



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04 июня 2019 г.

№ 579-П

г. Салехард

**О предоставлении субсидий из окружного бюджета в целях компенсации недополученных доходов, связанных с оказанием срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» на территории муниципального образования город Ноябрьск**

В целях осуществления пилотного проекта на территории муниципального образования город Ноябрьск по внедрению срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» в деятельность негосударственных организаций в соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частями 4, 8 статьи 30 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить, что за счет средств субсидий из окружного бюджета осуществляется реализация пилотного проекта по компенсации недополученных доходов, связанных с оказанием срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» на территории муниципального образования город Ноябрьск, организациям, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Ямало-Ненецкого автономного округа, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа).

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета в целях компенсации недополученных доходов, связанных с оказанием срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» на территории муниципального образования город Ноябрьск, организациям, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Ямало-Ненецкого автономного округа, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа).

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 апреля 2017 года № 410-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из окружного бюджета в целях возмещения затрат, связанных с оказанием срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте службы «Социальное такси», организациям, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Ямало-Ненецкого автономного округа, но не участвующим в выполнении государственного задания»;

пункт 2 постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 октября 2017 года № 1058-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа»;

пункт 2 постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 декабря 2017 года № 1329-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 марта 2018 года № 291-П «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета в целях возмещения затрат, связанных с оказанием срочных социальных услуг, организациям, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Ямало-Ненецкого автономного округа, но не участвующим в выполнении государственного задания»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 сентября 2018 года № 1006-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 апреля 2017 года № 410-П».

4. Субсидия за оказанные в 2019 году срочные социальные услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» на территории муниципального образования город Ноябрьск, рассчитанная и перечисленная в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 апреля 2017 года № 410-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из окружного бюджета в целях возмещения затрат, связанных с оказанием срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте службы «Социальное такси», организациям, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Ямало-Ненецкого автономного округа, но не участвующим в выполнении государственного задания», подлежит перерасчету в соответствии с настоящим постановлением и соглашением, заключенным между департаментом социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа и получателем субсидии, за вычетом полученной суммы субсидии.

5. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года, за исключением пункта 3 настоящего постановления.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на члена Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере социального развития, семейной и демографической политики.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 04 июня 2019 года № 579-П

### ПОРЯДОК

предоставления субсидий из окружного бюджета в целях компенсации недополученных доходов, связанных с оказанием срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» на территории муниципального образования город Ноябрьск, организациям, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Ямало-Ненецкого автономного округа, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа)

#### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления субсидий из окружного бюджета в целях компенсации недополученных доходов, связанных с оказанием срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» на территории муниципального образования город Ноябрьск, организациям, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – субсидия, компенсация, автономный округ), но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа).

1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

организация – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которые оказывают срочные социальные услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» на территории муниципального образования город Ноябрьск, включенные в реестр поставщиков социальных услуг автономного округа, но не участвующие в выполнении государственного задания (заказа);

получатель субсидии – организация, заключившая с уполномоченным органом соглашение о предоставлении субсидии;

соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) – соглашение между получателем субсидии и уполномоченным органом, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии, порядок предоставления.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной приказом департамента финансов автономного округа;

субсидии – средства, предоставляемые из окружного бюджета организациям, включенным в реестр поставщиков социальных услуг автономного округа, но не участвующим в выполнении государственного

задания (заказа), на выплату компенсации недополученных доходов, связанных с оказанием срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» на территории муниципального образования город Ноябрьск;

получатели срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» – постоянно проживающие на территории муниципального образования город Ноябрьск граждане, признанные нуждающимися в оказании срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси»;

уполномоченный орган – исполнительный орган государственной власти автономного округа – главный распорядитель бюджетных средств, наделенный полномочиями по предоставлению субсидий.

Уполномоченным органом является департамент социальной защиты населения автономного округа.

## **II. Цели предоставления субсидии**

2.1. Субсидии предоставляются для выплаты компенсации недополученных доходов, связанных с оказанием срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» на территории муниципального образования город Ноябрьск в соответствии со стандартами социальных услуг, являющимися приложением к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в автономном округе, утвержденному постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2014 года № 1087-П (далее – стандарты социальных услуг).

2.2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, возникающих в связи с предоставлением субсидий, осуществляется за счет средств окружного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в подпрограмме «Модернизация и развитие социального обслуживания населения» государственной программы автономного округа «Социальная поддержка граждан и охрана труда на 2014 – 2021 годы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1128-П.

## **III. Категории и критерии отбора поставщиков социальных услуг, имеющих право на получение субсидий**

3.1. К категории организаций, имеющих право на получение субсидии, относятся организации, включенные в реестр поставщиков социальных услуг автономного округа, но не участвующие в выполнении государственного задания (заказа) (далее – поставщик).

3.2. Критерием отбора поставщиков для предоставления субсидии является оказание гражданам срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» при соблюдении на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения,

следующих условий:

3.2.1. отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.2.2. отсутствие у поставщика социальных услуг просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и (или) иной просроченной задолженности перед окружным бюджетом;

3.2.3. ненахождение в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3.2.4. поставщик не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50%;

3.2.5. поставщик не должен получать средства окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

#### **IV. Порядок подачи заявлений на получение субсидии**

4.1. Для получения субсидии поставщик не позднее 01 декабря текущего года представляет заявление о получении субсидии согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Соответствие поставщика требованиям, установленным подпунктами 3.2.2, 3.2.4, 3.2.5 пункта 3.2 настоящего Порядка, поставщик подтверждает подписанием заявления о получении субсидии.

Уполномоченный орган запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в налоговом органе, информацию о задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и платежам в государственные внебюджетные фонды, исполнении обязанностей по уплате пеней и налоговых санкций, штрафов, а также информацию, предусмотренную подпунктом 3.2.3 пункта 3.2 настоящего Порядка, посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Поставщик вправе самостоятельно представить указанные в подпунктах 3.2.1, 3.2.3 пункта 3.2 настоящего Порядка документы.

4.2. Копии документов заверяются подписью руководителя поставщика (индивидуального предпринимателя) и печатью (при наличии).

4.3. Поставщики, представившие в целях получения субсидий недостоверные копии документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Заявление, указанное в пункте 4.1 настоящего Порядка, поставщик представляет в уполномоченный орган лично или направляет по почте.

4.5. Уполномоченный орган при приеме заявления, поданного лично, регистрирует его в день поступления в соответствующем журнале регистрации и разъясняет порядок предоставления субсидии. При приеме заявления, направленного по почте, регистрирует его в день поступления почтового отправления в соответствующем журнале регистрации.

## **V. Порядок рассмотрения заявления и перечисления субсидии**

5.1. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, осуществляет проверку полноты и правильности их оформления.

Решение об отказе в предоставлении субсидий принимается по следующим основаниям:

5.1.1. несоответствие поставщика условиям и критериям, предусмотренным пунктами 3.1, 3.2 настоящего Порядка;

5.1.2. несоответствие представленных поставщиком документов требованиям, предусмотренным пунктом 4.2 настоящего Порядка;

5.1.3. представление заявления, содержащего недостоверные сведения;

5.1.4. нарушение срока, предусмотренного пунктом 4.1 настоящего Порядка.

5.2. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии готовит письменный мотивированный отказ и направляет его поставщику с приложением представленных ранее документов почтовым отправлением.

5.3. При полном и правильном оформлении документов уполномоченный орган принимает решение о предоставлении субсидии в форме приказа и в течение 3 рабочих дней с даты подписания приказа письменно уведомляет об этом поставщика путем направления проекта соглашения. Поставщик в течение 2 рабочих дней рассматривает и подписывает проект соглашения и подписанный экземпляр в течение 2 рабочих дней направляет в уполномоченный орган почтовым отправлением.

5.4. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с момента получения подписанного проекта соглашения заключает с поставщиком соглашение.

Второй экземпляр соглашения отправляется поставщику в течение 3 рабочих дней после подписания уполномоченным органом.

5.5. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно на расчетный счет получателя субсидии в следующем порядке:

5.5.1. получатель субсидии представляет в уполномоченный орган лично или направляет по почте следующие документы, заверенные подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью (при наличии):

5.5.1.1. отчет об оказании срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

5.5.1.2. копию акта приемки оказанной срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси», который в обязательном порядке должен содержать дату предоставления срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси», количество предоставленных срочных социальных услуг «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» и подпись получателя социальных услуг;

5.5.2. уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в подпункте 5.5.1 пункта 5.5 настоящего Порядка, осуществляет проверку полноты и правильности их оформления.

Решение об отказе в перечислении субсидий принимается по следующим основаниям:

5.5.2.1. представление документов и расчетов, содержащих недостоверные сведения, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктом 5.5.1 пункта 5.5 настоящего Порядка;

5.5.2.2. копии документов не заверены подписью руководителя (индивидуального предпринимателя) и печатью (при наличии).

Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в перечислении субсидии готовит письменный мотивированный отказ и направляет его получателю субсидии почтовым отправлением;

5.5.3. уполномоченный орган в срок, указанный в подпункте 5.5.2 настоящего пункта, при полном и правильном оформлении документов принимает решение о перечислении субсидии в форме приказа и в течение 3 рабочих дней с даты подписания приказа письменно уведомляет почтовым отправлением об этом получателя субсидии.

Уполномоченный орган перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии, открытый поставщиком в кредитной организации, в течение 3 рабочих дней с даты получения приказа.

## **VI. Определение размера субсидии для выплаты компенсации при предоставлении срочной социальной услуги «Социальное такси»**

6.1. Размер субсидии поставщику рассчитывается по формуле:

$$S = C \times K_{п},$$

где:

S – размер субсидии поставщику;

C – размер компенсации недополученных доходов, связанных с оказанием одной срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» (поездки) в сумме 2 300 рублей;

$K_{п}$  – количество срочных социальных услуг «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» (поездок), указанных в отчете об оказании срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Количество срочных социальных услуг «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» (поездок) не должно превышать 4 поездок в месяц (соответственно 48 поездок в год) для одного получателя указанной услуги.

6.2. В случае оказания срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» не в соответствии со стандартами социальных услуг компенсация недополученных доходов, связанных с оказанием срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси», не производится.

## **VII. Финансовый контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий**

7.1. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

7.2. Проверка осуществляется в форме изучения и анализа отчетных документов, указанных в пункте 7.4 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля имеют право осуществлять проверку по объему и качеству предоставленных срочных социальных услуг «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» на месте предоставления услуг.

7.3. Обязательным условием предоставления субсидий, включаемым в соглашение и договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по данному соглашению, является согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение недополученных доходов в связи с оказанием услуг, на осуществление уполномоченным органом, органом государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с заключенным соглашением путем проведения проверок и запрет приобретения получателем субсидии за счет полученных средств

иностранной валюты, за исключением операций, предусмотренных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.4. По требованию уполномоченного органа и органов государственного финансового контроля получатель субсидии обязан представлять все запрашиваемые ими финансовые и иные документы (надлежащим образом заверенные копии), подтверждающие соблюдение им условий, целей и порядка предоставления субсидий.

7.5. В случае установления по результатам проверки факта нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления получатель субсидии обязан вернуть в окружной бюджет средства, полученные с нарушением условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, в течение 10 рабочих дней с момента получения требования, содержащего сведения о сумме средств, подлежащих возврату, сроках возврата, о коде бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств, о платежных реквизитах, по которым должны быть перечислены средства. Требование направляется получателю субсидии в течение 15 рабочих дней с момента установления факта получения субсидии (части субсидии) с нарушением условий, целей и порядка ее предоставления любым доступным способом, позволяющим установить факт его получения.

7.6. Получатели субсидий несут ответственность в соответствии с условиями заключенного соглашения и законодательством Российской Федерации.

7.7. Получатель субсидии несет ответственность за недостоверность представляемых уполномоченному органу отчетных документов и сведений.

## Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий из окружного бюджета в целях компенсации недополученных доходов, связанных с оказанием срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» на территории муниципального образования город Ноябрьск, организациям, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Ямало-Ненецкого автономного округа, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа)

### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

На бланке поставщика

В департамент социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидий из окружного бюджета в целях компенсации недополученных доходов, связанных с оказанием срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» на территории муниципального образования город Ноябрьск, организациям, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Ямало-Ненецкого автономного округа, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа)

---

(указывается полное наименование поставщика в соответствии с уставом)

Прошу предоставить субсидию в соответствии с Порядком предоставления субсидий из окружного бюджета в целях компенсации недополученных доходов, связанных с оказанием срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» на территории муниципального образования город Ноябрьск, организациям, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Ямало-Ненецкого автономного округа, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа).

Сообщаю, что \_\_\_\_\_ :  
 (наименование поставщика)

1) \_\_\_\_\_ вкл  
 ючен в реестр поставщиков социальных услуг Ямало-Ненецкого автономного округа, но не участвует в 20\_\_ году в выполнении государственного задания (заказа) за счет средств окружного бюджета;

2) предоставляет срочную социальную услугу «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» \_\_\_\_\_ гражданам по следующим решениям № \_\_\_\_\_, дата \_\_\_\_\_ и т.д.;

3) не находится в стадии реорганизации, банкротства, ликвидации (не находится в стадии прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя);

4) не получает и обязуется на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, не получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, связанные с предоставлением социальных услуг;

5) отсутствует задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и (или) иной просроченной задолженности перед окружным бюджетом;

6) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Настоящим подтверждаю достоверность сведений и документов, представленных в составе заявления о предоставлении субсидии из окружного бюджета.

Реквизиты поставщика:

Место нахождения:

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП

Р/сч.:

БИК:

Наименование банка:

ОКВЭД:

Прилагаю документы:



Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий из окружного бюджета в целях компенсации недополученных доходов, связанных с оказанием срочной социальной услуги «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси» на территории муниципального образования город Ноябрьск, организациям, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Ямало-Ненецкого автономного округа, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа)

**ФОРМА ОТЧЕТА**

**ОТЧЕТ**

об оказании срочных социальных услуг «Перевозка на автотранспорте «Социальное такси»

(наименование получателя субсидии)  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Ф.И.О. получателя услуг	Адрес (место жительства), контактный телефон получателя услуг	Дата и номер решения о предоставлении срочных социальных услуг	Размер компенсации	Количество оказанных срочных социальных услуг	Потребность в субсидии
1	2	3	4	5	6	7
...						
	Итого	х	Х	Х		

Настоящим подтверждаю достоверность сведений и документов, представленных в составе отчета о предоставлении субсидии из окружного бюджета.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Отметка уполномоченного органа о приеме отчета к рассмотрению  
\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

МП  
(при наличии)

Отчет проверен, замечаний и предложений нет/  
отчет возвращен на доработку и устранение ошибок (ненужное зачеркнуть)

Исполнитель \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года