



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 июня 2018 г.

№ 632-П

г. Салехард

**О ежегодном окружном конкурсе журналистских работ
на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере
профилактики правонарушений**

В соответствии с пунктом 6 статьи 11 Федерального закона от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», в целях повышения эффективности профилактики правонарушений, уровня безопасности граждан и правовой грамотности населения Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

Положение о порядке проведения ежегодного окружного конкурса журналистских работ на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений согласно приложению № 1;

состав комиссии по отбору победителей среди участников ежегодного окружного конкурса журналистских работ на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений (далее – конкурс) согласно приложению № 2.

2. Департаменту по взаимодействию с федеральными органами государственной власти и мировой юстиции Ямало-Ненецкого автономного округа:

2.1. организовать проведение конкурса;

2.2. информировать средства массовой информации о проведении конкурса;

2.3. осуществлять финансирование расходов на организацию и проведение конкурса за счет средств, предусмотренных государственной программой Ямало-Ненецкого автономного округа «Безопасный регион» на 2014 – 2020 годы», утверждённой постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1136-П.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики в сфере обеспечения правопорядка и безопасности.

Врио Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 21 июня 2018 года № 632-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения ежегодного окружного конкурса журналистских работ на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения ежегодного окружного конкурса журналистских работ на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – конкурс, автономный округ).

1.2. Организатором конкурса является департамент по взаимодействию с федеральными органами государственной власти и мировой юстиции автономного округа (далее – департамент).

1.3. Средства государственной программы автономного округа «Безопасный регион» на 2014 – 2020 годы», утверждённой постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1136-П (далее – государственная программа), предусмотренные на проведение конкурса на соответствующий финансовый год, расходуются на организацию его проведения и премии победителям конкурса.

1.4. Участники конкурса – отдельные авторы и (или) авторские коллективы средств массовой информации (далее – СМИ) автономного округа (телеканалов (телепрограмм), радиоканалов (радиопрограмм), периодических печатных изданий и сетевых изданий), выдвигаемые главным редактором СМИ или лицом, его замещающим.

1.5. Конкурс – вид творческого (публичного) соревнования в области журналистского мастерства на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений в автономном округе, проходящего в соответствии с условиями, по тематикам и номинациям, изложенным в настоящем Положении.

1.6. Премия – денежное вознаграждение победителю конкурса в каждой номинации по каждой тематике в соответствии с разделом III настоящего Положения.

1.7. Независимые эксперты – специалисты в области журналистики, в сферах телевидения и радиовещания, печатных средств массовой информации и сетевых изданий, а также представители общественности, общественных организаций, профильных организаций высшего и среднего профессионального образования.

1.8. На конкурс принимаются журналистские материалы, опубликованные или выпущенные в эфир на территории автономного округа по тематикам конкурса за период с 01 сентября года, предшествующего проведению конкурса, по 31 августа года проведения конкурса (далее – участники).

II. Цель и задачи конкурса

2.1. Целью проведения конкурса является активизация и совершенствование деятельности СМИ в автономном округе по регулярному объективному освещению вопросов профилактики правонарушений, повышения уровня безопасности граждан и правовой грамотности населения автономного округа.

2.2. Задачами конкурса являются:

- консолидация усилий государственной власти и общества для решения задач в сфере профилактики правонарушений, противодействия экстремизму и терроризму, обеспечения безопасности дорожного движения;
- активизация работы по информационно-пропагандистскому сопровождению мероприятий государственной программы;
- повышение профессионального уровня и качества информационных материалов по вопросам профилактики правонарушений;
- совершенствование форм и методов взаимодействия со СМИ;
- формирование в обществе позитивного образа сотрудников правоохранительных органов;
- повышение степени информированности и правовой грамотности населения в автономном округе по вопросам профилактики правонарушений, создание у граждан стереотипа законопослушного поведения;
- повышение правосознания участников дорожного движения и информированности граждан о правилах и требованиях в области обеспечения безопасности дорожного движения;
- выявление и популяризация наиболее эффективных форм пропаганды дорожной безопасности с привлечением СМИ;
- привлечение внимания широкой общественности к проблеме дорожно-транспортного травматизма в автономном округе.

III. Тематика и номинации конкурса

3.1. Тематика конкурсных материалов:

- «Профилактика правонарушений и борьба с преступностью»;
- «Противодействие терроризму и экстремизму»;

- «Повышение безопасности дорожного движения».

3.2. Конкурс по тематике «Профилактика правонарушений и борьба с преступностью» проводится по следующим номинациям:

- «Лучшая телевизионная передача или информационный сюжет»;
- «Лучшая радиопередача»;
- «Лучшая публикация в печатных СМИ»;
- «Лучшая публикация в сетевых изданиях».

3.3. Конкурс по тематике «Противодействие терроризму и экстремизму» проводится по следующим номинациям:

- «Лучшая телевизионная передача или информационный сюжет»;
- «Лучшая радиопередача»;
- «Лучшая публикация в печатных СМИ»;
- «Лучшая публикация в сетевых изданиях».

3.4. Конкурс по тематике «Повышение безопасности дорожного движения» проводится по следующим номинациям:

- «Лучшая телевизионная передача по вопросам повышения безопасности дорожного движения «Правила дорожного движения – правила жизни» (специальные телевизионные проекты, документальные фильмы);

- «Лучшая телевизионная передача (информационный сюжет) по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Безопасные дороги – детям» (сюжеты о проводимой работе по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; программы (рубрики), направленные на обучение детей навыкам безопасного поведения на дороге; мультипликационные (анимационные) фильмы, направленные на обучение детей навыкам безопасного поведения на дороге);

- «Лучшая радиопередача по вопросам повышения безопасности дорожного движения «Движение с уважением» (тематические программы и рубрики);

- «Лучшая публикация в печатных средствах массовой информации по вопросам повышения безопасности дорожного движения «Правила дорожного движения – правила жизни»;

- «Лучшая публикация в сетевых изданиях».

IV. Независимые эксперты

4.1. Для проведения 1 этапа подведения итогов конкурса посредством составления шорт-листа лучших конкурсных материалов (далее – шорт-лист) департамент привлекает независимых экспертов в количестве не менее 3 человек на договорной основе.

4.2. Независимые эксперты привлекаются с целью обеспечения возможности проведения профессиональной, объективной и независимой экспертизы и оценки поступивших конкурсных материалов, в том числе в соответствии с критериями оценки, предусмотренными в пункте 8.2 настоящего Положения.

4.3. К независимым экспертам предъявляются следующие требования:
 - принадлежность к профессиональной гильдии или союзу в сфере журналистики;

- опыт работы в сфере журналистики не менее 10 лет.

4.4. Независимые эксперты, привлекаемые для составления шорт-листа, не должны представлять интересы участников конкурса.

4.5. В шорт-лист должны входить не более 3 заявок и конкурсных материалов, соответствующих требованиям пунктов 7.1 – 7.4 настоящего Положения, по каждой номинации для прохождения 2 этапа конкурса.

V. Конкурсная комиссия

5.1. Для проведения 2 этапа подведения итогов конкурса посредством оценки конкурсных материалов, вошедших в шорт-лист, и определения победителей среди участников конкурса образуется комиссия (далее – конкурсная комиссия), которая руководствуется в своей работе настоящим Положением.

5.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, членов конкурсной комиссии.

5.3. Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;
- принимает решение о проведении заседания конкурсной комиссии;
- объявляет заседание конкурсной комиссии правомочным;
- открывает и ведет заседание конкурсной комиссии.

5.4. В отсутствие председателя конкурсной комиссии его функции выполняет заместитель председателя конкурсной комиссии. В случае если исполнение обязанностей по замещаемой членом конкурсной комиссии должности возложено в установленном порядке на иное должностное лицо, участие в заседании конкурсной комиссии принимает это должностное лицо.

5.5. На конкурсную комиссию возлагаются следующие функции:

- проведение оценки соответствия конкурсных материалов, вошедших в шорт-лист, критериям, установленным пунктом 8.2 настоящего Положения;
- подведение итогов и определение победителей конкурса по номинациям.

5.6. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

5.7. Решения конкурсной комиссии имеют рекомендательный характер.

VI. Сроки и порядок проведения конкурса

6.1. Для обеспечения организации конкурса приказом департамента из числа сотрудников департамента не позднее 10 сентября создается рабочая группа по проведению конкурса (далее – рабочая группа департамента), которая:

- обеспечивает размещение объявления о проведении конкурса;

- осуществляет прием заявок и конкурсных материалов, представляемых для участия в конкурсе, и проверку их соответствия разделу VII настоящего Положения;

- консультирует участников по процедурным вопросам проведения конкурса;

- по поручению председателя конкурсной комиссии направляет в адрес членов конкурсной комиссии информацию о дате, месте и времени проведения заседания конкурсной комиссии;

- составляет проекты протоколов заседаний конкурсной комиссии.

6.2. Объявление о начале приема заявок и конкурсных материалов для участия в конкурсе, содержащее сведения о месте, порядке, датах начала и окончания срока приема заявок и конкурсных работ, размещается рабочей группой департамента на официальном интернет-сайте департамента, Официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа, в газете «Красный Север» не позднее 7 дней до дня начала приема заявок.

6.3. Прием заявок и конкурсных материалов для участия в конкурсе проводится ежегодно, с 01 октября по 14 октября, в один этап.

6.4. Подведение итогов конкурса осуществляется в два этапа:

1 этап – составление шорт-листа независимыми экспертами;

2 этап – оценка конкурсных материалов, вошедших в шорт-лист, членами конкурсной комиссии в соответствии с положениями раздела VIII настоящего Положения.

6.5. Итоги конкурса подводятся конкурсной комиссией не позднее 05 декабря.

6.6. Награждение победителей проводится не позднее 20 декабря.

VII. Порядок подачи конкурсных материалов

7.1. Для участия в конкурсе участниками представляются:

- заявка на бумажном носителе (а также на электронном носителе в одном из форматов: rtf, doc, docx) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

- резюме участника конкурса;

- копия свидетельства о регистрации СМИ, заверенная главным редактором или лицом, его заменяющим;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- конкурсные материалы в соответствии с пунктами 7.2 – 7.4 настоящего Положения.

7.2. Требования к конкурсным материалам:

7.2.1. опубликование (размещение) на русском языке в СМИ, распространяемых на территории одного или нескольких муниципальных образований в автономном округе или на всей территории автономного округа,

в период с 01 сентября года, предшествующего проведению конкурса, по 31 августа года проведения конкурса;

7.2.2. соответствие целям и задачам конкурса;

7.2.3. не должны выходить на коммерческих условиях;

7.2.4. не должны содержать 50 и более процентов текста, являющегося перепечаткой из других СМИ.

7.3. Участники конкурса вправе подать заявку и конкурсные материалы на участие в конкурсе по одной или нескольким номинациям. Представление одних и тех же конкурсных материалов в разных номинациях не допускается.

7.4. Конкурсные материалы включают в себя:

7.4.1. для периодических печатных изданий:

- оригинал периодического печатного издания, в котором опубликованы конкурсные материалы (с обязательным выделением материала на полосе издания);

- электронный носитель с конкурсными материалами в формате PDF либо JPEG. Имя папки на электронном носителе должно содержать сведения о наименовании издания, фамилии, имени, отчестве (при наличии) претендента, номинации. Имя файла указывается латиницей с нижним подчеркиванием между словами. В имени файла указываются номер и дата выхода периодического печатного издания;

- информацию на бумажном носителе о тираже и количестве населенных пунктов в автономном округе, в которых распространяется печатное издание;

7.4.2. для телеканалов (телепрограмм), радиоканалов (радиопрограмм) и сетевых изданий:

7.4.2.1. для телеканалов (телепрограмм):

- электронный носитель с записью телесюжетов (материалов) в формате воспроизведения mpeg4 либо avi, размер не менее 720 X 576 pix, скорость видеопотока (VBR) не менее 6000 Кбит/сек. Скорость аудиопотока MP A 224 Кбит/сек, частота 48 кГц. Все видеоматериалы должны соответствовать цветовому стандарту PAL, 25 кадров/сек. (50 полукадров).

Имя папки на электронном носителе должно содержать сведения о наименовании издания, фамилии, имени, отчестве (при наличии) претендента, наименовании муниципального образования, номинации. Имя файла указывается латиницей с нижним подчеркиванием между словами. В имени файла указываются тема, дата выхода телесюжета (материала) в эфир;

- эфирную справку на бумажном носителе (а также на электронном носителе в одном из форматов: rtf, doc, docx) от редакции СМИ, разместившего сюжет, с указанием темы, даты выхода в эфир, хронометража;

- информацию на бумажном носителе о количестве населенных пунктов в автономном округе, в которых ведет вещание СМИ;

7.4.2.2. для радиоканалов (радиопрограмм):

- электронный носитель с записью радиосюжетов (материалов) в формате воспроизведения mp3, 48-44 кГц, стерео, скорость потока не менее 192 кбит/с.

Имя папки на электронном носителе должно содержать сведения о наименовании издания, фамилии, имени, отчестве (при наличии) претендента, наименовании муниципального образования, номинации. Имя файла указывается латиницей с нижним подчеркиванием между словами. В имени файла указываются тема, дата выхода в эфир;

- эфирную справку на бумажном носителе (а также на электронном носителе в форматах rtf, doc, docx) от редакции СМИ, разместившего материал, с указанием даты размещения, темы, хронометража;

- информацию на бумажном носителе о количестве населенных пунктов в автономном округе, в которых ведет вещание СМИ;

7.4.2.3. для сетевых изданий:

- электронный носитель с текстами конкурсных материалов, размещенными в интернет-издании (электронном СМИ). Имя папки на электронном носителе должно содержать сведения о наименовании издания, фамилии, имени, отчестве (при наличии) претендента, номинации. Имя файла указывается латиницей с нижним подчеркиванием между словами. В имени файла указываются тема, дата размещения конкурсного материала;

- информацию на бумажном носителе с указанием активной ссылки на материал, размещенный в интернет-издании (электронном СМИ), а также, при наличии, активной ссылки на сетевую систему подсчета среднесуточной посещаемости (счетчик посещений).

7.5. Заявка с приложением резюме участника конкурса, копии свидетельства о регистрации СМИ, согласия на обработку персональных данных и конкурсных материалов, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения, направляется в департамент по адресу: 629008, г. Салехард, ул. Матросова, д. 7, корп. 1, где регистрируется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти автономного округа, утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 12 декабря 2016 года № 1150-П.

7.6. Материалы, представленные для участия в конкурсе, участникам конкурса не возвращаются и не рецензируются.

7.7. Заявки и материалы, представленные с нарушениями сроков и условий настоящего Положения, не рассматриваются и к участию в конкурсе не допускаются.

Департамент вправе использовать конкурсные материалы в некоммерческих целях и без выплаты денежного вознаграждения автору (авторскому коллективу) для проведения социально значимых акций и рекламных кампаний, распространения данной продукции в образовательных организациях, репродуцирования материалов для нужд конкурса, в том числе в методических и информационных изданиях, полное или частичное использование в учебных и иных целях.

7.8. Конкурсные материалы могут быть использованы в СМИ при подготовке программ по вопросам профилактики правонарушений. Конкурсные материалы, отобранные для СМИ, могут быть откорректированы

и сокращены в соответствии с форматом и концепцией программ телерадиокомпаний.

7.9. В случае предъявления требований, претензий, исков третьих лиц, в том числе правообладателей авторских и смежных прав на представленную работу, участник конкурса обязуется разрешать их от своего имени и за свой счет.

7.10. Проверку поступивших заявок и конкурсных материалов на соответствие требованиям настоящего Положения осуществляет рабочая группа департамента.

7.11. Заявка считается принятой при условии поступления всех материалов, предусмотренных пунктом 7.1 настоящего Положения, а также при соблюдении требований к конкурсным материалам, предусмотренных пунктами 7.2 – 7.4 настоящего Положения.

7.12. Рабочая группа в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявки и конкурсных материалов в письменной форме направляет претенденту уведомление о принятии (отказе в принятии) заявки и конкурсных материалов. В случае отказа в принятии заявки и конкурсных материалов указывается причина такого отказа. Основанием для отказа в принятии заявки является несоответствие заявки и конкурсных материалов требованиям, установленным пунктами 7.2 – 7.4 настоящего Положения.

7.13. Рабочая группа формирует сводную информацию из 3 заявок и конкурсных материалов, отобранных независимыми экспертами по каждой номинации, и передает членам конкурсной комиссии не позднее 20 ноября.

7.14. Председатель конкурсной комиссии определяет дату и время проведения заседания конкурсной комиссии. По результатам заседания конкурсной комиссии составляется протокол, который подписывается председателем конкурсной комиссии.

VIII. Порядок и критерии оценки конкурсных материалов

8.1. Конкурсные материалы, представленные для участия в конкурсе, оцениваются по каждому критерию, установленному пунктом 8.2 настоящего Положения, по пятибалльной шкале (от 1 до 5 баллов). Победители конкурса определяются суммой баллов, выставленных всеми членами конкурсной комиссии. Победителем конкурса признается участник, представивший конкурсный материал, набравший наибольшее количество баллов в каждой номинации.

8.2. При оценке конкурсного материала конкурсной комиссией используются следующие критерии:

8.2.1. соответствие опубликованных материалов или выпущенных в эфир сюжетов целям и задачам конкурса;

8.2.2. актуальность;

8.2.3. глубина раскрытия темы;

8.2.4. оригинальность подачи;

8.2.5. уровень профессионализма;

8.2.6. соответствие требованиям жанра, логичность и грамотность изложения;

8.2.7. степень эмоционального воздействия;

8.2.8. общественный резонанс опубликованных материалов или выпущенных в эфир сюжетов.

8.3. В случае когда по итогам оценки материалов участники конкурса набирают равное количество баллов, решение о победителях конкурса принимается большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

8.4. При представлении конкурсных материалов только одним участником конкурсная комиссия вправе признать указанного участника победителем конкурса по соответствующей номинации в случае, если материалы, определенные пунктом 7.1 настоящего Положения, представленные им для участия в конкурсе, соответствуют требованиям к конкурсным материалам, предусмотренным пунктами 7.2 – 7.4 настоящего Положения.

IX. Подведение итогов конкурса, награждение победителей конкурса

9.1. По итогам конкурса победители награждаются премиями и дипломами на основании приказа департамента.

9.2. Размер премии в каждой номинации по тематикам «Предупреждение правонарушений и борьба с преступностью», «Противодействие терроризму и экстремизму» составляет 25 000 рублей; «Повышение безопасности дорожного движения» – 20 000 рублей.

9.3. Выплата премий победителям конкурса осуществляется до конца текущего финансового года на основании протокола заседания конкурсной комиссии за вычетом налога на доходы физических лиц.

9.4. В случае присуждения премии авторскому коллективу сумма премии не увеличивается, а распределяется между членами авторского коллектива в соответствии с достигнутыми между ними соглашениями согласно пункту 2 статьи 1059 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.5. Для перечисления премии (премий) победители конкурса представляют в конкурсную комиссию:

- заявление с указанием реквизитов банковского счета, открытого в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации;

- копию документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;

- индивидуальный номер налогоплательщика (если выдавался налоговыми органами);

- страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда Российской Федерации.

9.6. Дипломы победителям конкурса вручаются на церемонии награждения.

9.7. Информация об итогах конкурса размещается на официальном интернет-сайте департамента и Официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа, а также в СМИ не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии.

9.8. Информирование победителей конкурса о дате и месте проведения церемонии награждения осуществляется на официальном интернет-сайте департамента и Официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа.

9.9. Проведение церемонии награждения победителей конкурса организуется департаментом.

Приложение № 1

к Положению о порядке проведения ежегодного окружного конкурса журналистских работ на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений

ФОРМА ЗАЯВКИ

на участие в ежегодном окружном конкурсе журналистских работ на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений

В комиссию по отбору победителей среди участников ежегодного окружного конкурса журналистских работ на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений

Ф.И.О. участника (автора/членов авторского коллектива)	
Наименование должности участника/ участников (в соответствии с записью в трудовой книжке), контактные данные (телефон, адрес электронной почты)	
Наименование средства массовой информации	
Номер свидетельства о регистрации средства массовой информации	
Контактные данные редакции средства массовой информации (телефон, факс, адрес электронной почты)	
Тематика, номинация	
Конкурсный материал (название, дата опубликования/выхода в эфир, хронометраж)	
Активная ссылка на размещение материалов в сети Интернет	
Сведения представлены (Ф.И.О., должность, контактная информация о лице, ответственном за представленные сведения (телефон, адрес электронной почты))	

_____ (дата)

Главный редактор _____

(_____)
(расшифровка подписи)

МП

Приложение № 2

к Положению о порядке проведения
ежегодного окружного конкурса
журналистских работ на лучшее
освещение отдельных вопросов в
сфере профилактики
правонарушений

ФОРМА СОГЛАСИЯ
на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О.)

(серия, номер паспорта, кем и когда выдан)

(место регистрации)

в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю своё согласие Организатору окружного конкурса журналистских работ на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений на обработку своих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, адрес постоянной регистрации/места жительства, телефон, сведения о профессии, образовании, место работы, идентификационный номер налогоплательщика, номер свидетельства государственного пенсионного страхования, переданные мною лично, в целях участия в региональных конкурсах творческих, журналистских работ.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение двенадцати месяцев. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 21 июня 2018 года № 632-П

СОСТАВ

комиссии по отбору победителей среди участников ежегодного
окружного конкурса журналистских работ на лучшее освещение
отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений

заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа,
обеспечивающий формирование и реализацию государственной политики
в сфере обеспечения правопорядка и безопасности (председатель комиссии)

директор департамента по взаимодействию с федеральными органами
государственной власти и мировой юстиции Ямало-Ненецкого автономного
округа (заместитель председателя комиссии)

Члены комиссии:

заместитель руководителя аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого
автономного округа – пресс-секретарь Губернатора Ямало-Ненецкого
автономного округа

заместитель директора департамента – начальник управления по делам
печати и средств массовой информации департамента внутренней политики
Ямало-Ненецкого автономного округа

заместитель директора департамента по взаимодействию с федеральными
органами государственной власти и мировой юстиции Ямало-Ненецкого
автономного округа, курирующий вопросы взаимодействия с федеральными
органами государственной власти

начальник отдела по обеспечению деятельности комиссий
профилактической направленности на территории Ямало-Ненецкого
автономного округа управления по обеспечению деятельности комиссий
департамента по взаимодействию с федеральными органами государственной
власти и мировой юстиции Ямало-Ненецкого автономного округа

начальник отдела по организации деятельности (аппарат) антитеррористической комиссии в Ямало-Ненецком автономном округе управления по обеспечению деятельности комиссий департамента по взаимодействию с федеральными органами государственной власти и мировой юстиции Ямало-Ненецкого автономного округа

заместитель начальника отдела по обеспечению деятельности комиссий профилактической направленности на территории Ямало-Ненецкого автономного округа управления по обеспечению деятельности комиссий департамента по взаимодействию с федеральными органами государственной власти и мировой юстиции Ямало-Ненецкого автономного округа

главный федеральный инспектор по Ямало-Ненецкому автономному округу (по согласованию)

представитель Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу (по согласованию)

представитель Управления государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу (по согласованию)

представитель Общественной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию)

представитель Общественного совета при департаменте по взаимодействию с федеральными органами государственной власти и мировой юстиции Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию)