



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14 февраля 2020 г.

№ 155-П

г. Салехард

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 25 декабря 2013 года № 1121-П**

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 ноября 2013 года № 960-П «О государственных программах Ямало-Ненецкого автономного округа» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1121-П «Об утверждении государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие системы осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд на 2014 – 2021 годы».

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 14 февраля 2020 года № 155-П

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1121-П

1. В наименовании слова «на 2014 – 2021 годы» заменить словами «на 2014 – 2024 годы».

2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемую государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие системы осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд на 2014 – 2024 годы».».

3. Пункт 2 признать утратившим силу.

4. В государственной программе Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие системы осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд на 2014 – 2021 годы», утвержденной указанным постановлением:

4.1. в наименовании слова «на 2014 – 2021 годы» заменить словами «на 2014 – 2024 годы»;

4.2. в паспорте Государственной программы:

4.2.1 позицию, касающуюся сроков реализации Государственной программы, изложить в следующей редакции:

«

Сроки реализации Государственной программы	2014 – 2024 годы
--	------------------

»;

4.2.2. позицию, касающуюся финансового обеспечения Государственной программы, изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Государственной программы (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 1 526 445 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные	Объем финансирования Государственной программы, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 1 526 445 (в том числе средства	Объем внебюджетных средств – 0

мероприятия, - 0)	федерального бюджета - 0)	
2014 год - 140 310 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	140 310	0
2015 год - 124 196 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	124 196	0
2016 год - 127 562 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	127 562	0
2017 год - 145 083 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	145 083	0
2018 год - 168 818 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	168 818	0
2019 год - 156 506 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	156 506	0
2020 год - 131 838 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	131 838	0

2021 год – 129 379 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	129 379	0
2022 год – 134 251 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	134 251	0
2023 год – 134 251 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	134 251	0
2024 год – 134 251 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	134 251	0

»;

4.3. в абзаце двенадцатом раздела I слова «на 2014 – 2021 годы» заменить словами «на 2014 – 2024 годы»;

4.4. раздел II изложить в следующей редакции:

#### **«II. Структура Государственной программы**

Для достижения заявленной цели и решения поставленных задач Государственной программы предусмотрена реализация трех подпрограмм, перечень которых и затраты на реализацию которых приведены в таблице 1. Детализированный перечень мероприятий подпрограмм настоящей Государственной программы на 2014 год приведен в приложении к настоящей Государственной программе.

Структура Государственной программы

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей), участников Государственной программы	Объемы финансирования (тыс. руб.)												
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Государственная программа – всего	1 526 445	140 310	124 196	127 562	145 083	168 818	156 506	131 838	129 379	134 251	134 251	134 251	
2.	Ответственный исполнитель Государственной программы – департамент государственного заказа автономного округа (всего)	1 526 445	140 310	124 196	127 562	145 083	168 818	156 506	131 838	129 379	134 251	134 251	134 251	
3.	Подпрограмма 1 «Повышение эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ямало-Ненецкого автономного округа путем использования конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)»	102 475	15 150	6 275	4 229	3 643	15 000	14 178	13 600	7 600	7 600	7 600	7 600	
4.	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 – департамент государственного заказа	102 475	15 150	6 275	4 229	3 643	15 000	14 178	13 600	7 600	7 600	7 600	7 600	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	автономного округа												
5.	Подпрограмма 2 «Развитие добросовестной конкуренции, обеспечение открытости и прозрачности, противодействие коррупции и другим злоупотреблениям в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ямало-Ненецкого автономного округа»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	Ответственный исполнитель Подпрограммы 2 – департамент государственного заказа автономного округа	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7.	Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации Государственной программы»	1 423 970	125 160	117 921	123 333	141 440	153 818	142 328	118 238	121 779	126 651	126 651	126 651
8.	Ответственный исполнитель Подпрограммы 3 – департамент государственного заказа автономного округа	1 423 970	125 160	117 921	123 333	141 440	153 818	142 328	118 238	121 779	126 651	126 651	126 651

»;

4.5. раздел III изложить в следующей редакции:  
**«III. Перечень показателей Государственной программы**



























1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
	конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (Федеральный закон № 44-ФЗ)																								

»;

4.6. раздел IV изложить в следующей редакции:

**«IV. Порядок предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих Государственной программе**

В рамках Государственной программы предоставление межбюджетных субсидий, предоставляемых в бюджеты муниципальных образований в автономном округе, не осуществляется.»;

4.7. в абзаце втором раздела V слова «к 2021 году» заменить словами «к 2024 году»;

4.8. в подпрограмме «Повышение эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ямало-Ненецкого автономного округа путем использования конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)»:

4.8.1. в паспорте Подпрограммы 1:

4.8.1.1. позицию, касающуюся сроков реализации Подпрограммы 1, изложить в следующей редакции:

«

Сроки реализации Подпрограммы 1	2014 – 2024 годы
---------------------------------	------------------

»;

4.8.1.2. позицию, касающуюся показателей Подпрограммы 1, изложить в следующей редакции:

«

Показатели Подпрограммы 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доля закупок, при проведении которых органами, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок, выявлены нарушения со стороны заказчиков, уполномоченного органа, единой комиссии, в общем количестве проведенных закупок;</li> <li>- доля конкурентных закупок, которые привели к заключению контрактов, от общего количества проведенных конкурентных закупок;</li> <li>- количество муниципальных образований в автономном округе, закупки для нужд которых осуществляются с использованием региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд автономного округа</li> </ul>
---------------------------	--

»;

4.8.1.3. позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 1, изложить в следующей редакции:



инновационные мероприятия, – 0)		
2020 год – 13 600 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	13 600	0
2021 год – 7 600 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	7 600	0
2022 год – 7 600 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	7 600	0
2023 год – 7 600 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	7 600	0
2024 год – 7 600 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	7 600	0

»;

4.8.2. раздел II изложить в следующей редакции:

**«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 1**

Решение задач, поставленных Подпрограммой 1, предполагается по следующим основным направлениям:

1. Нормативно-правовое обеспечение, юридическое и методологическое сопровождение деятельности заказчиков при осуществлении закупок.

1.1. Разработка нормативных правовых актов в сфере закупок.

1.2. Разработка и утверждение методических рекомендаций (в том числе типовых форм документов), рекомендуемых к применению при осуществлении закупок.

1.3. Организация устных и письменных консультаций заказчиков.

1.4. Организация семинаров и рабочих совещаний по вопросам осуществления закупок.

1.5. Ежеквартальное обобщение и доведение до сведения заказчиков информации по анализу действующей правовой базы, обобщению практики применения нормативных правовых актов, судебной практики, практики рассмотрения жалоб в контрольных органах в сфере закупок, деятельности заказчиков по осуществлению закупок, соблюдения заказчиками законодательства в сфере закупок.

1.6. Представление и защита интересов членов комиссий в контрольных органах в сфере закупок и судебных органах.

1.7. Обеспечение проведения обязательного общественного обсуждения закупок в случаях и порядке, установленном Правительством Российской Федерации и законодательством автономного округа.

1.8. Экспертиза документов на осуществление закупки, поступивших от заказчиков.

1.9. Сбор, обобщение, систематизация и оценка информации об осуществлении закупок, в том числе реализация планов закупок и планов-графиков.

2. Обеспечение развития, ведения, обслуживания региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд автономного округа.

2.1. Осуществление интеграции региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд автономного округа с единой информационной системой и внедрение элементов федеральной контрактной системы.

3. Мониторинг осуществления закупок и подготовка аналитических материалов.

3.1. Проведение мониторинга закупок для обеспечения государственных нужд автономного округа и подготовка аналитических материалов.

Комплекс мероприятий, предусмотренных настоящей Подпрограммой, будет способствовать обеспечению плановости и своевременности осуществления закупок, а также способствовать эффективному использованию средств бюджета автономного округа и внебюджетных источников финансирования, повышению грамотности специалистов государственных заказчиков и бюджетных учреждений, снижению затрат на проведение процедур по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, росту их качественного уровня.

Перечень мероприятий Подпрограммы 1 и затраты на ее реализацию приведены в таблице 3.

## Перечень мероприятий Подпрограммы 1 и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование мероприятий, ответственных исполнителей (соисполнителей), участников Подпрограммы 1	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)												
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Подпрограмма 1 – всего	711 540*	62 580*	58 960*	61 666*	70 721*	76 909*	71 084*	59 049*	60 818*	63 251*	63 251*	63 251*	
		102 475	15 150	6 275	4 229	3 643	15 000	14 178	13 600	7 600	7 600	7 600	7 600	
2.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	711 540*	62 580*	58 960*	61 666*	70 721*	76 909*	71 084*	59 049*	60 818*	63 251*	63 251*	63 251*	
		102 475	15 150	6 275	4 229	3 643	15 000	14 178	13 600	7 600	7 600	7 600	7 600	
3.	Основное мероприятие 1. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок	711 540*	62 580*	58 960*	61 666*	70 721*	76 909*	71 084*	59 049*	60 818*	63 251*	63 251*	63 251*	
		102 475	15 150	6 275	4 229	3 643	15 000	14 178	13 600	7 600	7 600	7 600	7 600	
4.	Мероприятие 1.1 «Осуществление интеграции региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд автономного округа с единой информационной системой и внедрение элементов федеральной контрактной системы»	200 700*	12 516*	11 792*	18 500*	21 216*	23 073*	21 208*	17 621*	18 149*	18 875*	18 875*	18 875*	
		102 475	15 150	6 275	4 229	3 643	15 000	14 178	13 600	7 600	7 600	7 600	7 600	
5.	Ответственный исполнитель – департамент государственного	200 700*	12 516*	11 792*	18 500*	21 216*	23 073*	21 208*	17 621*	18 149*	18 875*	18 875*	18 875*	
		102 475	15 150	6 275	4 229	3 643	15 000	14 178	13 600	7 600	7 600	7 600	7 600	



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
10.	Мероприятие 1.1.3. Выполнение работ по техническому сопровождению региональной автоматизированной информационной системы «Государственный заказ» в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд автономного округа	7256,31			3613,31	3 643	0	0	0	0	0	0	0
11.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	7256,31			3613,31	3 643	0	0	0	0	0	0	0
12.	Мероприятие 1.2. Экспертиза документов на осуществление закупок товаров, работ, услуг, поступивших от заказчиков	137 624*	10 013*	9 434*	12 333*	14 144*	15 382*	14 248*	11 838*	12 192*	12 680*	12 680*	12 680*
13.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	137 624*	10 013*	9 434*	12 333*	14 144*	15 382*	14 248*	11 838*	12 192*	12 680*	12 680*	12 680*
14.	Мероприятие 1.3. Размещение информации об общественных обсуждениях закупок, подлежащих обязательному общественному обсуждению	31 976*	1 252*	1 179*	3 083*	3 536*	3 845*	3 564*	2 959*	3 048*	3 170*	3 170*	3 170*
15.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	31 976*	1 252*	1 179*	3 083*	3 536*	3 845*	3 564*	2 959*	3 048*	3 170*	3 170*	3 170*
16.	Мероприятие 1.4. Обеспечение проведения	31 975*	1 251*	1 179*	3 083*	3 536*	3 845*	3 564*	2 959*	3 048*	3 170*	3 170*	3 170*

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	обязательного общественного обсуждения закупок в порядке, установленном Правительством Российской Федерации и законодательством автономного округа												
17.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	31 975*	1 251*	1 179*	3 083*	3 536*	3 845*	3 564*	2 959*	3 048*	3 170*	3 170*	3 170*
18.	Мероприятие 1.5. Сбор, обобщение, систематизация и оценка информации об осуществлении закупок, в том числе реализация планов закупок и планов-графиков	130 768*	5 516*	7 076*	12 333*	14 144*	15 382*	14 247*	11 838*	12 192*	12 680*	12 680*	12 680*
19.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	130 768*	5 516*	7 076*	12 333*	14 144*	15 382*	14 247*	11 838*	12 192*	12 680*	12 680*	12 680*
20.	Мероприятие 1.6. Мониторинг осуществления закупок для нужд заказчиков автономного округа и подготовка аналитических материалов	64 449*	3 000*	2 358*	6 167*	7 072*	7 691*	7 125*	5 919*	6 097*	6 340*	6 340*	6 340*
21.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	64 449*	3 000*	2 358*	6 167*	7 072*	7 691*	7 125*	5 919*	6 097*	6 340*	6 340*	6 340*
22.	Мероприятие 1.7. Нормативно-правовое обеспечение, юридическое и методологическое	114 048*	29 032*	25 942*	6 167*	7 073*	7 691*	7 128*	5 915*	6 092*	6 336*	6 336*	6 336*

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	сопровождение деятельности заказчиков												
23.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	114 048*	29 032*	25 942*	6 167*	7 073*	7 691*	7 128*	5 915*	6 092*	6 336*	6 336*	6 336*
24.	Мероприятие 1.7.1. Разработка нормативных правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг	31 159*	8 138*	8 254*	1 542*	1 768*	1 922*	1 781*	1 479*	1 523*	1 584*	1 584*	1 584*
25.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	31 159*	8 138*	8 254*	1 542*	1 768*	1 922*	1 781*	1 479*	1 523*	1 584*	1 584*	1 584*
26.	Мероприятие 1.7.2. Разработка типовых форм документов, рекомендуемых к применению при осуществлении закупок, документации, методических указаний	31 160*	8 139*	8 254*	1 542*	1 768*	1 922*	1 781*	1 479*	1 523*	1 584*	1 584*	1 584*
27.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	31 160*	8 139*	8 254*	1 542*	1 768*	1 922*	1 781*	1 479*	1 523*	1 584*	1 584*	1 584*
28.	Мероприятие 1.7.3. Организация устных и письменных консультаций заказчиков	19 175*	5 001*	3 538*	1 110*	1 273*	1 385*	1 283*	1 065*	1 097*	1 141*	1 141*	1 141*
29.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	19 175*	5 001*	3 538*	1 110*	1 273*	1 385*	1 283*	1 065*	1 097*	1 141*	1 141*	1 141*
30.	Мероприятие 1.7.4. Организация семинаров и рабочих совещаний	11 950*	2 503*	2 358*	740*	849*	923*	856*	710*	731*	760*	760*	760*

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	по вопросам осуществления закупок												
31.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	11 950*	2 503*	2 358*	740*	849*	923*	856*	710*	731*	760*	760*	760*
32.	Мероприятие 1.7.5. Ежеквартальное обобщение и доведение до сведения заказчиков информации по анализу действующей правовой базы, обобщение практики применения нормативных правовых актов, судебной практики, практики рассмотрения жалоб в контрольных органах в сфере контроля, деятельности заказчиков по осуществлению закупок, соблюдения заказчиками законодательства в сфере закупок	7 157*	1 251*	1 180*	493*	566*	616*	571*	472*	487*	507*	507*	507*
33.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	7 157*	1 251*	1 180*	493*	566*	616*	571*	472*	487*	507*	507*	507*
34.	Мероприятие 1.7.6. Представление и защита интересов членов комиссий в контрольных органах в сфере закупок и судебных органах	13 447*	4 000*	2 358*	740*	849*	923*	856*	710*	731*	760*	760*	760*
35.	Ответственный исполнитель –	13 447*	4 000*	2 358*	740*	849*	923*	856*	710*	731*	760*	760*	760*

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	департамент государственного заказа автономного округа – всего												

**Примечание.**

\* Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации Государственной программы» (далее – Подпрограмма 3). Данные расходы не учтены в общем объеме Подпрограммы 1, а сгруппированы в Подпрограмме 3.»;

4.8.3. раздел III изложить в следующей редакции:

**«III. Перечень показателей Подпрограммы 1**

Перечень показателей Подпрограммы 1 с распределением плановых значений по годам ее реализации приведен в таблице 2 «Сведения о показателях Государственной программы» раздела III «Перечень показателей Государственной программы».

Методика по расчету показателей Подпрограммы 1

Таблица 4.1

Доля закупок, при проведении которых органами, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок, выявлены нарушения со стороны заказчиков, уполномоченного органа, единой комиссии, в общем количестве проведенных закупок		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение количества закупок, при проведении которых органами, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок, выявлены нарушения со стороны заказчиков, уполномоченного органа, единой комиссии, в общем количестве проведенных закупок	
Алгоритм формирования показателя	$K = \text{Жоб} / \text{Жок} * 100\%$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Количество закупок, при проведении которых органами, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок, выявлены нарушения со стороны заказчиков, уполномоченного органа, единой комиссии	Жоб	Превышение планового значения показателя является отрицательной динамикой
	Общее количество проведенных закупок	
Источник информации для расчета (определения) показателя	Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд автономного округа	

Таблица 4.2

Доля конкурентных закупок, которые привели к заключению контрактов, от общего количества проведенных конкурентных закупок		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение количества конкурентных закупок, которые привели к заключению контрактов, к общему количеству проведенных конкурентных закупок	
Алгоритм формирования показателя	$K = Z_{нс} / Z_{пр} * 100\%$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Количество конкурентных закупок, которые привели к заключению контрактов	Z <sub>нс</sub>	Невыполнение планового значения показателя является отрицательной динамикой
Общее количество проведенных конкурентных закупок	Z <sub>пр</sub>	
Источник информации для расчета (определения) показателя	Региональная информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд автономного округа	

Таблица 4.3

Количество муниципальных образований в автономном округе, закупки для нужд которых осуществляются с использованием региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд автономного округа		
Единица измерения	шт	
Определение показателя	Фактическое количество муниципальных образований в автономном округе, закупки для нужд которых осуществляются с использованием региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд автономного округа на конец отчетного периода	
Алгоритм формирования показателя	$K = Пм$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя

Фактическое количество муниципальных образований автономного округа, закупки для нужд которых осуществляются с использованием региональной информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд автономного округа на конец отчетного периода	Пм	Невыполнение планового значения показателя является отрицательной динамикой
Источник информации для расчета (определения) показателя	Региональная информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд автономного округа	

4.9. в подпрограмме «Развитие добросовестной конкуренции, обеспечение открытости и прозрачности, противодействие коррупции и другим злоупотреблениям в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Ямало-Ненецкого автономного округа»;

4.9.1. в паспорте Подпрограммы 2:

4.9.1.1. позицию, касающуюся сроков реализации Подпрограммы 2, изложить в следующей редакции:

«

Сроки реализации Подпрограммы 2	2014 – 2024 годы
---------------------------------	------------------

4.9.1.2. позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 2, изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Подпрограммы 2 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	Объем финансирования Подпрограммы 2, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 0 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	Объем внебюджетных средств – 0
2014 год – 0 (в том числе средства,	0	0

предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)		
2015 год - 0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	0	0
2016 год - 0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	0	0
2017 год - 0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	0	0
2018 год - 0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	0	0
2019 год - 0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	0	0
2020 год - 0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	0	0
2021 год - 0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и	0	0

инновационные мероприятия, - 0)		
2022 год - 0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	0	0
2023 год - 0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	0	0
2024 год - 0 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	0	0

»;

4.9.2. раздел II Подпрограммы 2 изложить в следующей редакции:

**«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 2**

Решение задач, поставленных Подпрограммой 2, предполагается по следующим основным направлениям:

1. Формирование сводного плана-графика осуществления закупок для нужд заказчиков автономного округа.

1.1. Проверка и согласование плановых заявок в региональной информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд автономного округа.

1.2. Формирование и размещение в единой информационной системе в сфере закупок сводного плана-графика на осуществление закупок для нужд заказчиков автономного округа, внесение изменений в план-график.

2. Формирование комиссий по осуществлению закупок путем использования конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.1. Создание и обеспечение деятельности единой комиссии по осуществлению закупок путем использования конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.2. Формирование повестки заседаний единой комиссии и уведомление членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания.

2.3. Осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в осуществлении закупок.

2.4. Прием заявок и иных, определенных условиями проводимых закупок, документов от участников закупок.

2.5. Осуществление изучения заявок участников закупок на соответствие требованиям, установленным документацией.

2.6. Направление приглашений ограниченному кругу лиц о принятии участия в закрытых способах определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

3. Обеспечение своевременного формирования и размещения в единой информационной системе в сфере закупок информации об осуществлении закупок.

3.1. Формирование и размещение протоколов заседаний единой комиссии в единой информационной системе в сфере закупок, а также оформление их на бумажном носителе.

3.2. Обеспечение своевременного размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещений и документаций по осуществляемым закупкам.

4. Формирование электронных итогов осуществления закупок.

4.1. Формирование электронного реестра заявок на осуществление закупок, поступающих от заказчиков автономного округа в региональной информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд автономного округа.

4.2. Учет и возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсах.

Комплекс мероприятий, предусмотренных Подпрограммой 2, будет способствовать совершенствованию системы в сфере осуществления закупок в автономном округе, предотвращению коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок в автономном округе, расширению возможностей для участия физических и юридических лиц в поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для нужд заказчиков и стимулирование такого участия, развитию добросовестной конкуренции, открытости и прозрачности при осуществлении закупок в автономном округе.

Перечень мероприятий Подпрограммы 2 и затраты на ее реализацию приведены в таблице 9.

## Перечень мероприятий Подпрограммы 2 и затраты на её реализацию

№ п/п	Наименование мероприятий, ответственных исполнителей (соисполнителей), участников Подпрограммы 2	Объемы финансирования (тыс. руб.)											
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Подпрограмма 2 – всего	712 430*	62 580*	58 961*	61 667*	70 719*	76 909*	71 244*	59 189*	60 961*	63 400*	63 400*	63 400*
2.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	712 430*	62 580*	58 961*	61 667*	70 719*	76 909*	71 244*	59 189*	60 961*	63 400*	63 400*	63 400*
3.	Мероприятие 1.1. Формирование, утверждение и ведение сводного плана закупок и сводного плана-Графика закупок	139 974*	10 001*	11 792*	12 333*	14 144*	15 383*	14 250*	11 837*	12 191*	12 681*	12 681*	12 681*
4.	Мероприятие 1.1.1. Формирование и размещение в единой информационной системе в сфере закупок сводного плана закупок для нужд заказчиков автономного округа, внесение изменений в сводный план закупок	11 223*	0	0	2 466*	2 829*	3 077*	2 851*	0	0	0	0	0
5.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	11 223*	0	0	2 466*	2 829*	3 077*	2 851*	0	0	0	0	0
6.	Мероприятие 1.1.2. Формирование и размещение в единой информационной системе в сфере	42 775*	2 000*	4 717*	2 467*	2 829*	3 077*	2 851*	4 735*	4 877*	5 074*	5 074*	5 074*

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	закупки сводного плана-графика закупок для нужд заказчиков автономного округа, внесение изменений в сводный в план-график закупок												
7.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	42 775*	2 000*	4 717*	2 467*	2 829*	3 077*	2 851*	4 735*	4 877*	5 074*	5 074*	5 074*
8.	Мероприятие 1.1.3. Проверка и согласование плановых заявок в автоматизированной информационной системе «Государственный заказ»	85 976*	8 001*	7 075*	7 400*	8 486*	9 229*	8 548*	7 102*	7 314*	7 607*	7 607*	7 607*
9.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	85 976*	8 001*	7 075*	7 400*	8 486*	9 229*	8 548*	7 102*	7 314*	7 607*	7 607*	7 607*
10.	Мероприятие 1.2. Обеспечение своевременного формирования и размещения в единой информационной системе в сфере закупок информации об осуществлении закупок товаров, работ, услуг	199 477*	17 522*	16 509*	17 267*	19 801*	21 534*	13 962*	11 601*	11 948*	12 426*	12 426*	12 426*
11.	Мероприятие 1.2.1. Обеспечение своевременного размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещений и документов по осуществляемым закупкам	140 119*	12 516*	11 792*	12 087*	13 861*	15 074*	13 962*	11 601*	11 948*	12 426*	12 426*	12 426*
12.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа	140 119*	12 516*	11 792*	12 087*	13 861*	15 074*	13 962*	11 601*	11 948*	12 426*	12 426*	12 426*

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	автономного округа - всего												
13.	Мероприятие 1.2.2. Соблюдение требований по предоставлению преимуществ и ограничений в отношении участников закупок	59 358*	5 006*	4 717*	5 180*	5 940*	6 460*	5 984*	4 972*	5 121*	5 326*	5 326*	5 326*
14.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа - всего	59 358*	5 006*	4 717*	5 180*	5 940*	6 460*	5 984*	4 972*	5 121*	5 326*	5 326*	5 326*
15.	Мероприятие 1.3. Формирование электронных итогов размещения заказов	85 491*	7 510*	7 075*	7 400*	8 486*	9 229*	8 549*	7 103*	7 315*	7 608*	7 608*	7 608*
16.	Мероприятие 1.3.1. Формирование электронного реестра заявок на осуществление закупок, поступающих от заказчиков и электронных итогов осуществления закупок в автоматизированной информационной системе «Государственный заказ»	85 491*	7 510*	7 075*	7 400*	8 486*	9 229*	8 549*	7 103*	7 315*	7 608*	7 608*	7 608*
17.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа - всего	85 491*	7 510*	7 075*	7 400*	8 486*	9 229*	8 549*	7 103*	7 315*	7 608*	7 608*	7 608*
18.	Мероприятие 1.4. Создание и обеспечение комиссий по осуществлению закупок для нужд заказчиков автономного округа	287 488*	27 547*	23 585*	24 667*	28 288*	30 763*	28 499*	23 676*	24 386*	25 359*	25 359*	25 359*
19.	Мероприятие 1.4.1. Создание и обеспечение деятельности единой комиссии по осуществлению закупок путем использования конкурентных	30 998*	5 001*	2 358*	2 467*	2 829*	3 077*	2 851*	2 368*	2 439*	2 536*	2 536*	2 536*

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)												
20.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	30 998*	5 001*	2 358*	2 467*	2 829*	3 077*	2 851*	2 368*	2 439*	2 536*	2 536*	2 536*
21.	Мероприятие 1.4.2. Формирование повестки заседаний единой комиссии и уведомление членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания	28 500*	2 503*	2 358*	2 467*	2 829*	3 077*	2 851*	2 368*	2 439*	2 536*	2 536*	2 536*
22.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	28 500*	2 503*	2 358*	2 467*	2 829*	3 077*	2 851*	2 368*	2 439*	2 536*	2 536*	2 536*
23.	Мероприятие 1.4.3. Осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в осуществлении закупок	9 290*	2 500*	1 180*	1 233*	1 414*	1 538*	1 425*	0	0	0	0	0
24.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	9 290*	2 500*	1 180*	1 233*	1 414*	1 538*	1 425*	0	0	0	0	0
25.	Мероприятие 1.4.4. Прием заявок и иных определенных условиями проводимых закупок документов от участников закупок	16 085*	2 503*	2 358*	2 467*	2 829*	3 077*	2 851*	0	0	0	0	0
26.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	16 085*	2 503*	2 358*	2 467*	2 829*	3 077*	2 851*	0	0	0	0	0
27.	Мероприятие 1.4.5. Осуществление изучения заявок участников закупок на соответствие требованиям,	62 136*	3 775*	4 887*	4 933*	5 658*	6 152*	5 699*	5 919*	6 096*	6 339*	6 339*	6 339*

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	установленным документацией												
28.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	62 136*	3 775*	4 887*	4 933*	5 658*	6 152*	5 699*	5 919*	6 096*	6 339*	6 339*	6 339*
29.	Мероприятие 1.4.6. Формирование и размещение протоколов заседаний единой комиссии в единой информационной системе в сфере закупок, а также оформление их на бумажном носителе	55 329*	3 755*	3 708*	3 700*	4 243*	4 614*	4 274*	5 919*	6 096*	6 340*	6 340*	6 340*
30.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	55 329*	3 755*	3 708*	3 700*	4 243*	4 614*	4 274*	5 919*	6 096*	6 340*	6 340*	6 340*
31.	Мероприятие 1.4.7. Обеспечение своевременного формирования и размещения на электронной площадке протоколов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, протоколов рассмотрения вторых частей заявок и подведения итогов аукциона в электронной форме	42 905*	3 755*	3 698*	3 700*	4 243*	4 614*	4 274*	3 551*	3 658*	3 804*	3 804*	3 804*
32.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	42 905*	3 755*	3 698*	3 700*	4 243*	4 614*	4 274*	3 551*	3 658*	3 804*	3 804*	3 804*
33.	Мероприятие 1.4.8. Учет и возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсах	42 245*	3 755*	3 038*	3 700*	4 243*	4 614*	4 274*	3 551*	3 658*	3 804*	3 804*	3 804*

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
34.	Ответственный исполнитель – департамент государственного заказа автономного округа – всего	42 245*	3 755*	3 038*	3 700*	4 243*	4 614*	4 274*	3 551*	3 658*	3 804*	3 804*	3 804*

Примечание.

\* Расходы, распределенные аналитическим методом, финансирование которых осуществляется в рамках Подпрограммы 3. Данные расходы не учтены в общем объеме Подпрограммы 2, а сгруппированы в Подпрограмме 3.»;

4.10. в подпрограмме «Обеспечение реализации Государственной программы»:

4.10.1. в паспорте Подпрограммы 3:

4.10.1.1. позицию, касающуюся сроков реализации Подпрограммы 3, изложить в следующей редакции:

«

Сроки реализации Подпрограммы 3	2014 – 2024 годы
---------------------------------	------------------

»;

4.10.1.2. позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 3, изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Подпрограммы 3 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 1 423 970 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	Объем финансирования Подпрограммы 3, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 1 423 970 (в том числе средства федерального бюджета – 0)	Объем внебюджетных средств – 0
2014 год – 125 160 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	125 160	0
2015 год – 117 921 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	117 921	0
2016 год – 123 333 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0)	123 333	0
2017 год – 141 440 (в том числе средства, предусмотренные	141 440	0

на научные и инновационные мероприятия, - 0)		
2018 год - 153 818 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	153 818	0
2019 год - 142 328 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	142 328	0
2020 год - 118 238 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	118 238	0
2021 год - 121 779 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	121 779	0
2022 год - 126 651 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	126 651	0
2023 год - 126 651 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, - 0)	126 651	0
2024 год - 126 651 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные	126 651	0

мероприятия, - 0)		
-------------------	--	--

»;

4.10.2. раздел II Подпрограммы 3 изложить в следующей редакции:

**«II. Перечень мероприятий Подпрограммы 3**

Решение задач, поставленных Подпрограммой, предполагается осуществлять путем выполнения мероприятий, направленных на обеспечение деятельности ответственного исполнителя Государственной программы – департамента государственного заказа автономного округа.

Данные мероприятия включают в себя:

- проведение конкурсов на замещение вакантных должностей, по формированию кадрового резерва на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы, формированию резерва управленческих кадров департамента государственного заказа автономного округа;
- повышение квалификации государственных гражданских служащих (в том числе путем самостоятельного обучения);
- проведение экспертизы правовых актов, консультирование по вопросам правоприменительной практики;
- проведение правовой экспертизы доверенностей, договоров (соглашений), заключаемых от имени департамента государственного заказа автономного округа;
- представление и защита интересов департамента государственного заказа автономного округа в судебных и иных органах;
- мониторинг правового пространства Российской Федерации и автономного округа;
- контроль и координация мероприятий по обращениям граждан и организаций, направление ответов заявителям;
- хранение, комплектование, учет и использование документов архивного фонда департамента государственного заказа автономного округа;
- осуществление функций главного распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на содержание в целом по ведомству департамента государственного заказа автономного округа;
- обеспечение результативности и целевого характера использования бюджетных средств, выделяемых на реализацию Государственной программы, в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- осуществление функций главного администратора доходов (администратора доходов);
- организация бюджетного учета финансово-хозяйственной деятельности и контроль за целевым и рациональным использованием материальных и финансовых ресурсов;
- сбор, подготовка материалов для анализа финансово-хозяйственной деятельности;

- разработка и осуществление мероприятий, направленных на соблюдение и укрепление финансово-хозяйственной дисциплины.

Расходы, распределенные аналитическим методом в Подпрограммах Государственной программы, направленные на финансирование административных мероприятий, консолидируются в данной Подпрограмме суммарно с расходами, направленными на выполнение административных мероприятий данной Подпрограммы.

Перечень мероприятий Подпрограммы 3 и затраты на ее реализацию приведены в таблице 11.

Перечень мероприятий Подпрограммы 3 и затраты на её реализацию

№ п/п	Наименование мероприятий, ответственных исполнителей (соисполнителей), участников Подпрограммы 3	Объемы финансирования (тыс. руб.)												
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2.	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Подпрограмма 3 - всего	1 423 970	125 160	117 921	123 333	141 440	153 818	142 328	118 238	121 779	126 651	126 651	126 651	
2.	Ответственный исполнитель - департамент государственного заказа автономного округа - всего	1 423 970	125 160	117 921	123 333	141 440	153 818	142 328	118 238	121 779	126 651	126 651	126 651	
3.	Основное мероприятие 1. Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти	1 423 970	125 160	117 921	123 333	141 440	153 818	142 328	118 238	121 779	126 651	126 651	126 651	
4.	Ответственный исполнитель - департамент государственного заказа автономного округа - всего	1 423 970	125 160	117 921	123 333	141 440	153 818	142 328	118 238	121 779	126 651	126 651	126 651	