



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08 августа 2019 г.

№ 859-П

г. Салехард

**О внесении изменений в Порядок предоставления грантов
социально ориентированным некоммерческим организациям
на реализацию творческих проектов в сфере культуры
Ямало-Ненецкого автономного округа**

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления грантов социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию творческих проектов в сфере культуры Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденный постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 апреля 2019 года № 404-П.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 08 августа 2019 года № 859-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок предоставления грантов социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию творческих проектов в сфере культуры Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Пункт 2.2 признать утратившим силу.

2. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Участники конкурса должны соответствовать следующим требованиям:

3.2.1. участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3.2.2. участник конкурса не получает в текущем финансовом году средства из окружного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

3.2.3. у участника конкурса на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе, отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная задолженность перед окружным бюджетом;

3.2.4. у участника конкурса отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе;

3.2.5. участник конкурса на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе, не находится в процессе ликвидации, банкротства.».

3. Пункт 4.18 изложить в следующей редакции:

«4.18. Уполномоченный орган в срок не более 10 рабочих дней со дня получения протокола заседания конкурсной комиссии уведомляет о принятом

решении победителей конкурса, участников конкурса, не допущенных к участию в конкурсе, а также участников конкурса, которые не были признаны победителями, способом, позволяющим подтвердить факт получения.».

4. Раздел VI изложить в следующей редакции:

«VI. Порядок выплаты и реализации грантов

6.1. Гранты на реализацию проекта (мероприятия) предоставляются в текущем финансовом году социально ориентированным некоммерческим организациям в форме субсидии.

6.2. Грант предоставляется при соблюдении следующих условий:

6.2.1. победитель конкурса соответствует следующим требованиям:

- победитель конкурса не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- победитель конкурса не получает в текущем финансовом году средства из окружного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;

- у победителя конкурса на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение), отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная задолженность перед окружным бюджетом;

- у победителя конкурса отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

- победитель конкурса на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, не находится в процессе ликвидации, банкротства;

6.2.2. наличие согласия победителя конкурса на осуществление в отношении него проверки грантодателем и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

6.3. В целях предоставления гранта победитель конкурса в срок не позднее 20 дней со дня получения уведомления о принятом решении представляет в уполномоченный орган по адресу: 629007, Ямало-Ненецкий

автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 29 или на адрес электронной почты: dercul@dk.yanao.ru, следующие документы:

6.3.1. письмо о его соответствии требованиям, указанным в подпункте 6.2.1 пункта 6.2 настоящего Порядка, а также о согласии на осуществление в отношении него проверки грантодателем и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

6.3.2. сведения о реквизитах расчетного счета для перечисления гранта, открытого победителю конкурса в российских кредитных организациях.

6.4. Уполномоченный орган в течение 10 дней со дня окончания срока представления документов, указанного в пункте 6.3 настоящего Порядка, проверяет документы на наличие оснований для отказа победителю конкурса в предоставлении гранта.

6.5. Основаниями для отказа победителю конкурса в предоставлении гранта являются:

6.5.1. несоответствие представленных победителем конкурса документов требованиям к документам, определенным пунктом 6.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6.3 настоящего Порядка;

6.5.2. недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных победителем конкурса.

6.6. В случае выявления уполномоченным органом оснований для отказа победителю конкурса в предоставлении гранта уполномоченный орган в течение 5 дней со дня окончания срока проверки документов на наличие оснований для отказа победителю конкурса в предоставлении гранта, указанного в пункте 6.4 настоящего Порядка, направляет победителю конкурса уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием основания для отказа способом, позволяющим подтвердить факт получения.

6.7. При отсутствии оснований для отказа победителю конкурса в предоставлении гранта уполномоченный орган в течение 5 дней со дня окончания срока проверки документов на наличие оснований для отказа победителю конкурса в предоставлении гранта, указанного в пункте 6.4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении ему гранта в форме приказа, который является основанием для заключения соглашения в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов автономного округа.

6.8. Уполномоченный орган в течение 10 дней со дня издания приказа, указанного в пункте 6.7 настоящего Порядка, направляет победителю конкурса для подписания соглашение способом, позволяющим подтвердить факт получения.

6.9. Победитель конкурса в течение 10 дней со дня получения соглашения подписывает его и направляет в двух экземплярах в уполномоченный орган способом, позволяющим подтвердить факт получения.

6.10. Победитель конкурса, не представивший в уполномоченный орган подписанное в двух экземплярах соглашение в срок, установленный пунктом 6.9 настоящего Порядка, считается уклонившимся от его заключения.

6.11. В случае непредоставления гранта(ов) победителю(ям) конкурса, отказа победителю(ям) конкурса в предоставлении гранта либо признания его(их) уклонившимся(имися) от заключения соглашения уполномоченный орган объявляет повторное проведение конкурса, на основе которого распределяются гранты в количестве, соответствующем количеству непредоставленных грантов.

Средства, предусмотренные уполномоченному органу на предоставление грантов на соответствующий финансовый год, в случае, если они не были предоставлены в соответствии с настоящим Порядком социально ориентированным некоммерческим организациям по результатам повторного проведения конкурса, подлежат возврату в окружной бюджет.

6.12. Уполномоченный орган не позднее 10 дней со дня получения подписанных победителем конкурса двух экземпляров соглашения подписывает их и один экземпляр соглашения направляет грантополучателю способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

6.13. Изменение соглашения осуществляется по соглашению грантодателя и грантополучателя в письменной форме в порядке, установленном для заключения соглашения, в виде дополнительных соглашений к соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.14. Перечисление гранта грантополучателю осуществляется в соответствии со сроками, установленными в соглашении, но не позднее 20 рабочих дней с даты заключения соглашения.

6.15. Уполномоченный орган устанавливает в соглашении конкретный целевой показатель предоставления гранта и его значение в соответствии с качественными и количественными показателями эффективности, указанными победителем конкурса в описания проекта (мероприятия), претендующего на получение гранта.

6.16. Грант подлежит перечислению грантополучателям на расчетные счета, открытые грантополучателям в российских кредитных организациях.

6.17. Средства гранта предоставляются грантополучателям на финансовое обеспечение (возмещение) следующих затрат, связанных с реализацией проекта (мероприятия), на:

6.17.1. оплату труда;

6.17.2. оплату товаров, работ, услуг;

6.17.3. выплату поощрений участникам проекта (мероприятия);

6.17.4. уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

6.17.5. освещение деятельности в средствах массовой информации.

6.18. Грантодатель и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов грантополучателями.

6.19. Грантополучатели обязаны представлять грантодателю в письменном виде по формам и в сроки, установленные соглашением, финансовый отчет по реализации гранта, содержательный отчет по реализации проекта (мероприятия), а также документы, подтверждающие расходы грантополучателя на реализацию проекта (мероприятия).

6.20. При осуществлении контроля за реализацией проекта (мероприятия) грантодатель в течение 10 рабочих дней со дня завершения проверки документов, указанных в пункте 6.19 настоящего Порядка, составляет акт проверки и в течение 3 рабочих дней после подписания направляет его в адрес грантополучателя способом, позволяющим подтвердить факт получения.».

5. Абзац четвертый пункта 7.2 изложить в следующей редакции:

«- нарушения порядка, целей и условий предоставления гранта, а также недостижения значения показателя результативности предоставления гранта;».

6. Дополнить пунктом 7.4 следующего содержания:

«7.4. В случае если грантополучателем допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в части достижения значения показателя результативности предоставления гранта, размер средств, подлежащий возврату в окружной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = I_k \times (1 - T / S) \times 0,01,$$

где:

I_k – размер гранта, предоставленного грантополучателю в отчетном финансовом году;

T – фактически достигнутое значение показателя результативности предоставления гранта на отчетную дату;

S – плановое значение показателя результативности предоставления гранта, установленное соглашением.».

7. Приложение № 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Порядку предоставления грантов социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию творческих проектов в сфере культуры Ямало-Ненецкого автономного округа
(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 08 августа 2019 года № 859-П)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение гранта

I. Титульный лист

1.	Соискатель гранта (название организации)	
2.	Организационно-правовая форма соискателя	
3.	Полное название проекта (мероприятия)	
4.	Период реализации проекта (мероприятия) (дата начала – дата окончания)	
5.	Адрес интернет-сайта, на котором размещена (будет размещена) информация о проекте (мероприятии), в том числе о ходе его реализации	
6.	Общий бюджет проекта (мероприятия)	
7.	Размер запрашиваемого гранта	
8.	Сумма собственных средств на реализацию проекта (мероприятия)	
9.	Ф.И.О. ответственного лица за представление финансового отчета по реализации гранта	
10.	Ф.И.О. ответственного лица за представление содержательного отчета по реализации проекта (мероприятия)	
11.	Получение грантов за последние 2 года с указанием названия проекта (мероприятия), наименования конкурса, года финансирования	

II. Информация о соискателе гранта

1.	Адрес (юридический, фактический)	
2.	Идентификационный номер налогоплательщика	
3.	Телефон/факс (с указанием кода)	
4.	Адрес электронной почты	
5.	Адрес интернет-сайта	
6.	Ф.И.О. руководителя организации, телефон, адрес электронной почты	
7.	Ф.И.О. бухгалтера организации, телефон, адрес электронной почты	
8.	Ф.И.О. руководителя проекта (мероприятия), телефон, адрес электронной почты	

III. Смета расходов проекта (мероприятия)

№ п/п	Наименование статьи расходов	Количество	Стоимость	Общая сумма расходов	
				средства гранта	иные источники
1	2	3	4	5	6
1.					
...п					
Всего					

Пояснительная записка к смете расходов

Настоящим сообщаяю, что организация соответствует следующим требованиям:

1) организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2) организация не получает в текущем финансовом году средства из окружного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные Порядком предоставления грантов социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию творческих проектов в сфере культуры автономного округа;

3) у организации на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее – заявка), отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная задолженность перед окружным бюджетом;

4) у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

5) учреждение (организация) на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не находится в процессе ликвидации, банкротства.

Также сообщаю, что организация является некоммерческой организацией – исполнителем общественно полезных услуг и желает реализовать свое право на приоритетное получение гранта в форме субсидии (заполняется в случае, если организация является некоммерческой организацией – исполнителем общественно полезных услуг, желающей реализовать свое право на приоритетное получение субсидии сроком на два года).

Настоящим подтверждаю достоверность сведений и документов, представленных в составе заявки.

Дата подачи заявления _____

Подпись руководителя проекта _____/_____

Подпись руководителя организации _____/_____

МП (при наличии)».