилого помещения по иным основаниям;

не являющимся (члены семьи которого не являются) получателями льготного арендного жилья в рамках реализации мероприятия «Возмещение части недополученных доходов, возникающих при предоставлении льготного арендного жилья для отдельных категорий граждан» комплекса процессных мероприятий «Обеспечение жителей доступным и комфортным жильем» Государственной программы «Развитие жилищного строительства в Чукотском автономном округе», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 540 (далее - льготное арендное жилье).

Выплата денежной компенсации осуществляется при условии заключения работником договора найма (поднайма) жилого помещения с физическим или юридическим лицом (наймодателем).

Применительно к настоящему Положению членами семьи работника признаются его супруга (супруг) и его несовершеннолетние дети.

3.2. Выплата денежной компенсации осуществляется ежемесячно за счет средств окружного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год, на реализацию мероприятия «Выплата денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений работникам государственных учреждений, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на межмуниципальном и региональном уровне и обеспечения пожарной безопасности» комплекса

процессных мероприятий «Обеспечение функционирования государственных учреждений» Государственной программы «Предупреждение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение пожарной безопасности в Чукотском автономном округе», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 558.

3.3. Решение о предоставлении денежной компенсации принимается государственным учреждением, в котором работник осуществляет трудовую деятельность на основании его письменного заявления по форме, согласно приложению 2 к настоящему Положению с приложением документов, указанных в пункте 3.5 настоящего раздела.

Проверка сведений, указанных в абзаце пятом пункта 3.1 настоящего раздела, осуществляется государственным учреждением, на основании имеющейся в государственном учреждении информации либо посредством направления запроса в Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа.

3.4. Работник, представивший документы на выплату денежной компенсации, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

3.5. К заявлению на выплату денежной компенсации прилагается комплект следующих документов:

копия договора найма (поднайма) жилого помещения (с представлением оригинала);

документы, подтверждающие родственные отношения работника и членов его семьи (паспорт работника и супруги (супруга), свидетельство о рождении ребенка (детей), свидетельство о заключении брака);

документы, подтверждающие отсутствие у работника и членов его семьи жилого помещения на праве собственности в населенном пункте по месту осуществления трудовой деятельности;

документы, подтверждающие отсутствие у работника и его супруги (супруга) жилого помещения в пользовании по договору социального найма, иным договорам найма жилых помещений (справки органа местного самоуправления об отсутствии жилого помещения по договору социального найма, иным договорам найма; для супруги (супруга) - справки от работодателя о необеспеченности жилым помещением) в населенном пункте по месту осуществления трудовой деятельности;

справка (сведения) с места работы членов семьи работника, содержащая сведения о непредоставлении денежной компенсации за наем (поднаем) жилого помещения;

оригиналы документов, подтверждающих оплату за наем (поднаем) жилого помещения (чек и (или) счет об оплате, квитанция к приходному кассовому ордеру, собственноручная расписка о получении денежных средств);

документ, подтверждающий произведенную работником оплату, должен быть заверен печатью кредитной организации (в случае безналичного перечисления) и должен содержать сведения о наймодателе (Ф.И.О., наименование юридического лица), реквизиты договора найма (поднайма) жилого помещения и период, за который произведена оплата;

согласие работника, а также его супруги (супруга) на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Документы, указанные в абзацах четвертом - шестом настоящего пункта должны быть оформлены не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления на выплату денежной компенсации.

3.6. Заявление и документы на выплату денежной компенсации, представленные работником в государственное учреждение, рассматриваются уполномоченным подразделением государственного учреждения.

3.7. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) денежной компенсации, размере денежной компенсации принимается руководителем государственного учреждения путем издания соответствующего распорядительного акта не позднее 15 календарных дней со дня подачи заявления работником.

О принятом решении в предоставлении (отказе в предоставлении) денежной компенсации работник уведомляется в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

3.8. В случае принятия решения о предоставлении работнику денежной компенсации в соответствии с пунктами 3.3 - 3.7 настоящего раздела, первоначальная выплата денежной компенсации осуществляется в пределах срока действия договора найма (поднайма), начиная с оплаты за календарный месяц, в котором было подано заявление (в случае действия договора неполный месяц - пропорционально количеству дней действия договора).

В дальнейшем работник ежемесячно представляет подтверждающие произведенные расходы документы, указанные в абзаце седьмом пункта 3.5 настоящего раздела, в уполномоченное подразделение государственного учреждения, до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

Представленные документы регистрируются и рассматриваются уполномоченным подразделением государственного учреждения. По результатам рассмотрения представленных документов принимается решение о выплате (отказе в выплате) денежной компенсации, которое оформляется руководителем государственного учреждения путем издания соответствующего распорядительного акта до 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

Выплата денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на счет платежной карты или счет, открытый работником в кредитной организации, указанный в заявлении о выплате денежной компенсации, в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении денежной компенсации, в последующем - с даты решения о выплате денежной компенсации.

3.9. В случае возникновения обстоятельств, влекущих прекращение права на получение денежной компенсации, перечень которых указан в пункте 4.5 раздела 4 настоящего Положения, сотрудник обязан в течение трех рабочих дней со дня соответствующих изменений письменно уведомить об этом уполномоченное подразделение государственного учреждения с приложением документов, подтверждающих произошедшие изменения.

При заключении нового договора найма (поднайма) жилого помещения (продлении срока действия ранее заключенного договора) решение о предоставлении (отказе в предоставлении) денежной компенсации, предусмотренное пунктом 3.7 настоящего раздела, принимается при представлении работником заявления и документов, предусмотренных пунктами 3.3 и 3.5 настоящего раздела.

В случае предоставления работником договора найма (поднайма) жилого помещения, срок действия которого на дату его письменного заявления истекает более чем через 13 месяцев, работник обязан в течение месяца по истечении 12 месяцев с даты обращения с письменным заявлением представить документы, указанные в абзацах четвертом - шестом пункта 3.5 настоящего раздела (с соблюдением требования к дате их оформления, установленной абзацем десятым пункта 3.5 настоящего раздела).

Впоследствии, если срок договора найма (поднайма) жилого помещения не истек, данные документы представляются через каждые 12 месяцев в течение месяца после истечения указанного 12-месячного срока.

3.10. Основанием для отказа в предоставлении денежной компенсации является:

- несоответствие работника условиям, указанным в пункте 3.1 настоящего раздела;

- представление неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 3.5 настоящего раздела;

- несоответствие представленных работником документов требованиям настоящего Положения;

- наличие в представленных документах недостоверных сведений.

#### **4. Изменение размера и прекращение выплаты денежной компенсации**

4.1. В случае изменения фактических затрат за наем (поднаем) жилого помещения в течение периода действия договора найма (поднайма) жилого помещения денежная компенсация в новых размерах выплачивается работнику со дня наступления таких изменений на основании заявления с приложением документов, подтверждающих изменение таких затрат, представляемых в соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 настоящего Положения.

В случае увеличения затрат, указанных в абзаце первом настоящего пункта, денежная компенсация в новых размерах выплачивается не ранее чем с календарного месяца, в котором были поданы соответствующие заявление и документы.

В случае если при уменьшении затрат, указанных в абзаце первом настоящего пункта, работнику была выплачена компенсация за календарный месяц (календарные месяцы) в прежнем размере, сумма, превышающая размер фактических затрат, удерживается из денежной компенсации, предоставляемой работнику в последующих календарных месяцах.

4.2. Выплата денежной компенсации за неполный месяц производится пропорционально времени, в котором работник имел право на ее получение.

4.3. В случае прекращения действия договора найма (поднайма) жилого помещения денежная компенсация предоставляется работнику за фактический период действия договора найма (поднайма) жилого помещения.

4.4. В случае заключения в течение одного месяца, нескольких договоров найма (поднайма) жилых помещений, каждый из которых был заключен после прекращения действия предшествующего договора найма (поднайма) жилого помещения, денежная компенсация предоставляется пропорционально времени действия каждого из указанных договоров.

4.5. Выплата денежной компенсации прекращается со дня, следующего за днем утраты права на нее, по следующим основаниям:

по личному заявлению работника;

в случае прекращения трудового договора с работником;

в случае предоставления работнику (члену его семьи) жилого помещения по договору социального найма, иным договорам найма либо приобретения работником или членом его семьи права собственности на жилое помещение в населенном пункте по месту осуществления трудовой деятельности;

в случае предоставления работнику (члену его семьи) льготного арендного жилья в населенном пункте по месту осуществления трудовой деятельности;

в случае предоставления денежной компенсации за наем (поднаем) жилого помещения члену семьи работника;

в связи с окончанием срока действия (расторжением) договора найма (поднайма) жилого помещения.

## Приложение 1

к Положению о выплате денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений работникам государственных учреждений, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на межмуниципальном и региональном уровне и обеспечения пожарной безопасности на территории Чукотского автономного округа

### **ПЕРЕЧЕНЬ**

#### **работников государственных учреждений, имеющих право на получение денежной компенсации за наём (поднаём) жилых помещений**

1. Работники Государственное казённое учреждение «Пожарно-спасательное Управление Чукотского автономного округа», имеющие право на получение денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений:

- 1) Начальник Управления;
- 2) Первый заместитель начальника Управления;
- 3) Главный юрист Управления;
- 4) Заместитель начальника Управления;
- 5) Заместитель начальника Управления - начальник отдела;
- 6) Начальник отдела;
- 7) Заместитель начальника отдела;
- 8) Ведущий специалист гражданской обороны;
- 9) Ведущий инженер;
- 10) Главный бухгалтер Управления- начальник отдела;
- 11) Заместитель главного бухгалтера;
- 12) Ведущий бухгалтер;
- 13) Ведущий экономист;
- 14) Ведущий специалист по кадрам;
- 15) Ведущий документовед;
- 15) Начальник поисково-спасательного отряда;
- 16) Заместитель начальника поисково-спасательного отряда;
- 17) Спасатель;
- 18) Заместитель начальника Управления-начальник Учебно-методического центра;
- 19) Заместитель начальника Учебно-методического центра;
- 20) Старший преподаватель;
- 21) Преподаватель;
- 22) Начальник пожарной части;
- 23) Заместитель начальника пожарной части;
- 24) Начальник караула пожарной части;
- 25) Пожарный 1 класса;
- Пожарный 2 класса;
- Пожарный 3 класса;



Пожарный;

26) Мастер газодымозащитной службы;

27) Диспетчер дежурно-диспетчерской службы (диспетчер ДДС-01);

28) Водитель пожарного автомобиля.

2. Работники Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования - «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Чукотского автономного округа», имеющие право на получение денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений:

1) Начальник Учебно-методического центра;

2) Заместитель начальника Учебно-методического центра;

3) Преподаватель;

4) Бухгалтер 1 категории.

Приложение 2  
к Положению о выплате денежной компенсации  
за наем (поднаем) жилых помещений работникам  
государственных учреждений, осуществляющих  
деятельность в области гражданской обороны,  
защиты населения и территорий от чрезвычайных  
ситуаций на межмуниципальном и региональном  
уровне и обеспечения пожарной безопасности  
на территории Чукотского автономного округа

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Работодателю)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество,  
должность заявителя)

**Заявление о выплате денежной компенсации  
за наем (поднаем) жилого помещения**

В соответствии с Положением о выплате денежной компенсации за наём (поднаём) жилых помещений работникам государственных учреждений, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на межмуниципальном и региональном уровне и обеспечения пожарной безопасности на территории Чукотского автономного округа, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 12 августа 2024 года № 267, прошу Вас рассмотреть вопрос о выплате мне денежной компенсации расходов по найму (поднайму) жилого помещения

В \_\_\_\_\_  
(указать населенный пункт)

Я и члены моей семьи не являемся:

собственниками жилых помещений, нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, иным договорам найма жилых помещений, расположенных на территории \_\_\_\_\_;

получателями возмещения расходов на наем (поднаем) жилого помещения по иным основаниям;

получателями льготного арендного жилья в рамках реализации мероприятия «Возмещение части недополученных доходов, возникающих при предоставлении льготного арендного жилья для отдельных категорий граждан» комплекса процессных мероприятий «Обеспечение жителей доступным и комфортным жильем» Государственной программы «Развитие жилищного строительства в Чукотском автономном округе», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 540.

Фактические затраты по найму жилого помещения составляют

---

(сумма прописью)

Денежную компенсацию прошу перечислять на мой счет:

---

(реквизиты банковского счета)

Вместе со мной в жилом помещении проживают члены семьи:

1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., родственные отношения)

2. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., родственные отношения)

К заявлению прилагаются:

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /.

Приложение 3  
к Положению о выплате денежной компенсации  
за наем (поднаем) жилых помещений работникам  
государственных учреждений, осуществляющих  
деятельность в области гражданской обороны,  
защиты населения и территорий от чрезвычайных  
ситуаций на межмуниципальном и региональном  
уровне и обеспечения пожарной безопасности  
на территории Чукотского автономного округа  
государственных учреждений

**Согласие субъекта персональных данных  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
паспорт: серия, номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_  
кем выдан: \_\_\_\_\_  
даю согласие на обработку \_\_\_\_\_  
(наименование государственного учреждения, адрес нахождения учреждения)  
моих персональных данных и персональных данных моего (моих)  
несовершеннолетнего (несовершеннолетних) ребенка (детей)  
\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество) (нужное подчеркнуть),

содержащихся в заявлении о выплате денежной компенсации за наем (поднаем) жилого помещения и прилагаемых к нему документах, в целях предоставления денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений работникам в соответствии с Положением о выплате денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений работникам государственных учреждений, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на межмуниципальном и региональном уровне и обеспечения пожарной безопасности на территории Чукотского автономного округа», утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 12 августа 2024 года № 267.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, персональных данных моего (моих) несовершеннолетнего (несовершеннолетних) ребенка (детей) (нужное подчеркнуть), которые необходимы для достижения указанной цели, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с указанными персональными данными.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до отзыва его моим письменным заявлением или до достижения цели обработки персональных данных;  
в случае отзыва согласия на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_ (наименование государственного учреждения, расположенного по адресу)  
вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на \_\_\_\_\_ (наименование государственного учреждения, расположенного по адресу)

функций, полномочий и обязанностей.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись лица, давшего согласие).».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент гражданской защиты и противопожарной службы Чукотского автономного округа (Панов А.А.).

Председатель Правительства



В.Г. Кузнецов