



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 апреля 2019 г.

№ 425-П

г. Салехард

**Об утверждении Порядка предоставления и использования
субсидии, выделенной бюджету муниципального образования
город Новый Уренгой на решение отдельных вопросов местного
значения в области формирования и управления муниципальным
имуществом в 2019 году**

В соответствии со статьёй 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 ноября 2018 года № 90-ЗАО «Об окружном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и использования субсидии, выделенной бюджету муниципального образования город Новый Уренгой на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2019 году.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на члена Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере строительства и жилищной политики.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 22 апреля 2019 года № 425-П

ПОРЯДОК

предоставления и использования субсидии, выделенной бюджету муниципального образования город Новый Уренгой на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2019 году

І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления и использования субсидии из окружного бюджета, выделенной в 2019 году бюджету муниципального образования город Новый Уренгой (далее – субсидия) в сумме 36 242 000 (тридцать шесть миллионов двести сорок две тысячи) рублей на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом.

1.2. Субсидия предоставляется по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу «Жилищное хозяйство» классификации расходов бюджетов непрограммной части расходов окружного бюджета на предоставление субсидий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом на реализацию мероприятия «Расселение аварийного многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Новый Уренгой, ул. Крайняя, дом № 5» (далее – мероприятие).

1.3. Целью предоставления субсидии является софинансирование расходных обязательств муниципального образования город Новый Уренгой (далее – муниципальное образование), возникающих при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения в области владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, по предоставлению возмещений собственникам за изымаемые жилые помещения аварийного многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Новый Уренгой, ул. Крайняя, дом № 5, а также на оплату разницы между размером возмещения за изымаемое жилое помещение и рыночной стоимостью жилого помещения, предоставляемого по договору мены, согласно реестру расселяемого аварийного многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Новый Уренгой, ул. Крайняя, дом № 5, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

II. Условия предоставления и расходования субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при условиях:

2.1.1. наличия потребности муниципального образования в средствах на реализацию мероприятия;

2.1.2. заключения соглашения между главным распорядителем средств окружного бюджета и муниципальным образованием о предоставлении субсидии;

2.1.3. наличия в муниципальной программе перечня мероприятий, утвержденного муниципальным правовым актом, на софинансирование которых осуществляется предоставление субсидии;

2.1.4. наличия в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, софинансирование которых осуществляется из окружного бюджета, в размере не менее 1% от потребности муниципального образования в субсидии;

2.1.5. обязательства муниципального образования по обеспечению предоставления собственникам возмещения в объеме, предусмотренном отчетом независимого оценщика об оценке изымаемого жилого помещения для граждан;

2.1.6. обязательства муниципального образования по обеспечению предоставления собственникам, согласившимся на получение взамен жилого помещения, признанного непригодными для проживания, другого жилого помещения на праве собственности, разницы между размером возмещения за изымаемое жилое помещение и рыночной стоимости жилого помещения, предоставляемого по договору мены;

2.1.7. возврата муниципальным образованием средств субсидии в окружной бюджет в соответствии с пунктом 11 Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 09 августа 2011 года № 579-П (далее – Порядок, утвержденный постановлением № 579-П).

2.2. Условиями расходования субсидии являются предоставление возмещения гражданам за жилые помещения в соответствии с отчетом независимого оценщика, а также оплата разницы между размером возмещения за изымаемое жилое помещение и рыночной стоимостью жилого помещения, предоставляемого по договору мены.

III. Критерии отбора муниципального образования для предоставления субсидии

3.1. Критерием отбора муниципальных образований в автономном округе для предоставления субсидии является потребность муниципального образования в средствах на реализацию мероприятия.

IV. Методика расчета субсидии

4.1. Методика расчета субсидии выражается формулой:

$$V_{\text{sub}} = V_{\text{мо}} + H_{\text{мо}},$$

где:

$V_{\text{мо}}$ – объем субсидии, предоставляемой муниципальному образованию для выплаты возмещений собственникам за изымаемые жилые помещения аварийного жилищного фонда, рассчитанный по формуле:

$$V_{\text{мо}} = \sum S_{\text{мо}} \times O_{\text{мо}} \times k,$$

где:

$S_{\text{мо}}$ – площадь жилого помещения, признанного непригодным для проживания (кв. м);

$O_{\text{мо}}$ – стоимость 1 кв. м, которая определяется в соответствии с отчетом независимого оценщика об оценке изымаемого жилого помещения, подлежащего сносу (руб./кв. м);

k – коэффициент софинансирования за счет средств окружного бюджета ($k = 0,99$);

$H_{\text{мо}}$ – объем субсидии, предоставляемой муниципальному образованию для оплаты разницы между размером возмещения за изымаемое жилое помещение и рыночной стоимостью жилого помещения, предоставляемого по договору мены, рассчитанный по формуле:

$$H_{\text{мо}} = (Q_{\text{с}} - P_{\text{мо}}) \times K,$$

где:

$Q_{\text{с}}$ – стоимость жилых помещений, признанных непригодными для проживания и подлежащих сносу, принадлежащих собственникам, определенная в соответствии с отчетами независимого оценщика;

$P_{\text{мо}}$ – стоимость жилых помещений, предоставляемых собственникам по договорам мены, определенная в соответствии с отчетами независимого оценщика;

K – коэффициент софинансирования за счет средств окружного бюджета ($K=0,99$).

V. Порядок предоставления субсидии

5.1. Главный распорядитель и муниципальное образование заключают соглашение о предоставлении субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка (далее – соглашение), в соответствии с перечнем жилых помещений, подлежащих расселению в рамках реализации настоящего

Порядка, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, являющимся неотложной частью соглашения.

Соглашение подлежит заключению в месячный срок со дня вступления в силу настоящего Порядка.

Форма соглашения утверждается приказом главного распорядителя.

Главный распорядитель в течение 10 дней со дня вступления в силу настоящего Порядка направляет подписанные со своей стороны соглашения в двух экземплярах в адрес муниципального образования способом, позволяющим подтвердить факт направления. Муниципальное образование в течение 10 дней со дня получения указанного соглашения подписывает его и направляет один экземпляр в адрес главного распорядителя способом, позволяющим подтвердить факт отправления.

В соглашении предусматриваются обязательные положения, предусмотренные пунктом 8 Порядка, утвержденного постановлением № 579-П.

5.2. Не допускается внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ, а также в случае существенного сокращения размера субсидии. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.3. Главный распорядитель на основании заявки на перечисление субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – заявка) осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования на дату совершения платежа пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования.

По завершении операций по исполнению бюджета в конце текущего финансового года главный распорядитель осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования с учетом ожидаемой фактической потребности на последнюю дату совершения платежа в текущем финансовом году.

5.4. Перечисление средств субсидии в бюджет муниципального образования производится главным распорядителем в течение 5 рабочих дней со дня представления заявки муниципальным образованием.

VI. Порядок оценки эффективности использования субсидии и показатели результативности использования субсидии

6.1. Эффективность использования субсидии проводится главным распорядителем средств на основании представленного муниципальным образованием отчёта о достижении показателей результативности использования субсидии по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку с пояснительной запиской в порядке, предусмотренном соглашением.

6.2. Показателями результативности использования субсидии являются:
- количество семей, переселенных из аварийного жилищного фонда (ед.);
- общая площадь расселенных жилых помещений, располагавшихся в аварийных и подлежащих сносу домах (кв. м).

6.3. Значения показателей результативности использования субсидии определяются соглашением.

VII. Порядок представления отчётности

7.1. Муниципальное образование представляет главному распорядителю средств окружного бюджета:

- ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, – отчет о расходовании субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

- ежеквартально, до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и за отчетный год – до 13 января года, следующего за отчетным, – отчет о расходах, произведенных за счет субсидии, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

- один раз, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным годом, – отчет о достижении показателей результативности использования субсидии по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

VIII. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности. Порядок и предельный объем сокращения и перераспределения субсидии в случае невыполнения муниципальным образованием условий предоставления субсидии и обязательств по целевому и эффективному использованию субсидии

8.1. Меры финансовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации применяются в следующих случаях:

8.1.1. нецелевое использование субсидии;

8.1.2. нарушение сроков возврата субсидии;

8.1.3. невыполнение условий соглашения.

8.2. Ответственность за нецелевое использование субсидии муниципальным образованием возлагается на орган местного самоуправления муниципального образования в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

8.3. В случае установления факта нецелевого использования субсидии, нарушения сроков возврата субсидии и невыполнения условий соглашения муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет средства в объеме, указанном в требовании главного распорядителя, в течение 10 рабочих дней с момента получения указанного требования.

Требование главного распорядителя о возврате субсидии в окружной бюджет направляется муниципальному образованию в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем установления соответствующего факта способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

8.4. Субсидия, не использованная муниципальным образованием в текущем финансовом году, подлежит возврату в окружной бюджет в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа.

8.5. Контроль за целевым использованием субсидии, соблюдением муниципальным образованием условий предоставления и расходования субсидии осуществляется главным распорядителем и органом государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. В случае несоблюдения муниципальным образованием условий предоставления субсидии и обязательств по целевому и эффективному использованию субсидии главный распорядитель разрабатывает предложения о приостановлении (сокращении) предоставления субсидии муниципальному образованию. Предложения о приостановлении (сокращении) предоставления субсидии муниципальному образованию разрабатываются главным распорядителем и одновременно с направлением требования о возврате субсидии, указанном в пункте 8.3 настоящего Порядка, представляются в департамент финансов автономного округа.

Приложение № 1

к Порядку предоставления и использования субсидии, выделенной бюджету муниципального образования город Новый Уренгой на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2019 году

РЕЕСТР

расселяемого аварийного многоквартирного жилого дома,
расположенного по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ,
г. Новый Уренгой, ул. Крайняя, дом № 5

№ п/п	Наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе	Адрес
1	2	3
1.	г. Новый Уренгой	ул. Крайняя, д. 5, кв. 15
2.	г. Новый Уренгой	ул. Крайняя, д. 5, кв. 42
3.	г. Новый Уренгой	ул. Крайняя, д. 5, кв. 36
4.	г. Новый Уренгой	ул. Крайняя, д. 5, кв. 47
5.	г. Новый Уренгой	ул. Крайняя, д. 5, кв. 71
6.	г. Новый Уренгой	ул. Крайняя, д. 5, кв. 99
7.	г. Новый Уренгой	ул. Крайняя, д. 5, кв. 110
8.	г. Новый Уренгой	ул. Крайняя, д. 5, кв. 90
9.	г. Новый Уренгой	ул. Крайняя, д. 5, кв. 7
10.	г. Новый Уренгой	ул. Крайняя, д. 5, кв. 8

Приложение № 2

к Порядку предоставления и использования субсидии, выделенной бюджету муниципального образования город Новый Уренгой на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2019 году

**ФОРМА ПЕРЕЧНЯ
ПЕРЕЧЕНЬ**

жилых помещений, подлежащих расселению в рамках реализации Порядка предоставления и использования субсидии, выделенной бюджету муниципального образования город Новый Уренгой на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2019 году _____

№ п/п	Почтовый адрес жилых помещений аварийного жилищного фонда (населённый пункт, улица, дом)	№ квартиры	Ф.И.О. собственника	Общая площадь жилых помещений, подлежащих расселению (кв. м)	Количество граждан, переселяемых из аварийного жилищного фонда (ед.)		Количество семей, переселяемых из аварийного жилищного фонда (ед.)	Объем финансовых средств, предоставляемый для возмещения собственникам за изымаемые жилые помещения (руб.)	В том числе	
					не состоящих на учете нуждающихся	состоящих на учете нуждающихся			за счет средств окружного бюджета (руб.)	софинансирование за счет средств местного бюджета (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Итого									

Руководитель уполномоченного органа
местного самоуправления

Исполнитель (Ф.И.О.), тел. _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку предоставления и использования субсидии, выделенной бюджету муниципального образования город Новый Уренгой на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2019 году

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА

на перечисление субсидии из окружного бюджета, выделенной в 2019 году бюджету муниципального образования

_____ (наименование муниципального образования)
в соответствии с Соглашением от _____ года № _____

Главный распорядитель Департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа

№ п/п	Уполномоченный орган муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе	Лицевой счет получателя в УФК	Код бюджетной классификации в соответствии с уведомлением (ф. 0504822)					Код по классификации доходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Утверждено бюджетных назначений на текущий год	Сумма финансирования	Документы, подтверждающие расходы	
			Рз	Прз	КЦСР	КВР	субКО СГУ					код мероприятия/наименование мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель уполномоченного органа
местного самоуправления

МП _____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель (Ф.И.О.), телефон _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 4

к Порядку предоставления и использования субсидии, выделенной бюджету муниципального образования город Новый Уренгой на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2019 году

ФОРМА ОТЧЁТА

о расходовании субсидии из окружного бюджета, выделенной в 2019 году бюджету муниципального образования город Новый Уренгой

ОТЧЕТ

№ п/п	№ квартиры	Ф.И.О. собственника	Общая площадь расселенного жилого помещения (кв. м)	Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда (ед.)	Количество семей, переселенных из аварийного жилищного фонда (ед.)	Стоимость изъятого объекта согласно отчету независимого оценщика	Общая площадь жилого помещения предоставляемого по договору мены	Стоимость объекта, предоставляемого по договору мены, согласно отчету независимого оценщика	Предоставление возмещения собственникам за изымаемые жилые помещения		Оплата разницы между размером возмещения за изымаемое жилое помещение и стоимостью жилого помещения, предоставленного по объекту мены	Платежные документы по оплате за счет средств окружного бюджета	Платежные документы по оплате за счет средств местного бюджета	
									за счет средств окружного бюджета	за счет средств местного бюджета				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого														

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 5

к Порядку предоставления и использования субсидии, выделенной бюджету муниципального образования город Новий Уренгой на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2019 году

ФОРМА ОТЧЕТА

ОТЧЕТ

о расходах, произведенных за счет субсидии из окружного бюджета, выделенной в 2019 году бюджету муниципального образования

(наименование муниципального образования)

(наименование уполномоченного органа)

за _____ за _____ 20____ года
(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

Наименование мероприятия	Код дохода по бюджетной классификации	Остаток на 01 января 20____ года		Получено средств окружного бюджета в текущем финансовом году	Расходы, подтвержденные документами за текущий квартал с начала года		Восстановлено остатков межбюджетной субсидии прошлых лет в отчетном периоде	Возврат неиспользованной субсидии в окружной бюджет	Остаток субсидии на конец отчетного периода		Остаток на конец года, подлежащий использованию в очередном финансовом году
		всего	в том числе потребность в котором подтверждена		всего	в том числе остатки субсидии прошлых лет, а также восстановленные остатки прошлых лет					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления

МП (подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

МП (подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (Ф.И.О.), телефон _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 6

к Порядку предоставления и использования субсидии, выделенной бюджету муниципального образования город Новый Уренгой на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2019 году

ФОРМА ОТЧЁТА

ОТЧЁТ

о достижении показателей результативности использования субсидии из окружного бюджета, выделенной в 2019 году бюджету муниципального образования _____ за _____ год

Наименование межбюджетной субсидии Код бюджетной классификации											
Реквизиты нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа, которым утвержден Порядок предоставления и распределения субсидии											
№ п/п	Наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе	Наименование целевого показателя результативности предоставления субсидии	Планируемый объем финансирования расходов за счет средств окружного бюджета в соответствии с заключенным соглашением (тыс. руб.)	Фактический объем финансирования расходов за счет средств окружного бюджета по состоянию на 31.12.20__ (тыс. руб.)	Причина фактического недофинансирования расходов за счет средств окружного бюджета	Планируемый объем финансирования расходов за счет средств местного бюджета в соответствии с заключенным соглашением (тыс. руб.)	Фактический объем финансирования расходов за счет средств местного бюджета по состоянию на 31.12.20__ (тыс. руб.)	Причина фактического недофинансирования расходов за счет средств местного бюджета	Планируемое значение показателя результативности (ед. измерения)	Фактическое значение показателя результативности (ед. измерения)	Причины недостижения показателя результативности
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Сведения об ответственном исполнителе	
Ф.И.О.	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	

Руководитель уполномоченного органа
местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)