



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2020 г.

№ 83-П

г. Салехард

О размере, порядке предоставления и условиях использования сертификата на финансовое обеспечение осуществления присмотра и ухода за ребенком, содержания ребенка в частной дошкольной образовательной организации

В соответствии с пунктом 24-1 части 2 статьи 3, статьи 23-1 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2013 года № 55-ЗАО «Об образовании в Ямало-Ненецком автономном округе», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 декабря 2019 года № 117-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению одному из родителей (законному представителю) ребенка, который посещает частную дошкольную образовательную организацию в Ямало-Ненецком автономном округе, сертификата на финансовое обеспечение осуществления присмотра и ухода за ребенком, содержания ребенка в частной дошкольной образовательной организации» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о размере, порядке предоставления и условиях использования сертификата на финансовое обеспечение осуществления присмотра и ухода за ребенком, содержания ребенка в частной дошкольной образовательной организации.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 30 января 2020 года № 83-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о размере, порядке предоставления и условиях использования сертификата на финансовое обеспечение осуществления присмотра и ухода за ребенком, содержания ребенка в частной дошкольной образовательной организации

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает размер сертификата на финансовое обеспечение осуществления присмотра и ухода за ребенком, содержания ребенка в частной дошкольной образовательной организации, у индивидуального предпринимателя в Ямало-Ненецком автономном округе, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии (далее – сертификат, образовательная организация, автономный округ), порядок предоставления и условия использования сертификата.

1.2. Размер сертификата на одного ребенка, посещающего образовательную организацию, составляет 10 000 рублей в месяц. В случае непосещения ребенком образовательной организации по причине болезни ребенка, отпуска родителей (законных представителей) и по другим причинам, возмещению подлежат фактические дни посещения, исходя из размера 476 рублей в день.

В случае если родительская плата в образовательной организации составляет менее 10 000 рублей в месяц, возмещению подлежат фактически произведенные расходы родителей (законных представителей) по родительской плате.

1.3. Сертификат предоставляется одному из родителей (законных представителей) на родных и на усыновленных детей, а также опекунам на детей, находящихся под опекой, в приемной семье.

1.4. Сертификат является именованным документом, подтверждающим право родителя (законного представителя) ребенка на финансовое обеспечение за счет средств окружного бюджета осуществления присмотра и ухода за ребенком, содержания ребенка в образовательной организации.

1.5. Форма сертификата утверждается приказом департамента образования автономного округа.

1.6. Сертификат действителен со дня его выдачи до дня завершения обучения ребенка в образовательной организации.

II. Порядок предоставления сертификата

2.1. Для получения сертификата родитель (законный представитель) представляет в орган местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в автономном округе (или уполномоченную им муниципальную организацию), осуществляющий переданные отдельные государственные полномочия автономного округа по предоставлению сертификата в соответствии с Законом автономного округа от 23 декабря 2019 года № 117-ЗАО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению одному из родителей (законному представителю) ребенка, который посещает частную дошкольную образовательную организацию в Ямало-Ненецком автономном округе, сертификата на финансовое обеспечение осуществления присмотра и ухода за ребенком, содержания ребенка в частной дошкольной образовательной организации» (далее – уполномоченный орган местного самоуправления), заявление о предоставлении сертификата по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

- письменного согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (в случае изменения фамилии, имени, отчества – с приложением копии документа, послужившего основанием для замены указанных сведений);

- копии свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка, на которого предоставляется сертификат, или договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью либо решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки;

- копии договора об образовании, заключенного между родителем (законным представителем) и образовательной организацией, которым предусмотрены в том числе присмотр и уход за ребенком, содержание ребенка в образовательной организации;

- копии лицензии образовательной организации на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении сертификата со всеми необходимыми документами принимает решение о предоставлении сертификата или об отказе в его предоставлении и доводит соответствующее решение в течение 3 рабочих дней с даты его принятия до заявителя способом, указанным в заявлении, с мотивированным указанием принятого решения.

2.3. Основанием для отказа заявителю является представление неполных и (или) недостоверных сведений, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения. В случае устранения заявителем выявленных недостатков документы представляются на повторное рассмотрение, которое

осуществляется в порядке, установленном пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.4. Уполномоченный орган местного самоуправления организует работу по изготовлению бланков сертификатов и вручению оригиналов сертификатов заявителям в срок не позднее 30 дней с даты принятия решения о предоставлении сертификата.

2.5. В случае утраты (порчи) сертификата до предъявления его в образовательную организацию уполномоченный орган местного самоуправления выдает его владельцу дубликат на основании поданного заявления в течение 3 рабочих дней с даты поступления заявления.

2.6. В случае изменения фамилии, имени, отчества ребенка, на которого выдан сертификат, родитель (законный представитель) обязан уведомить об этом уполномоченный орган местного самоуправления в течение 10 дней со дня изменения фамилии, имени, отчества ребенка с приложением копии документа, послужившего основанием для замены указанных сведений. Уполномоченный орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления родителя (законного представителя) об изменении фамилии, имени, отчества ребенка осуществляет замену сертификата и выдачу его родителю (законному представителю).

III. Порядок и условия использования сертификата

3.1. С целью использования сертификата родитель (законный представитель) предъявляет сертификат в образовательную организацию, с которой заключен договор об образовании, предусматривающий в том числе присмотр и уход за ребенком, содержание ребенка в образовательной организации, и в которой ребенку оказываются услуги по осуществлению присмотра и ухода за ребенком, содержанию ребенка.

3.2. Оригинал сертификата хранится в личном деле ребенка в образовательной организации.

3.3. Финансовое обеспечение сертификата по осуществлению присмотра и ухода за ребенком, содержания ребенка в образовательной организации, осуществляется путем предоставления образовательной организации субсидий в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг по осуществлению присмотра и ухода за ребенком, содержанию ребенка.

Порядок предоставления указанных субсидий устанавливается органом местного самоуправления.

3.4. Финансовое обеспечение сертификата осуществляется с месяца, в котором заявитель предъявил сертификат в образовательную организацию.

3.5. Обязательным условием финансового обеспечения сертификата в образовательной организации является снижение установленного в образовательной организации размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в месяц на размер финансового обеспечения сертификата, указанного в пункте 1.2 настоящего Положения.

3.6. Руководитель образовательной организации возвращает родителю (законному представителю) оригинал сертификата в день отчисления ребенка

из образовательной организации.

3.7. Родитель (законный представитель) возвращает оригинал сертификата в уполномоченный орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты отчисления ребенка из образовательной организации.

В случае зачисления ребенка в образовательную организацию в течение 5 рабочих дней с даты отчисления ребенка из образовательной организации оригинал сертификата в уполномоченный орган местного самоуправления не возвращается. В данном случае родитель (законный представитель) обязан письменно уведомить уполномоченный орган местного самоуправления о зачислении ребенка в образовательную организацию.

Приложение № 1

к Положению о размере, порядке предоставления и условиях использования сертификата на финансовое обеспечение осуществления присмотра и ухода за ребенком, содержания ребенка в частной дошкольной образовательной организации

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
о предоставлении сертификата

Руководителю

(уполномоченный орган местного самоуправления)

(Ф.И.О. руководителя)

от гражданина(ки):

фамилия _____

имя _____

отчество (при наличии), _____

проживающего(ей) по адресу (адрес места жительства и (или) места пребывания):

домашний телефон

мобильный телефон

эл. почта

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении сертификата

Прошу предоставить мне сертификат на финансовое обеспечение осуществления присмотра и ухода за ребенком, содержания ребенка в частной дошкольной образовательной организации, у индивидуального предпринимателя в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – образовательные организации, сертификат) на моего ребенка

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, дата рождения)

посещающего (планирующего посещать) образовательную организацию

(наименование образовательной организации)

Данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя: серия _____ № _____ выдан «__» _____ года, _____

_____ (наименование органа, выдавшего документ, код подразделения)

Способ получения решения о предоставлении сертификата или об отказе в его предоставлении _____

(лично, электронной почтой, почтовым отправлением)

Ознакомлен(а) с обязанностью вернуть оригинал сертификата в уполномоченный орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты отчисления ребенка из образовательной организации.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Дата _____ Подпись _____

Приложение № 2

к Положению о размере, порядке предоставления и условиях использования сертификата на финансовое обеспечение осуществления присмотра и ухода за ребенком, содержания ребенка в частной дошкольной образовательной организации

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ на обработку сведений (персональных данных)

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)
паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____,
даю свое согласие на обработку персональных данных в целях предоставления мне сертификата на финансовое обеспечение осуществления присмотра и ухода за ребенком, содержания ребенка в частной дошкольной образовательной организации, у индивидуального предпринимателя в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – сертификат).

Настоящее согласие представляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, в отношении которого выдается сертификат, _____

(Ф.И.О. полностью)

(фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; паспортные данные; реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации для перечисления денежных средств; сведения о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации; сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации и другая представленная мною информация), которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (операторам ФИС и РИС), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что уполномоченный орган местного самоуправления гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Срок действия настоящего согласия с _____ по _____.

С юридическими последствиями автоматизированной обработки моих персональных данных ознакомлен(а).

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)