



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 октября 2017 г.

№ 1065-П

г. Салехард

**О внесении изменений в некоторые нормативные
правовые акты Ямало-Ненецкого автономного округа**

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты Ямало-Ненецкого автономного округа.

Вице-губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



И.Б. Соколова

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 11 октября 2017 года № 1065-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты
Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В реестре государственных функций Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2011 года № 674-П:

1.1. пункт 30.1 графы 5 изложить в следующей редакции:

«функция по контролю (надзору) – приказ службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа от 20.10.2016 № 141-о «Об утверждении Административного регламента по исполнению государственной функции «Надзор в агропромышленном комплексе за соблюдением установленного порядка организации и проведения сертификации работ и услуг в области технической эксплуатации поднадзорных машин и оборудования»;

1.2. пункт 30.11 графы 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«п. 3 ст. 15.1 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

1.3. в пункте 30.13 графы 2 слова «обеспечение соблюдения» заменить словом «соблюдение»;

1.4. дополнить пунктом 30.15 следующего содержания:

«

30.15.	Осуществление внесения информации в единый реестр проверок	п.12 Правил формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415		
--------	--	---	--	--

».

2. В Положении о службе по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 ноября 2011 года № 855-П:

2.1. в пункте 2.1:

2.1.1. в подпункте 2.1.7 слова «обеспечение соблюдения» заменить словом «соблюдение»;

2.1.2. подпункт 2.1.15 после слов «за выполнением» дополнить словами «исполнительными органами государственной власти автономного округа, органами местного самоуправления в автономном округе»;

2.1.3. в подпункте 2.1.17 слово «информации» заменить словом «тайны»;

2.1.4. подпункт 2.1.18 дополнить словами «в службе»;

2.1.5. подпункт 2.1.27 дополнить словами «, в том числе в форме открытых данных»;

2.1.6. подпункт 2.1.37 после слов «федеральным законодательством и» дополнить словом «законодательством»;

2.1.7. в подпункте 2.1.42 слова «, а также ведомственных целевых программ автономного округа» исключить;

2.1.8. подпункт 2.1.45 изложить в следующей редакции:

«2.1.45. Осуществление внесения информации в единый реестр проверок.»;

2.1.9. дополнить подпунктом 2.1.52 следующего содержания:

«2.1.52. Создание информационных систем в установленной сфере деятельности.»;

2.2. в пункте 4.4:

2.2.1. подпункт 4.4.5 после слов «подписывает договоры» дополнить словом «, контракты»;

2.2.2. в подпункте 4.4.8 слова «и должностные инструкции иных работников» заменить словами «, замещающих должности государственной гражданской службы автономного округа в службе, и должностные инструкции лиц, замещающих в службе должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы автономного округа»;

2.2.3. в подпункте 4.4.9 слова «и иных работников» заменить словами «автономного округа, замещающих должности государственной гражданской службы автономного округа в службе, и лиц, замещающих в службе должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы автономного округа.»;

2.2.4. в подпункте 4.4.11 слово «службы» заменить словами «автономного округа, замещающими должности государственной гражданской службы автономного округа в службе, и лицами, замещающими в службе должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы автономного округа.»;

2.2.5. в подпункте 4.4.12 слова «служащих службы» заменить словами «служащих автономного округа, замещающих должности государственной гражданской службы автономного округа в службе, лиц, замещающих в службе должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы автономного округа».

3. В Административном регламенте службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача организациям, осуществляющим образовательную деятельность, обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости

образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным организациям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин», утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 июня 2013 года № 516-П:

3.1. пункт 3 дополнить подпунктом 3.5 следующего содержания:

«3.5. В государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) размещается следующая информация:

3.5.1. исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

3.5.2. круг заявителей;

3.5.3. срок предоставления государственной услуги;

3.5.4. результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

3.5.5. размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;

3.5.6. исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

3.5.7. о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

3.5.8. формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация в государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) о порядке и сроках предоставления государственной услуги предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.»;

3.2. в пункте 9:

3.2.1. абзац третий подпункта 9.1 изложить в следующей редакции:

«- копию устава образовательной организации, а для организаций, осуществляющих образовательную деятельность, копии устава и положения о соответствующем структурном подразделении;»;

3.2.2. абзац седьмой подпункта 9.3 признать утратившим силу;

3.3. дополнить пунктом 10-2 следующего содержания:

«10-2. Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами автономного округа и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

3.4. абзац пятый пункта 22 признать утратившим силу;

3.5. дополнить пунктом 22-1 следующего содержания:

«22-1. Выполнение административных процедур (действий) в электронной форме:

- запись на приём для подачи запроса по предварительной записи через государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не осуществляется;

- формирование запроса на предоставление государственной услуги через государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не осуществляется;

- результат предоставления государственной услуги с использованием государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не предоставляется;

- получение сведений о ходе выполнения запроса с использованием государственной информационной системы «Региональный портал

государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не осуществляется;

- оценка доступности и качества государственной услуги посредством государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не осуществляется.»;

3.6. в пункте 24:

3.6.1. в абзаце седьмом слова «указанным в перечне профессий начального профессионального образования, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 08 декабря 1999 года № 1362» заменить словами «, указанным в перечне профессий учреждений начального профессионального образования для подготовки рабочих»;

3.6.2. абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«По итогам обследования организации, осуществляющей образовательную деятельность, проверки представленных документов на соответствие действующему законодательству Российской Федерации, также анализа представленных документов специалист готовит заключение о результатах обследования организации, осуществляющей образовательную деятельность (приложение № 13 к настоящему Административному регламенту), после чего знакомит с указанным заключением руководителя либо уполномоченного представителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, и направляет его вместе с представленными документами главному государственному инженеру-инспектору районной (городской) инспекции на рассмотрение.»;

3.6.3. в абзаце девятом слова «акта обследования организации, осуществляющей образовательную деятельность, и» исключить;

3.7. в пункте 25:

3.7.1. в абзаце первом слова «, акта обследования» исключить;

3.7.2. в абзаце втором слова «о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги» заменить словами «о выдаче свидетельства о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса либо об отказе в выдаче указанного свидетельства»;

3.7.3. подпункты 25.1, 25.2 изложить в следующей редакции:

«25.1. Свидетельство о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса выдается (нарочно либо почтовым отправлением) заявителю для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензии на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин.

25.2. Решение об отказе в выдаче свидетельства о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса с присвоенным регистрационным номером специалист, ответственный за выдачу документов, направляет заявителю почтовым отправлением либо вручает лично заявителю под подпись в течение 3 дней с момента принятия такого решения, если иной порядок выдачи документа не определен заявителем при подаче заявления.

Копии решения и документов, представленных заявителем, остаются на хранении в районной (городской) инспекции службы.

Результатом административной процедуры является принятие решения о выдаче свидетельства о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса, предоставлении или отказе в выдаче указанного свидетельства (решение заявителю выдается нарочно либо направляется почтовым отправлением).

Продолжительность административной процедуры – не более 2 дней с момента поступления главному государственному инженеру-инспектору заключения о результатах обследования организации, осуществляющей образовательную деятельность.»;

3.8. приложение № 13 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 13

к Административному регламенту службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача организациям, осуществляющим образовательную деятельность, обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным организациям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин» (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 октября 2017 года № 1065-П)

ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

На основании анализа представленных документов, обследования материальной базы и средств обеспечения учебного процесса

_____ (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

Решение

Выдать _____

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

свидетельство о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче организациям, осуществляющим образовательную деятельность, лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин.

Отказать _____

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

в выдаче свидетельства о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче организациям, осуществляющим образовательную деятельность, лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин.

_____ (указать причины отказа)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

С настоящим заключением ознакомлен и согласен (не согласен) руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность

_____ «__» _____ 20__ г.».

4. В Административном регламенте службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдача на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации)», утвержденном

постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 июня 2013 года № 517-П:

4.1. пункт 3 дополнить подпунктом 3.5 следующего содержания:

«3.5. В государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) размещается следующая информация:

3.5.1. исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

3.5.2. круг заявителей;

3.5.3. срок предоставления государственной услуги;

3.5.4. результаты предоставления государственной услуги, порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

3.5.5. размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;

3.5.6. исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

3.5.7. о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

3.5.8. формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация в государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) о порядке и сроках предоставления государственной услуги предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.»;

4.2. подпункт 9.1 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9.1. заявление о выполнении регистрационных действий согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту (форма «Б» – для физических лиц, форма «В» – для юридических лиц);»;

4.3. дополнить пунктом 11-2 следующего содержания:

«11-2. Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами автономного округа и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

4.4. дополнить пунктом 16-1 следующего содержания:

«16-1. С момента реализации технической возможности оплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги может быть осуществлена заявителем с использованием государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) по предварительно заполненным службой реквизитам.

16-1.1. При оплате государственной пошлины за предоставление государственной услуги заявителю обеспечивается возможность сохранения платежного документа, заполненного или частично заполненного, а также печати на бумажном носителе копии заполненного платежного документа.

В платежном документе указывается уникальный идентификатор начисления и идентификатор плательщика.

16-1.2. Заявитель информируется о совершении факта оплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги посредством государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>).

16-1.3. Служба не вправе требовать от заявителя представления документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги.

Представление информации об оплате государственной пошлины за предоставление государственной услуги осуществляется с использованием информации, содержащейся в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, если иное не предусмотрено

федеральными законами.»;

4.5. дополнить пунктом 24-1 следующего содержания:

«24-1. Выполнение административных процедур (действий) в электронной форме:

- запись на приём для подачи запроса по предварительной записи через государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не осуществляется;

- формирование запроса на предоставление государственной услуги через государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не осуществляется;

- результат предоставления государственной услуги с использованием государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не предоставляется;

- получение сведений о ходе выполнения запроса с использованием государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не осуществляется;

- оценка доступности и качества государственной услуги посредством государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не осуществляется.».

5. В Административном регламенте службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Оценка технического состояния и определение остаточного ресурса поднадзорных машин и оборудования по запросам владельцев», утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 02 августа 2013 года № 635-П:

5.1. пункт 3 дополнить подпунктом 3.5 следующего содержания:

«3.5. В государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого

автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) размещается следующая информация:

3.5.1. исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

3.5.2. круг заявителей;

3.5.3. срок предоставления государственной услуги;

3.5.4. результаты предоставления государственной услуги, порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

3.5.5. размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;

3.5.6. исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

3.5.7. о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

3.5.8. формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация в государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) о порядке и сроках предоставления государственной услуги предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.»;

5.2. абзац восьмой пункта 9 признать утратившим силу;

5.3. дополнить пунктом 10-2 следующего содержания:

«10-2. Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами автономного округа и муниципальными правовыми актами

находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

5.4. дополнить пунктом 22-1 следующего содержания:

«22-1. Выполнение административных процедур (действий) в электронной форме:

- запись на приём для подачи запроса по предварительной записи через государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не осуществляется;

- формирование запроса на предоставление государственной услуги через государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не осуществляется;

- результат предоставления государственной услуги с использованием государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не предоставляется;

- получение сведений о ходе выполнения запроса с использованием государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не осуществляется;

- оценка доступности и качества государственной услуги посредством государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не осуществляется.».

6. В Административном регламенте службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Технический осмотр самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных

органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием», утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 мая 2014 года № 396-П:

6.1. в пункте 3:

6.1.1. позицию 3.6.1 подпункта 3.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«С момента реализации технической возможности предварительная запись может быть осуществлена с использованием государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) либо «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>).»;

6.1.2. дополнить подпунктом 3.7 следующего содержания:

«3.7. В государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) размещается следующая информация:

3.7.1. исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

3.7.2. круг заявителей;

3.7.3. срок предоставления государственной услуги;

3.7.4. результаты предоставления государственной услуги, порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

3.7.5. размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;

3.7.6. исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

3.7.7. о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

3.7.8. формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация в государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) о порядке и сроках предоставления государственной услуги предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том

числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.»;

6.2. дополнить пунктом 10-1 следующего содержания:

«10-1. Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами автономного округа и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

6.3. пункт 16 дополнить подпунктом 16.1 следующего содержания:

«16.1. С момента реализации технической возможности оплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги может быть осуществлена заявителем с использованием государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) по предварительно заполненным службой реквизитам.

16.1.1. При оплате государственной пошлины за предоставление государственной услуги заявителю обеспечивается возможность сохранения платежного документа, заполненного или частично заполненного, а также печати на бумажном носителе копии заполненного платежного документа.

В платежном документе указывается уникальный идентификатор начисления и идентификатор плательщика.

16.1.2. Заявитель информируется о совершении факта оплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги посредством государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>).

16.1.3. Служба не вправе требовать от заявителя представления документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги.

Представление информации об оплате государственной пошлины за предоставление государственной услуги осуществляется с использованием информации, содержащейся в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, если иное не предусмотрено федеральными законами.»;

6.4. дополнить пунктом 24-1 следующего содержания:

«24-1. Выполнение административных процедур (действий) в электронной форме:

- формирование запроса на предоставление государственной услуги через государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не осуществляется;

- результат предоставления государственной услуги с использованием государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не предоставляется;

- получение сведений о ходе выполнения запроса с использованием государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не осуществляется;

- оценка доступности и качества государственной услуги посредством государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не осуществляется.».

7. В Административном регламенте службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)», утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 мая 2016 года № 439-П:

7.1. пункт 3 дополнить подпунктом 3.5 следующего содержания:

«3.5. В государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) размещается следующая информация:

3.5.1. исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

3.5.2. круг заявителей;

3.5.3. срок предоставления государственной услуги;

3.5.4. результаты предоставления государственной услуги, порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

3.5.5. размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;

3.5.6. исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

3.5.7. о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

3.5.8. формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация в государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) о порядке и сроках предоставления государственной услуги предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.»;

7.2. пункт 5 дополнить пунктом 5-1 следующего содержания:

«5-1. Запрещается отказывать в приеме запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме (далее – запрос) и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной в государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

(<https://www.gosuslugi.ru>) и/или «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>).

Запрещается отказывать в предоставлении государственной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной в государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) и/или «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>).

Запрещается требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.»;

7.3. дополнить пунктом 11-1 следующего содержания:

«11-1. Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами автономного округа и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

7.4. пункт 17 дополнить подпунктом 17.3 следующего содержания:

«17.3. С момента реализации технической возможности оплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги может быть осуществлена заявителем с использованием государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) по предварительно заполненным службой реквизитам.

17.3.1. При оплате государственной пошлины за предоставление государственной услуги заявителю обеспечивается возможность сохранения платежного документа, заполненного или частично заполненного, а также печати на бумажном носителе копии заполненного платежного документа.

В платежном документе указывается уникальный идентификатор начисления и идентификатор плательщика.

17.3.2. Заявитель информируется о совершении факта оплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги посредством государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>).

17.3.3. Служба не вправе требовать от заявителя представления документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги.

Представление информации об оплате государственной пошлины за предоставление государственной услуги осуществляется с использованием информации, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, если иное не предусмотрено федеральными законами.»;

7.5. абзац второй пункта 20 после слов «в электронной форме» дополнить словами «, в том числе с момента реализации технической возможности через государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) и/или «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>)»;

7.6. пункт 25 дополнить подпунктом 25-1 следующего содержания:

«25-1. Выполнение административных процедур (действий) в электронной форме:

- запись на приём для подачи запроса по предварительной записи через государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не осуществляется;

- формирование запроса на предоставление государственной услуги с момента реализации технической возможности осуществляется через государственную информационную систему «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>);

- результат предоставления государственной услуги с использованием государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не предоставляется;

- получение сведений о ходе выполнения запроса с использованием государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не осуществляется;

- оценка доступности и качества государственной услуги посредством государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) не осуществляется.»;

7.7. дополнить пунктами 28-1, 28-2 следующего содержания:

«28-1. Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса при наличии технической возможности в государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) и/или «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

При наличии технической возможности в государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) и/или «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) размещаются образцы заполнения электронной формы запроса.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

При формировании запроса заявителю обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения запроса;
- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

- сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

- заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации, и сведений, опубликованных в государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) и/или

«Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>), в части, касающейся сведений, отсутствующих в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

- возможность доступа заявителя в государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) и/или «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированный и подписанный запрос направляется в соответствующую городскую (районную) инспекцию службы при наличии технической возможности посредством государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) и/или «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>).

28-2. Прием и регистрация запроса.

28-2.1. Городские (районные) инспекции службы обеспечивают прием и регистрацию запроса без необходимости повторного представления заявителем такого документа на бумажном носителе.

Срок регистрации запроса – 1 рабочий день.

Предоставление государственной услуги начинается с момента приема и регистрации городской (районной) инспекцией службы запроса в электронной форме и документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления государственной услуги.

При получении запроса в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль запроса, а также заявителю сообщается присвоенный запросу в электронной форме уникальный номер, по которому при наличии технической возможности в соответствующем разделе государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) и/или «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) заявителю будет предоставлена информация о ходе выполнения указанного запроса.

Прием и регистрация запроса осуществляются специалистом городской (районной) инспекции службы, в обязанности которого входит принятие заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

При направлении запроса в электронной форме при наличии технической возможности с использованием государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) и/или «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) в 3-дневный срок с момента его поступления специалист городской (районной) инспекции службы направляет заявителю электронное сообщение, подтверждающее прием запроса, а также информацию об адресе и графике работы городской (районной) инспекции службы, в которую необходимо представить документы (за исключением заявления о предоставлении государственной услуги), а также информирует о документах, которые могут быть истребованы городской (районной) инспекцией службы в рамках межведомственного взаимодействия, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций.

После принятия запроса заявителя при наличии технической возможности специалистом городской (районной) инспекции статус запроса заявителя в личном кабинете в государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) и/или «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) обновляется до статуса «принято».