



ГУБЕРНАТОР ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 апреля 2019 г.

№ 40-ПГ

г. Салехард

**О совете по вопросам государственной гражданской службы
Ямало-Ненецкого автономного округа**

В целях обеспечения координации деятельности органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа и иных государственных органов Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать совет по вопросам государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Утвердить:

Положение о совете по вопросам государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению № 1;

состав совета по вопросам государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу:

постановление Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 мая 2012 года № 71-ПГ «О Совете по вопросам государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа»;

пункт 12 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 августа 2013 года № 128-ПГ;

постановление Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 декабря 2013 года № 187-ПГ «О внесении изменений в постановление Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 мая 2012 года № 71-ПГ»;

постановление Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 мая 2015 года № 67-ПГ «О внесении изменений в постановление

Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 мая 2012 года № 71-ПГ»;

пункт 1 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 июня 2015 года № 101-ПГ;

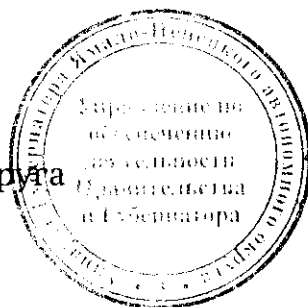
постановление Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 января 2016 года № 4-ПГ «О внесении изменений в приложения №№ 1, 2, утвержденные постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 мая 2012 года № 71-ПГ»;

постановление Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 ноября 2017 года № 117-ПГ «О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа»;

постановление Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 июня 2018 года № 77-ПГ «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Ямало-Ненецкого автономного округа».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на члена Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере организации управления государственной гражданской службой Ямало-Ненецкого автономного округа.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 04 апреля 2019 года № 40-ПГ

ПОЛОЖЕНИЕ

о совете по вопросам государственной гражданской службы
Ямало-Ненецкого автономного округа

I. Общие положения

1.1. Совет по вопросам государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – совет, автономный округ) создается с целью содействия развитию системы государственной гражданской службы автономного округа (далее – гражданская служба) и реализации единой кадровой политики на гражданской службе.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным законом) автономного округа, законами автономного округа, иными нормативными правовыми актами автономного округа, настоящим Положением.

II. Основные задачи совета

2.1. Выработка согласованных предложений в сфере развития гражданской службы, реализации кадровой политики в органах государственной власти автономного округа и иных государственных органах автономного округа (далее – государственные органы), а также по вопросам формирования, подготовки и использования резервов управленческих кадров в автономном округе.

2.2. Содействие обеспечению единства управления гражданской службой.

III. Функции совета

3.1. Анализ состояния и эффективности гражданской службы в государственных органах.

3.2. Подготовка Губернатору автономного округа, государственным органам предложений:

по совершенствованию нормативных правовых актов автономного округа, регулирующих отношения в сфере гражданской службы, формирования, подготовки и использования резервов управленческих кадров в автономном округе;

по формированию Реестра должностей гражданской службы и внесению в него изменений.

3.3. Выработка предложений по проведению кадровой политики и внедрению новых кадровых технологий в государственных органах.

3.4. Выработка предложений по совершенствованию законодательства автономного округа в сфере формирования, подготовки и использования резервов управленческих кадров в автономном округе.

3.5. Содействие в разработке проектов нормативных правовых актов автономного округа по вопросам организации и прохождения гражданской службы.

3.6. Разработка предложений государственным органам:

по порядку формирования, подготовки и использования кадрового резерва на гражданской службе;

по организации профессионального развития государственных гражданских служащих (далее – гражданские служащие);

по улучшению организации контроля за соблюдением в государственных органах законодательства о гражданской службе.

3.7. Рассмотрение ходатайств руководителей государственных органов о предоставлении гражданским служащим единовременной субсидии на обучение по программам магистратуры.

IV. Права совета

4.1. Запрашивать и получать от государственных органов, учреждений и организаций необходимые документы и материалы по вопросам гражданской службы, а также предложения для формирования повестки заседания совета.

4.2. Взаимодействовать с территориальными органами федеральных органов государственной власти, государственными органами, органами местного самоуправления, а также с представителями государственных учреждений, научных, образовательных и иных организаций по вопросам гражданской службы.

4.3. Создавать по вопросам, относящимся к компетенции совета, рабочие группы из числа представителей государственных органов, а также общественных объединений и организаций, ученых и специалистов, действующих под руководством одного из членов совета. Порядок работы указанных групп определяется решением председателя совета.

4.4. Приглашать на свои заседания и заслушивать представителей федеральных органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе, политических партий, общественных объединений и организаций, научных и образовательных организаций.

4.5. Направлять Губернатору автономного округа аналитические справки, предложения по вопросам гражданской службы.

V. Формирование совета

5.1. Совет формируется в составе председателя совета, секретаря и членов совета.

5.2. Совет возглавляет председатель.

5.3. Членами совета могут быть лица:

замещающие государственные должности автономного округа;

замещающие должности гражданской службы;

представители научных и образовательных организаций;

иные лица.

5.4. Председатель совета:

определяет дату, место и время проведения заседания совета;

председательствует на заседании совета;

утверждает повестку заседания совета;

подписывает протокол заседания совета.

5.5. Секретарь совета:

контролирует актуальность состава совета;

инициирует проведение заседания совета;

обеспечивает разработку и утверждение проекта повестки заседания совета председателем совета;

согласовывает с председателем совета участие в заседании совета лиц, не входящих в состав совета (далее – приглашенные);

организует оповещение членов совета и приглашенных о дате, времени и месте очередного заседания совета¹;

осуществляет взаимодействие с докладчиками и выступающими, определенными повесткой заседания совета, обеспечивает контроль за подготовкой презентационных материалов и выступлений;

обеспечивает подготовку места проведения заседания совета;

обеспечивает при необходимости подготовку проектов решений по вопросам, обсуждаемым на заседании совета;

готовит протокол по итогам заседания совета;

осуществляет направление протокола (копии выписок из протокола) посредством системы электронного документооборота и делопроизводства и/или электронной почты заинтересованным государственным органам и контроль за выполнением поручений содержащихся в протоколах;

обеспечивает размещение информационных материалов о деятельности совета на официальном сайте аппарата Губернатора автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.6. Члены совета:

обладают равными правами при обсуждении вопросов, внесенных в повестку заседания совета, а также при голосовании;

вносят предложения в повестку заседания совета;

¹ Не позднее чем за 2 рабочих дня до проведения заседания совета посредством системы электронного документооборота и делопроизводства и (или) электронной почты.

имеют право в случае несогласия с принятым решением совета изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания совета.

5.7. Члены совета вправе делегировать свои полномочия (с правом участия в голосовании) своим заместителям или иным должностным лицам государственных органов, к компетенции которых относятся вопросы, внесенные в повестку заседания совета, о чем они должны уведомить секретаря совета не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания совета посредством системы электронного документооборота и делопроизводства и/или электронной почты.

VI. Порядок работы совета

6.1. Заседание совета проводится по мере необходимости на основании решения председателя совета.

6.2. Заседание совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов совета.

6.3. Повестка заседания совета формируется на основе предложений его членов и государственных органов. В повестку заседания совета включаются вопросы реализации кадровой политики в государственных органах, развития системы гражданской службы, формирования, подготовки и использования резервов управленческих кадров в автономном округе, а также обеспечения единства управления гражданской службой.

6.4. Проводит заседание совета председатель совета.

6.5. Решение совета считается принятым, если за него проголосовало $2/3$ членов совета от числа присутствующих на заседании совета, путем открытого голосования. При проведении голосования в заочном режиме решение считается принятым, если за него проголосовало $2/3$ членов совета от числа, принявших участие в заочном голосовании. При равенстве числа голосов голос председателя совета на заседании совета является решающим.

Проведение заочного голосования осуществляется секретарем совета.

Для проведения заочного голосования секретарем совета оформляется лист голосования методом опроса членов совета, который направляется членам совета с материалами, подготовленными для рассмотрения, не позднее 5 рабочих дней до завершения голосования посредством системы электронного документооборота и делопроизводства и/или электронной почты.

Заочное голосование осуществляется путем визирования листа голосования членами совета с письменным выражением позиции по рассматриваемому вопросу.

6.6. Решения, принимаемые советом в очной и/или заочной формах, носят рекомендательный характер.

6.7. Решение совета оформляется протоколом.

6.8. Протокол заседания совета подписывают председатель совета и секретарь совета.

6.9. Протокол заседания совета (копия выписка из протокола) в течение 5 рабочих дней после проведения заседания совета направляется посредством системы электронного документооборота и делопроизводства и/или электронной почты заинтересованным государственным органам.

6.10. На заседания совета могут быть приглашены представители средств массовой информации по поручению председателя совета.

VII. Обеспечение деятельности совета

Информационно-аналитическое, организационно-методическое, материально-техническое, документационное и правовое обеспечение деятельности совета осуществляется аппаратом Губернатора автономного округа.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН

постановлением Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 04 апреля 2019 года № 40-ПГ

СОСТАВ

совета по вопросам государственной гражданской службы
Ямало-Ненецкого автономного округа

заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа,
руководитель аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа
(председатель совета)

начальник управления государственной гражданской службы и
проектной деятельности аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого автономного
округа (секретарь совета)

Члены совета:

заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа,
курирующий вопросы профилактики коррупционных и иных правонарушений
(по согласованию)

директор государственно-правового департамента Ямало-Ненецкого
автономного округа (по согласованию)

директор департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа
(по согласованию)

руководитель аппарата Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого
автономного округа (по согласованию)

первый заместитель руководителя аппарата Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа, курирующий вопросы государственной
гражданской службы и проектной деятельности

заместитель директора департамента, начальник управления
планирования расходов социальной сферы и государственных органов
департамента финансов Ямало-Ненецкого автономного округа

эксперт-консультант заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа секретариата заместителей Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, курирующий вопросы организации и развития государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа

директор государственного казенного учреждения дополнительного профессионального образования Ямало-Ненецкого автономного округа «Кадровый ресурсный центр государственной и муниципальной службы Ямало-Ненецкого автономного округа»

представитель общественного совета при аппарате Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию)