



ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

ЗАКОН

**О внесении изменений в Закон Ямало-Ненецкого автономного округа
«О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе»**

Принят Законодательным Собранием
Ямало-Ненецкого автономного округа
22 марта 2018 года

Статья 1

Внести в Закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 июня 2007 года № 67-ЗАО «О муниципальной службе в Ямало-Ненецком автономном округе» следующие изменения:

1) статью 23.3 после слов «муниципальной службы» дополнить словами «в автономном округе»;

2) в приложении 4:

а) пункт 3.15 изложить в следующей редакции:

«3.15. В течение одного месяца после проведения аттестации по ее результатам представителем нанимателя (работодателем) принимается одно из следующих решений:

о поощрении муниципального служащего в соответствии с рекомендациями аттестационной комиссии, в том числе о повышении его в должности муниципальной службы в автономном округе, о включении в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы в автономном округе в порядке должностного роста;

о понижении муниципального служащего в должности муниципальной службы в автономном округе с его согласия.»;

б) пункт 3.16 признать утратившим силу;

в) пункт 3.17 признать утратившим силу;

3) приложение 8 изложить в следующей редакции:

«Приложение 8
к Закону Ямало-Ненецкого автономного
округа «О муниципальной службе в
Ямало-Ненецком автономном округе»

**Порядок заключения договора
о целевом обучении с обязательством последующего прохождения
муниципальной службы в Ямало-Ненецком автономном округе
между органом местного самоуправления муниципального образования
и гражданином**

1. Общие положения

1. Договор о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – договор о целевом обучении, автономный округ) между органом местного самоуправления муниципального образования и гражданином заключается на конкурсной основе.

2. В конкурсе на заключение договора о целевом обучении (далее – конкурс) вправе участвовать гражданин, соответствующий требованиям, предусмотренным частью 4 статьи 28.1 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 25-ФЗ), при соблюдении одного из следующих условий:

при обучении по программе бакалавриата или по программе специалитета – не ранее чем через два года после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в образовательной организации высшего образования;

при обучении по программе магистратуры или образовательной программе среднего профессионального образования на базе среднего общего образования – не ранее чем через шесть месяцев после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации соответственно (далее – образовательная организация);

при обучении по образовательной программе среднего профессионального образования на базе основного общего образования – не ранее чем через полтора года после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в профессиональной образовательной организации.

2. Организация и проведение конкурса

3. Решение о проведении конкурса принимается органом местного самоуправления муниципального образования и должно содержать сведения о

дате проведения конкурса, сроках приема документов от граждан для участия в конкурсе, а также предписание о размещении в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов (далее – печатное средство массовой информации), и на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт) информации о проведении конкурса.

Указанное решение оформляется правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования.

4. Информация о проведении конкурса подлежит размещению в печатном средстве массовой информации и на официальном сайте в течение 10 дней со дня принятия решения о проведении конкурса, но не позднее чем за один месяц до даты его проведения.

Информация о проведении конкурса содержит дату и место проведения конкурса; перечень документов, представляемых для участия в конкурсе в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка; место и время их приема; срок, до истечения которого принимаются указанные документы; сведения о категориях и группах должностей муниципальной службы в автономном округе, которые подлежат замещению гражданами после окончания обучения, о квалификационных требованиях для замещения этих должностей; проект договора о целевом обучении.

5. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в орган местного самоуправления муниципального образования:

личное заявление;

заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации для представления в орган местного самоуправления муниципального образования гражданином, поступающим на муниципальную службу в Российской Федерации, с приложением фотографии;

копию паспорта или заменяющего его документа (оригинал предъявляется лично по прибытии на конкурс);

справку образовательной организации, подтверждающую, что гражданин впервые получает в образовательной организации среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также содержащую информацию о курсе обучения, об образовательной программе, которую он осваивает (с указанием наименования профессии, специальности или направления подготовки), о результатах прохождения гражданином промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом образовательной организации, о выполнении либо о неисполнении им обязанностей, предусмотренных уставом и (или) иными локальными актами, регулирующими правила внутреннего распорядка образовательной организации (далее – справка образовательной организации).

6. Срок приема документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, определяется органом местного самоуправления муниципального образования и составляет не менее чем 21 день со дня размещения информации о проведении конкурса на официальном сайте.

7. Несвоевременное представление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

8. Конкурс проводится в два этапа:

на первом этапе конкурса конкурсной комиссией, образуемой в органе местного самоуправления муниципального образования для проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в автономном округе (далее – конкурсная комиссия), на основании документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, проводится оценка соответствия граждан требованиям и условиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

на втором этапе конкурса конкурсной комиссией осуществляется оценка граждан в соответствии с критериями, установленными пунктом 15 настоящего Порядка, и определение победителя конкурса.

9. Решения конкурсной комиссии принимаются на заседаниях конкурсной комиссии и оформляются протоколами, которые подписываются всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

10. Первый этап конкурса проводится не ранее чем по истечении одного месяца со дня размещения информации о проведении конкурса на официальном сайте.

11. По итогам проведения первого этапа конкурса конкурсной комиссией принимается одно из следующих решений:

допустить гражданина к участию во втором этапе конкурса;

отказать гражданину в допуске к участию во втором этапе конкурса.

12. Основанием для отказа в допуске к участию во втором этапе конкурса является несоответствие гражданина требованиям и условиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка.

13. Орган местного самоуправления муниципального образования в течение 7 дней со дня заседания конкурсной комиссии по проведению первого этапа конкурса размещает в печатном средстве массовой информации и на официальном сайте информацию о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса, список граждан, допущенных к участию во втором этапе конкурса, а также уведомляет в письменной форме граждан, которым отказано в допуске к участию во втором этапе конкурса, о принятом конкурсной комиссией в отношении них решении по итогам проведения первого этапа конкурса.

14. Второй этап конкурса проводится по истечении 14 дней со дня заседания конкурсной комиссии по проведению первого этапа конкурса.

15. Оценка граждан на втором этапе конкурса осуществляется в соответствии со следующими критериями:

знание федерального законодательства и законодательства автономного округа в сферах государственного устройства Российской Федерации,

муниципальной службы в автономном округе, местного самоуправления и противодействия коррупции, необходимого для исполнения должностных обязанностей (далее – теоретические знания);

результат прохождения гражданином промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом образовательной организации (далее – общий показатель успеваемости);

выполнение гражданином обязанностей, предусмотренных уставом и (или) иными локальными актами, регулирующими правила внутреннего распорядка образовательной организации.

16. Для оценки теоретических знаний граждан при проведении конкурса применяется тестирование.

Перечень вопросов для оценки теоретических знаний формируется органом местного самоуправления муниципального образования.

В ходе тестирования не допускается использование специальной, справочной литературы, письменных заметок, средств подвижной радиотелефонной связи и средств хранения и передачи информации, выход граждан за пределы помещения, в котором проходит тестирование.

17. Оценка результатов тестирования проводится по количеству правильных ответов:

5 баллов – если количество правильных ответов, данных гражданином, составило от 90 до 100 процентов включительно;

4 балла – если количество правильных ответов, данных гражданином, составило от 70 до 89 процентов включительно;

3 балла – если количество правильных ответов, данных гражданином, составило от 50 до 69 процентов включительно;

2 балла – если количество правильных ответов, данных гражданином, составило от 30 до 49 процентов включительно;

0 баллов – если количество правильных ответов, данных гражданином, составило менее 30 процентов.

18. При подсчете общего показателя успеваемости учитываются все оценки, указанные в справке образовательной организации.

Общим показателем успеваемости признается среднее арифметическое значение всех полученных оценок по результатам промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом образовательной организации.

Результаты общего показателя успеваемости граждан оцениваются следующим образом:

5 баллов – если общий показатель успеваемости гражданина составил от 4,5 до 5;

4 балла – если общий показатель успеваемости гражданина составил от 4 до 4,4;

3 балла – если общий показатель успеваемости гражданина составил от 3 до 3,9;

0 баллов – если общий показатель успеваемости гражданина составил от 0 до 2,9.

19. Результаты выполнения гражданином обязанностей, предусмотренных уставом и (или) иными локальными актами, регулирующими правила внутреннего распорядка образовательной организации, оцениваются следующим образом:

1 балл – гражданин выполняет обязанности, предусмотренные уставом и (или) иными локальными актами, регулирующими правила внутреннего распорядка образовательной организации;

0 баллов – гражданин в период обучения в образовательной организации допустил неисполнение обязанностей, предусмотренных уставом и (или) иными локальными актами, регулирующими правила внутреннего распорядка образовательной организации.

20. Решение конкурсной комиссии принимается на основании подсчета общего количества баллов, набранных каждым гражданином в результате прохождения второго этапа конкурса.

21. Победителем конкурса признается гражданин, который набрал наибольшее количество баллов, но не менее 8.

В случае если граждане в ходе проведения конкурса набрали наибольшее равное количество баллов, но не менее 8, то такие граждане признаются победителями конкурса.

22. В случае если по результатам конкурса каждый из граждан набрал менее 8 баллов, конкурсная комиссия принимает решение о том, что в результате проведения конкурса не выявлен победитель конкурса.

23. Гражданину, принявшему участие во втором этапе конкурса, в течение 7 дней со дня его проведения сообщается в письменной форме о принятом решении в отношении данного гражданина.

24. Информация о результатах конкурса в течение 7 дней со дня проведения второго этапа конкурса подлежит размещению в печатном средстве массовой информации и на официальном сайте.

3. Заключение договора о целевом обучении

25. Договор о целевом обучении между органом местного самоуправления муниципального образования и победителем конкурса заключается в письменной форме не позднее чем через 45 дней со дня принятия решения по итогам конкурса.

26. Договор о целевом обучении с гражданином заключается с обязательством прохождения муниципальной службы в органе местного самоуправления муниципального образования на должности муниципальной службы в автономном округе категории «специалисты» или «обеспечивающие специалисты», относящейся к старшей или младшей группам должностей муниципальной службы в автономном округе, после получения гражданином документа установленного образца о среднем профессиональном или высшем образовании.

Договором о целевом обучении устанавливается срок обязательного прохождения в органе местного самоуправления муниципального образования муниципальной службы в автономном округе в соответствии с частью 5 статьи 28.1 Федерального закона № 25-ФЗ.

27. Контроль за исполнением обязательств по договору о целевом обучении осуществляет уполномоченное структурное подразделение органа местного самоуправления муниципального образования по вопросам муниципальной службы и кадров.

4. Заключительные положения

28. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другое), осуществляются гражданами за счет собственных средств.

29. Документы граждан, которые не признаны победителями конкурса, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в органе местного самоуправления муниципального образования.

30. Граждане, участвовавшие в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

г. Салехард
30 марта 2018 года
№ 18-ЗАО