



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 марта 2018 г.

№ 232-П

г. Салехард

**Об утверждении Порядка предоставления и распределения
субсидий из окружного бюджета, выделенных бюджетам
муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном
округе на реализацию мероприятий по решению отдельных
вопросов местного значения в области формирования
и управления муниципальным имуществом**

В соответствии со статьёй 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильём населения на 2014 – 2020 годы», утверждённой постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета, выделенных бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 07 марта 2018 года № 232-П

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета, выделенных бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом

І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета, выделенных бюджетам муниципальных образований город Новый Уренгой, Тазовский район, Пуровский район (далее – муниципальные образования) в сумме 100 000 000 (сто миллионов) рублей на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в рамках мероприятия 3.4 «Предоставление межбюджетных субсидий органам местного самоуправления для реализации мероприятий, связанных с расселением аварийного жилья» подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильём населения на 2014 – 2020 годы», утверждённой постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П (далее – государственная программа, субсидии, автономный округ).

1.2. Субсидии, предоставляемые муниципальным образованиям, направляются на исполнение вступивших в законную силу судебных решений о предоставлении возмещений собственникам за изымаемые жилые помещения аварийного жилищного фонда, приобретении жилых помещений для последующего их предоставления гражданам, проживающим в жилищном фонде, признанном в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу, согласно реестру жилых помещений, планируемых к расселению в рамках мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку, в том числе:

- муниципальное образование город Новый Уренгой – в сумме 53 843 000 (пятьдесят три миллиона восемьсот сорок три тысячи) рублей;
- муниципальное образование Тазовский район – в сумме 30 817 000 (тридцать миллионов восемьсот семнадцать тысяч) рублей;
- муниципальное образование Пуровский район – в сумме 15 340 000 (пятнадцать миллионов триста сорок тысяч) рублей (далее – расходные обязательства).

1.3. Субсидии, выделенные бюджетам муниципальных образований, предоставляются по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу «Жилищное хозяйство» классификации расходов бюджетов программной части расходов окружного бюджета на предоставление субсидий на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом.

1.4. Главным распорядителем средств окружного бюджета по предоставлению субсидий в рамках настоящего Порядка является департамент строительства и жилищной политики автономного округа (далее – главный распорядитель).

II. Условия предоставления и расходования субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при условии:

2.1.1. наличия неисполненных муниципальными образованиями и вступивших в законную силу судебных решений по предоставлению возмещений собственникам за изымаемые жилые помещения аварийного жилищного фонда, предоставлению жилых помещений гражданам, проживающим в жилищном фонде, признанном в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу;

2.1.2. наличия муниципальной программы, связанной с расселением граждан из аварийного жилищного фонда, на софинансирование которых осуществляется предоставление субсидии, утвержденной правовыми актами муниципального образования (далее – муниципальная программа);

2.1.3. наличия в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, софинансирование которых осуществляется из окружного бюджета, в размере не менее 5% от потребности муниципального образования в субсидии;

2.1.4. возврата муниципальным образованием средств в окружной бюджет в соответствии с пунктом 11 Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 09 августа 2011 года № 579-П (далее – постановление № 579-П);

2.1.5. заключения соглашения между главным распорядителем средств окружного бюджета и муниципальным образованием.

2.2. Условия расходования субсидии.

2.2.1. Расходование субсидии осуществляется муниципальным образованием в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года

№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в случае предоставления жилых помещений гражданам, проживающим в жилищном фонде, признанном в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу.

2.2.2. Предоставление возмещения гражданам за жилые помещения, подлежащие сносу, осуществляется в соответствии со статьей 28-2 Закона автономного округа от 30 мая 2005 года № 36-ЗАО «О порядке обеспечения жилыми помещениями граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» (в случае предоставления возмещений собственникам за изымаемые жилые помещения аварийного жилищного фонда).

2.2.3. В рамках реализации настоящего Порядка стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, приобретаемого в муниципальную собственность, и жилого помещения, за которое предоставляется возмещение собственнику, не может превышать базовой стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений на первичном рынке в муниципальном образовании, определяемой в соответствии с постановлением Правительства автономного округа (далее – постановление о базовой стоимости).

В случае превышения стоимости одного квадратного метра жилых помещений разница между указанной стоимостью и стоимостью одного квадратного метра общей площади приобретаемого жилого помещения оплачивается за счет средств местного бюджета муниципального образования.

2.2.4. Площадь приобретаемых жилых помещений определяется в соответствии со статьями 28-3, 28-5 Закона автономного округа от 30 мая 2005 года № 36-ЗАО «О порядке обеспечения жилыми помещениями граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе».

2.2.5. Средства субсидии, не использованные муниципальным образованием в текущем финансовом году, подлежат возврату в окружной бюджет в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.2.6. В случае несоблюдения муниципальными образованиями условий предоставления и расходования субсидий, а также в случае отсутствия у муниципального образования в текущем финансовом году потребности в субсидии (ее части), подтвержденного письменным обращением органов местного самоуправления, высвобождающиеся средства могут быть перераспределены между другими муниципальными образованиями путем внесения изменений в настоящий Порядок при наличии такой потребности у соответствующих муниципальных образований.

III. Критерии отбора муниципального образования для предоставления субсидии

Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидии в целях реализации настоящего Порядка является наличие неисполненных и вступивших в законную силу судебных решений о предоставлении возмещений собственникам за изымаемые жилые помещения

аварийного жилищного фонда, о предоставлении жилых помещений гражданам, проживающим в жилищном фонде, признанном в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу.

IV. Методика расчета субсидий

4.1. Размер субсидий, предоставляемых муниципальным образованиям, на приобретение в муниципальную собственность жилых помещений для исполнения вступивших в законную силу судебных решений, определяется следующим образом:

$$V_{мо} = S_{мо} \times P_{мо} \times K,$$

где:

$V_{мо}$ – объем субсидии, предоставляемой муниципальному образованию (руб.);

$S_{мо}$ – общая площадь жилых помещений, планируемая к предоставлению (кв. м);

$P_{мо}$ – базовая стоимость одного квадратного метра жилых помещений в муниципальном образовании, определяемая в соответствии с постановлением о базовой стоимости (руб./ кв. м);

K – коэффициент софинансирования за счет средств окружного бюджета ($K = 0,95$).

Размер субсидий, предоставляемых муниципальным образованиям для предоставления возмещений собственникам за изымаемые жилые помещения аварийного жилищного фонда для исполнения вступивших в законную силу судебных решений, определяется следующим образом:

$$V_{мо} = S_{мо} \times O_{мо} \times K,$$

где:

$V_{мо}$ – объем субсидии, предоставляемой муниципальному образованию (руб.);

$S_{мо}$ – общая площадь жилых помещений, признанных непригодными для проживания и подлежащих сносу, принадлежащих собственникам (кв. м);

$O_{мо}$ – стоимость 1 кв. м, которая определяется в соответствии с отчетом независимого оценщика об оценке изымаемого жилого помещения, подлежащего сносу (руб./кв. м);

K – коэффициент софинансирования за счет средств окружного бюджета ($K = 0,95$).

4.2. Максимальный размер субсидии должен составлять не более суммы денежных средств, определенных в решениях суда.

V. Порядок предоставления субсидии

5.1. Главный распорядитель и муниципальные образования заключают соглашение о предоставлении субсидий на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка (далее – соглашение), в соответствии с утвержденным муниципальным образованием перечнем жилых помещений, подлежащих расселению в рамках реализации настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Соглашение подлежит заключению в месячный срок со дня вступления в силу настоящего Порядка.

Форма соглашения утверждается приказом главного распорядителя.

В соглашении предусматриваются следующие обязательные положения:

1) общий объем расходного обязательства, на софинансирование которого предоставляется субсидия, размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на реализацию соответствующих расходных обязательств;

2) значения показателей результативности использования субсидии и обязательства муниципального образования по их достижению;

3) обязательства муниципального образования по согласованию с главным распорядителем муниципальных программ, софинансируемых за счет средств окружного бюджета, и внесения в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии;

4) обязательства муниципального образования представлять заявки под фактическую потребность муниципального образования на дату совершения платежа;

5) реквизиты правового акта муниципального образования, устанавливающего расходное обязательство данного муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

6) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

7) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением;

7) последствия недостижения муниципальным образованием установленных значений показателей результативности использования субсидии;

8) ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

5.2. Не допускается внесение изменений в соглашение, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации

предусмотренных соглашением мероприятий, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ, а также в случае существенного сокращения размера субсидии. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.3. Главный распорядитель на основании заявки муниципального образования на перечисление межбюджетной субсидии, выделенной бюджету муниципального образования, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – заявка), осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования на дату совершения платежа пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования.

При завершении операций по исполнению бюджета в конце текущего финансового года главный распорядитель бюджетных средств осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования с учетом ожидаемой фактической потребности на последнюю дату совершения платежа в текущем финансовом году.

5.4. Перечисление средств субсидии в бюджет муниципального образования производится главным распорядителем в течение 5 рабочих дней со дня представления заявки муниципальным образованием.

VI. Порядок оценки эффективности использования субсидии и показатели результативности использования субсидии

6.1. Показателями результативности использования субсидии являются:

- количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда (ед.);

- общая площадь расселенных жилых помещений, располагавшихся в аварийных и подлежащих сносу домах (кв. м).

6.2. Значения показателей результативности использования субсидии определяются соглашением.

6.3. Оценка эффективности использования субсидии производится главным распорядителем по итогам финансового года на основании отчетов, представляемых муниципальным образованием, путем сравнения фактически достигнутых показателей результативности использования субсидии с показателями, установленными соглашением.

6.4. В случае нарушения муниципальным образованием обязательств по достижению установленных соглашением значений показателей результативности использования субсидии главным распорядителем рассчитывается объем средств, подлежащий возврату из бюджета

муниципального образования в окружной бюджет, в соответствии с пунктом 11 Постановления № 579-П.

VII. Порядок представления отчетности

Муниципальное образование представляет главному распорядителю средств окружного бюджета:

- ежеквартально, до 01 числа месяца, следующего за отчетным периодом, – отчет о расходовании субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

- ежеквартально, до 03 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и за отчетный год – до 13 января года, следующего за отчетным, – отчет о расходах, произведенных за счет предоставленных субсидий бюджету муниципального образования, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

- один раз, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным годом, – отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

VIII. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности. Порядок и предельный объем сокращения и перераспределения субсидии в случае невыполнения муниципальным образованием условий предоставления субсидии и обязательств по целевому и эффективному использованию субсидии

8.1. Меры финансовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации применяются в следующих случаях:

8.1.1. нецелевое использование субсидии;

8.1.2. нарушение сроков возврата субсидии;

8.1.3. невыполнение условий соглашения.

8.2. Ответственность за нецелевое использование субсидии муниципальным образованием возлагается на орган местного самоуправления муниципального образования в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

8.3. В случае установления факта нецелевого использования субсидии муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение срока, установленного в требовании главного распорядителя средств окружного бюджета.

8.4. Субсидия, не использованная муниципальным образованием в текущем финансовом году, подлежит возврату в окружной бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

8.5. Контроль за целевым использованием субсидии, соблюдением муниципальным образованием условий предоставления и расходования субсидии осуществляется главным распорядителем и органом государственного финансового контроля.

8.6. В случае несоблюдения муниципальным образованием условий предоставления субсидии и обязательств по целевому и эффективному использованию субсидии главный распорядитель разрабатывает предложения о приостановлении (сокращении) предоставления субсидии муниципальному образованию. Предложения о приостановлении (сокращении) предоставления субсидии муниципальному образованию разрабатываются главным распорядителем на основании оценки эффективности использования субсидии и представляются в департамент финансов автономного округа одновременно с результатами оценки.

Приложение № 1

к Порядку предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета, выделенных бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе, на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом

РЕЕСТР

жилых помещений, планируемых к расселению в рамках мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом

№ п/п	Наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе	Адрес дома, в котором расположено жилое помещение	№ жилого помещения (квартиры)
1	2	3	4
1	Город Новый Уренгой	район Коротчаево, ул. им. В.В. Молозина, д. 13А	1
2	Город Новый Уренгой	район Коротчаево, ул. Тюменская, д. 6	1
3	Город Новый Уренгой	район Коротчаево, ул. Школьная, д. 1	2
4	Город Новый Уренгой	район Коротчаево, ул. Октябрьская, д. 9	5
5	Город Новый Уренгой	район Коротчаево, ул. Коротчаева, д. 3	4
6	Город Новый Уренгой	район Коротчаево, ул. 65 лет ВЛКСМ, д. 5	2
7			3
8	Город Новый Уренгой	район Коротчаево, ул. Автомобилистов, д. 6	5
9	Город Новый Уренгой	район Коротчаево, ул. Тюменская, д. 13	2
10	Город Новый Уренгой	район Коротчаево, ул. Юности, д. 32	2
11	Город Новый Уренгой	район Коротчаево, ул. Рябиновая, д. 4А	2
12	Город Новый Уренгой	район Коротчаево, ул. Юности, д. 53	2
13	Город Новый Уренгой	район Коротчаево, ул. Юности, д. 3	3
14	Пуровский район	г. Тарко-Сале, ул. Сенюманская, д. 15	8
15	Пуровский район	г. Тарко-Сале, Газпромовская, д. 13	3
16	Пуровский район	г. Тарко-Сале, Губкина, д. 1	5
17	Пуровский район	г. Тарко-Сале, ул. Республики, д. 46	5
18			6
19	Тазовский район	пос. Тазовский, ул. Калинина, д. 23	1
20			7
21			18
22			6
23		пос. Тазовский, ул. Геофизиков, д. 23	10
24			51
25			3
26			44

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
										подлежащие сному (руб.)		
	Итого											

Руководитель уполномоченного органа
местного самоуправления

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (Ф.И.О.), тел. _____

Приложение № 3

к Порядку предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета, выделенных бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА

на перечисление субсидии, выделенной бюджету муниципального образования _____
 в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа
 от _____ № _____,
 на _____
 (период)

№ п/п	Уполномоченный орган муниципального образования	Номер лицевого счёта	Главный распорядитель	Код функциональной классификации				КОСГУ	Код мероприятия	КБК	Ассигнования на квартал	Потребность на месяц
				Рз	Прз	ЦС	ВР					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель уполномоченного органа
 местного самоуправления _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (подпись)

Приложение № 4

к Порядку предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета, выделенных бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом

ОТЧЕТ

о расходовании субсидии, выделенной бюджету муниципального образования

от _____ 2018 года № _____

в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа _____ по состоянию на _____

№ п/п	Адрес рассадочного жилого помещения, рассадочного в аварийном МКД (исключая пункт: улица, дом)	№ квартиры	С/зубные акты	Общая площадь рассадочного жилого помещения (кв. м.)		Количество граждан, зарегистрированных на данной площади (с/д)		Количество граждан, персонифицированных в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН) из аварийного фонда	Количество семей, персонифицированных из аварийного фонда	Стоимость объекта согласно отчету независимого оценщика	Правомочие возмещения собственникам за изъятые жилые помещения			Оплата муниципальных контрактов на приобретение (строительство) жилых помещений			Количество приобретенных (построенных) жилых помещений (кв. м.)	Общая площадь приобретенных (построенных) жилых помещений (кв. м.)	Платежные документы по оплате за счет средств окружного бюджета возмещения собственникам, приобретенных (строительства) жилых помещений в рамках муниципальных контрактов (компр. дата)		
				муниципальная	гражданская	не состоящих на учете в Едином государственном реестре недвижимости	состоящих на учете в Едином государственном реестре недвижимости				дата	стоимость (руб.), в т.ч.	за счет средств окружного бюджета	за счет средств местного бюджета	в т.ч.	оформленных в муниципальную собственность				в т.ч.	оформленных в муниципальную собственность
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Итого																					

Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления

Исполнитель

(Ф.И.О.)

(телефон)

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Приложение № 5

к Порядку предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета, выделенных бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом

ФОРМА ОТЧЕТА

о расходах, произведенных за счет предоставленных субсидий бюджету муниципального образования

(наименование муниципального образования)

(наименование уполномоченного органа)

за _____ 20__ года
(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

Наименование мероприятия	Код дохода по бюджетной классификации	Остаток на 01 января 20__ года		Получено средств окружного бюджета в текущем финансовом году	Расходы, подтвержденные документами за текущий квартал		Восстановлено остатков субсидии межбюджетной субсидии прошлых лет в отчетном периоде	Возврат неиспользованной субсидии в окружной бюджет	Остаток субсидии на конец отчетного периода		Остаток на конец года, подлежащий использованию в очередном финансовом году
		всего	в том числе потребностей в котором подтверждена		с начала года	в том числе остатки субсидии прошлых лет, а также восстановленные остатки прошлых лет			всего	в том числе остатки субсидии прошлых лет, а также восстановленные остатки прошлых лет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления

МП

Главный бухгалтер

МП

Исполнитель (Ф.И.О.), телефон _____

_____ (подпись)

_____ (подпись)

МП

_____ (подпись)

_____ (подпись)

Приложение № 6

к Порядку предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета, выделенных бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом

ФОРМА ОТЧЕТА

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности использования субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования _____ за _____ год

Наименование межбюджетной субсидии	
Код бюджетной классификации	
Реквизиты нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа, которым утвержден Порядок предоставления и распределения межбюджетной субсидии	

№ п/п	Наименование целевого показателя результата в Ямало-Ненецком автономном округе	Наименование целевого показателя результата в Ямало-Ненецком автономном округе	Планируемый объем финансирования расходов областного бюджета за счет средств окружного бюджета в соответствии с заключенным соглашением (тыс. руб.)	Фактический объем финансирования расходов областного бюджета за счет средств окружного бюджета по состоянию на 31.12.20__ (тыс. руб.)	Причина фактического недоначисления расходов областного бюджета за счет средств окружного бюджета	Планируемый объем финансирования расходов областного бюджета за счет средств местного бюджета в соответствии с заключенным соглашением (тыс. руб.)	Фактический объем финансирования расходов областного бюджета за счет средств местного бюджета по состоянию на 31.12.20__ (тыс. руб.)	Причина фактического недоначисления расходов областного бюджета за счет средств местного бюджета	Планируемое значение показателя результата (ед. измерения)	Фактическое значение показателя результата (ед. измерения)	Причины недостижения показателя результата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Сведения об ответственном исполнителе

Ф.И.О.

Контактный телефон

Адрес электронной почты

Руководитель уполномоченного органа
местного самоуправления

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)