



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31 мая 2019 г.

№ 574-П

г. Салехард

**О ежегодном окружном конкурсе журналистских работ  
на лучшее освещение отдельных вопросов  
в сфере профилактики правонарушений**

В соответствии с пунктом 6 статьи 11 Федерального закона от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», в целях повышения эффективности профилактики правонарушений, уровня безопасности граждан и правовой грамотности населения Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

Положение о проведении ежегодного окружного конкурса журналистских работ на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений согласно приложению № 1;

состав комиссии по определению победителей среди участников ежегодного окружного конкурса журналистских работ на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений согласно приложению № 2.

2. Департаменту по взаимодействию с федеральными органами государственной власти и мировой юстиции Ямало-Ненецкого автономного округа:

2.1. организовать проведение ежегодного окружного конкурса журналистских работ на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений;

2.2. осуществлять финансирование расходов на организацию и проведение ежегодного окружного конкурса журналистских работ на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений за счет средств, предусмотренных государственной программой Ямало-Ненецкого автономного округа «Безопасный регион» на 2014 – 2021 годы», утвержденной

постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1136-П.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 июня 2018 года № 632-П «О ежегодном окружном конкурсе журналистских работ на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений»;

пункт 4 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 ноября 2018 года № 1150-П;

пункт 9 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 марта 2019 года № 319-П.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на члена Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики в сфере обеспечения правопорядка и безопасности.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 31 мая 2019 года № 574-П

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о проведении ежегодного окружного конкурса журналистских работ на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает цель и задачи, порядок организации и проведения ежегодного окружного конкурса журналистских работ на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений (далее – конкурс), состав участников, критерии оценки конкурсных материалов и условия определения победителей, порядок награждения победителей.

1.2. Участниками конкурса являются отдельные авторы и (или) авторские коллективы средств массовой информации в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – СМИ, автономный округ) (телеканалов (телепрограмм), радиоканалов (радиопрограмм), периодических печатных изданий и сетевых изданий), выдвигаемые главным редактором СМИ или лицом, его замещающим.

1.3. Организатором конкурса является департамент по взаимодействию с федеральными органами государственной власти и мировой юстиции автономного округа (далее – департамент).

1.4. Обеспечение организации конкурса и подведение его итогов осуществляет комиссия по определению победителей среди участников конкурса (далее – комиссия).

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении:

премия – денежное вознаграждение победителю конкурса в каждой номинации по каждой тематике в соответствии с пунктами 1.8, 1.9 настоящего Положения;

независимые эксперты – специалисты в области журналистики, в сферах телевидения и радиовещания, печатных СМИ и сетевых изданий, а также представители общественности, общественных организаций, профильных организаций высшего и среднего профессионального образования;

шорт-лист – список конкурсных материалов, отобранных независимыми экспертами для определения комиссией победителей конкурса;

победитель конкурса – участник конкурса, занявший 1 место по результатам конкурса по каждой номинации.

1.6. Целью проведения конкурса является активизация и совершенствование деятельности СМИ в автономном округе по регулярному объективному освещению вопросов профилактики правонарушений, повышение уровня безопасности граждан и правовой грамотности населения автономного округа.

1.7. Задачами конкурса являются:

консолидация усилий государственной власти и общества для решения задач в сфере профилактики правонарушений, противодействия экстремизму и терроризму, обеспечения безопасности дорожного движения;

повышение профессионального уровня и качества информационных материалов по вопросам профилактики правонарушений;

совершенствование форм и методов взаимодействия со СМИ;

формирование в обществе позитивного образа сотрудников правоохранительных органов;

повышение степени информированности и правовой грамотности населения в автономном округе по вопросам профилактики правонарушений, создание у граждан стереотипа законопослушного поведения;

повышение правосознания участников дорожного движения и информированности граждан о правилах и требованиях в области обеспечения безопасности дорожного движения;

выявление и популяризация наиболее эффективных форм пропаганды дорожной безопасности с привлечением СМИ;

привлечение внимания широкой общественности к проблеме дорожно-транспортного травматизма в автономном округе.

1.8. Тематика конкурсных материалов:

«Профилактика правонарушений и борьба с преступностью»;

«Противодействие терроризму и экстремизму»;

«Повышение безопасности дорожного движения».

1.9. По каждой тематике конкурс проводится по следующим номинациям:

- лучшая телевизионная передача (информационный сюжет), радиопередача;

- лучшая публикация в печатных СМИ, сетевых изданиях.

## **II. Условия участия в конкурсе**

2.1. Для участия в конкурсе главным редактором СМИ или лицом, его замещающим, представляется следующая конкурсная документация:

- заявка на участие в конкурсе (далее – заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

- копия свидетельства о регистрации СМИ, заверенная главным редактором или лицом, его заменяющим;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, собственноручно заполненное и

подписанное участником конкурса (в случае участия в конкурсе авторского коллектива согласие на обработку персональных данных представляется каждым членом авторского коллектива);

- скан-копия письменного соглашения о распределении премии между членами авторского коллектива, предусмотренного пунктом 2 статьи 1059 Гражданского кодекса Российской Федерации, подписанного каждым членом авторского коллектива (в случае участия в конкурсе авторского коллектива);

- конкурсные материалы в соответствии с пунктами 2.2 – 2.5 настоящего Положения.

2.2. Конкурсные материалы включают в себя:

2.2.1. для телевизионной передачи (информационного сюжета):

- видеофайл не более 20 Мб в формате .avi или .mp4, продолжительность – не более 15 минут;

- отсканированная эфирная справка о выходе сюжета в формате .pdf;

2.2.2. для радиопередачи:

- аудиофайл в формате mp3, продолжительность – не более 15 минут;

- отсканированная эфирная справка о выходе сюжета в формате .pdf;

2.2.3. для публикаций в печатных СМИ:

- текст статьи в формате .doc, .rtf с применением отечественного метрического аналога шрифта Times New Roman размером № 14 с одинарным межстрочным интервалом, обычным межсимвольным интервалом без смещения и без переноса (разбиения) слов;

- отсканированный вариант опубликованного материала в формате .pdf;

2.2.4. для публикаций в сетевых изданиях:

- текст статьи в формате .doc, .rtf с применением отечественного метрического аналога шрифта Times New Roman размером № 14 с одинарным межстрочным интервалом, обычным межсимвольным интервалом без смещения и без переноса (разбиения) слов.

2.3. Главный редактор СМИ или лицо, его замещающие, вправе подать конкурсную документацию на участие в конкурсе по одной или нескольким номинациям. Представление одних и тех же конкурсных материалов в разных номинациях не допускается.

2.4. К конкурсным материалам предъявляются следующие требования:

2.4.1. опубликование (размещение) на русском языке в СМИ, распространяемых на территории одного или нескольких муниципальных образований в автономном округе или на всей территории автономного округа, с 01 сентября года, предшествующего году проведению конкурса, по 31 августа года проведения конкурса;

2.4.2. соответствие цели и задачам конкурса;

2.4.3. не должны выходить на коммерческих условиях;

2.4.4. не должны содержать 50 и более процентов текста, являющегося перепечаткой из других СМИ.

2.5. Конкурсные материалы оформляются в одну папку, наименование которой осуществляется по следующей схеме: «Номинация\_название

СМИ\_ФИО автора\_название материала». Для пересылки по электронной почте сформированную и озаглавленную папку необходимо сжать, создав архив .zip.

2.6. Прием конкурсной документации для участия в конкурсе осуществляется с 01 по 14 октября на адрес электронной почты: MNVoznik@yanao.ru.

2.7. Конкурсная документация участникам конкурса не возвращается и не рецензируется.

2.8. Конкурсная документация, поступившая в адрес департамента, регистрируется и направляется в день поступления секретарю комиссии.

2.9. Секретарь комиссии в течение 3 рабочих дней с момента получения конкурсной документации рассматривает конкурсную документацию и принимает решение о допуске или недопуске конкурсной документации к участию в конкурсе.

2.10. Основаниями для отказа в допуске конкурсной документации к участию в конкурсе является нарушение срока представления конкурсной документации, указанного в пункте 2.6 настоящего Положения, представление неполного пакета конкурсной документации, предусмотренного пунктами 2.1, 2.2 настоящего Положения, нарушение требований, установленных пунктами 2.3 – 2.5 настоящего Положения.

Уведомление об отказе в допуске конкурсной документации к участию в конкурсе с указанием причины отказа направляется на электронный адрес главного редактора СМИ или лица, его замещающего, указанный в заявке, не позднее 10 рабочих дней с момента регистрации конкурсной документации в департаменте.

В случае отказа в рассмотрении конкурсной документации в связи с представлением неполного пакета конкурсной документации, предусмотренной пунктами 2.1, 2.2 настоящего Положения, главный редактор СМИ или лицо, его замещающее, вправе дополнить пакет конкурсной документации и повторно направить его в департамент до окончания срока, предусмотренного пунктом 2.6 настоящего Положения.

### **III. Порядок проведения конкурса**

3.1. Объявление о начале приема конкурсной документации для участия в конкурсе, содержащее сведения о сроках приема, электронном адресе департамента, номере телефона для получения консультаций по вопросам проведения конкурса размещается на официальном сайте департамента (<http://dpv.yanao.ru/>) не позднее 7 дней до дня начала приема конкурсной документации.

3.2. Конкурс проводится в два этапа:

1 этап – подготовка шорт-листов независимыми экспертами;

2 этап – оценка комиссией конкурсных материалов, включенных в шорт-лист независимых экспертов, выставление итогового балла и определение победителей конкурса.

3.3. Для проведения 1 этапа конкурса департамент привлекает 3 независимых эксперта на договорной основе.

3.4. К независимым экспертам предъявляются следующие требования:

- принадлежность к профессиональной гильдии или союзу в сфере журналистики;

- опыт работы в сфере журналистики не менее 10 лет.

Независимые эксперты, привлекаемые для проведения 1 этапа конкурса, не должны представлять интересы участников конкурса.

3.5. Секретарь комиссии не позднее 21 октября направляет в адрес независимых экспертов конкурсные материалы способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

3.6. Независимые эксперты привлекаются для проведения профессиональной, объективной и независимой оценки поступивших конкурсных материалов.

3.7. Каждый независимый эксперт в течение 10 календарных дней с момента поступления конкурсных материалов от секретаря комиссии подготавливает шорт-лист по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению и направляет его секретарю комиссии.

Независимые эксперты осуществляют оценку конкурсных материалов в соответствии с критериями оценки, предусмотренными разделом IV настоящего Положения.

Каждому конкурсному материалу на основании набранных баллов присваивается (относительно других по мере уменьшения суммы набранных баллов) порядковый номер в каждой номинации отдельно.

В шорт-лист вносятся конкурсные материалы с порядковыми номерами 1, 2, 3 по каждой номинации.

3.8. Председатель комиссии не позднее 10 ноября назначает дату, место и время проведения заседания комиссии.

3.9. Информация о дате, месте и времени проведения заседания комиссии направляется секретарем комиссии членам комиссии не позднее 2 рабочих дней со дня назначения даты, указанной в пункте 3.8 настоящего Положения, способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

3.10. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, членов комиссии.

3.11. На комиссию возлагаются следующие функции:

- оценка конкурсных материалов, включенных в шорт-листы независимых экспертов и выставление итогового балла;

- определение победителей конкурса по номинациям.

3.12. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство работой комиссии;

- принимает решение о проведении заседания комиссии;

- объявляет заседание комиссии правомочным;

- открывает и ведет заседание комиссии.

3.13. В отсутствие председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии. В случае если исполнение обязанностей по

замещаемой членом комиссии должности возложено в установленном порядке на иное должностное лицо, участие в заседании комиссии принимает это должностное лицо.

#### 3.14. Секретарь комиссии:

- обеспечивает размещение объявления о проведении конкурса;
- осуществляет рассмотрение конкурсной документации, представляемой для участия в конкурсе, и проверку её соответствия пунктам 2.1 – 2.5 настоящего Положения, принимает решение о допуске или недопуске конкурсной документации к участию в конкурсе;
- консультирует участников по процедурным вопросам проведения конкурса;
- направляет уведомление об отказе в допуске конкурсной документации к участию в конкурсе;
- по поручению председателя комиссии направляет в адрес членов комиссии информацию о дате, месте и времени проведения заседания комиссии;
- направляет шорт-листы независимых экспертов с приложением конкурсных материалов, указанных в шорт-листах независимых экспертов, для рассмотрения и оценки комиссией;
- составляет протокол заседания комиссии.

3.15. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

### **IV. Критерии оценки участников конкурса**

4.1. Критериями оценки участников конкурса являются:

- актуальность темы;
- оригинальность подхода к теме и полнота ее раскрытия;
- характер выражения и аргументация авторской позиции;
- уровень эрудиции;
- индивидуальный стиль автора.

4.2. Начисление баллов по критериям оценки участников осуществляется в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

### **V. Определение победителей конкурса и порядок выплаты премий**

5.1. Итоги конкурса подводятся комиссией до 15 ноября. В день проведения заседания комиссии председатель комиссии подписывает протокол заседания комиссии и передает его в департамент. Протокол заседания комиссии носит рекомендательный характер.

5.2. Определение победителей конкурса в каждой номинации осуществляется комиссией из расчёта набранных баллов.

5.3. Итоговый балл формируется путем суммирования баллов, набранных в соответствии с шорт-листами независимых экспертов.

Каждому участнику конкурса на основании итогового балла присваивается (относительно других по мере уменьшения суммы набранных баллов) порядковый номер.

5.4. Определение победителей конкурса осуществляется в порядке очередности ранжирования участников конкурса, начиная с участника конкурса, занявшего 1 место.

При равенстве количества баллов у двух и более участников конкурса, преимущество отдается участнику конкурса, конкурсная документация которого зарегистрирована в департаменте раньше, а в случае, когда даты совпадают, путем открытого голосования членов комиссии. Победителем считается участник конкурса, получивший большинство голосов присутствующих членов комиссии по итогам голосования. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя комиссии.

5.5. Победителями конкурса являются участники конкурса, занявшие 1 места по результатам конкурса в каждой номинации.

5.6. При представлении конкурсной документации только одним участником комиссия признает указанного участника победителем конкурса по соответствующей номинации в случае, если конкурсная документация, соответствует требованиям, предусмотренным пунктами 2.1 – 2.5 настоящего Положения, и его итоговый балл составляет не менее 5 баллов.

5.7. В течение 7 календарных дней со дня поступления протокола заседания комиссии департамент издает приказ о награждении победителей конкурса премиями и дипломами.

5.8. Размер премии в каждой номинации составляет 25 000 рублей.

5.9. Выплата премии осуществляется департаментом до 31 декабря года проведения конкурса путем перечисления премии на расчетные счета победителей конкурса, открытые в кредитных организациях, за вычетом налога на доходы физических лиц.

5.10. В случае присуждения премии авторскому коллективу сумма премии не увеличивается, а распределяется между членами авторского коллектива в соответствии с соглашением, указанным в пятом абзаце пункта 2.1 настоящего Положения.

5.11. Для перечисления премии победители конкурса до 10 декабря представляют в департамент:

- копию паспорта гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;
- индивидуальный номер налогоплательщика (при наличии);
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на бумажном носителе или в форме электронного документа;
- реквизиты расчетного счета, открытого в кредитной организации.

5.12. В случае присуждения премии авторскому коллективу документы, указанные в пункте 5.11 настоящего Положения, представляются каждым членом авторского коллектива.

5.13. Диплом направляется победителю конкурса по почтовому адресу, указанному в заявке, через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

5.14. Информация о результатах конкурса в течение 7 календарных дней со дня принятия приказа, указанного в пункте 5.7 настоящего Положения, размещается на официальном сайте департамента.

Приложение № 1

к Положению о проведении ежегодного  
окружного конкурса журналистских работ  
на лучшее освещение отдельных вопросов  
в сфере профилактики правонарушений

**ФОРМА ЗАЯВКИ**

**ЗАЯВКА**

на участие в ежегодном окружном конкурсе журналистских работ  
на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере профилактики  
правонарушений

В комиссию по определению победителей  
среди участников ежегодного окружного  
конкурса журналистских работ на лучшее  
освещение отдельных вопросов в сфере  
профилактики правонарушений

Ф.И.О. участника (автора/членов авторского коллектива)	
Наименование должности участника/участников (в соответствии с записью в трудовой книжке), контактные данные (телефон, адрес электронной почты, почтовый адрес)	
Наименование средства массовой информации	
Номер свидетельства о регистрации средства массовой информации	
Контактные данные средства массовой информации (телефон, факс, адрес электронной почты)	
Тематика, номинация	
Конкурсный материал (название, дата опубликования/выхода в эфир, хронометраж)	
Активная ссылка на размещение материалов в сети Интернет	
Сведения представлены (Ф.И.О., должность, контактная информация о лице, ответственном за представленные сведения (телефон, адрес электронной почты)	

\_\_\_\_\_ (дата)

Главный редактор

МП

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Положению о проведении ежегодного  
окружного конкурса журналистских работ  
на лучшее освещение отдельных вопросов  
в сфере профилактики правонарушений

**ФОРМА СОГЛАСИЯ**

**СОГЛАСИЕ**

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ  
«О персональных данных», паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, кем и когда  
выдан \_\_\_\_\_,  
код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ ,  
в целях участия в ежегодном окружном конкурсе журналистских работ на лучшее освещение  
отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений (далее – конкурс) даю согласие  
департаменту по взаимодействию с федеральными органами государственной власти и  
мировой юстиции Ямало-Ненецкого автономного округа, находящемуся по адресу Ямало-  
Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Матросова, д. 7, корп. 1, на обработку моих  
персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, должности и места работы, дату  
рождения, паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан, номер подразделения),  
реквизиты расчетного счета, открытого в кредитной организации, страховой номер  
индивидуального лицевого счета, открытый Пенсионным фондом Российской Федерации,  
индивидуальный номер налогоплательщика (при наличии), на осуществление любых  
действий, которые необходимы или желаемы для достижения указанной выше цели, включая  
без ограничения сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,  
изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание,  
блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с учетом  
действующего законодательства.

Обработка персональных данных осуществляется с применением следующих  
основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и  
их хранение, составление перечней.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются  
действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона  
от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность  
персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской  
Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до 31 декабря 20\_\_ года.

Отзыв согласия осуществляется на основании заявления в письменной форме. Отзыв  
согласия влечёт отказ от участия в конкурсе.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение № 3

к Положению о проведении ежегодного окружного конкурса журналистских работ на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений

**ФОРМА ШОРТ-ЛИСТА**

**ШОРТ-ЛИСТ**

№ п/п	Наименование конкурсного материала
1	2
Тематика «Профилактика правонарушений и борьба с преступностью»	
Лучшая телевизионная передача (информационный сюжет), радиопередача	
1.	
2.	
3.	
Лучшая публикация в печатных СМИ, сетевых изданиях	
1.	
2.	
3.	
Тематика «Противодействие терроризму и экстремизму»	
Лучшая телевизионная передача (информационный сюжет), радиопередача	
1.	
2.	
3.	
Лучшая публикация в печатных СМИ, сетевых изданиях	
1.	
2.	
3.	
Тематика «Повышение безопасности дорожного движения»	
Лучшая телевизионная передача (информационный сюжет), радиопередача	
1.	
2.	
3.	
Лучшая публикация в печатных СМИ, сетевых изданиях	
1.	
2.	
3.	

Независимые эксперты:

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение № 4

к Положению о проведении ежегодного окружного конкурса журналистских работ на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений

**ТАБЛИЦА**

начисления баллов по критериям оценки участников ежегодного окружного конкурса журналистских работ на лучшее освещение отдельных вопросов в сфере профилактики правонарушений

№ п/п	Наименование критерия, показателя критерия	Баллы
1	2	3
1.	Актуальность темы	
1.1.	Участник конкурса раскрывает актуальность темы и предлагает пути решения проблемы	2
1.2.	Участник конкурса не в полном объеме раскрывает актуальность темы и не предлагает вариантов решения проблемы	1
1.3.	Работа не раскрывает актуальности темы	0
2.	Оригинальность подхода к теме и полнота ее раскрытия	
2.1.	Участник конкурса использует оригинальный подход к теме, полностью ее раскрывает	2
2.2.	Оригинальный подход к теме, но неполное ее раскрытие; нет оригинального авторского подхода, но полностью раскрыта тема	1
2.3.	Участник конкурса не использует оригинального подхода к теме, практически не раскрывает ее	0
3.	Характер выражения и аргументация авторской позиции	
3.1.	Участник конкурса находит убедительные аргументы в обосновании своей позиции, сопоставляет и анализирует различные факты и точки зрения	2
3.2.	Слабо выражена авторская позиция и/или недостаточно аргументирована	1
3.3.	Авторская позиция практически не выражена и/или не аргументирована	0
4.	Уровень эрудиции	
4.1.	Участник конкурса приводит интересные факты, цитаты, мнения, способствующие наиболее полному раскрытию темы	2
4.2.	Участник конкурса приводит некоторые факты, мнения и цитаты	1
4.3.	Участник конкурса практически не приводит никаких фактов, цитат и суждений	0
5.	Индивидуальный стиль автора	
5.1.	Участник конкурса демонстрирует оригинальный стиль, богатство словаря	2
5.2.	Участник конкурса использует отдельные выразительные средства, в работе есть штампы	1
5.3.	Работа имеет шаблонный характер, отличается бедностью словаря	0

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 31 мая 2019 года № 574-П

**СОСТАВ**

комиссии по определению победителей среди участников ежегодного  
окружного конкурса журналистских работ на лучшее освещение отдельных  
вопросов в сфере профилактики правонарушений

заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа,  
обеспечивающий формирование и реализацию государственной политики  
Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере обеспечения правопорядка и  
безопасности (председатель комиссии)

директор департамента по взаимодействию с федеральными органами  
государственной власти и мировой юстиции Ямало-Ненецкого автономного  
округа (заместитель председателя комиссии)

главный специалист отдела по взаимодействию с федеральными  
органами государственной власти управления по взаимодействию с  
федеральными органами государственной власти и реализации программ  
департамента по взаимодействию с федеральными органами государственной  
власти и мировой юстиции Ямало-Ненецкого автономного округа (секретарь  
комиссии)

Члены комиссии:

заместитель руководителя аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого  
автономного округа – пресс-секретарь Губернатора Ямало-Ненецкого  
автономного округа

заместитель директора департамента – начальник управления по делам  
печати и средств массовой информации департамента внутренней политики  
Ямало-Ненецкого автономного округа

первый заместитель (заместитель) директора департамента по  
взаимодействию с федеральными органами государственной власти и мировой  
юстиции Ямало-Ненецкого автономного округа, курирующий вопросы  
взаимодействия с федеральными органами государственной власти

начальник отдела по обеспечению деятельности комиссий профилактической направленности на территории Ямало-Ненецкого автономного округа управления по обеспечению деятельности комиссий департамента по взаимодействию с федеральными органами государственной власти и мировой юстиции Ямало-Ненецкого автономного округа

начальник отдела по организации деятельности (аппарат) антитеррористической комиссии в Ямало-Ненецком автономном округе управления по обеспечению деятельности комиссий департамента по взаимодействию с федеральными органами государственной власти и мировой юстиции Ямало-Ненецкого автономного округа

заместитель начальника отдела по обеспечению деятельности комиссий профилактической направленности на территории Ямало-Ненецкого автономного округа управления по обеспечению деятельности комиссий департамента по взаимодействию с федеральными органами государственной власти и мировой юстиции Ямало-Ненецкого автономного округа

главный федеральный инспектор по Ямало-Ненецкому автономному округу (по согласованию)

представитель Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу (по согласованию)

представитель Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ямало-Ненецкому автономному округу (по согласованию)

представитель Общественной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию)

представитель Общественного совета при департаменте по взаимодействию с федеральными органами государственной власти и мировой юстиции Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию)