



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 июня 2018 г.

№ 675-П

г. Салехард

Об утверждении Порядка формирования и ведения регионального реестра граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками

В соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 апреля 2018 года № 25-ЗАО «О мерах государственной поддержки граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками, и жилищно-строительных кооперативов, созданных такими гражданами» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения регионального реестра граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июля 2018 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа.

Врио Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 25 июня 2018 года № 675-П

ПОРЯДОК формирования и ведения регионального реестра граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 6 статьи 2 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 апреля 2018 года № 25-ЗАО «О мерах государственной поддержки граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками, и жилищно-строительных кооперативов, созданных такими гражданами» (далее – Закон) и определяет правила формирования и ведения регионального реестра граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – автономный округ), обязательства перед которыми не выполнены застройщиками, в целях учёта граждан, нуждающихся в государственной поддержке (далее – региональный реестр).

1.2. Исполнительным органом государственной власти автономного округа, уполномоченным на формирование и ведение регионального реестра является служба государственного строительного надзора автономного округа (далее – служба).

Формирование и ведение регионального реестра осуществляется с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите персональных данных.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

II. Содержание регионального реестра

2.1. Ведение регионального реестра осуществляется на электронном носителе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Региональный реестр включает в себя следующие сведения:

- о многоквартирном доме, строительство которого не завершено (наименование объекта капитального строительства, его адрес в соответствии с выданным разрешением на строительство);

- о застройщике, привлекшем денежные средства граждан для строительства многоквартирного дома, не выполнившим свои обязательства по строительству (созданию) многоквартирного дома и передаче объекта долевого строительства в предусмотренный договором участия в долевом строительстве срок (далее – недобросовестный застройщик) (наименование юридического лица, ИНН, ОГРН);

- о жилищно-строительном кооперативе, созданном гражданами, нуждающимися в государственной поддержке (наименование юридического лица, ИНН, ОГРН);

- о гражданах, нуждающихся в государственной поддержке (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)); данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации по месту жительства, контактные телефоны);

- о договоре участия в долевом строительстве и (или) договоре об уступке прав требования по договору участия в долевом строительстве (далее – договор об уступке прав требования) (при его наличии) (наименование договора, номер и дата, сведения о его государственной регистрации; цена договора);

- об уплате цены договора участия в долевом строительстве либо договора об уступке прав требования (при его наличии) (сумма денежных средств в рублях (указывается по состоянию на день предоставления заявления о внесении сведений о гражданине, нуждающемся в государственной поддержке, в региональный реестр), наименование, номер и дата платежных документов);

- о размере оставшейся не уплаченной гражданином, нуждающимся в государственной поддержке, части стоимости объекта долевого строительства;

- о документах, подтверждающих соблюдение одного из условий, установленных частью 2 статьи 2 Закона, необходимого для включения гражданина, нуждающегося в государственной поддержке, в региональный реестр;

- о жилых помещениях, правообладателями которых являются граждане, нуждающиеся в государственной поддержке (тип, площадь);

- об участии гражданина, нуждающегося в государственной поддержке, в жилищно-строительном кооперативе (номер, дата протокола общего собрания);

- о принятых решениях по ведению регионального реестра (о включении в региональный реестр (номер, дата); о внесении изменений в региональный реестр (номер, дата); об исключении из регионального реестра (номер, дата).

III. Перечень документов, представляемых гражданином, нуждающимся в государственной поддержке, для включения в региональный реестр или внесения изменений в сведения, содержащиеся в региональном реестре

3.1. Для включения в региональный реестр гражданин, нуждающийся в государственной поддержке (далее – заявитель), либо представитель заявителя представляет в службу:

- заявление о включении в региональный реестр по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, а также согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копию договора участия в долевом строительстве (создании) многоквартирного дома;

- копию договора об уступке прав требования по договору участия в долевом строительстве (создании) многоквартирного дома (при наличии);

- копии платежных документов, подтверждающих уплату цены договора участия в долевом строительстве (создании) многоквартирного дома и (или) договора об уступке прав требования по указанному договору;

- выписку из реестра требований кредиторов, содержащую информацию о том, что требование заявителя, в размере денежных средств, оплаченных застройщику, включенное в реестр требований кредиторов недобросовестного застройщика в рамках дела о несостоятельности (банкротстве) недобросовестного застройщика, не удовлетворено по причине недостаточности имущества должника (для заявителей, подающих заявление о включении в региональный реестр по условию, предусмотренному пунктом 1 части 2 статьи 2 Закона);

- копию документа, подтверждающего погашение требований заявителя, включенное в реестр требований о передаче жилых помещений в рамках дела о несостоятельности (банкротстве) недобросовестного застройщика, в соответствующей части путём передачи недостроенного многоквартирного дома жилищно-строительному кооперативу (для заявителей, подающих заявление о включении в региональный реестр по условию, предусмотренному пунктом 2 части 2 статьи 2 Закона);

- копию документа, подтверждающего право собственности заявителя на долю в многоквартирном доме, строительство которого не завершено, зарегистрированного органом, осуществляющим государственный кадастровый учёт и государственную регистрацию прав (при наличии).

3.2. Для внесения изменений в сведения, содержащиеся в региональном реестре, заявитель представляет в службу заявление по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- копии документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копий документов, подтверждающих изменение содержащихся в региональном реестре сведений о заявителе.

3.3. В случае представления документов, определенных пунктами 3.1, 3.2 настоящего Порядка, представителем заявителя в службу представляется документ, подтверждающий полномочия представителя, оформленный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя.

3.4. Копии документов предоставляются с одновременным предъявлением оригиналов, после проверки их соответствия оригиналам заверяются уполномоченным лицом службы, принимающим документы.

В случае представления копий документов, верность которых засвидетельствована в нотариальном порядке, предъявление оригинала документов не требуется.

3.5. Служба регистрирует заявления, предусмотренные пунктами 3.1, 3.2 настоящего Порядка, с прилагаемыми к ним комплектами документов в день их представления.

3.6. Служба обеспечивает хранение документов, представляемых в соответствии с настоящим Порядком заявителем, а также решений, указанных в пункте 4.5 настоящего Порядка, путем формирования в отношении каждого многоквартирного дома учётного дела.

IV. Порядок включения в региональный реестр и внесения изменений в сведения, содержащиеся в региональном реестре

4.1. Служба в течение 20 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о включении (об отказе во включении) заявителя в региональный реестр.

4.2. Служба в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о внесении (об отказе во внесении) изменений в сведения, содержащиеся в региональном реестре.

4.3. Решение о включении заявителя в региональный реестр должно содержать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя, основания включения в региональный реестр, сведения о многоквартирном доме, строительство которого не завершено (наименование объекта капитального строительства, его адрес в соответствии с выданным разрешением на строительство).

4.4. Решение о внесении изменений в сведения, содержащиеся в региональном реестре, должно содержать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя, информацию о сведениях, содержащихся в региональном реестре, в которые вносятся изменения, информацию о внесенных в них изменениях.

4.5. Решение об отказе во включении заявителя в региональный реестр, об отказе во внесении изменений в сведения, содержащиеся в региональном реестре, должно содержать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя, быть мотивированным и содержать указание на конкретные основания (условия) для отказа во включении заявителя в региональный реестр, установленные пунктами 4.6, 4.7 настоящего Порядка.

4.6. Заявитель не подлежит включению в региональный реестр при наличии одного из следующих условий:

4.6.1. на заявителя не распространяется действие Закона в соответствии с частью 2 статьи 1 Закона;

4.6.2. несоответствие заявителя одному из условий, установленных частью 2 статьи 2 Закона;

4.6.3. заявление о включении в региональный реестр по условию, предусмотренному пунктом 1 части 2 статьи 2 Закона, подано до ликвидации недобросовестного застройщика и исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц либо до прекращения производства по делу о несостоятельности (банкротстве) недобросовестного застройщика на основании абзаца 8 пункта 1 статьи 57 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

4.6.4. заявление о включении в региональный реестр по условию, предусмотренному пунктами 2, 3 части 2 статьи 2 Закона, подано до ликвидации недобросовестного застройщика и исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц либо если срок передачи недобросовестным застройщиком жилого помещения нарушен менее чем на один год и шесть месяцев;

4.6.5. заявитель отказался от предложенного недобросовестным или иным застройщиком жилого помещения в введённом в эксплуатацию многоквартирном доме, равноценного жилому помещению, указанному в действующем или расторгнутом договоре участия в долевом строительстве;

4.6.6. непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 3.1, 3.3 настоящего Порядка;

4.6.7. недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4.6.8. реализация ранее права на получение мер государственной поддержки в соответствии с настоящим Порядком либо Законом автономного округа от 06 июня 2016 года № 33-ЗАО «О мерах государственной поддержки граждан, чьи денежные средства привлечены для долевого строительства (создания) многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и чьи права нарушены».

4.7. Основаниями для отказа во внесении изменений в сведения, содержащиеся в региональном реестре, являются:

4.7.1. представленные документы, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Порядка, по форме и (или) содержанию не соответствуют требованиям законодательства автономного округа и настоящего Порядка;

4.7.2. документы, предусмотренные пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка, представлены не в полном объёме.

4.8. После устранения обстоятельств (условий), указанных в пунктах 4.6, 4.7 настоящего Порядка, допускается повторное обращение заявителя в службу, которое рассматривается как вновь поступившее.

4.9. Решения, указанные в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка, оформляются на бланке службы и подписываются руководителем службы.

4.10. Служба в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка, направляет его копию в адрес заявителя.

V. Порядок исключения сведений из регионального реестра

5.1. Служба принимает решение об исключении заявителя из регионального реестра в следующих случаях:

5.1.1. заявителю предоставлены меры государственной поддержки в соответствии с Законом;

5.1.2. подачи заявителем заявления об исключении его из регионального реестра;

5.1.3. выявления службой факта утраты оснований для оказания мер государственной поддержки в соответствии с Законом;

5.1.4. поступления в службу документов (сведений), свидетельствующих об отсутствии у заявителя права на получение социальной выплаты;

5.1.5. смерти заявителя.

5.2. Решение об исключении заявителя из регионального реестра принимается службой в срок не позднее 20 рабочих дней с даты поступления в уполномоченный орган документов и (или) сведений, подтверждающих наличие обстоятельств, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка.

5.3. Решение об исключении заявителя из регионального реестра должно содержать фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя, быть мотивированным и содержать указание на конкретные основания для исключения заявителя из регионального реестра, установленные пунктом 5.1 настоящего Порядка.

5.4. Подписание проекта решения об исключении заявителя из регионального реестра, направление уведомления заявителю осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктами 4.9, 4.10 настоящего Порядка.

Приложение № 1

к Порядку формирования и ведения регионального реестра граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками

ФОРМА РЕГИОНАЛЬНОГО РЕЕСТРА

РЕГИОНАЛЬНЫЙ РЕЕСТР

граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками

№ п/п	Сведения о гражданах, нуждающихся в государственной поддержке			Сведения о договоре участия в долевом строительстве и (или) договоре об уступке прав требования по договору участия в долевом строительстве (при его наличии)	Сведения об уплате цены договора участия в долевом строительстве либо договора об уступке прав требования (при его наличии)	Размер оставшейся не уплаченной гражданином, нуждающимся в государственной поддержке, части стоимости объекта долевого строительства	Сведения о документах, подтверждающих соблюдение одного из условий, установленных частью 2 статьи 2 Закона, необходимого для включения гражданина, нуждающегося в государственной поддержке, в региональный реестр	Сведения о жилых помещениях, правообладателями которых являются граждане, нуждающиеся в государственной поддержке (тип, площадь)	Сведения об участии гражданина, нуждающегося в государственной поддержке, в жилищно-строительном кооперативе (номер, дата протокола общего собрания)	Сведения о принятых решениях по ведению регионального реестра				
	фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	данные документа, удостоверяющего личность	адрес регистрации по месту жительства, контактные телефоны							наименование договора, номер и дата, сведения о его государственной регистрации	цена договора (руб.)	сумма денежных средств (руб.)	наименование, номер и дата платежных документов	о включении в региональный реестр (номер, дата)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Сведения о многоквартирном доме, строительство которого не завершено: _____ (наименование объекта капитального строительства в соответствии с разрешением на строительство, строительный адрес)													

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Сведения о жилищно-строительном кооперативе, созданном гражданами, нуждающимися в государственной поддержке: _____ (наименование юридического лица, ИНН, ОГРН)														
Сведения о застройщике, привлечшем денежные средства граждан для строительства многоквартирного дома, не выполнившим свои обязательства по строительству (созданию) многоквартирного дома и передаче объекта долевого строительства в предусмотренные договором участия в долевом строительстве сроки: _____														
(наименование юридического лица, ИНН, ОГРН)														
1.1														
1.2														
1.3														
...														
Итого _____ человек (_____ квартал) _____ количество														
2. Сведения о многоквартирном доме, строительство которого не завершено: _____ (наименование объекта капитального строительства в соответствии с разрешением на строительство, строительный адрес)														
Сведения о жилищно-строительном кооперативе, созданном гражданами, нуждающимися в государственной поддержке: _____ (наименование юридического лица, ИНН, ОГРН)														
Сведения о недобросовестном застройщике: _____ (наименование юридического лица, ИНН, ОГРН)														
2.1														
2.2														
2.3														
...														
Итого _____ человек (_____ квартал) _____ количество														

Приложение № 2

к Порядку формирования и ведения
регионального реестра граждан –
участников долевого строительства
многоквартирных домов на территории
Ямало-Ненецкого автономного округа,
обязательства перед которыми
не выполнены застройщиками

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В службу государственного
строительного надзора
Ямало-Ненецкого автономного округа
от гражданина _____

_____ ,
проживающего (ей) по адресу _____

_____ ,
(адрес регистрации)

_____ ,
(адрес электронной почты, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в региональный реестр граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками, имеющих право на получение мер государственной поддержки в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 апреля 2018 года № 25-ЗАО «О мерах государственной поддержки граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед которыми не выполнены застройщиками, и жилищно-строительных кооперативов, созданных такими гражданами»

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), данные документа,
удостоверяющего личность;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя, реквизиты документа,
подтверждающего полномочия и удостоверяющего личность представителя)

Недобросовестный застройщик _____,
(наименование застройщика)
исключенный из Единого государственного реестра юридических лиц _____,
(дата)
не выполнил свои обязательства по договору участия в долевом строительстве

(дата, номер договора участия в долевом строительстве)

по строительству (созданию) на территории Ямало-Ненецкого автономного
округа многоквартирного дома _____

(наименование объекта капитального строительства, строительный адрес)

и передаче после получения разрешения на ввод его в эксплуатацию объекта
 долевого строительства _____ в предусмотренный
(строительный номер жилого помещения)

договором участия в долевом строительстве срок _____.
(дата передачи жилого помещения)

(подпись) _____ «__» _____ 20__ г.
(Ф.И.О. заявителя или представителя)

Приложение № 3

к Порядку формирования и ведения
регионального реестра граждан –
участников долевого строительства
многоквартирных домов на территории
Ямало-Ненецкого автономного округа,
обязательства перед которыми
не выполнены застройщиками

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку
персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица – полностью,

дата и место рождения)

(наименование документа, удостоверяющего личность, его серия и номер, кем и когда выдан)

адрес регистрации: _____,
в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю своё согласие службе государственного
строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа, расположенной
по адресу: 629008, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард,
ул. Ямальская, д. 11-г (далее – служба) на обработку, распространение
(передачу), использование, блокирование, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение, обезличивание, уничтожение персональных данных
(фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения и место рождения, адрес,
паспортные данные, гражданство, семейное, социальное положение и другая
информация) в целях учёта граждан, нуждающихся в государственной
поддержке в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа
от 23 апреля 2018 года № 25-ЗАО «О мерах государственной поддержки
граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов на
территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед
которыми не выполнены застройщиками, и жилищно-строительных
кооперативов, созданных такими гражданами».

Я проинформирован(а), что служба гарантирует обработку моих
персональных данных в соответствии с действующим законодательством
Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным
способами.

Срок, в течение которого действует согласие: до достижения цели обработки персональных данных, до момента утраты необходимости в их достижении.

Я уведомлен(а) о своём праве отозвать согласие путём подачи в службу письменного заявления об отзыве согласия.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка подписи)

Приложение № 4

к Порядку формирования и ведения
регионального реестра граждан –
участников долевого строительства
многоквартирных домов на территории
Ямало-Ненецкого автономного округа,
обязательства перед которыми не
выполнены застройщиками

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В службу государственного строительного
надзора Ямало-Ненецкого автономного
округа

от гражданина _____

_____ ,
проживающего (ей) по адресу _____

_____ ,
(адрес регистрации)

_____ ,
(адрес электронной почты, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу внести изменения в сведения, содержащиеся в региональном
реестре граждан – участников долевого строительства многоквартирных домов
на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, обязательства перед
которыми не выполнены застройщиками, в отношении _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), данные документа, удостоверяющего личность;

_____ ,
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя, реквизиты документа, подтверждающего
полномочия и удостоверяющего личность представителя)

следующие изменения: _____

_____ ,
(указать, какие сведения подлежат изменению)

на основании прилагаемых к настоящему заявлению документов:

_____ ,
(перечень прилагаемых документов)

_____ ,
(подпись)

_____ ,
(Ф.И.О. заявителя или представителя)

« ____ » _____ 20 ____ г.