



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24 декабря 2019 г.

№ 1382-П

г. Салехард

**Об утверждении Порядка реализации мероприятий,  
направленных на повышение эффективности  
службы занятости населения**

В целях реализации государственной программы Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 298, в соответствии с государственной программой Ямало-Ненецкого автономного округа «Содействие занятости населения на 2014 – 2024 годы», утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1131-П, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок реализации мероприятий, направленных на повышение эффективности службы занятости населения.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2020 года.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 24 декабря 2019 года № 1382-П

### ПОРЯДОК

реализации мероприятий, направленных на повышение  
эффективности службы занятости населения

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации мероприятий, направленных на повышение эффективности службы занятости населения Ямало-Ненецкого автономного округа в рамках федерального проекта «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда» национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» (далее – мероприятия, автономный округ, федеральный проект).

2. Мероприятия реализуются в пилотных центрах занятости населения автономного округа (далее – центр занятости населения), вовлеченных в федеральный проект, и предусматривают внедрение Единых требований к организации деятельности органов службы занятости, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 апреля 2019 года № 302 (далее – Единые требования).

3. Финансовое обеспечение мероприятий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств.

Реализация мероприятий осуществляется в рамках государственной программы автономного округа «Содействие занятости населения на 2014 – 2024 годы» (подпрограмма 1 «Мероприятия по содействию занятости населения», региональный проект «Поддержка занятости и повышение эффективности рынка труда для обеспечения роста производительности труда»), утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1131-П.

Бюджетные ассигнования имеют целевое назначение и предоставляются из федерального бюджета в форме субсидий в целях софинансирования расходного обязательства автономного округа, возникающего при внедрении Единых требований.

Предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету автономного округа на софинансирование расходных обязательств осуществляется на основании соглашения, заключенного между Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и высшим

исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

4. Внедрение Единых требований предусматривает:

- а) обучение работников центров занятости населения;
- б) текущий ремонт зданий и помещений центров занятости населения (не более 67% от размера субсидии);
- в) оснащение рабочих мест работников центров занятости населения, включающее обеспечение уровня комфортности;
- г) внедрение фирменного стиля «Работа России», в том числе изготовление полиграфической продукции, предназначенной для информирования граждан и работодателей об услугах и мерах поддержки, предоставляемых в центрах занятости населения, в средствах массовой информации; изготовление и установка средств навигации, табличек и вывесок, обеспечение работников центров занятости населения фирменной одеждой;
- д) внедрение технологий «бережливого производства», оптимизацию процессов, разработку и внедрение технологических схем предоставления услуг с учетом жизненных ситуаций граждан и бизнес-ситуаций работодателей;
- е) организационное и методическое сопровождение внедрения и распространения Единых требований на территории автономного округа, включая в том числе разработку, внедрение и организационно-методическое сопровождение функционирования автоматизированных информационных систем, задействованных в деятельности центров занятости населения, создание и обеспечение работы каналов связи (за исключением их текущего содержания), используемых центрами занятости населения, защищенных в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере защиты информации;
- ж) формирование системы контроля и оценки качества предоставления государственных услуг в органах службы занятости.

5. Реализация мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

6. Контроль за соблюдением условий предоставления субсидии осуществляется Федеральной службой по труду и занятости и органами федерального государственного финансового контроля.