



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 марта 2018 г.

№ 285-П

г. Салехард

**О внесении изменений в некоторые постановления
Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа**

В целях приведения некоторых постановлений Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа.
2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 21 марта 2018 года № 285-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В постановлении Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 сентября 2011 года № 631-П «Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий»:

1.1. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики в социальной сфере.»;

1.2. в Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденных указанным постановлением:

1.2.1. в пункте 4:

1.2.1.1. в абзаце первом:

1.2.1.1.1. после слова «представителя» дополнить словами «, либо посредством почтовой связи»;

1.2.1.1.2. дополнить предложением следующего содержания: «К заявлению прилагаются документы в соответствии с перечнем документов, необходимых для направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, согласно приложению к настоящим Правилам (далее – документы).»;

1.2.1.2. в абзаце втором слова «(сведения), указанные в пункте 6 настоящих Правил» исключить;

1.2.1.3. в абзаце пятом слова «органа социальной защиты населения» заменить словами «Центра социальных технологий»;

1.2.1.4. абзац восьмой признать утратившим силу;

1.2.1.5. в абзаце девятом слово «распоряжения» заменить словами «направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий»;

1.2.1.6. в абзаце десятом слова «, указанные в пункте 6 настоящих Правил, то» заменить словами «то в срок, не превышающий 3 дней.»;

1.2.1.7. абзац одиннадцатый после слова «средств» дополнить словами «(части средств) материнского (семейного) капитала»;

1.2.1.8. в абзаце двенадцатом:

1.2.1.8.1. слова «(сведений) для направления средств на улучшение жилищных условий, указанных в пункте 6 настоящих Правил,» исключить;

1.2.1.8.2. после слова «средств» дополнить словами «(части средств) материнского (семейного) капитала»;

1.2.1.9. абзац тринадцатый после слова «средств» дополнить словами «(части средств) материнского (семейного) капитала»;

1.2.1.10. дополнить абзацами следующего содержания:

«Центр социальных технологий запрашивает документы, необходимые для направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, находящиеся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, в случае если указанные документы не представлены заявителем.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях назначения дополнительного материального обеспечения осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Заявитель вправе по своей инициативе представить документы в полном объеме.»;

1.2.2. пункт 4-1 признать утратившим силу;

1.2.3. пункты 6, 6-1 признать утратившими силу;

1.2.4. в пункте 7 слова «в соответствии с пунктами 6, 8 – 13 настоящих Правил» исключить;

1.2.5. пункты 8, 8-1 признать утратившими силу;

1.2.6. пункты 10 – 11-1 признать утратившими силу;

1.2.7. пункты 13 – 18-1 признать утратившими силу;

1.2.8. дополнить приложением следующего содержания:

«Приложение

к Правилам направления средств
(части средств) материнского
(семейного) капитала на улучшение
жилищных условий

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для направления средств
(части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение
жилищных условий

1. Для направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий заявитель представляет:

а) документ, удостоверяющий личность лица, получившего свидетельство на материнский (семейный) капитал (далее – свидетельство), и его место жительства;

б) документ, удостоверяющий личность представителя, и нотариально удостоверенную доверенность, подтверждающую его полномочия, – в случае подачи заявления через представителя;

в) документ, удостоверяющий личность лица, состоящего в зарегистрированном браке с лицом, получившим свидетельство (далее – супруг лица, получившего свидетельство), и его место жительства, – в случае если стороной сделки либо обязательств по приобретению или строительству жилья является супруг лица, получившего свидетельство, либо если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства осуществляется супругом лица, получившего свидетельство;

г) свидетельство о браке – в случае если стороной сделки либо обязательств по приобретению или строительству жилья является супруг лица, получившего свидетельство, либо если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства осуществляется супругом лица, получившего свидетельство.

2. В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на оплату приобретаемого жилого помещения лицо, получившее свидетельство, одновременно с документами, указанными в пункте 1 настоящего Перечня, представляет:

а) копию договора купли-продажи жилого помещения (договора купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа), прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке;

б) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение лица, получившего свидетельство, и (или) его супруга, осуществляющего приобретение жилого помещения с использованием средств материнского (семейного) капитала (за исключением случая, когда договором купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа предусмотрено, что право собственности на приобретаемое жилое помещение переходит к покупателю после полной выплаты цены договора);

в) в случае если жилое помещение оформлено не в общую собственность лица, получившего свидетельство, его супруга, детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей) или не осуществлена государственная регистрация права собственности на жилое помещение – засвидетельствованное в установленном законодательством Российской Федерации порядке письменное обязательство лица (лиц), являющегося покупателем по договору купли-продажи жилого помещения (договору купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа) с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала, оформить жилое помещение в общую собственность лица, получившего свидетельство, его

супруга, детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей) с определением размера долей по соглашению в течение 6 месяцев после перечисления государственным казенным учреждением Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр социальных технологий Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – Центр социальных технологий) средств материнского (семейного) капитала лицу, осуществляющему отчуждение жилого помещения, а в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа – в течение 6 месяцев после внесения последнего платежа, завершающего оплату стоимости жилого помещения, в полном размере;

г) справку лица, осуществляющего отчуждение жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа, заключенному с лицом, получившим свидетельство, или с супругом лица, получившего свидетельство, о размерах оставшейся неуплаченной суммы по договору – в случае если приобретение жилого помещения осуществляется по договору купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа.

3. В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве лицо, получившее свидетельство, одновременно с документами, указанными в пункте 1 настоящего Перечня, представляет:

а) копию договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке;

б) документ, содержащий сведения о внесенной сумме в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве и об оставшейся неуплаченной сумме по договору;

в) засвидетельствованное в установленном законодательством Российской Федерации порядке письменное обязательство лица (лиц), являющегося стороной договора участия в долевом строительстве, в течение 6 месяцев после подписания передаточного акта или иного документа о передаче участнику долевого строительства объекта долевого строительства оформить жилое помещение, построенное с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в общую собственность лица, получившего свидетельство, его супруга, детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей) с определением размера долей по соглашению.

4. В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на оплату строительства объекта индивидуального жилищного строительства, выполняемого с привлечением организации, выполняющей строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе по договору строительного подряда (далее – строительная организация), лицо, получившее свидетельство, одновременно с документами, указанными в пункте 1 настоящего Перечня, представляет:

а) копию разрешения на строительство, оформленного на лицо, получившее свидетельство, или супруга лица, получившего свидетельство;

б) копию договора строительного подряда;

в) засвидетельствованное в установленном законодательством Российской Федерации порядке письменное обязательство лица (лиц), на которое оформлено разрешение на строительство, в течение 6 месяцев после ввода в эксплуатацию объекта индивидуального жилищного строительства оформить жилое помещение, построенное с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в общую собственность лица, получившего свидетельство, его супруга, детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей) с определением размера долей по соглашению;

г) копию документа, подтверждающего право собственности на земельный участок, на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства, или право постоянного (бессрочного) пользования таким земельным участком, или право пожизненного наследуемого владения таким земельным участком, или право аренды такого земельного участка, или право безвозмездного пользования земельным участком, который предназначен для жилищного строительства и на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства, лица, получившего свидетельство, или супруга лица, получившего свидетельство.

5. Для направления части средств материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в соответствии с подпунктом «а» пункта 12 Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 13 сентября 2011 года № 631-П (далее – Правила), лицо, получившее свидетельство, одновременно с документами, указанными в пункте 1 настоящего Перечня, представляет засвидетельствованные в установленном порядке:

а) копию документа, подтверждающего право собственности на земельный участок, на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства, или право постоянного (бессрочного) пользования таким земельным участком, или право пожизненного наследуемого владения таким земельным участком, или право аренды такого земельного участка, или право безвозмездного пользования земельным участком, который предназначен для жилищного строительства и на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства, лица, получившего свидетельство, или супруга лица, получившего свидетельство;

б) копию разрешения на строительство, выданного лицу, получившему свидетельство, или супругу лица, получившего свидетельство;

в) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах лица, получившего свидетельство, или супруга лица, получившего

свидетельство, на объект индивидуального жилищного строительства, в случае, если средства (часть средств) материнского (семейного) капитала направляются на его реконструкцию;

г) письменное обязательство лица (лиц), на которое оформлено разрешение на строительство, в течение 6 месяцев после осуществления государственного кадастрового учета объекта индивидуального жилищного строительства оформить жилое помещение, построенное (реконструированное) с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в общую собственность лица, получившего свидетельство, его супруга, детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей) с определением размера долей по соглашению.

Лицо, получившее свидетельство, представляет также документ, подтверждающий наличие у него банковского счета с указанием реквизитов этого счета.

6. Для направления части средств материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в соответствии с подпунктом «б» пункта 12 Правил лицо, получившее свидетельство, одновременно с документами, указанными в пункте 1 настоящего Перечня, представляет:

а) документ, выданный органом, уполномоченным на выдачу разрешения на строительство, подтверждающий проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации;

б) документ, подтверждающий наличие у лица, получившего свидетельство, банковского счета с указанием реквизитов этого счета.

7. В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на компенсацию затрат, понесенных на строительство объекта индивидуального жилищного строительства, право собственности на который возникло не ранее 01 января 2011 года, или на реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, проведенную после 01 января 2011 года, независимо от даты возникновения права собственности на объект индивидуального жилищного строительства, подвергшийся реконструкции, осуществленные лицом, получившим свидетельство, или супругом лица, получившего свидетельство, с учетом требований, предусмотренных пунктом 12 Правил, лицо, получившее свидетельство, одновременно с документами, указанными в пункте 1 настоящего Перечня, представляет засвидетельствованные в установленном порядке:

а) копию документа, подтверждающего право собственности на земельный участок, на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства, или право постоянного

(бессрочного) пользования таким земельным участком, или право пожизненного наследуемого владения таким земельным участком, или право аренды такого земельного участка, или право безвозмездного пользования земельным участком, который предназначен для жилищного строительства и на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства, лица, получившего свидетельство, или супруга лица, получившего свидетельство;

б) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах на объект индивидуального жилищного строительства, возникшего не ранее 01 января 2011 года, либо выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах на реконструированный после 01 января 2011 года объект индивидуального жилищного строительства независимо от даты возникновения права собственности на объект индивидуального жилищного строительства, подвергшийся реконструкции;

в) письменное обязательство лица (лиц), в чьей собственности находится объект индивидуального жилищного строительства, оформить указанный объект в общую собственность лица, получившего свидетельство, его супруга, детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей) с определением размера долей по соглашению в течение 6 месяцев после перечисления Центром социальных технологий средств материнского (семейного) капитала – в случае если объект индивидуального жилищного строительства оформлен не в общую собственность лица, получившего свидетельство, его супруга, детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей).

Лицо, получившее свидетельство, представляет также документ, подтверждающий наличие у него банковского счета, с указанием реквизитов этого счета.

8. В случае если лицо, получившее свидетельство, или супруг лица, получившего свидетельство, является членом жилищного, жилищно-строительного и жилищного накопительного кооперативов (далее – кооператив), средства (часть средств) материнского (семейного) капитала могут быть направлены лицом, получившим свидетельство, в качестве платежа в счет уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса. Лицо, получившее свидетельство, одновременно с документами, указанными в пункте 1 настоящего Перечня, представляет:

а) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую членство в кооперативе лица, получившего свидетельство, или супруга лица, получившего свидетельство (документ, подтверждающий подачу гражданином заявления о приеме в члены жилищного накопительного кооператива, или решение о приеме в члены жилищного, жилищно-строительного кооператива);

б) справку о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение (для членов кооператива);

в) копию устава кооператива;

г) засвидетельствованное в установленном законодательством Российской Федерации порядке письменное обязательство лица, являющегося членом кооператива, в течение 6 месяцев после внесения последнего платежа, завершающего выплату паевого взноса в полном размере, оформить жилое помещение, построенное с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в общую собственность лица, получившего свидетельство, его супруга, детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей) с определением размера долей по соглашению.

9. В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на уплату первоначального взноса при получении кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение или строительство жилья лицо, получившее свидетельство, одновременно с документами, указанными в пункте 1 и подпунктах «а» – «в» пункта 2, либо пункте 1 и подпунктах «а» и «б» пункта 3, либо пункте 1 и подпунктах «а» и «б» пункта 4 настоящего Перечня, представляет:

а) копию кредитного договора (договора займа) на приобретение или строительство жилья;

б) копию договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, – в случае если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение;

в) засвидетельствованное в установленном законодательством Российской Федерации порядке письменное обязательство лица, являющегося должником по кредитному договору (договору займа), оформить жилое помещение, приобретенное или построенное с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в общую собственность лица, получившего свидетельство, его супруга, детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей) с определением размера долей по соглашению в течение 6 месяцев:

после снятия обременения с жилого помещения – в случае приобретения или строительства жилого помещения с использованием ипотечного кредита (займа);

после ввода объекта индивидуального жилищного строительства в эксплуатацию (при отсутствии обременения) – в случае индивидуального жилищного строительства;

после перечисления Центром социальных технологий средств материнского (семейного) капитала (при отсутствии обременения и при вводе объекта жилищного строительства в эксплуатацию) – в остальных случаях.

10. В случае направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на приобретение или строительство жилья либо по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на погашение ранее предоставленного кредита (займа) на приобретение или строительство жилья (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения

обязательств по указанному кредиту (займу)) лицо, получившее свидетельство, одновременно с документами, указанными в пункте 1 настоящего Перечня, представляет:

а) копию кредитного договора (договора займа). При направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на погашение ранее предоставленного кредита (займа) на приобретение или строительство жилья дополнительно представляется копия ранее заключенного кредитного договора (договора займа) на приобретение или строительство жилья;

б) справку кредитора (заимодавца) о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом). В случае если право (требование), принадлежащее на основании обязательства кредитору, передано им другому лицу (уступка права требования, передача прав на закладную) в порядке передачи прав по кредитным договорам, обеспеченным ипотекой, установленном статьями 47 и 48 Федерального закона от 16 июля 1998 года № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», или перешло к другому лицу на основании закона, в справке указываются сведения о наименовании и месте нахождения кредитора, которому права по кредитному договору (договору займа) принадлежат на дату составления справки. В случае если от имени кредитора справка представляется третьим лицом, действующим на основании доверенности, представляется копия доверенности кредитора третьему лицу;

в) копию договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, – в случае если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение;

г) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение, приобретенное или построенное с использованием кредитных (заемных) средств, в случае приобретения жилого помещения, а также в случае ввода в эксплуатацию объекта жилищного строительства;

д) копию договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, или копию разрешения на строительство индивидуального жилого дома – в случае если объект жилищного строительства не введен в эксплуатацию;

е) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую членство в кооперативе лица, получившего свидетельство, или супруга лица, получившего свидетельство (документ, подтверждающий подачу гражданином заявления о приеме в члены жилищного накопительного кооператива, или решение о приеме в члены жилищного, жилищно-строительного кооператива), – в случае если кредит (заем) предоставлен для уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса в кооператив;

ж) в случае если жилое помещение оформлено не в общую собственность лица, получившего свидетельство, его супруга, детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей) и иных совместно

проживающих с ними членов семьи или не осуществлена государственная регистрация права собственности на жилое помещение – засвидетельствованное в установленном законодательством Российской Федерации порядке письменное обязательство лица (лиц), в чью собственность оформлено жилое помещение, приобретаемое с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала, либо являющегося стороной сделки или обязательств по приобретению или строительству жилого помещения, оформить указанное жилое помещение в общую собственность лица, получившего свидетельство, его супруга, детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей) с определением размера долей по соглашению в течение 6 месяцев:

после снятия обременения с жилого помещения – в случае приобретения или строительства жилого помещения с использованием ипотечного кредита (займа);

после ввода объекта жилищного строительства в эксплуатацию (при отсутствии обременения) – в случае индивидуального жилищного строительства или участия в долевом строительстве;

после внесения лицом, получившим свидетельство, или супругом лица, получившего свидетельство, последнего платежа, завершающего выплату паевого взноса в полном размере, – в случае участия в кооперативе;

после перечисления Центром социальных технологий средств материнского (семейного) капитала (при отсутствии обременения и при вводе объекта жилищного строительства в эксплуатацию) – в остальных случаях.

Перечень документов, представляемых заявителем, и перечень документов, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, установлен Административным регламентом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выплата средств (части средств) материнского (семейного) капитала», утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 19 сентября 2013 года № 790-П.».

2. В постановлении Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 сентября 2011 года № 693-П «О порядке выдачи свидетельства на материнский (семейный) капитал и Правилах подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала»:

2.1. в приложении № 2 «Порядок подачи заявления и принятия решения о выдаче свидетельства на материнский (семейный) капитал на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»:

2.1.1. в пункте 3:

2.1.1.1. слова «по форме согласно приложению к настоящему Порядку со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка» исключить;

2.1.1.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Перечень документов (сведений), необходимых для выдачи свидетельства на материнский (семейный) капитал, предусмотрен приложением № 1 к настоящему Порядку (далее – документы).»;

2.1.2. абзац первый подпункта 3.1 дополнить предложением следующего содержания: «Копии документов, представляемые без предъявления оригиналов, должны быть заверены в порядке, установленном федеральным законодательством.»;

2.1.3. в подпункте 3.2:

2.1.3.1. в абзаце первом слова «(сведения), указанные в пункте 4 настоящего Порядка» исключить;

2.1.3.2. абзац восьмой признать утратившим силу;

2.1.3.3. в абзаце двенадцатом слова «в форме электронных документов указанных в пункте 4 настоящего Порядка заявления и документов (сведений) для получения свидетельства» заменить словами «заявления и документов в форме электронных документов»;

2.1.3.4. дополнить абзацами следующего содержания:

«Органы социальной защиты населения запрашивают документы, необходимые для выдачи свидетельства, находящиеся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, в случае если указанные документы не представлены заявителем.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях выдачи свидетельства осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Заявитель вправе по своей инициативе представить документы в полном объеме.»;

2.1.4. пункты 4, 4.1 признать утратившими силу;

2.1.5. в пункте 5:

2.1.5.1. в абзаце втором слова «, указанных в пункте 4 настоящего Порядка» исключить;

2.1.5.2. в абзаце восьмом слова «предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка,» исключить;

2.1.6. в абзаце первом пункта 8 слова «по форме согласно приложению к настоящему Порядку» исключить;

2.1.7. приложение № 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Порядку подачи заявления и
принятия решения о выдаче
свидетельства на материнский
(семейный) капитал на территории
Ямало-Ненецкого автономного округа

(в редакции постановления
Правительства Ямало-Ненецкого
автономного округа
от 21 марта 2018 года № 285-П)

ПЕРЕЧЕНЬ

документов (сведений), необходимых для выдачи свидетельства
на материнский (семейный) капитал

1. Документы, удостоверяющие личность, место постоянного проживания на территории Ямало-Ненецкого автономного округа лица, имеющего право на материнский (семейный) капитал.

2. Документы, подтверждающие принадлежность к гражданству Российской Федерации ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого у граждан, указанных в статье 3 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 июля 2011 года № 73-ЗАО «О материнском (семейном) капитале в Ямало-Ненецком автономном округе» (далее – Закон № 73-ЗАО), возникло право на материнский (семейный) капитал, а также лиц, указанных в части 1 статьи 3 Закона № 73-ЗАО.

3. Документы, удостоверяющие личность, место жительства и полномочия законного представителя или доверенного лица (в случае обращения законного представителя или доверенного лица).

4. Документы, подтверждающие рождение (усыновление) детей.

5. Документы, подтверждающие смерть женщины, родившей (усыновившей) детей, объявление ее умершей, лишение ее родительских прав, совершение ею в отношении ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности, – для лиц, указанных в части 3 статьи 3 Закона № 73-ЗАО.

6. Документы, подтверждающие смерть родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя), объявление умершими родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя), лишение родителей родительских прав, совершение родителями (усыновителями) в отношении ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности, – для лиц, указанных в частях 4, 5 статьи 3 Закона № 73-ЗАО, их законных представителей или доверенных лиц.

7. Сведения территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования.

8. Сведения налоговых органов об идентификационном номере налогоплательщика физического лица.

Перечень документов, представляемых заявителем, и перечень документов, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия,

установлен Административным регламентом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача свидетельства на материнский (семейный) капитал», утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 30 мая 2013 года № 403-П.»;

2.2. в приложении № 3 «Правила подачи заявления о распоряжении средствами (части средств) материнского (семейного) капитала»:

2.2.1. в пункте 2:

2.2.1.1. слова «по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам со всеми необходимыми документами» исключить;

2.2.1.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«К заявлению прилагаются документы в соответствии с перечнем документов (сведений), необходимых для распоряжения средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала, согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее – документы).»;

2.2.2. в пункте 3:

2.2.2.1. в абзаце первом слова «, указанные в пунктах 6, 7 настоящих Правил, может быть направлено» заменить словами «могут быть направлены»;

2.2.2.2. в абзаце втором слова «, указанные в пунктах 6, 7 настоящих Правил,» исключить;

2.2.2.3. в абзаце пятом слова «органа социальной защиты населения» заменить словами «Центра социальных технологий»;

2.2.2.4. абзац девятый признать утратившим силу;

2.2.2.5. в абзаце десятом слова «, указанных в пунктах 6, 7 настоящих Правил,» исключить;

2.2.2.6. в абзаце одиннадцатом слова «указанные в пунктах 6, 7 настоящих Правил,» исключить;

2.2.2.7. дополнить абзацами следующего содержания:

«Центр социальных технологий запрашивает документы, необходимые для направления средств материнского капитала, находящиеся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, в случае если указанные документы не представлены заявителем.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях направления средств материнского капитала осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Заявитель вправе по своей инициативе представить документы в полном объеме.»;

2.2.3. пункты 6 – 7-1 признать утратившими силу;

2.2.4. в абзаце втором пункта 11 слова «по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам» исключить;

2.2.5. приложение № 1 к Правилам изложить в следующей редакции:

«Приложение 1

к Правилам подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала
(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 марта 2018 года № 285-П)

ПЕРЕЧЕНЬ

документов (сведений), необходимых для распоряжения средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала

1. Документы, удостоверяющие личность, место жительства лица, получившего свидетельство на материнский (семейный) капитал (далее – свидетельство).

2. Документы, удостоверяющие личность, место жительства и полномочия представителя лица, получившего свидетельство, – в случае подачи заявления о распоряжении через представителя лица, получившего свидетельство.

3. Копия разрешения органа опеки и попечительства о расходовании средств материнского (семейного) капитала по выбранным направлениям – в случае подачи заявления о распоряжении усыновителями, опекунами (попечителями) или приемными родителями несовершеннолетнего ребенка (детей).

4. Копии документов, подтверждающих приобретение несовершеннолетним ребенком (детьми) дееспособности в полном объеме до достижения совершеннолетия (свидетельство о браке, решение органа опеки и попечительства или решение суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным), – в случае подачи заявления о распоряжении несовершеннолетним ребенком (детьми).

5. Документы, указанные в Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 13 сентября 2011 года № 631-П, – в случае направления средств материнского капитала на улучшение жилищных условий.

6. Документы, указанные в Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение медицинской помощи в медицинских организациях, расположенных на территории Российской Федерации и за ее пределами, детьми и (или) родителями и возмещение иных расходов, связанных с получением медицинской помощи, утвержденных

постановлением Правительства автономного округа от 30 сентября 2011 года № 684-П, – в случае направления средств материнского капитала на получение медицинской помощи родителей и (или) детей.

7. Документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи лица, получившего свидетельство.

8. Сведения территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования.

9. Сведения налоговых органов об идентификационном номере налогоплательщика физического лица.

Перечень документов, представляемых заявителем, и перечень документов, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, установлен Административным регламентом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выплата средств (части средств) материнского (семейного) капитала», утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 19 сентября 2013 года № 790-П.».