



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 февраля 2019 г.

№ 112-П

г. Салехард

**О предоставлении социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья семьям в Ямало-Ненецком
автономном округе**

В целях реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710, а также мероприятий по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям в рамках подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить:

Порядок предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе согласно приложению № 1;

Порядок предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям в Ямало-Ненецком автономном округе, исключённым по достижении предельного возраста из списка молодых семей – участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» или мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком

автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы», в период с 2019 по 2021 годы согласно приложению № 2.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 декабря 2010 года № 535-П «Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 апреля 2011 года № 230-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 декабря 2010 года № 535-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 07 сентября 2011 года № 622-П «О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 апреля 2012 года № 253-П «О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 июля 2012 года № 607-П «О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 ноября 2012 года № 1013-П «О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 марта 2013 года № 178-П «О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 19 сентября 2013 года № 787-П «О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 апреля 2014 года № 259-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 декабря 2010 года № 535-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 мая 2014 года № 402-П «О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 августа 2014 года № 623-П «О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 апреля 2015 года № 290-П «О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 ноября 2015 года № 1131-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 декабря 2010 года № 535-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 декабря 2015 года № 1230-П «О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 сентября 2016 года № 904-П «О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 января 2017 года № 55-П «О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 07 июля 2017 года № 666-П «О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 августа 2017 года № 883-П «О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 декабря 2017 года № 1251-П «О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 09 июля 2018 года № 729-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 декабря 2010 года № 535-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 октября 2018 года № 1105-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 декабря 2018 года № 1387-П «О внесении изменений в Порядок предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе».

3. Установить, что обязательства по предоставлению социальных выплат молодым семьям, принятые в рамках ранее действующего нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа, сохраняются до полного их исполнения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на члена Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере строительства и жилищной политики.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 12 февраля 2019 года № 112-П

ПОРЯДОК

предоставления социальных выплат на приобретение (строительство)
жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм реализации мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям (далее – социальные выплаты) в рамках подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П (далее – окружное мероприятие, автономный округ), а также формирования органами местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе списков молодых семей – участников окружного мероприятия и основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 (далее – федеральное мероприятие), изъявивших желание получить социальные выплаты.

Предоставление социальных выплат молодым семьям за счет средств федерального бюджета осуществляется в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 (далее – Правила).

1.2. Молодые семьи имеют право принять участие в одном из мероприятий: окружном или федеральном.

1.3. Социальные выплаты, предоставляемые молодым семьям, в рамках Окружного мероприятия являются мерами дополнительной государственной поддержки молодых семей в улучшении жилищных условий за счет средств окружного бюджета. Социальные выплаты могут быть использованы:

а) на приобретение жилого помещения в многоквартирном доме капитального исполнения или индивидуального жилого дома по договорам купли-продажи;

б) на уплату цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение в капитальном исполнении путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, или договору уступки прав требований по такому договору;

в) на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение жилого помещения в многоквартирном доме капитального исполнения или индивидуального жилого дома по договорам купли-продажи либо по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома капитального исполнения или договору уступки прав требований по такому договору;

г) на оплату договора с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников мероприятия по приобретению жилого помещения в многоквартирном доме капитального исполнения или индивидуального жилого дома по договорам купли-продажи либо по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома капитального исполнения или договору уступки прав требований по такому договору;

д) на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам (займам), направленным на приобретение жилого помещения в многоквартирном доме капитального исполнения или индивидуального жилого дома по договорам купли-продажи либо по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома капитального исполнения или договору уступки прав требований по такому договору (далее – погашение основной суммы долга и уплата процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)).

При этом под многоквартирным домом капитального исполнения понимается здание с несущими и ограждающими конструкциями из натуральных или искусственных каменных материалов, бетона, железобетона с применением листовых и плитных негорючих материалов.

1.4. Социальные выплаты, предоставляемые молодым семьям в рамках федерального мероприятия, являются мерами дополнительной государственной поддержки молодых семей в улучшении жилищных условий на условиях софинансирования за счет средств федерального, окружного бюджетов и (или) местных бюджетов. Социальные выплаты могут быть использованы:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее – договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в

собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив);

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу.

1.5. Порядок отбора уполномоченных организаций определяется нормативным правовым актом автономного округа.

1.6. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников: супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер (далее – близкие родственники).

1.7. Участницей федерального или окружного мероприятия может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующая следующим условиям:

а) постоянное проживание членов молодой семьи на территории автономного округа;

б) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства решения о включении молодой семьи – участницы мероприятия в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет (не достиг 36 лет);

в) признание семьи нуждающейся в жилых помещениях;

г) наличие у семьи достаточных доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

1.8. Условия, указанные в подпункте «г» пункта 1.7 настоящего Порядка, не распространяются на молодые семьи:

а) имеющие пять и более детей, участвующие в окружном мероприятии;
б) имеющие одного и более ребенка-инвалида, участвующие в окружном мероприятии;

в) желающие направить социальную выплату на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам, участвующие в окружном или федеральном мероприятии.

1.9. Применительно к настоящему Порядку под нуждающимися в жилых помещениях понимаются:

- молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 01 марта 2005 года;

- молодые семьи, признанные для цели участия в федеральном или окружном мероприятии органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 01 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма независимо от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, а именно:

а) не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

б) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;

в) проживающие в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

г) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального

использования или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний установлен уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

При наличии у молодой семьи и (или) членов молодой семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) жилых помещений, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и (или) принадлежащих ей на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений.

Граждане, которые с намерением приобретения права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях либо права на получение социальной выплаты в соответствии с настоящим Порядком совершили действия, в результате которых такие граждане могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях, либо представившие документы, содержащие недостоверные сведения, предусмотренные данным Порядком, вследствие которых молодые семьи могут быть признаны претендентами на получение социальной выплаты, могут быть включены в список молодых семей на получение социальной выплаты не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных намеренных действий.

К членам семьи собственника жилого помещения относятся граждане, указанные в статье 31 Жилищного кодекса Российской Федерации, а именно: проживающие совместно с данным собственником в принадлежащем ему жилом помещении его супруг, а также дети и родители данного собственника. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы и в исключительных случаях иные граждане могут быть признаны членами семьи собственника, если они вселены собственником в качестве членов своей семьи.

К членам семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма относятся граждане, указанные в пункте 1 статьи 69 Жилищного кодекса Российской Федерации, а именно: проживающие совместно с ним его супруг, а также дети и родители данного нанимателя. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, если они вселены нанимателем в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма в судебном порядке.

В случае если молодые семьи (члены молодых семей) прибыли для постоянного проживания на территорию автономного округа из иных субъектов Российской Федерации или на территорию муниципального образования в автономном округе из другого муниципального образования в автономном округе, для признания таких семей нуждающимися в жилых помещениях обеспеченность общей площадью жилого помещения определяется исходя из суммарной общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых молодой семьей (членами молодых семей) по договорам социального найма, и (или) жилых помещений, и

(или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих им на праве собственности, и учетной нормы муниципального образования в автономном округе, в орган местного самоуправления которого семья подает документы.

1.10. Молодые семьи – участники окружного мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения собственные средства, а также заемные средства, полученные от юридического лица.

Молодые семьи – участники федерального мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения средства, установленные пунктом 38 Правил.

1.11. Право молодой семьи – участницы федерального или окружного мероприятия на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты (далее – свидетельство), которое не является ценной бумагой.

II. Порядок признания молодых семей участниками федеральных и окружных мероприятий

2.1. Для участия в окружном мероприятии молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства следующие документы:

а) заявление, подписанное обоими супругами либо молодым родителем при неполной семье (в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 1.9 настоящего Порядка, в заявлении указывается факт постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях), в двух экземплярах по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты и времени принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) документы, удостоверяющие личность каждого члена молодой семьи, в т.ч. документы, подтверждающие рождение детей, усыновление (удочерение) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при наличии);

в) свидетельство о браке (за исключением неполных семей);

г) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка (за исключением семей, указанных в пункте 1.8 настоящего Порядка);

д) документы, подтверждающие признание ребенка инвалидом, установление в отношении него категории «ребенок-инвалид» (при наличии);

е) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 12 к настоящему Порядку;

2.2. Для участия в федеральном мероприятии молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства документы согласно пунктам 18, 19 Правил.

2.3. В случае если супруги зарегистрированы по месту жительства в разных муниципальных образованиях в автономном округе, они подают заявление на участие в федеральном или окружном мероприятии в один из органов местного самоуправления вышеуказанных муниципальных образований в автономном округе по желанию.

2.4. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пунктах 2.1, 2.8, 2.9, 3.2, 6.6 настоящего Порядка и пунктах 18, 19, 31, 32 Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

2.5. Заявления регистрируются в журнале регистрации заявлений, поступивших от молодых семей, желающих принять участие в федеральном или окружном мероприятии, по форме согласно приложению № 13 к настоящему Порядку.

2.6. Органы местного самоуправления проверяют факт постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях, а также отсутствие оснований для снятия молодой семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях на момент подачи заявления о предоставлении социальной выплаты.

2.7. Органы местного самоуправления дополняют учетные дела молодых семей сведениями о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (далее - СНИЛС), полученного на каждого члена молодой семьи в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Указанные сведения заявитель вправе представить самостоятельно.

2.8. Для признания нуждающимися в жилых помещениях молодая семья в заявлении указывает необходимость принятия решения о признании семьи нуждающейся в жилом помещении в целях предоставления социальной выплаты, дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка, представляет документы, подтверждающие признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях, а именно:

а) документ, содержащий сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем по месту его жительства (например, заявитель вправе представить выписку из домовой книги, либо копию финансово-лицевого счета, либо иной документ, содержащий сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем по месту жительства, выданный органом местного самоуправления либо уполномоченной организацией, по выбору заявителя);

б) в зависимости от основания признания нуждающейся в жилых помещениях молодая семья представляет следующие документы:

- для признания нуждающейся в жилых помещениях по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 1.9 настоящего Порядка, - правоустанавливающие документы на жилое помещение, в которых указана общая площадь жилого помещения (либо нотариально заверенные копии данных документов);

- для признания нуждающейся в жилых помещениях по основанию, предусмотренному подпунктом «в» пункта 1.9 настоящего Порядка, -

документы, подтверждающие проживание в помещении, не отвечающем установленным требованиям (копию документа о признании жилого помещения непригодным для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу);

- для признания нуждающимися в жилых помещениях по основанию, предусмотренному подпунктом «г» пункта 1.9 настоящего Порядка, – правоустанавливающие документы на жилое помещение в квартире, где проживает семья, в которой имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, и медицинское заключение о наличии тяжелой формы заболевания у гражданина, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, согласно перечню заболеваний, установленному уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (либо нотариально заверенные копии данных документов).

Орган местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и представление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами (далее – орган регистрации прав), на каждого члена семьи и приобщает к учетному делу сведения из Единого государственного реестра недвижимости (далее – сведения из ЕГРН):

- о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества за последние пять лет на территории Российской Федерации;

- о проведенной государственной регистрации прав на приобретенное (строящееся) жилое помещения (в случае направления средств социальной выплаты по направлению, указанному в подпункте «д» пункта 1.3 настоящего Порядка).

Указанные сведения заявитель вправе представить самостоятельно.

2.9. Молодые семьи, желающие направить социальные выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам, направленным на приобретение (строительство) жилого помещения, дополнительно к документам, указанным в пунктах 2.1, 2.8, 3.2 настоящего Порядка, должны представить следующие документы:

а) договор купли-продажи жилого помещения, либо договор участия в долевом строительстве, либо договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве, зарегистрированный органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

б) договор ипотечного жилищного кредита или займа;

в) справку, выданную кредитной организацией (займодавцем), подтверждающая наличие задолженности на текущий месяц по кредиту

(займу), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам и займам;

г) согласие кредитной организации (займодавца) на досрочное погашение основного долга по кредиту (займу), если такое согласие не предусмотрено договором;

д) технический паспорт на приобретенное жилое помещение, выданный государственным органом, осуществляющим государственный учет и техническую инвентаризацию объектов недвижимого имущества, учет государственного и муниципального имущества, с указанием даты постройки жилого дома, в котором расположено данное жилое помещение.

2.10. Органы местного самоуправления вправе уточнять информацию, содержащуюся в документах, представленных молодыми семьями, путем направления дополнительных запросов.

2.11. В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам нуждаемость в жилых помещениях определяется до момента приобретения жилого помещения.

2.12. Одновременно с представлением документов, указанных в подпунктах «б», «в», «д», «ж» пункта 2.1, подпункте «в» пункта 2.8, подпунктах «а», «б» пункта 2.9 настоящего Порядка, представляются копии данных документов. Копии заверяются должностным лицом, принявшим документы, а оригиналы возвращаются заявителю.

2.13. После представления документов, указанных в пунктах 2.1, 2.8, 2.9, 3.2 настоящего Порядка, и приобщения к ним сведений из ЕГРН орган местного самоуправления осуществляет проверку сведений, содержащихся в документах, и в 10-дневный срок принимает решение:

- о признании либо об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях (в случае, предусмотренном абзацем третьим пункта 1.9 настоящего Порядка) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях в целях предоставления социальной выплаты не влечет постановку данной семьи на учет в качестве нуждающейся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- о признании либо об отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставленной социальной выплаты, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятия по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

2.14. О принятом решении орган местного самоуправления письменно уведомляет молодую семью в 5-дневный срок со дня принятия решения о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей федерального или окружного мероприятия.

2.15. Основаниями для отказа в признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях являются:

а) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 2.1, 2.2, 2.8 настоящего Порядка;

б) отсутствие оснований, предусмотренных статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации;

в) совершение заявителем и (или) членами его семьи действий, ухудшающих жилищные условия, в случаях, указанных в абзаце девятом пункта 1.9 настоящего Порядка, в течение пяти лет, предшествующих моменту обращения молодой семьи с заявлением о признании нуждающимися в жилых помещениях;

г) представление предусмотренных настоящим Порядком документов, содержащих недостоверные сведения, вследствие которых заявитель и члены его семьи могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях.

2.16. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей окружного мероприятия являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в подпункте «д» пункта 1.3 настоящего Порядка;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 2.1, 2.8, 2.9, 3.2 настоящего Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) установление в соответствии с подпунктами 1 – 3 части 2 статьи 15-1 Закона автономного округа от 30 мая 2005 года № 36-ЗАО «О порядке обеспечения жильем граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» (далее – Закон № 36-ЗАО) факта отнесения одного или нескольких членов молодой семьи к категории граждан, получивших финансовую или имущественную помощь в улучшении жилищных условий;

д) приобретение жилого помещения или жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, общей площадью менее учетной нормы, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по месту приобретения (строительства) жилого помещения в расчете на каждого члена семьи по состоянию на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (в случае направления средств социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам);

е) приобретение жилого помещения у близких родственников.

2.17. Основания для отказа в признании молодой семьи участницей федерального мероприятия установлены пунктами 22, 2.1 Правил.

2.18. Повторное обращение с заявлением на участие в федеральном или окружном мероприятии допускается после устранения оснований для отказа, установленных пунктом 2.7 настоящего Порядка и пунктами 22, 2.1 Правил. При этом молодая семья включается в список очередности по дате подачи повторного заявления в порядке, установленном настоящим Порядком.

2.19. В случае изменения у молодых семей – участников федерального или окружного мероприятия, а также молодых семей, включенных в федеральный или окружной список претендентов, состава семьи (рождение ребенка, усыновление (удочерение) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, регистрация (расторжение) брака, получение членом молодой семьи гражданства Российской Федерации) до момента выдачи свидетельства таким семьям необходимо в течение 10 дней со дня наступления указанных обстоятельств уведомить орган местного самоуправления, представив копии следующих документов с одновременным представлением их оригиналов:

а) заявление о возникших обстоятельствах в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты и времени принятия заявления и приложенных к нему документов) (в произвольной форме);

б) документы, удостоверяющие личность каждого члена молодой семьи, в том числе документы, подтверждающие рождение детей, усыновление (удочерение) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при наличии);

в) свидетельство о регистрации (расторжении) брака (при наличии);

г) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка (за исключением семей, указанных в пункте 1.8 настоящего Порядка);

д) документы, указанные в подпунктах «а», «в» пункта 2.8 настоящего Порядка.

2.20. В случае снятия инвалидности ребенку по результатам проведенного переосвидетельствования по истечении срока, на который ребенку установлена категория «ребенок-инвалид», у молодых семей – участников окружного мероприятия, а также молодых семей, включенных в окружной список претендентов, до момента выдачи свидетельства таким семьям необходимо в течение 10 дней со дня наступления указанных обстоятельств уведомить орган местного самоуправления, представив документ, подтверждающий снятие инвалидности ребенку по результатам проведенного переосвидетельствования по истечении срока, на который ребенку установлена категория «ребенок-инвалид», и копии документов с одновременным представлением их оригиналов, указанных в пункте 2.19 настоящего Порядка.

В случае установления ребенку категории «ребенок-инвалид» молодая семья – участник окружного мероприятия, а также молодая семья, включенная в окружной список претендентов, до момента выдачи свидетельства представляет в орган местного самоуправления по месту своего постоянного жительства:

а) справку медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности ребенку с установлением категории «ребенок-инвалид»;

б) заявление о возникших обстоятельствах в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты и времени принятия заявления) (в произвольной форме).

2.21. Орган местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия на всех членов молодой семьи, указанных в пунктах 2.19, 2.20, запрашивает и приобщает к учетному делу следующие сведения:

а) из ЕГРН – о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества за последние пять лет на территории Российской Федерации;

б) из системы обязательного пенсионного страхования – СНИЛС.

Указанные сведения заявитель вправе представить самостоятельно.

2.22. После получения документов, указанных в пунктах 2.19 – 2.21, орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в представленных документах, и в 10-дневный срок принимает решение:

- о признании либо об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- о признании либо об отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставленной социальной выплаты, по форме решения согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятия по форме решения согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Основания для отказа в признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях, а также отказа в признании молодой семьи участницей федерального или окружного мероприятия установлены пунктами 2.15, 2.16 настоящего Порядка, пунктами 2 (1), 22 Правил.

О принятом решении орган местного самоуправления письменно уведомляет молодую семью в 5-дневный срок со дня принятия решения о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей федерального или окружного мероприятия.

**III. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей
достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо
иные денежные средства для оплаты расчетной (средней)
стоимости жилья в части, превышающей размер
предоставляемой социальной выплаты**

3.1. Молодая семья – участница федерального или окружного мероприятия признается имеющей достаточные доходы в целях реализации настоящего Порядка, если она представила документы, подтверждающие, что на момент подачи заявления и документов в соответствии с пунктами 2.1, 2.2, 2.8, 2.9 настоящего Порядка она располагает достаточными доходами, позволяющими получить кредит, либо иными денежными средствами для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

3.2. В качестве документов, подтверждающих денежные доходы, могут быть представлены:

а) справки о среднемесячной заработной плате работающих членов семьи за предыдущие шесть месяцев;

б) справки о получаемых ежемесячных социальных выплатах, включая пенсии, стипендии, пособия;

в) выписка банка о наличии собственных средств, находящихся на счете членов молодой семьи;

г) копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;

д) справка (решение) банка о размере кредита, который банк готов предоставить члену (членам) молодой семьи для приобретения жилья, с указанием цели (в случае недостаточности потенциальных доходов, подтвержденных документами, указанными в подпунктах «а» – «г» настоящего пункта).

3.3. Документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, представляются одновременно с заявлением в органы местного самоуправления по месту жительства молодой семьи.

3.4. Молодая семья – участница федерального или окружного мероприятия признается имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья, если сумма потенциальных доходов молодой семьи за расчетный период больше суммы, подлежащей оплате части расчетной (средней) стоимости жилья.

В качестве расчетного периода принимается двести сорок полных календарных месяцев.

Сумма потенциальных доходов определяется по формуле:

$$П = (Д - Р) + Мк + В,$$

где:

П - потенциальные доходы молодой семьи за расчетный период;

Д - доход молодой семьи за расчетный период, определяемый как произведение среднемесячного дохода молодой семьи на количество месяцев расчетного периода;

Р - расход молодой семьи в расчете на каждого члена молодой семьи за расчетный период, определяемый как произведение ежемесячного прожиточного минимума на душу населения, установленного постановлением Правительством автономного округа за квартал, предшествующий кварталу, в котором молодая семья подала заявление, на количество месяцев расчетного периода;

Мк - средства материнского (семейного) капитала (при наличии);

В - собственные средства, находящиеся на счетах членов молодой семьи (при наличии).

3.5. В случае если размер кредита, который банк готов предоставить члену (членам) молодой семьи, равен разнице между расчетной (средней) стоимостью жилья и размером социальной выплаты, молодые семьи признаются имеющими достаточные денежные доходы для участия в мероприятии без представления иных документов.

IV. Порядок формирования списков

4.1. Органы местного самоуправления, признанные в установленном порядке прошедшими отбор для участия в федеральном или окружном мероприятии на соответствующий год по состоянию на 01 июня года, предшествующего планируемому, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку формируют:

- список молодых семей - участников окружного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату (далее - окружной список участников);

- список молодых семей - участников федерального мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату (далее - федеральный список участников).

Списки формируются, исходя из даты и времени подачи молодой семьей заявления на участие в федеральном или окружном мероприятии, нумеруются, сшиваются, скрепляются печатью, утверждаются руководителем органа местного самоуправления и направляются в департамент строительства и жилищной политики автономного округа (далее - департамент) до 15 июня года, предшествующего планируемому.

В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 01 марта 2005 года, но не ранее регистрации брака (для полных семей) или государственной регистрации рождения ребенка либо вынесения решения суда об усыновлении ребенка (для неполных семей), а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

Молодые семьи, подавшие документы в один день, включаются в данные списки по времени подачи заявления.

Молодые семьи, состоящие в федеральном и окружном списках участников, сформированных в предыдущем финансовом году, подлежат включению в начало указанных списков на последующий год.

Ответственность за правомерность включения в федеральный и окружной списки участников несут органы местного самоуправления.

Не подлежат включению в указанные списки молодые семьи, у которых возраст одного из супругов или обоих супругов либо одного родителя в неполной семье превышает 35 лет на дату формирования списков.

4.2. Департамент на основании списков, поступивших от органов местного самоуправления, осуществляет их свод в разрезе муниципальных образований в автономном округе и формирует:

- сводный список молодых семей - участников окружного мероприятия на получение социальных выплат по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку;

- сводный список молодых семей - участников федерального мероприятия на получение социальных выплат по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

Указанные списки утверждаются приказом департамента до 01 июля года, предшествующего планируемому.

4.3. Департамент доводит до органов местного самоуправления лимиты бюджетных обязательств, предусмотренные на реализацию федерального и окружного мероприятий в планируемом финансовом году и уведомляет о необходимости представления:

- списка молодых семей - претендентов федерального мероприятия на получение социальной выплаты в планируемом году (далее - федеральный список претендентов) по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку в срок, установленный с учетом срока, определенного Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для подготовки и направления документов, необходимых для подписания соглашения между Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и Правительством автономного округа о реализации Федерального мероприятия;

- списка молодых семей - претендентов окружного мероприятия на получение социальной выплаты в планируемом году (далее - окружной список претендентов) по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку - до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

Федеральный и окружной списки претендентов формируются на основании федерального и окружного списков участников с учетом доведенных лимитов бюджетных ассигнований и утверждаются руководителем органа местного самоуправления.

4.4. Органы местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения от департамента сведений, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка, уведомляют молодых семей - участников федерального и окружного

мероприятий, планируемых к включению в федеральный и окружной списки претендентов, о необходимости в течение 10 рабочих дней представить документы, установленные подпунктами «б» - «е» пункта 2.1, пунктами 2.2, 2.8, 2.9, 3.2 настоящего Порядка.

В целях формирования федерального и окружного списков претендентов в течение 10 рабочих дней после получения от молодых семей указанных документов и приобщения к ним сведений из ЕГРН органы местного самоуправления проверяют документы на наличие оснований, дающих право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 1.7 настоящего Порядка.

4.5. Не подлежат включению в списки претендентов молодые семьи:

а) не соответствующие требованиям, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка;

б) в которых один или несколько членов семьи в соответствии с подпунктами 1 - 3 части 2 статьи 15-1 Закона ЯНАО № 36-ЗАО относятся к категории граждан, получивших финансовую или имущественную помощь в улучшении жилищных условий;

в) подавшие заявление об отказе во включении в список молодых семей - претендентов.

Семьи, указанные в подпунктах «а» - «в» настоящего пункта, подлежат исключению из федерального и окружного списков участников органами местного самоуправления.

4.6. Департамент при формировании федерального и окружного сводных списков претендентов устанавливает факт отнесения в соответствии с подпунктами 1 - 3 части 2 статьи 15-1 Закона № 36-ЗАО каждого из членов молодых семей к категории граждан, получивших финансовую или имущественную помощь в улучшении жилищных условий.

В случае выявления указанного факта молодая семья не подлежит включению в федеральный или окружной сводные списки.

4.7. Департамент в течение 5 рабочих дней с момента получения списков, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка, осуществляет свод в разрезе муниципальных образований в автономном округе и утверждает приказом. Департамент в течение 10 дней со дня утверждения федерального и окружного сводных списков претендентов доводит до органов местного самоуправления:

- выписки из указанных списков;

- информацию о наличии (отсутствии) ранее реализованного права на получение финансовой или имущественной помощи в улучшении жилищных условий.

4.8. Право молодой семьи - участницы федерального или окружного мероприятия на получение социальной выплаты возникает после включения молодой семьи в федеральный или окружной сводный список претендентов.

4.9. Исходя из количества молодых семей, включенных в федеральный или окружной сводные списки претендентов, департамент изготавливает бланки свидетельств в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат.

4.10. В течение финансового года в утвержденные федеральный и окружной сводные списки претендентов по мере необходимости вносятся изменения в следующих случаях:

а) если молодые семьи не представили необходимые документы для получения свидетельства в срок, установленный пунктом 6.6 настоящего Порядка;

б) если в течение срока действия свидетельства молодые семьи отказались от получения социальной выплаты, что подтверждено личным заявлением;

в) если молодые семьи не смогли воспользоваться социальной выплатой в течение срока действия свидетельства;

г) если до момента выдачи молодой семье свидетельства произошло изменение состава молодой семьи (рождение детей, усыновление (удочерение) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, регистрация (расторжение) брака, получение членом молодой семьи гражданства Российской Федерации), установление инвалидности ребенку с установлением категории «ребенок-инвалид» или снятие инвалидности ребенку по результатам проведенного переосвидетельствования по истечении срока, на который ребенку установлена категория «ребенок-инвалид».

Молодые семьи, указанные в подпунктах «а» – «в» настоящего пункта, подлежат исключению из федерального или окружного сводного списка претендентов, а также утрачивают право на участие в данных мероприятиях.

С учетом высвободившихся бюджетных ассигнований в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Порядка в данные списки подлежат включению молодые семьи, состоящие в утвержденных федеральном и окружном списках участников, в порядке очередности при наличии оснований, установленных пунктом 1.7 настоящего Порядка.

Органы местного самоуправления в течение 10 рабочих дней после получения от молодых семей, планируемых к включению в список претендентов, документов, указанных в пункте 6.6 настоящего Порядка, и приобщения к ним сведений из ЕГРН проверяют документы на наличие оснований, дающих право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 1.7 настоящего Порядка.

Планируемые изменения в утвержденные федеральный и окружной сводные списки претендентов органы местного самоуправления оформляют по форме в соответствии с приложением № 14 к настоящему Порядку и направляют их в департамент.

4.11. Департамент в течение 10 рабочих дней рассматривает информацию, направленную органами местного самоуправления в соответствии с пунктом 4.10 настоящего Порядка, осуществляет проверку на предмет установления фактов отнесения в соответствии с подпунктами 1 – 3 части 2 статьи 15-1 Закона № 36-ЗАО каждого из членов молодых семей к категории граждан, получивших финансовую или имущественную помощь в улучшении жилищных условий, и принимает решение о внесении изменений в утвержденные федеральный или окружной сводный список претендентов путем

исключения (включения) молодых семей – претендентов федеральных или окружных мероприятий в указанные списки.

По результатам принятого решения департамент в течение 5 рабочих дней направляет в органы местного самоуправления информацию о внесении изменений, установленных пунктом 4.7 настоящего Порядка.

4.12. Молодые семьи, включенные в списки молодых семей – участников федерального или окружного мероприятия, но не попавшие в списки претендентов, у которых возраст одного из супругов либо одного родителя в неполной семье достиг 36 лет, в течение 5 дней с момента наступления указанного обстоятельства подлежат исключению из списков молодых семей – участников федерального или окружного мероприятий.

V. Размер социальной выплаты

5.1. Социальная выплата молодым семьям – участникам окружного мероприятия предоставляется в размере:

а) 25% расчетной (средней) стоимости жилого помещения, определяемой в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Порядка, – для молодых семей, не имеющих детей;

б) 30% расчетной (средней) стоимости жилого помещения, определяемой в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Порядка, – для молодых семей, имеющих детей;

в) 50% расчетной (средней) стоимости жилого помещения, определяемой в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Порядка, – для молодых семей, имеющих трех или четырех детей, один и более из которых является усыновленным (удочеренным) из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

г) 100% расчетной (средней) стоимости жилого помещения, определяемой в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Порядка, – для молодых семей, имеющих пять и более детей, а также для молодых семей, имеющих детей-инвалидов;

д) 40% расчетной (средней) стоимости жилого помещения, определяемой в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Порядка, – для молодых семей, желающих использовать социальные выплаты на цели, установленные подпунктом «б» пункта 1.3 настоящего Порядка (за исключением молодых семей, указанных в подпунктах «в», «г» настоящего пункта).

5.2. Социальная выплата молодым семьям – участникам федерального мероприятия предоставляется в размере:

а) 30% расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с пунктом 16 Правил, – для молодых семей, не имеющих детей;

б) 35% расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с пунктом 16 Правил, – для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

5.3. Значение уровня софинансирования расходных обязательств автономного округа ежегодно определяется в соответствии с пунктом 5 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, являющихся приложением № 5 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710.

Предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету автономного округа на софинансирование расходных обязательств осуществляется на основании соглашения, заключенного между Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и высшим исполнительным органом государственной власти Российской Федерации.

Предоставление субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе осуществляется на основании ежегодно заключаемых соглашений между органами местного самоуправления и департаментом.

5.4. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения по муниципальному образованию в автономном округе, в котором молодая семья включена в федеральный или окружной список претендентов. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения по муниципальному образованию в автономном округе для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения по автономному округу, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с настоящим пунктом, исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

5.5. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи численностью два человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) – 42 кв. м;
- для семьи численностью три и более человек, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей) – по 18 кв. м на 1 человека.

5.6. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

СтЖ – расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н – норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 5.4 настоящего Порядка;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 5.5 настоящего Порядка.

5.7. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения департаментом федерального или окружного списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Размер социальной выплаты для молодых семей, включённых в федеральный или окружной список претендентов, может быть изменен до момента выдачи свидетельства в случаях:

а) уменьшения или увеличения состава молодой семьи (рождение детей, усыновление (удочерение) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, регистрация (расторжение) брака, получение членом молодой семьи гражданства Российской Федерации) – для участников федерального и окружного мероприятий;

б) установления инвалидности ребенку с установлением категории «ребенок-инвалид» – для участников окружного мероприятия;

в) снятия инвалидности ребенку по результатам проведенного переосвидетельствования по истечении срока, на который ребенку установлена категория «ребенок-инвалид», – для участников окружного мероприятия.

Изменения в части корректировки размера социальной выплаты молодых семей, включенных в федеральный или окружной список претендентов, подлежат внесению в утвержденные федеральный или окружной список претендентов в порядке, предусмотренном пунктом 4.10 настоящего Порядка.

При использовании социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктом «д» пункта 1.3 и подпунктами «в», «е» пункта 1.4 настоящего Порядка, в случае если размер остатка основного долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) или задолженности по выплате остатка пая менее размера социальной выплаты, установленной пунктом 10 Правил и пунктом 5.1 настоящего Порядка, размер социальной выплаты для молодых семей, включенных в списки претендентов федерального и окружного мероприятий, ограничивается суммой остатков указанных задолженностей и указывается в свидетельстве. При этом списки претендентов федерального и окружного мероприятий не подлежат корректировке в части размера социальной выплаты указанных молодых семей.

VI. Порядок выдачи свидетельства и оплаты социальной выплаты

6.1. Выдача свидетельств молодым семьям осуществляется на основании решения о включении молодой семьи в список участников федерального или окружного мероприятия органом местного самоуправления, отобранным для участия в федеральной или окружной подпрограммах, в соответствии с выпиской из утвержденного департаментом списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году:

- по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку – участникам окружного мероприятия, указанным в подпунктах «а» – «г» пункта 1.3 настоящего Порядка;

- по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку – участникам окружного мероприятия, указанным в подпункте «д» пункта 1.3 настоящего Порядка;

- по форме согласно приложению № 1 к Правилам – участникам федеральной подпрограммы.

Срок действия свидетельства составляет не более семи месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

6.2. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения сведений, указанных в пункте 4.7 настоящего Порядка, оповещает (способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения) молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

6.3. В случае высвобождения средств федерального и (или) окружного бюджетов, предназначенных молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат, свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче молодым семьям, состоящим в утвержденных федеральном или окружном списке участников в порядке очередности.

6.4. Молодые семьи в период ожидания получения свидетельства вправе изменить направление использования социальной выплаты и направить социальную выплату на цели, установленные подпунктом «д» пункта 1.3, подпунктом «е» пункта 1.4 настоящего Порядка. Указанные молодые семьи вправе приобретать (строить) жилое помещение на территории любого населенного пункта автономного округа, выбранного ими для постоянного проживания, и осуществлять постановку на регистрационный учет по адресу приобретенного (построенного) жилья.

Молодая семья, изъявившая желание сменить направление использования социальной выплаты, представляет в орган местного самоуправления, включивший молодую семью в федеральный или окружной список участников, следующие документы:

- заявление об изменении направления использования социальной выплаты (в произвольной форме);

- документы, указанные в пункте 2.9 настоящего Порядка, пунктах «б» – «ж» пункта 19 Правил.

После представления молодой семьей указанных документов и приобщения к ним сведений из ЕГРН, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, органы местного самоуправления в течение 5 рабочих дней организуют работу по проверке сведений, содержащихся в представленных документах, и принимают решение об изменении (отказе в изменении) направления использования социальной выплаты (в произвольной форме).

Основаниями для отказа в изменении направления использования социальной выплаты являются:

а) несоответствие требованиям, указанным в подпункте «д» пункта 1.3, подпункте «е» пункта 1.4 настоящего Порядка;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Порядка, подпунктах «б» – «ж» пункта 19 Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) приобретение жилого помещения или участие в долевом строительстве жилого помещения общей площадью менее учетной нормы, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по месту приобретения (строительства) жилого помещения, в расчете на каждого члена семьи по состоянию на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение;

д) приобретение жилого помещения у близких родственников.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об изменении (отказе в изменении) направления использования социальной выплаты орган местного самоуправления уведомляет молодую семью о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в изменении направления использования социальной выплаты органы местного самоуправления указывают причину отказа. При этом молодая семья исключается из списка молодых семей – участников федерального и окружного мероприятий.

6.5. Молодые семьи, изъявившие желание направить социальную выплату на цели, указанные в подпункте «д» пункта 1.3 и подпункте «е» пункта 1.4 настоящего Порядка, в период ожидания получения свидетельства вправе изменить направление использования социальной выплаты и направить социальную выплату на цели, установленные подпунктами «а» – «г» пункта 1.3 и подпунктами «а» – «д», «ж» пункта 1.4 настоящего Порядка.

Молодая семья, изъявившая желание сменить направление использования социальной выплаты, представляет в орган местного самоуправления, включивший молодую семью в федеральный или окружной список участников, следующие документы:

- заявление об изменении направления использования социальной выплаты (в произвольной форме);

- документы, указанные в пунктах 2.1, 2.8, 3.2 настоящего Порядка, пункте 18 Правил.

После представления молодой семьей указанных документов и приобщения к ним сведений из ЕГРН, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, органы местного самоуправления в течение 5 рабочих дней организуют работу по проверке сведений, содержащихся в представленных документах, и принимают решение об изменении (отказе в изменении) направления использования социальной выплаты.

Основаниями для отказа в изменении направления использования социальной выплаты являются:

а) несоответствие требованиям, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 2.1, 2.8, 3.2 настоящего Порядка, пункте 18 Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об изменении (отказе в изменении) направления использования социальной выплаты орган местного самоуправления уведомляет молодую семью о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в изменении направления использования социальной выплаты органы местного самоуправления указывают причину отказа.

Молодая семья по достижении очередности вправе получить социальную выплату на цели, указанные в подпункте «д» пункта 1.3 и подпункте «е» пункта 1.4 настоящего Порядка, в случае соответствия требованиям, указанным в пунктах 1.6, 6.20 настоящего Порядка, и наличия подтвержденного остатка задолженности по кредиту (займу).

6.6. Для получения свидетельства молодая семья – претендент на получение социальной выплаты в течение 15 рабочих дней после оповещения о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в органы местного самоуправления по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и документы:

- для молодых семей – участников окружного мероприятия, указанных в подпунктах «а» – «г» пункта 1.3 настоящего Порядка, – в соответствии с подпунктами «б» – «г» пункта 2.1, пунктами 2.8, 3.2 настоящего Порядка;

- для молодых семей – участников окружного мероприятия, указанных в подпункте «д» пункта 1.3 настоящего Порядка, – справку, выданную кредитной организацией (займодавцем), подтверждающую наличие задолженности на текущий месяц по кредиту (займу), с указанием суммы основного долга и процентов по кредиту (займу), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам и займам;

- для молодых семей – участников окружного мероприятия, указанных в пункте 6.4 настоящего Порядка, – в соответствии с подпунктами «б», «в» пункта 2.1, пунктами 2.8, 2.9 настоящего Порядка;

- для молодых семей – участников федерального мероприятия, указанных в подпунктах «а» – «д» и «ж» пункта 1.4 настоящего Порядка, – в соответствии с подпунктами «б» – «д» пункта 18 Правил;

- для молодых семей – участников федерального мероприятия, указанных в подпункте «е» пункта 1.4, – в соответствии с подпунктами «б» – «д», «ж» пункта 19 Правил.

6.7. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 6.6 настоящего Порядка, организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений на предмет:

а) подтверждения нуждаемости в жилых помещениях, в том числе для молодых семей – участников окружного мероприятия, указанных в пункте 6.4 настоящего Порядка (за исключением молодых семей, указанных в подпункте «в» пункта 1.8 настоящего Порядка);

б) наличия достаточных денежных доходов для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья (за исключением молодых семей, указанных в пункте 1.8 настоящего Порядка);

в) наличия задолженности по ипотечному жилищному кредиту (займу), остатка пая (для молодых семей, указанных в подпункте «в» пункта 1.8 настоящего Порядка);

г) наличия информации отнесения одного или нескольких членов молодой семьи в соответствии с пунктами 1 – 3 части 2 статьи 15-1 Закона № 36-ЗАО к категории граждан, получивших финансовую или имущественную помощь в улучшении жилищных условий;

д) установления факта приобретения жилого помещения у близких родственников.

Орган местного самоуправления после проверки документов, указанных в пункте 6.6 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней выносит решение о выдаче (отказе в выдаче) свидетельства.

6.8. Органы местного самоуправления присваивают номер и ведут учет выданных, а также оплаченных свидетельств на приобретение (строительство) жилья. По итогам года до 31 декабря текущего года не востребовавшие бланки свидетельств подлежат возврату в департамент.

Факт получения свидетельства подтверждается подписью его владельца (подписью уполномоченного им лица) в книге учета выданных свидетельств на приобретение (строительство) жилья.

6.9. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

- несоответствие требованиям, указанным в подпунктах «д» пункта 1.3, пункте 1.7 настоящего Порядка;

- непредставление или представление не в полном объеме необходимых документов для получения свидетельства в установленный пунктом 6.6 настоящего Порядка срок;

- непредставление или представление не в полном объеме указанных в пункте 6.6 настоящего Порядка документов;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

- наличие информации о внесении любого из членов молодой семьи в реестр по учету граждан, получивших финансовую или имущественную помощь в улучшении жилищных условий (за исключением категорий граждан, указанных в пункте 4 части 2 статьи 15-1 Закона № 36-ЗАО);

- представление молодой семьей заявления об отказе в получении свидетельства;

- наличие информации, подтверждающей факт приобретения жилого помещения у близких родственников.

6.10. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после вынесения решения о выдаче свидетельства оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи о выдаче свидетельства.

В случае отказа молодой семье в выдаче свидетельства орган местного самоуправления направляет в течение 5 рабочих дней с момента вынесения решения об отказе в выдаче свидетельства молодой семье копию решения с указанием причин отказа.

Отказ в выдаче свидетельства является основанием для исключения органом местного самоуправления молодой семьи из списков претендентов федерального или окружного мероприятия. При этом молодая семья исключается из списка молодых семей-участников федерального или окружного мероприятия.

6.11. Копию решения об отказе молодой семье в выдаче свидетельства и (или) копию заявления молодой семьи об отказе в получении социальной выплаты орган местного самоуправления направляет в департамент для исключения молодой семьи из федерального или окружного списков претендентов.

6.12. Орган местного самоуправления при выдаче свидетельства повторно информирует молодую семью о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству, а молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты на условиях, которые установлены настоящим Порядком.

6.13. При возникновении у молодой семьи обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся:

- утрата (хищение) или порча свидетельства;

- уважительные причины, не позволившие молодой семье представить в установленный срок свидетельство в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых

молодым семьям – участникам мероприятий (далее – банк) (болезнь, командировка).

В течение 30 дней со дня получения заявления орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

6.14. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на его банковский счет, открытый в банке.

6.15. Владелец свидетельства в течение одного месяца со дня его выдачи сдает свидетельство в банк, с которым заключается договор банковского счета.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, с заявлением о замене этого свидетельства в порядке, предусмотренном пунктом 6.13 настоящего Порядка.

6.16. Заключение договоров банковского счета для молодых семей – участников федерального или окружного мероприятия осуществляется в соответствии с пунктами 36, 37, 49 Правил.

6.17. Владелец свидетельства имеет право использовать социальную выплату:

- в рамках федерального мероприятия – на цели, указанные в пункте 2 Правил;

- в рамках окружного мероприятия – на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

6.18. Приобретаемое (приобретенное) жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться на территории автономного округа, отвечать установленным санитарным и техническим требованиям, быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (приобретено) либо строится жилое помещение.

6.19. В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» – «г» пункта 1.3, подпунктами «а» – «д» и «ж» пункта 1.4 настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома), жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по месту приобретаемого либо строящегося жилья.

6.20. В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «д» пункта 1.3, подпунктом «е» пункта 1.4 настоящего Порядка общая площадь приобретенного (приобретаемого) либо строящегося жилого

помещения в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение не может быть меньше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по месту приобретенного (приобретаемого) либо строящегося жилья.

6.21. Приобретаемое жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты в соответствии с подпунктом «д» пункта 1.3, подпунктами «г» и «е» пункта 1.4 настоящего Порядка, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 1.4 настоящего Порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

6.22. Участник федерального мероприятия – владелец свидетельства представляет в банк следующие документы:

а) в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а», «б» пункта 2 Правил – документы, указанные в пунктах 39, 45 Правил;

б) в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «г» пункта 2 Правил – документы, указанные в пункте 41 Правил;

в) в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «в» пункта 2 Правил – документы, указанные в пункте 44 Правил;

г) в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «д» пункта 2 Правил – документы, указанные в пункте 40 Правил;

д) в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 Правил – документы, указанные в пункте 42 Правил;

е) в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «ж» пункта 2 Правил – документы, указанные в пункте 45.1 Правил.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с позициями «а», «б» и «г» настоящего подпункта в договоре на приобретение (строительство) жилого помещения указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого (строящегося) на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, и возврата суммы стоимости этого жилья (в том числе средств социальной выплаты) в случае расторжения договора.

6.23. Участник окружного мероприятия – владелец свидетельства представляет в банк следующие документы:

а) в случае использования социальной выплаты на оплату приобретаемого жилого помещения в многоквартирном доме капитального исполнения или индивидуального жилого дома по договорам купли-продажи владелец свидетельства представляет в банк:

- договор банковского счета;
- документы, выданные Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, удостоверяющие проведенную государственную регистрацию прав на приобретение жилого помещения.

В договоре купли-продажи указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, и возврата суммы стоимости этого жилья (в том числе средств социальной выплаты) в случае расторжения договора;

б) в случае использования социальной выплаты на приобретение жилого помещения в многоквартирном доме капитального исполнения по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома капитального исполнения или уступке прав требований по такому договору владелец свидетельства представляет в банк:

- договор банковского счета;
- документы, выданные Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, удостоверяющие проведенную государственную регистрацию прав на приобретение жилого помещения.

В договоре долевого участия в строительстве или договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы,

превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, и возврата суммы стоимости этого жилья (в том числе средств социальной выплаты) в случае расторжения договора;

в) в случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение жилого помещения в многоквартирном доме капитального исполнения или индивидуального жилого дома по договорам купли-продажи либо по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома капитального исполнения или договору уступки прав требований по такому договору владелец свидетельства представляет в банк соответственно:

- договор банковского счета;
- кредитный договор (договор займа);
- документы, выданные Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, удостоверяющие проведенную государственную регистрацию прав на приобретение жилого помещения.

В договоре на приобретение (строительство) жилого помещения указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, и возврата суммы стоимости этого жилья (в том числе средств социальной выплаты) в случае расторжения договора;

г) в случае использования социальной выплаты на оплату договора с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников мероприятий, владелец свидетельства представляет в банк:

- договор банковского счета;
- документы, выданные Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, удостоверяющие проведенную государственную регистрацию прав на приобретение жилого помещения.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников мероприятий, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения, и возврата суммы стоимости этого жилья (в том числе средств социальной выплаты) в случае расторжения договора;

д) в случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) владелец свидетельства представляет в банк:

- договор банковского счета;
- документы, выданные Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, удостоверяющие проведенную государственную регистрацию прав на приобретение жилого помещения;

- договор ипотечного жилищного кредитования или займа;
- справку, выданную кредитной организацией (займодавцем), подтверждающую наличие задолженности на текущий месяц по кредиту (займу), с указанием суммы основного долга и процентов по кредиту (займу), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам и займам.

При этом размер социальной выплаты не может быть более суммы остатка основного долга по ипотечному жилищному кредиту (займу) и остатка задолженности по выплате процентов за использование ипотечным кредитом или займом.

6.24. Молодые семьи представляют в органы местного самоуправления копии документов, указанных в подпунктах «а» – «г» пункта 6.22 и пункте 6.23 настоящего Порядка, кроме договоров банковского счета.

6.25. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящему Порядку. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах либо при несоответствии представленных документов настоящему Порядку перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

6.26. Перечисление средств с банковского счета молодой семьи контрагенту осуществляется в безналичной форме.

6.27. Социальная выплата считается предоставленной:

- молодой семье – участнице окружного мероприятия – со дня исполнения банком распоряжения владельца свидетельства о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья по договорам участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома или уступки прав требований по таким договорам;

- молодой семье – участнице федерального мероприятия – в случае, указанном в пункте 50 Правил.

Перечисление указанных средств является основанием для исключения органом местного самоуправления молодой семьи из списков участников мероприятий.

Улучшение жилищных условий молодых семей в последующем осуществляется на общих основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Порядок предоставления социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребёнка

7.1. Молодым семьям для направления на цели, установленные настоящим Порядком, в случае рождения (усыновления) одного ребенка с момента включения молодых семей в списки претендентов федерального или окружного мероприятия до даты окончания срока действия свидетельства, выданного таким семьям, при условии сохранения статуса молодой семьи, наличия остатка задолженности по кредиту (займу), направленному на приобретение (строительство) жилья, либо задолженности по договору на приобретение (строительство) жилья, предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств окружного бюджета в размере 5% расчетной (средней) стоимости жилья, определенной в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Порядка (далее – дополнительная социальная выплата).

Размер дополнительной социальной выплаты не должен превышать разницу между стоимостью приобретенного (построенного) жилого помещения и размера социальной выплаты, указанной в свидетельстве, либо остатка задолженности по договору на приобретение (строительство) жилья, либо остатка задолженности по ипотечному жилищному кредиту (займу).

7.2. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье в безналичной форме путем перечисления соответствующих денежных средств на ссудный счет молодой семьи по кредитному договору (договору займа) либо на счет контрагента по договору на приобретение (строительство) жилого помещения.

7.3. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья представляет в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, копии следующих документов с одновременным представлением их оригиналов:

а) заявление (произвольной формы) в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты и времени принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи.

7.4. Участники окружного мероприятия дополнительно к документам, указанным в пункте 7.3 настоящего Порядка, представляют в орган местного самоуправления копии документов, указанных в подпункте 6.23 настоящего Порядка (за исключением договора банковского счета), а также справку о задолженности по договору на приобретение (строительство) жилья на текущий месяц, выданную продавцом, застройщиком, либо справку, выданную кредитной организацией (займодавцем), подтверждающую наличие задолженности на текущий месяц по кредиту (займу).

7.5. Участники федерального мероприятия дополнительно к документам, указанным в пункте 7.3 настоящего Порядка, представляют в орган местного самоуправления копии документов, указанных в подпункте 6.22 настоящего Порядка (за исключением договора банковского счета), а также справку о

задолженности по договору на приобретение (строительство) жилья на текущий месяц, выданную продавцом, застройщиком, либо справку, выданную кредитной организацией (займодавцем), подтверждающую наличие задолженности на текущий месяц по кредиту (займу).

7.6. Органы местного самоуправления в течение 3 рабочих дней проверяют представленные документы и принимают решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи имеющей право на получение дополнительной социальной выплаты.

7.7. Орган местного самоуправления в течение 2 рабочих дней с момента вынесения решения о признании молодой семьи имеющей право на получение дополнительной социальной выплаты оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи о признании молодой семьи имеющей право на получение дополнительной социальной выплаты.

В случае отказа молодой семье в получении дополнительной социальной выплаты орган местного самоуправления направляет в течение 2 рабочих дней с момента вынесения решения об отказе в получении дополнительной социальной выплаты копию решения с указанием причин отказа.

7.8. Основаниями для отказа молодой семье в получении дополнительной социальной выплаты являются:

- несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 7.1 настоящего Порядка;
- непредставление или неполное представление документов, указанных в пунктах 7.3 – 7.5 настоящего Порядка, а также недостоверность сведений, содержащихся в вышеуказанных документах;
- приобретение жилого помещения по цене, равной размеру социальной выплаты, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком;
- отсутствие задолженности по ипотечному кредиту (займу).

7.9. Повторное обращение с заявлением в органы местного самоуправления допускается после устранения оснований для отказа в части непредставления или неполного представления документов, указанных в пунктах 7.3 – 7.5 настоящего Порядка.

7.10. Молодые семьи вправе получить дополнительную социальную выплату в соответствии с настоящим Порядком только один раз.

VIII. Заключительные положения

8.1. Молодые семьи – участники федерального или окружного мероприятия вправе получить социальную выплату в соответствии с настоящим Порядком только один раз.

8.2. Информация о молодых семьях, получивших социальные выплаты, заносится в реестр по учету граждан, получивших финансовую или имущественную помощь в улучшении жилищных условий.

8.3 Сведения о молодых семьях, получивших социальные выплаты, и о выплаченной им сумме социальной выплаты, а также другие сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в установленном

федеральным законодательством порядке размещаются в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО).

Получение информации из ЕГИССО о получателях социальных выплат и иной информации, содержащейся в ЕГИССО, ее обработка и использование осуществляются согласно законодательству Российской Федерации.

8.4. Молодые семьи, исключенные из списка участников федерального или окружного мероприятия, в соответствии с абзацем девятым пункта 4.1 настоящего Порядка, имеют право на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения в соответствии с Порядком предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям в автономном округе, исключённым по достижении предельного возраста из списка молодых семей – участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» или мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы» в период с 2019 по 2021 годы.

Приложение № 1

к Порядку предоставления
социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья молодым
семьям в Ямало-Ненецком
автономном округе

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В орган местного самоуправления

от семьи _____,
проживающей по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу включить в состав мероприятий по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям мероприятия «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы (далее – Окружная подпрограмма) молодую семью _____

2. Состав семьи:

супруг _____ года рождения,
(Ф.И.О.)

супруга _____ года рождения,
(Ф.И.О.)

дети: _____ года рождения,
(Ф.И.О.)

_____ года рождения.
(Ф.И.О.)

3. Желаем воспользоваться социальной выплатой:

- на приобретение жилого помещения в многоквартирном доме капитального исполнения или индивидуального жилого дома по договорам купли-продажи;

- на уплату цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение в капитальном исполнении, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, или договору уступки прав требований по такому договору;

- на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение жилого помещения в

многоквартирном доме капитального исполнения или индивидуального жилого дома по договорам купли-продажи либо по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома капитального исполнения или договору уступки прав требований по такому договору;

- на оплату договора с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников подпрограммы по приобретению жилого помещения в многоквартирном доме капитального исполнения или индивидуального жилого дома по договорам купли-продажи либо по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома капитального исполнения или договору уступки прав требований по такому договору;

- на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по кредитам (займам), направленным на приобретение жилого помещения в многоквартирном доме капитального исполнения или индивидуального жилого дома по договору купли-продажи либо по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома капитального исполнения или договору уступки прав требований по такому договору.

4. С условиями участия в окружном мероприятии ознакомлены и обязуемся их выполнять.

5. Нам известно, что недостоверные сведения, сообщенные в заявлении, могут повлечь отказ в постановке на учет молодых семей, желающих принять участие в окружном мероприятии.

_____	_____	_____
(Ф.И.О. полностью)	(подпись)	(дата)
_____	_____	_____
(Ф.И.О. полностью)	(подпись)	(дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 7) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 8) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Я состою на учете нуждающихся в жилых помещениях. Прошу принять решение о признании моей семьи нуждающейся в жилых помещениях (нужное

подчеркнуть).

Согласен (не согласен) на размещение в сети Интернет персональных данных о членах моей семьи – Ф.И.О., место жительства, номер очередности (нужное подчеркнуть).

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты.

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Порядку предоставления социальных
выплат на приобретение (строительство)
жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком
автономном округе

ФОРМА РЕШЕНИЯ

Утверждаю
Глава муниципального образования

_____ (наименование муниципального образования)

_____ (подпись, Ф.И.О. главы муниципального образования)

« _____ » _____ 20 ____ г.

РЕШЕНИЕ

о признании либо об отказе в признании молодой семьи

нуждающейся в жилых помещениях

Молодая семья _____, проживающая
по адресу: _____,
подала следующие документы для признания нуждающейся в жилых
помещениях в рамках мероприятий по предоставлению социальных выплат на
приобретение (строительство) жилья молодым семьям:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Состав молодой семьи _____ человек, в том числе:

_____ (Ф.И.О. членов семьи с указанием степени родства: супруги, дети)

После проведения экспертизы представленных документов молодая
семья _____ признана (не признана)
нуждающейся в жилых помещениях в соответствии с абзацем третьим пункта
1.9 Порядка о предоставлении социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе.

_____ (наименование должности лица)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 3

к Порядку предоставления
социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья молодым
семьям в Ямало-Ненецком
автономном округе

ФОРМА РЕШЕНИЯ

Утверждаю
Глава муниципального образования

(наименование муниципального образования)

(подпись, Ф.И.О. главы муниципального
образования)

« ____ » _____ 20__ г.

РЕШЕНИЕ

о признании либо об отказе в признании молодой семьи

имеющей достаточные доходы, позволяющие получить
кредит, либо иные денежные средства для оплаты
расчетной (средней) стоимости жилья в части,
превышающей размер предоставляемой социальной выплаты

Молодая семья _____ подала следующие
документы для осуществления оценки достаточных доходов, позволяющих
получить кредит, либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней)
стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной
выплаты:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ .

Состав молодой семьи _____ человек, в том числе:

(Ф.И.О. членов семьи с указанием степени родства: супруги, дети)

На основании произведенной оценки доходов либо иных денежных средств молодая семья _____ признана (не признана) молодой семьей, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

(наименование должности лица,
осуществившего оценку)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4

к Порядку предоставления социальных
выплат на приобретение (строительство)
жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком
автономном округе

ФОРМА РЕШЕНИЯ

Утверждаю
Руководитель органа местного
самоуправления муниципального
образования _____

(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

РЕШЕНИЕ

о признании либо об отказе в признании молодой семьи

участницей мероприятий по предоставлению социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья молодым семьям

Молодая семья _____, проживающая по
адресу: _____,
подала следующие документы для участия в мероприятиях по предоставлению
социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____;
- 7) _____;
- 8) _____;
- 9) _____.

После проведения экспертизы представленных документов молодая семья
_____ признана (не признана)
участницей мероприятий по предоставлению социальных выплат на
приобретение (строительство) жилья молодым семьям в рамках
федерального/окружного мероприятия (нужное подчеркнуть).

(наименование должности лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 5

к Порядку предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе

ФОРМА СПИСКА

СПИСОК

молодых семей – участников мероприятий, изъявивших желание получить социальную выплату,

по _____ (наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе)

№ п/п	Дата включения молодой семьи в список участников мероприятий	Дата, номер решения о признании молодой семьи участником мероприятия	Количество членов молодой семьи	Сведения о членах молодой семьи – участницы мероприятий					Расчетная (средняя) стоимость жилья			Планируемый размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, – всего (рублей)				
				члены семьи (Ф.И.О.)	родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	СНИЛС	данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	данные свидетельства о браке	стоимость 1 кв. м (рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (рублей)	рублей	%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

_____ (подпись, дата) (расшифровка подписи)

_____ (должность лица, сформировавшего список)

Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе

_____ (подпись, дата)

МП

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 6

к Порядку предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе

ФОРМА СПИСКА

Окружной сводный список молодых семей – участников окружного мероприятия на получение социальных выплат (окружной сводный список)

№ п/п	Дата включения молодой семьи в список участников мероприятия	Дата, номер решения о признании молодой семьи участником мероприятия	Количество членов молодой семьи	Сведения о членах молодой семьи – участницы мероприятия				Расчетная (средняя) стоимость жилья				Планируемый размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, – всего (рублей)				
				члены семьи (Ф.И.О.)	родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	СНИЛС	данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	данные свидетельства о браке	стоимость 1 кв. м (рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (рублей)	рублей	%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Ф.И.О., должность, тел. исполнителя

Приложение № 7

к Порядку предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе

ФОРМА СПИСКА

Федеральный сводный список молодых семей – участников федерального мероприятия на получение социальных выплат (федеральный сводный список)

№ п/п	Дата включения молодой семьи в список участников мероприятия	Дата, номер решения о признании молодой семьи участником мероприятия	Количество членов молодой семьи	Сведения о членах молодой семьи – участницы мероприятия						Расчетная (средняя) стоимость жилья				Планируемый размер		
				члены семьи (Ф.И.О.)	родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	СНИЛС	данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	данные свидетельства о браке	стоимость 1 кв. м (рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	размер всего (рублей)	рублей	%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Ф.И.О., должность, тел. исполнителя

Приложение № 8

к Порядку предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе

ФОРМА СПИСКА

СПИСОК

молодых семей – претендентов окружного мероприятия на получение социальных выплат в _____ году
(окружной список претендентов)

№ п/п	Дата включения молодой семьи в список участников мероприятий	Дата, номер решения о признании молодой семьи участником мероприятия	Количество членов молодой семьи	Сведения о членах молодой семьи – участницы мероприятия					Расчетная (средняя) стоимость жилья			Планируемый размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, – всего (рублей)				
				члены семьи (Ф.И.О.)	родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	СНИЛС	данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	данные свидетельства о браке	стоимость 1 кв. м (рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (рублей)	рублей	%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Ф.И.О., должность, тел. исполнителя

Приложение № 9

к Порядку предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком автономном округе

ФОРМА СПИСКА

СПИСОК

молодых семей – претендентов федерального мероприятия на получение социальных выплат в _____ году
(федеральный список претендентов)

№ п/п	Дата включения молодой семьи в список участников мерорприятий	Дата, номер решения о признании молодой семьи участником мерорприятия	Количество членов молодой семьи	Сведения о членах молодой семьи – участницы мероприятия						Расчетная (средняя) стоимость жилья				Планируемый размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, – всего (рублей)		
				члены семьи (Ф.И.О.)	родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	СНИЛС	данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	данные свидетельства о браке	стоимость 1 кв. м (рублей)	размер общей площади и жилого помещения на семью (кв. м)	всего (рублей)	рублей	%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Ф.И.О., должность, тел. исполнителя

Приложение № 10

к Порядку предоставления социальных
выплат на приобретение (строительство)
жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком
автономном округе

ФОРМА СВИДЕТЕЛЬСТВА

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о праве на получение социальной выплаты на приобретение
(строительство) жилья

Серия _____

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:
супруг _____;
(Ф.И.О., дата рождения)
супруга _____;
(Ф.И.О., дата рождения)
дети _____;
(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

являющейся участницей мероприятий по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П, в соответствии с условиями этих мероприятий предоставляется социальная выплата в размере: _____ рублей.
(цифрами и прописью)

Условия, соблюдение которых обязательно при заключении договора:

1. Приобретаемое (строящееся) жилое помещение должно находиться на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, отвечать установленным санитарным и техническим требованиям, быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

2. Общая площадь приобретаемого либо строящегося жилого помещения в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по месту приобретения (строительства) жилья.

3. Приобретаемое (строящееся) жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

При этом молодая семья представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

Свидетельство подлежит предъявлению в один из банков:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

до « _____ » _____ 20____ года (включительно).

Свидетельство действительно до « _____ » _____ 20____ года (включительно).

Дата выдачи « _____ » _____ 20____ года.

Руководитель органа
местного самоуправления _____
в Ямало-Ненецком автономном округе
(расшифровка подписи)

(подпись, дата)

МП

Приложение № 11

к Порядку предоставления социальных
выплат на приобретение (строительство)
жилья молодым семьям в Ямало-Ненецком
автономном округе

ФОРМА СВИДЕТЕЛЬСТВА

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о праве на получение социальной выплаты на погашение
основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным
жилищным кредитам или займам

Серия _____

№ _____

Настоящим Свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:
супруг _____

(Ф.И.О., дата рождения)

супруга _____

(Ф.И.О., дата рождения)

дети _____

(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

являющейся участницей мероприятий по предоставлению социальных выплат на
приобретение (строительство) жилья молодым семьям подпрограммы «Улучшение
жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе»
государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение
доступным и комфортным жильем населения на 2014 - 2025 годы», утвержденной
постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря
2013 года № 1099-П, в соответствии с условиями этих мероприятий предоставляется
социальная выплата в размере: _____ рублей.

(цифрами и прописью)

Свидетельство подлежит предъявлению в один из банков:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

до « ____ » _____ 20__ года (включительно).

Свидетельство действительно до « ____ » _____ 20__ года
(включительно).

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ года.

Руководитель органа
местного самоуправления в
Ямало-Ненецком автономном округе

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

МП

Приложение № 12

к Порядку предоставления
социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья молодым
семьям в Ямало-Ненецком
автономном округе

ФОРМА СОГЛАСИЯ

В _____
(орган местного самоуправления
в Ямало-Ненецком автономном округе)
от (состав семьи)
супруг _____,
(Ф.И.О.)
супруга _____,
(Ф.И.О.)
проживающих по адресу _____
(адрес
_____ регистрации)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я(мы) _____
(Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

даю (даем) согласие: _____
(наименование и адрес органа местного самоуправления
в Ямало-Ненецком автономном округе)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных, а также персональных данных моих несовершеннолетних детей:

(Ф.И.О. несовершеннолетних детей)	Серия, номер паспорта/свидетельства о рождении, где, кем и когда выдано
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах, а также в интересах своих несовершеннолетних детей.

*

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(дата)

* Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

Приложение № 13

к Порядку предоставления социальных
выплат на приобретение (строительство)
жилья молодым семьям
в Ямало-Ненецком автономном округе

ФОРМА ЖУРНАЛА

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений, поступивших от молодых семей,
желающих принять участие в федеральном либо
окружном мероприятии

№ п/п	Дата поступления заявления со всеми документами	Ф.И.О. всех членов молодой семьи	Адрес постоянной регистрации по месту жительства, номер телефона	Приме- чание
1	2	3	4	5

II. Сведения о планируемых к включению в список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты

№ п/п в списке молодых семей – претендентов мероприятия	Дата включения семьи в список участников мероприятия	Дата, номер решения о признании молодой семьи участником мероприятия	Сведения о членах молодой семьи – участницы мероприятия						Расчетная (средняя) стоимость жилья			Основание включения семьи в список молодых семей – претендентов подпрограммы на получение социальной выплаты в текущем году*		
			члены семьи (Ф.И.О.)	родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	СНИЛС	данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	данные свидетельства о браке	Стоимость 1 кв. м (рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (рублей)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого														

* Для участников Федерального мероприятия указывается в соответствии с основаниями, предусмотренными нормативным правовым актом Российской Федерации, либо номер, дата решения суда.

Для участников Окружного мероприятия указывается в соответствии с основаниями, предусмотренными нормативным правовым актом Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, либо номер, дата решения суда.

III. Сведения об изменении размера социальной выплаты, планируемой к предоставлению молодым семьям, состоящим в списках претендентов Окружного мероприятия (в случаях, установленных пунктом 5.7 настоящего Порядка):

_____ (фамилия молодой семьи, планируемый размер социальной выплаты (рублей))

Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе

_____ (подпись, дата) _____ (расшифровка подписи)

Ф.И.О., тел. исполнителя.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 12 февраля 2019 года № 112-П

ПОРЯДОК

предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям в Ямало-Ненецком автономном округе, исключённым по достижении предельного возраста из списка молодых семей – участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» или мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы», в период с 2019 по 2021 годы

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм реализации мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям (далее – социальные выплаты), исключённым по достижении предельного возраста из списка молодых семей – участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – федеральное мероприятие) или мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы» (далее – окружное мероприятие), в рамках подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2020 – 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П (далее – мероприятие, автономный округ), а также

формирования органами местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе списков семей, исключённых по достижении предельного возраста из списка молодых семей – участников федерального или окружного мероприятия, изъявивших желание получить социальные выплаты.

1.2. Социальные выплаты, предоставляемые семьям, являются мерами дополнительной государственной поддержки семей в улучшении жилищных условий за счет средств окружного бюджета. Социальные выплаты могут быть использованы:

а) на уплату цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение в капитальном исполнении, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, или договору уступки прав требований по такому договору;

б) на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение жилого помещения в многоквартирном доме капитального исполнения по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома капитального исполнения или договору уступки прав требований по такому договору.

Первичный рынок жилья – приобретение в собственность граждан (получателей социальных выплат на приобретение жилых помещений) жилых помещений на основании договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома или вновь построенных жилых помещений (со сроком ввода в эксплуатацию не более трех лет), на основании договора купли-продажи, заключенного с юридическим лицом, обеспечившим с соблюдением законодательства Российской Федерации строительство многоквартирного жилого дома в качестве застройщика.

Под многоквартирным домом капитального исполнения понимается здание с несущими и ограждающими конструкциями из естественных или искусственных каменных материалов, бетона, железобетона с применением листовых и плитных негорючих материалов.

1.3. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения по договору уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве у близких родственников: супруга (супруги), бабушки (бабушки), родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер (далее – близкие родственники).

1.4. Участницей мероприятия может быть семья, исключенная из списка молодых семей – участников федерального или окружного мероприятия после 01 января 2019 года (далее – семья), в соответствии с абзацем девятым пункта 4.1 Порядка предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям в автономном округе, при наличии следующих обстоятельств:

а) постоянное проживание членов семьи на территории автономного округа;

б) признание семьи нуждающейся в жилых помещениях;

в) наличие у семьи достаточных доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

1.5. Условия, указанные в подпункте «в» пункта 1.4 настоящего Порядка, не распространяются на семьи:

- а) имеющие пять и более детей;
- б) имеющие одного и более ребенка-инвалида.

1.6. Применительно к настоящему Порядку под нуждающимися в жилых помещениях понимаются:

- семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 01 марта 2005 года;

- семьи, признанные для цели участия в мероприятии органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 01 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, независимо от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, а именно:

а) не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

б) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;

в) проживающие в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

г) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма,

договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний установлен уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

При определении для семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам семьи на праве собственности.

Граждане, которые с намерением приобретения права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях либо права на получение социальной выплаты в соответствии с настоящим Порядком совершили действия, в результате которых такие граждане могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях, либо представившие документы, содержащие недостоверные сведения, предусмотренные данным Порядком, вследствие которых семьи могут быть признаны претендентами на получение социальной выплаты, могут быть включены в список семей на получение социальной выплаты не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных намеренных действий.

К членам семьи собственника жилого помещения относятся граждане, указанные в статье 31 Жилищного кодекса Российской Федерации, а именно: проживающие совместно с данным собственником в принадлежащем ему жилом помещении его супруг, а также дети и родители данного собственника. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы и в исключительных случаях иные граждане могут быть признаны членами семьи собственника, если они вселены собственником в качестве членов своей семьи.

К членам семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма относятся граждане, указанные в пункте 1 статьи 69 Жилищного кодекса Российской Федерации, а именно: проживающие совместно с ним его супруг, а также дети и родители данного нанимателя. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, если они вселены нанимателем в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма в судебном порядке.

В случае если семьи (члены семей) прибыли для постоянного проживания на территорию автономного округа из иных субъектов Российской Федерации или на территорию муниципального образования в автономном округе из другого муниципального образования в автономном округе, для признания таких семей нуждающимися в жилых помещениях обеспеченность общей площадью жилого помещения определяется исходя из суммарной общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых семьей (членами семей) по договорам социального найма, и (или) жилых

помещений, и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих им на праве собственности, и учетной нормы муниципального образования в автономном округе, в орган местного самоуправления которого семья подает документы.

1.7. Семьи – участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения собственные средства, а также заемные средства, полученные от юридического лица.

1.8. Право семьи – участницы мероприятия на получение социальной выплаты удостоверяется именной документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты (далее – свидетельство), которое не является ценной бумагой.

II. Порядок признания семей участниками мероприятия

2.1. Для участия в мероприятии семья, исключенная по достижении предельного возраста из списка молодых семей – участников федерального или окружного мероприятия, подает в орган местного самоуправления, принявший решение об исключении молодой семьи из списка участников федерального или окружного мероприятий, следующие документы:

а) заявление, подписанное обоими супругами либо родителем при неполной семье (в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 1.6 настоящего Порядка, в заявлении указывается факт постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях), в двух экземплярах по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты и времени принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи, в т.ч. документы, подтверждающие рождение детей, усыновление (удочерение) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при наличии);

в) свидетельство о браке (за исключением неполных семей);

г) документы, подтверждающие признание семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка (за исключением семей, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка);

д) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.

2.2. В случае если молодая семья после исключения из списка участников федерального или окружного мероприятий сменила постоянное место жительства в пределах автономного округа, заявление на участие в мероприятии подается в орган местного самоуправления по месту жительства семьи.

Семьи дополнительно к документам, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела, представляют в орган местного самоуправления по постоянному месту жительства решение об исключении молодой семьи из списка участников федерального или окружного мероприятий.

2.3. От имени семьи документы, предусмотренные пунктами 2.1, 2.7, 3.2, 6.4 настоящего Порядка, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов семьи либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

2.4. Заявления регистрируются в журнале регистрации заявлений, поступивших от семей, желающих принять участие в мероприятии, по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку.

2.5. Органы местного самоуправления проверяют факт исключения семьи из списка молодых семей – участков федерального или окружного мероприятия, постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях, а также отсутствие оснований для снятия семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях на момент подачи заявления о предоставлении социальной выплаты.

2.6. Органы местного самоуправления дополняют учетные дела семей сведениями о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (далее – СНИЛС), полученного на каждого члена семьи в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Указанные сведения заявитель вправе представить самостоятельно.

2.7. Для признания нуждающимися в жилых помещениях семья в заявлении указывает необходимость принятия решения о признании семьи нуждающейся в жилом помещении в целях предоставления социальной выплаты, дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка, представляет документы, подтверждающие признание семьи нуждающейся в жилых помещениях, а именно:

а) документ, содержащий сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем по месту его жительства (например, заявитель вправе представить выписку из домовой книги, либо копию финансово-лицевого счета, либо иной документ, содержащий сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем по месту жительства, выданный органом местного самоуправления либо уполномоченной организацией, по выбору заявителя);

б) в зависимости от основания признания нуждающейся в жилых помещениях семья представляет следующие документы:

- для признания нуждающейся в жилых помещениях по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 1.6 настоящего Порядка, – правоустанавливающие документы на жилое помещение, в которых указана общая площадь жилого помещения (либо нотариально заверенные копии данных документов);

- для признания нуждающейся в жилых помещениях по основанию, предусмотренному подпунктом «в» пункта 1.6 настоящего Порядка, –

документы, подтверждающие проживание в помещении, не отвечающем установленным требованиям (копию документа о признании жилого помещения непригодным для проживания, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу);

- для признания нуждающимися в жилых помещениях по основанию, предусмотренному подпунктом «г» пункта 1.6 настоящего Порядка, – правоустанавливающие документы на жилое помещение в квартире, где проживает семья, в которой имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, и медицинское заключение о наличии тяжелой формы заболевания у гражданина, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, согласно перечню заболеваний, установленному уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (либо нотариально заверенные копии данных документов).

Орган местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и представление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальными органами (далее – орган регистрации прав), на каждого члена семьи и приобщает к учетному делу сведения из Единого государственного реестра недвижимости (далее – сведения из ЕГРН) о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества за последние пять лет на территории Российской Федерации.

Указанные сведения заявитель вправе представить самостоятельно.

2.8. Органы местного самоуправления вправе уточнять информацию, содержащуюся в документах, представленных семьями, путем направления дополнительных запросов.

2.9. Одновременно с представлением документов, указанных в подпунктах «б», «в» пункта 2.1, подпункте «б» пункта 2.7 настоящего Порядка, представляются копии данных документов. Копии заверяются должностным лицом, принявшим документы, а оригиналы возвращаются заявителю.

2.10. После представления документов, указанных в пунктах 2.1, 2.7, 3.2 настоящего Порядка, и приобщения к ним сведений из ЕГРН орган местного самоуправления осуществляет проверку сведений, содержащихся в документах, и в 10-дневный срок принимает решение:

- о признании либо об отказе в признании семьи нуждающейся в жилых помещениях (в случае, предусмотренном абзацем третьим пункта 1.6 настоящего Порядка) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Признание семьи нуждающейся в жилых помещениях в целях предоставления социальной выплаты не влечет постановку данной семьи на

учет в качестве нуждающейся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- о признании либо об отказе в признании семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставленной социальной выплаты, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- о признании либо об отказе в признании семьи участницей мероприятия по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

2.11. О принятом решении орган местного самоуправления письменно уведомляет семью в 5-дневный срок со дня принятия решения о признании либо об отказе в признании семьи участницей мероприятия.

2.12. Основаниями для отказа в признании семьи нуждающейся в жилых помещениях являются:

а) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 2.1, 2.7 настоящего Порядка;

б) отсутствие оснований, предусмотренных статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации;

в) совершение заявителем и (или) членами его семьи действий, ухудшающих жилищные условия, в случаях, указанных в абзаце девятом пункта 1.6 настоящего Порядка, в течение пяти лет, предшествующих моменту обращения семьи с заявлением о признании нуждающимися в жилых помещениях;

г) представление предусмотренных настоящим Порядком документов, содержащих недостоверные сведения, вследствие которых заявитель и члены его семьи могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях.

2.13. Основаниями для отказа в признании семьи участницей мероприятия являются:

а) несоответствие семьи требованиям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 2.1, 2.7, 3.2 настоящего Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) установление в соответствии с подпунктами 1 – 3 части 2 статьи 15-1 Закона автономного округа от 30 мая 2005 года № 36-ЗАО «О порядке обеспечения жильем граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» (далее – Закон № 36-ЗАО) факта отнесения одного или нескольких членов семьи к категории граждан, получивших финансовую или имущественную помощь в улучшении жилищных условий;

д) приобретение жилого помещения или жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, общей площадью менее учетной нормы, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по

месту приобретения (строительства) жилого помещения в расчете на каждого члена семьи по состоянию на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение;

е) приобретение жилого помещения, не соответствующего требованиям пункта 1.2 настоящего Порядка;

ж) приобретение жилого помещения у близких родственников.

2.14. Повторное обращение с заявлением на участие в мероприятии допускается после устранения оснований для отказа, установленных пунктом 2.13 настоящего Порядка. При этом семья включается в список очередности по дате подачи повторного заявления в порядке, установленном настоящим Порядком.

2.15. В случае изменения у семей – участников мероприятия, а также семей, включенных в список претендентов, состава семьи (рождение ребенка, усыновление (удочерение) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, регистрация (расторжение) брака, получение членом семьи гражданства Российской Федерации) до момента выдачи свидетельства таким семьям необходимо в течение 10 дней со дня наступления указанных обстоятельств уведомить орган местного самоуправления, представив копии следующих документов с одновременным представлением их оригиналов:

а) заявление о возникших обстоятельствах в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты и времени принятия заявления и приложенных к нему документов) (в произвольной форме);

б) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи, в том числе документы, подтверждающие рождение детей, усыновление (удочерение) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (при наличии);

в) свидетельство о регистрации (расторжении) брака (при наличии);

г) документы, подтверждающие признание семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка (за исключением семей, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка);

д) документы, указанные в подпунктах «а», «в» пункта 2.7 настоящего Порядка.

2.16. Орган местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия на всех членов семьи, указанных в пункте 2.15 настоящего Порядка, запрашивает и приобщает к учетному делу следующие сведения:

а) из ЕГРН – о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества за последние пять лет на территории Российской Федерации;

б) из системы обязательного пенсионного страхования – СНИЛС.

Указанные сведения заявитель вправе представить самостоятельно.

2.17. После получения документов, указанных в пунктах 2.15, 2.16 настоящего Порядка, орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в представленных документах, и в 10-дневный срок принимает решение:

- о признании либо об отказе в признании семьи нуждающейся в жилых помещениях по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- о признании либо об отказе в признании семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилого помещения в части, превышающей размер предоставленной социальной выплаты, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- о признании либо об отказе в признании семьи участницей мероприятия по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Основания для отказа в признании семьи нуждающейся в жилых помещениях, а также отказа в признании семьи участницей мероприятия установлены пунктами 2.12, 2.13 настоящего Порядка.

О принятом решении орган местного самоуправления письменно уведомляет семью в 5-дневный срок со дня принятия решения о признании либо об отказе в признании семьи участницей мероприятия.

III. Порядок и условия признания семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты

3.1. Семья – участница мероприятия признается имеющей достаточные доходы в целях реализации настоящего Порядка, если она представила документы, подтверждающие, что на момент подачи заявления и документов в соответствии с пунктами 2.1, 2.7, настоящего Порядка она располагает достаточными доходами, позволяющими получить кредит, либо иными денежными средствами для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

3.2. В качестве документов, подтверждающих денежные доходы, могут быть представлены:

а) справки о среднемесячной заработной плате работающих членов семьи за предыдущие шесть месяцев;

б) справки о получаемых ежемесячных социальных выплатах, включая пенсии, стипендии, пособия;

в) выписка банка о наличии собственных средств, находящихся на счете членов семьи;

г) копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;

д) справка (решение) банка о размере кредита, который банк готов предоставить члену (членам) семьи для приобретения жилья, с указанием цели (в случае недостаточности потенциальных доходов, подтвержденных документами, указанными в подпунктах «а» – «г» настоящего пункта).

3.3. Документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, представляются одновременно с заявлением в органы местного самоуправления.

3.4. Семья – участница мероприятия признается имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья, если сумма потенциальных доходов семьи за расчетный период больше суммы, подлежащей оплате части расчетной (средней) стоимости жилья.

В качестве расчетного периода принимается двести сорок полных календарных месяцев.

Сумма потенциальных доходов определяется по формуле:

$$П = (Д - Р) + Мк + В,$$

где:

П – потенциальные доходы семьи за расчетный период;

Д – доход семьи за расчетный период, определяемый как произведение среднемесячного дохода семьи на количество месяцев расчетного периода;

Р – расход семьи в расчете на каждого члена семьи за расчетный период, определяемый как произведение ежемесячного прожиточного минимума на душу населения, установленного постановлением Правительством автономного округа за квартал, предшествующий кварталу, в котором семья подала заявление, на количество месяцев расчетного периода;

Мк – средства материнского (семейного) капитала (при наличии);

В – собственные средства, находящиеся на счетах членов семьи (при наличии).

3.5. В случае если размер кредита, который банк готов предоставить члену (членам) семьи, равен разнице между расчетной (средней) стоимостью жилья и размером социальной выплаты, семьи признаются имеющими достаточные денежные доходы для участия в мероприятии без предоставления иных документов.

IV. Порядок формирования списков

4.1. Органы местного самоуправления по состоянию на 01 марта текущего года по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку формируют список семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату (далее – список участников);

Список формируется, исходя из даты и времени подачи семьей заявления на участие в мероприятии, нумеруется, сшивается, скрепляется печатью,

утверждается руководителем органа местного самоуправления и направляется в департамент строительства и жилищной политики автономного округа (далее – департамент) до 15 марта текущего года.

Семьи, подавшие документы в один день, включаются в список по времени подачи заявления.

Семьи, состоящие в списке участников мероприятия, сформированном в предыдущем финансовом году, подлежат включению в начало указанного списка на последующий год.

Ответственность за правомерность включения в список участников несут органы местного самоуправления.

4.2. Департамент на основании списков, поступивших от органов местного самоуправления, осуществляет их свод в разрезе муниципальных образований в муниципальном образовании и формирует сводный список семей – участников мероприятия на получение социальных выплат по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

Указанный список утверждается приказом департамента до 01 апреля текущего года.

4.3. В течение финансового года в утвержденный список участников вносятся изменения в следующих случаях:

а) если семьи отказались от участия в мероприятии, что подтверждено личным заявлением;

б) если семьи подали документы на участие в мероприятии после формирования списка участников.

Планируемые изменения в утвержденный сводный список участников органы местного самоуправления оформляют по форме согласно приложению № 12 к настоящему Порядку и направляют их в департамент.

Департамент осуществляет внесение изменений в утвержденный список участников в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка.

4.4. Департамент доводит до органов местного самоуправления лимиты бюджетных обязательств, предусмотренные на реализацию мероприятия в текущем финансовом году, и уведомляет о необходимости представления списка семей – претендентов мероприятия на получение социальной выплаты в текущем году (далее – список претендентов) до 15 апреля текущего года по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

Список претендентов формируется на основании списка участников с учетом доведенных лимитов бюджетных ассигнований и утверждается руководителем органа местного самоуправления.

4.5. Органы местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения от департамента сведений, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, уведомляют семей – участников мероприятия, планируемых к включению в список претендентов, о необходимости в течение 10 рабочих дней представить документы, установленные подпунктами «б» – «д» пункта 2.1, пунктами 2.7, 3.2 настоящего Порядка.

В целях формирования списков претендентов в течение 10 рабочих дней после получения от семей указанных документов и приобщения к ним сведений из ЕГРН органы местного самоуправления проверяют документы на наличие оснований, дающих право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка.

4.6. Не подлежат включению в список претендентов семьи:

а) не соответствующие требованиям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

б) в которых один или несколько членов семьи в соответствии с подпунктами 1 – 3 части 2 статьи 15-1 Закона № 36-ЗАО относятся к категории граждан, получивших финансовую или имущественную помощь в улучшении жилищных условий;

в) подавшие заявление об отказе во включении в список семей – претендентов.

Семьи, указанные в подпунктах «а» – «в» настоящего пункта, подлежат исключению из списка участников органами местного самоуправления.

4.7. Департамент при формировании сводного списка претендентов устанавливает факт отнесения в соответствии с подпунктами 1 – 3 части 2 статьи 15-1 Закона ЯНАО № 36-ЗАО каждого из членов семей к категории граждан, получивших финансовую или имущественную помощь в улучшении жилищных условий.

В случае выявления указанного факта семья не подлежит включению в сводный список претендентов.

4.8. Департамент в течение 5 рабочих дней с момента получения списков, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, осуществляет свод в разрезе муниципальных образований в автономном округе и утверждает приказом. Департамент в течение 10 дней со дня утверждения сводного списка претендентов доводит до органов местного самоуправления:

- выписки из указанного списка;

- информацию о наличии (отсутствии) ранее реализованного права на получение финансовой или имущественной помощи в улучшении жилищных условий.

4.9. Право семьи – участницы мероприятия на получение социальной выплаты возникает после включения семьи в сводный список претендентов.

4.10. Бланки свидетельств, удостоверяющих право на получение социальных выплат, органы местного самоуправления изготавливают самостоятельно в соответствии с количеством семей – претендентов на получение социальных выплат.

4.11. В течение финансового года в утвержденный сводный список претендентов вносятся изменения в следующих случаях:

а) если семьи не представили необходимые документы для получения свидетельства в срок, установленный пунктом 6.4 настоящего Порядка;

б) если в течение срока действия свидетельства семьи отказались от получения социальной выплаты, что подтверждено личным заявлением;

в) если семьи не смогли воспользоваться социальной выплатой в течение срока действия свидетельства;

г) если до момента выдачи семье свидетельства произошло изменение состава семьи (рождение детей, усыновление (удочерение) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, регистрация (расторжение) брака, получение членом семьи гражданства Российской Федерации);

д) если органом местного самоуправления внесены изменения в список участников в соответствии с пунктом 4.3 настоящего раздела.

Семьи, указанные в подпунктах «а» – «в» настоящего пункта, подлежат исключению из сводного списка претендентов, а также утрачивают право на участие в настоящем мероприятии.

С учетом высвободившихся бюджетных ассигнований в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Порядка в список подлежат включению семьи, состоящие в утвержденном списке участников, в порядке очередности при наличии оснований, установленных пунктом 1.4 настоящего Порядка.

Органы местного самоуправления в течение 10 рабочих дней после получения от семей, планируемых к включению в список претендентов, документов, указанных в пункте 6.4 настоящего Порядка, и приобщения к ним сведений из ЕГРН проверяют документы на наличие оснований, дающих право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка.

Планируемые изменения в утвержденный сводный список претендентов органы местного самоуправления оформляют по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку и направляют их в департамент.

4.12. Департамент в течение 10 рабочих дней рассматривает информацию, направленную органами местного самоуправления в соответствии с пунктом 4.11 настоящего Порядка, осуществляет проверку на предмет установления фактов отнесения в соответствии с подпунктами 1 – 3 части 2 статьи 15-1 Закона № 36-ЗАО каждого из членов семей к категории граждан, получивших финансовую или имущественную помощь в улучшении жилищных условий, и принимает решение о внесении изменений в утвержденный сводный список претендентов путем исключения (включения) семей – претендентов мероприятия в указанный список.

По результатам принятого решения департамент в течение 5 рабочих дней направляет в органы местного самоуправления информацию о внесении изменений, установленных пунктом 4.8 настоящего Порядка.

V. Размер социальной выплаты

5.1. Социальная выплата семьям – участникам мероприятия предоставляется в размере:

а) 40% расчетной (средней) стоимости жилого помещения, определяемой в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка;

б) 50% расчетной (средней) стоимости жилого помещения, определяемой в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка, – для семей, имеющих трех или четырех детей, один и более из которых является усыновленным (удочеренным) из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

в) 100% расчетной (средней) стоимости жилого помещения, определяемой в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка, – для семей, имеющих пять и более детей, а также для семей, имеющих детей-инвалидов.

5.2. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения по муниципальному образованию в автономном округе, в котором семья включена в список претендентов. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения по муниципальному образованию в автономном округе для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения по автономному округу, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Расчет размера социальной выплаты для семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с настоящим пунктом, исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

5.3. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

- для семьи численностью два человека (супруги или один родитель и ребенок) – 42 кв. м;

- для семьи численностью три и более человек, включающей помимо супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного родителя и двух и более детей) – по 18 кв. м на одного человека.

5.4. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

СтЖ – расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н – норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию в автономном округе, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 5.2 настоящего Порядка;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка.

5.5. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения департаментом списка – претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Размер социальной выплаты для семей, включённых в список претендентов, может быть изменен до момента выдачи свидетельства в случаях уменьшения или увеличения состава семьи (рождение детей, усыновление (удочерение) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, регистрация (расторжение) брака, получение членом семьи гражданства Российской Федерации).

Изменения в части корректировки размера социальной выплаты семей, включенных в список претендентов, подлежат внесению в утвержденный список претендентов в порядке, предусмотренном пунктом 4.11 настоящего Порядка.

VI. Порядок выдачи свидетельства и оплаты социальной выплаты

6.1. Выдача свидетельств семьям осуществляется на основании решения о включении семьи в список участников мероприятия органом местного самоуправления, отобранным для участия в соответствии с выпиской из утвержденного департаментом списка семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку.

Срок действия свидетельства составляет три месяца с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

6.2. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения сведений, указанных в пункте 4.12 настоящего Порядка, оповещает (способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения) семей – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

6.3. В случае высвобождения средств окружного бюджетов, предназначенных семьям – претендентам на получение социальных выплат, свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче семьям, состоящим в утвержденном списке участников в порядке очередности.

6.4. Для получения свидетельства семья – претендент на получение социальной выплаты в течение 15 рабочих дней после оповещения о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в органы местного самоуправления по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и

документы в соответствии с подпунктами «б» – «г» пункта 2.1, пунктами 2.7, 3.2 настоящего Порядка.

6.5. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 6.4 настоящего Порядка, организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений на предмет:

- а) подтверждения нуждаемости в жилых помещениях;
- б) наличия достаточных денежных доходов для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья;
- в) наличия информации отнесения одного или нескольких членов семьи в соответствии с пунктами 1 – 3 части 2 статьи 15-1 Закона № 36-ЗАО к категории граждан, получивших финансовую или имущественную помощь в улучшении жилищных условий;
- г) установления факта приобретения жилого помещения у близких родственников.

Орган местного самоуправления после проверки документов, указанных в пункте 6.4 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней выносит решение о выдаче (отказе в выдаче) свидетельства.

6.6. Органы местного самоуправления присваивают номер и ведут учет выданных, а также оплаченных свидетельств на приобретение (строительство) жилья.

Факт получения свидетельства подтверждается подписью его владельца (подписью уполномоченного им лица) в книге учета выданных свидетельств на приобретение (строительство) жилья.

6.7. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

- несоответствие требованиям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка;
- непредставление необходимых документов для получения свидетельства в установленный пунктом 6.4 настоящего Порядка срок;
- непредставление или представление не в полном объеме указанных в пункте 6.4 настоящего Порядка документов;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- наличие информации о внесении любого из членов семьи в реестр по учету граждан, получивших финансовую или имущественную помощь в улучшении жилищных условий (за исключением категорий граждан, указанных в пункте 4 части 2 статьи 15-1 Закона № 36-ЗАО);
- представление семьей заявления об отказе в получении свидетельства;
- наличие информации, подтверждающей факт приобретения жилого помещения у близких родственников.

6.8. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после вынесения решения о выдаче свидетельства оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, семьи о выдаче свидетельства.

В случае отказа семье в выдаче свидетельства орган местного самоуправления направляет в течение 5 рабочих дней с момента вынесения решения об отказе в выдаче свидетельства семье копию решения с указанием причин отказа.

Отказ в выдаче свидетельства является основанием для исключения органом местного самоуправления семьи из списка претендентов мероприятия, при этом семья исключается из списка семей-участников мероприятия.

6.9. Копию решения об отказе семье в выдаче свидетельства и (или) копию заявления семьи об отказе в получении социальной выплаты орган местного самоуправления направляет в департамент для исключения семьи из списка претендентов.

6.10. Орган местного самоуправления при выдаче свидетельства повторно информирует семью о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству, а семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты на условиях, которые установлены настоящим Порядком.

6.11. При возникновении у семьи обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, семья представляет в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся:

- утрата (хищение) или порча свидетельства;
- уважительные причины, не позволившие семье представить в установленный срок свидетельство в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых семьям – участникам мероприятия (далее – банк) (болезнь, командировка).

В течение 10 дней со дня получения заявления орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

6.12. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем перечисления органом местного самоуправления соответствующих средств на счет эскроу (застройщика, участника долевого строительства, уступающего права требования по договорам участия в долевом строительстве жилого помещения).

6.13. В рамках мероприятия владелец свидетельства имеет право использовать социальную выплату на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

6.14. Приобретаемое (приобретенное) жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться на территории автономного округа, отвечать установленным санитарным и техническим требованиям, быть благоустроенным применительно к условиям

населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (приобретено) либо строится жилое помещение.

6.15. Общая площадь приобретаемого жилого помещения, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по месту приобретаемого либо строящегося жилья.

6.16. Приобретаемое жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве.

6.17. Перечисление социальной выплаты осуществляется в течение 20 рабочих дней после представления владельцем свидетельства в орган местного самоуправления заявления о перечислении социальной выплаты по форме согласно приложению № 13 к настоящему Порядку, а также следующие документы:

а) в случае использования социальной выплаты на приобретение жилого помещения в многоквартирном доме капитального исполнения по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома капитального исполнения или договору уступки прав требований по такому договору владелец свидетельства представляет документы, выданные Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, удостоверяющие проведенную государственную регистрацию прав на приобретение жилого помещения.

В договоре долевого участия в строительстве или договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, и возврата суммы стоимости этого жилья (в том числе средств социальной выплаты) в случае расторжения договора;

б) в случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение жилого помещения в многоквартирном доме капитального исполнения по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома капитального исполнения или договору уступки прав требований по такому договору владелец свидетельства представляет:

- кредитный договор (договор займа);
- документы, выданные Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии, удостоверяющие проведенную государственную регистрацию прав на приобретение жилого помещения.

В договоре долевого участия в строительстве или договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший

свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, и возврата суммы стоимости этого жилья (в том числе средств социальной выплаты) в случае расторжения договора.

6.18. Семьи представляют в органы местного самоуправления копии документов, указанных в подпунктах «а» – «б» пункта 6.17 настоящего Порядка, с одновременным представлением оригинала.

6.19. Орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня получения от семьи заявления о перечислении социальной выплаты по форме согласно приложению № 13 к настоящему Порядку, а также документов, указанных в пункте 6.17 настоящего Порядка, проверяет их на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет социальную выплату на счет эскроу (застройщика, участника долевого строительства, уступающего права требования по договорам участия в долевом строительстве жилого помещения), при условии соответствия представленных документов настоящему Порядку. При несоответствии заявления данным о выданных свидетельствах либо при несоответствии представленных документов настоящему Порядку перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в течение 3 дней письменно уведомляет семью.

6.20. Социальная выплата считается предоставленной семье – участнице мероприятия с момента перечисления денежных средств на счет эскроу (застройщика, участника долевого строительства, уступающему права требования по договорам участия в долевом строительстве жилого помещения).

Перечисление указанных средств является основанием для исключения органом местного самоуправления семьи из списков участников мероприятия.

Улучшение жилищных условий семей в последующем осуществляется на общих основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Семьи – участники мероприятия вправе получить социальную выплату в соответствии с настоящим Порядком только один раз.

7.2. Информация о семьях, получивших социальные выплаты, заносится в реестр по учету граждан, получивших финансовую или имущественную помощь в улучшении жилищных условий.

Приложение № 1

к Порядку предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям в Ямало-Ненецком автономном округе, исключённым по достижении предельного возраста из списка молодых семей – участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» или мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы», в период с 2019 по 2021 годы

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В орган местного самоуправления

от семьи _____,
проживающей по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу включить в состав мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям в рамках мероприятия «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы» семью _____.

2. Состав семьи:

супруг _____ года рождения;
(Ф.И.О.)

супруга _____ года рождения;
(Ф.И.О.)

дети: _____ года рождения;
(Ф.И.О.)

_____ года рождения.
(Ф.И.О.)

3. Желаем воспользоваться социальной выплатой:

- на уплату цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение в капитальном исполнении, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, или договора уступки прав требований по такому договору;

- на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение жилого помещения в многоквартирном доме капитального исполнения по договору участия в долевом строительстве многоквартирного дома капитального исполнения или договору уступки прав требований по такому договору.

4. С условиями участия в мероприятии ознакомлены и обязуемся их выполнять.

5. Нам известно, что недостоверные сведения, сообщенные в заявлении, могут повлечь отказ в постановке на учет семей, желающих принять участие в мероприятии.

_____	_____	_____
(Ф.И.О. полностью)	(подпись)	(дата)
_____	_____	_____
(Ф.И.О. полностью)	(подпись)	(дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 7) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 8) _____ .
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Я состою на учете нуждающихся в жилых помещениях. Прошу принять решение о признании моей семьи нуждающейся в жилых помещениях (нужное подчеркнуть).

Согласен (не согласен) на размещение в сети Интернет персональных данных о членах моей семьи – Ф.И.О., место жительства, номер очередности (нужное подчеркнуть).

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты.

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Порядку предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям в Ямало-Ненецком автономном округе, исключённым по достижении предельного возраста из списка молодых семей – участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» или мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы», в период с 2019 по 2021 годы

ФОРМА РЕШЕНИЯ

Утверждаю

Глава муниципального образования

(наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе)

(подпись, Ф.И.О. главы муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе)

« _____ » _____ 20__ г.

РЕШЕНИЕ

о признании либо об отказе в признании семьи

нуждающейся в жилых помещениях

Семья _____, проживающая по адресу: _____, подала

следующие документы для признания нуждающейся в жилых помещениях в рамках мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Состав семьи _____ человек, в том числе:

(Ф.И.О. членов семьи с указанием степени родства: супруги, дети)

После проведения экспертизы представленных документов семья _____ признана (не признана) нуждающейся в жилых помещениях в соответствии с абзацем третьим пункта 1.6 Порядка предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям в Ямало-Ненецком автономном округе, исключённым по достижении предельного возраста из списка молодых семей – участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» или мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы», в период с 2019 по 2021 годы, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от _____ 2019 года № _____.

(наименование должности лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3

к Порядку предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям в Ямало-Ненецком автономном округе, исключённым по достижению предельного возраста из списка молодых семей – участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» или мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы», в период с 2019 по 2021 годы

ФОРМА РЕШЕНИЯ

Утверждаю
Глава муниципального образования

(наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе)

(подпись, Ф.И.О. главы муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе)

« ____ » _____ 20__ г.

РЕШЕНИЕ

о признании либо об отказе в признании семьи

имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты

Семья _____ подала следующие документы для осуществления оценки достаточных доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Состав семьи _____ человек, в том числе:

(Ф.И.О. членов семьи с указанием степени родства: супруги, дети)

На основании произведенной оценки доходов либо иных денежных средств семья _____ признана (не признана) семьей, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

(наименование должности лица, осуществившего оценку)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4

к Порядку предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям в Ямало-Ненецком автономном округе, исключённым по достижении предельного возраста из списка молодых семей – участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» или мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы», в период с 2019 по 2021 годы

ФОРМА РЕШЕНИЯ

Утверждаю
Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования _____

(подпись, Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

РЕШЕНИЕ

о признании либо об отказе в признании семьи _____ участницей мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям

Семья _____, проживающая по адресу: _____, подала следующие документы для участия в мероприятиях по предоставлению

(должность лица, сформировавшего список) _____ (подпись, дата) _____ (расшифровка подписи)

Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе

(подпись, дата) _____ (расшифровка подписи)

МП

Приложение № 6

к Порядку предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям в Ямало-Ненецком автономном округе, исключённым по достижении предельного возраста из списка молодых семей – участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» или мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы», в период с 2019 по 2021 годы

ФОРМА СПИСКА

Сводный список семей – участников мероприятия на получение социальных выплат (сводный список)

№ п/п	Дата включения семьи в список участников мероприятия	Дата, номер решения о признании семьи участником мероприятия	Количество членов семьи	Сведения о членах семьи – участницы мероприятия				Расчетная (средняя) стоимость жилья				Планируемый размер социальной выплаты, предоставляемой семье – всего (рублей)				
				члены семьи (Ф.И.О.)	родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	СНИЛС	данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	данные свидетельства о браке	стоимость 1 кв. м (рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (рублей)	рублей	%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Ф.И.О., должность, тел. исполнителя

Приложение № 7

к Порядку предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям в Ямало-Ненецком автономном округе, исключённым по достижении предельного возраста из списка молодых семей – участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» или мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы», в период с 2019 по 2021 годы

ФОРМА СПИСКА

СПИСОК
семей – претендентов мероприятия на получение социальных выплат в _____ году
(список претендентов)

№ п/п	Дата включения семьи в список участников мероприятия	Дата, номер решения о признании семьи участником мероприятия	Количество членов семьи	Сведения о членах семьи – участниках мероприятия					Расчетная (средняя) стоимость жилья				Планируемый размер социальной выплаты, предоставляемой семье, – всего (рублей)			
				члены семьи (Ф.И.О.)	родственные отношения (супруг, супруг, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	СНИЛС	данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	данные свидетельства о браке	стоимость 1 кв. м (рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (рублей)	рублей	%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Ф.И.О., должность, тел. исполнителя

Приложение № 8

к Порядку предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям в Ямало-Ненецком автономном округе, исключённым по достижении предельного возраста из списка молодых семей – участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» или мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы», в период с 2019 по 2021 годы

ФОРМА СВИДЕТЕЛЬСТВА

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о праве на получение социальной выплаты на приобретение
(строительство) жилья

Серия _____

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что семье в составе:

супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

дети _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

являющейся участницей мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном

округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П, в соответствии с условиями этого мероприятия предоставляется социальная выплата в размере: _____ рублей.

(цифрами и прописью)

Условия, соблюдение которых обязательно при заключении договора:

1. Приобретаемое (строящееся) жилое помещение должно находиться на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, отвечать установленным санитарным и техническим требованиям, быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

2. Общая площадь приобретаемого либо строящегося жилого помещения в расчете на каждого члена семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по месту приобретения (строительства) жилья.

3. Приобретаемое (строящееся) жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве.

Допускается оформление приобретенного (построенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов.

При этом семья представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

Свидетельство подлежит предъявлению в один из банков:

1) _____;

2) _____;

3) _____;

4) _____.

до « _____ » _____ 20____ года (включительно).

Свидетельство действительно до « _____ » _____ 20____ года (включительно).

Дата выдачи « _____ » _____ 20____ года.

Руководитель органа
местного самоуправления
муниципального образования
в Ямало-Ненецком
автономном округе

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

МП

Приложение № 9

к Порядку предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям в Ямало-Ненецком автономном округе, исключённым по достижении предельного возраста из списка молодых семей – участников основного мероприятия «Обеспечение жильём молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» или мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильём населения на 2014 – 2025 годы», в период с 2019 по 2021 годы

ФОРМА СОГЛАСИЯ

В _____
(орган местного самоуправления
в Ямало-Ненецком автономном округе)
ОТ (состав семьи)
супруг _____,
(Ф.И.О.)
супруга _____,
(Ф.И.О.)
проживающих по адресу _____

(адрес регистрации)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я(мы) _____
(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

даю (даем) согласие: _____

(наименование и адрес органа местного самоуправления
в Ямало-Ненецком автономном округе)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных, а также персональных данных моих несовершеннолетних детей:

(Ф.И.О. несовершеннолетних детей)	Серия, номер паспорта/свидетельства о рождении, где, кем и когда выдано
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах, а также в интересах своих несовершеннолетних детей.

_____	_____*
(подпись)	(фамилия и инициалы)
_____	_____
(подпись)	(фамилия и инициалы)

(дата)	

* Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

Приложение № 10

к Порядку предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям в Ямало-Ненецком автономном округе, исключённым по достижении предельного возраста из списка молодых семей – участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» или мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы», в период с 2019 по 2021 годы

ФОРМА ЖУРНАЛА

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений, поступивших от семей,
желающих принять участие в мероприятии

№ п/п	Дата поступления заявления со всеми документами	Ф.И.О. всех членов семьи	Адрес постоянной регистрации по месту жительства, номер телефона	Примечание
1	2	3	4	5

II. Сведения о планируемых к включению в список семей – претендентов на получение социальной выплаты

№ п/п в списке семей – претендентов мероприятий	Дата включения семьи в список участников мероприятий	Дата, номер решения о признании семьи участником мероприятия	Сведения о членах семьи – участницы мероприятия					Расчетная (средняя) стоимость жилья			Основание включения семьи в список семей – претендентов подпрограммы на получение социальной выплаты - в текущем году			
			члены семьи (Ф.И.О.)	родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	СНИЛС	данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	данные свидетельства о браке	стоимость 1 кв. м (рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)		всего (рублей)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого														

III. Сведения об изменении размера социальной выплаты, планируемой к предоставлению семьям, состоящим в списках претендентов мероприятия (в случаях, установленных пунктом 5.7 настоящего Порядка):

_____ (фамилия семьи, планируемый размер социальной выплаты (рублей))

Руководитель органа местного самоуправления муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе

_____ (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Ф.И.О., тел. исполнителя

II. Сведения о планируемых к включению в список семей – претендентов на получение социальной выплаты

№ п/п в списке семей – участников мероприятий	Дата включения семьи в список участников мероприятий	Дата, номер решения о признании семьи участником мероприятия	Количество членов семьи	Сведения о членах семьи – участницы мероприятия				Расчетная (средняя) стоимость жилья				Основание включения семьи в список семей – участников мероприятия			
				члены семьи (Ф.И.О.)	родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)	число, месяц, год рождения	СНИЛС	данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	данные свидетельства о браке	стоимость 1 кв. м (рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)		стоимость всего (рублей)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

(должность лица, сформировавшего список)

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Руководитель органа местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

МП

Приложение № 13

к Порядку предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья семьям в Ямало-Ненецком автономном округе, исключённым по достижении предельного возраста из списка молодых семей – участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» или мероприятия по предоставлению социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям подпрограммы «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе» государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на 2014 – 2025 годы», в период с 2019 по 2021 годы

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ

В _____
(орган местного самоуправления
в Ямало-Ненецком автономном округе)
ОТ (состав семьи)
от семьи _____,
проживающей по адресу _____

Прошу перечислить социальную выплату в размере (указать цифрами и прописью) согласно свидетельству о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья от _____ 201__ года серия ____ № _____ в счет оплаты договора участия в долевом строительстве (договору уступки прав требований по договору участия в долевом

строительстве) от _____ 201__ года № _____ на счет эскроу (застройщика, участника долевого строительства, уступающего права требования по договорам участия в долевом строительстве жилого помещения) (указать наименование организации застройщика, Ф.И.О. участника долевого строительства полностью, лицевой счет из 20 цифр), открытый в (указать наименование банка получателя) по следующим банковским реквизитам:

КПП _____ ;
БИК _____ ;
ИНН _____ ;
корреспондентский счет _____ ;
расчетный счет _____ .

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)