



ГУБЕРНАТОР ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 декабря 2019 г.

№ 161-ПГ

г. Салехард

**Об утверждении Положения о модуле «Интернет-приемная»
официального сайта Правительства Ямало-Ненецкого
автономного округа**

В целях реализации Федерального закона от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о модуле «Интернет-приемная» официального сайта Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа.
2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе руководствоваться настоящим постановлением при работе с модулем «Интернет-приемная».

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 11 декабря 2019 года № 161-ПГ

ПОЛОЖЕНИЕ

о модуле «Интернет-приемная» официального сайта
Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет структуру модуля «Интернет-приемная» официального сайта Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – модуль, автономный округ), состав субъектов информационного взаимодействия, их полномочия, а также порядок работы с обращениями граждан, поступившими посредством модуля.

2. Модуль входит в состав государственной информационной системы «Единая платформа официальных сайтов органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе».

3. Модуль создан в целях обеспечения прав граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, представителей объединений граждан, в том числе юридических лиц, на обращение в адрес Губернатора автономного округа, Правительства автономного округа, членов Правительства автономного округа, центральных исполнительных органов государственной власти автономного округа (далее – исполнительные органы) и органов местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе (далее – органы местного самоуправления).

4. Модуль предназначен для подачи обращений в форме электронного документа от граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, в адрес Губернатора автономного округа, Правительства автономного округа, членов Правительства автономного округа, исполнительных органов и органов местного самоуправления.

5. Работа модуля осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Законом автономного округа от 28 сентября 2017 года № 60-ЗАО «О дополнительных гарантиях права граждан на обращение в Ямало-Ненецком автономном округе», постановлением Правительства автономного округа от 18 июня 2018 года № 626-П «Об утверждении Инструкции о порядке работы

исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа с письменными обращениями граждан и обращениями граждан, поступающими в форме электронного документа» и настоящим Положением.

6. Установить, что субъектами информационного взаимодействия при работе с модулем являются:

6.1. оператор, под которым в настоящем Положении понимается департамент информационных технологий и связи автономного округа;

6.2. координатор, под которым в настоящем Положении понимается аппарат Губернатора автономного округа;

6.3. участники, под которыми в настоящем Положении понимаются исполнительные органы и органы местного самоуправления;

6.4. пользователи, под которыми в настоящем Положении понимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, представители объединений граждан, в том числе юридические лица, обратившиеся в форме электронного документа в адрес Губернатора автономного округа, Правительства автономного округа, членов Правительства автономного округа, исполнительных органов и органов местного самоуправления.

II. Структура модуля

7. Модуль содержит обязательные и необязательные для заполнения поля и отображает информацию для ознакомления желающими отправить обращение в форме электронного документа.

8. Обязательными для заполнения полями являются:

8.1. перечень адресатов, включающий в себя подразделы:

8.1.1. Губернатор автономного округа;

8.1.2. Правительство автономного округа;

8.1.3. члены Правительства автономного округа;

8.1.4. исполнительные органы;

8.1.5. органы местного самоуправления;

8.2. данные заявителя:

8.2.1. фамилия;

8.2.2. имя;

8.2.3. отчество (при наличии);

8.2.4. адрес электронной почты;

8.2.5. текст обращения.

9. Необязательными для заполнения полями являются:

9.1. наименование (юридического лица);

9.2. список соавторов обращений;

9.3. информация о социальном статусе;

9.4. информация о льготном статусе;

9.5. номер телефона;

9.6. прикрепить файл(ы).

III. Полномочия субъектов информационного взаимодействия при работе с модулем

10. Оператор:

10.1. обеспечивает размещение модуля в информационной системе «Единая платформа официальных сайтов органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе»;

10.2. обеспечивает работоспособность модуля;

10.3. обеспечивает техническую и криптографическую защиту модуля.

11. Координатор:

11.1. осуществляет организационную и методическую деятельность по обеспечению работы модуля;

11.2. координирует работу исполнительных органов и органов местного самоуправления в модуле;

11.3. осуществляет контроль за бесперебойной работой модуля;

11.4. по согласованию с оператором осуществляет развитие модуля путем внесения соответствующих изменений в настоящее Положение.

12. Участники:

12.1. обеспечивают рассмотрение электронных обращений, поступающих посредством модуля;

12.2. взаимодействуют с оператором в случае возникновения сбоев при получении электронных обращений посредством модуля.

13. Пользователи осуществляют отправку обращений и прилагаемых к ним материалов с использованием модуля.

IV. Порядок работы с обращениями граждан, поступившими посредством модуля

14. Рассмотрение обращений, поступивших посредством модуля, осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке работы исполнительных органов государственной власти автономного округа с письменными обращениями граждан и обращениями граждан, поступающими в форме электронного документа, утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 18 июня 2018 года № 626-П, за исключением обращений, поступивших в органы местного самоуправления.

V. Защита информации

15. Информация о персональных данных пользователей, направленных в форме электронного документа, сведения, содержащиеся в обращениях пользователей, а также сведения, касающиеся частной жизни пользователей,

хранятся и обрабатываются с соблюдением требований, установленных законодательством о персональных данных.